

## **Информация о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме**

Абитуриенты могут направить документы, необходимые для поступления, в электронной форме. Документы, направленные абитуриентом в электронной форме, принимаются вузом при их поступлении не позднее:

|                          | Форма обучения      | Сроки приема документов            |   |
|--------------------------|---------------------|------------------------------------|---|
|                          |                     | на места в рамках контрольных цифр | на места по договорам об оказании платных образовательных услуг |
| Бакалавриат, специалитет | очная, очно-заочная | 03.06.2019-26.07.2019              | 03.06.2019-30.08.2019   |
|                          | заочная             | 13.05.2019-09.08.2019              | 13.05.2019-25.09.2019   |
| Магистратура             | очная, очно-заочная | 03.06.2019-19.07.2019              | 03.06.2019-30.08.2019   |
|                          | заочная             | 03.06.2019-09.08.2019              | 03.06.2019-23.09.2019   |

### ***Перечень обязательных для поступления документов:***

- **заявление установленной формы** (бланк заявления размещен в разделе «Абитуриенту» с 13.05.2019)
- **Приложение к заявлению абитуриента** (лист ознакомления) (бланк заявления размещен в разделе «Абитуриенту» с 13.05.2019)
- **Согласие на обработку персональных данных** (несовершеннолетние лица) (бланк заявления размещен в разделе «Абитуриенту» с 13.05.2019)
- **Согласие на обработку персональных данных** (совершеннолетние лица) (бланк заявления размещен в разделе «Абитуриенту» с 13.05.2019)
- **скан документа, удостоверяющего личность, гражданство;**
- **скан документа об образовании;**
- **ксерокопии документов, подтверждающих индивидуальные достижения** (если таковые имеются);
- **ксерокопия медицинской справки** (в случае необходимости).

Для направления документов по электронной почте поступающему необходимо выполнить следующие действия:

- отсканировать необходимые документы (в т.ч. заполненное вручную и заверенное личной подписью заявление);

- отсканированные документы сохранить в одном файле (файл должен иметь формат: jpg, pdf, gif, png, bmp);

- сформировать электронное письмо:
- адресат: [priem@asu.edu.ru](mailto:priem@asu.edu.ru)
- тема: Подача документов – 2019 – фамилия и инициалы;
- прикрепить электронные (отсканированные) документы;
- задать параметры доставки: «важность – высокая», «сообщить о прочтении письма», отправить электронное письмо;
- получить от приемной комиссии АГУ уведомление о принятии ваших документов в виде скана расписки с указанием номера личного дела абитуриента.

**\*Вопросы, связанные с подачей документов в электронной форме, можно задать по телефону 8(8512) 24-66-03**