

УТВЕРЖДЕНЫ
Ученым советом АГУ

от 25 февраля 2019 года
(протокол № 7)



И.о. ректора


К.А.Маркелов

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Астраханский государственный университет»
на обучение по образовательным программам среднего профессионального
образования
на 2019 - 2020 учебный год

2019 г.

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (**Приложение № 1**), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) (**Приложение № 2, №3, №4**) в имеющее государственную аккредитацию образовательное учреждение высшего образования ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет» (далее- АГУ).

Прием иностранных граждан на обучение по образовательным программам СПО в АГУ осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием в АГУ лиц на обучение по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее-Федеральный закон).

3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено указанной частью 4 статьи 68 Федерального закона.

4. АГУ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5. Условиями приема на обучение по образовательным программам СПО гарантировано соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема граждан в колледж АГУ

6. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией АГУ (далее — приемная комиссия).

Председателем Приемной комиссии является ректор АГУ.

7. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором.

8. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии и (или) лицо, ответственное за прием документов на программы среднего профессионального образования, которые назначаются ректором.

9. При приеме в АГУ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

10. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

11. АГУ объявляет прием на обучение по образовательным программам СПО при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

12. АГУ обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом АГУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

13. В целях информирования о приеме на обучение АГУ размещает информацию на официальном сайте АГУ (<http://asu.edu.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее-официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здания АГУ к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

14. Приемная комиссия на официальном сайте АГУ и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

14.1. Не позднее 1 марта 2019 года:

- правила приема на программы СПО в АГУ;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей среднего профессионального образования, по которым АГУ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очной, очно-заочной, заочной);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

- информацию о необходимости (отсутствия необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

14.2. Не позднее 1 июня 2019 года:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

15. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте АГУ и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия АГУ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (телефоны: (8512) 24-68-05, 24-68-11, 24-64-07) и раздела на официальном сайте Астраханского государственного университета (<http://asu.edu.ru>) для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в АГУ на обучение по образовательным программам СПО.

IV. Прием документов от поступающих

16. Прием в АГУ на обучение по образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на обучение начинается с **3 июня 2019 года**.

Прием заявлений **на очную форму** получения образования осуществляется до **15 августа 2019 года**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до **25 ноября 2019 года**. Прием заявлений на места по договорам об оказании платных образовательных услуг до **29 августа 2019 года**;

Прием документов **на очно-заочную форму** обучения осуществляется до **27 сентября 2019 года**.

Прием документов **на заочную форму** обучения осуществляется до **29 октября 2019 года**.

17. Поступающий имеет право подать заявление на специальности, указывая их в приоритетной последовательности.

18. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в АГУ (на обучение по образовательным программам СПО) поступающий предъявляет следующие документы:

18.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии 3х4см;

18.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее-

документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии 3х4см.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

19. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 18.1-18.2 настоящих правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

20. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (и), для обучения по которой он планирует поступать в АГУ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, АГУ возвращает документы поступающему.

21. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим специальностям.

22. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями), Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (с изменениями) (**Приложение №5**). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в АГУ не позднее сроков, установленных пунктом 16 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов допускается заверение их ксерокопии образовательной организации.

23. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 18 настоящих Правил приема.

24. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

25. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

26. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются приемной комиссией АГУ в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Зачисление

27. Поступающему в АГУ необходимо представить в Приемную комиссию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в следующие сроки:

очная форма обучения

а) на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:

15 августа 2019 года – завершение приема оригинала документа об образовании;

б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

29 августа 2019 года - завершение приема оригинала документа об образовании.

очно-заочная форма обучения:

- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

27 сентября 2019 года - завершение приема оригинала документа об образовании.

заочная форма обучения

- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

29 октября 2019 года - завершение приема оригинала документа об образовании.

28. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

По очной форме обучения:

а) на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:

16 августа 2019 года – издание приказа о зачислении лиц, рекомендованных к зачислению и представивших оригиналы документов об образовании.

б) по договорам на оказание платных образовательных услуг:

не позднее 31 августа 2019 года - издание приказа о зачислении лиц, заключивших договор на оказание платных образовательных услуг.

По очно-заочной форме обучения:

- по договорам на оказание платных образовательных услуг:

не позднее 30 сентября 2019 года - издание приказа о зачислении лиц, заключивших договор на оказание платных образовательных услуг

По заочной форме обучения:

- по договорам на оказание платных образовательных услуг:

не позднее 31 октября 2019 года - издание приказа о зачислении лиц, заключивших договор на оказание платных образовательных услуг.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте АГУ.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, АГУ осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации учитываются по всем общеобразовательным предметам.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

29. При приеме на обучение по образовательным программам АГУ учитывает следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культуры и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

30. При отсутствии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении при равных результатах среднего балла документа об образовании, приемная комиссия учитывает балл по первой профильной дисциплине. При равных баллах по профильной дисциплине учитывается балл по второй профильной дисциплине (табл.1).

Перечень профильных дисциплин по специальностям, финансируемым за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

Таблица 1.

Код специальности	Наименование специальностей	1-я профильная дисциплина	2-я профильная дисциплина
08.02.08	Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения	Математика	Физика
23.02.03.	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Математика	Физика
23.02.05	Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)	Математика	Физика
33.02.01	Фармация	Химия	Математика
35.02.08	Электрификация и автоматизация сельского хозяйства	Математика	Физика
36.02.01	Ветеринария	Биология	Русский язык

При равенстве баллов по двум профильным дисциплинам проводится дополнительный конкурс по общему баллу оценок следующих дисциплин: русский язык, литература, история, информатика, география.

31. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в АГУ осуществляется до 1 декабря 2019 года.

СОГЛАСОВАНО

Начальник юридического отдела


Г.В. Авличев

