

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. ректора

И.А. Алексеев

(подпись)

(Ф.И.О.)

« » 202 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

16.10.2024

№ 08-01-50/115

Об отделе координации
научно-исследовательской деятельности
студентов и популяризации науки

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел координации научно-исследовательской деятельности студентов и популяризации науки (далее – Подразделение) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» (далее – Университет) и входит в структуру Управления научной и инновационной политики.

1.2. Подразделение в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, локальными и распорядительными актами Университета и настоящим Положением.

1.3. Подразделение непосредственно подчиняется начальнику Управления научной и инновационной политики.

1.4. Решение о создании, реорганизации и ликвидации Подразделения принимает ректор Университета.

2. ФУНКЦИИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

- участие в пределах своих компетенций в организации конкурсов, анализе, оценке и отборе молодёжных перспективных проектов;

- формирование предложений по поиску источников финансирования для реализации молодежных научных исследований и реализации перспективных молодежных научно – исследовательских проектов;
- организация участия студентов Университета в выставках, фестивалях;
- подготовка экспонатов и рекламной продукции для представления Университета на выставочных мероприятиях;
- осуществление иных функций в соответствии с нормативными документами университета.

3. ПОЛНОМОЧИЯ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Для выполнения возложенных функций Подразделение обладает следующими полномочиями:

3.1. Контролировать подбор, подготовку и использование сотрудников Подразделения.

3.2. Запрашивать у других структурных подразделений Университета информацию и материалы, необходимые для осуществления полномочий Подразделения.

3.3. Организовывать и участвовать в совещаниях с участием представителей других структурных подразделений Университета по вопросам, относящимся к компетенции Подразделения.

3.4. Привлекать с согласия руководителей работников других структурных подразделений Университета для подготовки документов, а также осуществления мероприятий, связанных с выполнением возложенных на Подразделение задач и функций.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1. Подразделение возглавляет начальник отдела координации научно-исследовательской деятельности студентов и популяризации науки (далее – Руководитель), принимаемый на работу и увольняемый ректором Университета по представлению начальника управления научной и инновационной политики

4.2. Руководитель непосредственно подчиняется начальнику Управления научной и инновационной политики.

4.3. Руководитель:

4.3.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью Подразделения.

4.3.2. Несет персональную ответственность за надлежащее и своевременное осуществление возложенных на Подразделение задач и функций.

4.3.3. Обеспечивает соблюдение сотрудниками Подразделения трудовой дисциплины.

4.3.4. Обеспечивает сохранность имущества, закрепленного за Подразделением.

4.3.5. Организует ведение делопроизводства в Подразделении и определяет работников Подразделения, ответственных за ведение делопроизводства в Подразделении.

4.3.6. Обеспечивает подбор и определяет должностные обязанности работников Подразделения.

4.3.7. Выступает координатором в информационно-аналитических системах грантовой поддержки.

4.4. Во время отсутствия Руководителя его обязанности выполняет иной работник в соответствии с должностной инструкцией.

4.5. Структура и штатное расписание Подразделения утверждаются ректором Университета.

4.6. В соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка в Подразделении установлен следующий режим рабочего времени:

- пятидневная рабочая неделя с выходными днями суббота и воскресенье;
- начало рабочего дня: 09 часов 00 минут по местному времени;
- окончание рабочего дня: 17 часов 30 минут по местному времени;
- перерыв для отдыха и питания с 12 часов 30 минут до 13 часов 00 минут по местному времени.

4.7. Обязанности, права и ответственность, а также оплата труда работников Подразделения определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, трудовыми договорами, штатным расписанием и иными локальными нормативными актами Университета.

Начальник УНИП:

 /Е.В. Давыдова

Согласовано:

Начальник УРП

 /И.А. Говорунова

Начальник УПиОО

 /Э.В. Молодкина

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПОЛОЖЕНИЕМ
об отделе координации научно-исследовательской деятельности
студентов и популяризации науки
ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н.
Татищева»**

[illegible]