

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева» (Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

ПРИКАЗ

30.06.2026

№ 01-10-01/1780

О введении в действие в ФГБОУ
ВО "АГУ им. В.Н. Татищева"
Программы внутренней системы
оценки качества образования
ФГБОУ ВО "АГУ" им. В.Н.
Татищева

На основании протокола заседания учебно-методического совета
Астраханского государственного университета им. В.Н. Татищева
от 15.06.2026 № 10

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с 01.09.2026 в ФГБОУ ВО «АГУ им. В.Н. Татищева» (далее – АГУ им. В.Н. Татищева) прилагаемую Программу внутренней системы оценки качества образования ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» на 2026-2027 учебный год.

2. Деканам факультетов, заведующим кафедрами, директору филиала АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменске Астраханской области, директору колледжа АГУ им. В.Н. Татищева ознакомить с утвержденной Программой работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

3. Управлению по информационной политике и связям с общественностью разместить настоящий приказ на официальном интернет-портале АГУ им. В.Н. Татищева (отв. – Васильева З.А.).

4. Общему отделу обеспечить рассылку настоящего приказа посредством системы электронного документооборота во все структурные подразделения АГУ им. В.Н. Татищева (отв. – Безниско М.И.).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Станкевич Г.В.

Ректор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат:	6C4C24EFBA965FD025696462BED7C51
Владелец:	Алексеев Игорь Александрович, ФЕДЕР
Действителен:	с 26.11.2025 по 19.02.2027

И. А. Алексеев

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)**

ПРИНЯТО

Решением Учебно-методического совета
ФГБОУ ВО
«Астраханский государственный
университет им. В.Н. Татищева»

от «15» июня 2026 г.
Протокол № 10

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора
ФГБОУ ВО
«Астраханский государственный
университет им. В.Н. Татищева»

от « » 2026 г.
№

**ПРОГРАММА
внутренней системы оценки качества образования
ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет
им. В.Н. Татищева»
на 2026-2027 учебный год**

Астрахань, 2026 г.

1. Принятые сокращения

АГУ им. В.Н. Татищева, Университет	ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева»
ВКР	выпускная квалификационная работа
ВСОКО	внутренняя система оценки качества образования
ГИА	государственная итоговая аттестация
ОПОП	основная профессиональная образовательная программа
ППС	профессорско-преподавательский состав
Программа	Программа внутренней системы оценки качества образования ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» на 2026-2027 учебный год
Проректор по МПиВД	проректор по молодежной политике и воспитательной деятельности
Проректор по НиМД	проректор по научной и международной деятельности
Проректор по ОД	проректор по образовательной деятельности
Проректор по ЦиСР	проректор по цифровизации и стратегическому развитию
СРС	самостоятельная работа студентов
Управление ДОиПО	управление дополнительного образования и профессионального обучения
Управление ЕД	управление по сопровождению студентов «Единый деканат»
Управление ИПиСО	управление по информационной политике и связям с общественностью
Управление ИТиС	управление информационных технологий и систем
Управление ООП	управление основных образовательных программ
ФГОС ВО	Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по соответствующим направлениям (специальностям)
ФГОС СПО	Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по соответствующим специальностям
ФГТ	Федеральные государственные требования
Филиал	филиал АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменск
ФЭУ	финансово-экономическое управление
ЦСИ	центр социологических исследований
ЦОРУКПК	центр оценки, развития управленческих компетенций и планирования карьеры
ЭИОС	электронная информационно-образовательная среда

2. Паспорт программы

Наименование Программы	Программа внутренней системы оценки качества образования ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» на 2026-2027 учебный год
Основание для разработки Программы	– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.04.2023 № 409 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования, методики расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования»; – Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.04.2023 № 660/306/448 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования»; – Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245; – Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762; – Письмо Министерства образования и науки РФ от 15.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; – Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования высшего образования по соответствующим направлениям (специальностям); – Федеральные государственные требования; – Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по соответствующим специальностям; – Положение о внутренней системе оценки качества образования ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» от 10.01.2024 № 08-01-01/29; – локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева», регламентирующие реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.
Разработчики Программы	Станкевич Г.В., проректор по образовательной деятельности, Коленкова Н.Ю., начальник управления основных образовательных программ, Булычева М.Д., начальник отдела электронного образования и мониторинга качества обучения.

Цели Программы	– формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в АГУ им. В.Н. Татищева, – получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в университете, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень, – предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования, – принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию качества образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений, – совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в университете, с учетом развития науки и техники, отраслевой специфики и требований конкретных работодателей, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, – усиление взаимодействия университета с профильными предприятиями и организациями (работодателями) по вопросам совершенствования образовательного процесса.
Задачи Программы	– создание единых критериев качества образования и подходов к его измерению, – формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования, – оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся университета, – оценка эффективности деятельности преподавателей университета, – оценка качества образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг, – выявление факторов, влияющих на качество образования, – мониторинг выполнения аккредитационных показателей на соответствие требованиям ФГОС ВО, ФГОС СПО и качества подготовки обучающихся.
Срок реализации Программы	2026-2027 учебный год
Ожидаемые результаты Программы	– развитие образовательной траектории обучающихся, подтверждающейся формированием профессиональных компетенций, – стабильно высокие результаты обучающихся на конкурсах, олимпиадах и пр., ГИА, – объективность и открытость внешней и внутренней оценки качества образования, – усиление взаимодействия Университета с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса, – достижение целей Программы.

3. Общие положения

3.1. К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

3.2. Внутренняя система оценки качества образования – организуемая университетом совокупность диагностических и оценочных процедур, направленных на получение сведений об образовательной деятельности, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ, в результате чего определяется степень их соответствия требованиям, зафиксированным в нормативных документах.

3.3. Настоящая Программа определяет формы, направления, порядок и сроки проведения ВСОКО, определяет единые принципы системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру в АГУ им. В.Н. Татищева на 2026-2027 учебный год.

3.4. АГУ им. В.Н. Татищева обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение системы оценки качества, проводит оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

3.5. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования АГУ им. В.Н. Татищева являются: преподаватели, обучающиеся и их родители (законные представители), Ученый совет Университета, комиссии при проведении процедур аттестации педагогических работников, представители работодателей и т.д.

3.6. Основными формами ВСОКО являются:

- *мониторинг*: мониторинговые исследования по основным направлениям деятельности образовательной организации, целенаправленное систематическое наблюдение, анализ документации, собеседование, тестирование, анкетирование;

- *внутренний аудит*: проведение администрацией проверок, обследований, контрольных работ, анализ последствий принятых управленческих решений в целях получения данных о качестве организации образовательного процесса и выявления возможностей для его совершенствования;

- *контроль*: внутриуниверситетский, внутрифакультетский, внутрикафедраальный;

- *экспертиза*.

3.7. Оценка качества образовательных компонентов осуществляется по следующим направлениям.

3.7.1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в т.ч. ГИА);

- личностные результаты;

- результативность научных и инновационных исследований (достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах);

- удовлетворенность качеством образовательных результатов;

- результативность самостоятельной работы обучающихся.

3.7.2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС ВО, ФГОС СПО, ФГТ);

- мониторинг выполнения аккредитационных показателей по образовательным программам;

- социологическая оценка удовлетворенности потребителей образовательных услуг качеством и доступностью образования, проводимая в форме электронного анкетирования.

3.7.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- учебно-методическое обеспечение образовательных программ;

- материально-техническое обеспечение;

- информационное и библиотечное обеспечение;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в Университете;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогических работников);
- общественное управление образовательной организацией (ученый совет, совет факультета, совет обучающихся, учебно-методический совет);
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение;
- система содействия трудоустройству выпускников.

4. Сроки и порядок проведения ВСОКО

4.1. ВСОКО осуществляется на основе экспертизы основных образовательных программ, реализуемых АГУ им. В.Н. Татищева, и Программы внутренней системы оценки качества образования Университета.

4.2. Периодичность ВСОКО определяется необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел.

4.3. Мониторинговые мероприятия проводятся администрацией и педагогическими работниками Университета.

4.4. Проректор по образовательной деятельности не позднее, чем **за 2 недели** готовит распоряжение о сроках и теме предстоящего контроля или мониторинга, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, назначает ответственных, доводит до сведения проверяемых и проверяющих план-задание предстоящего контроля и мониторинга.

4.5. Формой отчета является аналитическая справка или отчет, которые предоставляются **не позднее 10 дней** с момента завершения мероприятий по оценке качества образования.

4.6. По результатам мониторинговых исследований и самообследования разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется планирование развития Университета.

4.7. По результатам оценочных мероприятий проректор по образовательной деятельности АГУ им. В.Н. Татищева издает распорядительный акт, в котором указываются результаты мониторинга и управленческие решения по его результатам.

4.8. По итогам оценочных мероприятий проводятся заседания Ученого совета факультета, учебно-методического совета университета, педагогического совета колледжа.

4.9. По окончании учебного года на основании аналитических справок, отчетов по итогам мониторинга и контрольных мероприятий определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Университета для реализации в новом учебном году.

**5. Содержание программы оценки качества образовательных компонентов
ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева»**

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
1. КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ						
1.1	Аккредитационные показатели по образовательным программам ВО (предметные результаты)	Сбор сведений	– средний балл единого государственного экзамена (ЕГЭ) обучающихся, принятых по его результатам на обучение по программам бакалавриата и специалитета; – средний балл вступительных испытаний (ЕГЭ и дополнительные вступительные испытания (ДВИ)) обучающихся, принятых по их результатам на обучение по программам бакалавриата и специалитета (применяется только для тех образовательных программ высшего образования, правилами приема на которые предусмотрены ДВИ)	Мониторинг, отчет о самообследовании по ОП	руководители ОПОП, управление довузовского образования и организации приема абитуриентов	до 1 декабря
1.2	Предметные результаты	Проведение входного мониторинга качества знаний студентов по дисциплинам (форма проведения определяется ведущим преподавателем (тестирование, устный опрос, письменное выполнение заданий и пр.))	– качество знаний; – успеваемость; – доля отличников; – доля неуспевающих	Внутривузовский аудит, анализ результатов	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	– до 1 октября – до 15 марта
1.3	Предметные результаты	Текущий контроль успеваемости обучающихся по дисциплинам (модулям) (в соответствии с рабочей программой дисциплины)	– качество знаний; – успеваемость; – доля отличников; – доля неуспевающих	Мониторинг учебной деятельности, анализ результатов	ведущие преподаватели	в течение учебного года

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
1.4	Предметные результаты	Проведение в форме компьютерного тестирования контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (контроля остаточных знаний) (проводится не ранее, чем через 6 месяцев после завершения изучения дисциплины)	– качество знаний; – успеваемость; – доля отличников; – доля неуспевающих	Внутривузовский аудит, анализ результатов	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП, управление ООП	– декабрь – май-июнь
1.5	Предметные результаты	Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам (модулям)	– качество знаний; – успеваемость; – доля отличников; – доля неуспевающих	Мониторинг промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), анализ результатов	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	по итогам семестра, учебного года: – февраль – июнь
1.6	Предметные результаты	Промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения практик	– качество знаний; – успеваемость; – доля отличников; – доля неуспевающих	Мониторинг промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик, анализ результатов	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	по итогам семестра, учебного года: – февраль – июнь
1.7	Предметные результаты	Промежуточная аттестация обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности	– качество знаний; – успеваемость; – доля отличников; – доля неуспевающих	Мониторинг промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности, анализ результатов	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	по итогам семестра, учебного года: – февраль – июнь
1.8	Личностные результаты (достижения обучающихся по результатам участия в олимпиадах и других конкурсных мероприятиях по отдельным дисциплинам (модулям))	– организация и проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям), – участие обучающихся в предметных олимпиадах (конкурсах) различного уровня, – внесение достигнутых результатов в портфолио обучающегося	– доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах, выставках; – доля победителей (призеров) на разных уровнях	– анализ результатов участия в мероприятиях; – контроль заполнения портфолио в личных кабинетах обучающихся в ЭИОС; – анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся	кураторы учебных групп, заместители деканов, зав. кафедрами, зав. отделениями	апрель-май

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
1.9	Результативность научных и инновационных исследований (достижения обучающихся по результатам участия на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах)	– организация и проведение научных мероприятий, – участие обучающихся в научных мероприятиях различного уровня, – внесение достигнутых результатов в портфолио обучающегося	– доля обучающихся, участвовавших в научных мероприятиях; – доля победителей (призеров) на разных уровнях	– анализ результатов участия в мероприятиях; – контроль заполнения портфолио в личных кабинетах обучающихся в ЭИОС; – анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся	кураторы учебных групп, заместители деканов, зав. кафедрами, зав. отделениями	апрель-май
1.10	Предметные результаты	Государственная итоговая аттестация	результаты ГИА: – качество знаний, – доля прошедших ГИА на «отлично», – доля не прошедших ГИА	Мониторинг ГИА обучающихся; анализ результатов: – качество подготовки ВКР: соответствие требованиям ФГОС ВО/СПО, связь с практикой, удовлетворение заявок работодателей, анализ итогов ГИА; – выполнение ВКР по темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП, и представляющим собой реальную и актуальную производственную (научно-исследовательскую) задачу; – проведение анализа отчетов председателей государственных (итоговых) экзаменационных комиссий на предмет динамических изменений и учета мнений и рекомендаций представителей организаций и предприятий; – рецензирование ВКР по программам ВО представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	согласно календарному учебному графику

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
1.11	Организация СРС	Проверка рабочих программ дисциплин, программ практик, заданий в ЭИОС	– соответствие содержания занятия СРС тематическому плану, заявленному в рабочей программе дисциплины; – наличие методических рекомендаций по выполнению СРС; – наличие заданий в ЭИОС для СРС	Экспертиза, мониторинг	зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП, служба проректора по ОД	в течение учебного года
1.12	Удовлетворенность качеством образовательных результатов (удовлетворённость обучающихся)	Анкетирование	– доля обучающихся, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	Мониторинг	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП, руководитель ЦСИ	по итогам семестра, учебного года: – февраль – июнь
1.13	Личностные результаты (профессиональное самоопределение выпускников)	Анкетирование	– доля выпускников, продолживших обучение по программам ВО	Мониторинг	деканы, зав. кафедрами, руководитель ЦОРУКПК	сентябрь
1.14	Удовлетворенность качеством образовательных результатов (удовлетворённость выпускников качеством полученного образования)	Анкетирование	– доля выпускников, положительно высказавшихся по вопросам качества полученного образования	Мониторинг	руководители ОПОП, руководитель ЦОРУКПК, руководитель ЦСИ	в течение учебного года
2. КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА						
2.1	Основные образовательные программы	Проверка ОПОП и ее компонентов	– соответствие образовательных программ ФГОС ВО, СПО, ФГТ; – наличие компонентов ОПОП: рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, воспитательной деятельности	Экспертиза	руководители ОПОП, деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, управление ООП, начальник отдела аспирантуры	сентябрь-октябрь
				Повторная экспертиза (оценка реализации программы по устранению выявленных несоответствий ФГОС при первичной экспертизе)		декабрь

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
2.2	Аккредитационные показатели по образовательным программам (трудоустройство выпускников)	Заполнение формы федерального статистического наблюдения № ВПО-1	показатели из формы федерального статистического наблюдения № ВПО-1	Мониторинг трудоустройства выпускников	руководитель ЦОРУКПК	октябрь
		Сбор сведений	– доля выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников образовательной организации; – численность выпускников, завершивших обучение по ОПОП, которые осуществляли трудовую деятельность по трудовому договору, договору гражданско-правового характера, в течение календарного года, соответствующего году выпуска, и (или) календарного года, следующего за годом выпуска; – численность выпускников, завершивших обучение по ОПОП, являвшихся действующими предпринимателями в течение календарного года, соответствующего году выпуска, и (или) календарного года, следующего за годом выпуска; – численность выпускников, завершивших обучение по ОПОП, являвшихся самозанятыми в течение	Мониторинг, отчет о самообследовании по ОП	руководители ОПОП, зав. кафедрами, руководитель ЦОРУКПК	в течение года

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
			календарного года, соответствующего году выпуска, и (или) календарного года, следующего за годом выпуска (применявшими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»); – общая численность выпускников, завершивших обучение по ОПОП в году, соответствующий отчетному году выпуска; – численность выпускников, завершивших обучение по ОПОП в году, соответствующему отчетному году выпуска, продолживших обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в календарном году, соответствующему году выпуска, и (или) календарном году, следующем за годом выпуска			
2.3	Аккредитационные показатели по образовательным программам ВО (обучающиеся, успешно завершившие обучение)	Сбор сведений	– доля обучающихся, успешно завершивших обучение по ОПОП ВО, от общей численности обучающихся, поступивших на обучение по соответствующей ОПОП ВО; – численность обучающихся, успешно завершивших обучение по ОПОП ВО; – общая численность обучающихся, поступивших на обучение по ОПОП ВО;	Мониторинг, отчет о самообследовании по ОП	руководители ОПОП, деканы, зав. кафедрами, управление ЕД	в течение года

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
			– численность обучающихся, ушедших в академический отпуск, обучающихся, переведенных на другую ОПОП в период нормативного срока освоения ОПОП ВО; – общая численность обучающихся, вышедших из академического отпуска, а также обучающихся, зачисленных на ОПОП ВО внутри организации высшего образования и (или) из других организаций высшего образования в период нормативного срока освоения ОПОП ВО			
2.4	Аккредитационные показатели по образовательным программам ВО (обучающиеся по договорам о целевом обучении)	Сбор сведений	– доля обучающихся по договорам о целевом обучении, успешно завершивших обучение по ОПОП ВО, в общей численности обучающихся по договорам о целевом обучении по соответствующей ОПОП ВО; – численность обучающихся, успешно завершивших обучение по договорам о целевом обучении по ОПОП ВО; – общая численность обучающихся, заключивших договор о целевом обучении по ОПОП ВО в течение всего периода обучения на ОПОП ВО	Мониторинг, отчет о самообследовании по ОП	руководители ОПОП, деканы, зав. кафедрами, руководитель ЦОРУКПК	в течение года
2.5	Аккредитационные показатели по образовательным	Сбор сведений	– доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или)	Мониторинг, отчет о самообследовании по ОП	руководители ОПОП, управление по работе с персоналом,	в течение года

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
	программам ВО (кадровое обеспечение)		ученое звание (в том числе богословские ученые степени и звания), и (или) лиц, приравненных к ним, в общем числе работников, реализующих ОПОП ВО; – количество ставок, занимаемых научно-педагогическими работниками с ученой степенью и (или) ученым званием (в том числе богословскими учеными степенями и званиями) и лицами, приравненными к ним, участвующими в реализации ОПОП ВО, в том числе внешние совместители; – общее количество ставок, занимаемых научно-педагогическими работниками, участвующими в реализации ОПОП ВО, в том числе внешние совместители; – доля работников из числа руководителей и (или) работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области), в общем числе лиц, реализующих ОПОП ВО; – количество ставок, занимаемых работниками из числа руководителей и (или)		деканы, зав. кафедрами	

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
			работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области), участвующими в реализации ОПОП ВО, в том числе внешние совместили; – общее количество ставок, занимаемых лицами, участвующими в реализации ОПОП ВО, в том числе внешние совместили			
2.6	Аккредитационные показатели по образовательным программам СПО (кадровое обеспечение)	Сбор сведений	– доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей ОПОП СПО, имеющих опыт деятельности не менее одного года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации профессиональных модулей соответствующей ОПОП СПО; – количество ставок, занимаемых педагогическими работниками, обеспечивающими освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы,	Мониторинг, отчет о самообследовании по ОП	руководители ОПОП, управление по работе с персоналом, зав. отделениями	в течение года

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
			имеющими опыт деятельности не менее 1 года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, участвующими в реализации профессиональных модулей ОПОП СПО; – общее количество ставок, занимаемых педагогическими работниками, реализующими профессиональные модули ОПОП СПО; – доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученое звание и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации соответствующей ОПОП СПО; – общее количество ставок, занимаемых педагогическими работниками, участвующими в реализации основной образовательной программы; – количество ставок, занимаемых педагогическими работниками, имеющими первую или высшую			

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
			квалификационные категории по должности «Учитель» и (или) «Преподаватель», ученое звание и (или) ученую степень (в том числе богословскими учеными степенями и званиями) и лицами, приравненными к ним, участвующими в реализации учебного плана ОПОП СПО			
2.7	Аккредитационные показатели по образовательным программам ВО и СПО (внутренняя оценка качества образования)	Сбор сведений	– информация о результатах опросов работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования; – информация о результатах опросов педагогических и научных работников образовательной организации об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации ОПОП; – информация о результатах опросов обучающихся образовательной организации об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик	Мониторинг, отчет о самообследовании по ОП	руководители ОПОП, руководитель ЦСИ, зав. кафедрами	в течение года

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
2.8	Уровень квалификации педагогических работников	– аттестация педагогических работников; – конкурс на замещение должностей педагогических работников, относящихся к ППС	– уровень в рейтинге преподавателя по результатам анкетирования студентов; – показатели, указанные в Положении о порядке аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «АГУ им. В.Н. Татищева»; – показатели, указанные в Положении о порядке проведения аттестации преподавателей, осуществляющих деятельность по программам среднего профессионального образования в АГУ им. В.Н. Татищева	Системный мониторинг уровня квалификации педагогических работников	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	в течение года (согласно графику проведения конкурсных процедур)
		Конкурс педагогического мастерства «Лучший преподаватель года»	– показатели, указанные в Положении о ежегодном конкурсе среди профессорско-преподавательского состава университета на звание «Лучший преподаватель года» по номинациям	Системный мониторинг уровня квалификации педагогических работников	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП, преподаватели, комиссия конкурса	ноябрь-декабрь
2.9	Аккредитационные показатели по образовательным программам (анализ портфолио профессиональных достижений педагогических работников)	Сбор данных	– соблюдение нормативных значений основных показателей оценки деятельности научно-педагогических работников кафедр, факультетов по квалификационным категориям	Анализ и мониторинг показателей в соответствии с нормативными значениями основных показателей оценки деятельности научно-педагогических работников кафедр, факультетов по квалификационным категориям	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	в течение учебного года

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
2.10	Деятельность кафедр	Конкурс «Лучшая кафедра года»	– показатели, указанные в Положении о конкурсе «Лучшая кафедра года» по номинациям	Системный мониторинг деятельности кафедр	деканы, зав. кафедрами, комиссия конкурса	ноябрь-декабрь
2.11	Мониторинг выполнения аккредитационных показателей по образовательным программам (качество учебных занятий)	Взаимопосещение учебных занятий	– результаты взаимопосещений учебных занятий заведующим кафедрой, заведующим отделением, ППС и преподавателями	Внутрикафедральный контроль	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	согласно плану работы кафедр
2.12		Посещение занятий представителями администрации АГУ им. В.Н. Татищева	– результаты посещения учебных занятий представителями администрации университета	Внутривузовский контроль	проректор по ОД	в течение года
2.13	Качество работы теоретической и практической подготовки практикантов	Посещение баз практик	– результаты посещения баз практик	Контроль	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП, служба проректора по ОД	май-июнь
2.14	Социологическая оценка удовлетворенности потребителей образовательных услуг (удовлетворенность обучающихся качеством работы ППС университета, а также преподавателей, реализующих программы СПО)	Анкетирование	– доля обучающихся, положительно высказавшихся по вопросам качества работы ППС университета, а также преподавателей, реализующих программы СПО	Мониторинг	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП, руководитель ЦСИ	по итогам семестра, учебного года: – февраль – июнь
2.15	Социологическая оценка удовлетворенности потребителей образовательных услуг (удовлетворенность представителей работодателей качеством работы теоретической и практической подготовки практикантов)	Анкетирование	– результаты анкетирования для оценки профессиональной подготовки и знаний, деловых и личных качеств данных представителями баз практик (работодателей)	Мониторинг	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП, руководитель ЦСИ	в течение учебного года

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
3. КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС						
3.1	Ресурсное обеспечение образовательной деятельности (учебно-методическое обеспечение образовательных программ, материально-техническое обеспечение, информационное и библиотечное обеспечение)	Самообследование университета, мониторинг деятельности вуза, мониторинг эффективности	– результаты самообследования	Мониторинг	комиссия по проведению самообследования, проректоры, деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, управление ООП, управление ЕД	декабрь-март
3.2	Удовлетворенность качеством ресурсного обеспечения образовательной деятельности	Анкетирование обучающихся Анкетирование ППС Анкетирование работников университета Анкетирование потребителей программ дополнительного профессионального образования	– доля респондентов, удовлетворенных качеством условий осуществления образовательной деятельности	Мониторинг	декан, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП, руководители структурных подразделений, руководитель ЦОРУКПК, начальник управления ДООПО	по итогам семестра, учебного года: – февраль – июнь
3.3	Информационная среда	Проверка официального сайта университета и филиала университета	– соответствие сайта требованиям законодательства; – соответствие информационно-образовательной среды; – обеспеченность обучающихся учебной литературой	Экспертиза	проректор по ЦИСР, проректор по НИСД, управление ИТиС, руководитель библиотечно-издательского комплекса	сентябрь, октябрь
3.4	Психологический климат в АГУ им. В.Н. Татищева	Анкетирование	– доля обучающихся, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате;	Мониторинг	проректор по МПВД, руководитель психологической службы, руководитель ЦСИ, заместители деканов по	октябрь

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
			– доля обучающихся, эмоциональное состояние которых соответствует норме		воспитательной работе	
3.5	Общественное управление образовательной организацией (ученый совет, совет факультета, совет обучающихся, учебно-методический совет, научно-технический совет)	Проверка протоколов заседаний (совета факультета, совета обучающихся, учебно-методического совета, научно-технического совета)	– соответствие утвержденным планам мероприятий	Внутривузовский аудит	экспертная комиссия, проректоры, деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями	декабрь-март
3.6	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Проверка санитарно-гигиенических и эстетических условий	– выполнение требований СанПиН при организации учебного процесса	Экспертиза	главный врач, правовое управление	сентябрь
3.7	Медицинское сопровождение и общественное питание					
3.8	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Проверка документации	– соответствие документации кафедр, деканатов университета, отделений колледжа установленным требованиям; – соответствие требованиям к документообороту; – полнота нормативно-правового обеспечения	Внутривузовский аудит	правовое управление, руководитель общего отдела, деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями	в течение учебного года
3.9	Система содействия трудоустройству выпускников	Сбор сведений	– показатели из формы федерального статистического наблюдения № ВПО-1; – сведения мониторинга по основным направлениям деятельности образовательной организации высшего образования; – количество партнеров, принимающих обучающихся на стажировки в процессе обучения;	Мониторинг	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководитель ЦОРУПК	октябрь, июнь

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
			– количество мероприятий, проведенных в течение года, направленных на трудоустройство выпускников			
3.10	Условия реализации ОП для лиц с инвалидностью и ОВЗ	– сбор сведений мониторинга деятельности ОО ВО по вопросам приема, обучения и трудоустройства лиц с инвалидностью и ОВЗ – подготовка паспортов доступности – закупка оборудования	– оборудование помещений организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами); наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; наличие сменных кресел-колясок; наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации – обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, включая: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);	Мониторинг деятельности ОО ВО по вопросам приема, обучения и трудоустройства лиц с инвалидностью и ОВЗ Внутривузовский аудит	управление ООП, сектор ИО, управление ИПиСО, комиссия по разработке паспортов доступности, проректоры, ФЭУ, правовое управление	ноябрь (мониторинг ИВО) сентябрь 2026 - март 2027 (паспорта доступности) в течение уч.г. (закупка оборудования)

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
			наличие альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению; помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории; наличие возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому; – выполнение требований СанПиН при организации учебного процесса			
3.11	Документационное сопровождение деятельности вуза по обеспечению условий реализации ОП для лиц с инвалидностью и ОВЗ	Проверка ЛНА университета и факультетов	– выполнение требований федерального законодательства по созданию условий и реализации образовательных услуг для лиц с инвалидностью и ОВЗ	Экспертиза	проректор по ОД, управление ООП, сектор ИО, деканы, зав. кафедрами	в течение учебного года
3.12	Эффективность деятельности кафедр факультетов	Проверка соблюдения трудовой дисциплины, исполнения должностных обязанностей: – работа в ЭИОС, – выполнения ИП ППС, – качество проведения учебных занятий, подготовки РПД	– повышение качества образовательных услуг; – успеваемость студентов (средний балл, доля отличников, процент отчисленных); – качество учебных программ и их соответствие ФГОС и запросам рынка труда	Мониторинг	проректор по ОД, управление ООП	октябрь-май

