

РАСПИСАНИЕ

Летней сессии на 2024 - 2025 учебный год
(с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)
Факультет истории и социальных коммуникаций

Форма обучения заочная

Коды и наименования направлений подготовки (профилей) / специальностей (специализаций) (аббревиатуры):
46.03.02 Документоведение и архивоведение (ДВ)

Платформа дистанционного обучения LMS Moodle: <https://moodle.asu.edu.ru/>

Знаменатель	
ЗДВ 41	
(19.05.25-06.06.25г.)	
ПОНЕДЕЛЬНИК 19.05.25г.	
3	Л.Международные стандарты в сфере документационного обеспечения управления и архивного дела Дрыгина Н.Н. ТО.508
4	Л.Международные стандарты в сфере документационного обеспечения управления и архивного дела Дрыгина Н.Н. ТО.508
ВТОРНИК 20.05.25г.	
5	Л.Конфиденциальное делопроизводство Дрыгина Н.Н. ТО.47
6	Л.Конфиденциальное делопроизводство Дрыгина Н.Н. ТО.47
7	П.Иностранный язык профессионально-ориентированный (часть 2) Белоусова А.В. ТО.47
8	П.Иностранный язык профессионально-ориентированный (часть 2) Белоусова А.В. ТО.47
СРЕДА 21.05.25г.	
5	Л.Организационно-информационное обеспечение деятельности руководителя Дрыгина Н.Н. ТО.47
6	Л.Конфиденциальное делопроизводство Дрыгина Н.Н. ТО.47
ЧЕТВЕРГ 22.05.25г.	
4	Л.Документная лингвистика Веклич М.В. ТО.508
5	Л.Экономика Муравьев С.Р. ТО.47
6	П.Экономика Муравьев С.Р. ТО.47
7	П.Иностранный язык профессионально-ориентированный (часть 2) Белоусова А.В. ТО.47
ПЯТНИЦА 23.05.25г.	
3	Л.Основы секретарского обслуживания Дрыгина Н.Н. ТО.206
4	Л.Основы секретарского обслуживания Дрыгина Н.Н. ТО.47
5	П.Экономика Муравьев С.Р. ТО.47
6	П.Экономика Муравьев С.Р. ТО.47
СУББОТА 24.05.25г.	

Примечание: Л – лекции, П – практические занятия / семинары, Р – лабораторные занятия

Декан

Начальник УООП Коленкова Н.Ю.

РАСПИСАНИЕ

Летней сессии на 2024 - 2025 учебный год
(с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)
Факультет истории и социальных коммуникаций

Форма обучения заочная

Коды и наименования направлений подготовки (профилей) / специальностей (специализаций) (аббревиатуры):

46.03.02 Документоведение и архивоведение (ДВ)

Платформа дистанционного обучения LMS Moodle: <https://moodle.asu.edu.ru/>

Числитель	
ЗДВ 41	
(19.05.25-06.06.25г.)	
ПОНЕДЕЛЬНИК 26.05.25г.	
6	П.Конфиденциальное делопроизводство Дрыгина Н.Н. ТО.47
7	П.Иностранный язык профессионально-ориентированный (часть 2) Белоусова А.В. ТО.47
ВТОРНИК 27.05.25г.	
7	П.Конфиденциальное делопроизводство Дрыгина Н.Н. ТО.47
8	П.Иностранный язык профессионально-ориентированный (часть 2) Белоусова А.В. ТО.47
СРЕДА 28.05.25г.	
7	П.Организационно-информационное обеспечение деятельности руководителя Дрыгина Н.Н. ТО.47
8	П.Организационно-информационное обеспечение деятельности руководителя Дрыгина Н.Н. ТО.47
ЧЕТВЕРГ 29.05.25г.	
6	Иностранный язык профессионально-ориентированный (часть 2) Экзамен Багринцева О.Б. ТО.45
ПЯТНИЦА 30.05.25г.	
6	Экономика Зачет Муравьев С.Р. ТО.47
СУББОТА 31.05.25г.	
3	Л.Трудовые конфликты Храмова И.С. ТО.47
4	П.Трудовые конфликты Храмова И.С. ТО.47
5	П.Международные стандарты в сфере документационного обеспечения управления и архивного дела Дрыгина Н.Н. ТО.47
6	П.Международные стандарты в сфере документационного обеспечения управления и архивного дела Дрыгина Н.Н. ТО.47

Примечание: Л – лекции, П – практические занятия / семинары, Р – лабораторные занятия

Декан

Начальник УООП Коленкова Н.Ю.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор Станкевич Г.В. _____
« ____ » _____ 20__ г.

РАСПИСАНИЕ

Летней сессии на 2024 - 2025 учебный год

(с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)

Факультет истории и социальных коммуникаций

Форма обучения заочная

Коды и наименования направлений подготовки (профилей) / специальностей (специализаций) (аббревиатуры):
46.03.02 Документоведение и архивоведение (ДВ)

Платформа дистанционного обучения LMS Moodle: <https://moodle.asu.edu.ru/>

Знаменатель	
ЗДВ 41	
(19.05.25-06.06.25г.)	
ПОНЕДЕЛЬНИК 02.06.25г.	
3	П. Основы секретарского обслуживания Дрыгина Н.Н. ТО.508
4	П. Основы секретарского обслуживания Дрыгина Н.Н. ТО.508
ВТОРНИК 03.06.25г.	
СРЕДА 04.06.25г.	
5	Л. Конфиденциальное делопроизводство Экзамен Дрыгина Н.Н. ТО.47
ЧЕТВЕРГ 05.06.25г.	
6	Международные стандарты в сфере документационного обеспечения управления и архивного дела Экзамен Дрыгина Н.Н. ТО.47
ПЯТНИЦА 06.06.25г.	
6	Основы секретарского обслуживания Экзамен Дрыгина Н.Н. ТО.47

Примечание: Л – лекции, П – практические занятия / семинары, Р – лабораторные занятия

Декан _____

Начальник УООП Коленкова Н.Ю. _____