

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева» (Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева» (далее – Университет).

1.2. Положение о кафедре Университета определяет ее основные задачи, функции, состав, структуру, права, обязанности, порядок организации деятельности и взаимодействия с другими подразделениями Университета, а также сторонними учреждениями и организациями.

1.3. Кафедра информационной безопасности является учебно-научным структурным подразделением ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» (далее – Университет), осуществляющим учебную, методическую, научно-исследовательскую, воспитательную работу среди обучающихся, а также подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

1.4. Кафедра информационной безопасности в своей деятельности руководствуется нормативными документами Российской Федерации в сфере высшего образования, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки РФ, Уставом Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета, решениями ученых советов Университета, факультета, настоящим Положением.

1.5. Кафедра информационной безопасности непосредственно подчиняется декану факультета цифровых технологий и кибербезопасности.

2. Задачи, функции и полномочия кафедры информационной безопасности

2.1 Кафедра информационной безопасности (далее – кафедра) обеспечивает:

- организацию и осуществление учебного процесса и проведение научно-исследовательских работ;

- организацию и осуществление учебной, научной и методической работы в рамках соответствующих образовательных программ:

10.03.01 Информационная безопасность. Направленность (профиль)

«Организация и технологии защиты информации;

10.03.01 Информационная безопасность. Направленность (профиль)

«Организация и технологии защиты информации (в сфере информационных и коммуникационных технологий);

09.03.02 Информационные системы и технологии Направленность (профиль).»Безопасность информационных систем»;

1. 2. 2 Компьютерные науки и информатика. Научная специальность

«Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ (технические науки)»;

2. 3. 6 Информационные технологии и телекоммуникации. Научная

специальность «Методы и системы защиты информации, информационная безопасность».

- развитие научно-инновационной среды, научно-исследовательской работы преподавателей, других сотрудников кафедры, подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации;

- разработку учебных планов для всех форм обучения, в том числе для по индивидуальному плану, по программам дополнительного профессионального образования;

- разработку и представление на утверждение в установленном порядке рабочих программ учебных дисциплин кафедры, а также составление заключений на рабочие программы учебных дисциплин, подготовленных другими кафедрами;

- преподавание дисциплин, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартом и учебными планами по направлениям и специальностям в соответствии с выданной Университету лицензией на образовательную деятельность:

Анализ рисков;

Аппаратные средства вычислительной техники;

Аттестация объектов информатизации;

Безопасность информационных систем и технологий;

Введение в инженерную деятельность;

Вероятностно-статистические методы в анализе данных

Гуманитарные аспекты информационной безопасности;

Документоведение;

Дискретная математика;

Защита информации от утечки по техническим каналам;

Защита информации;

Защита и обработка конфиденциальной информации;

- Инженерный практикум;
- Информационно-аналитическая деятельность;
- Информационные технологии в управлении проектами;
- Комплексное обеспечение защиты информации объекта информатизации
- Математическая логика и теория алгоритмов;
- Математические основы защиты информации;
- Математическое моделирование в научных исследованиях;
- Методология научных исследований;
- Методы и средства защиты информации в системах электронного документооборота;
- Методы и средства криптографической защиты информации;
- Методы обработки экспериментальных данных и интерпретация натурального эксперимента;
- Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности;
- Основы защиты информации;
- Основы информационной безопасности в профессиональной деятельности;
- Основы информационной безопасности;
- Основы программирования;
- Основы проектной деятельности (проектные технологии);
- Основы управления информационной безопасностью;
- Применение современных технологий в обеспечении информационной безопасности;
- Программно-аппаратные средства защиты информации;
- Сети и системы передачи информации;
- Теория информации;
- Теория принятия решений и методы оптимизации;
- Технологии разработки программных комплексов;
- Физические основы защиты информации;
- разработку и внедрение в учебный процесс элективных дисциплин (факультативных курсов, дисциплин по выбору, специальных курсов:
 - Анализ данных в информационной безопасности;
 - Анализ и оценка рисков;
 - Аудит информационной безопасности;
 - Безопасность компьютерных сетей;
 - Безопасность мобильных приложений;
 - Защита информационных процессов в компьютерных системах;
 - Криптографические протоколы ;
 - Методология и организация информационно-аналитической деятельности.
 - Нечеткие множества и алгоритмы;
 - Нормативные документы и стандарты по информационной безопасности;
 - Патентно-лицензионная деятельность и сертификация объектов научной деятельности;
 - Проектирование и эксплуатация защищённых информационных систем;

Проектирование инженерно-технической системы защиты информации
Системы искусственного интеллекта в информационной безопасности;
Теория информационной безопасности и методология защиты информации;
Технические средства охраны;
Управление персоналом при обеспечении информационной безопасности;
Экономика защиты информации и др.

- разработку и внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий:

технология проблемного обучения;
проектные методы;
информационно-коммуникационные методики;
командная работа;
работа в группах и др.

- проведение по всем формам обучения лекций, лабораторных, практических, семинарских и других видов учебных занятий, предусмотренных учебными планами в соответствии с учебной нагрузкой;

- проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (по профилю кафедры);

- руководство самостоятельной работой обучающихся.

2.2. Кафедра осуществляет:

- в установленном порядке консультирование студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, а также обучающихся по программам дополнительного образования по преподаваемым учебным дисциплинам в объеме, определяемом действующими нормативами учебной нагрузки;

- научное и методическое руководство курсовыми, выпускными квалификационными работами и организует их рецензирование.

2.3. Устанавливает перечень наименований элективных дисциплин (дисциплин по выбору, факультативов, специальных курсов) и количество часов на их изучение в рамках требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

2.4. Организует проведение следующих видов практик, предусмотренных учебными планами, устанавливает в этих целях прямые связи с организациями и учреждениями, направление деятельности которых связано с защитой информации и информационных ресурсов:

учебная практика;
производственная практика;
научно-исследовательская практика.

2.5. Выполняет необходимый объем учебно-методической работы, обеспечивающей проведение учебного процесса на высоком уровне:

- разрабатывает и внедряет в образовательный процесс учебно-методические комплексы по дисциплинам кафедры;
- разрабатывать методическое обеспечение для реализации дисциплин (модулей) и практик, закреплённых за кафедрой, с привлечением работодателей – экспертов в области информационной безопасности и защиты информации.
- осуществляет, используя современные информационные технологии, подготовку учебников, учебных и учебно-методических пособий, методических указаний, дидактических материалов, наглядных пособий, программных и информационных материалов, необходимых для организации учебного процесса;
- формирует заявки на приобретение учебной литературы;
- осуществляет отбор информационных источников и ресурсов с учетом наличия изданий в библиотеке при составлении рабочей программы по дисциплине.

2.6. Осуществляет воспитательную работу среди студентов, взаимодействуя со студенческими общественными организациями, участвуя в мероприятиях, предусмотренных планами учебно-воспитательной и внеаудиторной работы со студентами.

2.7. Оказывает содействие работникам кафедры в их профессиональном и творческом росте:

- содействует изучению и распространению передового педагогического опыта;
- создает необходимые условия для работы преподавателей и научных сотрудников над кандидатскими и докторскими диссертациями, организует квалифицированное обсуждение диссертаций, содействует участию работников кафедры в научно-практических конференциях и публикации результатов исследований;
- осуществляет подготовку и повышение квалификации научно-педагогических кадров, в том числе через аспирантуру и докторантуру;
- ориентирует преподавателей на проведение комплексных научных исследований, содействует процессу создания и развития научных школ на кафедре;
- ходатайствует о присвоении ученых званий профессора и доцента;
- обсуждает и выносит рекомендации по конкурсному отбору на замещение должностей профессорско-преподавательского состава.

2.8. Осуществляет работу по развитию материально-технической и учебно-лабораторной базы.

2.9. Проводит научные и методические работы, соответствующие ее профилю:

- научно-исследовательские работы в области информационной безопасности и защиты информации;
- привлекает к научно-исследовательской работе студентов и аспирантов, развивает их творческую активность путем приобщения к участию в олимпиадах и конкурсах научных работ, внешних конкурсах на специальные стипендии;
- участвует в обсуждении и экспертизе научно-исследовательских работ, выносит заключения об их научной и практической значимости, а также дает рекомендации по их внедрению в практику и опубликованию;
- участвует в конкурсах грантов и программ, создает необходимые условия для успешного выполнения работ по выигранным грантам.

2.10. Организует взаимодействие с работодателями, заказчиками, выпускниками вуза.

2.11. Осуществляет сотрудничество с подразделениями Университета, другими вузами по вопросам учебной, учебно-методической и научно-исследовательской деятельности.

2.12. Устанавливает связи с учреждениями и органами образования в целях обобщения и распространения передового опыта и оказания им научно-методической помощи.

2.13. Осуществляет сотрудничество по вопросам образования с кафедрами вузов как внутри страны, так и за рубежом.

2.14. Для достижения поставленных задач на кафедру возлагаются следующие функции:

- устанавливать в учебном плане последовательность изучения дисциплин, виды контроля и распределять количество часов, установленных ФГОС ВО на их изучение, по видам учебных занятий;
- разрабатывать и утверждать темы курсовых и выпускных квалификационных работ;
- использовать закрепленные за кафедрой помещения для проведения консультаций, дополнительных учебных занятий с обучающимися;
- оказывать дополнительные платные образовательные услуги сверх соответствующих программ и ФГОС по договорам с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами, в том числе студентам, обучающимся;
- заключать договоры о совместной деятельности с юридическими и физическими лицами о реализации продукции, работ и услуг;
- формировать и поддерживать базу данных кафедры;

- предоставлять ежегодную отчетность по образовательной, научной, кадровой деятельности в соответствии с требованиями Университета;
- своевременно представлять ходатайства о поощрении преподавателей, сотрудников, студентов а соответствующие структуры Университета.

3. Научно-инновационная деятельность кафедры информационной безопасности

Научно-инновационная деятельность кафедры предполагает:

- обеспечение исследования инновационных процессов в образовании;
- разработку и реализацию инновационных социально-образовательных проектов;
- разработку и реализацию образовательных программ в системе повышения квалификации, переподготовки и подготовки специалистов;
- создание научно-образовательных комплексов в рамках кафедры, факультета, института, филиала, вуза и вне его пределов;
- создание стимулирующей и мотивирующей среды для сотрудников кафедры по внедрению инновационных социально-образовательных проектов и инновационных технологий с целью повышения рейтинговых показателей Университета;
- выявление и поддержку лучших преподавателей кафедры, достижения которых являются вкладом в развитие Университета, в усиление его конкурентоспособности;
- проведение научно-организационной работы по участию во внутриуниверситетских научных конкурсах;
- подготовку и систематизацию публикаций сотрудников кафедры;
- научно-методическое и организационно-управленческое обеспечение научно-исследовательской деятельности студентов, магистрантов, аспирантов и докторантов.

4. Структура и управление кафедрой информационной безопасности

- 4.1. Штатное расписание и структуру кафедры утверждает ректор Университета.
- 4.2. В составе кафедры количество преподавателей, имеющих ученые степени и ученые звания, не ниже показателей, предусмотренных для аккредитации вуза.
- 4.3. В состав кафедры входят: заведующий кафедрой, профессора, доценты, старшие преподаватели, ассистенты, учебно-вспомогательный персонал, а также аспиранты и докторанты.

4.4. Руководство работой кафедры и ответственность за результаты ее деятельности возлагаются на заведующего кафедрой, избираемого ученым советом Университета.

4.5. Порядок избрания заведующего кафедрой определяется Уставом Университета и Положением о процедуре выборов заведующих кафедрами.

Замещение должностей ППС и научных работников производится по трудовому договору, заключенному после конкурсного отбора в соответствии с Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников.

4.6. Заведующий кафедрой:

- представляет кафедру на совете факультета;
- готовит проекты планов работы кафедры, руководит подготовкой заседаний кафедры и председательствует на них;
- организует на уровне кафедры выполнение решений ученых советов Университета, факультета, института, филиала, кафедры, приказов ректора и распоряжений декана;
- утверждает индивидуальные планы работы преподавателей и сотрудников;
- осуществляет распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролирует их выполнение;
- несет ответственность за качество реализуемых сотрудниками кафедры образовательных программ;
- создает условия для профессионального и творческого роста работников кафедры;
- определяет основные направления научной деятельности кафедры;
- определяет основные направления и мероприятия воспитательной деятельности кафедры.

4.7. Сотрудники кафедры имеют право:

- избирать и быть избранными в ученые советы Университета, факультета, - филиала;
- обращаться с предложениями и получать ответы на свои обращения, реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

4.8. Сотрудники кафедры обязаны:

- выполнять должностные обязанности, индивидуальные планы работы, поручения заведующего кафедрой в соответствии с должностными инструкциями;
- участвовать в общих мероприятиях кафедры, факультета, филиала, Университета;
- соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего трудового распорядка в соответствии с нормами по охране труда и «Правилами внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО АГУ им. В.Н. Татищева»;
- повышать свою квалификацию не реже одного раза в пять лет;
- принимать участие в конкурсах грантов и программ, активизировать публикационную деятельность, регулярно повышать личный индекс цитирования.

4.9. Кафедра может привлекать для выполнения определенной работы штатных совместителей, внешних совместителей и совместителей на основе почасовой оплаты из числа высококвалифицированных специалистов, обладающих необходимым опытом соответствующей работы.

4.10. Заседание кафедры по обсуждению всех вопросов учебной, научной и хозяйственной деятельности проводит заведующий кафедрой, а в его отсутствие (по поручению заведующего кафедрой) – один из членов кафедры. Заседания кафедры проводятся, как правило, не реже одного раза в месяц в течение учебного года на основании плана работы кафедры.

4.11. На заседания кафедры для решения совместных вопросов могут приглашаться работники других кафедр и структурных подразделений Университета.

4.12. В заседании кафедры при рассмотрении вопросов конкурсного отбора и аттестационных дел соискателей ученых званий с правом совещательного голоса могут участвовать аспиранты и докторанты.

4.13. Заключение кафедры по вопросам конкурсного отбора научно-педагогических работников подписывается заведующим кафедрой и секретарем заседания.

4.14. Делопроизводство на кафедре осуществляется в порядке, установленном в Университете «Инструкцией по делопроизводству».

4.15. В соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка в Подразделении установлен следующий режим рабочего времени:

для профессорско-преподавательского состава:

- шестидневная 36-часовая рабочая неделя с выходным днем: воскресенье, начало и окончание рабочего дня определяется в соответствии с расписанием занятий;

для учебно-вспомогательного персонала:

- пятидневная рабочая неделя с выходными днями: суббота и воскресенье.
- начало рабочего дня: 9 часов 00 минут по местному времени;
- окончание рабочего дня: 17 часов 30 минут по местному времени;
- перерыв для отдыха и питания с 12 часов 30 минут до 13 часов 00 минут по местному времени.

5. Порядок создания, переименования, реорганизации, ликвидации кафедры информационной безопасности

5.1. Решение о целесообразности создания кафедры, ее переименования или ликвидации принимается ученым советом Университета при наличии обоснования и ходатайства соответствующих структур Университета.

5.2. Кафедра создается, реорганизуется, переименовывается или ликвидируется приказом ректора на основании решения ученого совета Университета в соответствии с Уставом Университета.

Типовое положение о кафедре принято ученым советом ФГБОУ ВО АГУ им. В.Н. Татищева (Протокол № 11 от 26.02.2024г.), утверждено приказом и.о. ректора от 27.02.2024г. № 08-01-01/316.

И.о. заведующего кафедрой ИБ _____ Т.Г. Гурская

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по ОДиЦ _____ Г.В. Станкевич

Проректор по научной деятельности _____ Л.В. Баева

Проректор по общим вопросам _____ Т.А. Манина

Декан ФЦТК _____ И.М. Ажмухамедов