

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

ПРИКАЗ

08.02.2024

№ 08-01-01/221

Об утверждении положения
о порядке обучения по индивидуальному
учебному плану при реализации ДПП

С целью учета образовательных потребностей граждан при получении ими
дополнительного профессионального образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о порядке обучения по индивидуальному учебному
плану при реализации дополнительных профессиональных программ
(Приложение).

2. Начальнику общего отдела (Безниско М.И.) довести содержание
настоящего приказа до сведения руководителей структурных подразделений
университета.

3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на проректора по
образовательной деятельности и цифровизации Станкевич Г.В.

И.о. ректора



И.А. Алексеев

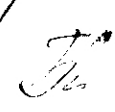
СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образовательной
деятельности и цифровизации



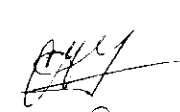
Г.В. Станкевич

И.о. начальника отдела нормативно-правового
обеспечения и противодействия коррупции



Н.С. Гаврилова

Начальник управления ДПО



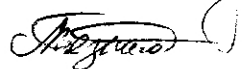
С.С. Фролов

Начальник юридического отдела



Д.В. Ковалев

Начальник общего отдела



М.И. Безниско

Исполнитель
Фролов С.С. тел. 24-64-83

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 08-01-01/221
от « 08 » 02 2024 г.

Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану при реализации дополнительных профессиональных программ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок обучения в ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева» (далее – Университет) по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы (далее – ДПП) на основе индивидуализации её содержания с учетом актуального уровня компетенций и образовательных потребностей конкретного слушателя.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 года № 499 (с последующими изменениями и дополнениями) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,
- иными нормативными правовыми актами, методическими рекомендациями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по вопросам организации и осуществления деятельности по дополнительным профессиональным программам;
- уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) – это форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей и академического права слушателя на выбор образовательной траектории на фиксированном этапе обучения, в том числе

на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим положением.

1.4 ИУП определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), вид учебной деятельности слушателя, формат и режим обучения, сроки обучения и контроля результатов обучения данного слушателя с учетом его актуальных компетенций.

1.5. Главной задачей обучения по ИУП является удовлетворение образовательных потребностей слушателей, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ), путем выбора оптимальных способов, средств, технологий, темпов и сроков освоения ДПП.

2. Правила построения индивидуального учебного плана

2.1. Формирование ИУП осуществляется за счет опережающего темпа освоения ДПП на основании заявления по форме (приложение 1).

2.2. Индивидуальный учебный план должен содержать:

– полный перечень названий учебных предметов, дисциплин (модулей), которые предстоит освоить слушателю в соответствии с утвержденной ДПП по которой слушатель проходит обучение с указанием количества часов, выделенных на их изучение;

- виды промежуточной аттестации по учебным предметам, дисциплинам (модулям) в соответствии с утвержденной ДПП по которой слушатель проходит обучение;

– распределение часов учебных предметов, дисциплин (модулей) по соответствующим видам занятий и сроки их освоения с учетом актуальных компетенций слушателя и его образовательных потребностей.

2.3. Освоение ИУП заканчивается обязательной итоговой аттестацией. Форма итоговой аттестации слушателя по ИУП, должна соответствовать форме итоговой аттестации, определенной дополнительной профессиональной образовательной программой.

3. Порядок реализации индивидуального учебного плана

3.1. Слушатель предоставляет заявление на имя проректора, курирующего реализацию ДПП в университете (далее – проректор), согласованное с руководителем программы и начальником управления ДПО о переводе его на обучение по ИУП.

3.2. В случае принятия проректором положительного решения, управлением ДПО формируется проект приказа о переводе слушателя на обучение по ИУП

с приложением ИУП, формируемого руководителем программы, исходя из актуального уровня компетенций и образовательных потребностей конкретного слушателя (Приложение 2). ИУП согласовывается с начальником управления ДПО;

3.3. Слушатель обязан ознакомиться с ИУП и учебно-методическим комплексом по каждому учебному предмету, дисциплине (модулю), включенным в ИУП.

3.4. Один экземпляр утвержденного ИУП хранится в личном деле слушателя, другой - выдается слушателю.

3.5. Обучение по ИУП освобождает слушателя от посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для слушателя обязанности освоения дополнительной профессиональной программы в полном объеме.

3.6. Консультирование слушателя, проверка контрольных работ, проведение предусмотренных ИУП мероприятий, в том числе промежуточная аттестация, осуществляется преподавателем по соответствующему учебному предмету, дисциплине (модулю), утвержденным приказом о реализации ДПП. По учебным предметам, дисциплинам (модулям), изучение которого предполагается в индивидуальном формате без посещения групповых аудиторных занятий, результаты промежуточной аттестации фиксируются в соответствующую ведомость (приложение 3).

3.7. Контроль за качеством и сроками выполнения ИУП осуществляет главный специалист ДПО - куратор соответствующей ДПП (далее – куратор).

3.8. Итоговую аттестацию слушатель по ИУП проходит в сроки, установленные ИУП.

3.9. В случае невыполнения слушателем утвержденного ИУП, слушатель не допускается к итоговой аттестации и может быть отчислен с ДПП.

Приложение 1

Форма заявления на обучение по
индивидуальному учебному
плану

Проректору по образовательной
деятельности и цифровизации

(Фамилия И.О.)

от слушателя

(Фамилия И.О.)

обучающегося по дополнительной
профессиональной программе:

Заявление

Прошу вас разрешить мне обучение по индивидуальному учебному плану

Основание: _____

Документы прилагаются.

Дата

Подпись Расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

Руководитель программы

ФИО

Начальник управления ДПО

ФИО

Приложение 2.

Форма индивидуального учебного плана

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности и цифровизации

Фамилия И.О.

подпись

« » 20 г.

Индивидуальный учебный план по дополнительной профессиональной программе

(повышения квалификации/профессиональной переподготовки, название ДПП)

Период обучения с « » 20 года

Форма обучения

Фамилия, Имя, Отчество:

№	Наименование разделов, дисциплин, модулей ¹	Трудоёмкость ²	Количество часов		Самостоятельная работа	Период обучения	Аттестация	
			Аудиторные занятия всего	лекции практика			Форма контроля	Сроки проведения
	Дисциплина 1							
	Дисциплина 2							
	Итоговая аттестация							
	ИТОГО							

Руководитель программы

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления ДПО

ОЗНАКОМИЛСЯ

Слушатель

ФИО

ФИО

ФИО

¹ Указываются все разделы, дисциплины, модули в соответствии с утвержденной ДПП

² Трудоёмкость разделов, дисциплин, модулей указывается строго в соответствии с утвержденной ДПП.

Приложение 3
Форма ведомости промежуточной аттестации
слушателя, обучающегося по ИУП

Ведомость промежуточной аттестации

Обучающийся _____

Фамилия Имя Отчество

по ИУП по дополнительной профессиональной программе

(повышения квалификации/профессиональной переподготовки, название ДПП)

Период обучения с «__» _____ 20__ года

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин, модулей ³	Форма контроля	Дата	Отметка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Руководитель программы _____

Дата _____ 201__ г.

³ Указываются дисциплины, изучение которых происходит в индивидуальном порядке, т.е. без посещения групповых занятий.