

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный университет»
(Астраханский государственный университет)

УТВЕРЖДАЮ



Первый проректор,
Проректор по основной
Деятельности АГУ
Е.П. Стефанова

20 18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

13.03.2018

371н/18

О Лаборатории по исследованию социально-политической и культурной динамики народов Нижнего Поволжья и Прикаспия

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Лаборатория по исследованию социально-политической и культурной динамики народов Нижнего Поволжья и Прикаспия (в дальнейшем Лаборатория) является структурным подразделением кафедры культурологии Астраханского государственного университета (АГУ), образуется приказом ректора и непосредственно подчиняется заведующему кафедрой культурологии.

В своей деятельности Лаборатория руководствуется действующим законодательством российской федерации, Астраханской области, приказами и распоряжениями ректора АГУ, правилами внутреннего распорядка и иными внутренними локальными актами АГУ.

Руководство Лабораторией осуществляется руководителем Лаборатории. Руководитель назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора АГУ.

В период отсутствия руководителя (нахождение его в командировке, в период нетрудоспособности и проч.) его обязанности исполняет ведущий научный сотрудник.

2. ОСНОВНЫМИ ЗАДАЧАМИ ЛАБОРАТОРИИ являются:

- организация совместной проектной работы по исследованию социально-политической и культурной динамики региона Нижнего Поволжья и Прикаспия;
- организация и проведение научных исследований и инновационной деятельности как за счет средств федерального бюджета, грантов, фондов, целевых средств, выделяемых Сторонами и т.п., так и по договорам с заказчиками, выполняемых Сторонами;
- привлечение профессорско-преподавательского состава, студентов, аспирантов и докторантов АГУ к проведению научных исследований, выполняемых в Лаборатории;
- привлечение ведущих научных сотрудников АГУ к непосредственному участию в осуществлении научных исследований, выполняемых в Лаборатории;
- использование материально-технической базы АГУ для проведения совместных научных исследований;
- организация совместной инновационной деятельности в научной и образовательных сферах.

3. ОСНОВНЫМИ ФУНКЦИЯМИ ЛАБОРАТОРИИ являются:

- проведение исследований по социально-политической и культурной динамике региона Нижнего Поволжья и Прикаспия;
- создание молодежных команд по реализации исследований;
- получение грантов на научные исследования;
- Публикация сотрудников лаборатории в журналах, включенных в РИНЦ, SCOPUS, WOS.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ:

4.1. В обязанности работников Лаборатории входит следующее:

- соблюдение положения о Лаборатории по исследованию социально-политической и культурной динамики народов Нижнего Поволжья и Прикаспия;
- организация и руководство научной и научно-исследовательской работой по профилю Лаборатории;
- оказание квалифицированной консультативной помощи;

- организация экспертной деятельности;
- исполнение решений руководящих органов.

4.2. В рамках, возложенных на Лабораторию обязанностей сотрудникам предоставляются следующие полномочия:

- участие в разработке документов, определяющих основные направления деятельности Лаборатории по исследованию социально-политической и культурной динамики народов Нижнего Поволжья и Прикаспия;
- разрабатывать и осуществлять меры, направленные на совершенствование деятельности Лаборатории, повышение качества и эффективности научных результатов;
- представлять предложения руководству Лаборатории о направлении работников в командировки для выполнения НИР, на стажировки, для участия в конференциях, семинарах различного уровня и в других формах повышения квалификации;
- осуществлять иные функции, не противоречащие данному положению.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Лабораторией функций, предусмотренных настоящим положением, несет руководитель Лаборатории.

5.2. На руководителя Лаборатории возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности Лаборатории по выполнению задач и функций, возложенных на него;
- организацию в Лаборатории оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- соблюдение работниками Лаборатории трудовой и производственной дисциплины;
- обеспечение сохранности имущества, закрепленного за Лабораторией, и соблюдение правил пожарной безопасности.

5.3. Ответственность работников Лаборатории устанавливается должностными инструкциями.

5.4. Непосредственный контроль за деятельностью Лаборатории осуществляется руководителем. Общий контроль за деятельностью осуществляет руководящий персонал университета по своим направлениям деятельности.

Руководитель Лаборатории
К. п. н., старший научный сотрудник




(подпись)

/ Топчиев М. С. /

Согласовано:

Начальник юридического отдела



(подпись)

/ Чалов Д. Г. /