

Положение о конкурсе, направленном на поддержку научно-исследовательских работ молодых научно-педагогических работников, аспирантов ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет» в рамках реализации Программы развития Астраханского государственного университета на 2021-2030 годы («Приоритет-2030»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения конкурса, направленного на поддержку научно-исследовательских работ молодых научно-педагогических работников, аспирантов ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет» (далее – Положение, Конкурс) в рамках реализации Программы развития Астраханского государственного университета на 2021-2030 годы (далее — Программа «Приоритет-2030»), а также функции, права, обязанности и ответственность организаторов и участников Конкурса, требования к участникам, критерии оценивания и порядок поощрения победителей.

1.2. Учредителем конкурса является ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет» (далее – Университет).

1.3. Настоящее Положение распространяется на аспирантов и молодых научно-педагогических работников вуза в возрасте до 35 лет (включительно) имеющих или еще не имеющих ученую степень кандидата наук или Ph.D.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральным Законом от 23 августа 1996 г. №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Программой развития Астраханского государственного университета на 2021-2030 годы;
- Уставом Университета, иных локальных нормативных актов Университета.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1 Основными целями проведения Конкурса являются:

- поддержка научно-исследовательских работ молодых ученых Университета;
- формирование и сохранение научного и кадрового потенциала Университета;
- повышение качественного уровня научных разработок;
- поддержка перспективных направлений научных исследований;
- формирование конкурентоспособных научно-исследовательских проектов.

2.2 Задачами Конкурса являются:

- создание эффективной системы мотивации осуществления научно-исследовательской деятельности аспирантами и молодыми научно-педагогическими работниками Университета с учетом реализации Программы развития «Приоритет-2030»;
- развитие и активизация эффективной публикационной и грантовой активности аспирантов и молодых научно-педагогических работников Университета из числа научно-педагогических работников;

- развитие фундаментальных и прикладных научных исследований как основы для получения новых знаний, освоения новых технологий;
- формирование новых «точек роста» научных исследований и разработок;
- содействие повышению качества подготовки в Университете по программам аспирантуры;
- стимулирование аспирантов и молодых научно-педагогических работников к своевременной подготовке и защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук;
- повышение потенциала коммерциализации разработок, ориентированных на внедрение в реальный сектор экономики и социальную сферу региона;
- закрепление молодежи в науке Университета и расширение спектра направлений научно-исследовательской деятельности.

2.3 Организация проведения Конкурса, а также последующее сопровождение Конкурса осуществляется Управлением научной политики Университета.

2.4 Финансовая поддержка предоставляется на проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований с момента подведения итогов конкурса на 1 (один) календарный год.

3. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Конкурс объявляется приказом ректора ежегодно в рамках реализации Программы «Приоритет-2030».

3.2. Финансовая поддержка научно-исследовательских работ предоставляется малым научным коллективам, возглавляемым аспирантами и молодыми сотрудниками из числа научно-педагогических работников Университета в возрасте до 35 лет, осуществляющими трудовую функцию по научным проблемам, связанным с реализацией стратегических проектов Программы «Приоритет-2030».

3.3. В целях проведения Конкурса назначается Экспертная комиссия (далее — Комиссия), состав которой утверждается приказом ректора Университета.

3.4. В состав Экспертной комиссии входят Проректор по научной работе, начальник управления научной политики и члены Экспертной комиссии (не более 12 человек).

3.5. В случае необходимости для работы Комиссии возможно привлечение экспертов, не входящих в состав Экспертной комиссии.

3.6. Не допускается «конфликт интересов», предполагающий, что член Комиссии:

- состоит или состоял в родственных и близких отношениях с исполнителем или руководителем проекта;
- является или являлся научным руководителем, консультантом исполнителя или руководителя Проекта;
- имеет по иным причинам личную заинтересованность в результатах экспертизы, которая может повлиять на объективность рассмотрения Проекта.

3.7. Заявки на Конкурс подаются в установленные приказом ректора сроки.

3.8. Комплект документов на получение финансовой поддержки должен содержать:

- заявку в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению;
- сведения о руководителе и исполнителях проекта в соответствии с Приложением № 2;
- описание проекта в соответствии с Приложением № 3;

3.9. В конкурсную Комиссию представляется печатный и электронный варианты Заявки, при этом печатный экземпляр должен быть подписан руководителем Проекта.

3.10. Проекты, поступившие на Конкурс, проходят экспертизу. Задачами экспертов является оценка проекта по следующим критериям:

- степень актуальности, научной новизны, инновационности проекта;
- соответствие темы Проекта тематикам стратегических проектов Программы «Приоритет – 2030».
- наличие опыта научной деятельности руководителя проекта;
- масштаб целевых показателей и степень их достижимости;
- перспективность практической применимости результатов.

Проекты, не соответствующие условиям участия в Конкурсе, представленные с нарушением требований или после установленного срока, не рассматриваются.

3.11. Научный коллектив Проекта может включать от 1 до 3 человек (аспиранты, молодые научно-педагогические работники в возрасте до 35 лет, студенты). Руководителем проекта может быть молодой ученый, сотрудник АГУ (аспирант, научный сотрудник, преподаватель) в возрасте до 35 лет. К исполнению проекта в при необходимости могут привлекаться студенты. Каждый участник может выступать руководителем одной заявки и быть членом не более чем одного научного коллектива, в котором он не является руководителем.

3.12. Конкурсный отбор проходит в 2 (два) этапа: заочное рассмотрение поступивших заявок и очное рассмотрение заявленных работ, прошедших заочную экспертизу.

3.13. Обязательным условием предоставления финансовой поддержки является принятие научным коллективом в лице руководителя проекта следующих обязательств:

- сделать результаты своих научных исследований общественным достоянием в соответствии с законодательством Российской Федерации, опубликовав их в ведущих научных изданиях;
- опубликовать результаты исследований по проекту: в одной публикации в изданиях, входящих в ядро РИНЦ, или в двух публикациях в изданиях, входящих в перечень ВАК с указанием на *финансовую поддержку Университета в рамках Программы развития Астраханского государственного университета на 2021-2030 годы*;
- представить результаты исследований на профильной научной конференции с докладом в очной форме, в том числе с применением интерактивных методик ИТ – технологий.

3.14. Определение победителей осуществляется на основании данных экспертизы Заявок членами Комиссии. Все члены Комиссии по каждой заявке заполняют экспертное заключение и предоставляют его секретарю Комиссии до итогового заседания Комиссии. Секретарь Комиссии до итогового заседания комиссии готовить сводную информацию по количеству баллов, набранных по каждому проекту на основе экспертных заключений Комиссии.

3.15. Итоговое решение принимается Комиссией по итогам заседания, на котором должно присутствовать не менее 2/3 списочного состава членов Комиссии.

3.16. Победители Конкурса определяются на основе суммы баллов по экспертным заключениям с учетом экспертных мнений членов Комиссии, высказанных в ходе заседания Комиссии.

3.17. Результаты Конкурса утверждаются приказом ректора Университета на основании протокола заседания Комиссии.

3.18. По итогам реализации Проекта руководителем предоставляется сводный итоговый отчет, содержащий подробную информацию о полученных результатах в ходе выполнения проекта (Приложение № 4).

3.19. Руководители Проектов, получившие финансовую поддержку, представляют краткий научный отчет о реализации Проекта на заседании расширенного научно-технического совета Университета.

3.20. Финансовое обеспечение итогов проведения Конкурса осуществляется за счет средств гранта, предоставленного на реализацию Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».

3.21. Призовой фонд конкурса:

1 место (Победитель конкурса) – 200 000,00 (двести пятьдесят тысяч) рублей;

2 место – 170 000,00 (сто пятьдесят тысяч) рублей;

3 место – 130 000,00 (сто тысяч) рублей.

3.22. Предельный объем финансовой поддержки итогов Конкурса составляет 500 000,00 (пятьсот тысяч) рублей. Финансовая поддержка победителей Конкурса осуществляется на основании приказа ректора Университета о победителях Конкурса.

3.23. Принимая участие в Конкурсе, участники выражают свое согласие на сбор, запись, систематизацию, хранение, уточнение, извлечение, использование, удаление и уничтожение Университетом следующих своих персональных данных, предоставленных и предоставляемых Университету (Приложение № 5).

3.24. Согласие участников Конкурса действует до окончания работ в рамках предоставляемого гранта.

4. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНЫМ МАТЕРИАЛАМ ПРОЕКТА

4.1. Участник Конкурса принимает на себя ответственность за материалы и публикации (опубликованные произведения или принятые к печати публикации), которые планирует представить в отчете и гарантирует полное соответствие текстов публикаций принципам академической этики, соответствие изданий общепринятым редакционным и экспертным процедурам и нормам.

4.2. В качестве отчетных материалов Проекта должны быть в обязательном порядке представлены следующие результаты:

- научный отчет в соответствии с ГОСТ 7.32-2017;

- выполненные показатели, не ниже заявленных;

4.4. Срок реализации проекта – 1 календарный год. Сдача итогового отчета по проекту осуществляется в срок, определенный приказом ректора Университета и не ранее 1 календарного года с момента определения победителей.

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе, направленном на поддержку научно-исследовательских работ молодых научно-педагогических работников, аспирантов ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет» в рамках реализации Программы развития Астраханского государственного университета на 2021-2030 годы («Приоритет-2030»)

Название проекта: _____

Приоритетное направление: _____

Руководитель проекта _____

Количественный состав научного коллектива: _____ человек

Зарегистрировано: «___» _____ 20___ года

Секретарь конкурсной комиссии _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 2022 г

СВЕДЕНИЯ О РУКОВОДИТЕЛЯХ ПРОЕКТА

Руководитель проекта

ФИО руководителя проекта _____

Наименование подразделения _____

Должность/направление подготовки _____

Ученая степень (при наличии) _____

Ученое звание (при наличии) _____

Опыт участия в выполнении финансируемых НИОКТР в качестве руководителя
(указать название проекта и наименование фонда/программы/хоздоговора)

Опыт участия в выполнении финансируемых НИОКТР в качестве руководителя
(указать название проекта и наименование фонда/программы/хоздоговора)

Направление подготовки в аспирантуре (при наличии) _____

Тема кандидатской диссертации (для аспирантов) _____

Перечень опубликованных работ за прошедшие 3 года (приложение) _____

Контактные телефоны: _____

e-mail: _____

Исполнители проекта

ФИО исполнителя проекта _____

Наименование подразделения _____

Должность/направление подготовки _____

Ученая степень (при наличии) _____

Ученое звание (при наличии) _____

Опыт участия в выполнении финансируемых НИОКТР в качестве исполнителя
(указать название проекта и наименование фонда/программы/хоздоговора)

Опыт участия в выполнении финансируемых НИОКТР в качестве исполнителя
(указать название проекта и наименование фонда/программы/хоздоговора)

Направление подготовки в аспирантуре (при наличии) _____

Тема кандидатской диссертации (для аспирантов) _____

Перечень опубликованных работ за прошедшие 3 года (приложение) _____

Контактные телефоны: _____

e-mail: _____

Руководитель проекта _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 2022 г.

ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

(не более трех страниц)

1. Цель проекта _____
 2. Задачи проекта _____
 3. Актуальность, новизна, оригинальность и научно-практическая значимость проекта _____
 4. Имеющийся у руководителя и исполнителей научный задел по данному направлению исследования за последние три года.
 5. Предполагаемые результаты: научные публикации, объекты интеллектуальной собственности, защита диссертации и др.
 6. Возможность практического внедрения /коммерциализации научных исследований:
-

Руководитель проекта _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ПО ИТОГАМ ПРОЕКТА

- 1.1. Номер проекта.
- 1.2. Руководитель проекта.
- 1.3. Название Проекта.
- 1.4. Дата представления отчета.
- 1.5. Объявленные цели Проекта.
- 1.6. Степень достижения поставленных в Проекте целей.
- 1.7. Полученные важнейшие результаты.
- 1.8. Степень новизны полученных результатов.
- 1.9. Сопоставление полученных результатов с мировым уровнем.
- 1.10. Методы и подходы, использованные в ходе выполнения Проекта.
- 1.11. Количество научных работ, подготовленных в ходе выполнения Проекта и принятых к печати.
- 1.12. Библиографический список всех публикаций по Проекту, в порядке значимости: статьи в научных изданиях, тезисы докладов и материалы съездов, конференций и т.д.
- 1.13. Участие в научных мероприятиях по тематике Проекта.
- 1.14. Финансовые средства, полученные на выполнение Проекта (в руб.) .
- 1.15. Приоритетное направление Программы развития АГУ на 2021-2030 гг., которому соответствует тематика проекта.
2. Возможность практического использования результатов:
 - 2.1. Краткое назначение конечной продукции, технологии или услуг, которые будут производиться с применением полученных результатов.
 - 2.2. Перечень конкурсов на финансирование НИОКТР, в котором планируется участие коллектива, получившего финансовую поддержку.
3. Иная информация о возможностях последующего развития проекта.

Руководитель проекта _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 2022 г.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____, паспорт серия _____, номер _____, выдан _____ 00.00.0000 г., зарегистрирован по адресу: _____, в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 г. № ФЗ-152 «О защите персональных данных» в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации даю свое согласие на обработку своих персональных данных ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет» (далее - Университет).

Персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

Обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Организаторы Конкурса не вправе ни при каких условиях, кроме требований законодательства РФ, передавать третьим лицам персональные данные, полученные от меня без моего согласия. Персональные данные являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы Университетом или любым иным лицом в личных целях.

Университет принимает все необходимые меры для защиты предоставляемых персональных данных от несанкционированного доступа.

В рамках настоящего Соглашения обработка персональных данных в форме их хранения, распространения, использования осуществляется с соблюдением законов и иных нормативно-правовых актов.

Данное Согласие действует в течение 3 (трех) лет с момента подачи Заявки участника Конкурса с заявкой или открытия доступа к электронным заявкам участника. По истечению указанного срока персональные данные подлежат уничтожению.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 2022г.