

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет»
(Астраханский государственный университет)

УТВЕРЖДАЮ



Первый проректор- проректор
по стратегическому развитию
Э.В. Полянская
20 21 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

« 21 » декабря 2021г.

№ 39/21

О колледже Астраханского государственного университета

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Колледж Астраханского государственного университета (далее Колледж) является структурным подразделением Астраханского государственного университета (далее - Университет), создается приказом ректора и подчиняется непосредственно проректору по учебной работе.

1.2 В своей деятельности Колледж руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Астраханской области, приказами ректора Университета, Уставом, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, а также иными внутренними локальными актами Университета.

1.3 Руководство Колледжа осуществляется директором, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Университета.

1.4 Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и определяет правовой статус Колледжа, его цель, задачи и функции, порядок финансирования и организации работы, реорганизации и ликвидации.

1.5 Колледж обладает самостоятельностью в подборе и расстановке кадров, определении условий труда работников Колледжа, осуществлении всех видов деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

1.6 Настоящее Положение, а также все дополнения и изменения к нему утверждаются первым проректором – проректором по стратегическому развитию Университета.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОЛЛЕДЖА

2.1 Основной целью деятельности Колледжа является подготовка квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

2.2 Задачи:

- реализация единой образовательной политики Университета в сфере среднего профессионального образования;
- изучение и внедрение лучших отечественных и мировых практик в области современных образовательных технологий, форм и методов обучения, направленных на обеспечение высокого качества подготовки специалистов по программам среднего профессионального образования;
- создание условий для построения и реализация мультиуровневых образовательных траекторий для обучающихся, поступающих на программы среднего профессионального образования;
- реализация программ среднего профессионального образования в части развития движения «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)»;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, трудовой и творческой активности, развитие ответственности, самостоятельности;
- привлечение внебюджетных средств за счет всех форм образовательной, научной и других видов деятельности, предусмотренных Уставом Университета и не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2.3 Работа Колледжа осуществляется в соответствии с программой развития Университета и Колледжа.

3. ФУНКЦИИ КОЛЛЕДЖА

Функциями Колледжа являются:

3.1 Развитие сотрудничества, в том числе с образовательными организациями профессионального образования, в области среднего профессионального образования и движения «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

3.2 Разработка и контроль за реализацией основных профессиональных образовательных программ, научно-методического обеспечения учебного процесса.

3.3 Формирование среды, способствующей выявлению, развитию и максимальной реализации способностей и одаренности детей и молодежи.

3.4 Организация и проведение воспитательной работы среди студентов.

3.5 Организация практического обучения студентов.

3.6 Повышение квалификации преподавателей и сотрудников.

3.7 Проведение профориентационной работы и формирование контингента первого курса.

3.8 Проведение конференций, олимпиад, семинаров, выставок и других мероприятий учебного, научного, методического и творческого характера.

3.9 Участие в организации и проведении специализированных выставок, мероприятий, в презентациях современных образовательных и научно-технических технологий.

3.10 Изучение потребности регионального рынка труда в специалистах со средним профессиональным образованием с целью удовлетворения его запросов, оказание выпускникам помощи в трудоустройстве.

3.11 Укрепление материально-технической базы, привлечение дополнительных средств для развития Колледжа.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

4.1 Работники Колледжа имеют право:

- запрашивать от других структурных подразделений Университета документы и информацию, необходимые для выполнения Колледжем своих функций в пределах полномочий Колледжа и своих должностных обязанностей;

- вносить директору Колледжа предложения о совершенствовании деятельности Колледжа и Университета;
- консультировать работников Университета;
- согласовывать документы, относящиеся к деятельности Колледжа, в пределах своей компетенции;
- пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами связи, а также иными материальными ресурсами, имеющимися в Университете, необходимыми для обеспечения деятельности Колледжа.

4.2 Работники Колледжа обязаны:

- сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах Колледжа;
- совершенствовать и развивать деятельность Университета, обеспечиваемую Колледжем;
- качественно и в полном объеме выполнять возложенные на них должностные обязанности;
- выполнять решения Педагогического совета Колледжа, Ученого совета Университета, приказы и распоряжения, поручения ректора Университета, директора Колледжа в установленные сроки.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1 Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Колледжем функций, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель подразделения – директор Колледжа;

5.2 Ответственность работников Колледжа определяется должностными инструкциями.

6. РУКОВОДСТВО КОЛЛЕДЖЕМ

6.1 Колледж возглавляет директор, принимаемый на должность приказом ректора Университета.

6.2 Директор осуществляет непосредственное руководство всей деятельностью Колледжа.

6.3 На должность директора Колледжа назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и

муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях - не менее 5 лет.

6.4 На время отсутствия директора Колледжа (командировка, отпуск, период нетрудоспособности и др.) его должностные обязанности, на основании приказа ректора, исполняет заместитель директора (по учебной работе, по воспитательной работе, по производственной работе, по развитию). Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное исполнение возложенных на него обязанностей.

6.5 Права и обязанности директора Колледжа устанавливаются должностными инструкциями.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ (СЛУЖЕБНЫЕ СВЯЗИ)

Взаимодействие Колледжа с другими структурными подразделениями Университета определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

8.1 В Колледже могут создаваться отделения, учебные, научные и практические лаборатории, учебно-методические кабинеты и другие подразделения, обеспечивающие учебный, воспитательный процессы, исследовательскую и инновационную деятельность, руководители которых подчиняются директору.

8.2 Структура Колледжа включает:

- отделение фармации и ветеринарии,
- отделение экономики, права и сервисных технологий,
- электротехническое отделение.

8.3 В Колледже установлен следующий режим рабочего времени:

- шестидневная рабочая неделя с выходным днем воскресенье;
- начало рабочего дня 09 часов 00 минут по местному времени;

- окончание рабочего дня 17 часов 30 минут по местному времени;
- перерыв для отдыха и питания с 12 часов 30 минут по 13 часов 00 минут по местному времени.

8.3 Общий контроль за деятельностью осуществляет проректор по учебной работе Университета.

8.4 Колледж может быть ликвидирован или реорганизован на основании приказа ректора Университета.

Директор колледжа АГУ



С.В. Куняшова

Начальник управления по работе с персоналом и кадровой политике



О.Н. Хотинецкий

СОГЛАСОВАННО:

Начальник юридического отдела



Д.В. Ковалев