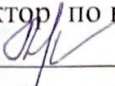


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет»
(Астраханский государственный университет)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе
 А.М. Трещев
«___» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

30.09.2021
О научной лаборатории «Работа с
молодёжью и социально незащищёнными
категориями населения»

№ 27/21

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Научная лаборатория «Работа с молодёжью и социально незащищёнными категориями населения» (далее – Лаборатория) является структурным подразделением факультета педагогического образования, искусства, сервиса и культуры Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет» (далее – АГУ), образуется приказом ректора и непосредственно подчиняется заведующему кафедрой социальной педагогики и психологии.

В своей деятельности Лаборатория руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Астраханской области, приказами и распоряжениями ректора АГУ, уставом, коллективным соглашением, правилами внутреннего трудового распорядка, другими локальными актами Университета.

Руководство Лабораторией осуществляется руководителем Лаборатории. Руководитель Лаборатории назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора АГУ.

2. ОСНОВНЫМИ ЗАДАЧАМИ ЛАБОРАТОРИИ ЯВЛЯЮТСЯ:

- разработка программ, научно-практических семинаров и конференций;
- проведение научных исследований по проблемам молодёжи в соответствии со стратегией развития Астраханской области и приоритетными направлениями развития науки и образования РФ;
- проведения комплексных и системных научно-исследовательских работ по изучению социальных проблем молодежи и выработке рекомендаций по оптимизации и повышению эффективности процесса

обучения и воспитания в вузе, по социальной защите студентов и молодых преподавателей;

- подготовки студентов к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях регионального, всероссийского и международного уровня, в российских и международных научно-исследовательских и образовательных проектах и программах обмена специалистами по научным направлениям деятельности Лаборатории.

3. ОСНОВНЫМИ ФУНКЦИЯМИ ЛАБОРАТОРИИ ЯВЛЯЮТСЯ:

- проведение сравнительных исследований по актуальным вопросам работы с молодежью по территориальному признаку, сообразно принадлежности к административному федеральному округу;

- научно-методическое обеспечение разработки и внедрения эффективных технологий работы с молодежью;

- представление условий для выполнения бакалаврских работ, магистерских диссертаций направлений «Организация работы с молодежью», «Социальная работа», «Психолого-педагогическое образование»;

- публикации результатов исследований;

- организация и проведение научных семинаров, конференций других мероприятий, соответствующих задачам и компетенциям Лаборатории.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

4.1. В обязанности работников Лаборатории входит следующее:

- Оперативность и качественность предоставления услуг в рамках должностных обязанностей;

- Выполнять поручения и служебные задания в рамках работы Лаборатории, поставленные непосредственно руководителем Лаборатории;

- Вносить в установленном порядке предложения по совершенствованию работы с молодежью в регионе;

- Пользоваться другими правами, предусмотренными Уставом АГУ, иными локальными актами АГУ;

- установление договорных отношений с другими организациями;

- оказание непосредственной технической и консультативной помощи студентам, магистрантам, аспирантам и докторантам при проведении экспериментальных работ.

4.2. В рамках, возложенных на Лабораторию обязанностей сотрудникам предоставляются следующие полномочия:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка АГУ и трудовую дисциплину;

- получать для своей работы информацию от руководителя лаборатории;

- представлять на рассмотрение своего руководителя предложения по вопросам своей деятельности;

– придерживаться принципов и норм служебной этики и сохранять в необходимых случаях конфиденциальность служебной информации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим положением, несет руководитель Лаборатории.

5.2. На руководителя Лаборатории возлагается персональная ответственность за:

– организацию деятельности Лаборатории по выполнению возложенных задач и функций;

– ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;

– соблюдение работниками Лаборатории трудовой и производственной дисциплины;

– обеспечение сохранности имущества, закрепленного за Лабораторией и соблюдение правил пожарной безопасности;

– подбор, расстановку и деятельность сотрудников Лаборатории.

5.3. Ответственность работников Лаборатории устанавливается должностными инструкциями.

6. РУКОВОДСТВО И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА НАУЧНОЙ ЛАБОРАТОРИИ «РАБОТА С МОЛОДЁЖЬЮ И СОЦИАЛЬНО НЕЗАЩИЩЁННЫМИ КАТЕГОРИЯМИ НАСЕЛЕНИЯ»

Лаборатория образуется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным на финансовый год. Руководство Лаборатории осуществляется руководителем Лаборатории. В период отсутствия руководителя Лаборатории (нахождения его в командировке, в период нетрудоспособности и проч.) обязанности руководителя Лаборатории исполняет его заместитель, назначенный приказом ректора.

Положение Лаборатории согласовывается руководителем Лаборатории и утверждается ректором или проректором по учебной работе АГУ, а распределение обязанностей между работниками подразделения регулируется должностными инструкциями, утверждаемыми ректором АГУ.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ (СЛУЖЕБНЫЕ СВЯЗИ).

7.1. Лаборатория осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями АГУ.

7.2. Лаборатория взаимодействует со всеми подразделениями по вопросам:

- планированию научно-исследовательской деятельности;

- организации доступа к размещенным на серверах АГУ информационным ресурсам по профилю Лаборатории.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ.

8.1. В обязанности руководителя Лаборатории входит:

- организация научно-исследовательской деятельности по направлениям деятельности Лаборатории;

- общее руководство сотрудниками Лаборатории;
- поиск финансирования для проектов;
- определение стратегических направлений развития Лаборатории.

8.2. В соответствии со штатным расписанием в Лаборатории осуществляют работу сотрудники на ставках:

- 1 ставка «старший научный сотрудник»;
- 1 ставка «младший научный сотрудник».

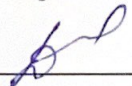
8.3. В Лаборатории установлен следующий режим рабочего времени:

Пятидневная рабочая неделя с выходными днями суббота и воскресенье. Начало рабочего дня – 9 часов 00 минут по местному времени. Окончание рабочего дня – 17 часов 30 минут. Перерыв для отдыха и питания с 12 часов 30 минут по 13 часов 00 минут.

8.4. Непосредственный контроль за деятельностью Лаборатории осуществляется руководителем. Общий контроль за деятельностью осуществляет руководящий персонал АГУ по своим направлениям деятельности.

8.5. Лаборатория создается и ликвидируется приказом ректора АГУ.

Руководитель структурного подразделения



Согласовано:

Декан факультета



Г.В. Палаткина

Начальник юридического отдела



Г.В. Авличев