

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева» (Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

Принято решением
Ученого Совета
ФГБОУ ВО «Астраханский
государственный университет
им. В.Н. Татищева»
от 24.02.2025 прот. № 8

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ФГБОУ ВО «Астраханский
государственный университет
им. В.Н. Татищева»
от 13.03.2025 № 01-10-01/438

ПОЛОЖЕНИЕ

13.03.2025

№ 01-11-04/5

О научно-исследовательском центре исследования проблем юга России и Прикаспия

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

1.1. Научно-исследовательский центр проблем Юга России и Прикаспия (далее – НИЦ) является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева» (АГУ им. В.Н. Татищева), объединяющий несколько центров, образуется приказом ректора и находится в подчинении Управления научной и инновационной политики АГУ им. В.Н. Татищева.

1.2. В своей деятельности НИЦ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Астраханской области, приказами и распоряжениями ректора АГУ им. В.Н. Татищева, уставом, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, а также иными внутренними локальными актами АГУ им. В.Н. Татищева.

1.3. Руководство НИЦ осуществляет директор центра и/или главный научный сотрудник (далее – руководитель).

В период отсутствия руководителя НИЦ (нахождение его в командировке, отпуске, в период нетрудоспособности и проч.) его обязанности исполняет сотрудник, назначенный приказом ректора АГУ им. В.Н. Татищева, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

2. МИССИЯ, ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ЦЕНТРА:

2.1. Миссия НИЦ: Продвижение и развитие гуманитарной науки социально-политического и историко-культурного характера на Юге России и Каспийском регионе силами научных сотрудников Астраханского государственного университета.

2.2. Цель: Осуществление стратегического руководства историко-политическими и социально-культурными проектами.

2.3. Основные задачи Центра:

2.3.1. Планирование и организация научно-исследовательской деятельности НИЦ;

2.3.2. Продвижение научных разработок, поиск и работа по грантам различных фондов, организация и проведение исследований на Юге России и Прикаспии;

2.3.3. Продвижение результатов научных исследований в ведущих научных журналах;

2.3.4. Расширение и укрепление внутрироссийских и международных научных контактов с научно-исследовательскими организациями, высшими учебными заведениями, общественными и иными учреждениями по тематике, связанной с профилем деятельности НИЦ;

2.3.5. Взаимодействие с ведущими отечественными и зарубежными учеными и экспертами по вопросам исследования вопросов в различных отраслях социогуманитарной науки;

2.3.6. Содействие общественным, общественно-политическим, государственным органам и организациям, в использовании результатов научной деятельности;

2.3.7. Организация и проведение семинаров, вебинаров, конференций, круглых столов, относящихся к сфере деятельности НИЦ;

2.3.8. Выработка рекомендаций по практическому использованию полученных результатов;

2.3.9. Разработка и публикация научно-исследовательских, информационно-аналитических и иных материалов по проведенным исследованиям НИЦ;

2.3.10. Практическое внедрение полученных результатов в экономику региона, а также в деятельность органов государственной власти и муниципального управления, профильных министерств и ведомств.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ НИЦ:

3.1. Участие в научно-исследовательской деятельности АГУ им. В.Н. Татищева, проведение научных исследований по фундаментальным и прикладным направлениям, связанным с профилем деятельности НИЦ;

3.2. Подача заявок на гранты при отсутствии действующих проектов;

3.3. Публикация статей в высокорейтинговых журналах;

3.4. Проведение аналитических исследований и подготовка экспертных оценок и заключений в сфере социальных, политических и этнокультурных процессов, связанных с профилем деятельности НИЦ;

3.5. Участие в подготовке и реализации региональных и федеральных проектов, совместных проектов и программ международного и межрегионального сотрудничества;

3.6. Осуществление международного сотрудничества с научно-исследовательскими организациями, высшими учебными заведениями, общественными и иными учреждениями по тематике, связанной с профилем деятельности НИЦ;

3.7. Взаимодействие со структурными подразделениями АГУ им. В.Н. Татищева по тематике совместных междисциплинарных исследований НИЦ;

3.8. Консультирование сотрудников АГУ им. В.Н. Татищева и предоставление экспертных заключений по тематике, связанной с профилем деятельности НИЦ;

3.9. Участие в организации и проведении университетских, региональных, всероссийских и международных конференций и форумов;

3.10. Содействие реализации студенческих инициатив в сфере реализации функциональных задач НИЦ, включая развитие молодежной научно-исследовательской деятельности;

3.11. Организация публикаций сотрудников НИЦ по материалам проведенных исследований;

3.12. Подготовка методической, научно-методической и учебной литературы в русле исследовательской политики НИЦ.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ:

4.1. В обязанности работников НИЦ входит следующее:

4.1.2. Выполнять качественно и в полном объеме возложенные на них трудовые обязанности в соответствии с настоящим Положением, заключенными трудовыми договорами и должностными инструкциями;

4.1.3. Систематически повышать свой профессиональный уровень, в том числе участвуя в реализации системы обеспечения качества работы АГУ им. В.Н. Татищева, в мероприятиях по коммуникации с профессиональным сообществом;

4.1.4. Соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка АГУ им. В.Н. Татищева и трудовой дисциплины;

4.1.5. В установленные сроки и порядке выполнять решения Ученого совета АГУ им. В.Н. Татищева, приказы и распоряжения ректора АГУ им. В.Н. Татищева;

4.1.6. Сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах, поступающих в НИЦ;

4.1.7. Выполнять другие обязанности, предусмотренные Уставом АГУ им. В.Н. Татищева, поручениями ректора, Правилами внутреннего трудового распорядка АГУ им. В.Н. Татищева, иными локальными нормативными актами АГУ им. В.Н. Татищева.

4.2. В рамках, возложенных на НИЦ обязанностей, работникам предоставляются следующие полномочия:

- 4.2.1. По обеспечению своей профессиональной деятельности;
- 4.2.2. На различные формы повышения профессиональной квалификации;
- 4.2.3. На участие в обсуждении и решении вопросов деятельности НИЦ, в том числе по разработке предложений по совершенствованию научно-исследовательской деятельности;
- 4.2.4. На пользование библиотекой, информационным фондом АГУ им. В.Н. Татищева, услугами учебных, научных и других структурных подразделений АГУ им. В.Н. Татищева;
- 4.2.5. На получение в пределах своих должностных обязанностей в других структурных подразделениях АГУ им. В.Н. Татищева документов и информации, необходимых для выполнения НИЦ своих функций;
- 4.2.6. На использование компьютерной, множительной и иной оргтехники, средств связи, программного обеспечения, а также иных материальных ресурсов, имеющихся в АГУ им. В.Н. Татищева, необходимых для обеспечения деятельности НИЦ;
- 4.2.7. На разработку и актуализацию документов, регламентирующих деятельность НИЦ (положений, бизнес-планов, программ и концепций развития, сметной и иной документации);
- 4.2.8. Иные права, предусмотренные Уставом АГУ им. В.Н. Татищева, Правилами внутреннего трудового распорядка АГУ им. В.Н. Татищева, иными локальными нормативными актами АГУ им. В.Н. Татищева.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ:

5.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение НИЦ функций, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель.

5.2. На руководителя НИЦ возлагается персональная ответственность за:

- 5.2.1. Невыполнение возложенных задач и функций;
- 5.2.2. Ненадлежащую организацию в НИЦ оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- 5.2.3. Несоблюдение работниками НИЦ трудовой и производственной дисциплины;
- 5.2.4. Ненадлежащий подбор, расстановку и деятельность работников НИЦ;

5.3. Ответственность работников НИЦ устанавливается должностными инструкциями, действующим законодательством, приказами и распоряжениями ректора АГУ им. В.Н. Татищева.

6. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА НИЦ:

6.1. Положение о НИЦ утверждается Ученым советом АГУ им. В.Н. Татищева.

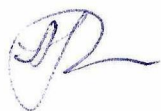
6.2. Возложение и распределение обязанностей между работниками НИЦ осуществляется в соответствии должностными инструкциями, утверждаемыми начальником Управления научной и инновационной политики АГУ им. В.Н. Татищева, а также на основании приказов и распоряжений ректора АГУ им. В.Н. Татищева.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ (СЛУЖЕБНЫЕ СВЯЗИ):

7.1. НИЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями АГУ им. В.Н. Татищева.

7.2. НИЦ, в рамках обеспечения выполнения возложенных задач и функций, осуществляет оперативное самостоятельное взаимодействие со всеми внешними организациями, с которыми имеются соглашения или намерения о сотрудничестве.

Руководитель НИЦ



А.П. Романова

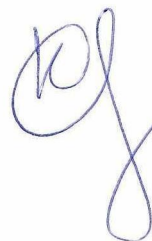
СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления научной
и инновационной политики



Е.В. Давыдова

И.о. начальника управления правового
и организационного обеспечения



Д.В. Ковалев