

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

УТВЕРЖДЕНО:

Ученый совет

Протокол № 8

от «25» декабря 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

28.12.2023

№ 08-01-50/72

О лаборатории «Биотехнология, микробиология и почвоведение»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Лаборатория «Биотехнология, микробиология и почвоведение» (далее лаборатория) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева» (далее – университет).

1.2. Лаборатория в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом университета, локальными и распорядительными актами университета и настоящим Положением.

1.3. Подразделение непосредственно подчиняется проректору по научной деятельности и приоритетным проектам.

1.4. Решение о создании, реорганизации и ликвидации лаборатории принимает ученый совет университета.

2. ФУНКЦИИ ЛАБОРАТОРИИ

2.1. Научно-исследовательская деятельность по перспективным прикладным биологическим направлениям: в области экобиотехнологии, сельскохозяйственной биотехнологии, микробиологии, почвоведения.

2.2. Исследования по выделению ценных биологических активных компонентов из биообъектов Астраханской области.

2.3. Выполнение совместных исследований с международными и российскими партнёрами. Выполнение научных исследований по грантам и хоздоговорам.

2.4. Представление условий для выполнения дипломных работ, магистерских,

кандидатских и докторских диссертаций.

2.5. Публикации результатов исследований.

2.6. Решение задач по внедрению в производство результатов завершенных в лаборатории исследований.

2.7. Повышение уровня и качества подготовки, а также квалификации специалистов в области биотехнологии, микробиологии и почвоведения.

2.8. Организация и проведение практик студентов, магистрантов и аспирантов.

3. ПОЛНОМОЧИЯ ЛАБОРАТОРИИ

3.1. Участвовать в проведении экспериментальных исследований (гранты, хоздоговора).

3.2. Оказывать непосредственную техническую и консультативную помощь студентам, магистрантам, аспирантам и докторантам при проведении экспериментальных работ.

3.3. Запрашивать у других структурных подразделений университета информацию и материалы, необходимые для осуществления полномочий Подразделения.

3.4. Организовывать и участвовать в совещаниях с участием представителей других структурных подразделений университета по вопросам, относящимся к компетенции Подразделения.

3.5. Привлекать с согласия руководителей работников других структурных подразделений университета для подготовки документов, а также осуществления мероприятий, связанных с выполнением возложенных на лабораторию задач и функций.

3.6. Создавать и поддерживать в соответствии с действующими регламентами собственную интернет-страницу на корпоративном портале (сайте) университета, обеспечивать актуальность представленной на интернет-странице информации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1. Подразделение возглавляет заведующий (далее – Руководитель), принимаемый на работу и увольняемый ректором университета по представлению директора Института наук о жизни и Земле.

4.2. Руководитель непосредственно подчиняется ректору университета.

4.3. Руководитель:

4.3.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью лаборатории.

4.3.2. Несет персональную ответственность за надлежащее и своевременное осуществление возложенных на лабораторию задач и функций.

4.3.3. Обеспечивает соблюдение сотрудниками лаборатории трудовой дисциплины.

4.3.4. Обеспечивает сохранность имущества, закрепленного за лабораторией.

4.3.5. Организует ведение делопроизводства в лаборатории и определяет работников лаборатории, ответственных за ведение делопроизводства в лаборатории.

4.3.6. Обеспечивает подбор и определяет должностные обязанности работников лаборатории.

4.4. Во время отсутствия Руководителя его обязанности выполняет иной работник на основании приказа ректора.

4.5. Структура и штатное расписание лаборатории утверждаются ректором Университета.

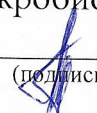
4.6. В соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка в Подразделении установлен следующий режим рабочего времени:

- пятидневная рабочая неделя с выходными днями суббота и воскресенье;
- начало рабочего дня: 09 часов 00 минут по местному времени;
- окончание рабочего дня: 17 часов 30 минут по местному времени;
- перерыв для отдыха и питания с 12 часов 30 минут до 13 часов 00 минут по местному времени.

4.7. Обязанности, права и ответственность, а также оплата труда работников лаборатории определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, трудовыми договорами, штатным расписанием и иными локальными нормативными актами университета.

Руководитель лаборатории -

и.о. заведующего лабораторией «Биотехнология, микробиология
и почвоведение»

 (подпись) /Л.Н. Григорян
(расшифровка подписи)

Согласовано:

Начальник управления по работе с персоналом

 (подпись) /И.А. Говорунова
(расшифровка подписи)

И.о. начальника юридического отдела

 (подпись) /Н.С. Гаврилова
(расшифровка подписи)

Директор института наук о жизни и Земле

 (подпись) /М.В. Валов
(расшифровка подписи)

Проректор по научной деятельности
и приоритетным проектам

 (подпись) /Л.В. Баева
(расшифровка подписи)

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПОЛОЖЕНИЕМ О
лаборатории «Биотехнология, микробиология и почвоведение»
ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева»**

[illegible]