

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

ПРИКАЗ

05.11.2024

№ 08-01-01/1807

Об утверждении и введении в действие Положения о системе управления профессиональными рисками и Плана мероприятий по управлению профессиональными рисками в ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»

Во исполнение требований ст. 212, 209 Трудового кодекса Российской Федерации, Приказ Минтруда России от 29.10.2021 N 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда», а также в целях снижения риска возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний на рабочих местах

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие:
 - 1.1. Положение о системе управления профессиональными рисками в ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева» (далее – университет) (Приложение №1 к настоящему приказу).
 - 1.2. План мероприятий по управлению профессиональными рисками федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева» (Приложение № 2 к настоящему приказу).
2. Осуществить рассылку настоящего приказа руководителям структурных подразделений университета (отв. Безниско М.И.).
3. Начальнику управления по информационной политике и связям с общественностью университета разместить настоящий приказ на официальном сайте университета в подразделе «Охрана труда и техника безопасности» раздела «Комплексная безопасность университета» (отв. Васильева З.А.).
4. Руководителям структурных подразделений, деканам факультетов, начальнику ВУЦ, директору колледжа, и.о. директора филиала университета в г. Знаменск Астраханской области, ознакомить с настоящим приказом, приложениями к нему, работников всех категорий (включая научно-

педагогических) под подпись, скан-копии листа ознакомления направить на электронную почту службы охраны труда и безопасности: kb@asu.edu.ru.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. ректора

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and curves, positioned between the text 'И.о. ректора' and 'И.А. Алексеев'.

И.А. Алексеев

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления по информационной политике и связям с общественностью

З.А. Васильева

И.о.начальника управления правового и организационного обеспечения

О.С. Гарагуля

/ Начальник общего отдела

М.И. Безниско

Начальник отдела нормативно-правового обеспечения и противодействия коррупции

Э.М. Сенотрусова

И.о. начальника службы охраны труда и безопасности

С.В. Синицина

Начальник отдела охраны труда

Р.А. Акмаев

Председатель Объединенной первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО «АГУ» Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации

Л.Ю. Касьянова

ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ РИСКАМИ
ФГБОУ ВО «АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
В.Н. ТАТИЩЕВА»

1. Общие положения

1.1. Положение о системе управления профессиональными рисками (далее - Положение) в ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» устанавливает требования к построению системы управления профессиональными рисками и процедурам управления профессиональными рисками.

1.2. Система управления профессиональными рисками является частью системы управления охраной труда университета и включает в себя следующие основные элементы:

- политика в области управления профессиональными рисками, цели и программы по их достижению;
- планирование работ по управлению профессиональными рисками;
- процедуры системы управления профессиональными рисками;
- контроль функционирования системы управления профессиональными рисками;
- анализ эффективности функционирования системы управления профессиональными рисками.

1.3. ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» (далее – Работодатель) должен поддерживать в актуальном состоянии систему управления профессиональными рисками в соответствии с требованиями настоящего Положения.

2. Политика в области управления профессиональными рисками, цели и программы по их достижению

2.1. Политика Работодателя в области управления профессиональными рисками является частью политики в системе управления охраной труда (далее – Политика). Основные требования Политики:

- соответствовать видам деятельности, характеру и масштабам рисков Работодателя в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья работников;
- включать обязательства по предотвращению травм и ухудшения состояния здоровья работников, а также по постоянному улучшению системы управления профессиональными рисками;
- включать обязательства по обеспечению соответствия применимым к Работодателю законодательных и других нормативных требований, относящихся к существующим опасностям, возникающим при осуществлении деятельности и влияющим на обеспечение безопасных условий труда и здоровье работников;
- регулярно проводить анализ для обеспечения постоянного соответствия изменяющимся условиям, документировать и поддерживать в актуальном состоянии;
- быть доступной всем работникам, включая работников подрядных организаций, и документально находиться в кабинете по охране труда для возможности ознакомления.

2.2. Работодатель должен установить цели в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья для соответствующих видов деятельности и организационной структуры, обеспечить их достижение и актуализацию. При этом цели должны быть, где это практически возможно, измеримыми и согласованными с политикой в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья, включая обязательства предотвращать травмы и ухудшение состояния здоровья работников, обязательства соответствовать законодательным, нормативным и другим требованиям, применимым к деятельности Работодателя.

2.3. Устанавливая цели, Работодатель должен учитывать свои технологические, финансовые, производственные возможности, а также оцененные риски.

2.4. Работодатель разрабатывает, внедряет и поддерживает в актуальном состоянии Программы для достижения целей в области управления профессиональными рисками (далее – Программы). Программы должны включать:

- установление ответственности и полномочий для достижения целей между отдельными специалистами и руководителями;
- технологические, финансовые и производственные средства для достижения поставленных целей и временные пределы, когда надлежит достигнуть этих целей.

2.5. Цели и Программы системы управления профессиональными рисками Работодатель разъясняет работникам на соответствующих уровнях, в том числе при проведении обучения, консультирования и т.п.

2.6. Работодатель регулярно проводит анализ выполнения Программ на соответствующих уровнях, и, при необходимости, предпринимает меры по их корректировке.

3. Планирование работ по управлению профессиональными рисками

3.1. Работодатель планирует деятельность по формированию и внедрению системы управления профессиональными рисками. Планирование основывается на результатах анализа исходной информации, которая готовится работниками отдела охраны труда и включает анализ следующей основной исходной информации:

- данные по организационной структуре, штатной численности, видов деятельности организации, производимых работ на рабочих местах, данные о производственном процессе и оборудовании;
- результаты анализа производственного травматизма;
- результаты анализа профессиональных заболеваний;
- результаты предварительных и периодических медицинских осмотров;
- результаты проведенных ранее мероприятий по снижению профессиональных рисков.

3.2. Ответственное лицо за систему управления профессиональными рисками назначается приказом ректора из числа работников отдела охраны труда, которое наделяется обязанностями и правами, необходимыми для ее функционирования и поддержания в актуальном состоянии. Ответственный за систему управления профессиональными рисками представляет Работодателю отчет о функционировании системы для анализа ее функционирования и использования в качестве основы для улучшения системы.

3.3. Ответственное лицо за проведение идентификации опасностей и оценки рисков на имеющихся у Работодателя рабочих местах, и обеспечение создание групп (команд) по идентификации опасностей и оценки рисков назначается приказом ректора из числа работников отдела охраны труда.

3.4. Ответственное лицо за проведение в организации внутреннего аудита системы управления профессиональными рисками назначается приказом ректора из числа работников отдела охраны труда, которое обеспечивает создание группы специалистов для проведения на постоянной основе внутреннего аудита и подготовки объективной информации Работодателю для проведения анализа системы управления профессиональными рисками.

3.5. Работодатель устанавливает обязанности всех должностных лиц, на которых возложена ответственность по управлению профессиональными рисками, с учетом законодательных, нормативных и других требований, применимых в университете.

3.4. Работодатель устанавливает обязанности должностного лица, ответственного за организацию и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников в рамках периодических медицинских осмотров (обследования), по оценке состояния здоровья работников, для обнаружения и идентификации отклонений от нормы.

3.5. Работодатель при необходимости может создать орган управления (координационный совет и т.п.), обеспечивающий проведение анализа функционирования системы управления профессиональными рисками и выработку взвешенных управленческих решений.

4. Организация и внедрение процедур системы управления профессиональными рисками

Работодатель в рамках системы управления профессиональными рисками обеспечивает функционирование следующих процедур:

- обучение и подготовка персонала;
- идентификацию опасностей и оценку профессиональных рисков;
- управление профессиональными рисками;
- документирование системы управления профессиональными рисками;
- информирование работников и их участие в системе управления профессиональными рисками;
- подготовку к аварийным ситуациям и реагирование на них.

4.1. Обучения и подготовка персонала

4.1.1. Обучение и (или) подготовка, а также другие планируемые мероприятия должны быть направлены как на достижение соответствия требованиям по компетентности, так и на повышение осведомленности персонала. Проявленные личные качества и выраженная способность применять свои знания и навыки.

4.1.2. Работодатель обеспечивает чтобы любое должностное лицо, участвующее в принятии управленческих решений, которые могут повлиять на профессиональную безопасность и здоровье работников, являлось компетентным на основе соответствующего образования и (или) подготовки, проводимой в соответствии с порядком, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

4.1.3. Работодатель должен специально учитывать требования к компетентности для тех лиц, которые будут выполнять следующие функции:

- представители Работодателя;
- выполнение идентификации опасностей и оценки рисков;
- выполнение работ по мониторингу системы управления профессиональными рисками;
- организация и проведение внутренних аудитов;

— допуск персонала к работам, определенным при оценке профессиональных рисков, как связанных с повышенной опасностью.

4.1.2. Программы подготовки работников должны учитывать функции, выполняемые работниками с учетом их ответственности и полномочий, а также действия работников внешних организаций. Программы подготовки персонала должны включать в себя обучающий материал по следующим вопросам:

— порядок действий при возникновении аварийной ситуации, а также потенциальных последствиях отклонений от установленного технологического процесса;

— последствия действий работников и их поведения, связанные с профессиональными рисками для здоровья и безопасности;

— необходимость выполнения обязательств и Политики в области охраны труда, принятых Работодателем, а также процедур, установленных в рамках системы управления профессиональными рисками.

4.1.3. Работодатель обеспечивает повышение осведомленности в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья работников внешних организаций.

4.2. Процедуры идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков

4.2.1. Процедуры идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков учитывают:

— повседневную (стандартную, обычную) и редко выполняемую деятельность работников, а также деятельность работников внешних организаций, имеющих доступ к зоне выполнения работ;

— человеческий фактор при выполнении профессиональной деятельности работниками (возможность операционной ошибки, утомление вследствие высокого напряжения, ошибки при часто повторяющихся действиях и др.);

— опасности, выявленные, как вблизи, так и вне зоны выполнения работ, которые способны неблагоприятно повлиять на здоровье и безопасность работников, включая работников внешних организаций;

— инфраструктуру, оборудование и материалы, находящиеся в зоне выполнения работ, вне зависимости от того, кем они предоставлены;

— изменения или предполагаемые изменения видов деятельности и технологических процессов;

— проекты зоны выполнения работ, технологические процессы, сооружения, машины, технологическое оборудование и организацию работ.

4.2.2. Процедура идентификации опасностей обеспечивает выявление, идентификацию и описание всех имеющихся на рабочем месте опасностей с определением потенциального ущерба безопасных условий труда и здоровья. Идентификация опасностей проводится в соответствии с Порядком оценки уровня профессионального риска, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

4.2.3. Процедура оценки профессиональных рисков должна:

— соответствовать сложности оцениваемой деятельности и возможным последствиям;

— давать результаты в простой и понятной форме, обеспечивающей возможность прослеживаемости, воспроизводимости и использования для управления профессиональными рисками;

— в случае сомнений в оценке профессионального риска, или, когда предварительные оценки указывают на высокий риск, рассматриваются варианты оценки профессиональных рисков на основе проведения инструментальных и (или) лабораторных измерений, при проведении которых должны использоваться методы, предусмотренные действующими нормативными актами, а также поверенные в установленном порядке средства измерения.

— при оценивании профессиональных рисков рассматриваются все возможные воздействия идентифицированных опасностей на здоровье и безопасность, а также учитывается характер воздействия опасностей по времени.

4.2.4. Оценка профессиональных рисков осуществляется посредством сопоставления результатов анализа с критериями приемлемости рисков.

4.2.5. Риск, сниженный до уровня, который может поддерживать организация, учитывая свои правовые обязательства и свою собственную политику в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья.

4.2.6. Работодатель выявляет опасности и оценивает профессиональные риски для здоровья и безопасности работников, связанные с осуществляемыми в организации изменениями в системе управления профессиональными рисками или в деятельности Работодателя в целом, до того, как эти изменения будут реализованы, и обеспечивает учет таких оценок при выборе средств управления профессиональными рисками, отраженных в п.4.3. Положения.

4.2.7. Привлечение работников организации к процессу идентификации опасностей следует осуществлять в соответствии с п.4.6 Положения.

4.2.8. Работодатель документирует выявленные опасности, результаты оценки уровня профессиональных рисков и поддерживает эту информацию в актуальном состоянии в соответствии с Порядком оценки уровня профессионального риска, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

4.3. Процедура управления профессиональными рисками.

4.3.1. Работодатель периодически анализирует результаты оценки профессиональных рисков для обоснования принимаемых управленческих решений, касающихся рисков.

4.3.2. При выборе средств управления профессиональными рисками или в случае планирования изменений существующих средств управления должны рассматриваться возможности снижения профессиональных рисков в соответствии со следующей *иерархией*:

- устранение риска;
- замена одних рисков другими, менее значимыми;
- применение технических средств снижения уровня риска;
- применение плакатов и предупреждающих об опасности знаков и (или) административных средств управления рисками;
- применение средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ) работниками.

4.3.3. При применении средств индивидуальной защиты для обеспечения защищенности работника он должен быть информирован о тех рисках, для защиты от которых его может защитить данное СИЗ; при применении СИЗ необходимо обеспечить соответствие их существующим условиям труда на рабочем месте, а также правильное использование и обслуживание СИЗ; при неправильном использовании или обслуживании СИЗ у работника может создаваться ложное чувство защищенности; СИЗ могут создавать неудобства или быть вредными для здоровья или опасными для работы,

т.е. являться дополнительным источником риска; СИЗ защищают только данного пользователя, в то время как другие работники, оказывающиеся в этой рабочей зоне, остаются незащищенными.

4.3.4. Для предотвращения угроз профессиональной безопасности в системе управления профессиональными рисками Работодатель должен применять ко всем видам деятельности и производственным процессам, связанным с опасностями, средства оперативного контроля в соответствии со следующей их иерархией:

- 1) изменение конструкции оборудования или технологий, направленных на предотвращение возникновения опасности или ее ликвидацию;
- 2) применение средств сигнализации (предупреждения) о существовании опасности;
- 3) применение организационных и обучающих мер управления;
- 4) использование средств индивидуальной защиты (СИЗ).

4.3.5. Средства оперативного контроля применяются к следующим областям:

4.3.5.1. *работы повышенной опасности* (использование методик, инструкций или утвержденных методов работы в зонах повышенной опасности; применение необходимого оборудования; предварительная оценка на соответствие требованиям к работам повышенной опасности, обучение и др.);

4.3.5.2. *применение опасных материалов* (условия использования опасных материалов, включая информацию по применению аварийного оборудования; ограничения зон, в которых допускается использование опасных материалов; безопасные условия хранения опасных материалов и контроль доступа; условия предоставления доступа к опасным материалам; экранирование опасных материалов и др.);

4.3.5.3. *использование оборудования и услуг* (регулярное техническое обслуживание и ремонт оборудования, его проверка и испытание в целях предотвращения условий, угрожающих безопасности; проверка состояния зданий, сооружений, помещений и поддержание в надлежащем состоянии пешеходных путей, управление движением; предоставление, контроль и техническое обслуживание средств индивидуальной защиты; проверка и испытание систем защиты от падений, систем обеспечения электробезопасности, спасательного оборудования, системы блокирующих выключателей, оборудование для обнаружения и тушения пожара, устройства для контроля облучения, системы вентиляции и др., а также погрузочно-разгрузочного оборудования проверка полученных товаров, оборудования, услуг, и (периодическая) проверка их характеристик, относящихся к профессиональной безопасности и здоровью работников и др.

4.3.5.4. *работники внешних организаций* (определение критериев выбора подрядчиков; сообщение требований безопасности и охраны труда подрядчикам; оценка и мониторинг профессиональной деятельности подрядчиков в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья; определение требований к посетителям; инструктаж и обучение; предупредительные вывески и наглядные средства предоставления информации; мониторинг поведения посетителей и руководство их работой и др.);

4.3.5.5. *общие меры* (поддержание порядка в помещении и техническое обслуживание свободных дорожек для прохода; поддержание тепловой окружающей среды (температура, качество воздуха); поддержание в актуальном состоянии планов действий в аварийных ситуациях; недопустимость злоупотребления наркотиками и алкоголем и т.п.; программы охраны здоровья (программы медицинского обследования и т.п.); программы обучения и повышения осведомленности работников, включая работников внешних организаций, меры контроля допуска и др.

4.3.6. Работодатель использует превентивные меры управления профессиональными рисками (наблюдение за состоянием здоровья работника,

осведомление и консультирование об опасностях и профессиональных рисках на рабочих местах, инструктирование и обучение по вопросам системы управления профессиональными рисками и др.) и отдает предпочтение этим мерам.

4.3.7. При реализации средств управления профессиональными рисками мероприятия университета должны быть направлены на выполнение законодательных, нормативных и других требований, применимых к Работодателю.

4.3.8. Для эффективного выполнения мероприятий по управлению профессиональными рисками, Работодатель использует как правило, сочетание различных мер, и не полагается на одну единственную меру.

4.4. Процедура подготовки к аварийным ситуациям и реагирования на них

4.4.4. Работодатель в рамках данной процедуры обеспечивает:

- выявление потенциально возможных аварийных ситуаций;
- реагирование на такие аварийные ситуации (возникшие и тренировочные, в рамках практических занятий).

4.4.5. Работодатель реагирует на реально возникшие аварийные ситуации и предупреждает или уменьшает связанные с ними неблагоприятные последствия для обеспечения безопасных условий труда и здоровья работников. Для этого он должен, где это практически возможно, периодически проводить тренировочные (практические) занятия по обеспечению реагирования на аварийные ситуации, привлекая к этому, по возможности, соответствующие заинтересованные стороны.

4.4.6. Работодатель периодически анализирует и, при необходимости, пересматривает свою подготовку к аварийным ситуациям и реагированию на них, в особенности после периодических тренировочных (практических) занятий, а также после имевших место аварийных ситуаций.

4.5. Процедура документирования системы управления профессиональными рисками

4.5.1. Работодатель поддерживает соответствующую текущему периоду времени документацию системы управления профессиональными рисками, достаточную для обеспечения доказательства того, что данная система внедрена, поддерживается в актуальном состоянии и соответствует требованиям настоящего Положения.

4.5.2. Документация системы управления профессиональными рисками должна включать:

- политику в области охраны труда и управления профессиональными рисками, цели в области управления профессиональными рисками;

- документацию выполнения требований настоящего Положения;

4.5.3. Работодатель поддерживает документацию в актуальном состоянии путем:

- утверждения документов на предмет их адекватности до их выпуска;

- анализа, актуализации (при необходимости) и переутверждения документов;

- обеспечения идентификации изменений и статуса действующей в настоящий момент редакции документов;

- обеспечения того, чтобы соответствующие версии (редакции) применимых документов находились в местах их использования;

- обеспечения сохранности документов в состоянии, позволяющем их прочитать и легко идентифицировать;

- обеспечения того, чтобы документы, определенные Работодателем как необходимые для планирования и функционирования системы управления профессиональными рисками, могли быть выявлены и использованы;

— предотвращения непреднамеренного использования устаревших (вышедших из употребления) документов.

4.5.4. Соответствующие ответственные лица, назначенные приказом ректора в рамках данной процедуры обеспечивают учет законодательных, нормативных и других требований по обеспечению безопасных условий труда и здоровья. При этом информация о применимых к Работодателю законодательных, нормативных и других требованиях постоянно актуализируется и доводится до работников и работников внешних организаций и других заинтересованных лиц посредством приказа ректора.

4.6. Процедура информирования работников и их участия в управлении профессиональными рисками

4.6.1. Для обеспечения эффективной работы системы управления профессиональными рисками, а также использования процессов обмена информацией и консультаций в рамках функционирования системы, Работодатель обеспечивает:

- обмен информацией и консультирование в отношении рисков для безопасных условий труда и здоровья между различными уровнями и структурными подразделениями Работодателя, а также с работниками внешних организаций;
- документирование соответствующих обращений внешних заинтересованных сторон, а также ответа на них.

4.6.2. В рамках информирования работников внешних организаций Работодатель назначает ответственных исполнителей, которые информируют подрядчиков и посетителей о своих требованиях в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья. При этом информация должна соответствовать опасностям и профессиональным рискам, связанным с выполняемой работой и предусматривать уведомление о последствиях невыполнения условий соответствия требованиям безопасности.

4.6.3. Работодатель информирует работников внешних организаций об имеющихся средствах оперативного контроля (системы контроля прохода на территорию, наличие нарядно-допускной системы выполнения работ, и т.п.)

4.6.4. Работодателем в рамках информирования работников внешних организаций устанавливается порядок, обеспечивающий проведение консультаций на месте выполнения работ.

4.6.5. В отношении работников внешних организаций обмен информацией включает как минимум:

- требования безопасности, относящиеся к посетителям;
- процедуры эвакуации и реакция на сигналы тревоги;
- контроль перемещения;
- контроль доступа и требования по сопровождению;
- средства индивидуальной защиты, которые необходимо применять (каска, защитные очки и т.п.).

4.6.6. Работодатель создает условия для вовлечения работников в деятельность в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья путем:

- привлечения их к идентификации опасностей, оценке профессиональных рисков и выбору средств управления профессиональными рисками;
- привлечения их к проведению анализа несчастных случаев¹;
- привлечения их к разработке и анализу политики и целей в области охраны здоровья и безопасности труда;

¹ Связанное с работой событие (я), которое привело к травме, ухудшению состояния здоровья или смерти.

— консультирования их по всем изменениям, которые могут повлиять на охрану их здоровья и обеспечение безопасности их труда;

— привлечения их официальных представителей к рассмотрению вопросов охраны здоровья и безопасности труда;

— консультирования работников внешних организаций в случае реализации каких-либо изменений, которые могут повлиять на обстоятельства, влияющие на охрану здоровья их работников и обеспечение безопасности их труда.

5. Работники должны быть информированы Работодателем о возможностях их участия в деятельности по охране здоровья и безопасности труда, включая информацию о том, кто является их полномочным представителем по вопросам охраны здоровья и безопасности труда.

6. Работники обязаны оказывать поддержку политике Работодателя в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья за счет ответственного выполнения обязательств, соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также требования настоящего Положения.

7. Работники должны правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.

8. Работники должны проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

9. Работники обязаны содействовать наиболее полному выявлению источников опасностей и причин неправильных действий, участвовать в оценке рисков.

10. Работники должны оказывать содействие проведению анализа несчастных случаев на производстве.

11. Работники должны знать, кто является их полномочным представителем по вопросам безопасных условий труда и здоровья.

12. Работники обязаны немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом случае травмирования, или об ухудшении состояния здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания (отравления), а также о выявленном у него профессиональном заболевании.

13. Работники обязаны проходить предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению Работодателя в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

14. Работники несут ответственность за соблюдение выполнения порученных им работ (действий), регламентированных процедурами в рамках системы управления профессиональными рисками.

5. Контроль функционирования системы управления профессиональными рисками

5.1. Работодатель обеспечивает контроль функционирования системы управления профессиональными рисками посредством реализации процедур мониторинга и внутреннего аудита системы.

5.2. Процедура мониторинга в системе управления профессиональными рисками включает в себя качественные и количественные измерения и оценки состояния выполнения требований настоящего Положения, выполняемые с целью получения

информации о состоянии и эффективности работы системы в целом. Мониторинг должен включать в себя следующие основные составляющие:

- мониторинг условий труда и оценку профессиональных рисков;
- мониторинг (расследование) несчастных случаев, ухудшения здоровья работников, болезней, профзаболеваний;
- мониторинг несоответствий в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья работников;
- мониторинг Программ по достижению целей в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья работников;
- мониторинг программ реабилитации работников и финансовых затрат, связанных с ущербом для здоровья и безопасности работников.

5.5. Внутренние аудиты (проверки) системы управления профессиональными рисками направлены на определение соответствия требованиям настоящего Положения и оценку результативности системы в целом. Внутренний аудит (проверка) должен проводиться в соответствии с Программой аудита и критериями аудита.

5.6. В результаты внутреннего аудита (проверки) должны включаться свидетельства аудита (факты), подтверждающие выполнение или невыполнение требований настоящего Положения. Результаты внутреннего аудита должны быть использованы в анализе системы управления профессиональными рисками высшим руководством с целью формирования корректирующих действий по улучшению системы управления профессиональными рисками.

6. Процедура анализа эффективности функционирования системы управления профессиональными рисками

6.1. Работодатель обеспечивает анализ функционирования системы управления профессиональными рисками, входными данными для которого являются результаты мониторинга системы управления профессиональными рисками, аудитов и проверок, а также результатов предыдущего анализа со стороны Работодателя и его представителей.

6.2. Результаты анализа системы управления профессиональными рисками со стороны Работодателя и его представителей должны быть согласованными с обязательством Работодателя относительно постоянного улучшения и включать все решения и действия, относящиеся к возможным изменениям политики, целей в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья работников, а также всех элементов системы управления профессиональными рисками.

7. Требования к надзору и контролю

7.1. Государственный надзор и контроль за соблюдением Работодателем требований настоящего Положения осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальными органами (государственными инспекциями труда в субъектах Российской Федерации).

7.2. Контроль за соблюдением Работодателями требований Положения в подведомственных организациях осуществляется в соответствии со статьями 353 и 370 Трудового кодекса Российской Федерации федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, а также профессиональными союзами, их объединениями и состоящими в их ведении техническими инспекторами труда и уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда.

№	Наименование и номер РМ	Наименование опасности	Уровень риска и отношение к риску	Содержание мероприятия	Источник финансирования мероприятия	Срок выполнения мероприятия		Должность, ФИО, подпись ответственного лица за выполнение мероприятия	Отметка о выполнении мероприятия	Должность, ФИО, подпись специалиста ООТ	Примечание
						плани	факт				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5	12.012.00003 Инженер	Опасность воздействия открытого пламени	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа по пожарной безопасности							
6	12.012.00003 Инженер	Электрический ток	12 - Средний (Допустимый)	Применение исправного, испытанного инструмента, приспособлений, оснастки Проведение инструктажа и обучения по электробезопасности							
7	12.012.00004 Инженер	Опасность воздействия открытого пламени	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа по пожарной безопасности							
8	12.012.00004 Инженер	Электрический ток	12 - Средний (Допустимый)	Применение исправного, испытанного инструмента, приспособлений, оснастки Проведение инструктажа и обучения по электробезопасности							
9	12.012.00005 Заведующий кафедрой	Опасность воздействия открытого пламени	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа по пожарной безопасности							
10	12.012.00005 Заведующий кафедрой	Электрический ток	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа и обучения по электробезопасности Применение исправного, испытанного инструмента, приспособлений, оснастки							
11	12.012.00006 Профессор	Опасность воздействия открытого пламени	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа по пожарной безопасности							

№	Наименование и номер РМ	Наименование опасности	Уровень риска и отношение к риску	Содержание мероприятия	Источник финансирования мероприятий	Срок выполнения мероприятия		Должностное лицо за выполнение мероприятия	Отметка о выполнении мероприятия	Должность, ФИО, подпись специалиста ООТ	Примечание
						план	факт				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
12	12.012.00006 Профессор	Электрический ток	12 - Средний (Допустимый)	Применение исправного, испытанного инструмента, приспособлений, оснастки Проведение инструменталжа и обучения по электробезопасности							
13	12.012.00007 Профессор	Опасность воздействия открытого пламени	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструменталжа по пожарной безопасности							
14	12.012.00007 Профессор	Электрический ток	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструменталжа и обучения по электробезопасности Применение исправного, испытанного инструмента, приспособлений, оснастки							
15	12.012.00008 Доцент	Опасность воздействия открытого пламени	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструменталжа по пожарной безопасности							
16	12.012.00008 Доцент	Электрический ток	12 - Средний (Допустимый)	Применение исправного, испытанного инструмента, приспособлений, оснастки Проведение инструменталжа и обучения по электробезопасности							
17	12.012.00009 Доцент	Опасность воздействия открытого пламени	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструменталжа по пожарной безопасности							

№	Наименование и номер ЕМ	Наименование опасности	Уровень риска и отношение к риску	Содержание мероприятия	Источник финансирования мероприятия	Срок выполнения мероприятия		Должность, ФИО, подпись ответственного лица за выполнение мероприятия	Отметка о выполнении мероприятия	Должность, ФИО, подпись специалиста ООТ	Примечание
						план	факт				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
18	12.012.00009 Доцент	Электрический ток	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа и обучения по электробезопасности Применение исправного, испытанного инструмента, приспособлений, оснастки							
19	12.012.00010 Доцент	Опасность воз действия открытого пламени	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа по пожарной безопасности							
20	12.012.00010 Доцент	Электрический ток	12 - Средний (Допустимый)	Применение исправного, испытанного инструмента, приспособлений, оснастки Проведение инструктажа и обучения по электробезопасности							
21	12.012.00011 Доцент	Опасность воз действия открытого пламени	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа по пожарной безопасности							
22	12.012.00011 Доцент	Электрический ток	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа и обучения по электробезопасности Применение исправного, испытанного инструмента, приспособлений, оснастки							
23	12.012.00012 Доцент	Опасность воз действия открытого пламени	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа по пожарной безопасности							

№	Наименование и номер РМ	Наименование опасности	Уровень риска и отношение к риску	Содержание мероприятий	Источник финансирования мероприятий	Срок выполнения мероприятий		Доля, подписанного лица за выполнением мероприятий	Отметка о выполнении мероприятий	Должность, ФИО, подпись специалиста ООТ	Примечание
						план	факт				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
24	12.012.00012 Доцент	Электрический ток	12 - Средний (Допустимый)	Применение исправного, испытанного инструмента, приспособлений, оснастки Проведение инструктажа и обучения по электробезопасности							
25	12.012.00013 Доцент	Опасность воздействия открытого пламени	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа по пожарной безопасности							
26	12.012.00013 Доцент	Электрический ток	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа и обучения по электробезопасности Применение исправного, испытанного инструмента, приспособлений, оснастки							
27	12.012.00015 Старший лаборант	Опасность воздействия открытого пламени	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа по пожарной безопасности							
28	12.012.00015 Старший лаборант	Электрический ток	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа и обучения по электробезопасности Применение исправного, испытанного инструмента, приспособлений, оснастки							
29	12.012.00016 Специалист по учебно-методической работе	Опасность воздействия открытого пламени	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа по пожарной безопасности							

№	Наименование и номер РМ	Наименование опасности	Уровень риска и отношение к риску	Содержание мероприятия	Источник финансирования мероприятия	Срок выполнения мероприятия		Должность, ФИО, подпись ответственного лица за выполнение мероприятия	Отметка о выполнении мероприятия	Должность, ФИО, подпись специалиста ООТ	Примечание
						план	факт				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
30	12.012.00016 Специалист по учебно-методической работе	Электрический ток	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа и обучения по электробезопасности Применение исправного, испытанного инструмента, приспособлений, оснастки							
31	12.012.00017 Специалист	Опасность воз действия открытого пламени	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа по пожарной безопасности Проведение инструктажа по пожарной безопасности							
32	12.012.00017 Специалист	Электрический ток	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа и обучения по электробезопасности Применение исправного, испытанного инструмента, приспособлений, оснастки Применение исправного, испытанного инструмента, приспособлений, оснастки Проведение инструктажа и обучения по электробезопасности							
33	12.012.00018 Профессор	Опасность воз действия открытого пламени	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа по пожарной безопасности							

№	Наименование и номер РМ	Наименование опасности	Уровень риска и отношение к риску	Содержание мероприятия	Источник финансирования мероприятия	Срок выполнения мероприятия		Должность, ФИО, подпись ответственного лица за выполнение мероприятия	Отметка о выполнении мероприятия	Должность, ФИО, подпись специалиста ООТ	Примечание
						план	факт				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2670	12.012.01.424 Инженер	Опасность воздействия открытого пламени	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа по пожарной безопасности Проведение инструктажа по пожарной безопасности							
2671	12.012.01.424 Инженер	Электрический ток	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа и обучения по электробезопасности Применение исправного, испытанного инструмента, приспособлений, оснастки Проведение инструктажа и обучения по электробезопасности Применение исправного, испытанного инструмента, приспособлений, оснастки							
2672	12.012.01.435 Малыр-штукатур	Опасность воздействия открытого пламени	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа по пожарной безопасности							
2673	12.012.01.435 Малыр-штукатур	Повышенная концентрация паров вредных жидкостей, газов в воздухе рабочей зоны (а также пыль, туман, дым)	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа и обучения безопасными методами выполнения работ с химическими веществами							
2674	12.012.01.439 Главный инженер	Опасность воздействия открытого пламени	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа по пожарной безопасности							

№	Наименование и номер РМ	Наименование опасности	Уровень риска и отношение к риску	Содержание мероприятия	Источник финансирования мероприятия	Срок выполнения мероприятия	выполнен факт	8	9	10	11	12
1												
2675	12.012.01.439 Главный инженер	Электрический ток	12 - Средний (Допустимый)	Применение исправного, испытанного инструмента, приспособлений, оснастки Проведение инструктажа и обучения по электробезопасности								
2676	12.012.01.440 Специалист	Опасность воздействия открытого пламени	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа по пожарной безопасности								
2677	12.012.01.440 Специалист	Электрический ток	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа и обучения по электробезопасности Применение исправного, испытанного инструмента, приспособлений, оснастки								
2678	12.012.01.441 Специалист	Опасность воздействия открытого пламени	12 - Средний (Допустимый)	Проведение инструктажа по пожарной безопасности								
2679	12.012.01.441 Специалист	Электрический ток	12 - Средний (Допустимый)	Применение исправного, испытанного инструмента, приспособлений, оснастки Проведение инструктажа и обучения по электробезопасности								

Подготовили

Инженер по СУУТ

Должность

подпись

Маркова О.А.

Ф

30.09.2022

дата

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С приказом от «__» _____ 2024 № 08-01-01/_____ и приложениями ознакомлен и
обязуюсь выполнять:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				