

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

ПРИКАЗ

01.06.2026

№ 08-01-01/1567

Об утверждении Положения
о стипендиальной комиссии
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Астраханский государственный
университет имени В.Н. Татищева»
в новой редакции

В соответствии с решением Ученого совета Астраханского государственного университета им. В.Н. Татищева от 25.05. 2026 (протокол № 12)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева» в новой редакции (далее – Положение).

2. Ввести в действие Положение с 01.06.2026.

3. Признать утратившими силу приказы от 01.11.2022 № 08-01-01/1536 «О введении в действие Положения о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева», от 13.09.2023 № 08-01-01/1255 «О внесении изменений в Положение о стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет»».

4. Довести настоящий приказ до руководителей структурных подразделений университета (отв. – Безниско М.И.).

5. Разместить Положение на официальном сайте университета (отв. – начальник управления по информационной политике и связям с общественностью Васильева З.А.).

6. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Станкевич Г.В.

Ректор



И.А. Алексеев

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образовательной деятельности

Г.В. Станкевич

Проректор по молодежной политике
и воспитательной деятельности

Ф.М. Рекешева

Начальник финансово-
экономического управления

А.К. Байзулаева

Начальник управления по сопровождению
студентов «Единый деканат»

М.В. Козак

Начальник общего отдела

М.И. Безниско
01.06.2026

Начальник правового управления

Д.В. Ковалев

Начальник отдела нормативно-правового
обеспечение и противодействия коррупции

Ю.В. Белорусова

Председатель Объединенной первичной
профсоюзной организации

Л.Ю. Касьянова

Председатель Объединенного совета
обучающихся

В.Р. Казанцева

Приложение к приказу
от 01.06.2026 № 01-10-01/1567

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
Университета от 25.05.2026
(протокол № 12)

ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальной комиссии
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Астраханский государственный
университет имени В.Н. Татищева»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева» (далее – университет, АГУ им. В.Н. Татищева)

1.2. Стипендиальная комиссия федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева» (далее – стипендиальная комиссия) создана с целью координации стипендиального обеспечения и социальной поддержки студентов и аспирантов АГУ им. В.Н. Татищева (далее – обучающиеся), повышения эффективности распределения и использования средств стипендиального фонда университета.

1.3. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность как коллегиальный совещательный орган для распределения, назначения и выплаты стипендий и оказания других форм оказания социальной и материальной поддержки обучающихся, в том числе перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное.

1.4. Стипендиальная комиссия в своей деятельности руководствуется:
– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
– Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. N 1663 «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

– Положением о стипендиальном обеспечении обучающихся ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»;

– Уставом АГУ им. В.Н. Татищева;

– Приказом Минобрнауки от 28.08.2023 № 822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, с платного обучения на обучение за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетных средств субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от предпринимательской деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц».

2. Состав и порядок формирования стипендиальной комиссии

2.1. Состав стипендиальной комиссии утверждается приказом ректора на один учебный год не позднее 10 сентября.

2.2. В состав стипендиальной комиссии входят:

председатель стипендиальной комиссии,
заместитель председателя стипендиальной комиссии,
члены стипендиальной комиссии,
секретарь стипендиальной комиссии.

2.3. В состав стипендиальной комиссии включаются: проректор по образовательной деятельности, проректор по молодежной политике и воспитательной деятельности, деканы, директор филиала АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменске Астраханской области, директор колледжа, начальник управления по сопровождению студентов «Единый деканат», начальник управления научной и инновационной политики, начальник и представители финансово-экономического управления, представитель правового управления, начальник отдела стипендиального и социального обеспечения, начальник отдела аспирантуры, председатель и представитель Объединенной первичной профсоюзной организации Университета из числа обучающихся, представители Объединенного совета обучающихся.

2.4. Председателем стипендиальной комиссии является проректор по образовательной деятельности, заместителем – проректор по молодежной политике и воспитательной деятельности, секретарем комиссии – начальник отдела стипендиального и социального обеспечения.

2.5. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3. Функции стипендиальной комиссии

3.1. Целью стипендиальной комиссии является обеспечение права обучающихся на назначение и выплату стипендий, оказание иных форм социальной и материальной поддержки, перевод с платного обучения на бесплатное в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.2. Стипендиальная комиссия формирует план-график расходования средств стипендиального фонда университета и при необходимости вносит в него изменения.

3.3. К компетенциям стипендиальной комиссии относятся:

3.3.1. Разработка рекомендаций и предложений по изменению и дополнению организационно-распорядительных документов в области стипендиального и социального обеспечения, материальной поддержки обучающихся.

3.3.2. Подготовка предложений для рассмотрения Ученым советом АГУ им. В.Н. Татищева размеров стипендий для различных категорий обучающихся.

3.3.3. Принятие решений о назначении государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам, государственной социальной стипендии студентам, в том числе государственной социальной стипендии в повышенном размере обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета).

3.3.4. Определение размера повышенной государственной академической стипендии студентам за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности (далее – особые достижения) в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в составе стипендиального фонда университета.

3.3.5. Разработка Порядка конкурсного отбора студентов на назначение повышенной государственной академической стипендии в ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» для утверждения Ученым советом Университета.

3.3.6. Установление критериев оценки достижений студентов для участия в конкурсном отборе на назначение повышенных государственных академических стипендий за особые достижения.

3.3.7. Утверждение Перечня особо значимых учебных, научно-исследовательских, общественных, культурно-творческих и спортивных мероприятий университета, участие в которых будут засчитываться при назначении повышенной государственной академической стипендии за особые достижения.

3.3.8. Организация конкурсного отбора на назначение повышенной государственной академической стипендии студентам за особые достижения и утверждение победителей.

3.3.9. Проведение отбора кандидатов к участию в конкурсах на получение стипендий Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и иных видов стипендий в соответствии с нормативными документами.

3.3.10. Принятие решения о назначении материальной помощи студентам и аспирантам, обучающимся по очной форме, которая выплачивается за счет средств от приносящей доход деятельности Университета в пределах объемов средств, предусмотренных на данные цели в плане финансово-хозяйственной деятельности Университета в текущем финансовом году.

3.11. Разрешение отдельных проблемных вопросов при назначении стипендий и оказании материальной поддержки / помощи обучающимся.

3.12. Принятие решений о переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное, о снижении стоимости платных образовательных услуг обучающимся по основным образовательным программам в соответствии с локальными нормативными актами.

3.13. По приказу ректора АГУ им. В.Н. Татищева стипендиальная комиссия может выполнять другие функции, связанные со стипендиальным и социальным обеспечением обучающихся.

4. Организация работы стипендиальной комиссии

4.1. Стипендиальная комиссия проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Стипендиальная комиссия может быть созвана председателем комиссии дополнительно при необходимости принятия решения в пределах ее компетенции.

4.2. Заседания проводятся, как правило, в очном формате. В случае невозможности отдельных членов стипендиальной комиссии присутствовать на очном заседании по особым причинам, возможно их участие в дистанционной форме с использованием платформы видеоконференц-связи. В этом случае членам комиссии, которые не могут присутствовать в аудитории или кабинете, в котором проводится заседания, направляется ссылка на платформу видеоконференц-связи, при этом в явочном листе указывается дистанционное участие члена стипендиальной комиссии.

4.3. В случае невозможности проведения заседания в очной форме с присутствием всех членов стипендиальной комиссии в какой-либо аудитории

или кабинете университета (периоды введения на территории города Астрахани режима чрезвычайной ситуации, повышенной готовности, ограниченных мероприятий (карантина, режима самоизоляции) и др.) в целях рассмотрения вопросов, входящих в полномочия стипендиальной комиссии, заседания могут проводиться с использованием дистанционных технологий (далее – дистанционное заседание) с использованием платформ видеоконференц-связи. Аутентификация членов стипендиальной комиссии осуществляется до начала дистанционного заседания посредством уникальной учетной записи (логина и пароля), присвоенной и выданной каждому члену стипендиальной комиссии для работы в информационных системах и сервисах АГУ им. В.Н. Татищева, в том числе при использовании дистанционных технологий.

Во время дистанционного заседания голосование по обсуждаемым вопросам и запись выступлений членов стипендиальной комиссии могут проводиться с помощью встроенных средств используемой платформы видеоконференц-связи или путем видео-опроса членов стипендиальной комиссии, участвующих в дистанционном заседании (поднятием рук или иными способами, определяемыми членами стипендиальной комиссии в начале дистанционного заседания). Регистрация членов стипендиальной комиссии, участвующих в дистанционном заседании, проводится с помощью встроенных средств используемой платформы видеоконференц-связи.

Во время дистанционного заседания осуществляется его видеозапись.

4.4. Заседания стипендиальной комиссии ведет председатель или его заместитель.

4.5. Решения стипендиальной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины общего количества ее членов. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит председателю стипендиальной комиссии.

4.6. Решения стипендиальной комиссии оформляются соответствующими протоколами. Протоколы ведутся секретарем стипендиальной комиссии, подписываются председательствующим лицом и секретарем стипендиальной комиссии.

Протоколы стипендиальной комиссии, рассматриваемые на ее заседаниях, хранятся в отделе стипендиального и социального обеспечения в соответствии с номенклатурой дел отдела.

4.7. Решения стипендиальной комиссии являются основанием для подготовки проектов приказов о назначении стипендий, перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное, снижении стоимости платных образовательных услуг и пр. Информация о принятых решениях при необходимости доводится до сведения обучающихся руководителями факультетов, филиала и колледжа.

4.8.В случаях, предусмотренных локальными нормативными актами, выписки из протоколов стипендиальной комиссией передаются Ученому совету университета для принятия им соответствующего решения в пределах своей компетенции.

5. Права, обязанности и ответственность

5.1.Председатель стипендиальной комиссии:

- организует и координирует работу стипендиальной комиссии;
- назначает дату и время проведения стипендиальной комиссии;
- утверждает повестку дня заседания стипендиальной комиссии;
- руководит проведением заседаний стипендиальной комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, устанавливает время и очередность выступлений, инициирует обсуждение рассматриваемых вопросов и руководит их обсуждением, ставит вопросы на голосование;
- осуществляет контроль за исполнением решений стипендиальной комиссии;
- несет персональную ответственность за деятельность возглавляемой им стипендиальной комиссии.

5.2.Секретарь стипендиальной комиссии:

- организует подготовку заседаний стипендиальной комиссии;
- обеспечивает подготовку материалов для проведения заседания стипендиальной комиссии, при необходимости направляет материалы для информирования и ознакомления членов стипендиальной комиссии;
- доводит до сведения членов стипендиальной комиссии информацию о дате, времени и месте очередного заседания не позднее, чем за три дня до заседания;
- осуществляет учет и регистрацию явки членов и участников стипендиальной комиссии;
- составляет и подписывает протоколы заседаний стипендиальной комиссии, в котором фиксирует ее решение и результаты голосования, при необходимости делает выписки из протоколов и заверяет своей подписью копии указанных документов, отвечает за достоверность указанных документов и правильность их оформления;
- осуществляет подсчет голосов при голосовании членов стипендиальной комиссии;
- направляет в установленные в университете сроки выписки из протоколов стипендиальной комиссии ответственным лицам в целях издания приказа ректора о назначении стипендий, переводе студентов с платного обучения на бесплатное, снижении стоимости платных образовательных услуг и пр.
- обеспечивает хранение документов, связанных с деятельностью стипендиальной комиссии;

– осуществляет другие функции, полномочия и иные обязанности в соответствии с настоящим Положением и иными локальными нормативными актами университета.

5.3. Члены стипендиальной комиссии:

– вносят председателю стипендиальной комиссии предложения по организации работы стипендиальной комиссии, повестке дня и порядку обсуждения вопросов на заседаниях стипендиальной комиссии;

– присутствуют на заседаниях комиссии и участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и принятии решений стипендиальной комиссии по результатам обсуждения;

– при невозможности присутствовать на заседании стипендиальной комиссии заблаговременно извещают об этом председателя или секретаря стипендиальной комиссии.

5. Заключительные положения

5.1. Общее руководство процессом стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки обучающихся осуществляет ректор университета.

5.2. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета университета с учетом мнения Объединенного совета обучающихся и выборного органа Объединенной первичной профсоюзной организации АГУ им. В.Н. Татищева.

5.3. С момента принятия настоящего Положения признать утратившим силу локальный нормативный акт «О введении в действие Положения о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»», утвержденный приказом ректора № 08-01-01-01/1536 от 01.11.2022 на основании решения Ученого совета университета от 31.10.2022 (протокол № 4).