

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Астраханский государственный университет»  
(Астраханский государственный университет)

ПРИКАЗ

15.07.2020

080101 / 783

Об утверждении Положения

В целях упорядочения процесса организации обучения по дополнительным профессиональным программам приказываю:

1. Утвердить Положение о перезачете и переаттестации результатов предыдущего обучения при освоении дополнительных профессиональных программ в Астраханском государственном университете.
2. Начальнику общего отдела М.И. Безниско довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе А.М. Трещева.

Основание: служебная записка директора Департамента непрерывного образования Г.В. Файзиевой.

Ректор



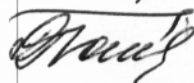
К.А. Маркелов

Проректор по УР



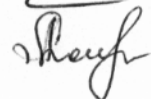
А.М. Трещев

Директор ДепНО



Г.В. Файзиева

Начальник ИОМО



А.В. Калашникова

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Астраханский государственный университет»**  
**(Астраханский государственный университет)**

Утверждено  
приказом ректора  
15.07.2020 № 080101/483

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕРЕЗАЧЕТЕ И ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ**  
**РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДЫДУЩЕГО ОБУЧЕНИЯ ПРИ ОСВОЕНИИ**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ В**  
**АСТРАХАНСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления перезачетов и/или переаттестации результатов освоения дисциплин, курсов, модулей и практик, полученных в ходе предыдущего обучения, при освоении дополнительных профессиональных программ в Астраханском государственном университете.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Устава Университета;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом ректора от 05.10.2018г. №080101/1333.

1.3. Под перезачётом понимается признание результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным курсам и практикам, освоенным обучающимся при получении среднего профессионального образования, высшего, и (или) дополнительного профессионального образования (далее – ДПО), а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы ДПО. Решение о перезачете освобождает обучающихся по программам ДПО от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (части дисциплины) и/или практики и является одним из оснований для обучение по индивидуальному графику.

1.4. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у обучающихся по дисциплинам и практикам, освоенным(пройденным) ими при получении предыдущего образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающихся по указанным дисциплинам и/или практикам (в форме промежуточной аттестации) в соответствии с учебной программой ДПО, реализуемой в АГУ. По итогам переаттестации, в случае положительных оценок, выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики.

## 2. Условия осуществления перезачёта/переаттестации дисциплины

2.1. Перезачет/переаттестации результатов обучения осуществляется обучающемуся по программе дополнительного профессионального образования на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

2.2. Перезачёт и переаттестация учебных дисциплин проводится аттестационной комиссией, формируемой начальником отдела дополнительного профессионального образования, в которую входят: начальник отдела, куратор программы ДПО от факультета, реализующего ДПП, преподаватель дисциплины, подлежащей перезачету или переаттестации, представители профессорско-преподавательского состава структурного подразделения, реализующего дополнительную профессиональную программу.

2.3. Обучающиеся, имеющие перезачет/переаттестацию по ряду дисциплин (модулей)/практик учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля)/прохождения практики и могут не посещать занятия по перезачтенным частям образовательной программы. Обучающийся может отказаться от перезачета/переаттестации дисциплин (модулей)/практик. В этом случае обучающийся должен посещать все занятия и выполнить все виды заданий для прохождения текущего и промежуточного контроля, предусмотренных учебным планом.

2.4. Наличие непerezачтенных и непереаттестованных (по истечению сроков переаттестации) дисциплин (модулей)/ учебных практик приравнивается к академической задолженности. Академическая задолженность должна быть сдана в установленные сроки.

2.5. Перезачитываться могут любые дисциплины (модули)/ учебной практики учебного плана, изученные/пройденные обучающимся в ходе предыдущего обучения, если совпадает наименование дисциплины (модуля)/практики, объем и содержание не менее чем на 70 % с соответствующими дисциплинами (модулями)/учебными практиками учебных планов.

2.6. При несовпадении формы контроля по дисциплине (зачет вместо экзамена) и при выполнении условий п. 2.5. (названия дисциплины и количества часов) данная дисциплина может быть переаттестована. Если обучающийся не подтверждает своих знаний по дисциплине, то за ним сохраняется право пересдать её на общих основаниях.

2.7. Перезачет практики осуществляется при условии, что ее вид и продолжительность, указанные в представленных слушателем документах, соответствуют учебному плану дополнительной профессиональной программы. Не подлежат перезачету дисциплины (модули)/учебные практики, по которым курс обучения не завершен.

2.8. Дисциплины (модули)/учебные практики, по которым имеется совпадение по наименованию, количеству и форме промежуточной аттестации, но по объему часов совпадение составляет менее 70 %, могут быть переаттестованы.

2.9. Результаты итоговой аттестации не могут быть перезачтены/переаттестованы.

2.10. Переаттестация может проводиться путем собеседования, выполнения контрольной работы, реферата, коллоквиума, тестирования, сдачи зачета, экзамена.

2.11. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с учебным планом и рабочей программой по переаттестуемой дисциплине (модулю)/практике.

2.12. При необходимости перед переаттестацией обучающемуся могут быть организованы консультации по переаттестуемым дисциплинам (модулям)/практикам.

2.13. Дисциплины/практики, которые не совпадают как по содержанию, так и по объему и формам отчетности с учебным планом, подлежат изучению в общем порядке в соответствии с учебной программой ДПП.

2.14. Дисциплины имеющие более одной формы промежуточной аттестации, могут быть перезачтены частично в соответствии с п. 2.5.

2.15. Перезачет и переаттестация дисциплин должна быть проведена до начала итоговой аттестации по дисциплине (модулю)/практике, подлежащей перезачету или переаттестации.

### 3. Порядок перезачета/ переаттестации учебных дисциплин

3.1. Перезачет/ переаттестацию дисциплин организует отдел дополнительного профессионального образования департамента непрерывного образования АГУ. Сроки оформления перезачета/ переаттестации дисциплин устанавливаются начальником отдела.

3.2. Для зачета результатов освоения дисциплин (модулей), практик обучающийся пишет заявление на имя директора департамента непрерывного образования с указанием дисциплины (модуля)/практики, подлежащих перезачету/ переаттестации.

3.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

– ксерокопия диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании;

– копию документа об изменении фамилии, если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию;

– ксерокопию удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения (при необходимости).

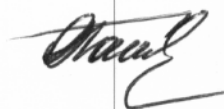
3.4. Процедура переаттестации проводится в форме собеседования, тестирования с обучающимся или в иной форме.

3.5. Решение о перезачете/ переаттестации принимает аттестационная комиссия (п. 2.2.). Решение о перезачете/ переаттестации оформляется соответствующим протоколом.

3.6. При оформлении диплома о профессиональной переподготовке переаттестованные и/или зачтенные дисциплины записываются в приложении к диплому о профессиональной переподготовке.

3.7. Личное заявление обучающегося на перезачет/переаттестацию и протокол перезачета/переаттестации хранятся в личном деле обучающегося.

Директор ДепНО



Г.В. Файзиева



(А.В. Кabanenkova)