

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

ПРИКАЗ

10.06.2026

№ 01-10-01/1654

Об утверждении Положения
«О порядке предоставления
характеристики на
обучающихся в ФГБОУ ВО
«Астраханский государственный
университет им. В.Н.Татищева»»

В целях приведения в соответствие локальных нормативных актов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемое Положение «О порядке предоставления характеристики на обучающихся в ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н.Татищева»».
2. Начальнику управления по информационной политике и связям с общественностью Васильевой З.А. опубликовать настоящий приказ и приложение к нему на официальном сайте университета.
3. Начальнику общего отдела Безниско М.И. довести настоящий приказ до руководителей структурных подразделений.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио ректора



Г.В. Станкевич

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образовательной
деятельности



Г.В. Станкевич

Начальник управления по информационной
политике и связям с общественностью



З.А. Васильева

/ Начальник общего отдела



М.И. Безниско

09.06.2026

Начальник управления по сопровождению
студентов «Единый деканат»



М.В. Козак

Начальник правового
управления



Д.В. Ковалев

Приложение к приказу
№ 01-10-01/1654 от 10.06.2026

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора ФГБОУ ВО

«Астраханский государственный
университет им. В.Н. Татищева»

Г.В. Станкевич



ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке предоставления характеристики на обучающихся
в ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет
им. В.Н. Татищева»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления характеристики на обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева» (далее – Положение, далее – Университет) определяет требования к оформлению характеристики, условия ее выдачи, содержание характеристики, правила подготовки и оформления характеристики. Характеристика обучающегося (далее – характеристика) - это документ, который содержит в себе комплексную оценку качеств обучающегося, его академических успехов, личностных качеств, профессиональных навыков и других аспектов, проявившихся в период обучения. Она составляется на основании данных, которые учебное заведение получает в ходе учебного процесса и взаимодействия со студентом.

1.2. Настоящее положение является локальным нормативным актом, разработанным в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными локальными нормативными актами университета.

2. Требования к оформлению характеристики

2.1. Характеристика составляется работником соответствующего факультета по поручению декана/директора филиала, в колледже работником по поручению директора колледжа. Ответственными за предоставление характеристики является декан, директор филиала, директор колледжа. Характеристика составляется в двух экземплярах, один из которых согласовывается с деканом, директором филиала, директором колледжа и хранится в личном деле обучающегося.

2.2. На бланке для характеристики указывается адресат. Характеристика должна включать в себя только достоверную информацию. Не допускается употребление слов и терминов, унижающих достоинство характеризуемого обучающегося. Язык излагаемого материала должен быть литературным, не допускающим двусмысленного восприятия.

2.3. Характеристика выдается по запросу в течение 10 рабочих дней, для предоставления в Военный учебный центр характеристика выдается в течение 3 рабочих дней.

2.4. Подготовленная к выдаче характеристика подписывается проректором, курирующим образовательную деятельность, либо лицом, его замещающим.

3. Условия выдачи характеристики

3.1. Характеристика выдается по запросу различных государственных служб, учреждений и организаций, а также по личному заявлению обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося, которое подается в Управление по сопровождению студентов «Единый деканат» лично или посредством электронной почты, а также через «Сервисы АГУ». Лица, окончившие университет, подают заявление через общий отдел или через обращение посредством электронной почты. Письменное заявление (обращение, запрос) оформляется на имя ректора, с указанием основания (цели) обращения о выдаче характеристики (например, перевод в другие образовательные организации, по требованию военкомата, трудоустройство и т.д.).

3.2. Характеристика считается действительной только с подписью проректора, курирующего образовательную деятельность, либо лица, его замещающего, заверенной печатью Университета.

3.3. Характеристика выдается лично заявителю или направляется в ведомство, направившее запрос.

3.4. Заявитель при получении характеристики ставит дату получения характеристики и личную подпись о получении оригинала на копии.

4. Содержание характеристики

4.1. Характеристика на обучающегося составляется в произвольной форме, представляет собой краткий и объективный анализ учебной деятельности, поведения обучающегося, оценку сформированности у него необходимых учебных и коммуникативных навыков, наличие мотивации к учебе, уровень развития личностных качеств.

4.2. Характеристика должна содержать следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при его наличии) обучающегося, дата рождения, группа, направление подготовки/специальность, форма обучения;

- период обучения в Университете;

- отношение к учебе (средний балл, участие в научных конференциях, победы в олимпиадах и конкурсах, предпочтение каким дисциплинам отдает обучающийся, по каким дисциплинам не успевает, характер затруднений и т.д.);

- отношение обучающегося к своим неудачам в обучении (безразлично, тяжело переживает, стремится преодолеть трудности или становится пассивным, теряет интерес или проявляет усилия при преодолении учебных трудностей);

- наличие пропусков учебных занятий и их причина;

- наличие или отсутствие дисциплинарных взысканий, наличие или отсутствие поощрений;

- характеристика личности обучающегося (положительные и отрицательные стороны характера и личности);
- взаимоотношения обучающегося со сверстниками;
- отношение обучающегося к старшим;
- степень вовлеченности обучающегося в общественную, научную, творческую, спортивную и иные виды деятельности;
- досуг обучающегося (спортивные увлечения, музыка и т.д.);
- иные личностные характеристики обучающегося, не противоречащие пунктам данного Положения.

5. Правила подготовки и оформления характеристики

5.1. Характеристика на обучающегося оформляется согласно приложению № 1 к настоящему Положению, с учетом сведений раздела 4.2.

5.2. Характеристика оформляется в машинописном варианте с использованием шрифта Times New Roman, размера шрифта 13/14 и межстрочным интервалом 1-1,5.

5.3. Перечень сведений, приведенный в разделе 4.2. настоящего Положения, является рекомендуемым для включения в характеристику и может дополняться (изменяться) иными объективными сведениями об обучающемся.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом ректора, либо лица, его замещающего.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора университета, либо лица, его замещающего.

Приложение №1
к Положению о порядке предоставления
характеристики на обучающихся в
ФГБОУ ВО «Астраханский государственный
Университет им. В.Н. Татищева»

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

Адресат

ХАРАКТЕРИСТИКА

Проректор по образовательной
деятельности
печать

ФИО