

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

ПРИКАЗ

25.06.2025

№ 01-10-01/1234

О введении в действие в ФГБОУ
ВО «АГУ им. В.Н. Татищева»
Программы внутренней системы
оценки качества образования
ФГБОУ ВО «Астраханский
государственный университет
им. В.Н. Татищева»

На основании протокола заседания учебно-методического совета
Астраханского государственного университета им. В.Н. Татищева
от 16.06.2025 № 10

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с 01.09.2025 в ФГБОУ ВО «АГУ
им. В.Н. Татищева» (далее - АГУ им. В.Н. Татищева) прилагаемую
Программу внутренней системы оценки качества образования ФГБОУ ВО
«Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» на 2025-
2026 учебный год.

2. Деканам факультетов, заведующим кафедрами, директору филиала
АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменске Астраханской области ознакомить с
утвержденной Программой работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу.

3. Управлению по информационной политике и связям
с общественностью разместить настоящий приказ на официальном интернет-
портале АГУ им. В.Н. Татищева (отв. – Васильева З. А.).

4. Общему отделу обеспечить рассылку настоящего приказа
посредством системы электронного документооборота во все структурные
подразделения АГУ им. В.Н. Татищева (отв. – Безниско М. И.).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить
на проректора по образовательной деятельности Станкевич Г. В.

Ректор



И. А. Алексеев

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной
и международной деятельности



Е. Г. Пахомова

Проректор по цифровизации
и стратегическому развитию



А. В. Ревников

Проректор по молодежной политике
и воспитательной деятельности



Ф. М. Рекешева

Проректор по образовательной деятельности



Г. В. Станкевич

Начальник управления правового
и организационного обеспечения



Д. В. Ковалев

Начальник управления по работе с персоналом



И. А. Говорунова

Начальник управления по информационной
политике и связям с общественностью



З. А. Васильева

Начальник общего отдела



М. И. Безниско

26.06.2025

Начальник управления основных
образовательных программ



Н. Ю. Коленкова

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)**

ПРИНЯТО

Решением Учебно-методического совета
ФГБОУ ВО
«Астраханский государственный
университет им. В.Н. Татищева»

от «16» июня 2025 г.
Протокол № 10

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора
ФГБОУ ВО
«Астраханский государственный
университет им. В.Н. Татищева»

от «25» 06 2025 г.
№ 01-10-01/1234

ПРОГРАММА

**внутренней системы оценки качества образования
ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет
им. В.Н. Татищева»
на 2025-2026 учебный год**

Астрахань, 2025 г.

1. Принятые сокращения

АГУ им. В.Н. Татищева, Университет	ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева»
ВКР	выпускная квалификационная работа
ВСОКО	внутренняя система оценки качества образования
ГИА	государственная итоговая аттестация
ОПОП	основная профессиональная образовательная программа
ППС	профессорско-преподавательский состав
Программа	Программа внутренней системы оценки качества образования ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» на 2025–2026 учебный год
Проректор по МПивД	проректор по воспитательной работе и молодежной политике
Проректор по НимД	проректор по научной и международной деятельности
Проректор по ОД	проректор по образовательной деятельности
Проректор по ЦиСР	проректор по цифровизации и стратегическому развитию
СРС	самостоятельная работа студентов
Управление ДоиПО	управление дополнительного образования и профессионального обучения
Управление ЕД	управление по сопровождению студентов «Единый деканат»
Управление ИТиС	управление информационных технологий и систем
Управление ООП	управление основных образовательных программ
ФГОС ВО	Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по соответствующим направлениям (специальностям)
ФГОС СПО	Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по соответствующим специальностям
ФГТ	Федеральные государственные требования
Филиал	филиал АГУ им В.Н. Татищева в г. Знаменск
ЦСИ	центр социологических исследований
ЦОРУКПК	центр оценки, развития управленческих компетенций и планирования карьеры
ЭИОС	Электронная информационно-образовательная среда

2. Паспорт программы

Наименование Программы	Программа внутренней системы оценки качества образования ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» на 2025–2026 учебный год
Основание для разработки Программы	– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.04.2023 № 409 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования, методики расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования»; – Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.04.2023 № 660/306/448 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования»; – Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245; – Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762; – Письмо Министерства образования и науки РФ от 15.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; – Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования высшего образования по соответствующим направлениям (специальностям); – Федеральные государственные требования; – Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по соответствующим специальностям; – Положение о внутренней системе оценки качества образования ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» от 10.01.2024 № 08-01-01/29, – локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева», регламентирующие реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования
Разработчики Программы	Станкевич Г.В., проректор по образовательной деятельности, Коленкова Н.Ю., начальник управления основных образовательных программ, Олейникова Н.В., начальник отдела электронного образования и

	мониторинга качества обучения
Цели Программы	– формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в АГУ им. В.Н. Татищева, – получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в университете, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень, – предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования, – принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию качества образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений, – совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в университете, с учетом развития науки и техники, отраслевой специфики и требований конкретных работодателей, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, – усиление взаимодействия университета с профильными предприятиями и организациями (работодателями) по вопросам совершенствования образовательного процесса
Задачи Программы	– создание единых критериев качества образования и подходы к его измерению, – формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования, – оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся университета, – оценка эффективности деятельности преподавателей университета, – оценка качества образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг, – выявление факторов, влияющих на качество образования, – мониторинг выполнения аккредитационных показателей на соответствие требованиям ФГОС ВО, ФГОС СПО и качества подготовки обучающихся
Срок реализации Программы	2025–2026 учебный год
Ожидаемые результаты Программы	– развитие образовательной траектории обучающихся, подтверждающейся формированием профессиональных компетенций, – стабильно высокие результаты обучающихся на конкурсах, олимпиадах и пр., ГИА, – объективность и открытость внешней и внутренней оценки качества образования, – усиление взаимодействия Университета с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса, – достижение целей Программы.

3. Общие положения

3.1. К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

3.2. Внутренняя система оценки качества образования – организуемая университетом совокупность диагностических и оценочных процедур, направленных на получение сведений об образовательной деятельности, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ, в результате чего определяется степень их соответствия требованиям, зафиксированным в нормативных документах.

3.3. Настоящая Программа определяет формы, направления, порядок и сроки проведения ВСОКО, определяет единые принципы системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру в АГУ им. В.Н. Татищева на 2025-2026 учебный год.

3.4. АГУ им. В.Н. Татищева обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение системы оценки качества, проводит оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

3.5. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования АГУ им. В.Н. Татищева являются: преподаватели, обучающиеся и их родители (законные представители), Ученый совет Университета, комиссии при проведении процедур аттестации педагогических работников, представители работодателей и т.д.

3.6. Основными формами ВСОКО являются:

- мониторинг: мониторинговые исследования по основным направлениям деятельности образовательной организации, целенаправленное систематическое наблюдение, анализ документации, собеседование, тестирование, анкетирование;

- внутренний аудит: проведение администрацией проверок, обследований, контрольных работ, анализ последствий принятых управленческих решений в целях получения данных о качестве организации образовательного процесса и выявления возможностей для его совершенствования;

- контроль: внутриуниверситетский, внутрикафедральный;

- экспертиза.

3.7. Оценка качества образовательных компонентов осуществляется по следующим направлениям.

3.7.1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в т.ч. ГИА);

- личностные результаты;

- результативность научных и инновационных исследований (достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах);

- удовлетворенность качеством образовательных результатов;

- результативность самостоятельной работы обучающихся;

3.7.2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС ВО, ФГОС СПО, ФГТ);

- мониторинг выполнения аккредитационных показателей по образовательным программам;

- социологическая оценка удовлетворенности потребителей образовательных услуг качеством и доступностью образования, проводимая в форме электронного анкетирования;

3.7.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- учебно-методическое обеспечение образовательных программ;

- материально-техническое обеспечение;
- информационное и библиотечное обеспечение;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в Университете;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогических работников);
- общественное управление образовательной организацией (ученый совет, совет факультета, совет обучающихся, учебно-методический совет);
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.
- система содействия трудоустройству выпускников.

4. Сроки и порядок проведения ВСОКО

4.1. ВСОКО осуществляется на основе экспертизы основных образовательных программ, реализуемых АГУ им. В.Н. Татищева, и Программы внутренней системы оценки качества образования Университета.

4.2. Периодичность ВСОКО определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел.

4.3. Мониторинговые мероприятия проводятся администрацией и педагогическими работниками Университета.

4.4. Проректор по образовательной деятельности и цифровизации не позднее, чем **за 2 недели** готовит распоряжение о сроках и теме предстоящего контроля или мониторинга, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, назначает ответственных, доводит до сведения проверяемых и проверяющих план-задание предстоящего контроля и мониторинга.

4.5. Формой отчета является аналитическая справка или отчет, которые предоставляется **не позднее 10 дней** с момента завершения мероприятий по оценке качества образования.

4.6. По результатам мониторинговых исследований и самообследования разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется планирование развития Университета.

4.7. По результатам оценочных мероприятий проректор по образовательной деятельности и цифровизации АГУ им. В.Н. Татищева издает распорядительный акт, в котором указываются результаты мониторинга и управленческие решения по его результатам.

4.8. По итогам оценочных мероприятий проводятся заседания Ученого совета факультета, учебно-методического совета университета, педагогического совета колледжа.

4.9. По окончании учебного года на основании аналитических справок, отчетов по итогам мониторинга и контрольных мероприятий определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Университета для реализации в новом учебном году.

5. Содержание программы оценки качества образовательных компонентов ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева»

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
1. КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ						
1.1	Аккредитационные показатели по образовательным программам ВО (предметные результаты)	Сбор сведений	– средний балл единого государственного экзамена (ЕГЭ) обучающихся, принятых по его результатам на обучение по программам бакалавриата и специалитета, – средний балл вступительных испытаний (ЕГЭ и дополнительные вступительные испытания (ДВИ) обучающихся, принятых по их результатам на обучение по программам бакалавриата и специалитета (применяется только для тех образовательных программ высшего образования, правилами приема на которые предусмотрены ДВИ)	Мониторинг, отчет о самообследовании по ОП	руководители ОПОП, управление довузовского образования и организации приема абитуриентов	до 1 декабря
1.2	Предметные результаты	Проведение входного мониторинга качества знаний студентов по дисциплинам (форма проведения определяется ведущим преподавателем (тестирование, устный опрос, письменное выполнение заданий и пр.)	– качество знаний, – успеваемость, – доля учащихся на «отлично», – доля учащихся на «хорошо» и «отлично», – доля неуспевающих	Внутривузовский аудит, анализ результатов	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	до 1 октября
1.3	Предметные результаты	Текущий контроль успеваемости обучающихся по дисциплинам (модулям) (в соответствии с рабочей программой дисциплины), в т.ч. срез знаний	– качество знаний, – успеваемость, – доля учащихся на «отлично», – доля учащихся на «хорошо» и «отлично», – доля неуспевающих	Мониторинг учебной деятельности, анализ результатов	ведущие преподаватели, служба проректора по ОД	в течение учебного года

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
1.4	Предметные результаты	Проведение в форме компьютерного тестирования контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (контроля остаточных знаний) (проводится не ранее, чем через 6 месяцев после завершения изучения дисциплины)	– качество знаний, – успеваемость, – доля учащихся на «отлично»; – доля учащихся на «хорошо» и «отлично»; – доля неуспевающих	Внутривузовский аудит, анализ результатов	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП, управление ООП	декабрь
1.5	Предметные результаты	Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам (модулям)	– качество знаний, – успеваемость, – доля обучающихся на «отлично»; – доля обучающихся на «хорошо» и «отлично»; – доля неуспевающих	Мониторинг промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (моделям), анализ результатов	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	по итогам семестра, учебного года: – февраль – июнь
1.6	Предметные результаты	Промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения практик	– качество знаний, – успеваемость, – доля обучающихся на «отлично»; – доля обучающихся на «хорошо» и «отлично»; – доля неуспевающих	Мониторинг промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик, анализ результатов	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	по итогам семестра, учебного года: – февраль – июнь
1.7	Предметные результаты	Промежуточная аттестация обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности	– качество знаний, – успеваемость, – доля обучающихся на «отлично»; – доля обучающихся на «хорошо» и «отлично»; – доля неуспевающих	Мониторинг промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности, анализ результатов	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	по итогам семестра, учебного года: – февраль – июнь
1.8	Личностные результаты (достижения обучающихся по результатам участия в олимпиадах и других	– организация и проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям),	– доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах, выставках; – доля победителей (призеров) на разных уровнях	– анализ результатов участия в мероприятиях; – контроль заполнения портфолио в личных кабинетах обучающихся в ЭИОС;	кураторы учебных групп, заместители деканов, зав. кафедрами, зав. отделениями	апрель-май

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
	конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям))	- участие обучающихся в предметных олимпиадах (конкурсах) различного уровня, - внесение достигнутых результатов в портфолио обучающегося		анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся		
1.9	Результативность научных и инновационных исследований (достижения обучающихся по результатам участия на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах)	- организация и проведение научных мероприятий, - участие обучающихся в научных мероприятиях различного уровня, - внесение достигнутых результатов в портфолио обучающегося	- доля обучающихся, участвовавших в научных мероприятиях; - доля победителей (призеров) на разных уровнях	- анализ результатов участия в мероприятиях; - контроль заполнения портфолио в личных кабинетах обучающихся в ЭИОС; - анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся	кураторы учебных групп, заместители деканов, зав. кафедрами, зав. отделениями	апрель-май
1.10	Предметные результаты	Государственная итоговая аттестация	результаты ГИА: - качество знаний, - доля прошедших ГИА на «отлично»; - доля прошедших ГИА «хорошо» и «отлично»; - доля не прошедших ГИА	Мониторинг ГИА обучающихся; анализ результатов: - качество подготовки ВКР; - соответствие требованиям ФГОС ВО/СПО, связь с практикой, удовлетворение заявок работодателей, анализ итогов ГИА; - выполнение ВКР по темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП, и представляющим собой реальную и актуальную производственную (научно-исследовательскую) задачу; - проведение анализа отчетов председателей государственных (итоговых) экзаменационных комиссий на предмет динамических изменений и учета мнений и	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	согласно календарному учебному графику

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
1.11	Организация СРС	Проверка рабочих программ дисциплин, программ практик, заданий в ЭИОС	– соответствие содержания занятия СРС тематическому плану, заявленному в рабочей программе дисциплины; – наличие методических рекомендаций по выполнению СРС; – наличие заданий в ЭИОС для СРС	Экспертиза	зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП, служба проректора по ОД	в течение учебного года
1.12	Удовлетворенность качеством образовательных результатов (удовлетворенность обучающихся)	Анкетирование	– доля обучающихся, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	Мониторинг	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП руководитель ЦСИ	по итогам семестра, учебного года: – февраль – июнь
1.13	Личностные результаты (профессиональное самоопределение выпускников)	Анкетирование	– доля выпускников, продолживших обучение по программам ВО	Мониторинг	деканы, зав. кафедрами, руководитель ЦОРУКПК	сентябрь
1.13	Удовлетворенность качеством образовательных результатов (удовлетворенность выпускников качеством полученного образования)	Анкетирование	– доля выпускников, положительно высказавшихся по вопросам качества полученного образования	Мониторинг	руководители ОПОП, руководитель ЦОРУКПК, руководитель ЦСИ	в течение учебного года
2. КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА						
2.1				Экспертиза	деканы,	сентябрь

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля		Ответственные	Сроки	
	Основные образовательные программы	Проверка ОПОП и ее компонентов	– соответствие образовательных программ ФГОС ВО, СПО, ФГТ; – наличие компонентов ОПОП: рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, воспитательной деятельности	Повторная экспертиза (оценка реализации программы по устранению выявленных несоответствий ФГОС при первичной экспертизе)		зав. кафедрами, руководители ОПОП, управление ООП, начальник отдела аспирантуры	октябрь	декабрь
2.2	Аккредитационные показатели по образовательным программам (трудоустройство выпускников)	Заполнение формы федерального статистического наблюдения № ВПО-1 Сбор сведений	– доля выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников образовательной организации, – численность выпускников, завершивших обучение по ОПОП, которые осуществляли трудовую деятельность по трудовому договору, договору гражданско-правового характера, в течение календарного года, соответствующего году выпуска, и (или) календарного года, следующего за годом выпуска – численность выпускников, завершивших обучение по ОПОП, являвшихся действующими предпринимателями в течение календарного года, соответствующего году	Мониторинг трудоустройства выпускников		руководитель ЦОРУКПК	октябрь	
				Мониторинг, отчет о самообследовании по ОП		зав. кафедрами, руководители ОПОП, руководитель ЦОРУКПК	в течение года	

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
			выпуска, и (или) календарного года, следующего за годом выпуска – численность выпускников, завершивших обучение по ОПОП, являвшихся самозанятыми в течение календарного года, соответствующего году выпуска, и (или) календарного года, следующего за годом выпуска (применяемыми специальными налоговыми режим «Налог на профессиональный доход») – общая численность выпускников, завершивших обучение по ОПОП в году, соответствующий отчетному году выпуска, – численность выпускников, завершивших обучение по ОПОП в году, соответствующему отчетному году выпуска, продолживших обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в календарном году, соответствующему году выпуска, и (или) календарном году, следующем за годом выпуска			
2.3	Аккредитационные показатели по образовательным программам ВО	Сбор сведений	– доля обучающихся, успешно завершивших обучение по ОПОП ВО, от общей численности обучающихся,	Мониторинг, отчет о самообследовании по ОП	деканы, зав. кафедрами, руководители ОПОП, управление ЕД	в течение года

№	Объект оценки (обучающиеся, успешно завершившие обучение)	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
			поступивших на обучение по соответствующей ОПОП ВО; – численность обучающихся, успешно завершивших обучение по ОПОП ВО, – общая численность обучающихся, поступивших на обучение по ОПОП ВО, – численность обучающихся, ушедших в академический отпуск, обучающихся, переведенных на другую ОПОП в период нормативного срока освоения ОПОП ВО, – общая численность обучающихся, вышедших из академического отпуска, а также обучающихся, зачисленных на ОПОП ВО внутри организации высшего образования и (или) из других организаций высшего образования в период нормативного срока освоения ОПОП ВО			
2.4	Аккредитационные показатели по образовательным программам ВО (обучающиеся по договорам о целевом обучении)	Сбор сведений	– доля обучающихся по договорам о целевом обучении, успешно завершивших обучение по ОПОП ВО, в общей численности обучающихся по договорам о целевом обучении по соответствующей ОПОП ВО, – численность обучающихся, успешно завершивших обучение по договорам о целевом обучении по ОПОП ВО,	Мониторинг, отчет о самообследовании по ОП	деканы, зав. кафедрами, руководители ОПОП, руководитель ЦОРУПК	в течение года

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
			общая численность обучающихся, заключивших договор о целевом обучении по ОПОП ВО в течение всего периода обучения на ОПОП ВО			
2.5	Аккредитационные показатели по образовательным программам ВО (кадровое обеспечение)	Сбор сведений	- доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание (в том числе богословские ученые степени и звания), и (или) лиц, приравненных к ним, в общем числе работников, реализующих ОПОП ВО, - количество ставок, занимаемых научно-педагогическими работниками с ученой степенью и (или) ученым званием (в том числе богословскими учеными степенями и званиями) и лицами, приравненными к ним, участвующими в реализации ОПОП ВО, в том числе внешние совместители, - общее количество ставок, занимаемых научно-педагогическими работниками, участвующими в реализации ОПОП ВО, в том числе внешние совместители; - доля работников из числа руководителей и (или) работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы	Мониторинг, отчет о самообследовании по ОП	управление по работе с персоналом, деканы, зав. кафедрами, руководители ОПОП	в течение года

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
			(имеющих стаж работы в данной профессиональной области), в общем числе лиц, реализующих ОПОП ВО, – количество ставок, занимаемых работниками из числа руководителей и (или) работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области), участвующими в реализации ОПОП ВО, в том числе внешние совместители, общее количество ставок, занимаемых лицами, участвующими в реализации ОПОП ВО, в том числе внешние совместители			
2.6	Аккредитационные показатели по образовательным программам СПО (кадровое обеспечение)	Сбор сведений	– доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей ОПОП СПО, имеющих опыт деятельности не менее одного года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации профессиональных модулей соответствующей ОПОП СПО,	Мониторинг, отчет о самообследовании по ОП	управление по работе с персоналом, зав. отделением	в течение года

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
			– количество ставок, занимаемых педагогическими работниками, обеспечивающими освоение профессиональных модулей образовательной программы, имеющими опыт деятельности не менее 1 года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, участвующими в реализации профессиональных модулей ОПОП СПО, – общее количество ставок, занимаемых педагогическими работниками, реализующими профессиональные модули ОПОП СПО; – доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученое звание и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации соответствующей ОПОП СПО, – общее количество ставок, занимаемых педагогическими работниками, участвующими			

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
			в реализации основной образовательной программы, – количество ставок, занимаемых педагогическими работниками, имеющими первую или высшую квалификационные категории по должности «Учитель» и (или) «Преподаватель», ученое звание и (или) ученую степень (в том числе богословскими учеными степенями и званиями) и лицами, приравненными к ним, участвующими в реализации учебного плана ОПОП СПО			
2.7	Аккредитационные показатели по образовательным программам ВО и СПО (внутренняя оценка качества образования)	Сбор сведений	– информация о результатах опросов работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования, – информация о результатах опросов педагогических и научных работников образовательной организации об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации ОПОП, – информация о результатах опросов обучающихся образовательной организации об удовлетворенности	Мониторинг, отчет о самообследовании по ОП	руководитель ЦСИ, зав. кафедрами, руководители ОПОП	в течение года

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
			условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик			
2.8	Уровень квалификации педагогических работников	– аттестация педагогических работников; – конкурс на замещение должностей педагогических работников, относящихся к ППС	– уровень в рейтинге преподавателя по результатам анкетирования студентов; – показатели, указанные в Положении о порядке аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «АГУ им. В.Н. Татищева»; – показатели, указанные в Положении о порядке проведения аттестации преподавателей, осуществляющих деятельность по программам среднего профессионального образования в АГУ им. В.Н. Татищева»	Системный мониторинг уровня квалификации педагогических работников	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	в течение года (согласно графику проведения конкурсных процедур)
		Конкурс педагогического мастерства «Лучший преподаватель года»	– показатели, указанные в Положении о ежегодном конкурсе среди профессорско-преподавательского состава университета на звание «Лучший преподаватель года» по номинациям	Системный мониторинг уровня квалификации педагогических работников	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП, преподаватели, комиссия конкурса	ноябрь-декабрь
2.9	Аккредитационные показатели по образовательным программам (анализ	Сбор данных	– соблюдение нормативных значений основных показателей оценки деятельности научно-	Анализ и мониторинг показателей в соответствии с нормативными значениями основных показателей оценки	деканы, заведующие кафедрами, заведующие отделениями,	в течение учебного года

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
	портфолио профессиональных достижений педагогических работников)		педагогических работников кафедр, факультетов по квалификационным категориям	деятельности научно-педагогических работников кафедр, факультетов по квалификационным категориям	руководители ОПОП	
2.10	Деятельность кафедр	Конкурс «Лучшая кафедра»	– показатели, указанные в Положении о конкурсе «Лучшая кафедра» по номинациям	Системный мониторинг деятельности кафедр	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, комиссия конкурса	ноябрь-декабрь
2.11	Мониторинг выполнения аккредитационных показателей по образовательным программам (качество учебных занятий)	Взаимопосещение учебных занятий	– результаты взаимопосещений учебных занятий заведующим кафедрой, заведующим отделениями, ППС и преподавателями	внутрикафедральный контроль	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	согласно плану работы кафедр
2.12		Посещение занятий представителями АГУ администрации АГУ им. В.Н. Татищева	– результаты посещения учебных занятий представителями администрации университета	внутривузовский контроль	проректор по ОД	в течение года
2.13	Качество работы теоретической и практической подготовки практикантов	Посещение баз практик	– результаты посещения баз практик	Контроль	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	май-июнь
2.14	Социологическая оценка удовлетворенности потребителей образовательных услуг (удовлетворенность обучающихся качеством работы ППС университета, а также преподавателей, реализующих программы СПО)	Анкетирование	– доля обучающихся, положительно высказавшихся по вопросам качества работы ППС университета, а также преподавателей, реализующих программы СПО	Мониторинг	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП, руководитель ЦСИ	по итогам семестра, учебного года: – февраль – июнь
2.15	Социологическая оценка удовлетворенности потребителей	Анкетирование	– результаты анкетирования для оценки профессиональной подготовки и знаний,	Мониторинг	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП,	в течение учебного года

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
	образовательных услуг (удовлетворенность представителей работодателей качеством работы и теоретической и практической подготовки практикантов)		деловых и личных качеств данных представителями баз практик (работодателей)		руководитель ЦСИ	
3. КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС						
3.1	Ресурсное обеспечение образовательной деятельности (учебно-методическое обеспечение образовательных программ, материально-техническое обеспечение, информационное и библиотечное обеспечение)	Самообследование университета, мониторинг деятельности вуза (инклюзия), мониторинг эффективности	– результаты самообследования	Мониторинг	Комиссия по проведению самообследования, проректоры, деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, управление ООП, управление ЕД	декабрь-март
3.2	Удовлетворенность качеством ресурсного обеспечения образовательной деятельности	Анкетирование обучающихся Анкетирование ППС Анкетирование работников университета Анкетирование потребителей программного профессионального образования	– доля респондентов, удовлетворенных качеством условий осуществления образовательной деятельности	Мониторинг	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ООП, руководители структурных подразделений, руководитель ЦОРУКПК, начальник управления ДЮиПО	по итогам семестра, учебного года: – февраль – июнь
3.3	Информационная среда	Проверка официального сайта университета и филиала университета	– соответствие сайта требованиям законодательства;	Экспертиза	Проректор по ЦИСР, проректор по НИМД, управление ИТиС, руководитель	сентябрь, октябрь

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
			– соответствие информационно-образовательной среды, обучающихся учебной литературой		библиотечно-издательского комплекса	
3.4	Психологический климат в АГУ им. В.Н. Татищева	Анкетирование	– доля обучающихся, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате); – доля обучающихся, эмоциональное состояние которых, соответствует норме	Мониторинг	Проректор по МП и ВД, руководитель психологической службы, руководители ЦСИ, заместители деканов по воспитательной работе	октябрь февраль
3.5	Общественное управление образовательной организацией (ученый совет, совет факультета, совет обучающихся, учебно-методический совет, научно-технический совет)	Проверка протоколов заседаний (совета факультета, совета обучающихся, учебно-методического совета, научно-технического совета)	– соответствие утвержденным планам мероприятий	Внутривузовский аудит	Экспертная комиссия, проректоры, деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями	декабрь-март
3.6	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Проверка санитарно-гигиенических и эстетических условий	– выполнение требований СанПиН при организации учебного процесса	Экспертиза	Главный врач, Управление правового и организационного обеспечения	сентябрь
3.7	Медицинское сопровождение и общественное питание					
3.8	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Проверка документации	– соответствие документации кафедр, деканатов университета, отделений колледжа установленным требованиям; – соответствие требованиям к документообороту; – полнота нормативно-правового обеспечения	Внутривузовский аудит	Управление правового и организационного обеспечения, руководитель общего отдела, деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями	в течение учебного года

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
3.9	Система содействию трудоустройству выпускников	Сбор сведений	- показатели из формы федерального статистического наблюдения № ВПО-1; - сведения мониторинга по основным направлениям деятельности образовательной организации высшего образования; - количество партнеров, принимающих обучающихся на стажировки в процессе обучения; - количество мероприятий, проведенных в течение года, направленных на трудоустройство выпускников	Мониторинг	Деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководитель ЦОРУКПК	октябрь, июнь