

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Астраханский государственный университет
имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)



И.А. Алексеев

2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

06.11.2024

№ 08-01-50/131

Об учебно-производственном центре беспилотных авиационных систем (БАС)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учебно-производственный центр беспилотных авиационных систем (БАС) (далее – Центр) является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева» (далее – АГУ им. В.Н. Татищева, Университет), образуется приказом ректора и непосредственно подчиняется проректору по образовательной деятельности и цифровизации.

1.2. В своей деятельности Центр руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Астраханской области, приказами и распоряжениями ректора АГУ им. В.Н. Татищева, уставом, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, а также иными внутренними локальными актами Университета.

1.3. Руководство Центром осуществляет руководитель центра (далее – руководитель).

В период отсутствия руководителя Центра (нахождение его в командировке, отпуске, в период нетрудоспособности и проч.) его обязанности исполняет старший преподаватель Центра.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

2.1. Основными задачами Центра являются:

- 2.1.1. организация и проведение учебного процесса по образовательным программам в области БАС;
- 2.1.2. разработка и внедрение современных образовательных программ, включая дополнительные профессиональные программы;

- 2.1.3. организация и проведение производства беспилотных авиационных систем;
- 2.1.4. создание и поддержание материально-технической базы для обеспечения учебного и производственного процесса;

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

3.1. Основными функциями Центра являются:

3.1.1. Образовательная деятельность:

- Разработка и внедрение образовательных программ, курсов и тренингов, направленных на подготовку специалистов в области беспилотных авиационных систем;
- Проведение лекций, семинаров и практических занятий.

3.1.2. Производственная деятельность:

- Производство и тестирование образцов продукции;
- Разработка новых прототипов и технологий в рамках совместных проектов и исследовательских инициатив.

3.1.3. Сотрудничество с внешними организациями:

- Установление партнерских отношений с образовательными учреждениями и другими вспомогательными учреждениями для развития новых образовательных и производственных инициатив;
- Участие в совместных проектах и программах.

3.1.4. Развитие и внедрение инноваций:

- Поиск и внедрение современных технологий и методов работы в образовательный и производственный процессы.

3.1.5. Управление качеством:

- Оценка качества образовательных программ и производственного процесса с целью постоянного улучшения.
- Проведение мониторинга и анализа результатов работы центра.

3.2. Базовое направление работы Центра - учебно-производственная деятельность.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Обязанности работников Центра:

4.1.1. преподаватели и инструкторы:

- разработка учебных программ и курсов по подготовке операторов БВС;
- проведение лекций, семинаров и практических занятий;
- оценка и мониторинг успеваемости студентов;
- предоставление обратной связи и консультаций по учебным вопросам;
- участие в разработке методических материалов и пособий.

4.1.2. специалисты по производству:

- сборка и тестирование беспилотных систем и компонентов.
- контроль качества производственного процесса.
- поддержка и техническое обслуживание оборудования.

- обучение новых сотрудников производственным процессам.
- 4.1.3. руководитель:
- организация и координация учебного процесса;
 - организация и координация производственного процесса;
 - взаимодействие с поставщиками для обеспечения необходимых материалов;
 - установление и поддержание связей с внешними партнерами и организациями;
 - оценка эффективности и внедрение изменений;
 - управление ресурсами и обеспечением материально-технической базы;
 - управление персоналом.
- 4.2. Полномочия работников Центра:
- 4.2.1. участие в разработке образовательных программ: сотрудники имеют право предлагать идеи и вносить изменения в учебные планы и программы в соответствии с актуальными потребностями отрасли.
- 4.2.2. обеспечение качества и безопасности: все сотрудники имеют полномочия контролировать соответствие производимых дронов и образовательных процессов установленным стандартам качества и безопасности.
- 4.2.3. подготовка отчетности и аналитики: сотрудники имеют право готовить отчеты о своей деятельности, анализировать результаты работы и вносить предложения по улучшению процессов в центре.
- 4.2.4. права доступа к ресурсам: сотрудники могут запрашивать необходимое оборудование, материалы и информацию, необходимые для выполнения своих задач.
- 4.2.5. профессиональное развитие: все сотрудники имеют право на обучение и повышение квалификации, получая доступ к внутренним и внешним образовательным ресурсам.
- 4.2.6. Взаимодействие с учащимися и партнерами: сотрудники могут устанавливать контакты с внешними организациями, учреждениями и учащимися для обмена опытом и совместных проектов.
- 4.2.7. осуществление иных функций, не противоречащих данному Положению.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение Центром функций, предусмотренных настоящим положением, несет Руководитель Центра.

6. РУКОВОДСТВО И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ЦЕНТРА

- 6.1. Центр укомплектовывается и функционирует в соответствии со штатным расписанием, утвержденным на финансовый год.
- 6.2. Непосредственное руководство Центром осуществляется проректором по образовательной деятельности и цифровизации.
- 6.3. Руководитель осуществляет:
- 6.3.1. организацию деятельности Центра по выполнению задач и функций, возложенных на него;

- 6.3.2. организацию в Центре оперативной и качественной подготовки;
- 6.3.3. исполнение приказов ректора;
- 6.3.4. ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- 6.3.5. контроль за соблюдением работниками Центра трудовой и производственной дисциплины;
- 6.3.6. обеспечение сохранности имущества, закрепленного за Центром;
- 6.3.7. соблюдение в Центре правил пожарной безопасности;
- 6.3.8. подбор, расстановку и деятельность работников Центра;
- 6.3.9. контроль за соответствием законодательству визируемых им проектов приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ (СЛУЖЕБНЫЕ СВЯЗИ)

7.1. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями АГУ им. В.Н. Татищева, а также с любыми государственными и муниципальными органами, учреждениями, организациями всех форм собственности, физическими лицами.

7.2. Центр, в рамках обеспечения выполнения возложенных задач и функций, взаимодействует со всеми подразделениями по вопросам: технического обеспечения рабочего процесса; обеспечения необходимыми методическими материалами.

Руководитель Центра



И.В. Михайлов

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образовательной
деятельности и цифровизации



Г.В. Станкевич

И.о. начальника управления
правового и организационного обеспечения



О.С. Гарагуля

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПОЛОЖЕНИЕМ
Об учебно-производственном центре беспилотных авиационных систем
(БАС)

АСТРАХАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

№ п.п.	Дата	Ф.И.О.	Подпись
1		Михайлов И.В. – руководитель Центра	