

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

ПРИКАЗ

14.05.2026

№ 01-10-01/1398

О внесении изменений в приказ
от 29.12.2025 № 01-10-01/2466

В целях служебной необходимости

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ от 29.12.2025 № 01-10-01/2466 «Об утверждении Регламента взаимодействия структурных подразделений ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» при заключении договоров с физическим лицом на выполнение работ, оказание услуг с единственным поставщиком без проведения конкурентных закупок с ценой договора не более 100 000 рублей», утвердить и ввести в действие с 16.05.2026 в новой редакции приложение к приказу №2.

2. Считать утратившими силу приказ от 16.01.2026 № 01-10-01/37 «О внесении изменений в приказ от 29.12.2025 № 01-10-01/2466».

3. Разместить на официальном сайте университета настоящий приказ (отв. Васильева З.А.).

4. Довести настоящий приказ до руководителей структурных подразделений университета (отв. Безниско М.И.).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



И.А. Алексеев

Согласовано:

Проректор по образовательной
деятельности

Г.В. Станкевич

Проректор по молодежной политике
и воспитательной деятельности

Ф.М. Рекешева

Проректор по цифровизации и
стратегическому развитию

А.В. Ревнивых

Проректор по научной и
международной деятельности

Е.Г. Пахомова

Главный бухгалтер

А.Н. Поспеева

Начальник управления по
информационной политике
и связям с общественностью

З.А. Васильева

ц.о. Начальник управления по работе с персоналом

И.А. Говорунова

Начальник финансово-экономического
управления

А.К. Байзулаева

Начальник общего отдела

М.И. Безниско
07.05.2026

Начальник правового управления

Д.В. Ковалев

Приложение №2
к Регламенту взаимодействия
структурных подразделений ФГБОУ ВО
«Астраханский государственный
университет им. В.Н. Татищева»
при заключении договоров с физическим
лицом на выполнение работ, оказание услуг
с единственным поставщиком без
проведения конкурентных закупок
с ценой договора не более 100 000 рублей

ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ № _____

г. Астрахань

« ____ » _____ 202_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева» (ФГБОУ ВО «АГУ им. В.Н. Татищева»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании доверенности от _____ № _____, с одной стороны, и

Гражданин (ка) Российской Федерации _____ дата и год рождения, паспорт серия _____ № _____ выдан _____ (код подразделения _____), зарегистрированный (ая) по адресу: _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Исполнитель», действующий (ая) от своего имени как физическое лицо, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с положениями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и пп. 33 п. 1 раздела 2 гл. 4 Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. По договору возмездного оказания услуг Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказывать в течение срока, указанного в п. 1.3 настоящего договора, услуги, указанные в п. 1.2 настоящего договора, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Исполнитель обязуется оказать услуги в соответствии с Спецификацией (приложение № 1 к настоящему договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора, и подписанной Сторонами.

1.3. Срок оказания услуг с _____ по _____.

1.4. Услуги считаются оказанными после подписания (утверждения) Заказчиком или его уполномоченным представителем Акта приемки товаров, работ, услуг (код формы 0510452) (далее – Акт приемки).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. оказать услуги, указанные в пункте 1.2 настоящего договора, в полном объеме и в срок, указанный в п. 1.3 настоящего договора, с надлежащим качеством;

2.1.2. оказать услуги лично;

2.1.3. в течение 10 (десяти) календарных дней безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий договора, ухудшающих их качество.

2.2. Заказчик обязан оплатить услуги по стоимости, указанной в п. 3.1 настоящего договора.

2.3. Заказчик имеет право:

2.3.1. во всякое время проверять ход и качество оказываемых Исполнителем услуг, не вмешиваясь в его деятельность;

2.3.2. отказаться от исполнения договора в любое время до подписания акта приема-передачи оказанных услуг, при условии оплаты Исполнителем части установленной цены пропорционально части оказанных услуг, выполненных до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения договора.

3. Цена договора и порядок расчёта

3.1. Стоимость услуг по настоящему договору составляет _____ (_____) рублей _____ коп, в том числе НДС/НДФЛ _____ %.

3.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации Заказчик перечисляет страховые взносы в государственные внебюджетные фонды в размере 30 % стоимости услуг по настоящему договору.

3.3. Цена договора составляет _____ (_____) рублей _____ коп.

3.4. Источник финансирования: оплата производится Заказчиком за счет средств

(приносящая доход деятельность, средства, поступившие на выполнение государственного задания, целевые средства, благотворительность)

3.5. Оплата по Договору производится путём безналичного перечисления средств на счёт Исполнителя, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подписания (утверждения) Заказчиком Акта приемки (в случае оказания услуг с длительным сроком исполнения (более 1 месяца), то оплата производится _____

(ежемесячно, ежеквартально, согласно графика выполнения работ и т.д.)

3.6. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере стоимости услуг с лицевого счета Заказчика, указанного в договоре.

3.7. Издержки Исполнителя, произведённые им в связи с реализацией настоящего договора, в том числе расходы на проезд и проживание возмещаются Заказчиком по заявлению Исполнителя в порядке и на условиях, установленных локальным актом университета¹.

4. Порядок приемки оказанных услуг

4.1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает услуги в соответствии с Спецификацией.

4.2. Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней после оказания услуг предоставляет Заказчику подписанные со своей стороны Акт приема-передачи оказанных услуг (по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Договору).

4.3. Заказчик в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения Акта приема-передачи оказанных услуг осуществляет проверку и приемку Исполнителем услуг по договору на предмет соответствия требованиям и условиям договора, качества и количества, принимает и передает Исполнителю подписанный со своей стороны Акт приема-передачи оказанных услуг или отказывает в приемке, направляя мотивированный отказ.

4.4. Для проверки результатов оказанных услуг в части их соответствия условиям Договора Заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза результатов оказанных услуг может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться независимые эксперты (экспертные организации) на основании Договоров, заключенных с Заказчиком. Для проведения экспертизы оказанных услуг эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Договора.

4.5. В случае получения от Заказчика мотивированного отказа от принятия результата оказанных услуг, Исполнитель в течение 10 (десяти) рабочих дней обязан устранить полученные от Заказчика замечания, недостатки и передать Заказчику отчет об устранении

¹ Пункт 3.7. удаляется при заключении договора с лицом, прибывшим из другого региона

недостатков, а также повторный подписанный Исполнителем Акт приема-передачи оказанных услуг для принятия Заказчиком оказанных услуг.

4.6. В случае устранения Исполнителем замечаний, недостатков, указанных в мотивированном отказе от принятия результатов оказанных услуг, Заказчик осуществляет приемку оказанных услуг, подписывает Акт приемки-передачи оказанных услуг в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 4.3. настоящего Договора.

4.7. По итогам приемки оказанных услуг Заказчик оформляет Акт приемки (Приложение №3 к настоящему договору). Акт приемки формируется на основании, предоставленного Исполнителем документа, предусмотренного пунктом 4.2. настоящего Договора и подтверждающее оказание услуг. Акт приемки подписывается в сроки, предусмотренные пунктом 4.3. настоящего Договора.

Скан-копию подписанного и утвержденного Акта приемки Заказчик направляет на электронную почту Исполнителя: _____.

4.8. Устранение недостатков, выявленных Заказчиком, осуществляется за счет Исполнителя.

4.9. Заказчик вправе не отказывать в приемке оказанных услуг в случае выявления несоответствия результатов этих услуг условиям, если выявленное несоответствие не препятствует приемке результатов этих услуг и устранено Исполнителем.

4.10. Обмен Актом приема-передачи оказанных услуг, мотивированным отказом от его подписания, может осуществляться сторонами через почту, курьерскую службу или электронную почту. Указанные документы могут быть доставлены лично по указанным в разделе 10 Договора адресам Сторон.

4.11. Обязательства Исполнителя по оказанию услуг считаются выполненными после утверждения и подписания электронной подписью (ЭП) Заказчиком Акта приемки.

4.12. Сдача и приемка услуг осуществляется уполномоченными представителями Заказчика и Исполнителя.

5. Ответственность сторон

5.1. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

5.2. Стороны оставляют за собой право не применять друг к другу штрафные санкции, предусмотренные настоящим Договором.

5.3. Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.4. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену настоящего Договора.

5.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, если они вызваны действием непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в судебном порядке соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения истца.

7. Антикоррупционная оговорка

7.1. Стороны договора, их аффилированные (взаимосвязанные) лица, работники и посредники не вправе ни прямо, ни косвенно предлагать и выплачивать денежные средства и иные ценности сотрудникам и представителям другой Стороны с целью оказания влияния на их действия и решения по договору или получения иных неправомерных преимуществ в связи с его исполнением.

7.2. Для исполнения договора не допускается осуществлять действия, квалифицируемые как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление должностным положением, а также действия, нарушающие требования законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и иные коррупционные правонарушения – как в отношениях между Сторонами договора, так и в отношениях с третьими лицами и государственными органами.

7.3. В случае возникновения у Стороны договора реальных оснований полагать о возможном нарушении данных требований, она должна письменно уведомить об этом другую Сторону.

7.4. В случае выявления риска коррупционного нарушения по договору соответствующая Сторона должна сообщить другой Стороне о принятых мерах по исключению этих рисков.

8. Изменение и расторжение договора

8.1. Любые изменения и дополнения по настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон. Соответствующие дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Договора.

8.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.3. В случае досрочного расторжения Договора Стороны производят взаиморасчеты за фактически оказанные на момент расторжения Договора услуги.

8.4. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

8.5. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

8.6. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Договор, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор другой Стороне не позднее чем за 10 дней до предполагаемого дня расторжения настоящего Договора.

9. Заключительные положения

9.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует по (указывается дата окончания услуг в соответствии с п. 1.3. Договора и учетом 30 рабочих дней на приемку и оплату услуг), а в части расчетов до полного исполнения обязательств.

9.2. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. В случае изменения у одной из Сторон адреса места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, такая Сторона обязана в течение 5 рабочих дней с момента внесения вышеуказанных изменений письменно известить об этом другую Сторону.

9.4. После подписания настоящего договора все предшествующие переговоры и переписка по нему теряют правовую силу. Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей.

9.5. Содержание текста настоящего договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.

9.6. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету договора, и ставших им известными в ходе исполнения договора, включая соблюдение законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

9.7. На основании ст. 434 ГК РФ документооборот при помощи электронной почты признается Сторонами договора юридически значимым. До обмена Сторонами оригиналами документов, скан-копии настоящего договора, дополнительных соглашений к нему, претензий и уведомлений пересланные Исполнителю на E-mail: __, а Заказчику – на E-mail: asu@asu-edu.ru, имеют юридическую силу оригиналов этих документов. Стороны обязаны обмениваться оригиналами документов по первому требованию Сторон.

9.8. Ответственное лицо за контроль, исполнение и приемку оказанных услуг: _____ . Контактный телефон: _____ .

9.9. Подписывая Договор Исполнитель разрешает обрабатывать, хранить и передавать свои персональные данные в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации. Согласие может быть отозвано Исполнителем после исполнения условий Договора по письменному заявлению, направленному в адрес Заказчика. Персональные данные деперсонализируются в 15-дневный срок (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).

9.10. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего договора.

10. Юридические адреса и подписи Сторон

Заказчик

ФГБОУ ВО «АГУ ИМ. В.Н. ТАТИЩЕВА»
414056, г. Астрахань, ул. Татищева, зд. 20а
ИНН 3016009269 / КПП 301601001
ОКТМО 12701000 / ОГРН 1023000818554
ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России//УФК по
Нижегородской области г. Нижний Новгород
БИК 012202102
Казначейский счет: 03214643000000013235
Единый Казначейский счет:
40102810745370000024
Получатель: УФК по Нижегородской области
(ФГБОУ ВО «Астраханский государственный
университет им. В.Н.Татищева»
л/сч 20256Ц14780)

Заказчик
Должность

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

Согласовано:

Начальник юридического отдела

Ответственное лицо

Исполнитель

Ф.И.О.
Дата рождения:
Паспорт: серия №
Выдан: ,
Код подразделения:
ПСС
ИНН
Адрес регистрация:
Реквизиты банковской карты:
Банк получателя
Счет получателя
ИНН
КПП
БИК
Кор.счет:

Исполнитель
ФИО

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

Спецификация

№ п/п	Наименование услуг	Сроки оказания услуг		Объем ² (час.)	Стоимость одного часа ³ (руб.)	Стоимость услуги (руб.)
		начало	окончание			
1						
Итого:						

Заказчик
ФГБОУ ВО «АГУ ИМ. В.Н. ТАТИЩЕВА»

Исполнитель
Ф.И.О.

Должность

_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

^{2,3} Заполняются при наличии почасовой оплаты.

АКТ
приема-передачи оказанных услуг
к договору возмездного оказания услуг от «__» _____ 20__ г.
№ _____

г. Астрахань «__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева» (ФГБОУ ВО «АГУ им. В.Н. Татищева»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании доверенности № _____, с одной стороны, и

Гражданин (ка) Российской Федерации, паспорт: серия __ № __, выдан (код подразделения), зарегистрированная по адресу: _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Исполнитель», действующий (ая) от своего имени как физическое лицо, с другой стороны, составили акт о нижеследующем.

Исполнитель в период с «__» __ 202__ г. по «__» __ 202__ оказал следующие услуги:

№ п/п	Наименование услуг	Сроки оказания услуг		Объем (час.)	Стоимость одного часа (руб.)	Стоимость услуги (руб.)
		начало	окончание			
1						
Итого:						

Услуги в соответствии с условиями договора на сумму _____ () руб. __ коп.
Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

Исполнитель

Заказчик

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

Услуги принял:
