

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

ПРИКАЗ

11.03.2025

№ 08-10-01/416

О внесении изменений в Положение
об учебно-дисциплинарных комиссиях,
утверждённое приказом
от 15.11.2024 № 08-01-01/1895

В целях совершенствования организации работы учебно-дисциплинарных комиссий ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение об учебно-дисциплинарных комиссиях, утвержденное приказом от 15.11.2024 № 08-01-01/1895, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«В состав учебно-дисциплинарных комиссий включаются представители Объединённого совета обучающихся (далее- ОСО) с правом голоса, выражающего мнение ОСО. Кандидатуры и количество членов определяются ОСО».

1.2. Изложить в новой редакции:

«Пункт 4.7. Для формирования и выражения мотивированного мнения на заседаниях комиссий по поручению председателя комиссии или его заместителя приглашается представитель Объединённой первичной профсоюзной организации Университета (далее – Профорганизация Университета), если обучающийся, допустивший дисциплинарный проступок, является ее членом. Кандидатуры таких представителей определяются сроком на один учебный год.

Профорганизация Университета принимает участие в работе комиссии и дает свое мотивированное мнение в отношении обучающихся, являющихся членами профсоюза.

В заседаниях комиссий могут принимать участие представители совета родителей (законных представителей), если такие избраны в Университете.

Пункт 4.25. Надлежащим образом оформленный и подписанный выписку из протокола комиссии в течение одного рабочего дня со дня его изготовления направляется секретарем комиссии на рассмотрение в Профорганизацию Университета в случае, если обучающийся, допустивший дисциплинарный проступок, является ее членом, с целью получения мотивированного мнения по вынесенным комиссией решениям.

Профорганизация Университета обязана сформировать мотивированное мнение о применяемой мере дисциплинарного взыскания в течение трех рабочих дней в форме соответствующего письменного представления. Представление о мотивированном мнении подписывается представителями Профорганизации Университета, наделенными соответствующими полномочиями.

В случае несовпадения мотивированного мнения Профорганизации Университета с решением комиссии, назначается повторное заседание комиссии.

Пункт 4.26. При отсутствии разногласий между членами комиссии и иными участниками комиссии, надлежаще оформленная и подписанная выписка из протокола на каждого студента с приложением их письменных объяснений не позднее трех рабочих дней со дня его изготовления направляется секретарем комиссии в Управление по сопровождению студентов «Единый деканат».

Управление по сопровождению студентов «Единый деканат» не позднее трех рабочих дней после получения протокола комиссии готовит проект приказа ректора о применении меры дисциплинарного взыскания.

2. Протокол (Форма 1) и выписка из протокола (Форма 2) читать в новой редакции, согласно приложения к приказу.

3. Довести настоящий приказ до сотрудников Астраханского государственного университета им. В.Н. Татищева (отв. Безниско М.И.).

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» (отв. Васильева З.А.).

5. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по образовательной деятельности и цифровизации Станкевич Г.В.

Ректор



И.А. Алексеев

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образовательной деятельности
и цифровизации

Г.В. Станкевич

Проректор по молодежной политике
и воспитательной деятельности

Ф.М. Рекешева

И.о. начальника управления правового
и организационного обеспечения

Д.В. Ковалев

Начальник управления по информационной
политике и связям с общественностью

З.А. Васильева

Начальник общего отдела

М.И. Безниско

Начальник управления молодежной политики
и воспитательной деятельности

Н.Г. Цибизова

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

ПРОТОКОЛ

заседания учебно-дисциплинарной комиссии

«__» _____ 202__

№__

Форма проведения: очная/очная с использованием системы видеоконференцсвязи.

Всего членов:

Присутствовали

Председатель комиссии:

(Ф.И.О., должность)

Заместитель председателя комиссии:

(Ф.И.О., должность)

Члены комиссии:

1.

(Ф.И.О., должность)

2.

(Ф.И.О., должность)

Секретарь комиссии:

посредством конференцсвязи:

1) Ф.И.О., должность;

Приглашенные:

1) Ф.И.О., должность;

2) (Ф.И.О., должность)

Кворум для принятия решений имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

В повестку включаются вопросы, рассматриваемые на заседании Комиссии (о пропусках учебных занятий, о нарушениях учебной дисциплины, морально-этических норм, нарушениях миграционного законодательства и т.д.).

СЛУШАЛИ: ФИО декана факультета/директора колледжа/директора филиала о рассмотрении вопроса о пропусках учебных занятий ФИО студентов в количестве более __ часов.

ВЫСТУПИЛИ:

ФИО, должность.

ФИО, должность.

ПОСТАНОВИЛИ: указать решение комиссии (например: объявить выговор ФИО студентов с указанием номера группы, курса).

Направить решение Комиссии на рассмотрение Профорганизации ... с целью получения мотивированного мнения по данному вопросу.

ГОЛОСОВАЛИ: за - ; против - ; воздержались - .

СЛУШАЛИ: ФИО декана факультета/директора колледжа/директора филиала о рассмотрении вопроса о курении в неустановленных местах *ФИО студентов*.

ВЫСТУПИЛИ:

ФИО, должность.

ФИО, должность.

ПОСТАНОВИЛИ: указать решение комиссии (например: объявить замечание *ФИО студентов* с указанием номера группы, курса).

Направить решение Комиссии на рассмотрение Профорганизации Университета ... с целью получения мотивированного мнения по данному вопросу.

ГОЛОСОВАЛИ: за - ; против - ; воздержались - .

**Председатель/заместитель председателя/
председательствующий**

ФИО

Секретарь ФИО

Согласовано:

**Представитель Профсоюзной организации
Университета**

ФИО

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)**

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания учебно-дисциплинарной комиссии

«__» _____ 202_

№ __

Форма проведения: очная/очная с использованием системы видеоконференцсвязи.

Всего членов:

Присутствовали

Председатель комиссии:

(Ф.И.О., должность)

Заместитель председателя комиссии:

(Ф.И.О., должность)

Члены комиссии:

1.

(Ф.И.О., должность)

2.

(Ф.И.О., должность)

Секретарь комиссии:

посредством конференцсвязи:

1) Ф.И.О., должность;

Приглашенные:

1) Ф.И.О., должность;

2) (Ф.И.О., должность)

Кворум для принятия решений имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

В повестку включаются вопросы, рассматриваемые на заседании Комиссии (о пропусках учебных занятий, о нарушениях учебной дисциплины, морально-этических норм, нарушениях миграционного законодательства и т.д.).

СЛУШАЛИ: ФИО декана факультета/директора колледжа/директора филиала о рассмотрении вопроса о пропусках учебных занятий ФИО

студентов в количестве более __ часов.

ВЫСТУПИЛИ:

ФИО, должность.

ФИО, должность.

ПОСТАНОВИЛИ: указать решение комиссии (например: объявить выговор ФИО студентов с указанием номера группы, курса).

Направить решение Комиссии на рассмотрение Профорганизации ... с целью получения мотивированного мнения по данному вопросу.

ГОЛОСОВАЛИ: за - ; против - ; воздержались - .

СЛУШАЛИ: ФИО декана факультета/директора колледжа/директора филиала о рассмотрении вопроса о курении в неустановленных местах *ФИО студентов*.

ВЫСТУПИЛИ:

ФИО, должность.

ФИО, должность.

ПОСТАНОВИЛИ: указать решение комиссии (например: объявить замечание *ФИО студентов* с указанием номера группы, курса).

Направить решение Комиссии на рассмотрение Профорганизации Университета ... с целью получения мотивированного мнения по данному вопросу.

ГОЛОСОВАЛИ: за - ; против - ; воздержались - .

**Председатель/заместитель председателя/
председательствующий**

ФИО

Секретарь

ФИО