

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПОДГОТОВКА
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ РАБОТЫ
СЛУШАТЕЛЯМИ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Методические рекомендации

Издательский дом «Астраханский университет»

2018

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Защита итоговой аттестационной работы в качестве итоговой аттестации является заключительным этапом обучения слушателя, выбравшего программу профессиональной переподготовки.

Целью итоговой аттестации является установление теоретического и практического уровней подготовки слушателя к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования по основным специальностям и направлениям, по которым в вузе осуществляется профессиональная переподготовка.

Итоговая аттестационная работа представляет собой самостоятельную законченную работу, в которой слушателем должны быть изложены теоретические аспекты рассматриваемой проблемы, проведен анализ практического ее разрешения, предложены собственные выводы и рекомендации.

Итоговая аттестационная работа должна отражать способность слушателя к самостоятельному исследованию литературы по проблеме исследования, ее анализ на основе приобретенных теоретических знаний, применения практических навыков, полученных в ходе теоретического обучения, понимания методов научного исследования, результаты которых представляются к публичной защите.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой аттестации, допускается слушатель, который успешно завершил в полном объеме освоение программы профессиональной переподготовки и не имеет академической и финансовой задолженностей.

Целью данных методических рекомендаций является оказание практической помощи слушателю программы профессиональной переподготовки при подготовке итоговой аттестационной работы, что позволит избежать ошибок при ее выполнении и публичной защите.

1.1. Основные задачи и этапы подготовки итоговой аттестационной работы

Основными задачами итоговой аттестационной работы (ИАР) являются:

- обоснование актуальности и значимости работы для теории и практики на современном этапе развития конкретной научной и практической области;
- теоретическое исследование состояния заданной проблемы с позиции соответствующей науки, раскрытие сущности теоретических и практических научных категорий;
- анализ состояния объекта и предмета исследования за определенный период, динамики изменения различных показателей объекта исследования, перспектив и проблем;
- разработка конкретных, аргументированных и научно обоснованных рекомендаций и предложений по совершенствованию деятельности исследуемого объекта по заданной проблеме;
- обобщение полученных в результате проведенных исследований материалов и формулировка заключения.

Выполнение ИАР складывается из следующих основных этапов:

1. Выбор темы, согласование ее с научным руководителем, определение структуры работы, объекта и предмета исследования, формулировка цели и задач, выбор методов исследования, составление плана работы и графика ее выполнения.
2. Подбор и изучение литературы по теме работы, практических материалов.
3. Консультации с научным руководителем, специалистами практиками по теме работы.
4. Написание и оформление итоговой аттестационной работы в соответствии с графиком ее выполнения.
5. Получение отзыва научного руководителя и рецензии специалиста-практика по теме исследования.
6. Подготовка устного доклада и иллюстративного материала для публичной защиты работы.

7. Защита итоговой аттестационной работы.

1.2. Выбор темы итоговой аттестационной работы и руководство ею.

Итоговая аттестационная работа может выполняться слушателем программы профессиональной переподготовки под руководством научного руководителя из числа:

- преподавателя, имеющего ученую степень и принимающего непосредственное участие в реализации программы профессиональной переподготовки;
- сотрудника из числа профессорско-преподавательского состава вуза, являющегося специалистом в данной области знания, способного давать компетентную оценку результатов проделанной слушателем работы, имеющего ученую степень;
- специалиста-практика в данной отрасли знаний, способного осуществлять квалифицированное руководство итоговой аттестационной работой.

Качество ИАР в значительной степени зависит от выбранной темы. Тема работы должна быть актуальной, конкретной, отвечать современному уровню развития науки и быть значимой для реализации на реальном предприятии или в организации, т.е. иметь практическое значение.

Слушатель самостоятельно выбирает тему работы с учетом своих теоретических и практических интересов, предстоящей новой профессиональной деятельности, а также основного места работы.

Темы ИАР для защиты в рамках одной программы профессиональной переподготовки, должны ежегодно обновляться. Является недопустимым, чтобы одна и та же тема ИАР была утверждена для двух слушателей, обучающихся по одной программе профессиональной переподготовки.

Тематика ИАР представляется научным руководителем куратору программ профессиональной переподготовки Департамента непрерывного образования (ДепНО), который знакомит с ней слушателей. Тема ИАР может быть предложена непосредственно слушателем, а также преподавателем, работающим по программе профессиональной переподготовки.

Следует иметь в виду, что предлагаемая тематика ИАР является примерной и дает право слушателю совместно со своим руководителем корректировать предоставленные темы или же предлагать свою тему работы,

если она соответствует направлению программы профессиональной переподготовки.

Тема ИАР закрепляется за слушателем на основании его письменного заявления на имя начальника отдела дополнительного профессионального образования. Бланк такого заявления берется слушателем у куратора программы профессиональной переподготовки и отдается ему после заполнения, проставления подписи научного руководителя и собственной подписи.

На основании этого заявления слушателя специалист отдела организационно-методического обеспечения ДепНО готовит приказ об утверждении темы ИАР и научного руководителя. Этот приказ издается не позднее одного месяца до дня предполагаемой защиты ИАР. После того, как вышел данный приказ, изменение темы выпускной работы допускается только в исключительных случаях по решению директора ДепНО на основании письменного заявления слушателя с объяснением причин и с согласия научного руководителя работы. Научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором работы.

На разных стадиях подготовки и выполнения ИАР задачи научного руководителя меняются. Так, на первом этапе подготовки ИАР научный руководитель консультирует слушателя в выборе темы. Совместно со слушателем составляется задание по написанию работы, в котором отражаются исходные данные по работе, краткое ее содержание, структура, устанавливаются сроки написания отдельных разделов работы. На основании этого задания слушатель разрабатывает проект плана работы и представляет его руководителю для согласования и утверждения. В процессе работы план может дорабатываться и уточняться. Также на данном этапе руководителем даются рекомендации по списку используемых источников.

В процессе выполнения ИАР научный руководитель проводит специальные консультации. Посещение этих консультаций для слушателей является обязательным, так как они выступают не только в качестве средства оказания помощи, но и одновременно являются основной формой контроля выполнения итоговой аттестационной работы. Кроме того, консультации могут проводиться и по просьбе самого слушателя программы профессиональной переподготовки.

После написания слушателем ИАР руководитель дает отзыв на работу, в котором характеризует ее актуальность и качество, отмечает, насколько

успешно слушатель справился с рассмотрением теоретических и практических вопросов, показывает положительные стороны, особое внимание обращает на имеющиеся недостатки.

Научный руководитель имеет право отказать слушателю в положительном отзыве на работу при ее несоответствии предъявляемым требованиям. В этом случае он должен предоставить автору работы отрицательный отзыв в установленные сроки; с данным отзывом слушатель выходит на защиту ИАР.

Отзыв научного руководителя пишется в свободной форме, с указанием фамилии, имени, отчества слушателя, названия программы профессиональной переподготовки, темы ИАР. Отзыв заверяется подписью научного руководителя с указанием его фамилии, имени, отчества, места работы, должности, ученой степени, звания.

Итоговые аттестационные работы подлежат обязательному рецензированию высококвалифицированными специалистами внешних организаций, предприятий, учебных заведений. Рецензент в письменном виде готовит рецензию о работе, в которой указывает свои замечания и пожелания. Подпись рецензента заверяется печатью предприятия, на котором он работает.

Не позднее, чем за 14 дней до итоговой аттестации слушатель должен сдать итоговую аттестационную работу для нормоконтроля куратору программы профессиональной переподготовки.

Рецензия должна быть представлена в ДепНО не позднее, чем за 10 дней до защиты. В случае выявления рецензентом серьезных замечаний к ИАР научный руководитель имеет право отправить работу на доработку и повторное рецензирование с возможной защитой в следующем году. Аттестационная работа вместе с рецензией и отзывом научного руководителя, а также оптическим диском с электронной версией ИАР, отзыва и рецензии сдается куратору программы профессиональной переподготовки не позднее, чем за 10 дней до итоговой аттестации. Рецензия и отзыв не прошиваются вместе с содержанием ИАР, а вкладываются слушателем в начало работы и сдаются в файловой папке.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ РАБОТЫ И ТРЕБОВАНИЯ К НЕЙ

2.1. Композиционная структура итоговой аттестационной работы

Композиция работы – это последовательность расположения основных компонентов аттестационной работы, включающих титульный лист, оглавление, введение, основную часть работы, заключение, литературу, приложение(-ия). Ниже подробно рассмотрим особенности каждого из вышеназванных компонентов итоговой аттестационной работы слушателей.

Титульный лист должен содержать такие элементы, как:

- полное название учебного учреждения, в котором слушатель осваивал программу профессиональной переподготовки;
- полное название структуры, в которой слушатель программы профессиональной переподготовки будет публично защищать свою итоговую аттестационную работу;
- данные о дате допуска выпускной работы слушателя, подпись начальника отдела дополнительного профессионального образования ДепНО;
- название ИАР;
- сведения о слушателе, выполнившем итоговую работу, которые включают его фамилию, имя, отчество, название программы профессиональной переподготовки;
- сведения о научном руководителе (фамилия, имя, отчество, должность или звание, научная степень, место работы);
- город, в котором была выполнена работа, а также год выполнения слушателем работы.

В приложении 1. можно увидеть образец правильного оформления титульного листа ИАР.

Оглавление является вторым компонентом аттестационной работы слушателя, в который должны быть включены такие элементы, как введение, основные заголовки (название глав и параграфов, раскрывающих основное содержание глав), заключение, литература, название приложения(-й) и соответствующие номера страниц в самой работе, с которых начинаются все названные компоненты.

В оформлении оглавления имеются следующие особенности:

1. На странице, где напечатано оглавление работы, нумерация не ставится.

2. В оглавлении нумерацию глав принято обозначать арабскими цифрами, а при введении номера параграфа используется рубрикатор (1.2, 2.3 и т.д.).

3. Желательно, чтобы количество параграфов в каждой главе было примерно одинаковым, тогда содержание имеет законченный вид, поскольку показывает, что в работе внимание автора обращено на большинство аспектов рассматриваемой проблемы.

4. Не допустимо, чтобы нумерация страниц, указанная в оглавлении, не совпадала с нумерацией страниц в основном содержании работы. Как правило, это свидетельствует о том, что работа выполнялась бессистемно.

Введение является третьим компонентом аттестационной работы слушателя. Оно должно включать в себя следующие обязательные элементы:

- актуальность темы;
- проблему исследования (противоречие);
- тему работы;
- объект и предмет исследования;
- сформулированную цель работы и задачи;
- методы, используемые в ходе подготовки работы.
- описание структуры работы (количество глав, общий объем работы, количество приложений.)

Дадим краткую характеристику каждому элементу введения.

Актуальность – это степень важности выбранной темы в данный момент и в данной ситуации для решения конкретной проблемы. Раскрытие актуальности темы исследования может быть связано:

1. С не изученностью выбранной темы. В данном случае исследование актуально именно потому, что определенные аспекты темы изучены не в полной мере и проведенное исследование направлено на преодоление этого пробела.

2. С возможностью решения определенной практической задачи на основе полученных в исследовании данных.

3. С использованием и апробацией новой методики, которая раньше не применялась при изучении подобной темы исследования.

4. С использованием уже известной методики, которая может быть применена к ранее никем не изученному объекту исследования.

Однако недопустима формальная констатация актуальности, которая часто встречается в аттестационных работах слушателей, поскольку актуальность темы предлагаемого исследования имеет определяющее значение. Несомненным показателем актуальности является наличие проблемы в данной области исследования.

Определение *проблемы исследования* является достаточно сложной задачей. Любое исследование проводится для того, чтобы преодолеть определенные трудности в процессе познания новых явлений, объяснить ранее неизвестные факты или выявить неполноту старых способов объяснения известных фактов. Эти трудности в наиболее отчетливой форме проявляют себя в проблемных ситуациях, требующих своего решения. Такая ситуация чаще всего возникает в результате открытия фактов, которые явно не укладываются в рамки прежних теоретических представлений. В широком понимании проблема означает объективное затруднение, *противоречие*, которое возникает в науке и практике.

Тема исследования – это ракурс, в котором рассматривается проблема, представляющая объект исследования в определенном аспекте, характерном для данной работы. Тема должна отражать содержание работы и иметь лаконичную формулировку.

С проблемой тесно связан *объект* и *предмет* исследования, которые соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования и относительно чего слушатель получает новые теоретические и практические данные. Именно на предмет исследования должно быть направлено основное внимание слушателя и его руководителя, поскольку только предмет исследования определяет тему работы. Таким образом, *объект* – это процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию, своеобразный носитель проблемы, то, на что направлена исследовательская деятельность слушателя; *предмет* – это то, что находится в границах объекта.

Понятие «предмет исследования» значительно уже и конкретнее объекта. В предмет включаются только те элементы, связи, отношения внутри объекта, которые непосредственно подлежат изучению. Один и тот

же объект может изучаться с разных позиций, что и определяет предмет исследования.

Из предмета исследования вытекают его *цель* и *задачи*. Цель – это общая формулировка конечного результата, который предполагается получить при выполнении исследования, и которая, как правило, формулируется в теме аттестационной работы, а потому должна быть только одна.

Формулировку цели исследования (в обязательном порядке начинается с глагола) можно представить в виде клише, используемых в научной речи. В частности, можно считать целью работы:

- выявить...;
- установить...;
- обосновать...;
- уточнить...;
- разработать...;
- апробировать методику...;
- показать использование...;
- раскрыть понятие о...;
- охарактеризовать...;
- изучить...;
- определить эффективность...;
- проанализировать...;
- провести опрос.

В соответствии с предметом и целью определяются *задачи* исследования. Задачи – это последовательные шаги, которые обеспечивают достижение поставленной цели и конкретизируют ее. Задачи должны быть взаимосвязаны и отражать общий путь достижения цели.

После формулировки задач в работе следует этап определения *методов* исследования. Метод – это способ достижения цели исследования, от выбора которого зависит сама возможность реализации исследования, т.е. его проведения и получения определенного результата. Методы должны согласовываться с изучаемым явлением и соответствовать ему. Методы научного исследования традиционно делятся на две группы:

- 1) теоретические;

2) эмпирические.

Теоретические методы раскрывают сущность изучаемых явлений, выявляют закономерные связи и отношения. Они используются при определении проблемы и формулировании гипотезы исследования (анализ, синтез, абстрагирование, идеализация, дедукция, индукция и др.). Эмпирические методы служат средством сбора конкретных фактов, направлены на их выявление и описание явлений (наблюдение, беседа, интервью, анкетирование, изучение, эксперимент). Для каждого этапа исследования продумывается такая совокупность методов, которая обеспечивает полное и правильное решение поставленных задач.

Необходимо отметить, что введение аттестационной работы слушателя по объему должно составлять 1–2 страницы. Именно с введения начинается нумерация страниц, на которой внизу по центру проставляется цифра «3».

Основная часть ИАР должна содержать информацию, собранную и обработанную слушателем, а именно описание основных рассматриваемых фактов, характеристику методов решения проблемы, сравнение известных и ранее существующих и предлагаемых методов решения, обоснование выбранного варианта решения (эффективность, наглядность, практическая значимость и т.д.).

Основная часть работы включает главы, названия которых должны соответствовать их названию в оглавлении. Содержание каждой главы должно начинаться с новой страницы. Как правило, первая глава или первые две главы раскрывают теоретические и методологические аспекты заявленной темы и обязательно содержат такие пункты, как:

- теоретические основы темы (основные понятия, классификацию, исторический анализ проблемы, различные научные взгляды и подходы);
- современные проблемы в рамках раскрываемой темы (например, современные проблемы нашего региона в связи с усиливающимся воздействием рекреационной деятельности на растительный покров);
- методы и подходы к проведению анализа или изучению предмета исследования (например, методы анализа воздействия рекреационной деятельности; подходы к построению стратегии развития Астраханской области как туристской столицы на Каспии).

По желанию автора в первую или вторую главы могут быть добавлены пункты, наиболее полно раскрывающие тему аттестационной работы.

Одна из глав аттестационной работы (вторая или третья) представляет собой практическую часть исследования, в которой приводятся конкретные примеры решений анализируемой проблемы, а также авторские предложения по решению выявленных проблем.

Основное содержание глав должно быть раскрыто в параграфах, названия которых следует писать через выбранный интервал (обычно два полуторных) после окончания содержания предыдущего параграфа.

При написании материала параграфов необходимо использовать следующие клише, которые можно изменять в зависимости от особенностей построения предложений, например:

- мы обратили внимание на работы...;
- в своем исследовании мы отдаем предпочтение методике...;
- анализ литературы по проблеме исследования показал, что...;
- обращает на себя внимание вопрос, связанный с...;
- исследователи И. И. Иванов, П. П. Петров подчеркивают, что...;
- принимая во внимание точку зрения...;
- ученый И. И. Иванов классифицирует...;
- исследуя проблему, мы выяснили, что...;
- мы согласны с точкой зрения исследователя И. И. Иванова, поскольку...;
- опираясь на работы отечественных ученых – И. И. Иванова, П. П. Петрова–...

Именно в основной части работы слушатель обязан делать ссылки на литературу. В настоящее время такая проблема стоит очень остро, поскольку в самих аттестационных работах слушателей, как правило, список литературы существует сам по себе, отдельно от общего содержания работы. Чаще всего авторами работ не делаются никакие ссылки при упоминании цифровых данных, работ и цитат ученых, событий, происходящих в конкретных населенных пунктах и времени и т.п., что абсолютно недопустимо.

В ИАР ссылки на работы авторов, приведенных в списке литературы необходимо делать следующим образом:

- В. В. Владимиров [12] полагает, что ...
- Так, по данным В. П. Казначеева, А. В. Баранова, Б. Б. Прохорова [43] явно, что ...

- Как отмечают Ю. П. Лисицын, А. В. Сахно [53], ...

Основная часть ИАР должна содержать не только анализ литературных данных, но и материал, представленный в графическом виде, в частности, в виде таблиц, графиков, диаграмм, фотографий, различного рода изображений. Если объем основной части не позволяет в большом количестве приводить иллюстративный материал, то его целесообразно поместить в конце работы в виде приложений, объем которых в общий объем работы не входит.

В заключении в лаконичном виде формулируются положения, содержащие теоретические и практические результаты, полученные слушателем, в ходе выполнения работы. Объем заключения аттестационной работы, как правило, составляет 2–3 страницы.

Еще одним важным компонентом аттестационной работы является **список литературы**, в который заносятся публикации, издания, источники, электронные ресурсы, которые были использованы автором в ходе работы. Здесь необходимо перечислить все определители, словари, справочные пособия, энциклопедии, методические разработки и рекомендации, статьи и монографии, которые использовались при выполнении работы, а также литературные источники, на которые делались ссылки при обсуждении и сравнении результатов.

Все источники нумеруются в алфавитном порядке независимо от того, имеет ли работа автора(-ов) или написана под редакцией целого коллектива авторов, а потому начинается не с их фамилий, а с названия работы. Кроме того, последовательность указания источников начинается с работ отечественных авторов, затем перечисляются зарубежные авторы, а далее указываются Интернет-источники в соответствии с английским алфавитом.

Информация о каждом издании должна включать в строгой последовательности: фамилию, инициалы автора, название издания, выходные данные издательства, год издания (не позднее 2010 года), номер выпуска (если издание периодическое), количество страниц. Все без исключения издания должны иметь сквозную нумерацию.

Приложения, размещаются после списка литературы.

Приложения располагаются в порядке ссылок в тексте. Каждое приложение начинается с нового листа с обозначением в правом верхнем углу словом «Приложение». Приложения должны нумероваться

последовательно, арабскими цифрами (например, «Приложение 1») и иметь заголовок. Если приложение одно, то оно не нумеруется. Если приложение выполнено на листах иного формата, чем текстовая часть работы, то оно должно быть сложено по формату А4.

2.2. Общие требования оформления итоговой аттестационной работы

2.2.1. Требования к оформлению текста

Работа выполняется на стандартных листах белой бумаги формата А4 (размеры: горизонталь – 210 мм, вертикаль – 297 мм). Текст печатается ярким шрифтом Times New Roman (размер шрифта – 14 кегль) через полуторный интервал между строками на одной стороне листа. На каждом листе работы, включая титульный лист, оставляются поля: слева – 3 см, сверху и снизу по 2 см, справа – 1 см.

Весь машинописный, рукописный и чертежный материал должен быть хорошо читаемым. Объем текста аттестационной работы должен составлять **не менее 50 стандартных страниц**, без учета списка литературы и приложений.

Иллюстрации выполняются на отдельных страницах, которые размещаются после ссылок в основном тексте. Не допускается увеличение формата страниц, склейка страниц иллюстраций буклетом и т.п.

Для уменьшения объема работы в тексте можно делать сокращения (аббревиатуры). Для этого необходимо один раз написать полное название того, что необходимо подвергнуть сокращению, затем в круглых скобках записать само сокращение, а затем далее по тексту пользоваться вышеприведенным сокращением.

Напоминаем, что основная часть работы оформляется сплошным текстом. Главы всегда начинаются с новой страницы и нумеруются арабскими цифрами. Параграфы оформляются с небольшими интервалами по всему тексту основной части работы, при этом нумерация параграфов двойная: сначала ставится номер главы, затем точка, а после нее – номер параграфа. Например: 1.2, 3.4 и т.д. Названия глав всегда пишутся заглавными буквами, параграфов – строчными буквами за исключением самой первой буквы, а также выделяются полужирным шрифтом. После названия глав и параграфов точка обычно не ставится.

2.2.2. Требования к оформлению иллюстративного материала

Таблицы имеют сквозную нумерацию и могут располагаться на листе вертикально или горизонтально. Справа пишется «Таблица 1». Ниже посередине – название таблицы. Если таблица взята из литературного или Интернет - источника, то после названия в круглых скобках дается ссылка с указанием инициалов и фамилии человека, из работы которого берется табличный материал, а также года издания такой работы. Сама таблица оформляется 12 шрифтом.

Рисунки, графики, диаграммы, фотографии, схемы обозначаются как рисунки, которые также имеют сквозную нумерацию. Все обозначения, которые автору необходимо сделать на рисунке, отмечаются только цифрами или значками. Под рисунком с красной строки пишется: Рис. 1. Название.

У рисунков, заимствованных из литературы, после названия дается ссылка. Если в воспроизводимом рисунке имеются изменения по сравнению с оригиналом, к ссылке добавляется надпись «с изменениями».

2.2.3. Требования к оформлению литературы

Для приведения различных источников существуют определенные библиографические правила, которых автору следует придерживаться в ходе оформления аттестационной работы. Каждая книга или статья в списке литературы записываются с красной строки. Ниже мы приводим примеры оформления самых часто используемых библиографических ссылок:

Для однотомных изданий с указанием автора или авторов:

1. Аникеева, Н. П. Педагогика и психология игры. – М.: Владос, 2010.-144 с.
2. Балл, Г.А. Теория учебных задач. - М.:Педагогика, 2012. - 181 с.
3. Биболетова, М.З. Обучение грамматической стороне речи на английском языке учащихся 1-3 классов общеобразовательной школы. - М.:Педагогика, 2015 - 184 с.

Для однотомных изданий, подготовленных коллективом авторов:

1. Биболетова, М.З. Добрынина, Н.В. Ленская, Е.А. Enjoy English – 1. Учебник английского языка для начальной школы. - Обнинск: Титул, 2014-143 с.
2. Верещагина, И.Н. Притыкина, Т.А. English Учебник для 2 класса школ с углубленным изучением английского языка. - М.: Просвещение, 2010 - 232 с.

Для статей в периодических изданиях:

1. . Филатов, В.М. Некоторые аспекты раннего обучения иностранному языку //Иностранные языки в школе. - 2012. - №5. - С. 17-20.
2. Чевычалова Г. Н. Гимнастика для глаз // Вестник ЗОЖ. –2009. – № 17 (318). – С. 19.

Для сборников и статей из сборников научно-практических конференций:

1. Гез, Н. И. Развитие коммуникативной компетенции в ситуациях ролевого обучения //Тезисы докл. на Всесоюзной научной конференции «Коммуникативные единицы языка». – М: МГПИИЯ им. М.Тореза, 2004. – С. 124-131.
2. Гальперин П.Я. К психологии обучения иностранным языкам // Научно-методическая конференция по вопросам обучения иностранным языкам в высшей школе. М.: МГПИИЯ, 2016. С. 13–22.

Для законодательных материалов:

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: Офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2001. – 39 с.
2. Российская Федерация. Законы. О воинской обязанности и военной службе: Федер. закон.: [принят Гос. Думой 6 марта 1998 г. : одобр. Советом Федерации 12 марта 1998 г.]. – [4-е изд.]. – М. : Ось-89, [2001?]. – 46 с. – (Актуальный закон).

Для диссертаций или авторефератов диссертаций:

1. Арбузова, Е.Н. Конструирование учебно-познавательных задач для разных типологических групп учащихся. - Дис. ...канд. пед. наук - Омск, 2010 - 205 с.
2. Пассов, Е. И. Коммуникативный метод обучения иноязычному говорению: Автореф. ... д-ра фил. наук. – Рассвет, 2012. – 51 с.

Для электронных ресурсов:

1. Российская государственная библиотека: Веб-сайт. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный. – Загл. с экрана. –Яз. рус., англ.
2. bibliotekar.ru: Веб-сайт. – Режим доступа: <http://www.bibliotekar.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

3. ДОРОЖНАЯ КАРТА ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ РАБОТЫ СЛУШАТЕЛЯМИ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

№		Сроки	Ответственный
1	Выбор научного руководителя и темы ИАР.	Не позднее 6 мес. до дня предполагаемой защиты	Слушатель программы профессиональной переподготовки
2	Утверждение темы ИАР.	Не позднее 1 мес. до дня предполагаемой защиты	Специалист отдела ОМО
3	Согласование плана работы с научным руководителем.	В ходе выполнения ИАР.	Слушатель программы профессиональной переподготовки.
4	Написание итоговой аттестационной работы.	В ходе выполнения ИАР.	Слушатель программы профессиональной переподготовки.
5	Предоставление работы для прохождения нормоконтроля.	Не позднее 14 дней до предполагаемой даты защиты.	Слушатель программы профессиональной переподготовки.
6	Прохождение нормоконтроля.	В установленные сроки.	Куратор программы профессиональной переподготовки.
7	Предоставление: 1) полностью оформленной бумажной версии ИАР (с подписями научного руководителя, директора ДепНО, собственной подписью); 2) отзыва научного руководителя; 3) рецензии внешнего рецензента; 4) электронной версии аттестационной работы, отзыва и рецензии на электронном оптическом диске.	Не позднее 10 дней до предполагаемой даты защиты.	Слушатель программы профессиональной переподготовки.

МИНОБРНАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ДЕПАРТАМЕНТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Допускается к защите
« ____ » _____ 2018 г.
Начальник отдела ДПО
Метельская Е.В. _____

ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИОННАЯ РАБОТА
ОСОБЕННОСТИ БИЗНЕС ПЛАНИРОВАНИЯ ПРИ РАЗРАБОТКЕ
ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ ИННОВАЦИОННОЙ МЕДИЦИНЫ (НА
ПРИМЕРЕ ЦЕНТРА ПОДДЕРЖКИ ТЕХНОЛОГИИ И ИННОВАЦИЙ
АСТРАХАНСКОГО ГМУ)

Выполнил: слушатель программы
профессиональной переподготовки
«Спортивная подготовка»
Лунина И.О. _____
Научный руководитель:
К.э.н., доцент
Ахунжанова И.Н. _____