

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)
Филиал АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменск

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ОПОП

Заведующий кафедрой педагогики,
психологии и гуманитарных дисциплин



О.П. Подосинникова



Б.В. Рыкова

«02» апреля 2026 г.

«02» апреля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА С НАЦИОНАЛЬНЫМИ
МЕНЬШИНСТВАМИ»

Составитель

Каперская И.С., стар. преподаватель кафедры
ППГД

Согласовано с работодателями

Прохорова Т.Н., директор ГБПОУ АО
«Астраханское художественное училище
(техникум)» им.П.А.Власова, доктор пед. наук,
профессор.

Хансиверова С.В., педагог-психолог детского
образовательного центра «HE Art»

Направление подготовки /
специальность

44.03.02 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ

Направленность (профиль) ОПОП

ПСИХОЛОГИЯ И СОЦИАЛЬНАЯ
ПЕДАГОГИКА

Квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Год приема

2026

Курс

4

Семестр

8

Знаменск– 2026

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целями освоения дисциплины «Социально- педагогическая работа с национальными меньшинствами» является: подготовка специалиста, владеющего теоретическими и практическими знаниями в области межкультурного взаимодействия.

1.2. Задачи освоения дисциплины: развитие культурной восприимчивости и адекватной интерпретации вербального и невербального поведения в полиэтническом регионе; формирование практических навыков эффективного взаимодействия с представителями различных культур.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина «Социально-педагогическая работа с национальными меньшинствами» относится к вариативной части (элективные дисциплины) Б1.Д.13.01.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

«Педагогика», «Культурология».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Уметь: определять основные категории и понятия культурологии, ее важнейшие направления, подходы и теории, основные термины теории культуры, основные типологии культур.

Знать: различать языки культуры, их «синтаксис»; уметь сравнивать основные модели культуры, научиться существованию в условиях диалога культур.

Владеть: представлениями о способах приобретения, хранения и передачи социального опыта, о базисных ценностях культуры (региональная специфика Астраханского региона).

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: Производственная практика.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

Общекультурных компетенций (ОК): ОК-4 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Общекультурных компетенций (ОК): ОК-5 – способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия.

Профессиональных компетенций (ПК): ПК-13- способность выявлять и формировать

культурные потребности различных социальных групп.

Таблица 1.
Декомпозиция результатов обучения

Компетенции		Формируемые знания, умения, навыки		
Код в ООП	Название	Знать	Уметь	Владеть
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Выявлять и формировать способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Способностями к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
ОК-5	способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия.	Способности работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия.	Работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия.	Способностями работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия.
ПК-13	способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп.	Выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп.	Выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп.	Способностями выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, в том числе 72 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (из них 22 часа – лекции и 22 часов практические занятия), и 28 часа - на самостоятельную работу обучающихся.

Таблица 2
Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/ тема, или Модуль\тема	Всего часов	Формы учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы контроля
			Л	ПЗ	СР	КР	
	Семестр 8						Зачет
1	«Культура и межкультурное взаимодействие в современном мире» как научная дисциплина.	6	4	2	-		Дискуссия, эссе
2	Теоретико-прикладной аспект межкультурного взаимодействия.	10	4	2	4		Тестовое задание, творческое задание, эссе.
3.	Этническая толерантность и компетентность как условия формирования культуры межкультурного взаимодействия.	10	4	2	4		Тестовое задание, творческое задание, эссе
4.	Понятие субъекта межкультурного взаимодействия	10	4	2	4		Тестовое задание, творческое задание, эссе
5.	Этнонациональные аспекты культуры.	8	4	2	2		Контрольная работа № 1, реферат, творческое задание.
6.	Взаимозависимость глобальных процессов и межкультурного взаимодействия в современном мировом пространстве.	8	2	2	4		Реферат, творческое задание.
7.	Особенности	6	-	2	4		. Коллоквиум,

	трансформации национального характера в условиях современного многополярного мира.						контрольная работа № 2,
8.	Кросскультурные тренинги	6	-	2	4		Реферат, творческое задание, тестовое задание.
9.	Формирование практических навыков межкультурного взаимодействия.	8	-	6	2		Контрольная работа №3, реферат, творческое задание.
	Всего	72	22	22	28		

Условные обозначения:

Л – занятия лекционного типа; ПЗ – практические занятия; ЛР – лабораторные работы; КР – курсовая работа; СР – самостоятельная работа по отдельным темам.

Таблица 3
**Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины
и формируемых в них компетенций**

Темы, разделы дисциплин ы	Кол-во часов	Компетенции			Общее количество компетенций
		ОК-4	ОК-5	ПК-13	
Модуль 1	6	+	+	+	3
Модуль 2	10	+	+	+	3
Модуль 3	10	+	+	+	3
Модуль 4	10	+	+	+	3
Модуль 5	8	+	+	+	3
Модуль 6	8	+	+	+	3
Модуль 7	6	+	+	+	3
Модуль 8	6	+	+	+	3
Модуль 9	8	+	+	+	3
ИТОГО	72				

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1 Указания по организации и проведению лекционных, практических (семинарских) и лабораторных занятий с перечнем учебно-методического обеспечения.

Основные формы занятий по дисциплине - лекции и практические занятия.

Лекция представляет собой систематичное, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела учебной дисциплины. Слушание лекции предполагает активную мыслительную деятельность студентов, главная задача которых -

понять сущность рассматриваемой темы, уловить логику рассуждений лектора; размышляя вместе с ним, оценить его аргументацию, составить собственное мнение об изучаемых проблемах и соотнести услышанное с тем, что уже изучено. И при этом студент должен еще успевать делать записи изложенного в лекции материала.

Ведение конспектов является творческим процессом и требует определенных умений и навыков. Целесообразно следовать некоторым практическим советам: формулировать мысли кратко и своими словами, записывая только самое существенное; учиться на слух отделять главное от второстепенного; оставлять в тетради поля, которые можно использовать в дальнейшем для уточняющих записей, комментариев, дополнений; постараться выработать свою собственную систему сокращений часто встречающихся слов (это дает возможность меньше писать, больше слушать и думать).

Сразу после лекции полезно просмотреть записи и по свежим следам восстановить пропущенное, дописать недописанное. Важно уяснить, что лекция - это не весь материал по изучаемой теме, который дается студентам для его «зубрежки». Прежде всего, это – «путеводитель» студентам в их дальнейшей самостоятельной учебной и научной работе.

Практическое занятие - это особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу. Его отличительной особенностью является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов. Преподаватель дает возможность студентам свободно высказаться по обсуждаемому вопросу и только помогает им правильно построить обсуждение.

Студенты заблаговременно знакомятся с планом семинарского занятия и литературой, рекомендуемой для изучения данной темы, чтобы иметь возможность подготовиться к семинару. При подготовке к занятию необходимо: проанализировать его тему, подумать о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение; внимательно прочитать конспект лекции по этой теме; изучить рекомендованную литературу, делая при этом конспект прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре; постараться сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировано его обосновать.

Практическое занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию умения самостоятельно работать с учебной литературой и документами, освоению студентами методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студентов на семинаре позволяет судить о том, насколько успешно они осваивают материал курса.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов является одним из основных видов учебной деятельности и предполагает изучение вопросов, не вошедших в основной план занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов в вузе не менее важна, чем обязательные учебные занятия. Ее успешность во многом определяется тем, насколько умело, рационально сам учащийся сможет организовать свои индивидуальные занятия, насколько регулярными и своевременными они будут.

Задания и методические указания для различных видов самостоятельной работы разрабатываются с учетом её специфики, особенностей изучаемых тем, наличия учебной и методической литературы.

Систематическое освоение студентами необходимого учебного материала, своевременное выполнение предусмотренных учебных заданий, регулярное посещение лекционных и практических занятий позволяют подготовиться к успешному прохождению промежуточной аттестации по данной дисциплине.

В ходе самостоятельной работы студенты должны осуществлять:

- подготовку к занятиям, включая изучение лекций и литературы по теме занятия (используются лекции и источники, представленные в перечне основной и дополнительной литературы, а также электронные ресурсы);

- выполнение индивидуальных домашних заданий по теме прошедшего занятия;
- подготовку реферата (индивидуальные задания по слабо усвоенным темам), в том числе самостоятельное изучение части теоретического материала по темам, которые заявлены в теме реферата (используются источники, представленные в перечне основной и дополнительной литературы, а также электронные ресурсы).

Таблица 4
Содержание самостоятельной работы обучающихся

<i>Номер раздела (темы)</i>	<i>Темы/вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Формы работы</i>
Модуль 1	«Соц.-пед. работа с национальными меньшинствами» как научная дисциплина.	-	Конспектирование
Модуль 2	Теоретико-прикладной аспект межкультурного взаимодействия.	4	Домашняя контрольная работа
Модуль 3	Этническая толерантность и компетентность как условия формирования культуры межкультурного взаимодействия.	4	Эссе
Модуль 4	Понятие субъекта межкультурного взаимодействия	4	Подготовка презентации
Модуль 5	Этнонациональные аспекты культуры.	2	Конспектирование
Модуль 6	Взаимозависимость глобальных процессов и межкультурного взаимодействия в современном мировом пространстве	4	Реферат
Модуль 7	Особенности трансформации национального характера в условиях современного многополярного мира.	4	Домашняя контрольная работа
Модуль 8	Кросскультурные тренинги	4	
Модуль 9	Формирование практических навыков межкультурного взаимодействия.	2	

К самостоятельной работе студентов также относятся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников;

составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно

Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом 10-15 страниц текста, посвященное какой-либо научной проблеме. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

При определении оценки за творческую работу (эссе) учитываются следующие критерии: четкость постановки проблемы в рамках заявленной темы; знание и логическое изложение фактического материала, знакомство с именами известных ученых; понимание отличия между известными подходами; понимание отличий между учебным, публицистическим, научно-популярным и научным текстами; умение вычленять причинно-следственные связи; способность анализировать текст; умение формулировать выводы и приводить конструктивные аргументы в их поддержку; проявление творческого и самостоятельного мышления; наличие навыков владения литературным языком, стиль и форма изложения материала; аккуратность и правильность оформления работы.

Творческая работа должна быть представлена преподавателю не позднее, чем за месяц до окончания аудиторных занятий. Эссе проверяется преподавателем и после краткой письменной рецензии ставится соответствующая оценка. В случае получения студентом неудовлетворительной оценки он обязан исправить отмеченные недостатки и вновь сдать работу преподавателю. Защита эссе происходит на практическом занятии или на консультации. По результатам защиты творческой работы (эссе) выставляется оценка, которая учитывается при итоговой аттестации по дисциплине (на экзамене).

Реферат - письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца). Реферат - краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Реферат отвечает на вопрос - что содержится в данной публикации (публикациях). Однако реферат - не механический пересказ работы, а изложение ее сущности. В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. Тему реферата может предложить преподаватель или сам студент, в последнем случае она должна быть согласована с преподавателем. В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания. Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

Конспектирование. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- **План-конспект** – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

- Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). Данный тип конспектирования рекомендуется при подготовке к вопросам семинарского занятия.

Контрольная работа является одной из форм самостоятельного изучения студентами программного материала по всем предметам. Её выполнение способствует расширению и углублению знаний, приобретению опыта работы со специальной литературой.

Контрольные работы обычно включают практические задания, тесты, задачи и т.п. Для выполнения контрольной работы студенту предлагается один из вариантов заданий, также он получает указания или рекомендации к выполнению контрольной работы в устном (консультация) или печатном (методическое пособие) виде. Сдача контрольной работы происходит в установленные преподавателем сроки.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

Совместная работа малой командой; проектная деятельность студентов, развивающая межличностные коммуникации, способность принятия решений, лидерские качества; интерактивные лекции; групповые дискуссии; ролевые и деловые игры; тренинги; анализ ситуаций и имитационных моделей; преподавание дисциплин в форме: курсов, симуляции, технологии open space/открытое пространство, мастерская будущего, peer education/равный обучает равного; экспресс-семинары, проектные семинары; бизнес-тренинги (business training), кейс-стади (case-study), обучение действием («action learning»), метафорическая игра, педагогические игровые упражнения (в качестве коллективного задания), мозговой штурм (эстафета), ситуационные методы, тематические дискуссии, игровое проектирование, групповой тренинг, групповая консультация и др.

6.2. Информационные технологии

Информационные технологии, используемые при реализации различных видов учебной и внеучебной работы:

- использование Интернета в учебном процессе (использование информационного сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ на проверку, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.);

- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источников информации;

- использование электронной почты преподавателя;

- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т.д.);

- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т.е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);

- использование виртуальной обучающей среды Moodle.

6.3. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Лицензионное программное обеспечение

Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Moodle	Образовательный портал ФГБОУ ВО «АГУ»
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Far Manager	Файловый менеджер
Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер
VLC Player	Медиапроигрыватель
WinDjView	Программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu

- Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru>

2. Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru/>

3. Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИБИС". <http://dlib.eastview.com>

Имя пользователя: AstrGU

Пароль: AstrGU

4. Электронно-библиотечная система elibrary. <http://elibrary.ru>
5. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ). <http://dvs.rsl.ru>
6. Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <http://mars.arbicon.ru>
7. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. <http://www.consultant.ru>
8. Информационно-правовое обеспечение «Система ГАРАНТ». В системе ГАРАНТ представлены федеральные и региональные правовые акты, судебная практика, книги, энциклопедии, интерактивные схемы, комментарии ведущих специалистов и материалы известных профессиональных изданий, бланки отчетности и образцы договоров, международные соглашения, проекты законов. Предоставляет доступ к федеральному и региональному законодательству, комментариям и разъяснениям из ведущих профессиональных СМИ, книгам и обновляемым энциклопедиям, типовым формам документов, судебной практике, международным договорам и другой нормативной информации. Всего в нее включено более 2,5 млн документов. В программе представлены документы более 13 000 федеральных, региональных и местных эмитентов. <http://garant-astrakhan.ru>
9. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>
10. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>
11. Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru>
12. Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь) <https://fadm.gov.ru>
13. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) <http://obrnadzor.gov.ru>
14. Сайт государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» <http://zhit-vmeste.ru>
15. Российское движение школьников <https://пдш.рф>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Культура межнационального общения» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

**Соответствие разделов, тем дисциплины, результатов обучения по дисциплине
и оценочных средств**

<i>№п/п</i>	<i>КОНТРОЛИРУЕМЫЕ РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ</i>	<i>КОД КОНТРОЛИРУЕМОЙ КОМПЕТЕНЦИИ</i>	<i>НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА</i>
1	ТЕМА 1	ОК- 4, ОК-5, ПК-13	тестирование
2	ТЕМА 2	ОК-4, ОК-5, ПК-13	собеседование
3	ТЕМА 3	ОК-4, ОК-5, ПК-13	письменная работа
4.	ТЕМА 4	ОК-4, ОК-5, ПК-13	контрольная работа
5.	ТЕМА 5	ОК-4, ОК-5, ПК-13	домашняя контрольная работа
6.	ТЕМА 6	ОК-4, ОК-5, ПК-13	Контрольная работа
7.	ТЕМА 7	ОК-4, ОК-5, ПК-13	Контрольная работа
8.	ТЕМА 8	ОК-4, ОК-5, ПК-13	Контрольная работа
9.	ТЕМА 9	ОК-4, ОК-5, ПК-13	Контрольная работа

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 6
Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 7
Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при

«отлично»	выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задание

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Вопросы контрольной работы и тематика рефератов

1. Истоки возникновения теории межкультурного взаимодействия.
2. Связь дисциплины «Культура и межкультурное взаимодействие в современном мире» с другими науками.
3. Этапы формирования и развития межкультурной коммуникации.
4. Основные определения и ключевые понятия «Культура и межкультурное взаимодействие в современном мире».
5. Культура как социальный феномен. Определения культуры и их классификация.
6. Культурный релятивизм и этноцентризм.
7. Соотношение понятий «культура» и «цивилизация». Современные цивилизационные концепции.
8. Культурные ценности, нормы, обычаи, символы и верования.
9. Этногенез и теории этничности.
10. Этнические стереотипы и предрассудки в процессе межкультурного взаимодействия.
11. Межэтнические конфликты и способы их преодоления в теории межкультурной коммуникации.
12. Невербальные способы коммуникации, их роль в культуре.
13. Коммуникативные стили. Стратегии и тактики убеждения.
14. Сущность культуры в глобальном мире.
15. Причины толерантного и интолерантного поведения при взаимодействии с другими культурами.
16. Возникновение и распространение глобального языка и культуры.
17. Теория Э. Холла о контекстах культуры.
18. Теория культурных измерений Г. Хофстеда.
19. Теория «культурной грамотности» Э. Хирша.
20. Культурный шок, его стадии и способы преодоления.
21. Пассивные и активные культуры. Монохронные, полихронные и реактивные культуры.
22. Способы аккультурации. Последствия межкультурного контакта.

23. Глобализация общества и роль межкультурных контактов.
24. Менталитет как фактор социокультурного прогресса.
25. Безэквивалентная лексика в межкультурной коммуникации.
26. Интерпретация молчания и улыбки в восточных культурах.
27. Влияние культуры на коммуникацию.
28. Ошибки восприятия в процессе коммуникации.
29. Условия и формы культурной адаптации.
30. Межкультурная сензитивность и способы ее повышения.
31. Значения символов культуры.
32. Способы разрешения межкультурных конфликтов.
33. Ведение деловых переговоров.
34. Формы деловой переписки.
35. Зависимость коммуникации от культурного контекста.
36. Концепты природы и времени в разных культурах.
37. Этноязыковое сознание и языковая картина мира.
38. Симметричная и асимметричная (языковая, культурная и коммуникативная) компетенции.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Для текущей и промежуточной аттестации студентов в каждом семестре выполняются письменные контрольные работы, сдаются устные программные лексические темы, учитывается активность студента на занятиях и систематичность выполнения самостоятельных работ и домашних заданий.

Успеваемость студента оценивается по 100 балльной системе:

50-59 баллов соответствует оценке «неудовлетворительно»;

60-69 баллов соответствует оценке «удовлетворительно»

70-89 баллов соответствует оценке «хорошо»;

90-100 баллов соответствует оценке «отлично».

Информация о применяемой методике оценки успеваемости доводится до студента на первом занятии. Студентам, пропустившим контрольные мероприятия по уважительным причинам, предоставляется возможность их отработать до окончания изучения курса в установленные преподавателем сроки.

Преподаватель, реализующий дисциплину, в зависимости от уровня подготовленности обучающихся может использовать иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Основная литература:

1. : Учеб. пособ. для вузов. М., 1999.
<https://biblio.asu.edu.ru>
2. Грушевицкая Т.Г., Попков В.Д., Садохин А.П. Основы межкультурной коммуникации. М., 2002.
3. Кочетков В.В. Психология межкультурных различий. М., 2002.
www.studentlibrary.ru.
- 4.
5. Садохин А.П. Межкультурная коммуникация. М., 2004.

6. Стернин И.А. Коммуникативное поведение в структуре национальной культуры. // Этнокультурная специфика языкового сознания. М., 1996.
7. Тер-Минасова С.Г. Язык и межкультурная коммуникация. М., 2000.
8. Лебедева Н.М. Введение в этническую и кросс-культурную психологию. М., 1999
9. Льюис Р.Д. Деловые культуры в международном бизнесе. М., 2001.
10. Можно – нельзя? Практический минимум по культурной адаптации в русской среде / Н.П. Вольская и др. – М.: Рус.яз. Курсы, 2003.
11. Сикевич З.В. Социология и психология национальных отношений: Учебное пособие.– СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 1999.
11. Стефаненко Т.Г. Этнопсихология. М, 1999
12. Сухарев А.В. Мы говорим на разных языках. М., 1998.
13. Тер-Минасова С.Г. Язык и межкультурная коммуникация. М., 2000.
14. Этнопсихологический словарь./ Под редакцией Крысько В.Г.. – М., 1999

б) Дополнительная литература:

15. Анисимова Е.Е. Лингвистика текста и межкультурная коммуникация: Учеб. пособ. для вузов. М., 2003.
16. Астафурова Т.Н. Лингвистические аспекты межкультурной деловой коммуникации. М., 2001.
17. Баженов А.А. Коммуникация, дискурс, понимание. 1994.
18. Гаджиев К.С. Американская нация: национальное самосознание и культура. М., 1990.
19. Глобализация: контуры XXI века. / Сб. ст. В 3-х ч. М., 2002.
20. Зинченко В.Г., Зусман В.Г., Кирнозе З.И., Межкультурная коммуникация. Системный подход. Новгород, 2003.
21. Иконникова Н.К. Механизмы межкультурного восприятия. // Социологические исследования. №4. 1995.
22. Каменская О.Л. Текст и коммуникация: Учеб. пособ. М., 1990.
23. Карасик В.И. Языковой круг: личность, концепты, дискурс. Волгоград, 2002.
24. Караулов Ю.Н. Вехи национально-культурной памяти в языковом сознании русских в конце XX века. // Актуальные проблемы современной лексикографии: Материалы научно-методической конференции, сост. на факульт. Иностр. Яз. МГУ Отв. ред. Ю.А. Бельчиков. 1997. С.26-38.
25. Колтунова М.В. Деловое общение: Нормы. Риторика. Этикет: Учеб. пособие. / Изд. второе, доп. / М., 2005.
26. Лебедева Н.М. Введение в этническую и кросс-культурную психологию. М., 1998.
27. Лосский Н.О. Характер русского народа. М., 1957. Кн.2. 95 с.
28. Льюис Р.Д. Деловые культуры в международном бизнесе. От столкновения к взаимопониманию. М., 2001.
29. Межкультурная коммуникация. Челябинск, 2002.
30. Писарчик Н.Ю., Прохоров Ю.Е. Мы похожи, но мы разные. – СПб.: «Златоуст», 1998.
31. Московичи С. От коллективных представлений к социальным. // Вопросы социологии. 1992. №2. Т.1. С.83-96.
32. Оконешникова А.П. Межэтническое восприятие и понимание людьми друг

друга. Пермь, 1999.

33. Осипова О.А. Американская социология о традициях в странах Востока. М, 1985.
34. Павловская А.В. Россия и Америка. Проблемы общения культур. М., 1998.
35. Персикова Т.Н. Межкультурная коммуникация и корпоративная культура. М., 2002.
36. Сухарев В.А. Мы говорим на разных языках. М., 1998.
37. Холл Э. Как понять иностранца без слов. М., 1995.
38. Шуман Г., Скотт Ж. Коллективная память поколений. // Социологические исследования. 1992. №2. С.28-35.

- Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех».

<https://biblio.asu.edu.ru>

- Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». www.studentlibrary.ru.

- Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги». www.biblio-online.ru

- Электронная библиотека МГППУ. <http://psychlib.ru>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории; библиотека филиала АГУ; учебные видеоролики, фильмы; средства мультимедиа и компьютерная техника.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).