

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»**  
**(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)**  
**Филиал АГУ им. В. Н. Татищева в г. Знаменск**

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель ОПОП

  
Б. В. Рыкова

«08» апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой педагогики,  
психологии и гуманитарных дисциплин

  
Б. В. Рыкова

«08» апреля 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ПСИХОЛОГИЯ ЛИДЕРСТВА»**

Составитель	Абдуллаева Н.И., доцент, к.п.н., доцент кафедры педагогики, психологии и гуманитарных дисциплин
Согласовано с работодателями	Е.Г. Семихова, учитель начальных классов ЗАТО Знаменск СОШ № 234 Е.А. Слащева, воспитатель ЗАТО Знаменск ДС № 1 «Жар-птица»
Направление подготовки	<b>44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ</b> <b>(С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ ПОДГОТОВКИ)</b>
Направленность (профиль)	<b>ДОШКОЛЬНОЕ И НАЧАЛЬНОЕ</b> <b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>
Квалификация (степень)	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Год приёма	<b>2025</b>
Курс	<b>5</b>
Семестр	<b>9</b>

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Целями освоения дисциплины «Психология лидерства»** являются обеспечение профессиональной подготовки студентов к взаимодействию с учащимися, развитием у школьников лидерских способностей.

**1.2. Задачи освоения дисциплины:** овладение обучающей, аналитической, коррекционно-развивающей и консультативной деятельности учителя начальных классов с учётом формирования лидеров и детского коллектива.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

**2.1. Учебная дисциплина «Психология лидерства»** относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Б1.В.Д.01.02 и осваивается в 9 семестре.

**2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами:**

– *«Психология».*

Знания: специфику помощи различным образовательно-возрастным группам участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных проектов.

Умения: применять базовые знания и умения по психологии лидерства с учетом возрастной специфики.

Навыки: владеть методиками и технологиями, методами диагностирования, методами принятия решения в деятельности обучающихся, участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов.

**2.3. Последующие учебные дисциплины и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:**

– *«Основы специальной педагогики и психологии».*

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

а) универсальных (УК): УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде.

**Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения**

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-2	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных	-совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное	– определять совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное	– условиями достижения поставленной цели, исходя из

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
	х задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	обеспечение	обеспечение, условия достижения поставленной цели	действующих правовых норм
	УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	– вероятные риски и ограничения, определять ожидаемые результаты решения поставленных задач	– оценивать вероятные риски и ограничения	– навыками определять ожидаемые результаты решения поставленных задач
	УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	– инструменты и технику цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	– использовать инструменты и технику цифрового моделирования	– техникой цифрового моделирования для реализации образовательных процессов
УК-3	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения	– о способности работать в команде, проявляет лидерские качества и умения	– продемонстрировать способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения	– способностью работать в команде, проявляет лидерские качества и умения
	УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями	– о способности эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями	– продемонстрировать способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями	– способностью эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
	УК-3.3. Знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде	– основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде	– взаимодействовать и эффективно работать в команде	– основными принципами и механизмами социального взаимодействия и условиями эффективной работы в команде

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов заочной формы обучения приведена в таблице 2.1.

**Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения**

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения	для очно-заочной формы обучения	для заочной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	-	-	2
Объем дисциплины в академических часах	-	-	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	-	-	10
- занятия лекционного типа, в том числе:	-	-	4
- практическая подготовка (если предусмотрена)	-	-	-
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе:	-	-	6
- практическая подготовка (если предусмотрена)	-	-	-
- консультация (предэкзаменационная)	-	-	-
- промежуточная аттестация по дисциплине	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	-	-	62
Форма промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен), семестр (ы)			зачет – 9 семестр

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и самостоятельной работы, для каждой формы обучения представлено в таблице 2.2.

**Таблица 2.2. Структура и содержание дисциплины**

*для заочной формы обучения*

	Контактная работа, час.	СР,	И	т	Ф	Форма текущего
--	-------------------------	-----	---	---	---	----------------

Раздел, тема дисциплины	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП	час.		контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
<b>Семестр 9.</b>										
Тема 1. Теории происхождения лидерства	2							8	10	Устный опрос
Тема 2. Стили лидерства	2							10	12	Контрольная работа №1. тестирование, устный опрос, анализ проблемных ситуации вопросов
Тема 3. Политическое лидерство			2					8	10	Контрольная работа №2. тестирование, устный опрос, анализ проблемных ситуации вопросов
Тема 4. Психодиагностика лидерских качеств в молодежной среде			2					10	12	Контрольная работа №3. тестирование, устный опрос, анализ проблемных ситуации вопросов
Тема 5. Функции лидера в группе			2					8	10	Устный опрос, анализ проблемных ситуации вопросов
Тема 6. Я-концепция как совокупность установок и имидж								10	10	Проведение ролевой игры. Проведение семинарского занятия в форме пресс-конференции
Тема 7. Особенности проявления лидерства в молодежной среде								8	8	Контрольная работа №4. тестирование, устный опрос, анализ проблемных ситуации

										<b>вопросов</b>
<b>Консультации</b>										
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>										
<b>ИТОГО за семестр:</b>	<b>4</b>		<b>6</b>					<b>62</b>	<b>72</b>	
<b>Итого за весь период</b>	<b>4</b>		<b>6</b>					<b>62</b>	<b>72</b>	

*Примечание:* Л – лекция; ПЗ – практическое занятие, семинар; ЛР – лабораторная работа; ПП – практическая подготовка; КР / КП – курсовая работа / курсовой проект; СР – самостоятельная работа

**Таблица 3. Матрица соотношения разделов, тем учебной дисциплины и формируемых компетенций**

Раздел, тема дисциплины	Кол-во часов	Код компетенции		Общее количество компетенций
		УК-2	УК-3	
Тема 1. Теории происхождения лидерства	10	+	+	2
Тема 2. Стили лидерства	12	+	+	2
Тема 3. Политическое лидерство	10	+	+	2
Тема 4. Психодиагностика лидерских качеств в молодежной среде	12	+	+	2
Тема 5. Функции лидера в группе	10	+	+	2
Тема 6. Я-концепция как совокупность установок и имидж	10	+	+	2
Тема 7. Особенности проявления лидерства в молодежной среде	8	+	+	2
<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>			

### **Краткое содержание каждой темы дисциплины**

#### **Тема 1. Теории происхождения лидерства**

Предмет психологии лидерства и место этой дисциплины в структуре наук

#### **Тема 2. Стили лидерства**

Психология лидерства как отрасль психологического знания

#### **Тема 3. Политическое лидерство**

Управленческая деятельность (психологическая характеристика).

#### **Тема 4. Психодиагностика лидерских качеств в молодежной среде**

Современные представления об организации и управлении

#### **Тема 5. Функции лидера в группе**

Лидер в организации

#### **Тема 6. Я-концепция как совокупность установок и имидж**

Психологические особенности реализации функции организации. Сущность организации.

#### **Тема 7. Особенности проявления лидерства в молодежной среде**

Сущность контроля, виды контроля, объективные и субъективные предпосылки снижения эффективности контроля в управленческой деятельности.

## **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине**

Основные формы занятий по данной дисциплине – лекционные и практические (семинарские) занятия.

Лекция представляет собой систематичное, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела учебной дисциплины. Слушание лекции предполагает активную мыслительную деятельность студентов, главная задача которых - понять сущность рассматриваемой темы, уловить логику рассуждений лектора; размышляя вместе с ним, оценить его аргументацию, составить собственное мнение об изучаемых проблемах и соотнести услышанное с тем, что уже изучено. При этом студент должен конспектировать (делать записи) изложенный в лекции материал. Ведение конспектов является творческим процессом и требует определенных умений и навыков. Целесообразно следовать некоторым практическим советам: формулировать мысли кратко и своими словами, записывая только самое существенное; учиться на слух отделять главное от второстепенного; оставлять в тетради поля, которые можно использовать в дальнейшем для уточняющих записей, комментариев, дополнений; постараться выработать свою собственную систему сокращений часто встречающихся слов (это дает возможность меньше писать, больше слушать и думать). Сразу после лекции полезно просмотреть записи и по свежим следам восстановить пропущенное и дописать в конспект. Важно уяснить, что лекция - это не весь материал по изучаемой теме, который дается студентам для его «зубрежки». Прежде всего, это – «путеводитель» студентам в их дальнейшей самостоятельной учебной и научной работе.

Практическое (семинарское) занятие - это особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу. Его отличительной особенностью является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов. Преподаватель дает возможность студентам свободно высказаться по обсуждаемому вопросу и только помогает им правильно построить обсуждение. Студенты заблаговременно знакомятся с планом семинарского занятия и литературой, рекомендуемой для изучения данной темы, чтобы иметь возможность подготовиться к семинару. При подготовке к занятию необходимо: проанализировать его тему, подумать о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение; внимательно прочитать конспект лекции по этой теме; изучить рекомендованную литературу, делая при этом конспект прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре; постараться сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировано его обосновать. Практическое (семинарское) занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию умения самостоятельно работать с учебной литературой и документами, освоению студентами методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студентов на семинаре позволяет судить о том, насколько успешно они осваивают материал курса.

### **5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине «Психология лидерства» составляет 62 часа.

Самостоятельная работа осуществляется в форме подготовки к практическим занятиям и выполнения письменных домашних заданий по дисциплине. По каждой теме предусмотрено выполнение большого количества разнообразных упражнений, направленных на закрепление навыков.

### **Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся**

*для заочной формы обучения*

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Тема 1. Теории происхождения лидерства	8	Подготовка докладов к семинарскому занятию
Тема 2. Стили лидерства	10	Анализ и решение задач
Тема 3. Политическое лидерство	8	Анализ данных исследования и их психологическая оценка
Тема 4. Психодиагностика лидерских качеств в молодежной среде	10	Подготовка докладов по вопросам семинарского (практического) занятия
Тема 5. Функции лидера в группе	8	Эссе
Тема 6. Я-концепция как совокупность установок и имидж	10	Анализ и решение конфликтных задач
Тема 7. Особенности проявления лидерства в молодежной среде	8	Эссе

### **5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно**

Важное место в структуре практического занятия принадлежит студенческим **докладам** и **эссе**. Доклад представляет собой развернутое устное сообщение на какую-либо тему, сделанное публично. Обычно в качестве тем для докладов предлагается тот материал учебного курса, который не освещается в лекциях, а выносится на самостоятельное изучение студентами. Поэтому доклады, сделанные студентами на практических занятиях, с одной стороны, позволяют дополнить лекционный материал, а с другой - дают преподавателю возможность оценить умение студентов самостоятельно работать с учебной и научной литературой. Построение доклада, как и любой другой научной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается его логическая связь с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор литературы, на материале которой раскрывается тема и т. п. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы. Основная часть также должна иметь четкое логическое построение.

Изложение материала должно быть связным, последовательным, доказательным, лишенным ненужных отступлений и повторений. Таким образом, работа над докладом не только позволяет студенту приобрести новые знания, но и способствует формированию важных научно-исследовательских умений, освоению методов научного познания, приобретению навыков публичного выступления.

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом 10-15 страниц текста, посвященное какой-либо исторической проблеме. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

При определении оценки за творческую работу (эссе) учитываются следующие критерии: четкость постановки проблемы в рамках заявленной темы; знание и логическое изложение фактического материала, знакомство с именами известных ученых; понимание отличия между известными подходами; понимание отличий между учебным, публицистическим, научно-популярным и научным текстами; умение вычленять причинно-следственные связи; способность анализировать текст; умение формулировать выводы и приводить конструктивные аргументы в их поддержку; проявление творческого и самостоятельного мышления; наличие навыков владения литературным языком, стиль и форма изложения материала; аккуратность и правильность оформления работы.

Творческая работа должна быть представлена преподавателю не позднее, чем за месяц до окончания аудиторных занятий.

**Решение задач** лежат в основе приобретения тех или иных умений и навыков. В различных условиях обучения решение задач либо единственная процедура, в рамках которой осуществляются все компоненты процесса учения: уяснение содержания действия, его закрепление, обобщение и автоматизация, – либо одна из процедур наряду с объяснением и заучиванием (упражнение в этом случае обеспечивает завершение уяснения и закрепления).

Решение задач – виды учебной деятельности учащихся, ставящие их перед необходимостью многократного и вариативного применения полученных знаний в различных связях и условиях.

### **Подготовка к зачету**

К зачету необходимо готовиться целенаправленно и систематически, с первых дней обучения дисциплины. Необходимо в самом начале учебного курса ознакомиться с программой дисциплины, перечнем знаний, умений и навыков, которыми студент должен владеть, тематическими планами лекций, семинарских занятий, контрольными заданиями, учебником, учебно-методическими пособиями, электронными ресурсами и списком вопросов к зачету. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволяет успешное освоение дисциплины и создание достаточной базы для сдачи зачета.

## **6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

### **6.1. Образовательные технологии**

В ходе освоения дисциплины применяются образовательные технологии, развивающие у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерские качества.

*Интерактивная лекция.* Предполагает метод визуализации, показ презентаций, использование обратной связи, реакции аудитории на проблемно поставленные вопросы, наводящие вопросы, экспресс-тестирование, мини опрос.

*Интерактивный семинар.* Предполагает использование классических форм опроса, которые сочетаются с вопросом к преподавателю по проблеме, которая вызывает затруднение в понимании.

*Образовательные технологии семинара:* групповые дискуссии, метод «равный обучает равного», работу в командах, разработка командных проектов, дискуссии, решение кейсов, игровые методики, мозговой штурм.

*Диспут.* Обсуждения командами в форме дискуссии письменно подготовленного доклада-проекта по выбранной проблемной ситуации или вопросу.

*Тестирование.* Предполагает письменные ответы на поставленные в тестах вопросы. Тестирование проходит по каждой пройденной теме (или группе тем), включает в себя внимательное чтение учебного материала, который указывается в предварительном задании.

*Контрольная работа:* письменная проверка умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

**Таблица 5. Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий**

Раздел, тема дисциплины	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Теории происхождения лидерства	Интерактивная лекция	Не предусмотрено	Не предусмотрено
Тема 2. Стили лидерства	Интерактивная лекция	Не предусмотрено	Не предусмотрено

Тема 3. Политическое лидерство	Не предусмотрено	Опрос, выполнение практических заданий, тематические дискуссии	Не предусмотрено
Тема 4. Психодиагностика лидерских качеств в молодежной среде	Не предусмотрено	Опрос, выполнение практических заданий, тематические дискуссии	Не предусмотрено
Тема 5. Функции лидера в группе	Не предусмотрено	Опрос, выполнение практических заданий, тематические дискуссии	Не предусмотрено
Тема 6. Я-концепция как совокупность установок и имидж	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Не предусмотрено
Тема 7. Особенности проявления лидерства в молодежной среде	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Не предусмотрено

## 6.2. Информационные технологии

– использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.)

– использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источник информации

– использование возможностей электронной почты преподавателя

– использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т.д.)

– использование интерактивных средств взаимодействия участников образовательного процесса (технологии дистанционного или открытого обучения в глобальной сети (веб-конференции, форумы, учебно-методические материалы и др.))

– использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т.е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);

– использование виртуальной обучающей среды (*LMS Moodle «Электронное образование»*) или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров.

## 6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

### 6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер

Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 10 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер
VLC Player	Медиапроигрыватель

### **6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов [www.polpred.com](http://www.polpred.com)
3. Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» <https://library.asu.edu.ru/catalog/>
4. Электронный каталог «Научные журналы АГУ» <https://journal.asu.edu.ru/>
5. Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <http://mars.arbicon.ru>
6. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. <http://www.consultant.ru>

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **7.1. Паспорт фонда оценочных средств**

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Психология лидерства» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

**Таблица 6. Соответствие разделов, тем дисциплины, результатов обучения по дисциплине и оценочных средств**

Контролируемый раздел, тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1. Теории происхождения лидерства	УК-2; УК-3	Устный опрос, контрольная работа
Тема 2. Стили лидерства	УК-2; УК-3	Устный опрос, контрольная работа
Тема 3. Политическое лидерство	УК-2; УК-3	Устный опрос, контрольная работа
Тема 4. Психодиагностика лидерских качеств в молодежной среде	УК-2; УК-3	Устный опрос, контрольная работа
Тема 5. Функции лидера в группе	УК-2; УК-3	Устный опрос, контрольная работа
Тема 6. Я-концепция как совокупность установок и имидж	УК-2; УК-3	Устный опрос, контрольная работа
Тема 7. Особенности проявления лидерства в молодежной среде	УК-2; УК-3	Устный опрос, контрольная работа

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

**Таблица 7. Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

**Таблица 8. Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя

Шкала оценивания	Критерии оценивания
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

### **7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине**

#### **Примерные вопросы для устного опроса**

1. Предмет психологии лидерства и место этой дисциплины в структуре наук. 2. Психология лидерства как отрасль психологического знания. 3. Управленческая деятельность (психологическая характеристика). 4. Современные представления об организации и управлении. Содержательные характеристики управления. 5. Лидер в организации. Статусы и роли в организации. 6. Классификация индивидуальных стилей управленческой деятельности. 7. Психологические особенности реализации функции планирования. Сущность планирования. 8. Психологические особенности реализации функции организации. Сущность организации. 9. Психологические особенности реализации контроля в структуре управленческой деятельности. 10. Сущность контроля, виды контроля, объективные и субъективные предпосылки снижения эффективности контроля в управленческой деятельности.

#### **Примерные тестовые задания для внутрисеместровой аттестации**

1. Что не является методами управления:

1. Природоохранные методы
2. Психологические методы
3. Финансовые методы (экономические)
4. Организационные методы

2. Что не является атрибутом важнейшего элемента системы рыночного регулирования – рынка:

1. Свободное движение цен
2. Давление на поставки
3. Адекватная информация о состоянии рыночных процессов
4. Широкий выбор (продукта, полезности, которую заключает этот продукт, цены на него).

3. Что не относится к экономическим методам управления:

1. Материальное поощрение
2. Моральное поощрение
3. Оплата страховки
4. Заработная плата

4. Такое свойство управляемых систем как синергичность, означает:

1. Целое проявляет свойства, возникающие только в результате взаимодействия его компонентов.
2. Свойство рационального соотношения элементов в системе и процессов централизации-децентрализации управления в ней.
3. Направленность действий, влияний в системе, приводящая к усилению конечного результата.
4. Свойство, определяющее устойчивость функционирования системы при ее минимальной структурной сложности и минимально необходимых ресурсах.

5. Что не является элементом эффективного коммуникационного процесса

1. Посредник
2. Канал связи
3. Коммуникант

4. Коммуникатор

6. К основным факторам, вызывающим стрессы в управленческой деятельности не относится:

1. Фактор ответственности
2. Факторы межличностных конфликтов
3. Фактор нехватки времени
4. Фактор чередования практики выполняемых работ
5. Фактор информационной нагрузки

7. В чем заключается «эффект Фишхофа»?

1. Лучше запоминается материал в начале и в конце сообщения, доклада
2. Люди субъективно считают ретроспективную информацию более достоверной и правдоподобной, нежели актуальную
3. Он имеет место при попытках объяснения руководителем причин поведения подчиненных.
4. Тот или иной способ выхода из управленческой ситуации, давший ранее положительный результат, начинает неоправданно переноситься и на другие, требующие уже иных способов действия ситуации

8. Системы различающиеся по степени связи с окружающей средой. Что не относится к этим системам:

1. Прозрачные системы
2. Относительно обособленные системы
3. Закрытые системы
4. Открытые системы
5. Изолированные системы.

9. В чем отличие формальной организации от неформальной

1. Формальная организация создается спонтанно и на длительный срок
2. Неформальная организация создается спонтанно, а формальная официально и на определенный срок
3. Неформальная организация включает не более 7 человек, а формальная более 7-ми

10. Американский психолог Е. Гизелли вывел зависимость показателей эффективности управления от:

1. Величины интеллекта
2. От коммуникационных способностей
3. Владения навыками и умениями
4. От умения работать в команде

#### **Примерные задания для практической работы студентов**

1. Составить рекомендации для лидера по эффективному общению с подчиненными.
2. Провести измерение внутригрупповых отношений методом социометрии в учебной группе.
3. Подготовить доклад на тему: «Особое положение символа в человеческом обществе и культуре».
4. Подготовить доклад на тему: «Рекомендации руководителю по профилактике стрессовых состояний».
5. Подготовить презентацию о молодежных лидерах России.
6. Составить эссе. Как стать лидером?

#### **Перечень вопросов и заданий, выносимых на зачет**

1. Предмет психологии лидерства и место этой дисциплины в структуре наук.
2. Психология лидерства как отрасль психологического знания.
3. Управленческая деятельность (психологическая характеристика).
4. Современные представления об организации и управлении. Содержательные характеристики управления.
5. Лидер в организации. Статусы и роли в организации.
6. Классификация индивидуальных стилей управленческой деятельности.
7. Психологические особенности реализации функции планирования. Сущность планирования.
8. Психологические особенности реализации функции организации. Сущность организации.

9. Психологические особенности реализации контроля в структуре управленческой деятельности.

10. Сущность контроля, виды контроля, объективные и субъективные предпосылки снижения эффективности контроля в управленческой деятельности.

**Таблица 9. Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов**

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
1.	Задание закрытого типа	Тип лидеров, которые стремятся разрабатывать собственную теоретическую концепцию, собственное видение развития группы, воздействуют на последователей силой интеллекта: а) теоретики б) агитаторы в) консерваторы	а	1
2.		Склонен к самодраматизации (демонстративности), страстно желает привлекать к себе внимание; его самооценка зависит от того, насколько он нравится другим; он внушаем, поэтому невозможно ждать от него последовательного проведения какой-либо идеи; ему трудно концентрироваться на деталях и фактах, сложно фокусировать внимание на конкретных проблемах; в общении с другими проявляет себя как «политикан» и «торговец»: а) «отличник» (компульсивный стиль) б) «артист» (демонстративный стиль) в) «сподвижник» (депрессивный стиль)	б	1
3.		Функция потребностей, которая обеспечивает собственно реализацию намерения совершать деятельность, искать предмет для удовлетворения потребности, — это ... функция: а) факельная б) сигнальная в) побуждающая	в	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
4.		Лидер, который быстро реагирует на насущные требования, сформулированные его последователями, способен эффективно действовать в экстремальных условиях, быстро принимать решения, адекватно реагировать на ситуацию: а) «патриарх» б) «служитель» в) «пожарный»	в	1
5.		Руководитель, который высоко ориентирован на отношения и низко ориентирован на задачи в ситуации, не допускающей такого поведения, что делает его менее эффективным; он главным образом заинтересован в гармонии: а) миссионер б) дезертир в) бюрократ	а	1
6.	Задание открытого типа	Укажите значение термина «легитимность лидера».	Убеждение последователей о власти лидера, присутствующее в их сознании	5-8
7.		Укажите значение термина «нормы морали».	Правила поведения с точки зрения добра и зла	5-8
8.		Укажите значение термина «правовые нормы».	Правила поведения, установленные и охраняемые государством	5-8
9.		Укажите значение термина «недолговечность».	Характеристика потребностей, означающая, что потребности быстро возникают и быстро исчезают; даже если потребность не удовлетворена, она может исчезнуть из-за возникновения более сильной альтернативной потребности	5-8
10.		Укажите значение термина «пространство потребностей».	Различные виды внутренних состояний	5-8

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			человека, которые выражают его зависимость от конкретных условий существования и обеспечивают продвижение человека по жизненному пути как источники его активности	

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины.

#### 7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

**Таблица 10. Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине**

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий/баллы	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
<b>Основной блок</b>				
1.	Выступление с докладом	1 / 15	15	По календарно-тематическому плану
2.	Участие в групповой дискуссии	3 / 5	15	По календарно-тематическому плану
3.	Тестирование	1 / 20	20	По календарно-тематическому плану
4.	Написание эссе	2 / 20	40	По календарно-тематическому плану
<b>Всего</b>			<b>90</b>	
<b>Блок бонусов</b>				
5.	Отсутствие пропусков занятий	2,5	2,5	По календарно-тематическому плану
6.	Своевременное выполнение всех заданий	3	3	По календарно-тематическому плану
7.	Активное участие в семинарском занятии, обсуждении семинарских вопросов	9/0,5	4,5	По календарно-тематическому плану
<b>Всего</b>			<b>10</b>	
<b>ИТОГО</b>			<b>100</b>	

**Таблица 11. Система штрафов (для одного занятия)**

Показатель	Балл
Опоздание на занятие	-1
Нарушение учебной дисциплины	-1
Неготовность к занятию	-3
Пропуск занятия без уважительной причины	-2

**Таблица 12. Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине**

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	Не зачтено
60–64	2 (неудовлетворительно)	
Ниже 60		

При реализации дисциплины в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1. Основная литература**

1. Актуальные проблемы теории и практики современной психологии : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Э. Л. Боднар [и др.] ; под общ. ред. Н. С. Минаевой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 121 с. <https://biblio.asu.edu.ru>
2. Бендас, Т. В. Психология лидерства : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. В. Бендас. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 450 с. [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
3. Живица, О.В. Лидерство : учебное пособие / О.В. Живица. - М. : Университет «Синергия», 2017. - 193 с. <https://biblio.asu.edu.ru>
4. Ильин, В. А. Психология лидерства : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Ильин. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 311 с.

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Психология управления : хрестоматия / сост. Н.А. Малягина. - М. : Евразийский открытый институт, 2016. - 215 с. [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
2. Ридецкая, О.Г. Эффективное лидерство: хрестоматия : учебно-методический комплекс / О.Г. Ридецкая. - М. : Директ-Медиа, 2018. - 138 с. <https://biblio.asu.edu.ru>
3. Шагиахметова, А.Х. Лидерство: теория, практика и международные стандарты / А.Х. Шагиахметова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2017. - 188 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 135-148.
4. Яхонтова, Е.С. Основы межличностного лидерства : учебное пособие / Е.С. Яхонтова. - М. : Евразийский открытый институт, 2019. - 215 с. <https://biblio.asu.edu.ru>

### **8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины**

1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)
2. Электронно-библиотечная система BOOK.ru <https://book.ru>
3. Образовательная платформа ЮРАЙТ <https://urait.ru/>
4. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной

генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех» <https://biblio.asu.edu.ru>

5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>

7. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru>

8. Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru>

9. Федеральное агентство по делам молодёжи (Росмолодёжь) <https://fadm.gov.ru>

10. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) <http://obrnadzor.gov.ru>

11. Информационно-аналитический портал государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» <http://zhit-vmeste.ru>

12. Российское движение школьников <https://рдуш.рф>

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для проведения занятий по дисциплине имеются лекционные аудитории, оборудованные мультимедийной техникой с возможностью презентации обучающих материалов, фрагментов фильмов; аудитории для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью и средствами наглядного представления учебных материалов; библиотека с местами, оборудованными компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет.

Аудитория для семинарских занятий с мультимедиа ресурсами для показа видео- контента и презентаций, организации командной работы со студентами.

## **10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Рабочая программа дисциплины при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости

осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).