

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)
Филиал АГУ им. В. Н. Татищева в г. Знаменск

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

 Б.В. Рыкова

«08» апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой педагогики,
психологии и гуманитарных дисциплин

 Б. В. Рыкова

«08» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**«ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.
АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ»**

Составитель
Согласовано с работодателями

Козырьков Р.В., старший преподаватель
Е.Г. Семихова, учитель начальных классов ЗАТО
Знаменск СОШ № 234
Е.А. Слащева, воспитатель ЗАТО Знаменск ДС № 1
«Жар-птица»

Направление подготовки

44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ ПОДГОТОВКИ)

Направленность (профиль)

ДОШКОЛЬНОЕ И НАЧАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ

Квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

заочная

Год приёма

2025

Курс

2

Семестры

3, 4

Знаменск – 2025

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целями освоения дисциплины «Правовое регулирование профессиональной деятельности. Антикоррупционное поведение» являются ознакомление обучающихся с основами правового регулирования профессиональной деятельности и формирование антикоррупционного мировоззрения.

1.2. Задачи освоения дисциплины:

- формирование представлений о государстве, праве, государственно-правовых явлениях;
- приобретение умений ориентироваться в нормативном материале, регулирующем профессиональную деятельность, анализировать законодательство и практику его применения;
- развитие навыков применения полученных знаний в профессиональной деятельности;
- формирование представлений о природе и сущности коррупции, об опасности коррупции в сфере профессиональной деятельности;
- развитие потребности в противодействии коррупции, в ее неприятии как средства достижения личных или корпоративных целей.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина «Правовое регулирование профессиональной деятельности. Антикоррупционное поведение» относится к обязательной части Б1.Б.04.03 и осваивается в 3, 4 семестрах.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами:

- «История»;
- «Философия».

Знания: об исторических особенностях развития российского государства, о месте и роли России в мировом общественном развитии, о религиозных картинах мира.

Умения: в результате приобретенных знаний способность выделения особенностей исторического развития российского государства.

Навыки: критического анализа исторической информации, самостоятельного поиска информации.

2.3. Последующие учебные дисциплины и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- «Педагогика»;
- «Психология».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

а) универсальных (УК): УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; УК-10 – Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код	Код и	Планируемые результаты обучения по дисциплине
-----	-------	---

компетенци и	наименование индикатора достижения компетенции	Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-2	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	-совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение	– определять совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели	– условиями достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм
	УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	вероятные риски и ограничения, определять ожидаемые результаты решения поставленных задач	– оценивать вероятные риски и ограничения	– навыками определять ожидаемые результаты решения поставленных задач
	УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	инструменты и технику цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	– использовать инструменты и технику цифрового моделирования	– техникой цифрового моделирования для реализации образовательных процессов
УК-10	УК-10.1. Знает и понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения; идентифицирует и оценивает коррупционные риски в профессиональной деятельности, демонстрирует способность противодействовать коррупционному	– социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения	– бороться с проявлениями коррупционного поведения; идентифицировать и оценивать коррупционные риски в профессиональной деятельности	– знаниями и пониманиями социально-экономических причин коррупции

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
	поведению в профессиональной деятельности			
	УК-10.2. Знает и понимает основные принципы государственной политики в сфере противодействия терроризму и экстремизму, правовые и организационные основы профилактики терроризма и экстремизма и борьбы с ними, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и специфику профилактики экстремизма в сфере профессиональной деятельности	– основные принципы государственной политики в сфере противодействия терроризму и экстремизму	– противодействовать терроризму и экстремизму	– основными принципами государственной политики в сфере противодействия терроризму и экстремизму

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов заочной формы обучения приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения	для очно-заочной формы обучения	для заочной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	-	-	2
Объем дисциплины в академических часах	-	-	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	-	-	10
- занятия лекционного типа, в том числе:	-	-	4

- практическая подготовка (если предусмотрена)	-	-	-
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе:	-	-	6
- практическая подготовка (если предусмотрена)	-	-	-
- консультация (предэкзаменационная)	-	-	-
- промежуточная аттестация по дисциплине	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	-	-	62
Форма промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен), семестр (ы)			зачет – 4 семестр

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и самостоятельной работы, для каждой формы обучения представлено в таблице 2.2.

Таблица 2.2. Структура и содержание дисциплины

для заочной формы обучения

Раздел, тема дисциплины	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
Семестр 3.										
Тема 1. Государство: понятие, функции. Механизм государства. Государственная власть и государственные органы.	2							6	8	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов, тестирование
Тема 2. Право: понятие и функции. Система права. Нормативные правовые акты и система российского законодательства.								6	6	Тестирование. Устный опрос, Контрольная работа № 1.
Тема 3. Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации.								6	6	Тестирование. Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.
Консультации										
Контроль промежуточной аттестации										

ИТОГО за семестр:	2							18	20	
Семестр 4.										
Тема 4. Гражданско-правовое регулирование профессиональной деятельности. Сделки. Право собственности. Обязательственное право.	2							6	8	Устный опрос., деловая игра Тестирование
Тема 5. Трудовое право в обеспечении профессиональной деятельности.			2					6	8	Тестирование, решение задач
Тема 6. Административное право в обеспечении профессиональной деятельности.			2					8	10	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов. Тестирование.
Тема 7. Правовые основы противодействия коррупции. Ответственность за коррупционные правонарушения.			2					8	10	Вопросы для обсуждения, комментированное чтение и анализ документов.
Тема 8. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения. Правовые основы предотвращения и урегулирование конфликта интересов.								8	8	Вопросы для обсуждения, комментированное чтение и анализ документов.
Тема 9. Коррупционные риски в системе государственного и муниципального управления. Коррупционные риски в коммерческих организациях.								8	8	Вопросы для обсуждения, комментированное чтение и анализ документов.
Консультации										
Контроль промежуточной аттестации										Зачет
ИТОГО за семестр:	2		6					44	52	
Итого за весь период	4		6					62	72	

Примечание: Л – лекция; ПЗ – практическое занятие, семинар; ЛР – лабораторная работа; ПП – практическая подготовка; КР / КП – курсовая работа / курсовой проект; СР – самостоятельная работа

Таблица 3. Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины и формируемых компетенций

Раздел, тема дисциплины	Кол-во часов	Код компетенции		Общее количество компетенций
		УК-2	УК-10	
Тема 1. Государство: понятие, функции. Механизм государства. Государственная власть и государственные органы.	8	+	+	2
Тема 2. Право: понятие и функции. Система права. Нормативные правовые акты и система российского законодательства.	6	+	+	2
Тема 3. Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации.	6	+	+	2
Тема 4. Гражданско-правовое регулирование профессиональной деятельности. Сделки. Право собственности. Обязательственное право.	8	+	+	2
Тема 5. Трудовое право в обеспечении профессиональной деятельности.	8	+	+	2
Тема 6. Административное право в обеспечении профессиональной деятельности.	10	+	+	2
Тема 7. Правовые основы противодействия коррупции. Ответственность за коррупционные правонарушения.	10	+	+	2
Тема 8. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения. Правовые основы предотвращения и урегулирование конфликта интересов.	8	+	+	2
Тема 9. Коррупционные риски в системе государственного и муниципального управления. Коррупционные риски в коммерческих организациях.	8	+	+	2
ИТОГО	72			

Краткое содержание каждой темы дисциплины

Тема 1. Государство: понятие, функции. Механизм государства. Государственная власть и государственные органы.

1. Государство и право. Роль государства и права в жизни общества.
2. Понятие, признаки и функции государства.
3. Теории происхождения государства.

4.Механизм государства. Форма государства. Правовое государство понятие и признаки.

Тема 2. Право: понятие и функции. Система права. Нормативные правовые акты и система российского законодательства.

- 1.Понятия права, его признаки. Принципы и функции
- 2.Структура норм права
3. Иерархия нормативно-правовых актов .
4. Порядок вступления в силу нормативно правовых актов.

Тема 3. Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации.

1. Конституция РФ. Понятие, сущность и свойства Конституции
2. Структура (содержание) Конституции
3. Основы конституционного строя РФ
4. Права и свободы человека и гражданина

Тема 4. Гражданско-правовое регулирование профессиональной деятельности. Сделки. Право собственности. Обязательственное право.

1. Понятие гражданского права и предмет его регулирования
2. Источники гражданского права
3. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений.
- 4.Понятия сделки и договора в гражданском праве.
5. Исковая давность. Понятие и формы собственности в гражданском праве.
6. Понятие, виды и исполнение обязательств. Меры по обеспечению исполнения обязательств

Тема 5. Трудовое право в обеспечении профессиональной деятельности.

1. Трудовое право как отрасль права: предмет, метод, источники.
2. Источники трудового права
3. Граждане, работодатели, трудовой коллектив, профсоюзы как субъекты трудового права.
4. Понятие трудового договора. Стороны и содержание трудового договора. Основание и порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора

Тема 6. Административное право в обеспечении профессиональной деятельности.

1. Понятие и предмет административного права
2. Органы исполнительной власти: понятие, правовой статус, виды.
3. Административная правоспособность и дееспособность.
4. Понятие административного правонарушения и его признаки.

Тема 7. Правовые основы противодействия коррупции. Ответственность за коррупционные правонарушения.

1. Нормативно-правовая база противодействия коррупции.
2. Международно-правовые аспекты противодействия коррупции.
3. Конституционные основы противодействия коррупции.
4. Нормы трудового законодательства и противодействие коррупции.
5. Нормы гражданского законодательства и предупреждение коррупции.
6. Административно-правовые антикоррупционные нормы.
7. Уголовное законодательство и борьба с коррупцией.

Тема 8. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения. Правовые

основы предотвращения и урегулирование конфликта интересов.

1. Статус государственного (муниципального) служащего и соблюдение им требований к служебному поведению.
2. Права и обязанности государственного (муниципального) служащего.
3. Правовое положение государственного (муниципального) служащего.
4. Основные права гражданского служащего. Основные обязанности гражданского служащего. Обязанность государственного (муниципального) служащего уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
5. Конфликт интересов, связанный с взаимодействием с бывшим работодателем и трудоустройством после увольнения с гражданской службы.
6. Ситуации, связанные с явным нарушением гражданским служащим установленных запретов.

Тема 9. Коррупционные риски в системе государственного и муниципального управления. Коррупционные риски в коммерческих организациях.

1. Коррупционные риски и их оценка.
2. Выявление и урегулирование конфликта интересов.
3. Обязанность предоставлять сведения о доходах и расходах: проблемы исполнения.
4. Меры по предупреждению коррупции. Этические кодексы как механизм предупреждения коррупции.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине

Основные формы занятий по данной дисциплине являются лекционные и практические (семинарские) занятия.

Лекция представляет собой систематичное, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела учебной дисциплины. Слушание лекции предполагает активную мыслительную деятельность студентов, главная задача которых - понять сущность рассматриваемой темы, уловить логику рассуждений лектора; размышляя вместе с ним, оценить его аргументацию, составить собственное мнение об изучаемых проблемах и соотнести услышанное с тем, что уже изучено. При этом студент должен конспектировать (делать записи) изложенный в лекции материал. Ведение конспектов является творческим процессом и требует определенных умений и навыков. Целесообразно следовать некоторым практическим советам: формулировать мысли кратко и своими словами, записывая только самое существенное; учиться на слух отделять главное от второстепенного; оставлять в тетради поля, которые можно использовать в дальнейшем для уточняющих записей, комментариев, дополнений; постараться выработать свою собственную систему сокращений часто встречающихся слов (это дает возможность меньше писать, больше слушать и думать). Сразу после лекции полезно просмотреть записи и по свежим следам восстановить пропущенное и дописать в конспект. Важно уяснить, что лекция - это не весь материал по изучаемой теме, который дается студентам для его «зубрежки». Прежде всего, это – «путеводитель» студентам в их дальнейшей самостоятельной учебной и научной работе.

Практическое (семинарское) занятие - это особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу. Его отличительной особенностью является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов. Преподаватель дает возможность студентам свободно высказаться по обсуждаемому вопросу и только помогает им правильно построить обсуждение. Студенты заблаговременно знакомятся с планом семинарского занятия и литературой, рекомендуемой для изучения данной темы, чтобы иметь возможность подготовиться к

семинару. При подготовке к занятию необходимо: проанализировать его тему, подумать о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение; внимательно прочитать конспект лекции по этой теме; изучить рекомендованную литературу, делая при этом конспект прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре; постараться сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировано его обосновать. Практическое (семинарское) занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию умения самостоятельно работать с учебной литературой и документами, освоению студентами методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студентов на семинаре позволяет судить о том, насколько успешно они осваивают материал курса.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине «Правовое регулирование профессиональной деятельности. Антикоррупционное поведение» составляет 62 часов.

Самостоятельная работа осуществляется в форме подготовки к практическим занятиям и выполнения письменных домашних заданий по дисциплине. По каждой теме предусмотрено выполнение большого количества разнообразных упражнений, направленных на закрепление навыков.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

для заочной формы обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Тема 1. Государство: понятие, функции. Механизм государства. Государственная власть и государственные органы. Изучение Глав 4,5,6,7 Конституции РФ; подготовка реферата; промежуточное тестирование	6	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов, тестирование
Тема 2. Право: понятие и функции. Система права. Нормативные правовые акты и система российского законодательства. Промежуточное тестирование	6	Тестирование. Устный опрос, Контрольная работа № 1.
Тема 3. Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации. Изучение Глав 1, 2 Конституции РФ	6	Тестирование. Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.
Тема 4. Гражданско-правовое регулирование профессиональной деятельности. Сделки. Право собственности. Обязательственное право. Изучение раздела I, III ГК РФ; промежуточное тестирование	6	Устный опрос., деловая игра Тестирование
Тема 5. Трудовое право в обеспечении профессиональной деятельности. Подготовка реферата. Промежуточное тестирование	6	Тестирование, решение задач
Тема 6. Административное право в обеспечении профессиональной деятельности. Изучение Кодекса об административных правонарушениях РФ ,глава №3	8	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов. Тестирование.

Тема 7. Правовые основы противодействия коррупции. Ответственность за коррупционные правонарушения. Изучение УКРФ глава 30, Изучение федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ с изм. и доп от 01.04.2022	8	Вопросы для обсуждения, комментированное чтение и анализ документов.
Тема 8. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения. Правовые основы предотвращения и урегулирование конфликта интересов. Изучение Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 № 25-ФЗ с изм.и доп.от 26.05.2021	8	Вопросы для обсуждения, комментированное чтение и анализ документов.
Тема 9. Коррупционные риски в системе государственного и муниципального управления. Коррупционные риски в коммерческих организациях. Анализ Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ с изм. и доп от 01.04.2022	8	Вопросы для обсуждения, комментированное чтение и анализ документов.

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно

Методические рекомендации по выполнению контрольных работ

Контрольные работы- Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Контрольная работа состоит из теоретических вопросов. Основаниями для снижения оценки за задание являются:

- ошибки в объяснениях и комментариях при верно выполненном задании; неполный ответ для теоретических заданий;
- небрежное выполнение;
- многократное переписывание контрольной работы.

Задание не может быть засчитано, если даны два неверных ответа на теоретические вопросы.

Методические рекомендации по написанию тестирования

Тестирование – метод выявления и оценки уровня учебных достижений обучающихся, осуществляемый посредством стандартизированных материалов - тестовых заданий; реализуемый в форме алгоритмически упорядоченного взаимодействия студента с системой тестовых заданий и завершающийся оцениванием результатов Тестирование предусматривает вопросы / задания, на которые обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемых заданиях всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется. Тестирование не может быть засчитано, если даны неверные ответы. Тестирование зачитывается, если все вопросы даны верно.

Реферат – краткий доклад или презентация по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Написание реферата является - одной из форм обучения студентов, направленной на организацию и повышение уровня работы студентов. При выполнении реферата основное внимание студент должен уделить всестороннему и глубокому теоретическому осмыслению изучаемой проблемы, как в целом, так и отдельных ее частей. Написание реферата необходимо начинать с постановки и изложения содержания основного вопроса каждого раздела. Раскрытие содержания должно быть

доказательным, а не декларативным, научно аргументировано и разъяснено. Теоретические положения и выводы должны основываться на конкретных материалах. Язык, стиль изложения, умение строить краткие предложения, выражать свои мнения в понятной, доступной форме, не допускающей разночтении, играют высокую роль. Следует соблюдать единообразие в применении терминов, условных обозначений и сокращений слов. Реферат по дисциплине «История правовых и политических учений» должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список использованных источников, приложение (при необходимости). Введение 3-4 стр. Основная часть 15-20 стр. Заключение 2-3 стр.

Список источников 1-2 стр. Текст реферата выполняется машинописным способом:

1. на стандартных листах белой бумаги формата А4 (210х297 мм);
2. кегль (размер шрифта) – 14;
3. шрифт – Times New Roman;
4. цвет шрифта – черный;
5. межстрочный интервал – 1,5;
6. ширина полей: верхнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 2 см, нижнее – 2 см;
7. абзацный отступ – 1,25см;
8. выравнивание текста – по ширине.

Сноски оформляются постранично со сквозной нумерацией. Оформление сносок производится в следующем порядке:

1. кегль (размер шрифта) – 10;
2. шрифт – Times New Roman;
3. цвет шрифта – черный;
4. межстрочный интервал – 1;
5. абзацный отступ – 1,25см; выравнивание текста – по ширине.

Подготовка к зачету

Зачет является итоговой формой оценивания знаний студента по всему курсу изученной дисциплины. Зачет проводится в письменной форме, очно. Для подготовки к зачету понадобится материал курса лекций, конспекты практических занятий, словарь терминов. При высоком уровне подготовки к практическим занятиям и составлении конспектов дополнительной литературы к каждой теме, можно избежать обращения к дополнительным источникам знаний при подготовке к зачету. Пользование конспектом или другими носителями информации на зачете строго запрещено.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины применяются образовательные технологии, развивающие у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерские качества: ролевые игры, круглый стол, кейс-задачи, творческие групповые и индивидуальные задания, проектная деятельность.

Таблица 5. Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Государство: понятие, функции. Механизм государства. Государственная власть и государственные органы.	Обзорная лекция	Не предусмотрено	Не предусмотрено

Тема 2. Право: понятие и функции. Система права. Нормативные правовые акты и система российского законодательства.	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Не предусмотрено
Тема 3. Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации.	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Не предусмотрено
Тема 4. Гражданско-правовое регулирование профессиональной деятельности. Сделки. Право собственности. Обязательственное право.	Обзорная лекция	Не предусмотрено	Не предусмотрено
Тема 5. Трудовое право в обеспечении профессиональной деятельности.	Не предусмотрено	Собеседование, (деловая (ролевая) игра	Не предусмотрено
Тема 6. Административное право в обеспечении профессиональной деятельности.	Не предусмотрено	Собеседование, контрольная работа, индивидуальное творческое задание	Не предусмотрено
Тема 7. Правовые основы противодействия коррупции. Ответственность за коррупционные правонарушения.	Не предусмотрено	Собеседование, контрольная работа, индивидуальное творческое задание	Не предусмотрено
Тема 8. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения. Правовые основы предотвращения и урегулирование конфликта интересов.	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Не предусмотрено
Тема 9. Коррупционные риски в системе государственного и муниципального управления. Коррупционные риски в коммерческих организациях.	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Не предусмотрено

6.2. Информационные технологии

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.)
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источник информации
- использование возможностей электронной почты преподавателя
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т.д.)
- использование интерактивных средств взаимодействия участников образовательного процесса (технологии дистанционного или открытого обучения в глобальной сети (веб-конференции, форумы, учебно-методические материалы и др.))
- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т.е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);

– использование виртуальной обучающей среды (*LMS Moodle «Электронное образование»*) или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров.

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 10 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер
VLC Player	Медиапроигрыватель

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» <http://dlib.eastview.com>

2. Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com

3. Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» <https://library.asu.edu.ru/catalog/>

4. Электронный каталог «Научные журналы АГУ» <https://journal.asu.edu.ru/>

5. Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <http://mars.arbicon.ru>

6. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов,

международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила.
<http://www.consultant.ru>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Правовое регулирование профессиональной деятельности. Антикоррупционное поведение» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6. Соответствие разделов, тем дисциплины, результатов обучения по дисциплине и оценочных средств

Контролируемый раздел, тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1. Государство: понятие, функции. Механизм государства. Государственная власть и государственные органы.	УК-2, УК-10	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов, тестирование
Тема 2. Право: понятие и функции. Система права. Нормативные правовые акты и система российского законодательства.	УК-2, УК-10	Тестирование. Устный опрос, Контрольная работа № 1.
Тема 3. Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации.	УК-2, УК-10	Тестирование. Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.
Тема 4. Гражданско-правовое регулирование профессиональной деятельности. Сделки. Право собственности. Обязательственное право.	УК-2, УК-10	Устный опрос., деловая игра Тестирование
Тема 5. Трудовое право в обеспечении профессиональной деятельности.	УК-2, УК-10	Тестирование, решение задач
Тема 6. Административное право в обеспечении профессиональной деятельности.	УК-2, УК-10	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов. Тестирование.
Тема 7. Правовые основы противодействия коррупции. Ответственность за коррупционные правонарушения.	УК-2, УК-10	Вопросы для обсуждения
Тема 8. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения. Правовые основы предотвращения и урегулирование конфликта интересов.	УК-2, УК-10	Вопросы для обсуждения

Тема 9. Коррупционные риски в системе государственного и муниципального управления. Коррупционные риски в коммерческих организациях.	УК-2, УК-10	Вопросы для обсуждения
---	-------------	------------------------

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7. Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8. Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине

Тема 1. Государство: понятие, функции. Механизм государства. Государственная власть и государственные органы.

Опрос

1. Государство и право. Роль государства и права в жизни общества.
2. Понятие, признаки и функции государства.
3. Теории происхождения государства.
4. Механизм государства. Форма государства. Правовое государство понятие и признаки.

Тестирование

1. Россия в соответствии со ст. 1 Конституции РФ является:
А) конфедеративным государством;
Б) демократическим государством;
В) союзным государством.
2. Укажите орган, относящийся к исполнительной ветви власти:
А) областное собрание депутатов;
Б) третейский суд;
В) Правительство.
3. Верховным главнокомандующим вооруженными силами РФ является:
А) начальник генерального штаба;
Б) Президент РФ;
В) Министр обороны РФ.
4. Правительство РФ издает:
А) Указы;
Б) Постановления;
В) законы.

Тема 2. Право: понятие и функции. Система права. Нормативные правовые акты и система российского законодательства.

Опрос

1. Понятия права, его признаки. Принципы и функции
2. Структура норм права
3. Иерархия нормативно-правовых актов.
4. Порядок вступления в силу нормативно правовых актов.

Тестирование

1. Норма права- это:
А) правила поведения, регулирующие отношения к прекрасному и безобразному;
Б) правила поведения, регулирующие отношения между нациями, социальными группами, направленные на завоевание и использование государственного аппарата;
В) правила поведения, имеющие общеобязательный характер, поддерживаемые силой государственного принуждения.
2. Нормативно-правовой акт, обладающий высшей юридической силой- это:
А) распоряжение;
Б) закон;
В) указ.
3. Нормы, подлежащие обязательному закреплению в письменной форме:
А) обычаи;
Б) нормы морали;
В) нормы права.
4. Санкция- это:
А) мера государственного принуждения;
Б) правило поведения;
В) штраф.
5. Признаками права может быть:
А) честь и достоинство;
Б) возможность государственного принуждения;

В) традиции, этикет.

Контрольная работа №1

1. Государство и право. Роль государства и права в жизни общества.
2. Понятие, признаки и функции государства.
3. Теории происхождения государства.
4. Механизм государства. Форма государства. Правовое государство понятие и признаки.
5. Понятия права, его признаки. Принципы и функции
6. Структура норм права
7. Иерархия нормативно-правовых актов .
8. Порядок вступления в силу нормативно правовых актов

Тема 3. Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации.

Опрос

1. Конституция РФ. Понятие, сущность и свойства Конституции
2. Структура (содержание) Конституции
3. Основы конституционного строя РФ
4. Права и свободы человека и гражданина

Тестирование

1. Конституция РФ представляет собой:
А) свод законов;
Б) единый нормативно-правовой акт;
В) Гражданский и Уголовный кодексы.
2. Действующая в настоящее время Конституция РФ была принята:
А) 22 декабря 1991г.;
Б) 15 сентября 1992 г.;
В) 12 декабря 1993 г.
3. Что из ниже перечисленного относится к политическим правам и свободам:
А) право пользования родным языком;
Б) свобода собраний, митингов и демонстраций;
В) право на бесплатное общее и среднее профессиональное образование.
4. Вводить на территории РФ или в отдельных её местностях чрезвычайное положение вправе:
А) Председатель Правительства РФ;
Б) Президент РФ;
В) Конституционный суд РФ.
5. Одним из условий приема в гражданство РФ является:
А) владение русским языком;
Б) наличие родственников в РФ;
В) постоянное проживание на территории РФ не менее 1 года

Тема 4. Гражданско-правовое регулирование профессиональной деятельности. Сделки. Право собственности. Обязательственное право.

Опрос

1. Понятие гражданского права и предмет его регулирования
2. Источники гражданского права
3. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений.
4. Понятия сделки и договора в гражданском праве. Исковая давность. Понятие и формы собственности в гражданском праве. Понятие, виды и исполнение обязательств. Меры по обеспечению исполнения обязательств.

Деловая игра

Деловая игра «Защита прав потребителей»

Цель игры:

Воспитывать у студентов интерес к изучению прав потребителя.

Формировать творческие умения, способность к самовыражению, культурному отстаиванию своих прав.

Задача игры:

При изучении данной темы главной задачей является убедить студентов, что нужно быть не только грамотным, но и культурным, вежливым, учтивым потребителем.

Важно понять, что если возникли проблемы в мастерской, в магазине, ателье, то доброжелательный тон и улыбка- это необходимое условие общения. Отстаивание своих прав и предъявление претензий ни в коем случае не должны сводиться к унижению продавца или исполнителя. Закон всегда на стороне потребителя, но если вам предлагается уладить конфликт самостоятельно, на приемлемых условиях, то лучше согласиться.

Условия игры:

Студенты делятся на группы (2 чел) « Исполнитель»- « Заказчик» Выбирается группа экспертов (3-4 чел)

Игроки получают карточки с вопросами

Задание: обыграть данную ситуацию (мини сценка) и прокомментировать ваши действия с точки зрения знаний Закона « О защите прав потребителя».

Время на подготовку 10 мин.

Эксперты дают правильное заключение (правильные ответы прилагаются) Их задача не просто разъяснить, как надо действовать в той или иной ситуации, но прокомментировать действия игроков, указать на ошибки, если они были.

Кроме того, студентам будет предложено составить претензию в случае неисполнения их законных требований.

Вывод и оценки за игру. Оборудование:

1. Брошюры Закона « О защите прав потребителя»
2. Учебники, хрестоматии по «Основам потребительских знаний» и пр., тетради с конспектами.

Карточки-задания.

Задание №1.

Борис, проживающий в сельской местности, не имеет возможности установить стационарный телефон. Поэтому он приобрёл мобильный телефон и заключил соглашение с фирмой о его подключении. Через три недели нормальной работы, в период с 18 по 22 января 2008 г., связь полностью отсутствовала, в дальнейшем телефон стал работать только на приём звонков. Борис был вынужден приехать в областной центр, чтобы выяснить причины. В офисе фирмы сообщили, что связь в указанный период отсутствовала по причине магнитного возмущения, вызванного вспышкой на Солнце. 22 января она полностью восстановлена, а значит испорчен сам телефон. В магазине принять неисправный аппарат отказались, мотивируя тем, что все проданные телефоны проходят предпродажную проверку.

Какую ответственность и кто несёт в этом случае?

Задание №2

Во время лечения Виктории в платной стоматологической поликлинике врач, проводивший операцию, удалил здоровый зуб вместо больного. Когда ошибка была обнаружена, ей предложили сделать протезирование этого зуба за 50% стоимости работ. Как следует поступить Виктории?

Задание №3.

Екатерина обратилась в Центр дизайна волос, где был заключён договор на лечение, включающее несколько операций, первая из которых была осуществлена. Курс лечения рассчитан на 1-1,5 года. Стоит эта услуга очень дорого и Екатерина, внося аванс, договорилась об отсрочке платежа на всё время лечения. Сейчас она решила отказаться (из-за дороговизны) от услуг Центра. Когда она спросила, сколько она должна заплатить за лечение (которое только началось), ей ответили, что заплатить она должна полную сумму.

Как должны быть произведены расчёты в данном случае?

Задание №4.

Елена с дочерью приехала в Кострому на неделю, поселилась в гостинице. Поднявшись в номер, они обнаружили, что не работает телевизор. Мастер установил, что причина поломки- производственный брак. Какие требования вправе предъявить Елена в данном случае и кому?

Задание №5.

Покупательница Петрова 15 апреля купила осенние сапоги за 2300 рублей, а 25 апреля пришла для обмена товара, мотивируя это тем, что сапоги не подходят ей по цвету к пальто и она хочет расторгнуть договор купли-продажи.

Задание №6.

Ольга обратилась в элитный парикмахерский салон, чтобы ей сделали укладку с использованием специальных средств фирмы «Шварцкопф». На следующий день она обнаружила, что её волосы стали обламываться и выпадать, а кожа головы непрерывно чесалась. Когда она обратилась к администратору салона, ей сказали, что это у них первый подобный случай, а так как мастер, выполнявший укладку, имеет высшую категорию и не мог ошибиться, то её состояние, скорее всего объясняется индивидуальной непереносимостью укладочных средств, в чём салон не виноват. Ей предложили провести лечение волос за 30% стоимости этой услуги.

Какие требования и кому может предъявить Ольга?

Задание №7.

Антон заказал по системе «Товары –почтой» и приобрёл факсимильный аппарат американского производства. К посылке был приложен перевод инструкции на русский язык. При попытке подключить аппарат перегорел блок питания. Оказалось, что подключать его можно только через специальный трансформатор, так как в нашей сети более высокое напряжение, чем в США. На почте принять претензию отказались, мотивируя это тем, что занимаются только доставкой товаров.

Какие требования и кому может предъявить Антон?

Задание №8.

Оксана обратилась в меховое ателье с просьбой о пошиве куртки из меха рыси, при чём ателье предоставило ей шкурки стоимостью 15 000 р. В кредит. Во время окончательного расчёта за готовую куртку ателье предложило дополнительно оплатить стоимость меха, так как за время пошива его стоимость возросла на 20%, что привело к перерасчёту исходного кредита.

Правомерны ли действия ателье? Какую сумму должна внести Оксана?

Задание №9.

Во время ремонта обуви Алле сделали набойки из дорогого импортного материала стоимостью 250 р. Вместо отечественного за 150р., как было оплачено по квитанции. Ей предложили доплатить 100 р., мотивируя это тем, что поставленные набойки лучшего качества и надёжнее отечественного аналога. Как следует поступить Алле?

Задание №10.

В медицинском центре, который входит в Международную офтальмологическую ассоциацию, Михаилу была сделана операция лазерной коррекции зрения, за которую он по договору заплатил 25200р. После операции у Михаила зрение ухудшилось. Через два месяца в центре порекомендовали сделать дополнительную коррекцию. За эту операции нужно было заплатить ещё 7650 р.

Как следует поступить Михаилу? Ответы.

Задание №1.

Исполнитель (продавец) освобождается от ответственности за неисполнение гарантийных обязательств, если докажет, что неисправность возникла в результате обстоятельств непреодолимой силы (в данном случае- магнитного возмущения, вызванного вспышкой на Солнце) (ст. 13 Закона « О защите прав потребителя»).

Задание №2

Удаление зуба - платная медицинская услуга. При её проведении была допущена ошибка по вине исполнителя. В случае некачественного исполнения услуги потребитель вправе

потребовать возмещения стоимости убытков - протезирование. (ст.29 Закона « О защите прав потребителя»).

Задание №3.

Екатерина должна произвести оплату за реально оказанные услуги, а также оплатить материалы использованные врачом.

Задание №4.

Елена вправе потребовать устранения недостатков в течение 1 часа. Если недостатки не будут устранены, то она может потребовать переселения её в другой номер. Если это не будет сделано, то она может требовать соразмерного уменьшения цены, уплаченной за номер.

Задание №5.

Петрова вправе обменять товар, т.к. в соответствии со ст. 25 Закона О защите прав потребителей «обмен непродовольственного товара надлежащего качества проводится, если указанный товар не был в употреблении, сохранены его товарный вид, потребительские свойства, пломбы, фабричные ярлыки». Обменять можно в течение 14 дней, не считая дня покупки.

Задание №6.

Укладка в парикмахерском салоне является платной услугой, которая была оказана некачественно. В случае некачественного исполнения услуги потребитель вправе потребовать от салона возмещения стоимости услуги и компенсации убытков- лечение волос. (ст.29. Закона « О защите прав потребителя»).

Задание №7.

Так как причиной возникновения недостатка стало непредоставление информации о товаре (чистый перевод без уточнения условий использования в России), то на основании Закона « О защите прав потребителя» (ст.21) Антон по своему усмотрению может потребовать у фирмы - продавца возмещения расходов на ремонт или расторжения договора купли-продажи и возмещения убытков.

Задание №8.

Действия ателье неправомерны. Несмотря на значительное увеличение цены предоставленного в кредит материала исполнителя, перерасчёт не производится (ст.34. Закона « О защите прав потребителя»). Оксана должна ателье 15 000 р. И проценты по кредиту.

Задание №9.

При оказании платной услуги по ремонту обуви исполнитель не поставил в известность потребителя об изменении условий выполнения услуги, что повлекло значительное увеличение цены. Алла вправе не доплачивать. (ст.33. Закона « О защите прав потребителя»).

Задание №10.

Операция лазерной коррекции зрения платная медицинская услуга. При её проведении была допущена ошибка по вине исполнителя. В случае не качественного исполнения услуги потребитель вправе потребовать устранения недостатков за счёт исполнителя (т.е. проведение дополнительной коррекции бесплатно), либо расторжения договора и возмещения убытков (полного возврата денег за операцию и возмещение расходов на устранение последствий некачественной операции) (ст. 29. Закона « О защите прав потребителя»).

Тестирование

1. Предметом гражданского права являются:

- А) трудовые отношения;
- Б) имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения;
- В) отношения, складывающиеся в процессе организации и деятельности органов государственного и муниципального управления.

2. Набор прав, которыми обладает субъект гражданского правоотношения, называют:

- А) правомочием;
- Б) обязанностью;
- В) правоотношением.

3. Днем открытия наследства признается:
А) день смерти лица;
Б) день оглашения завещания;
В) день похорон.
4. Дееспособность (по общему правилу) наступает с:
А) 16 лет;
Б) 18 лет;
В) 20 лет.
5. Потерянная собственником вещь, которая обнаруживается другим лицом- это: А) клад;
Б) находка;
В) приобретение.

Тема 5. Трудовое право в обеспечении профессиональной деятельности.

Тестирование

1. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск лицам, работающим по трудовому договору (по общему правилу) составляет:
А) 42 календарных дня; Б) 28 календарных дней; В) 24 календарных дня.
2. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:
А) 36 часов в неделю;
Б) 40 часов в неделю;
В) 42 часов в неделю.
3. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на:
А) 30 минут;
Б) 1 час;
В) 2 часа.
4. К дисциплинарным взысканиям по ТК РФ относятся:
А) замечание, выговор, увольнение;
Б) замечание, выговор, строгий выговор, увольнение;
В) проступок, выговор, увольнение.
5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее:
А) 1 месяца со дня обнаружения Б) 6 месяцев со дня обнаружения В) 1 года со дня обнаружения

Задачи

1. ООО «Радуга» и гр. Орлов заключили договор, по условиям которого Орлов обязуется выполнить ремонтные работы в офисе организации в течение 3 месяцев. Кроме срока в договоре было предусмотрено, что контроль за выполнением работы возлагается на работника (старшего мастера) организации и что оплата за работу будет производиться регулярно 2 раза в месяц. Окончательный расчет – после полного завершения ремонтных работ офиса. Орлов проработал 2 месяца и был освобожден от занимаемой должности в связи с досрочным окончанием ремонтных работ. В оплате за неиспользованный отпуск ему было отказано, так как, по мнению генерального директора ЗАО «Радуга», Орлов работал по договору подряда. Однако Орлов возражал, поскольку считал, что трудовой договор с ним был заключен на время выполнения определенной работы, т.е. в соответствии с ч.2 ст. 59 ТК РФ. *Какой договор был заключен с Орловым? Какими признаками трудовой договор отличается от гражданско-правового договора подряда? Как решить спор?*
2. Ковалева была зачислена на работу швей на швейную фабрику с 3 января. Отпуск за первый год работы ей был предоставлен в декабре того же года. Согласно графику очередной отпуск за второй рабочий год Ковалева получила в сентябре следующего года. В ноябре того же года Ковалева без уважительных причин совершила прогул в течение двух дней. Так как отпуск за второй рабочий год Ковалевой был уже использован, администрация уменьшила ей отпуск за третий рабочий год на число дней прогула. *Правильно ли поступила администрация? Какие виды дисциплинарных взысканий предусмотрены ТК РФ?*

3. Старший мастер отделочного цеха завода бытовых приборов Поливанов во время очередного отпуска получил травму при задержании опасного преступника и находился на излечении в больнице в течение 25 дней. По выздоровлении он обратился к администрации завода с просьбой продлить очередной отпуск. *В каких случаях по действующему законодательству ежегодный отпуск должен быть продлен или перенесен?*

Тема 6. Административное право в обеспечении профессиональной деятельности.

Опрос

1. Понятие и предмет административного права
2. Органы исполнительной власти: понятие, правовой статус, виды.
3. Административная правоспособность и дееспособность.
4. Понятие административного правонарушения и его признаки.

Тестирование

1. Срок административного задержания (по общему правилу) не должен превышать:
А) 3 часов;
Б) 24 часов;
В) 32 часов.
2. К видам административных наказаний не относится:
А) лишение специального права; Б) административное задержание; В) административный арест.
3. Административный арест не может применяться:
А) к женщинам, имеющим детей до 14 лет;
Б) к инвалидам III группы;
В) к лицам, не достигшим возраста 20 лет.
4. Что из ниже перечисленного входит в систему государственной службы:
А) [государственная гражданская служба](#), [военная служба](#), [правоохранительная служба](#);
Б) государственная гражданская служба, военная служба, президентская служба; В) правоохранительная и президентская служба.
5. На государственную службу по контракту вправе поступать граждане: А) владеющие государственным языком РФ;
Б) достигшие возраста 45 лет;
В) имеющие воинское и специальное звание.

Тема 7. Правовые основы противодействия коррупции. Ответственность за коррупционные правонарушения.

Опрос

1. Нормативно-правовая база противодействия коррупции.
2. Международно-правовые аспекты противодействия коррупции.
3. Конституционные основы противодействия коррупции.
4. Нормы трудового законодательства и противодействие коррупции.
5. Нормы гражданского законодательства и предупреждение коррупции.
6. Административно-правовые антикоррупционные нормы.
7. Уголовное законодательство и борьба с коррупцией.

Тема 8. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения. Правовые основы предотвращения и урегулирование конфликта интересов.

Опрос

1. Статус государственного (муниципального) служащего и соблюдение им требований к служебному поведению.
2. Права и обязанности государственного (муниципального) служащего.
3. Правовое положение государственного (муниципального) служащего.
4. Основные права гражданского служащего. Основные обязанности гражданского служащего.

Обязанность государственного (муниципального) служащего уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

5. Конфликт интересов, связанный с взаимодействием с бывшим работодателем и трудоустройством после увольнения с гражданской службы.

6. Ситуации, связанные с явным нарушением гражданским служащим установленных запретов.

Тема 9. Коррупционные риски в системе государственного и муниципального управления. Коррупционные риски в коммерческих организациях.

Опрос

1. Коррупционные риски и их оценка.
2. Выявление и урегулирование конфликта интересов.
3. Обязанность предоставлять сведения о доходах и расходах: проблемы исполнения.
4. Меры по предупреждению коррупции. Этические кодексы как механизм предупреждения коррупции.

Перечень вопросов и заданий, выносимых на зачет

1. Теории происхождения государства.
 2. Понятие и сущность государства, его признаки и функции.
 3. Механизм государства, его органы и их характеристика (на примере РФ).
 4. Форма государства.
 5. Сущность права, его признаки, функции. Принципы права.
 6. Норма права в системе социальных норм. Их виды и способы изложения.
 7. Формы права.
 8. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
 9. Понятие и структурные элементы системы права. Система законодательства.
- Основные правовые системы современности.
10. Правонарушение и юридическая ответственность. Виды правонарушений и юридической ответственности.
 11. Понятие конституционного права, его предмет, метод, принципы, субъекты и источники.
 12. Особенности норм конституционного права.
 13. Характеристика Конституции РФ.
 14. Конституционно-правовой статус личности.
 15. Понятие, предмет, принципы, субъекты, источники и система административного права РФ.
 16. Характеристика административных правоотношений. Виды административно-правовых норм и их особенности.
 17. Государственное управление: понятие, органы, правовое регулирование.
 18. Административные правонарушения: понятие и виды.
 19. Административная ответственность и административное наказание. Виды административных наказаний.
 20. Понятие, предмет, задачи и принципы, источники уголовного права.
 21. Понятие преступления, его признаки и категории. Состав преступления.
 22. Понятие и структура гражданского правоотношения. Лица в гражданском праве.
 23. Право собственности. Порядок приобретения и прекращения
 24. Гражданско-правовые сделки, их виды, условия действительности.
 25. Договоры, классификация договоров, порядок заключения и расторжения.
 26. Обязательства: понятие, виды, ответственность за нарушение обязательств. Способы обеспечения обязательств.
 27. Трудовой договор. Существенные условия труда. Трудовая дисциплина. Трудовые споры: понятие, виды, порядок разрешения.

28. Правовые основы будущей профессиональной деятельности.
29. Нормативно-правовая база противодействия коррупции.
30. Международно-правовые аспекты противодействия коррупции.
31. Конституционные основы противодействия коррупции.
32. Нормы трудового законодательства и противодействие коррупции.
33. Нормы гражданского законодательства и предупреждение коррупции.
34. Административно-правовые антикоррупционные нормы.
35. Уголовное законодательство и борьба с коррупцией.
36. Статус государственного (муниципального) служащего и соблюдение им требований к служебному поведению.
37. Права и обязанности государственного (муниципального) служащего.
38. Правовое положение государственного (муниципального) служащего.
39. Основные права гражданского служащего. Основные обязанности гражданского служащего. Обязанность государственного (муниципального) служащего уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
40. Коррупционные риски и их оценка.
41. Выявление и урегулирование конфликта интересов.
42. Обязанность предоставлять сведения о доходах и расходах: проблемы исполнения.
43. Меры по предупреждению коррупции. Этические кодексы как механизм предупреждения коррупции.

Таблица 9. Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
1.	Задание закрытого типа	Государство в современной юридической литературе определяется как: а) машина для поддержания господства одного класса над другим; б) сосредоточение всех умственных и нравственных интересов граждан; в) политическая организация общества, обладающая верховной властью на определённой территории; г) союз людей, объединённых началами общей пользы.	в	2-3
2.		Укажите, какой из перечисленных ниже признаков не является признаком государства: а) суверенитет; б) наличие выделенной из общества политической публичной власти; в) родовая организация	в	2-3

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		населения; г) система налогов.		
3.		Верны ли следующие суждения о нормативно-правовом акте? А. Нормативно-правовой акт — это система общеобязательных формально-определенных норм, которые выражают государственную волю общества, ее общечеловеческий и классовый характер. Б. Нормативно-правовой акт — это официальный документ компетентного правотворческого органа, который издан в особом порядке и содержит конкретные нормы права. 1) верно только А 2) верно только Б 3) верны оба суждения 2 оба суждения неверны	верны оба суждения	3-4
4.		Вставьте пропущенное слово. Внутреннее строение права, в котором выражается единство и дифференциация его норм – это _____	Система	3-4
5.		Какой из перечисленных ниже признаков является признаком права: а) общеобязательность; б) формальная определённость; в) связь с государством; г) <i>все перечисленные выше признаки.</i>	г	3-4
6.	Задание открытого типа	Решите задачу. При разводе М. и Н. одним из спорных объектов имущества супругов была квартира. М. указывала суду, что данное имущество должно быть разделено, в силу того, что оно нажито в период совместного проживания супругов. Н. возражал, мотивируя это тем, что данная квартира досталась ему в порядке наследования по завещанию матери. Какое решение примет суд?	Суд примет решение в пользу Н., т. к. согласно с ч. 1 ст. 36 Семейного Кодекса РФ имущество полученное одним из супругов во время брака в порядке наследования считается его собственностью.	5-6
7.		Решите задачу Водитель	Проехав на красный	5-6

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		автомобиля проехал на красный свет. Приведите один пример, когда за последствия данного правонарушения водитель будет нести ответственность по нормам административного права, и один пример, когда за последствия данного правонарушения водитель будет нести ответственность по нормам уголовного права.	сигнал светофора, водитель нарушил правила дорожного движения, и будет нести за это административную ответственность. В случае, если водитель при нарушении правил дорожного движения (в т.ч. проезд на красный сигнал светофора), причинит кому-либо тяжкий вред здоровью или смерть, то он будет нести уголовную ответственность.	
8.		Решите задачу. У гражданки Ш. родился ребенок. Через 2 недели после рождения ребенка у гр. Ш. умирает дядя и оставляет после себя завещание, согласно которому новорожденный ребенок гр. Ш. является наследником дома. Вправе ли новорожденный ребенок наследовать имущество и почему?	Да может, т. к. в соответствии с ч. 2 ст. 17 Гражданского Кодекса РФ правоспособность гражданина возникает с момента рождения.	5-6
9.		Решите задачу : ООО "Жилкомсервис" выразило желание заключить договор оказания услуг МО г. Сыктывкара и выиграло торги на право его заключения. После чего фирма сослалась на финансовые трудности и уклонилась от заключения договора. Проанализируйте ситуацию и возможные последствия для сторон.	В соответствии с ч. 5 ст. 528 Гражданского Кодекса РФ ООО «Жилкомсервис» могут через суд обязать заключить муниципальный контракт.	5-6
10.		Вставьте пропущенное слово _____ правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя и заключаемый	Коллективный договор	5-6

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		работниками и работодателем в лице их представителей.		
УК-10 – Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности				
11.	Задание закрытого типа	Термин «коррупция» Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» определен как: а).злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица б) Общественно опасное явление в сфере политики или государственного управления, выражающееся в умышленном использовании лицами, осуществляющими функции представителей власти, а также находящимися на государственной службе, своего служебного положения для противоправного получения имущественных и неимущественных благ и преимуществ в любой форме, а равно выражающееся в подкупе этих лиц в) Обещание, предложение или предоставление публичному	а	2-3

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		должностному лицу, лично или через посредников, какого-либо неправомерного преимущества для самого должностного лица или иного физического или юридического лица, с тем чтобы это должностное лицо совершило какое-либо действие или бездействие при выполнении своих должностных обязанностей; вымогательство или принятие публичным должностным лицом, лично или через посредников, какого-либо неправомерного преимущества для самого должностного лица или иного физического или юридического лица, с тем чтобы это должностное лицо совершило какое-либо действие или бездействие при выполнении своих должностных обязанностей.		
12.		К коррупции относится: А. любое нарушение государственным служащим требований к служебному поведению Б. использование государственным служащим своего должностного положения в целях приобретения выгоды для своих близких родственников В. разглашение государственным служащим информации, ставшей ему известной в ходе исполнения должностных обязанностей	б	2-3
13.		Под конфликтом интересов на государственной или муниципальной службе понимается: А. Ситуация, при которой может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью чиновников и законными интересами государства Б. Ситуация, при которой безусловно возникает противоречие между личной	в	3-4

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		заинтересованностью чиновника и правами и законными интересами общества или государства В. Ситуация, которая влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).		
14.		Выберите верное утверждение: А. Противодействие коррупции в РФ осуществляют федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, институты гражданского общества, организации и физические лица; Б. Противодействие коррупции в РФ осуществляют федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, институты гражданского общества, организации и физические лица в пределах своих полномочий; В. Противодействие коррупции в РФ осуществляют аудиторские организации, в пределах полномочий, предоставленных им внутренними регламентами аудиторских объединений.	б	3-4
15.		Под термином «коррупция» понимается незаконное использование физическим лицом своего положения в целях получения выгоды а) Для себя или для третьих лиц б) Только для себя в) Только для себя и своих родственников г).Для связанных сторон	а	3-4
16.	Задание открытого	Решите задачу. Рысов, работая на шахте, получил травму и был	Ответ: действия заведующей	5-6

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
	типа	признан инвалидом 3 группы. Впоследствии состояние его здоровья ухудшилось и он стал собирать документы для получения инвалидности 2 группы. Когда жена Рысова принесла документы в поликлинику, заведующая обещала помочь ей в оформлении инвалидности за вознаграждение в 200 тысяч рублей. Квалифицируйте содеянное.	квалифицируются по ч. 5 ст. 290 (получение взятки в крупном размере)	
17.		Решите задачу Адвокат Вальков, предложил своему подзащитному, обвиняемому в торговле людьми, посодействовать в назначении наказания, не связанного с лишением свободы. Пояснив, что для решения этого вопроса, якобы, нужно заплатить полмиллиона рублей администрации городской больницы. Взамен подозреваемому выдали бы справку, что он тяжело болен, и это препятствует назначению наказания в виде лишения свободы. На самом же деле Вальков ввел в заблуждение подзащитного: он не имел возможности оказать подобную «услугу». Клиент обратился в полицию. В момент передачи денег Вальков был задержан. Решите вопрос об ответственности Валькова.	Ответ: в данном случае адвокат Вальков будет нести ответственность за мошенничество, согласно УКРФ ст.159.	5-6
18.		Решите задачу. Задача 3 Сазонов Н.А. – начальник отдела департамента женился на Матвеевой М.Г. – ведущем специалисте того же департамента. Могут ли после заключения брака супруги Сазоновы проходить государственную службу в одном подразделении?	Ответ: После заключения брака супруги Сазоновы не могут проходить государственную гражданскую службу потому, что в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2005г. № 79-	5-6

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			ФЗ «О государственной гражданской службе РФ» наличие близкого родства или свойства государственных гражданских служащих (родителей, супругов, братьев, сестер и др.), связанное с непосредственной их подчиненностью или подконтрольностью одного другому — есть ограничение (запрет) в дальнейшем прохождении такой службы в одном отделе или ином подразделении.	
19.		Решите задачу : К гражданскому служащему Афанасьеву А.Д. обратились представители коммерческой организации с просьбой совершить действия в их интересе, которые бы явились коррупционным правонарушением. Афанасьев А.Д. отказался от совершения такого рода действия, но, при этом, не уведомил представителя нанимателя о данном обращении. В ходе служебной проверки данный факт был вскрыт, в результате чего последовало увольнение Афанасьева А.Д. с гражданской службы. Обоснованно ли данное решение?	Ответ: Да обоснованно, так как согласно ст. 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» установлена обязанность государственных и муниципальных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	5-6
20.		Допишите определение - способность противостоять коррупционному давлению и осуществлять выбор между криминальным и законопослушным поведением в пользу последнего, это:	Антикоррупционная устойчивость	3-4

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Таблица 10. Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий/баллы	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
Основной блок				
1.	Посещение занятий	9/0,5	4,5	по календарно-тематическому плану
2.	Активность студента на занятии	9/0,5	4,5	по календарно-тематическому плану
3.	Выступление на семинарских занятиях:			по календарно-тематическому плану
4.	полный ответ по вопросу	8/2	16	по календарно-тематическому плану
5.	дополнение	8/0,5	4	по календарно-тематическому плану
6.	Тестирование	20/0,5	10	по календарно-тематическому плану
7.	Контроль практических заданий	10/2	20	по календарно-тематическому плану
8.	Терминологический опрос	32/0,5	16	по календарно-тематическому плану
9.	Сдача эссе	1/5	5	по календарно-тематическому плану
10.	Творческое задание	2/5	10	по календарно-тематическому плану
Всего			90	
5.	Блок бонусов			
5.1.	Посещение занятий	2,5	2,5	По календарно-тематическому плану
5.2	Активность студента на занятии	3	3	По календарно-тематическому плану
5.3.	Наличие тематических портфолио	4,5	4,5	По календарно-тематическому плану

Всего	10	
ИТОГО	100	

Таблица 11. Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
Опоздание (два и более)	-2
Не готов к практической части занятия	-4
Пропуск лекций без уважительных причин (за одну лекцию)	-4
Пропуск занятий без уважительной причины (за одно занятие)	-4

Таблица 12. Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

При реализации дисциплины в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Авдийский В.И. Правоведение : учебник для вузов-Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 333 с. (Высшее образование). — ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468585> (ЭБС «Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги»).

2. Волков, А. М. Правоведение : учебник для вузов — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. (Высшее образование). // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474892> (ЭБС «Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги»).

3. Сундуrow, Ф. Р. Уголовное право России. Особенная часть : учебник - Москва : Проспект, 2020. - 992 с. // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392314522.html>

8.2. Дополнительная литература

1. Анисимов А.П. Правоведение : учебник и практикум для вузов 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. 339 с. (Высшее образование). // ЭБС Юрайт [сайт] URL: <https://urait.ru/bcode/485716> (ЭБС «Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги»).

2. Добренъков, В. И. Коррупция : современные подходы к исследованию : учебное пособие для вузов Москва : Академический Проект, 2020. - 227 с. // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829131685.html> (ЭБС «Консультант студента»)

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины

1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart www.iprbookshop.ru
2. Электронно-библиотечная система BOOK.ru <https://book.ru>
3. Образовательная платформа ЮРАЙТ <https://urait.ru/>
4. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех» <https://biblio.asu.edu.ru>
5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>
7. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru>
8. Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru>
9. Федеральное агентство по делам молодёжи (Росмолодёжь) <https://fadm.gov.ru>
10. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) <http://obrnadzor.gov.ru>
11. Информационно-аналитический портал государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» <http://zhit-vmeste.ru>
12. Российское движение школьников <https://рдиш.рф>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционная аудитория с мультимедиа ресурсами для показа видео-контента и презентаций, зал открытого доступа к сети Интернет, ПК.

Аудитория для семинарских занятий с мультимедиа ресурсами для показа видео-контента и презентаций, организации командной работы со студентами.

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего

обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).