

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)
Филиал АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменске

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП



Б.В. Рыкова
«08» апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой педагогики,
психологии и гуманитарных
дисциплин



Б. В. Рыкова
«08» апреля 2025 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Составитель	Рыкова Б.В., доцент, канд. пед. наук, заведующий кафедрой педагогики, психологии и гуманитарных дисциплин
Согласовано с работодателями	Е.Г. Семихова, учитель начальных классов ЗАТО Знаменск СОШ № 234 Е.А. Слащева, воспитатель ЗАТО Знаменск ДС № 1 «Жар-птица»
Направление подготовки	44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) ОПОП	ДОШКОЛЬНОЕ И НАЧАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Квалификация (степень)	бакалавр
Форма обучения	заочная
Год приёма	2025
Курс	6 (по заочной форме)
Семестр	11 (по заочной форме)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (направленность (профиль) «Дошкольное и Начальное образование»).

1.2. Задачи государственной итоговой аттестации:

проверка уровня сформированности компетенций, определённых ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (направленность (профиль) «Дошкольное и Начальное образование»);

– принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам государственной итоговой аттестации (ГИА) и выдаче документа об образовании и о квалификации;

– разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся по ОПОП ВО.

В рамках проведения ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

а) универсальных (УК):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации и применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

б) общепрофессиональных (ОПК):

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных

программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать.

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной

деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

в) профессиональных (ПК):

ПК-1. Способен организовывать ведущие в дошкольном возрасте виды деятельности: предметно-манипулятивную и игровую, обеспечивая развитие детей. Организовывать совместную и самостоятельную деятельность дошкольников.

ПК-2. Способен проектировать и реализовывать образовательный процесс в сфере начального общего образования с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе особых образовательных потребностей.

ПК-3. Участвовать в создании психологически комфортной и безопасной образовательной среды, обеспечивая безопасность жизни детей, сохранение и укрепление их здоровья, поддерживая эмоциональное благополучие ребенка в

период пребывания в образовательной организации.

ПК-4. Способен проектировать содержание образовательных программ и современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через учебные предметы.

ПК-5. Владеть теорией и педагогическими методиками физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста.

ПК-6. Способен к использованию полученных теоретических и практических знаний для постановки и решения исследовательских задач в области организации начального общего образования.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Формы проведения государственной итоговой аттестации:

– защита выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты бакалаврской работы.

2.2. Объем и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Объем ГИА – 9 зачетных единиц, в том числе:

– 9 зачетных единиц – для защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты бакалаврской работы;

ГИА проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком образовательной программы.

Расписание аттестационных испытаний доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за один месяц до начала периода ГИА.

2.3. Допуск к государственной итоговой аттестации

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Фонд оценочных средств для бакалаврской работы

3.1.1. Требования к результатам обучения

В процессе подготовки бакалаврской работы к процедуре защиты, а также в ходе процедуры защиты формируются и проверяются следующие компетенции:

а) универсальных (УК):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации и применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

б) общепрофессиональных (ОПК):

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных

программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать.

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной

деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

в) профессиональных (ПК):

ПК-1. Способен организовывать ведущие в дошкольном возрасте виды деятельности: предметно-манипулятивную и игровую, обеспечивая развитие детей. Организовывать совместную и самостоятельную деятельность дошкольников.

ПК-2. Способен проектировать и реализовывать образовательный процесс в сфере начального общего образования с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе особых образовательных потребностей.

ПК-3. Участвовать в создании психологически комфортной и безопасной образовательной среды, обеспечивая безопасность жизни детей, сохранение и укрепление их здоровья, поддерживая эмоциональное благополучие ребенка в период пребывания в образовательной организации.

ПК-4. Способен проектировать содержание образовательных программ и современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через учебные предметы.

ПК-5. Владеть теорией и педагогическими методиками физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста.

ПК-6. Способен к использованию полученных теоретических и практических знаний для постановки и решения исследовательских задач в области организации начального общего образования.

3.1.2. Примерный перечень тем бакалаврской работы и порядок их утверждения

Темы ВКР для студентов направления 44.03.05 – Педагогическое образование. Профиль «Дошкольное и Начальное образование»

1. Активизация мыслительной деятельности дошкольников на занятиях по математике.

2. Активизация словарного запаса дошкольника в процессе знакомства с художественной литературой на занятиях в ДОУ.

3. Активизация творческого воображения дошкольников посредством музыкально-театрализованной деятельности.

4. Влияние взаимоотношений в семье на развитие личности ребенка.

5. Влияние межличностных взаимоотношений в семье на успеваемость младших школьников.
6. Воспитание культуры общения у детей старшего дошкольного возраста в условиях семьи.
7. Воспитание положительного отношения к природе у детей старшего дошкольного возраста в процессе трудовых поручений.
8. Гендерное воспитание дошкольников в контексте социализации.
9. Дидактическая игра как средство развития геометрических представлений у детей старшего дошкольного возраста.
10. Дидактические игры на занятиях по математике с детьми младшего дошкольного возраста как средство интеллектуального развития.
11. Духовно-нравственное воспитание младших школьников на уроках окружающего мира.
12. Использование творческих домашних заданий в познавательной деятельности младших школьников.
13. Исследования комплекса развивающих игр в организованной образовательной деятельности по математическому развитию детей пятого года жизни.
14. Нравственное воспитание дошкольников средствами фольклора в процессе ознакомления с русской народной сказкой.
15. Обучение пересказу как одному из основных приемов по развитию речи у детей дошкольного возраста.
16. Овладение элементарными количественными представлениями детьми младшего дошкольного возраста в игровой деятельности.
17. Организация совместной деятельности (детско-взрослой и детской) на уроках русского языка (литературного чтения).
18. Организация учебного сотрудничества (взросло-детского и детского) на уроках русского языка в начальных классах.
19. Особенности методики развития памяти у дошкольников в процессе детской театрализованной деятельности.
20. Особенности работы воспитателя по обогащению словарного запаса детей дошкольного возраста средствами дидактических игр.
21. Применение цифровых технологий для развития познавательного интереса у детей старшего дошкольного возраста в исследовательской деятельности.
22. Проблема развития логического мышления у детей младшего школьного возраста на уроках математического цикла.
23. Проблема формирования орфографических навыков у младших школьников.
24. Профилактика и коррекция страхов с помощью арт-терапии у детей старшего дошкольного возраста.
25. Психолого-педагогические аспекты готовности детей к обучению в школе.
26. Психолого-педагогическое сопровождение первоклассников в процессе адаптации к обучению в школе.

27. Развитие выразительности речи у детей старшего дошкольного возраста.

28. Развитие связной речи старшего дошкольного возраста в процессе обучения пересказу литературных произведений.

29. Роль домашних заданий в формировании положительного отношения к учебной деятельности у младших школьников.

30. Спектакль–импровизация как средство активизации словарного запаса у детей старшего дошкольного возраста.

31. Технология коллективного учебного диалога (компьютерные, проблемное обучение, развитие критического мышления и др.) как средство активизации познавательной деятельности у младших школьников.

32. Формирование рефлексии у детей младшего школьного возраста.

33. Формирование самооценки у младшего школьника в процессе учебной деятельности.

Кафедра педагогики, психологии и гуманитарных дисциплин ежегодно не позднее чем за 10 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации разрабатывает перечень, тем выпускных квалификационных работ (далее - перечень тем) и представляет его на рассмотрение и утверждение Ученого совета филиала АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменске, реализующего соответствующую образовательную программу. Учёный совет филиала АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменске утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 2 месяца до начала преддипломной практики и не позднее чем за 8 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. Кафедра обеспечивает ознакомление студентов и руководителей выпускных квалификационных работ с утвержденной программой государственной итоговой аттестации (ГИА), включающей методические требования к структуре, содержанию, выполнению, оформлению ВКР, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ не позднее чем за 8 месяцев до защиты ВКР. В течение 1 месяца после официального размещения утвержденного перечня тем ВКР на сайте филиала АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменске студенты выбирают тему ВКР из предложенных и оформляют письменное заявление, которое согласуют с предполагаемым научным руководителем и представляют на кафедру. Допускается выбор темы, предложенной обучающимся и не входящей в перечень утвержденных Ученым советом филиала, если такая тема соответствует профилю кафедры, на которой будет осуществляться ее выполнение, образовательной программе, которую осваивает обучающийся, а также если тема имеет практическую значимость для соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. Студенты, предложившие собственную тематику ВКР, в заявлении обязаны обосновать выбор темы, доказав целесообразность ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. По представлению кафедрой заявлений обучающихся об утверждении тем ВКР рассматриваются на заседании Ученого совета филиала. Темы ВКР, предложенные студентами, могут быть аргументированно отклонены либо, в

случае согласия студента, переформулированы. Если студент не согласен с формулировкой темы, которая была предложена Ученым советом, за ним остается право предложить другую тему ВКР. При этом студент обязан вновь написать аргументированное заявление. Решение Ученого совета филиала оформляется протоколом, в котором указывается следующее: утверждение темы ВКР (в том числе корректировка темы) согласно заявлению обучающегося, назначение руководителя ВКР. Заявления обучающихся хранятся на кафедре до окончания студентом университета. На основании выписки из протокола заседания Ученого совета филиала деканат готовит проект приказа об утверждении тем и руководителей выпускных квалификационных работ. Приказ утверждается не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. Изменение или уточнение темы ВКР в процессе ее выполнения может быть связано только с её корректировкой, не должно носить принципиального характера. Данное изменение должно быть сделано на основании личного письменного заявления обучающегося, согласованного с руководителем и заведующим кафедрой, и утверждено решением Ученого совета филиала не позднее чем за 2 месяца до защиты ВКР. Изменение руководителя ВКР производится решением Ученого совета филиала на основании аргументированного личного заявления студента, согласованного с новым руководителем и заведующим кафедрой, не позднее чем за 2 месяца до защиты выпускной квалификационной работы. В исключительных случаях – увольнение преподавателя, его болезнь, вследствие которой становится невозможным руководство ВКР, и т.п. - замена руководителя ВКР производится в любой срок до установленной даты защиты работы.

3.1.3. Требования к бакалаврской работе

Бакалаврская работа – самостоятельная работа, содержащая теоретическое и экспериментальное исследование, отражающее особенности требований к подготовке выпускников по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование. Профиль «Дошкольное и Начальное образование». Бакалаврская работа может основываться на обобщении выполненных выпускниками курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения. В выпускной работе студент должен показать: - теоретические знания и их практическое применение при решении конкретной научной или научно-практической задачи; - навыки ведения самостоятельной научно-экспериментальной деятельности с использованием современных научных методов; - умение представления результатов своей научной работы в ходе публичной защиты. В бакалаврской работе студент должен продемонстрировать понимание проблем и умение использовать полученные знания в профессиональной работе. В содержание выпускной квалификационной работы входят: изучение монографической и периодической научной литературы по проблеме исследования; самостоятельная исследовательская работа студента по избранной теме, анализ результатов и выводы. В исследовательской работе бакалавр должен продемонстрировать умение пользоваться научной, справочной, методической литературой, владение основными методами педагогического анализа. Основные требования к содержанию выпускной квалификационной

работы на степень бакалавра по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (направленность (профиль) «Дошкольное и Начальное образование»): - по содержанию бакалаврская работа предполагает научное изучение педагогических или методических проблем; - исследование основных закономерностей процессов обучения, воспитания и развития и методики преподавания предметов; - систематизацию научных фактов и их комплексное осмысление; - выявление особенностей обучения, воспитания и развития и методики преподавания предметов на современном этапе развития науки. Объем ВКР составляет 50-70 страниц, без списка использованных источников литературы и приложения. ВКР должна включать титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованных источников и литературы. Структурным компонентом ВКР может быть приложение. Титульный лист содержит название вуза, института и кафедры, фамилию и инициалы студента – автора исследования, тему ВКР, код и направление подготовки, направленность (профили) ОПОП ВО, должность, ученые степень и звание, фамилию, инициалы, научного руководителя работы, ученые степень и звание, фамилию, инициалы заведующего кафедрой, год написания работы. Во введении обосновываются актуальность темы ВКР, научная и практическая значимость исследования, формулируются цель и задачи исследования, его объект и предмет, актуальность и значимость. Бакалаврская работа включает, как правило, 2 главы, которые разбиваются на параграфы. Структура и последовательность параграфов определяется поставленными в ВКР исследовательскими задачами. Главы завершаются выводами. Заключение, подводящее итоги и формулирующее выводы исследования, должно соответствовать поставленным во введении цели и задачам. Список источников и литературы включает в себя материалы, которые были непосредственно использованы при подготовке ВКР (отражены в цитатах и примечаниях). Графические, иллюстративные, статистические и документальные материалы размещаются в приложении. Каждый объект оформляется как отдельное приложение. Формат текста работы, оформление ссылок на литературу и источники, список использованных источников и литературы должны соответствовать требованиям, предъявляемым к печатным научным работам. Дополнительные рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы представлены в учебно-методическом пособии «Подготовка и оформление письменных работ по педагогике и психологии», авторы Козырьков Р.В., Рыкова Б.В., Воронцова Т.В. Громова Н.В., Онищенко Е.В., преподаватели кафедры педагогики, психологии и гуманитарных дисциплин филиала АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменске.

3.1.4. Процедура защиты бакалаврской работы

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы осуществляется на русском языке. Процедура защиты ВКР включает этапы: а) секретарь экзаменационной комиссии объявляет фамилию, имя и отчество студента, зачитывает тему ВКР, б) студент выступает с докладом (до 10 минут), в) члены экзаменационной комиссии задают вопросы, г) студент отвечает на вопросы, д) секретарь экзаменационной комиссии (или научный руководитель) зачитывает

отзыв руководителя. Продолжительность защиты бакалаврской работы не должна превышать 20 минут.

3.1.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов подготовки и защиты бакалаврской работы

После окончания публичной защиты проводится закрытое заседание экзаменационной комиссии. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Критерии оценки качества подготовки и защиты ВКР определяются программой ГИА по соответствующему направлению подготовки. При этом в качестве обязательных должны быть учтены следующие критерии: характер защиты, умение дискутировать, содержание работы, оформление работы, отзыв руководителя, наличие заимствований. При оценке выпускной квалификационной работы могут быть приняты во внимание публикации соискателя, авторские свидетельства, справки о рацпредложениях и внедрениях, отзывы научных учреждений по тематике исследований. Экзаменационная комиссия по защите ВКР выделяет работы, выполненные на темы по заказу предприятия, имеющие научную и практическую ценность и рекомендуемые для внедрения и (или) публикации. Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Защита каждой ВКР оформляется протоколом (в соответствующей книге протоколов), который ведется секретарем экзаменационной комиссии и подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии, участвовавшими в заседании. В тот же день после оформления протокола заседания экзаменационной комиссии по защите ВКР студентам объявляются результаты защиты выпускных квалификационных работ. Оценка за выпускную квалификационную работу вносится в зачетную книжку студента.

3.1.6. Показатели и критерии оценивания результатов подготовки и защиты бакалаврской работы

Оценка на защите ВКР производится по четырех-балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

№ п/п	Оценка	Критерии и показатели оценивания результатов подготовки и защиты бакалаврской работы
1.	«Отлично»	<ul style="list-style-type: none"> - Работа носит исследовательский характер. - Тема работы актуальна. - Четко сформулированы тема, цель и задачи исследования. - Работа отличается определенной новизной. - Работа имеет практическое или теоретическое

		<p>значение.</p> <ul style="list-style-type: none"> - На основе изученной литературы сделаны обобщения, сравнения с собственными результатами и аргументированные выводы. - Содержание работы полностью соответствует теме, целям и задачам. - Анализируемый практический материал имеет достаточный объем и позволяет сделать достоверные выводы. - Исследуемая проблема достаточно раскрыта. - Выводы четко сформулированы, достоверны, основаны на полученных результатах и соответствуют поставленным задачам. - ВКР написана с соблюдением настоящих требований к структуре, содержанию и оформлению. - Работа написана научным языком, текст работы соответствует нормам русского литературного языка. - Список литературы отражает информацию по теме исследования, оформлен в соответствии с требованиями. - Доклад четко структурирован, логичен, полностью отражает суть работы. - На защите докладчик показал знание исследуемой проблемы и умение вести научную дискуссию. - Докладчик активно работает со слайдами презентации, комментирует их. - Презентация отражает содержание работы и соответствует предъявляемым требованиям. - Даны четкие ответы на вопросы.
2.	«Хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> - Список литературы не полностью отражает имеющиеся информационные источники по теме исследования. - Работа недостаточно аккуратно оформлена, текст работы частично не соответствует нормам русского языка.

		<ul style="list-style-type: none"> - Практический материал представлен в недостаточном объеме. - Содержание и результаты исследования изложены недостаточно четко. - Студент дал ответы не на все заданные вопросы.
3.	«Удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - К выпускной работе имеются замечания по содержанию и по глубине проведенного исследования. - Анализ материала носит фрагментарный характер. - Выводы слабо аргументированы, их достоверность вызывает сомнения. - Библиография ограничена, не использован необходимый для освещения темы материал. - Работа оформлена неаккуратно, содержит опечатки и другие технические погрешности. - На защите студент не сумел достаточно четко изложить основные положения и материал исследований, испытал затруднения при ответах на вопросы членов комиссии.
4.	«Неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - Цель и задачи сформулированы некорректно или не соответствуют теме исследования. - Содержание не соответствует теме работы. - Студент не ответил ни на один вопрос членов аттестационной комиссии.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение бакалаврской работы

4.1.1. Рекомендации обучающимся по выполнению бакалаврской работы, её представлению в государственную экзаменационную комиссию и защите

После завершения подготовки обучающимся ВКР научный руководитель ВКР составляет письменный отзыв. В отзыве научного руководителя дается оценка основных особенностей ВКР и процесса ее подготовки, раскрываются мотивы выбора темы исследования, дается общая

оценка решения поставленных цели и задач исследования, указывается уровень оригинальности текста ВКР и основные достоинства и недостатки как самой работы, так и процесса подготовки ВКР. Завершается отзыв общей оценкой ВКР (уровень соответствия ВКР предъявляемым требованиям, рекомендована или не рекомендована работа к защите, с положительной, либо отрицательной оценкой). Отзыв научного руководителя не должен содержать указаний или рекомендаций ГЭК по оцениванию ВКР по балльной системе. Не позднее, чем за пять календарных дней до защиты ВКР научный руководитель обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом. Получение отрицательного отзыва научного руководителя не является препятствием к представлению ВКР к процедуре защиты. Проверку ВКР на объем заимствований осуществляет студент (автор ВКР) на сайте <http://www.antiplagiat.ru>, используя общедоступные возможности системы «Антиплагиат». Для этого студенту необходимо зайти на сайт <http://www.antiplagiat.ru> и зарегистрироваться. Для регистрации необходимо заполнить все поля регистрационной формы и нажать кнопку «Зарегистрироваться». Через некоторое время на указанный при регистрации электронный адрес придет сообщение со ссылкой, по которой необходимо перейти для завершения регистрации. Затем необходимо заполнить поля «логин» и «пароль». Далее для проверки ВКР необходимо перейти в «Кабинет пользователя» - для добавления документа. Затем следует нажать на кнопку «Добавить» и выбрать документ (свою ВКР) через кнопку «Обзор». Далее необходимо нажать кнопку «Загрузить» и ожидать от системы объявления об отправке на проверку документа. Затем нужно нажать кнопку «Ок», перейти в «Кабинет пользователя» и найти добавленный документ и его оценку оригинальности. Распечатать отчет с результатами проверки ВКР на определение объема заимствованного текста и представить его научному руководителю. Научный руководитель прилагает отчет с результатами проверки ВКР на определение объема заимствованного текста к отзыву на ВКР. Научный руководитель в целях контроля также осуществляет проверку ВКР на сайте <http://www.antiplagiat.ru>, используя общедоступные возможности системы «Антиплагиат». Не позднее, чем за семь рабочих дней до процедуры защиты ответственное должностное лицо кафедры размещает текст ВКР (в формате *.pdf) и отзыв научного руководителя в электронно-библиотечной системе АГУ. В случае, если текст ВКР с отзывом руководителя не размещен на образовательном портале, выпускник не допускается к защите. Отпечатанный и переплетенный текст ВКР с приложением отзыва научного руководителя и скриншота справки о результатах проверки на объем заимствований предоставляется на кафедру не позднее, чем за два календарных дня до защиты.

4.1.2. Литература и Интернет-ресурсы, необходимые для выполнения бакалаврской работы

4.1.2.1. Основная литература

1. Загвязинский В.И., Атаханов Р. Методология и методы психолого-педагогического исследования: Учеб. пособие. – М.: «Академия», 2021.
2. Шипилина, Л.А. Методология и методы психолого-педагогических

исследований [Электронный ресурс]: учеб. пособие – Электрон. дан. – Москва: ФЛИНТА, 2022. –204 с. –Режим доступа: www.studentlibrary.ru

3. Костюк, Н.В. Методы исследования в профессиональном образовании: учебно-методическое пособие / Н.В. Костюк; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра педагогики и психологии. - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2021. -92 с.: табл. -Библиогр.: с. 48-49. -ISBN 978-5-81540351-2; [Электронный ресурс]. -URL: <https://biblio.asu.edu.ru>

4. Козырьков Р.В., Рыкова Б.В., Воронцова Т.В. Громова Н.В., Онищенко Е.В. Подготовка и оформление письменных работ по педагогике и психологии / Учебно-методическое пособие. – Астрахань: Издатель: Сорокин Роман Васильевич, 2019. – 64 с.

4.1.2.2. Дополнительная литература

1.Валеев Г.Х. Объект, предмет и тема научного исследования // Педагогика. – 2022. № 2. – С. 27–31. [Электронный ресурс]. -URL: <https://biblio.asu.edu.ru>

2. Валеев Г.Х. Формулировка новизны исследования // Педагогика. – 2023. – № 7. – С. 25–29. [Электронный ресурс]. -URL: <https://biblio.asu.edu.ru>

3. Саранцев Г.И. Цель, объект и предмет исследования // Педагогика. – 2022. – № 7. – С. 13–18. [Электронный ресурс]: -URL: www.studentlibrary.ru

4.1.2.3. Интернет-ресурсы

1. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех» <https://biblio.asu.edu.ru>

2. Электронно-библиотечная система BOOK.ru <https://book.ru>

3. _____ Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

4. Образовательная платформа ЮРАЙТ, <https://urait.ru/>

4.1.2.4. Информационные технологии

- использование Интернета (использование информационного сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление обучающихся с оценками и т.д.));

- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источников информации;

- использование электронной почты преподавателя;

- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, презентаций и т.д.);

- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная

часть, т.е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);

- использование виртуальной обучающей среды (или системы управления обучением LMS Moodle).

4.1.2.5. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

4.1.2.5.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 10 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер
Paint .NET	Растровый графический редактор
Microsoft Security Assessment Tool. Режим доступа: http://www.microsoft.com/ru-ru/download/details.aspx?id=12273 (Free) Windows Security Risk Management Guide Tools and Templates. Режим доступа: http://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=6232 (Free)	Программы для информационной безопасности
1С: Предприятие 8	Система автоматизации деятельности на предприятии
R	Программная среда вычислений
VLC Player	Медиапроигрыватель
Far Manager	Файловый менеджер
WinDjView	Программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu
GIMP	Многоплатформенное программное

Наименование программного обеспечения	Назначение
	обеспечение для работы над изображениями.
Inkscape	Свободно распространяемый векторный графический редактор, удобен для создания как художественных, так и технических иллюстраций
LibreOffice	Пакет офисных программ.
Okapi Olifant	Программа для редактирования файлов записи переводов.
CorelDRAW Graphics Suite x6	Надежное программное решение для графического дизайна, которое подойдет как начинающим, так и опытным пользователям. Пакет включает в себя среду с обширным контентом и профессиональные приложения для графического дизайна, редактирования фотографий и веб-дизайна.

4.1.2.5.2. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

- Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru>

- Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru/>

- Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". <http://dlib.eastview.com>

- Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <http://mars.arbicon.ru>

- Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. <http://www.consultant.ru>

- Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com

5. ОСОБЕННОСТИ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.