

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

Н.О. Дубченкова

«19» мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой теории и истории
государства и права
А.Н. Харитонова

«19» мая 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Правовое регулирование профессиональной деятельности.
Антикоррупционное поведение»

Составители	Датская Т.С., старший преподаватель кафедры теории и истории государства и права
Согласовано с работодателями	Павлова Н.А., заведующий МБОУ «Детский сад № 82»; Павлова Е.В., заведующий МБОУ «Детский сад № 79»;
Направление подготовки	44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) ОПОП	Дошкольное образование. Дополнительное образование
Квалификация (степень)	бакалавр
Форма обучения	очная
Год приёма	2025
Курс	2 (по очной форме)
Семестр(ы)	4 (по очной форме)

Астрахань – 2025

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целями освоения дисциплины «Правовое регулирование профессиональной деятельности. Антикоррупционное поведение» ознакомление обучающихся с основами правового регулирования профессиональной деятельности и формирование у них антикоррупционного, антитеррористического и антиэкстремистского мировоззрения.

1.2. Задачи освоения дисциплины «Основы декоративно-прикладного творчества»:

- формирование представлений о государстве, праве, государственно-правовых явлениях;
- приобретение умений ориентироваться в нормативном материале, регулирующем профессиональную деятельность, анализировать законодательство и практику его применения;
- развитие навыков применения полученных знаний в профессиональной деятельности;
- формирование представлений о природе и сущности коррупции, об опасности коррупции в сфере профессиональной деятельности;
- развитие потребности в противодействии коррупции, в ее неприятии как средства достижения личных или корпоративных целей;
- формирование гражданской позиции активного противодействия экстремизму и терроризму;
- приобретение навыков правовой оценки различных явлений общественной жизни на предмет выявления признаков экстремизма и терроризма, квалификации преступлений и правонарушений экстремистской и террористической направленности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина «Правовое регулирование профессиональной деятельности. Антикоррупционное поведение» относится к обязательной части, Б.1Б.04.03 и осваивается в 4 семестре.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины «Правовое регулирование профессиональной деятельности. Антикоррупционное поведение» необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами:

- *«История»,*
- *«Философия»,*

Знания: об исторических особенностях развития российского государства, о месте и роли России в мировом общественном развитии, о религиозных картинах мира.

Умения: в результате приобретенных знаний способность выделения особенностей исторического развития российского государства.

Навыки: критического анализа исторической информации, самостоятельного поиска информации.

2.3. Последующие учебные дисциплины и практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- *«Основы проектной деятельности (Проектные технологии)»,*

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- а) универсальные (ПК):

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

Таблица 1 – Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-2	УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.	УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.
УК-10	УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	УК-10.1. Знает и понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения; идентифицирует и оценивает коррупционные риски в профессиональной деятельности, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению в профессиональной деятельности.	УК-10.2. Знает и понимает основные принципы государственной политики в сфере противодействия терроризму и экстремизму, правовые и организационные основы профилактики терроризма и экстремизма и борьбы с ними, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и специфику профилактики экстремизма в сфере профессиональной	УК-10.3. Навыками планирования, организации и проведения мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в профессиональной деятельности.

			деятельности.	
--	--	--	---------------	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 4 зачетных единиц (72 часа).

Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов очной формы обучения приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в академических часах	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	36
- занятия лекционного типа, в том числе:	18
- практическая подготовка (если предусмотрена)	-
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе:	18
- практическая подготовка (если предусмотрена)	-
- консультация (предэкзаменационная)	-
- промежуточная аттестация по дисциплине	-
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	36
Форма промежуточной аттестации обучающегося	зачёт – 4 семестр.

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и самостоятельной работы, для каждой формы обучения представлено в таблице 2.2.

**Таблица 2.2. Структура и содержание дисциплины
для очной формы обучения**

Раздел, тема дисциплины	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР		К Р / К П			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	Л Р	в т.ч. ПП				
Семестр 4.										
Тема 1. Государство: понятие, функции. Механизм государства. Государственная власть и государственные органы.	2		2					4	8	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов, тестирование.
Тема 2. Право: понятие и функции. Система права. Нормативные правовые акты и система российского	2		2					4	8	Тестирование. Устный опрос, Контрольная работа.

законодательства.										
Тема 3. Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации.	2		2					4	8	Тестирование. Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.
Тема 4. Гражданско-правовое регулирование профессиональной деятельности. Сделки. Право собственности. Обязательственное право.	2		2					4	8	Устный опрос, деловая игра Тестирование.
Тема 5. Трудовое право в обеспечении профессиональной деятельности.	2		2					4	8	Тестирование, решение задач.
Тема 6. Административное право в обеспечении профессиональной деятельности.	2		2					4	8	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов. Тестирование.
Тема 7. Правовые основы противодействия коррупции. Ответственность за коррупционные правонарушения.	2		2					4	8	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.
Тема 8. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения. Правовые основы предотвращения и урегулирование конфликта интересов.	2		2					4	8	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.
Тема 9. Коррупционные риски в системе государственного и муниципального управления. Коррупционные риски в коммерческих организациях.	1		1					2	4	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.
Тема 10. Терроризм как социально-политическое и правовое явление: понятие, сущность, содержание. Понятие и сущность экстремизма. Организационные основы противодействия	1		1					2	4	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.

экстремизму и терроризму на современном этапе. Ответственность за преступления террористического и экстремистского характера.										
Консультации	-									
Контроль промежуточной аттестации	-									
ИТОГО за семестр:	18		18					36	72	Зачёт
Итого за весь период	18		18					36	72	

Таблица 3 – Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины и формируемых компетенций

Раздел, тема дисциплины	Кол-во часов	Код компетенции		общее количество компетенций
		УК-2	УК-10	
Тема 1. Введение в предмет. Основные термины и понятия декоративно-прикладного искусства-результата декоративно-прикладного творчества.	8	+	+	2
Тема2. Орнаментальная композиция. Законы и правила её построения.	8	+	+	2
Тема 3. Макраме – техника плетения узлами.	8	+	+	2
Тема 4. Виды швов для вышивки стежками.	8	+	+	2
Тема 5. Декоративно-прикладное творчество на основе постижения смыслов символов традиционной культуры, отвечающего их природе.	8	+	+	2
Тема 6. Орнамент русской народной вышивки.	8	+	+	2
Тема 7. Технология вышивки лентами.	8	+	+	2
Тема 8. Вышивка в технике «изонить».	8	+	+	2
Тема 9. Ткачество.	4	+	+	2
Тема 10. Народные художественные промыслы России.	4	+	+	2
Итого	72	1	1	2

Краткое содержание каждой темы дисциплины

Тема 1. Государство: понятие, функции. Механизм государства. Государственная власть и государственные органы.

1. Государство и право. Роль государства и права в жизни общества.
2. Понятие, признаки и функции государства.
3. Теории происхождения государства.
4. Механизм государства. Форма государства. Правовое государство понятие и признаки.

Тема 2. Право: понятие и функции. Система права. Нормативные правовые акты и система российского законодательства.

1. Понятия права, его признаки. Принципы и функции
2. Структура норм права
3. Иерархия нормативно-правовых актов.
4. Порядок вступления в силу нормативно правовых актов.

Тема 3. Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации.

1. Конституция РФ. Понятие, сущность и свойства Конституции.
2. Структура (содержание) Конституции.
3. Основы конституционного строя РФ.
4. Права и свободы человека и гражданина.

Тема 4. Гражданско-правовое регулирование профессиональной деятельности. Сделки. Право собственности. Обязательственное право.

1. Понятие гражданского права и предмет его регулирования.
2. Источники гражданского права.
3. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений.
4. Понятия сделки и договора в гражданском праве.
5. Исковая давность. Понятие и формы собственности в гражданском праве.
6. Понятие, виды и исполнение обязательств. Меры по обеспечению исполнения обязательств.

Тема 5. Трудовое право в обеспечении профессиональной деятельности.

1. Трудовое право, как отрасль права: предмет, метод, источники.
2. Источники трудового права.
3. Граждане, работодатели, трудовой коллектив, профсоюзы как субъекты трудового права.
4. Понятие трудового договора. Стороны и содержание трудового договора. Основание и порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора.

Тема 6. Административное право в обеспечении профессиональной деятельности.

1. Понятие и предмет административного права.
2. Органы исполнительной власти: понятие, правовой статус, виды.
3. Административная правоспособность и дееспособность.
4. Понятие административного правонарушения и его признаки.

Тема 7. Правовые основы противодействия коррупции. Ответственность за коррупционные правонарушения.

1. Нормативно-правовая база противодействия коррупции.
2. Международно-правовые аспекты противодействия коррупции.
3. Конституционные основы противодействия коррупции.
4. Нормы трудового законодательства и противодействие коррупции.
5. Нормы гражданского законодательства и предупреждение коррупции.
6. Административно-правовые антикоррупционные нормы.
7. Уголовное законодательство и борьба с коррупцией.

Тема 8. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения. Правовые основы предотвращения и урегулирование конфликта интересов.

1. Статус государственного (муниципального) служащего и соблюдение им требований к служебному поведению.
2. Права и обязанности государственного (муниципального) служащего.
3. Правовое положение государственного (муниципального) служащего.
4. Основные права гражданского служащего. Основные обязанности гражданского служащего. Обязанность государственного (муниципального) служащего уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
5. Конфликт интересов, связанный с взаимодействием с бывшим работодателем и трудоустройством после увольнения с гражданской службы.
6. Ситуации, связанные с явным нарушением гражданским служащим установленных запретов.

Тема 9. Коррупционные риски в системе государственного и муниципального управления. Коррупционные риски в коммерческих организациях.

1. Коррупционные риски и их оценка.
2. Выявление и урегулирование конфликта интересов.
3. Обязанность предоставлять сведения о доходах и расходах: проблемы исполнения.
4. Меры по предупреждению коррупции. Этические кодексы как механизм предупреждения коррупции.

Тема 10. Терроризм как социально-политическое и правовое явление: понятие, сущность, содержание.

1. Понятие и сущность экстремизма.
2. Организационные основы противодействия экстремизму и терроризму на современном этапе.
3. Ответственность за преступления террористического и экстремистского характера.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине

В ходе освоения дисциплины лабораторные занятия не предусмотрены.

Преподаватель, назначенный для чтения лекций, обязан до начала учебного процесса подготовить учебно-методические материалы, необходимые для проведения лекционных и семинарских занятий. К ним относятся: рабочая программа учебной дисциплины или междисциплинарного курса; методические материалы для проведения семинарских (практических и др.) занятий.

Разработанный комплект учебно-методических материалов предоставляется в бумажном и электронном виде, обсуждается и утверждается на заседании кафедры перед началом учебного года.

Преподаватель обязан проводить лекционные занятия в строгом соответствии с годовым учебным графиком и утвержденным на его основе расписанием лекций.

При разработке методики семинарских занятий важное место занимает вопрос о взаимосвязи между семинаром и лекцией, семинаром и самостоятельной работой студентов, о характере и способах такой взаимосвязи. Семинар не должен повторять лекцию, и, вместе с тем, его руководителю необходимо сохранить связь принципиальных положений лекции с содержанием семинарского занятия.

Как правило, семинару предшествует лекция по той же теме.

Обязательным в начале лекционного, семинарского занятия проводится контроль знаний, обязательным проведение проектной работы в команде.

В процессе практических (семинарских) занятий, наряду с формированием умений и навыков, обобщаются, систематизируются, конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения.

На практических (семинарских) занятиях по дисциплине применяются следующие формы работы:

- 1) Фронтальная – все студенты выполняют одну и ту же работу;
- 2) Групповая – одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- 3) Индивидуальная – каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Структура практических занятий по дисциплине в основном одинакова: вступление преподавателя, работа студентов по заданиям преподавателя, которая требует дополнительных разъяснений, собственно практическая часть, включающая разбор конкретных ситуаций, решение ситуационных задач, тренировочные упражнения и т.д.

В структуре практического занятия традиционно выделяют следующие этапы: организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию; исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов), обучающий этап (педагогический рассказ, инструкции по выполнению заданий), самостоятельная работа студентов на занятии, контроль конечного уровня усвоения знаний, заключительный этап.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине «Правовое регулирование профессиональной деятельности. Антикоррупционное поведение» составляет 36 часов.

Самостоятельная работа осуществляется в форме подготовки к практическим занятиям и выполнения письменных домашних заданий по дисциплине. По каждой теме предусмотрено выполнение большого количества разнообразных упражнений, направленных на закрепление навыков по правовому регулирование профессиональной деятельности и антикоррупционному поведению в образовательной среде.

Таблица 4 – Содержание самостоятельной работы обучающихся

для очной формы обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Тема 1. Государство: понятие, функции. Механизм государства. Государственная власть и государственные органы.	4	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов, тестирование.
Тема 2. Право: понятие и функции. Система права. Нормативные правовые акты и система российского законодательства.	4	Тестирование. Устный опрос, Контрольная работа.
Тема 3. Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации.	4	Тестирование. Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.
Тема 4. Гражданско-правовое регулирование профессиональной деятельности. Сделки. Право собственности. Обязательственное право.	4	Устный опрос, деловая игра Тестирование.
Тема 5. Трудовое право в обеспечении	4	Тестирование, решение

профессиональной деятельности.		задач.
Тема 6. Административное право в обеспечении профессиональной деятельности.	4	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов. Тестирование.
Тема 7. Правовые основы противодействия коррупции. Ответственность за коррупционные правонарушения.	4	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.
Тема 8. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения. Правовые основы предотвращения и урегулирование конфликта интересов.	4	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.
Тема 9. Коррупционные риски в системе государственного и муниципального управления. Коррупционные риски в коммерческих организациях.	2	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.
Тема 10. Терроризм как социально-политическое и правовое явление: понятие, сущность, содержание. Понятие и сущность экстремизма. Организационные основы противодействия экстремизму и терроризму на современном этапе. Ответственность за преступления террористического и экстремистского характера.	2	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно

Для выполнения всех видов письменных работ по дисциплине на занятиях и дома обучающимся рекомендуется иметь рабочую тетрадь. Все письменные домашние задания выполняются по учебникам, указанным в перечне основной и дополнительной литературы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Требования к деловой игре

Деловая игра предполагает проверку знаний по изученной теме. Деловая игра позволяет совершенствовать умения студентов анализировать научную литературу; укрепляет научные основы психологии конфликта; развивает способность студентов к профессиональной рефлексии, актуализирует стремление к личностному и профессиональному росту.

Для подготовки к деловой игре внимательно изучите материал лекции, конспект семинара, дополнительную литературу, выучите термины из Словаря по данной теме. В ходе проведения деловой игры Вам необходимо дать развернутое письменное собственное мнение по заданной проблематике, объемом не более 2 страниц.

Деловая игра должна быть выполнена в редакторе Microsoft Word. Необходимо выполнение следующих параметров: отступы справа, слева, сверху, снизу – 2 см., шрифт – Times New Roman, 12.

Порядок проведения тестирования

Контрольное тестирование проводится для оценивания наиболее общих знаний студента по отдельным темам.

Тест – это совокупность усложняющихся вопросов в тестовой форме. Варианты тестовых заданий по дисциплине включают только форму номер один: выбор одного правильного варианта ответа.

Для подготовки к тестированию необходимо близко к тексту запомнить материал лекции и практического занятия, основные термины и понятия по данной теме. Помощь при подготовке к тестированию может оказать Словарь терминов и учебные пособия, рекомендованные к данной теме практического занятия.

Тестовое задание в форме выбора одного варианта ответа предполагает выделение (указанным в программе способом – подчеркиванием или другим) верного ответа в течение указанного времени.

Требования к устному опросу

Проведение опроса:

Ясность формулировок: Вопросы должны быть сформулированы четко и понятно, без двусмысленности. Нейтральность: Преподаватель должен быть объективным и непредвзятым при оценке ответов. Стимулирование активности: Создайте доброжелательную атмосферу, поощряйте студентов к участию в обсуждении, помогайте им формулировать мысли. Конструктивная обратная связь: Давайте студентам обратную связь по их ответам, указывая на сильные и слабые стороны, направляя их к более глубокому пониманию материала. Управление временем: Следите за временем и придерживайтесь запланированного графика.

Требования к ответам студентов:

Полнота и точность: Ответы должны быть полными, точными и отражать понимание изученного материала. Аргументированность: Студенты должны уметь обосновывать свои ответы, приводить примеры и доказательства. Структурированность: Ответы должны быть логически структурированными и последовательными. Использование терминологии: Студенты должны правильно использовать специальную терминологию. Уверенность и ясность изложения: Студенты должны излагать свои мысли уверенно и ясно.

После опроса:

Подведение итогов: Кратко суммируйте основные результаты опроса, выделите наиболее важные моменты. Обратная связь: Предоставьте студентам своевременную обратную связь по результатам опроса, указав на необходимость дополнительной подготовки по определенным темам.

Требование к комментированному чтению и анализу документов

Студенты должны ознакомиться с текстом документа до начала занятия. Рекомендуемое время для подготовки указывается преподавателем. Активное участие: Студенты должны активно участвовать в обсуждении, задавать вопросы и отвечать на вопросы преподавателя. Пассивное присутствие не допускается. Комментирование: Комментарии должны быть аргументированными и подкреплены фактами из текста документа. Необходимо избегать субъективных оценок без обоснования. Анализ: Студенты должны продемонстрировать понимание контекста документа, его основных идей, аргументации и целей автора. Критический подход: Необходимо выявлять сильные и слабые стороны документа, определять возможные предвзятости и ограничения информации. Соблюдение этики: Высказывания должны быть корректными и уважительными, даже при выражении критики. Ключевые моменты: Выявление и объяснение ключевых идей, тезисов и аргументов документа. Структура: Описание структуры документа и ее влияния на восприятие информации. Язык и стиль: Анализ языка, стиля и риторических приемов, используемых автором. Источники: Выявление и оценка источников информации, приведенных в документе. Предвзятость: Анализ возможных предвзятостей автора и их влияние на содержание документа. Актуальность: Оценка актуальности и значимости документа в современном контексте. Связь с другими материалами: Установление связи документа с другими изучаемыми материалами.

Формы представления анализа: Устное выступление: Краткое, но содержательное выступление с анализом фрагмента документа. Письменная работа: Краткое эссе или тезисы с анализом документа. Участие в дискуссии: Активное участие в коллективном обсуждении и анализе документа.

Подготовка к дифференцированному зачету

Зачет – является итоговой формой оценивания знаний студента по всему курсу изученной дисциплины. Зачет проводится в письменной форме, очно. Для подготовки к зачету понадобится материал курса лекций, конспекты практических занятий, словарь терминов. При высоком уровне подготовки к практическим занятиям и составлении конспектов дополнительной литературы к каждой теме, можно избежать обращения к дополнительным источникам знаний при подготовке к зачету. Пользование конспектом или другими носителями информации на зачете строго запрещено.

Итоговая оценка по дисциплине будет учитывать результаты творческих работ, тестирования и зачета.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины применяются образовательные технологии, развивающие у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерские качества: ролевые игры, круглый стол, кейс - задачи, творческие групповые и индивидуальные задания, проектная деятельность.

Таблица 5 – Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Государство: понятие, функции. Механизм государства. Государственная власть и государственные органы.	Обзорная лекция.	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов, тестирование.	Не предусмотрено.
Тема 2. Право: понятие и функции. Система права. Нормативные правовые акты и система российского законодательства.	Лекция-диалог.	Тестирование. Устный опрос, Контрольная работа.	Не предусмотрено.
Тема 3. Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации.	Обзорная лекция.	Тестирование. Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.	Не предусмотрено.
Тема 4. Гражданско-правовое регулирование профессиональной деятельности. Сделки. Право собственности. Обязательственное право.	Обзорная лекция.	Устный опрос, деловая игра Тестирование.	Не предусмотрено.
Тема 5. Трудовое право в обеспечении профессиональной деятельности.	Обзорная лекция.	Тестирование, решение задач.	Не предусмотрено.
Тема 6. Административное право в обеспечении профессиональной деятельности.	Обзорная лекция.	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов. Тестирование.	Не предусмотрено.

Тема 7. Правовые основы противодействия коррупции. Ответственность за коррупционные правонарушения.	Лекция-диалог.	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.	Не предусмотрено.
Тема 8. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения. Правовые основы предотвращения и урегулирование конфликта интересов.	Обзорная лекция.	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.	Не предусмотрено.
Тема 9. Коррупционные риски в системе государственного и муниципального управления. Коррупционные риски в коммерческих организациях.	Обзорная лекция.	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.	Не предусмотрено.
Тема 10. Терроризм как социально-политическое и правовое явление: понятие, сущность, содержание. Понятие и сущность экстремизма. Организационные основы противодействия экстремизму и терроризму на современном этапе. Ответственность за преступления террористического и экстремистского характера.	Обзорная лекция.	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.	Не предусмотрено.

6.2. Информационные технологии

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.))
- - использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источник информации
- - использование возможностей электронной почты преподавателя
- - использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т.д.)
- - использование интерактивных средств взаимодействия участников образовательного процесса (технологии дистанционного или открытого обучения в глобальной сети (веб-конференции, форумы, учебно-методические материалы и др.))
- - использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т.е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);
- использование виртуальной обучающей среды [*LMS Moodle «Электронное образование»*] или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров].

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов

Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Microsoft Office 2013	Пакет офисных программ
OpenOffice	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Mozilla FireFox	Браузер
Google Chrome	Браузер
Opera	Браузер

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем

<p>Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com <i>Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU</i></p> <p>Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com</p> <p>Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/</p> <p>Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/</p> <p>Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru</p> <p>Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru</p>
--

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Правовое регулирование профессиональной деятельности. Антикоррупционное поведение» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6 – Соответствие разделов, тем дисциплины, результатов обучения по дисциплине и оценочных средств

Контролируемый раздел, тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1. Государство: понятие, функции.	УК-2, УК-10	Устный опрос,

Механизм государства. Государственная власть и государственные органы.		комментированное чтение и анализ документов, тестирование.
Тема 2. Право: понятие и функции. Система права. Нормативные правовые акты и система российского законодательства.	УК-2, УК-10	Тестирование. Устный опрос, Контрольная работа.
Тема 3. Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации.	УК-2, УК-10	Тестирование. Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.
Тема 4. Гражданско-правовое регулирование профессиональной деятельности. Сделки. Право собственности. Обязательственное право.	УК-2, УК-10	Устный опрос, деловая игра Тестирование.
Тема 5. Трудовое право в обеспечении профессиональной деятельности.	УК-2, УК-10	Тестирование, решение задач.
Тема 6. Административное право в обеспечении профессиональной деятельности.	УК-2, УК-10	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов. Тестирование.
Тема 7. Правовые основы противодействия коррупции. Ответственность за коррупционные правонарушения.	УК-2, УК-10	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.
Тема 8. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения. Правовые основы предотвращения и урегулирование конфликта интересов.	УК-2, УК-10	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.
Тема 9. Коррупционные риски в системе государственного и муниципального управления. Коррупционные риски в коммерческих организациях.	УК-2, УК-10	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.
Тема 10. Терроризм как социально-политическое и правовое явление: понятие, сущность, содержание. Понятие и сущность экстремизма. Организационные основы противодействия экстремизму и терроризму на современном этапе. Ответственность за преступления террористического и экстремистского характера.	УК-2, УК-10	Устный опрос, комментированное чтение и анализ документов.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7 – Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8 – Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине.

Тема 1. Государство: понятие, функции. Механизм государства. Государственная власть и государственные органы.

Устный опрос.

1. Государство и право. Роль государства и права в жизни общества.
2. Понятие, признаки и функции государства.
3. Теории происхождения государства.
4. Механизм государства. Форма государства. Правовое государство понятие и признаки.

Тестирование.

1. Россия в соответствии со ст. 1 Конституции РФ является:
 - А) конфедеративным государством;
 - Б) демократическим государством;
 - В) союзным государством.
2. Укажите орган, относящийся к исполнительной ветви власти:

- А) областное собрание депутатов;
 - Б) третейский суд;
 - В) Правительство.
3. Верховным главнокомандующим вооруженными силами РФ является:
- А) начальник генерального штаба;
 - Б) Президент РФ;
 - В) Министр обороны РФ.
4. Правительство РФ издает:
- А) Указы;
 - Б) Постановления;
 - В) законы.

Тема 2. Право: понятие и функции. Система права. Нормативные правовые акты и система российского законодательства.

Тестирование.

1. Норма права- это:
 - А) правила поведения, регулирующие отношения к прекрасному и безобразному;
 - Б) правила поведения, регулирующие отношения между нациями, социальными группами, направленные на завоевание и использование государственного аппарата;
 - В) правила поведения, имеющие общеобязательный характер, поддерживаемые силой государственного принуждения.
2. Нормативно-правовой акт, обладающий высшей юридической силой- это:
 - А) распоряжение;
 - Б) закон;
 - В) указ.
3. Нормы, подлежащие обязательному закреплению в письменной форме:
 - А) обычаи;
 - Б) нормы морали;
 - В) нормы права.
4. Санкция- это:
 - А) мера государственного принуждения;
 - Б) правило поведения;
 - В) штраф.
5. Признаками права может быть:
 - А) честь и достоинство;
 - Б) возможность государственного принуждения;
 - В) традиции, этикет.

Устный опрос.

1. Понятия права, его признаки.
2. Принципы и функции
3. Структура норм права
4. Иерархия нормативно-правовых актов.
5. Порядок вступления в силу нормативно правовых актов.

Контрольная работа

1. Государство и право. Роль государства и права в жизни общества.
2. Понятие, признаки и функции государства.
3. Теории происхождения государства.
4. Механизм государства. Форма государства. Правовое государство понятие и признаки.
5. Понятия права, его признаки. Принципы и функции.

6. Структура норм права.
7. Иерархия нормативно-правовых актов.
8. Порядок вступления в силу нормативно правовых актов.

Тема 3. Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации.

Устный опрос.

1. Конституция РФ. Понятие, сущность и свойства Конституции.
2. Структура (содержание) Конституции.
3. Основы конституционного строя РФ.
4. Права и свободы человека и гражданина.

Тестирование.

1. Конституция РФ представляет собой:
 - А) свод законов;
 - Б) единый нормативно-правовой акт;
 - В) Гражданский и Уголовный кодексы.
2. Действующая в настоящее время Конституция РФ была принята:
 - А) 22 декабря 1991г.;
 - Б) 15 сентября 1992 г.;
 - В) 12 декабря 1993 г.
3. Что из ниже перечисленного относится к политическим правам и свободам:
 - А) право пользования родным языком;
 - Б) свобода собраний, митингов и демонстраций;
 - В) право на бесплатное общее и среднее профессиональное образование.
4. Вводить на территории РФ или в отдельных её местностях чрезвычайное положение вправе:
 - А) Председатель Правительства РФ;
 - Б) Президент РФ;
 - В) Конституционный суд РФ.
5. Одним из условий приема в гражданство РФ является:
 - А) владение русским языком;
 - Б) наличие родственников в РФ;
 - В) постоянное проживание на территории РФ не менее 1 года.

Тема 4. Гражданско-правовое регулирование профессиональной деятельности. Сделки. Право собственности. Обязательственное право.

Устный опрос.

1. Понятие гражданского права и предмет его регулирования.
2. Источники гражданского права.
3. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений.
4. Понятия сделки и договора в гражданском праве. Исковая давность. Понятие и формы собственности в гражданском праве. Понятие, виды и исполнение обязательств. Меры по обеспечению исполнения обязательств.

Деловая игра.

Деловая игра «Защита прав потребителей»

Цель игры: Воспитывать у студентов интерес к изучению прав потребителя. Формировать творческие умения, способность к самовыражению, культурному отстаиванию своих прав.

Задача игры: При изучении данной темы главной задачей является убедить студентов, что нужно быть не только грамотным, но и культурным, вежливым, учтивым потребителем.

Важно понять, что если возникли проблемы в мастерской, в магазине, ателье, то доброжелательный тон и улыбка- это необходимое условие общения. Отстаивание своих прав и предъявление претензий ни в коем случае не должны сводиться к унижению продавца или исполнителя. Закон всегда на стороне потребителя, но если вам предлагается уладить конфликт самостоятельно, на приемлемых условиях, то лучше согласиться.

Условия игры: Студенты делятся на группы (2 чел.) «Исполнитель»- «Заказчик» Выбирается группа экспертов (3-4 чел.) Игроки получают карточки с вопросами

Задание: обыграть данную ситуацию (мини сценка) и прокомментировать ваши действия с точки зрения знаний Закона «О защите прав потребителя». Время на подготовку 10 мин. Эксперты дают правильное заключение (правильные ответы прилагаются) Их задача не просто разъяснить, как надо действовать в той или иной ситуации, но прокомментировать действия игроков, указать на ошибки, если они были. Кроме того, студентам будет предложено составить претензию в случае неисполнения их законных требований.

Вывод и оценки за игру. Оборудование: 1. Брошюры Закона «О защите прав потребителя» 2. Учебники, хрестоматии по «Основам потребительских знаний» и пр., тетради с конспектами.

Карточки-задания.

Задание №1. Борис, проживающий в сельской местности, не имеет возможности установить стационарный телефон. Поэтому он приобрёл мобильный телефон и заключил соглашение с фирмой о его подключении. Через три недели нормальной работы, в период с 18 по 22 января 2008 г., связь полностью отсутствовала, в дальнейшем телефон стал работать только на приём звонков. Борис был вынужден приехать в областной центр, чтобы выяснить причины. В офисе фирмы сообщили, что связь в указанный период отсутствовала по причине магнитного возмущения, вызванного вспышкой на Солнце. 22 января она полностью восстановлена, а значит испорчен сам телефон. В магазине принять неисправный аппарат отказались, мотивируя тем, что все проданные телефоны проходят предпродажную проверку. Какую ответственность и кто несёт в этом случае?

Задание №2 Во время лечения Виктории в платной стоматологической поликлинике врач, проводивший операцию, удалил здоровый зуб вместо больного. Когда ошибка была обнаружена, ей предложили сделать протезирование этого зуба за 50% стоимости работ. Как следует поступить Виктории?

Задание №3. Екатерина обратилась в Центр дизайна волос, где был заключён договор на лечение, включающее несколько операций, первая из которых была осуществлена. Курс лечения рассчитан на 1-1,5 года. Стоит эта услуга очень дорого и Екатерина, внося аванс, договорилась об отсрочке платежа на всё время лечения. Сейчас она решила отказаться (из-за дороговизны) от услуг Центра. Когда она спросила, сколько она должна заплатить за лечение (которое только началось), ей ответили, что заплатить она должна полную сумму. Как должны быть произведены расчёты в данном случае?

Задание №4. Елена с дочерью приехала в Кострому на неделю, поселилась в гостинице. Поднявшись в номер, они обнаружили, что не работает телевизор. Мастер установил, что причина поломки- производственный брак. Какие требования вправе предъявить Елена в данном случае и кому?

Задание №5. Покупательница Петрова 15 апреля купила осенние сапоги за 2300 рублей, а 25 апреля пришла для обмена товара, мотивируя это тем, что сапоги не подходят ей по цвету к пальто и она хочет расторгнуть договор купли-продажи.

Задание №6. Ольга обратилась в элитный парикмахерский салон, чтобы ей сделали укладку с использованием специальных средств фирмы «Шварцкопф». На следующий день она

обнаружила, что её волосы стали обламываться и выпадать, а кожа головы непрерывно чесалась. Когда она обратилась к администратору салона, ей сказали, что это у них первый подобный случай, а так как мастер, выполнявший укладку, имеет высшую категорию и не мог ошибиться, то её состояние, скорее всего объясняется индивидуальной непереносимостью укладочных средств, в чём салон не виноват. Ей предложили провести лечение волос за 30% стоимости этой услуги. Какие требования и кому может предъявить Ольга?

Задание №7. Антон заказал по системе «Товары –почтой» и приобрёл факсимильный аппарат американского производства. К посылке был приложен перевод инструкции на русский язык. При попытке подключить аппарат перегорел блок питания. Оказалось, что подключать его можно только через специальный трансформатор, так как в нашей сети более высокое напряжение, чем в США. На почте принять претензию отказались, мотивируя это тем, что занимаются только доставкой товаров. Какие требования и кому может предъявить Антон?

Задание №8. Оксана обратилась в меховое ателье с просьбой о пошиве куртки из меха рыси, при чём ателье предоставило ей шкурки стоимостью 15 000 р. В кредит. Во время окончательного расчёта за готовую куртку ателье предложило дополнительно оплатить стоимость меха, так как за время пошива его стоимость возросла на 20%, что привело к перерасчёту исходного кредита. Правомерны ли действия ателье? Какую сумму должна внести Оксана?

Задание №9. Во время ремонта обуви Алле сделали набойки из дорогого импортного материала стоимостью 250 р. Вместо отечественного за 150р., как было оплачено по квитанции. Ей предложили доплатить 100 р., мотивируя это тем, что поставленные набойки лучшего качества и надёжнее отечественного аналога. Как следует поступить Алле?

Задание №10. В медицинском центре, который входит в Международную офтальмологическую ассоциацию, Михаилу была сделана операция лазерной коррекции зрения, за которую он по договору заплатил 25200р. После операции у Михаила зрение ухудшилось. Через два месяца в центре порекомендовали сделать дополнительную коррекцию. За эту операцию нужно было заплатить ещё 7650 р. Как следует поступить Михаилу?

Ответы.

Задание №1. Исполнитель (продавец) освобождается от ответственности за неисполнение»), гарантийных обязательств, если докажет, что неисправность возникла в результате обстоятельств непреодолимой силы (в данном случае- магнитного возмущения, вызванного вспышкой на Солнце) (ст. 13 Закона «О защите прав потребителя»).

Задание №2 Удаление зуба - платная медицинская услуга. При её проведении была допущена ошибка по вине исполнителя. В случае некачественного исполнения услуги потребитель вправе потребовать возмещения стоимости убытков - протезирование. (ст.29 Закона «О защите прав потребителя»).

Задание №3. Екатерина должна произвести оплату за реально оказанные услуги, а также оплатить материалы, использованные врачом.

Задание №4. Елена вправе потребовать устранения недостатков в течение 1 часа. Если недостатки не будут устранены, то она может потребовать переселения её в другой номер. Если это не будет сделано, то она может требовать соразмерного уменьшения цены, уплаченной за номер.

Задание №5. Петрова вправе обменять товар, т.к. в соответствии со ст. 25 Закона О защите прав потребителей «обмен непродовольственного товара надлежащего качества проводится, если указанный товар не был в употреблении, сохранены его товарный вид, потребительские свойства, пломбы, фабричные ярлыки». Обменять можно в течение 14 дней, не считая дня покупки.

Задание №6. Укладка в парикмахерском салоне является платной услугой, которая была оказана некачественно. В случае некачественного исполнения услуги потребитель вправе потребовать от салона возмещения стоимости услуги и компенсации убытков- лечение волос. (ст.29. Закона «О защите прав потребителя»).

Задание №7. Так как причиной возникновения недостатка стало непредоставление информации о товаре (чистый перевод без уточнения условий использования в России), то на основании Закона «О защите прав потребителя» (ст.21) Антон по своему усмотрению может потребовать у фирмы - продавца возмещения расходов на ремонт или расторжения договора купли-продажи и возмещения убытков.

Задание №8. Действия ателье неправомерны. Несмотря на значительное увеличение цены предоставленного в кредит материала исполнителя, перерасчёт не производится (ст.34. Закона «О защите прав потребителя»). Оксана должна ателье 15 000 р. И проценты по кредиту.

Задание №9. При оказании платной услуги по ремонту обуви исполнитель не поставил в известность потребителя об изменении условий выполнения услуги, что повлекло значительное увеличение цены. Алла вправе не доплачивать. (ст.33. Закона «О защите прав потребителя»).

Задание №10. Операция лазерной коррекции зрения платная медицинская услуга. При её проведении была допущена ошибка по вине исполнителя. В случае не качественного исполнения услуги потребитель вправе потребовать устранения недостатков за счёт исполнителя (т.е. проведение дополнительной коррекции бесплатно), либо расторжения договора и возмещения убытков (полного возврата денег за операцию и возмещение расходов на устранение последствий некачественной операции) (ст. 29. Закона «О защите прав потребителя»).

Тестирование

1. Предметом гражданского права являются:
 - А) трудовые отношения;
 - Б) имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения;
 - В) отношения, складывающиеся в процессе организации и деятельности органов государственного и муниципального управления.
2. Набор прав, которыми правоотношения, называют:
 - А) правомочием;
 - Б) обязанностью;
 - В) правоотношением. обладает субъект гражданского
3. Днем открытия наследства признается:
 - А) день смерти лица;
 - Б) день оглашения завещания;
 - В) день похорон.
4. Дееспособность (по общему правилу) наступает с:
 - А) 16 лет;
 - Б) 18 лет;
 - В) 20 лет.
5. Потерянная собственником вещь, которая обнаруживается другим лицом- это:
 - А) клад;
 - Б) находка;
 - В) приобретение.

Тема 5. Трудовое право в обеспечении профессиональной деятельности.

Тестирование.

1. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск лицам, работающим по трудовому договору (по общему правилу) составляет:
 - А) 42 календарных дня;
 - Б) 28 календарных дней;
 - В) 24 календарных дня.
2. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:
 - А) 36 часов в неделю;

Б) 40 часов в неделю;

В) 42 часов в неделю.

3. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на:

А) 30 минут;

Б) 1 час;

В) 2 часа.

4. К дисциплинарным взысканиям по ТК РФ относятся:

А) замечание, выговор, увольнение;

Б) замечание, выговор, строгий выговор, увольнение;

В) проступок, выговор, увольнение.

5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее:

А) 1 месяца со дня обнаружения;

Б) 6 месяцев со дня обнаружения;

В) 1 года со дня обнаружения.

Решение задач.

1. ООО «Радуга» и гр. Орлов заключили договор, по условиям которого Орлов обязуется выполнить ремонтные работы в офисе организации в течение 3 месяцев. Кроме срока в договоре было предусмотрено, что контроль за выполнением работы возлагается на работника (старшего мастера) организации и что оплата за работу будет производиться регулярно 2 раза в месяц. Окончательный расчет – после полного завершения ремонтных работ офиса. Орлов проработал 2 месяца и был освобожден от занимаемой должности в связи с досрочным окончанием ремонтных работ. В оплате за неиспользованный отпуск ему было отказано, так как, по мнению генерального директора ЗАО «Радуга», Орлов работал по договору подряда. Однако Орлов возражал, поскольку считал, что трудовой договор с ним был заключен на время выполнения определенной работы, т.е. в соответствии с ч.2 ст. 59 ТК РФ. Какой договор был заключен с Орловым? Какими признаками трудовой договор отличается от гражданско-правового договора подряда? Как решить спор?

2. Ковалева была зачислена на работу швей на швейную фабрику с 3 января. Отпуск за первый год работы ей был предоставлен в декабре того же года. Согласно графику, очередной отпуск за второй рабочий год Ковалева получила в сентябре следующего года. В ноябре того же года Ковалева без уважительных причин совершила прогул в течение двух дней. Так как отпуск за второй рабочий год Ковалева уже использован, администрация уменьшила ей отпуск за третий рабочий год на число дней прогула. Правильно ли поступила администрация? Какие виды дисциплинарных взысканий предусмотрены ТК РФ?

3. Старший мастер отделочного цеха завода бытовых приборов Поливанов во время очередного отпуска получил травму при задержании опасного преступника и находился на излечении в больнице в течение 25 дней. По выздоровлении он обратился к администрации завода с просьбой продлить очередной отпуск. В каких случаях по действующему законодательству ежегодный отпуск должен быть продлен или перенесен?

Тема 6. Административное право в обеспечении профессиональной деятельности.

Устный опрос.

1. Понятие и предмет административного права.

2. Органы исполнительной власти: понятие, правовой статус, виды.

3. Административная правоспособность и дееспособность.

4. Понятие административного правонарушения и его признаки.

Тестирование.

1. Срок административного должен превышать задержания (по общему правилу):

- А) 3 часов;
 - Б) 24 часов;
 - В) 32 часов.
2. К видам административных наказаний не относится:
- А) лишение специального права;
 - Б) административное задержание;
 - В) административный арест.
3. Административный арест не может применяться:
- А) к женщинам, имеющим детей до 14 лет;
 - Б) к инвалидам III группы;
 - В) к лицам, не достигшим возраста 20 лет.
4. Что из ниже перечисленного входит в систему государственной службы:
- А) государственная гражданская служба, военная служба, правоохранительная служба;
 - Б) государственная гражданская служба, военная служба, президентская служба;
 - В) правоохранительная и президентская служба.
5. На государственную службу по контракту вправе поступать граждане:
- А) владеющие государственным языком РФ;
 - Б) достигшие возраста 45 лет;
 - В) имеющие воинское и специальное звание.

Тема 7. Правовые основы противодействия коррупции. Ответственность за коррупционные правонарушения.

Устный опрос.

1. Нормативно-правовая база противодействия коррупции.
2. Международно-правовые аспекты противодействия коррупции.
3. Конституционные основы противодействия коррупции.
4. Нормы трудового законодательства и противодействие коррупции.
5. Нормы гражданского законодательства и предупреждение коррупции.
6. Административно-правовые антикоррупционные нормы.
7. Уголовное законодательство и борьба с коррупцией.

Тема 8. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения. Правовые основы предотвращения и урегулирование конфликта интересов.

Устный опрос.

1. Статус государственного (муниципального) служащего и соблюдение им требований к служебному поведению.
2. Права и обязанности государственного (муниципального) служащего.
3. Правовое положение государственного (муниципального) служащего.
4. Основные права гражданского служащего. Основные обязанности гражданского служащего. Обязанность государственного (муниципального) служащего уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
5. Конфликт интересов, связанный с взаимодействием с бывшим работодателем и трудоустройством после увольнения с гражданской службы.
6. Ситуации, связанные с явным нарушением гражданским служащим установленных запретов.

Тема 9. Коррупционные риски в системе государственного и муниципального управления. Коррупционные риски в коммерческих организациях.

Устный опрос.

1. Коррупционные риски и их оценка.
2. Выявление и урегулирование конфликта интересов.
3. Обязанность предоставлять сведения о доходах и расходах: проблемы исполнения.
4. Меры по предупреждению коррупции. Этические кодексы как механизм предупреждения коррупции.

Тема 10. Терроризм как социально-политическое и правовое явление: понятие, сущность, содержание.

Устный опрос.

1. Понятие и сущность экстремизма.
2. Организационные основы противодействия экстремизму и терроризму на современном этапе.
3. Ответственность за преступления террористического и экстремистского характера.

Перечень вопросов и заданий, выносимых на зачет

1. Теории происхождения государства.
2. Понятие и сущность государства, его признаки и функции.
3. Механизм государства, его органы и их характеристика (на примере РФ).
4. Форма государства.
5. Сущность права, его признаки, функции. Принципы права.
6. Норма права в системе социальных норм. Их виды и способы изложения.
7. Формы права.
8. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
9. Понятие и структурные элементы системы права. Система законодательства. Основные правовые системы современности.
10. Правонарушение и юридическая ответственность. Виды правонарушений и юридической ответственности.
11. Понятие конституционного права, его предмет, метод, принципы, субъекты и источники.
12. Особенности норм конституционного права.
13. Характеристика Конституции РФ.
14. Конституционно-правовой статус личности.
15. Понятие, предмет, принципы, субъекты, источники и система административного права РФ.
16. Характеристика административных правоотношений. Виды административно-правовых норм и их особенности.
17. Государственное управление: понятие, органы, правовое регулирование.
18. Административные правонарушения: понятие и виды.
19. Административная ответственность и административное наказание. Виды административных наказаний.
20. Понятие, предмет, задачи и принципы, источники уголовного права.
21. Понятие преступления, его признаки и категории. Состав преступления.
22. Понятие и структура гражданского правоотношения. Лица в гражданском праве.
23. Право собственности. Порядок приобретения и прекращения
24. Гражданско-правовые сделки, их виды, условия действительности.
25. Договоры, классификация договоров, порядок заключения и расторжения.
26. Обязательства: понятие, виды, ответственность за нарушение обязательств. Способы обеспечения обязательств.
27. Трудовой договор. Существенные условия труда. Трудовая дисциплина. Трудовые споры: понятие, виды, порядок разрешения.

28. Правовые основы будущей профессиональной деятельности.
29. Нормативно-правовая база противодействия коррупции.
30. Международно-правовые аспекты противодействия коррупции.
31. Конституционные основы противодействия коррупции.
32. Нормы трудового законодательства и противодействие коррупции.
33. Нормы гражданского законодательства и предупреждение коррупции.
34. Административно-правовые антикоррупционные нормы.
35. Уголовное законодательство и борьба с коррупцией.
36. Статус государственного (муниципального) служащего и соблюдение им требований к служебному поведению.
37. Права и обязанности государственного (муниципального) служащего.
38. Правовое положение государственного (муниципального) служащего.
39. Основные права гражданского служащего. Основные обязанности гражданского служащего. Обязанность государственного (муниципального) служащего уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
40. Коррупционные риски и их оценка.
41. Выявление и урегулирование конфликта интересов.
42. Обязанность предоставлять сведения о доходах и расходах: проблемы исполнения.
43. Меры по предупреждению коррупции. Этические кодексы как механизм предупреждения коррупции.
44. Понятие и сущность экстремизма.
45. Организационные основы противодействия экстремизму и терроризму на современном этапе. Ответственность за преступления террористического и экстремистского характера.

Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
Код и наименование проверяемой компетенции				
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.				
1.	Задание закрытого типа (<i>на выбор одного или нескольких вариантов ответа</i>)	Государство в современной юридической литературе определяется как: (Выберите один из вариантов ответа) а) машина для поддержания господства одного класса над другим; б) сосредоточение всех умственных и нравственных интересов граждан; в) политическая организация общества, обладающая верховной властью на определённой территории; г) союз людей,	В	1

	объединённых началами общей пользы.		
2.	Укажите, какой из перечисленных ниже признаков не является признаком государства: (Выберите один из вариантов ответа) а) суверенитет; б) наличие выделенной из общества политической публичной власти; в) родовая организация населения; г) система налогов.	В	1
3.	Верны ли следующие суждения о нормативно-правовом акте? А. Нормативно-правовой акт — это система общеобязательных формально определенных норм, которые выражают государственную волю общества, ее общечеловеческий и классовый характер. Б. Нормативно-правовой акт — это официальный документ компетентного правотворческого органа, который издан в особом порядке и содержит конкретные нормы права: (Выберите один из вариантов ответа) 1) верно только А 2) верно только Б 3) верны оба суждения 4) оба суждения неверны	3	1
4.	Внутреннее строение права, в котором выражается единство и дифференциация его норм — это (Вставьте пропущенное слово)	Система права	1
5.	Какой из перечисленных ниже признаков является признаком права (Выберите один из вариантов ответа) а) общеобязательность;	Г	1

		б) формальная определённость; в) связь с государством; г) все перечисленные выше признаки		
6.	Задание открытого типа (с развернутым ответом)	Прочитайте текст и дайте развернутый ответ. Какой характер имеют правила техники безопасности и производственной санитарии при проведении электросварочных работ по сфере применения в конкретных отраслях экономики отраслевой.	Отраслевой.	4
7.		Прочитайте текст и дайте развернутый ответ. Допишите предложение Срок принятия наследства по общему правилу составляет _____ -	Шесть месяцев.	5-8
8.		Прочитайте текст и дайте развернутый ответ. Допишите предложение Потерянная собственником вещь, которая обнаруживается другим лицом - это _____	Находка.	5-8
9.		Прочитайте текст и дайте развернутый ответ. С какого момента исчисляется гарантийный срок сезонных товаров	С момента наступления сезона, срок наступления которого определяется соответственно субъектами РФ.	10
10.		Прочитайте текст и дайте развернутый ответ. Вставьте пропущенное слово _____ правовой акт, _____ регулирующий социально трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя и заключаемый _____ и _____ работниками _____ и _____	Коллективный договор.	5-8

		работодателем в лице их представителей.		
11.	Задание комбинированного типа (с выбором одного варианта ответа и обоснованием выбора)	Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа и напишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Какой из перечисленных актов является основным антикоррупционным законом Российской Федерации? а) Гражданский кодекс РФ б) Уголовный кодекс РФ в) Федеральный закон "О противодействии коррупции" г) Трудовой кодекс РФ	В) Федеральный закон "О противодействии коррупции" является основным нормативным правовым актом, устанавливающим правовые основы противодействия коррупции в Российской Федерации. Он определяет понятие коррупции, устанавливает обязанности государственных и муниципальных служащих, а также механизмы предупреждения и пресечения коррупционных правонарушений. Остальные варианты содержат нормы, касающиеся других сфер права, но не являются основными актами в области противодействия коррупции.	10
Код и наименование проверяемой компетенции УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.				
12.	Задание закрытого типа (на выбор одного или нескольких вариантов ответа)	Какими законодательными и нормативными актами может регулироваться порядок противодействия коррупции в РФ в отношении государственных служащих: (Выберите один из вариантов ответа) 1. только нормами ФЗ №273 «О	3	1

		<p>противодействию коррупции»;</p> <p>2. только нормами ФЗ №273 «О противодействии коррупции» и ФЗ №79 «О государственной гражданской службе»</p> <p>3. всеми перечисленными нормами: ФЗ №273 «О противодействии коррупции» и ФЗ №79 «О государственной гражданской службе», актами субъектов РФ».</p>		
13.		<p>В каких случаях государственный служащий имеет право участвовать в управлении некоммерческой организации:</p> <p>(Выберите один из вариантов ответа)</p> <p>1. при избрании единоличным исполнительным органом;</p> <p>2. в качестве представителя учредителя, коим выступает субъект Российской Федерации, имеющий долю в уставном капитале</p> <p>3. при вхождении в коллегиальный орган управления.</p>	2	1
14.		<p>В каких случаях государственный служащий имеет право принять подарок в ходе выполнения своих должностных обязанностей:</p> <p>(Выберите один из вариантов ответа)</p> <p>1. если стоимость подарка не превышает 3 тысяч рублей;</p> <p>2. если подарок выражается в оказании услуг, оплате транспортных расходов, к примеру;</p>	3	1

		3. если подарок вручен на официальном мероприятии.		
15.		Имеет ли право государственный служащий принимать почетные звания от иностранных государств или международных организаций: (Выберите один из вариантов ответа) 1. Да, имеет право; 2. Нет, не имеет права; 3. Имеет право только с разрешения представителя нанимателя.	3	1
16.		Имеет ли право государственный служащий заниматься оплачиваемой деятельностью помимо государственной службы: (Выберите один из вариантов ответа) 1. Нет, не имеет; 2. Да, имеет право; 3. Да, имеет право с разрешения представителя нанимателя.	3	1
17.	Задание открытого типа (с развернутым ответом)	Прочитайте текст и дайте развернутый ответ. Что такое «конфликт интересов» и «личная заинтересованность»?	Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного	10

			характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.	
18.		<p>Прочитайте текст и дайте развернутый ответ.</p> <p>Что такое «конфликт интересов» и «личная заинтересованность»?</p>	<p>Статьей 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 ФЗ "О противодействии коррупции" определено, что под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий). При этом под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав,</p>	10

			услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) должностным лицом и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми должностное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.	
19.	Прочитайте текст и дайте развернутый ответ. Может ли быть привлечен к уголовной ответственности посредник во взяточничестве	Да, может. Уголовная ответственность посредника во взяточничестве в зависимости от конкретных обстоятельств по делу и его роли в даче или получении взятки наступает лишь в случаях, предусмотренных статьей 33 Уголовного кодекса РФ.	10	
20.	Прочитайте текст и дайте развернутый ответ. Сущность коррупции?	Коррупция свойственна только исполнительной ветви государственной власти; коррупция существует как в	10	

			государственном, так и частном секторе экономики.	
21.		<p>Прочитайте текст и дайте развернутый ответ.</p> <p>Гайкина передала заместителю начальника следственного изолятора Алчину коробку шоколадных конфет стоимостью 750 рублей за организацию встречи с мужем, содержащимся в данном изоляторе. Содержатся ли в действиях указанных лиц признаки какого либо состава преступления?</p>	Ст. 291.2 УК РФ мелкое взяточничество.	10
22.	Задание комбинированного типа (с выбором одного варианта ответа и обоснованием выбора)	<p>Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа и напишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.</p> <p>Что является наиболее эффективной мерой профилактики коррупции на рабочем месте?</p> <p>а) Увольнение всех подозреваемых в коррупции сотрудников.</p> <p>б) Внедрение системы электронного документооборота и прозрачного финансового контроля.</p> <p>в) Проведение разовых инструктажей по антикоррупционному законодательству.</p> <p>г) Доверие к сотрудникам и отсутствие контроля.</p>	Б) Электронный документооборот и прозрачный финансовый контроль значительно снижают возможности для совершения коррупционных действий, обеспечивая отслеживаемость всех финансовых операций и документов. Увольнение всех подозреваемых без доказательств является незаконным и неэффективным. Разовые инструктажи недостаточны для формирования устойчивой антикоррупционной культуры. Отсутствие контроля, наоборот, способствует коррупции.	10

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Таблица 10 – Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий/ баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Основной блок				
1.	Выступления на семинарских занятиях:			по календарно-тематическому плану
1.1.	полный ответ по вопросу	5/2 балла	10	
1.2.	дополнение	10/0,5 балла	5	
1.3.	доклад (сообщение) по дополнительной теме	2/5 баллов	10	
2.	Выполнение творческих заданий	5/3 балла	15	по календарно-тематическому плану
3.	Выполнение контрольной работы	2/10 баллов	20	по календарно-тематическому плану
4.	Тестирование по теме № 2	5/6 баллов (0,6 балла за каждый правильный ответ)	30	по календарно-тематическому плану
Всего			90	
Блок бонусов				
5.1.	Посещение занятий	0,2 балла за занятие, но не более 4	10	по календарно-тематическому плану
5.2.	Активность студента на занятии	0,4 балла за занятие, но не более 3		
5.3.	Наличие тематических портфолио	0,2 балла, но не более 1		
	Участие с докладами на научных конференциях	0,2 балла но не более 2		
Всего			100	

Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Баллы
Опоздание на занятие (два и более)	-2
Не готов к практической части занятия	-4
Пропуск лекций без уважительных причин (за одну лекцию)	-4
Пропуск занятий без уважительной причины (за одно занятие)	-4

Таблица 12 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

При реализации дисциплины в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Бялт, В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538897> (ЭБС издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги»).

8.2. Дополнительная литература

1. Землин А.И. Актуальные проблемы правового обеспечения профессиональной деятельности : учебник для вузов — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 459 с. — (Высшее образование). // Образовательная платформа [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/543941> (ЭБС издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги»).

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». www.studentlibrary.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционная аудитория с мультимедиа ресурсами для показа видео-контента и презентаций, зал открытого доступа к сети Интернет, ПК.

Аудитория для семинарских занятий с мультимедиа ресурсами для показа видео-контента и презентаций, организации командной работы со студентами.

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также

сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).