

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
Н.О. Дубченкова

19 мая 2025 г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой педагогических
практик и сервисных индустрий
А.С. Джангазиева

19 мая 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы вожатской деятельности

Составитель
Согласовано с работодателями:

Сорокина Ж.И., ассистент кафедры ППСИ;
Н.А. Павлова, заведующая МБДОУ г. Астрахани
Фамилия И. О., должность Детский сад № 82»
Е.В. Павлова, заведующая МБДОУ г. Астрахани

Направление подготовки
Направленность (профиль) ОПОП

«Детский сад № 79»
44.03.05. Педагогическое образование (с двумя
профилями подготовки)
Дошкольное образование. Дополнительное
образование

Квалификация (степень)
Форма обучения
Год приема
Курс
Семестр

бакалавр
очная
2025
2 (по очной форме)
4 (по очной форме)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целью освоения дисциплины Основы вожатской деятельности является обеспечить теоретическую и практическую подготовку студентов к работе вожатого в детских оздоровительных лагерях и образовательных организациях.

1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля):

- ознакомить обучающихся со способами решения педагогических задач воспитания в условиях детского оздоровительного лагеря и образовательных организаций, а также методами управления детским коллективом;
- сформировать умения эффективно взаимодействовать с субъектами образовательных отношений в условиях детского оздоровительного лагеря и образовательных организаций;
- научить применять различные формы организации и проведения коллективно-творческих дел, тематических дней, игровой деятельности;
- вооружить навыками критического анализа педагогических ситуаций, обобщения и конструктивных выводов;
- научить применять современные технологии формирования и развития детского коллектива в условиях детского оздоровительного лагеря и образовательных организаций;
- научить реализовывать образовательные, воспитательные и развивающие программы, направленные на личностное развитие подрастающего поколения и формирование системы нравственных ценностей, активной гражданской позиции и ответственного отношения к себе и обществу

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина Основы вожатской деятельности относится к дисциплинам обязательной части и осваивается в 4 семестре.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Педагогика,
- Педагогика начального образования,
- История педагогики и образования.

Знания: знать содержательное наполнение понятия «социально-педагогическая компетентность вожатого детского оздоровительного лагеря», структуру социально-педагогической компетентности вожатого; педагогические технологии межличностного общения и взаимодействия; особенности формирования временного детского коллектива в условиях детского оздоровительного лагеря; способы решения конфликтных ситуаций с учётом возрастных и личностных особенностей детей; социально-психологические проблемы временного детского коллектива; специфику межличностного общения и взаимодействия в среде сверстников; особенности организации коллективно-творческой деятельности.

Умения: сочетать индивидуальную и коллективную формы работы с детьми; применять современные педагогические технологии для разрешения конфликтных ситуаций во временном детском коллективе; использовать социокультурные и личностные различия подростков для сплочения коллектива; планировать и проводить отрядные мероприятия интеллектуального, развлекательного и творческого характера, исходя из специфических интересов детей; использовать идеи педагогики сотрудничества в своей педагогической деятельности; поощрять инициативность и самостоятельность детей и подростков.

Навыки: организации различных видов воспитательной деятельности; способами и приемами эффективного взаимодействия с вожатого и другими специалистами по вопросам воспитания младших школьников; выявления интересов и потребностей младших школьников. навыками организации воспитательного воздействия на ребёнка с учётом его возрастных и психолого-педагогических особенностей; приемами воспитания подрастающего поколения; навыками разрешения конфликтных педагогических ситуаций; навыками организации игровой и

творческой деятельности детей и подростков; проведения коллективных творческих дел разной направленности; навыками организации самообслуживания детей в лагере.

2.2 Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем):

- Проектная и исследовательская деятельность младших школьников,
- Организация внеурочной деятельности младших школьников.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующей(их) компетенции(ий) в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

общепрофессиональных (ОПК):

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными и потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
ОПК-3	ИОПК 3.1. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными и потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Применяет педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями; типологию технологий индивидуализации обучения; знает и имеет представление об основных физиологических и психологических особенностях обучающихся с особыми образовательными потребностями.	Осуществляет учебное сотрудничество и совместную деятельность обучающихся; соотносит виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся.	Владеет методами раннего выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся, реализует методические приемы обучения и воспитания с учетом контингента обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 2 зачетная единица (72 часа).

Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов очной формы обучения приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в академических часах	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	36
- занятия лекционного типа, в том числе:	18
- практическая подготовка (если предусмотрена)	
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе:	18
- практическая подготовка (если предусмотрена)	
- в ходе подготовки и защиты курсовой работы	
- консультация (предэкзаменационная)	
- промежуточная аттестация по дисциплине	
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	36
Форма промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен), семестр (ы)	Зачет - 4 семестр

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и самостоятельной работы, для каждой формы обучения представлено в таблице 2.2.

**Таблица 2.2 - Структура и содержание дисциплины (модуля)
для очной формы обучения**

Раздел, тема дисциплины	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР		К Р / К П			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	Л Р	в т.ч. ПП				
Семестр 4.										
Тема 1. История вожатского дела	3		3					6	12	Письменные задания. Тезаурус
Тема 2. Нормативно- правовые основы вожатской деятельности	3		3					6	12	Письменные задания.
Тема 3. Психолого - педагогические основы вожатской деятельности	3		3					6	12	Письменные задания. Кейс - задания

Раздел, тема дисциплины	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР		К Р / К П			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	Л Р	в т.ч. ПП				
Тема 4. Сопровождение деятельности детского общественного объединения. Организация жизнедеятельности временного детского коллектива	3		3					6	12	Письменные задания.
Тема 5. Содержательно - деятельностный аспект работы вожатого в образовательной организации	3		3					6	12	Письменные задания. Ситуационные задачи
Тема 6. Педагогический потенциал летнего отдыха детей. Организация воспитательной работы с детьми в период летнего отдыха	3		3					6	12	Письменные задания. Ситуационные задачи
Консультации										
Контроль промежуточной аттестации										зачет
ИТОГО за семестр:	18		18					36	72	
Итого за весь период	18		18					36	72	

Таблица 3 - Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины и формируемых в них компетенций

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции	общее количество компетенций
		ОПК-3	
Тема 1. История вожатского дела	12	+	1
Тема 2. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности	12	+	1
Тема 3. Психолого - педагогические основы вожатской деятельности	12	+	1
Тема 4. Сопровождение деятельности детского общественного объединения. Организация жизнедеятельности	12	+	1

временного детского коллектива			
Тема 5. Содержательно - деятельностный аспект работы вожатого в образовательной организации	12	+	1
Тема 6. Педагогический потенциал летнего отдыха детей. Организация воспитательной работы с детьми в период летнего отдыха	12	+	1
Итого:	72	1	1

Краткое содержание каждой темы дисциплины

Тема 1. История вожатского дела.

Истоки, история и опыт вожатской деятельности в России. Опыт деятельности Всероссийских и Международных детских центров. Современные тенденции развития вожатской деятельности. Классификация детских лагерей.

Тема 2. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности.

Нормативные документы, регламентирующие деятельность лагеря. Конвенция ООН о правах ребенка и другие правовые акты. Цели и задачи летней педагогической практики. Подготовка студентов к педагогической практике в детском лагере. Особенности трудового законодательства применительно к работе вожатого. Работа студента-практиканта с отчетной документацией. Правовые основы информационной деятельности. Программа организации летней педагогической практики студентов.

Тема 3. Психолого-педагогические основы вожатской деятельности.

Вожатый - организатор деятельности в отряде/детском объединении. Квалификация вожатого. Профессиональные качества вожатого. Организация труда вожатого. Характеристика основных видов деятельности вожатого. Этапы организации педагогической деятельности вожатого. Педагогическое мастерство вожатого. Конфликты в детском коллективе. Особенности работы вожатого с детьми разных возрастных групп. Работа с одаренными детьми, с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, с детьми с ограниченными возможностями здоровья. Профессиональная этика и культура вожатого. Этика взаимоотношений с детьми, их родителями, коллегами. Корпоративная культура. Имидж вожатого.

Тема 4. Сопровождение деятельности детского общественного объединения.

Организация жизнедеятельности временного детского коллектива.

Психолого-педагогическое сопровождение целеполагания, планирования, реализации и анализа деятельности детского общественного объединения. Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности. Детский коллектив, его значение, условия и этапы развития. Методика организации временного детского коллектива - отряда/детского объединения. Детское самоуправление в отряде/детском объединении. Управление социальнопсихологическим климатом в отряде/детском объединении. Характеристика процесса общения воспитанников в отряде/детском объединении. Организация общения в жизнедеятельности отряда/детского объединения. Методика планирования работы: образовательная организация - детское объединение, лагерь - отряд.

Тема 5. Содержательно-деятельностный аспект работы вожатого в образовательной организации.

Актуальность деятельности вожатого в образовательной организации, особенности его функциональных обязанностей. Роль детской общественной организации в воспитательной системе школы. Виды детских общественных структур в системе образовательной организации.

Современные подходы в воспитательной деятельности вожатого. Планирование вожатым воспитательной работы в образовательной организации (методика поиска и поддержки талантов, организация досуговой деятельности и др.).

Тема 6. Педагогический потенциал летнего отдыха детей. Организация воспитательной работы с детьми в период летнего отдыха.

Летний отдых детей. Детский летний лагерь как образовательное пространство. Специфичная социальная среда обитания детей. Лагерная смена. Ценности лагерной жизни. Логика дня в детском лагере. Режим дня и его организация. Традиционные дни лагерной смены. Игротехника. Педагогическое значение и руководство детской игрой. Виды игр и методика их проведения. Проектирование интеллектуально-познавательной игры и игровых программ. Технология игрового сюжетно-ролевого моделирования. Формы организации воспитательной работы в отряде. Коллективно-творческая деятельность. Методика и технология подготовки и проведения КТД. Организация групповых и массовых мероприятий, методика их проведения: праздники и тематические дни; конкурсы; викторины; дискуссии; сбор отряда; соревнования в отряде; шоу-программы; дискотеки; проекты; формирование здорового образа жизни; профориентация.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине

Организационно-методической базой проведения лекционных, семинарских занятий является учебный план специальности. На основе него объем часов аудиторных занятий, отведенный для каждой учебной дисциплины и междисциплинарного курса, делится на часы лекционных, практических, лабораторных и других занятий соответствующими кафедрами, с указанием форм контроля текущей и итоговой аттестации обучающихся.

Преподаватель, назначенный для чтения лекций, обязан до начала учебного процесса подготовить учебно-методические материалы, необходимые для проведения лекционных и семинарских занятий. К ним относятся: рабочая программа учебной дисциплины или междисциплинарного курса; методические материалы для проведения семинарских (практических и др.) занятий.

Разработанный комплект учебно-методических материалов предоставляется в бумажном и электронном виде, обсуждается и утверждается на заседании кафедры перед началом учебного года.

Преподаватель обязан проводить лекционные занятия в строгом соответствии с годовым учебным графиком и утвержденным на его основе расписанием лекций.

При разработке методики семинарских занятий важное место занимает вопрос о взаимосвязи между семинаром и лекцией, семинаром и самостоятельной работой студентов, о характере и способах такой взаимосвязи. Семинар не должен повторять лекцию, и, вместе с тем, его руководителю необходимо сохранить связь принципиальных положений лекции с содержанием семинарского занятия.

Как правило, семинару предшествует лекция по той же теме.

Обязательным в начале лекционного, семинарского занятия проводится контроль знаний, обязательным проведение проектной работы в команде.

Преподаватель, проводящий лекционные и семинарские занятия, обязан вести учет посещаемости студентов - по журналам групп. В случае неявки студентов на лекцию преподаватель обязан незамедлительно информировать учебный отдел.

В процессе практических (семинарских) занятий, наряду с формированием умений и навыков, обобщаются, систематизируются, конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения.

На практических (семинарских) занятиях применяются следующие формы работы: 1)

Фронтальная – все студенты выполняют задание;

2) Групповая – одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек; 3)

Индивидуальная – каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Структура практических занятий: вступление преподавателя, работа студентов по заданиям преподавателя, которая требует дополнительных разъяснений, собственно практическая часть, включающая разбор конкретных ситуаций, решение ситуационных задач.

В структуре практического занятия традиционно выделяют следующие этапы: организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию; исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов), обучающий этап (педагогический рассказ, инструкции по выполнению заданий), самостоятельная работа студентов на занятии, контроль конечного уровня усвоения знаний, заключительный этап.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине «**Основы вожатской деятельности**» составляет 36 часов.

Самостоятельная работа осуществляется в форме подготовки к практическим занятиям и выполнения письменных домашних заданий по дисциплине. По каждой теме предусмотрено выполнение большого количества разнообразных упражнений, направленных на закрепление навыков социальной адаптации; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования.

**Таблица 4. - Содержание самостоятельной работы обучающихся
для очной формы обучения**

Номер радела (темы)	Темы/вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
ТЕМА 1	Классификация детских лагерей	6	Письменное задание
ТЕМА 2	Нормативные документы, регламентирующие деятельность лагеря	6	Анализ нормативно- правовых документов
ТЕМА 3	Вопросы психологии и педагогики вожатской деятельности	6	Письменное задание
ТЕМА 4	Информационно-медийное сопровождение деятельности вожатого. Режим дня. Организация образовательной деятельности детей в лагере	6	Письменное задание
ТЕМА 5	Функции вожатого	6	Письменное задание
ТЕМА 6	Профессиональная этика и культура вожатого. Морально-этические качества вожатого	6	Письменное задание

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно

Выполнение домашнего письменного задания требует серьезной подготовки, сначала следует обратиться к конспекту лекций по раскрываемым в нем вопросам, ознакомиться с ними в учебной и специальной литературе, в том числе в периодических журнальных изданиях и по указанным в задании ссылкам Интернета. Успешное выполнение домашнего письменного задания во многом зависит от правильной организации работы по ее подготовке и написанию, а также от соблюдения основных требований, которые к ней предъявляются.

Структура работы Домашнее письменное задание состоит из следующих обязательных разделов.

1. Титульный лист (наименование дисциплины, тема, ФИО, дата).
2. Цель и задачи работы.
3. Рассматриваемые проблемы и методы их решения.
4. Результаты анализа используемого материала, их интерпретация.

Письменное задание предполагает изложение сущности проблемы, дополненное, по мере необходимости, примерами из практики; статистическими данными; ссылками на современные нормативно-правовые документы.

Выполненное письменное задание может быть представлено преподавателю как в распечатанном, так и электронном виде.

Требования к оформлению

Работа выполняется на компьютере. Набор текста осуществляется шрифтом Times New Roman, 14 через 1,5 интервала на стандартных листах белой бумаги формата А4 размером 297x210 мм. Поля: верхнее, нижнее - 20 мм., правое - 15 мм., левое - 25 мм. Выравнивание текста - по ширине, абзацный отступ - 1,25 см. Страницы должны быть пронумерованы.

Требования к составлению тезауруса

Тезаурус - 1) одноязычный толковый или тематический словарь, максимально охватывающий лексику (или определенную тематическую лексическую группу) данного языка; 2) полный систематизированный набор данных о какой-либо области знаний, позволяющий человеку в ней ориентироваться.

Тезаурус выполняется в отдельной тетради и должен быть подписан (Ф.И.О. студента, группа, дисциплина, по какой выполнен), необходимо указать дату выполнения.

Тезаурус может быть составлен как по отдельной теме, так и по дисциплине в целом.

Проверяются тезаурусы объемом не менее 20 слов.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины применяются образовательные технологии, развивающие у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерские качества: ролевые игры, круглый стол, кейс - задачи, творческие групповые и индивидуальные задания, проектная деятельность.

Таблица 5 – Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Классификация детских лагерей	<i>Лекция-диалог</i>	Письменные задания. Тезаурус	<i>Не предусмотрено</i>
Нормативные документы, регламентирующие деятельность лагеря	<i>Лекция-диалог</i>	Письменные задания	<i>Не предусмотрено</i>
Вопросы психологии и педагогики вожатской деятельности	<i>Лекция-диалог</i>	Письменные задания. Кейс- задания	<i>Не предусмотрено</i>

Информационно-медийное сопровождение деятельности вожатого. Режим дня. Организация образовательной деятельности детей в лагере	Лекция-диалог	Письменные задания	Не предусмотрено
Функции вожатого	Лекция-диалог	Письменные задания	Не предусмотрено
Профессиональная этика и культура вожатого. Морально-этические качества вожатого	Лекция-диалог	Письменные задания	Не предусмотрено

6.2. Информационные технологии

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.))
- - использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источник информации
- - использование возможностей электронной почты преподавателя
- - использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т.д.)
- - использование интерактивных средств взаимодействия участников образовательного процесса (технологии дистанционного или открытого обучения в глобальной сети (веб-конференции, форумы, учебно-методические материалы и др.))
- - использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т.е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);
- использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «Электронное образование») или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров.

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Microsoft Office 2013	Пакет офисных программ
OpenOffice	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты

Mozilla FireFox	Браузер
Google Chrome	Браузер
Opera	Браузер

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>
<u>Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС»</u> http://dlib.eastview.com <i>Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU</i>
Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/
Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/
Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «**Основы вожатской деятельности**» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных меж-ду собой разделов, тем.

Таблица 6. Соответствие изучаемых разделов, результатов обучения и оценочных средств

Контролируемый раздел, тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1 Классификация детских лагерей	ОПК-3	Письменные задания. Тезаурус
Тема 2 Нормативные документы, регламентирующие деятельность лагеря	ОПК-3	Письменные задания
Тема 3 Вопросы психологии и педагогики вожатской деятельности	ОПК-3	Письменные задания. Кейс-задания
Тема 4 Информационно-медийное сопровождение деятельности вожатого.	ОПК-3	Письменные задания

Контролируемый раздел, тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Режим дня. Организация образовательной деятельности детей в лагере		
Тема 5 Функции вожатого	ОПК-3	Письменные задания. Ситуационные задачи
Тема 6 Профессиональная этика и культура вожатого. Морально-этические качества вожатого	ОПК-3	Письменные задания. Моделирование

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7. Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8. Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«удовлетворительно»	затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине

Тема 1. История вожатского дела *Письменные задания*

Изучив видео по ссылке: <https://www.youtube.com/watch?v=c0fc9Kh4vss> составьте хронологию становления вожатского дела в России.

Тезаурус по дисциплине

Задание: составьте тезаурус по дисциплине.

При составлении тезауруса необходимо учитывать:

- 1) соответствие понятий дисциплине или теме,
- 2) понятия должны быть расположены в алфавитном порядке,
- 3) нужно указать источник, откуда вы взяли определение понятия; желательно найти разные определения одного понятия,
- 4) отсутствие фактических, орфографических, пунктуационных, синтаксических, стилистических ошибок,
- 5) срок выполнения (соблюдение технологической карты дисциплины).

Тема 2. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности

Письменные задания

Задание 1. Изучите лекцию Е.Л. Болотовой о нормативно-правовых основах вожатской деятельности по ссылке: https://www.youtube.com/watch?v=jOZ_V1Y8pUo. Сделайте краткий конспект лекции.

Задание 2. Изучите профстандарт Вожатого по ссылке: <https://base.garant.ru/72150204/>

1) Сделайте по нему краткую схему/конспект. Проанализируйте нормативные документы и определите, какие требования может предъявлять директор образовательной организации или детского лагеря к вожатому.

2) Ответьте на вопросы:

А) Для чего нужен профстандарт вожатого?

Б) Какие трудовые функции входят в профстандарт вожатого?

Тема 3. Психолого-педагогические основы вожатской деятельности

Письменные задания

Задание 1. Осветите возрастные особенности детей следующих возрастов: 1. Младший школьный 2. Подростковый 3. Юношеский (используйте формы таблицы, схемы, конспекта - на выбор).

Задание 2. Опишите позицию вожатого в общении с детьми на разных этапах смены.

Задание 3. Перечислите основные виды деятельности, мероприятия, требования к мероприятиям и воспитательным делам в лагере для детей разного возраста.

Задание 4. Ответьте на вопросы:

А) В чем суть понятий "профессиональная этика", "профессиональная культура", "профессиональный долг" вожатого?

Б) Как вожатому заслужить авторитет детей? В)

Как гармонизировать работу с напарником?

Задание 5. Составьте таблицу "Этическое поведение вожатого" (необходимо отразить, как проявляется этическое поведение по отношению к детям, коллегам, родителям, администрации).

Задание 6. Подберите 2-3 упражнения на выбор:

- на развитие морально-этических качеств вожатых (2-3 шт.);
- на профессиональное воспитание;
- на развитие морально-этических качеств детей (то, что вы могли бы провести с детьми).

Кейс-задания

1. Кейс-задания: проанализируйте ситуации и опишите свои действия в каждом из предложенных случаев:

2. У вас хороший, веселый, ответственный напарник. Из-за его необычной внешности дети (не только ваш отряд) стали его дразнить.

3. У ребенка в вашем отряде День рождения. В тихий час вы были на репетиции. Возвращаетесь, а на вашем отрядном месте накрыт стол: фрукты, кремовые торты, газировка, все это привезли родители ребенка. Они здесь же, ждут окончания тихого часа.

4. Вы готовите номер на вечернее мероприятие. Отряд разделился на две части. Одни предлагают свою идею, другие свою. Начали ссориться.

5. Отряд участвовал в конкурсе инсценированной песни. Номер был подготовлен великолепно и вы явно претендовали на победу, но солист переволновался и забыл слова последнего куплета. Объявили результаты - отряд не вошел даже в тройку лидеров. Что делать?

6. У вас младший отряд. Один из мальчиков боится спать в темноте. Другие дразнят и обзывают его.

2. Кейс-задания: проанализируйте ситуации и опишите свои действия в каждом из предложенных случаев:

1. Ваш отряд готовит номер на вечернее мероприятие. Яркий лидер, за которым тянется весь отряд предложил переодеться мальчикам в девочек. Ребята в восторге от идеи.

2. Две девочки из отряда подошли к вам с просьбой поменяться комнатами. Вы разрешили. После чего узнали, что с этой же просьбой они обращались к вашему напарнику, он им отказал.

3. Вы вместе с напарником проспали подъем. Вас разбудили проснувшиеся дети, сказали о том, что вы опаздываете на завтрак.

4. На обед давали бульон с сосиской в тесте (на первое). Два мальчика сфотографировали прозрачный бульон. И отправили родителям, написав, что их кормят соленой водой. Вам звонят родители и требуют объяснения.

5. У мальчика вашего отряда на третий день смены пропал дорогой телефон.

1. Кейс-задания: проанализируйте ситуации и опишите свои действия в каждом из предложенных случаев:

1. Ближе к концу смены накопилась усталость. Вы дежурили ночью, а ваш напарник всю ночь следил за состоянием здоровья девочки из отряда (в медпункте сказали, станет хуже заберем в изолятор). Утром вы поругались с напарником из-за ерунды, но это видели дети.

2. Девочки вашего отряда (12-13 лет) собираются на первую дискотеку. Они накрасились и нарядились очень вызывающе (короткие юбки, майки с большим вырезом, безвкусный яркий макияж, тяжелые духи).

3. В вашем отряде полненькая девочка. Она отказывается идти на дискотеку, т.к. стесняется своего внешнего вида, считает, что над ней будут смеяться.

4. Прошел первый отрядный сбор. Вы рассказали ребятам о правилах лагеря (в том числе и о том, что курение запрещено). Ребята стали расходиться по комнатам и у одного мальчика из кармана выпала пачка сигарет.

5. На отряд выдали галстуки. Вы раздали их ребятам, перед выходом из корпуса. Попросили их надеть. Все надели галстуки, кто на голову, кто на коленку, кто на руку намотал.

2. Кейс-задания: проанализируйте ситуации и опишите свои действия в каждом из предложенных случаев:

1. При проверке комнат в одной из них вы увидели полный беспорядок: одежда разбросана, кровати не заправлены, мокрые полотенца на подушке. На ваше замечание, они ответили, что это их

личное пространство, вторгаться в которое вы не имеете права.

2. Под окном вашего корпуса каждое утро дворники собирают большое количество бумажек от конфет. Вы проверяли шкафчики ребят, конфет не нашли. В корпусе живет только ваш отряд.

3. Вы готовились к конкурсу стенгазет. У отряда отличная идея и материалы. Ребята сделали прекрасные фотографии. Написали тексты. Принесли газету вам. Все 31 отлично, но очень много орфографических ошибок. Конкурс стенгазет начнется через полчаса.

4. В лагере проходит фотокросс. Все вовлечены и ищут интересную атрибутику для фотографий. Чтобы сделать эффектный снимок ребята вашего отряда стали обрывать цветы.

5. Родительский день. Родители одного из мальчишек привезли пиццу на весь отряд. Уговаривают вас взять ее, рассказывают, что купили в хорошей пиццерии.

3. Кейс-задания: проанализируйте ситуации и опишите свои действия в каждом из предложенных случаев:

1. У вас очень дружный отряд. Ребята сделали группу в соцсетях и после отбоя продолжают переписываться. После чего их очень трудно разбудить.

2. В вашем отряде ребенок с редким, необычным именем. Ребята посмеиваются, когда звучит его имя.

3. Вы работаете на старшем отряде. Один из мальчиков с самого начала вел себя вызывающе, выдвигал протесты против режима лагеря, ваших предложений, идей других ребят. Что предпринять?

4. Ребенок вашего отряда получил травму, когда вы играли у корпуса.

5. Дети убирают территорию возле корпуса. Один из ребят спрашивает: «А сколько нам заплатят за работу, ведь любой труд должен оплачиваться?» К юному «коммерсанту» быстро присоединяются единомышленники.. Как разрядить обстановку?

6. Кейс-задания: проанализируйте ситуации и опишите свои действия в каждом из предложенных случаев:

1. На занятии в кружке девочки, работая вместе, сделали прекрасную, яркую работу. А после занятия девочки забеспокоились: «А кому она достанется?» Что ответить?

2. Как бороться с карточными играми на деньги?

3. Случается, что у вожатого не складываются отношения с коллективом детей. Что в такой ситуации делать?

4. Директор лагеря - явный лидер - властный, деятельный, но, к сожалению, не терпящий чужого мнения. Как вести себя вожатому?

5. В отряде - особенный ребенок (с нарушением дикции, прихрамывающий и т.д.). Ребята сторонятся или осмеивают его. Как быть?

Тема 4. Сопровождение деятельности детского общественного объединения.

Организация жизнедеятельности временного детского коллектива.

Письменные задания

Задание 1. Дайте краткую характеристику психолого-педагогическому сопровождению целеполагания, планирования, реализации и анализа деятельности детского общественного объединения.

Задание 2. Определите понятие детский коллектив, его значение, условия и этапы развития.

Задание 3. Перейдите по ссылке "Эксперимент в школе (СССР)": https://www.youtube.com/watch?time_continue=318&v=31SabUJTUwE&feature=emb_logo затем изучите видео и ответьте на вопросы:

1. Какие нравственные ценности в личности формирует современный детский коллектив?

2. Можно сказать, что современное поколение детей также успешно бы прошло эксперимент? Обоснуйте свой ответ!

3. Задание 4. На каких стадиях развития коллектива вожатые используют методы приказаний, стимулирования, передачи полномочий. Заполни таблицу:

Методы управления	Стадии развития коллектива
Приказание	
Распределение и стимулирование	
Участие в принятии решений	
Передача полномочий	

Задание 5. Каждому сообществу нужны определенные правила совместного проживания. Предложите правила, в согласии с которыми дети должны научиться жить в коллективе. Объясните, почему Вы каждое из них предлагаете.

Правила	Комментарии

Задание 6. Составьте анкету, которую Вы бы предложили детям в день заезда. Какую информацию, полезную для Вашей работы, Вы можете получить, анализируя их?

Вопросы анкеты	Полезная информация

Тема 5. Содержательно-деятельностный аспект работы вожатого в образовательной организации

Письменные задания

Задание 1. Осветите кратко следующие вопросы:

- А) Квалификация вожатого.
- Б) Профессиональные качества вожатого.
- В) Организация труда вожатого.
- Г) Характеристика основных видов деятельности вожатого.

Задание 2. Определите основные функции вожатого на подготовительном, основном и заключительном этапах смены, заполните таблицу.

Основные этапы смены	Функции вожатого		
Подготовительный (организационный) период			
Основной этап			
Заключительный этап			

Ситуационные задачи

Специфика ситуационной задачи заключается в том, что она носит ярко выраженный практико-ориентированный характер, но для ее решения необходимо конкретное предметное знание. Зачастую для решения ситуационной задачи требуется знание нескольких учебных дисциплин.

Ситуационные задачи - это задачи, позволяющие обучающемуся осваивать интеллектуальные операции: ознакомление - понимание - применение - анализ - синтез - оценка.

1. Саше восемь лет. Он очень любит петь. Если в лагере проходит выступление хора, он обязательно хочет участвовать. Но у него нет ни голоса, ни слуха, он просто кричит громче всех

и в итоге всё портит. Как благополучно разрешить данную ситуацию педагогу?

А) Попросить детей сказать Саше, что он всё портит. Б)

Попросить петь тихо.

В) Сказать Саше правду о его музыкальных способностях и исключить из хора. Г)

Дать другое поручение, связанное с выступлением хора.

2. Некоторые дети в отряде не хотят мыть пол. Тогда вожатый принимает решение: кто не моет, платит в фонд отряда определенную сумму. Насколько, с вашей точки зрения, это решение снимает проблему?

А) Правильное решение. Б)

Неправильное решение.

3. Двое ребят, поймав кошку, привязали к ее хвосту консервную банку. Кошка вырвалась и бросилась бежать, издавая при каждом движении грохот, чем вызывала необыкновенное веселье у детей. Как можно предупредить проявление жестокости у детей?

А) Обсудить на совете отряда. Б)

Объявить бойкот.

В) Отвести к директору на беседу.

Г) Провести беседу один-на-один, дать честную оценку, разобраться в мотивах.

4. Последний день в смене. Подвели итоги отдыха. Неожиданно воспитатель предложила: «Давайте устроим откровенный разговор, пусть каждый скажет каждому, что он о нем думает». Начали с Наташи. Ей сказали много нелестного. Она расплакалась и убежала. Обида на ребят и воспитателя осталась надолго. Что здесь было сделано не правильно?

А) Обсуждать надо было плюсы детей, минусы - можно было, например, написать на записках, чтоб каждый прочитал их сам.

Б) Надо было начать со своих собственных минусов.

5. У вас в отряде есть враждующие группировки. В результате крайне сложно провести какое-нибудь общее дело. Каким образом можно изменить эту ситуацию?

А) Довести конфликт до открытых действий - один раз выяснят отношения, поймут, кто сильнее и успокоятся.

Б) Отправить лидеров домой.

В) Все обсудить с лидерами групп, придумать вместе с ними общее командное творческое дело.

Г) Любое из решений верно.

6. В коллективе есть ребенок, с которым никто не хочет дружить. Его слабые попытки идти на контакт заканчиваются неудачей. Что бы вы стали делать на месте воспитателя?

А) Попросить детей не обижать этого ребенка, принимать в свои группы. Б)

Дать персональное поручение, выяснив, в чем его «сила».

В) Оставить в покое - пусть учится налаживать отношения сам. Г)

Попросить родителей забрать ребенка.

7. Командир Вашего отряда пользуется у детей непререкаемым авторитетом. Вам как вожатому достаточно обговорить с ним общие задачи, и вы можете быть спокойны, что все будет сделано. Но вы видите, что ему все больше и больше нравится командовать, в голосе появляются начальственные нотки, привычной стала властная поза, жесты. Какова должна быть реакция педагога?

А) Ввести «карусель» поручений - назначение лидеров отряда на время. Б)

Оставить все как есть - смена скоро кончится.

В) Поговорить с командиром один-на-один, объяснить как он выглядит со стороны. Г)

Взять управление в свои руки, отстранив капитана.

8. Педагог незаслуженно обидел ребенка. Вы стали свидетелем этого происшествия. Ваши действия?

А) Вмешаться тут же и защитить ребенка.

Б) Отозвать коллегу и поговорить с ним один-на-один. В)

Поговорить один-на-один с ребенком.

Г) Рассказать другим педагогам, чтоб с их помощью наказать коллегу.

9. Как поступить воспитателям (вожатым), если часть детей хочет идти в кино, а часть - нет.

А) поехать с желающими детьми в кино, остальных оставить под присмотром вожатых соседнего отряда.

Б) в кино должны идти все, независимо от желания.

В) разделить сферу деятельности: один воспитатель (вожатый) с детьми в кино, другой, с оставшимися детьми, занимается отрядными делами.

Г) всем остаться в лагере.

10. Что делать, если ночью в палате у девочек (мальчиков) находятся мальчики (девочки)?

А) развести всех по своим местам. Б) наказать и тех, и других.

В) сообщить родителям детей об их поведении. Г) оставить все как есть.

11. Что делать, если Вы обнаружили факт распития детьми спиртных напитков на территории центра?

А) немедленно наказать виновных.

Б) привести к врачу на освидетельствование.

В) поставить в известность родителей ребенка. Г) все перечисленное.

12. Из Вашего отряда пропал ребенок. После продолжительного отсутствия и тщательных поисков с Вашей стороны он возвращается. Будете ли Вы ругать его по возвращении?

А) Да.

Б) Нет.

Тема 6. Педагогический потенциал летнего отдыха детей. Организация воспитательной работы с детьми в период летнего отдыха

Письменные задания

Задание 1. Кратко раскройте педагогический потенциал летнего отдыха детей.

Задание 2. Опишите логику дня в детском лагере. Режим дня. Традиционные дни лагерной смены.

Задание 3. Ответьте на вопрос: в чем суть КТД (Коллективно-творческой деятельности)? Задание 4. Выделите ведущие направления воспитательной работы в лагере. Дайте характеристику каждому из направлений.

Задание 5. Назовите (дайте название) варианты коллективных творческих дел различной направленности и заполните таблицу:

Направленность КТД	Названия
Интеллектуальные	
Нравственные	
Творческие	
Спортивные	
Занимательные	
Экологические	
По правам детей	
Развлекательные	
Познавательные	

Задание 6. В зависимости от целей деятельности предложите разнообразные формы дел в отряде

Цель деятельности	Формы	Возраст
Выявление симпатий и антипатий, знаний, интеллектуальных возможностей, физических и ограниченных способностей		
Знакомство детей		
Знакомство детей с разнообразными сюжетами из жизни, описанными в литературе		
Реализация творческих сил, стимулировавшая детей к поиску, открытию, победе над собой		
Стимулирование ребят к самопознанию и самосовершенствованию		
Специальное создание процедур для самореализации		
Формирование демократического гуманистического стиля общения		
Включение детей в практическую деятельность		

Моделирование воспитательного процесса для детей разного возраста

В модели воспитательного процесса должны быть обязательно отражены следующие основные составляющие: цель (всестороннее и гармоническое развитие); взаимодействие вожатого с детьми, ориентированное на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающее социальную ситуацию его развития; формы, методы и средства организации деятельности; изменение предметно-пространственной среды в зависимости от воспитательной ситуации.

Задание 1. Составьте проекта деятельности класса/временного детского коллектива на четверть/смену.

Задание 2. Разработайте план-сценарий воспитательного дела/события по ... (спортивному интеллектуальному, туристическому и др.) направлению.

Дополнительное задание

Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива Письменные задания

Задание 1. Опишите действия вожатого в экстремальных ситуациях.

Задание 2. Опишите с какими трудностями в работе может столкнуться вожатый.

Задание 3. Дайте определение понятиям «терроризм», «экстремизм», «преступление против личности».

Задание 4. Приведите пример краткого инструктажа по технике безопасности вожатого и детей.

Задание 5. Опишите какими знаниями в области медицины должен владеть вожатый. Задание

6. Назовите основные правила оказания первой медицинской помощи.

Задание 7. Составить общие правила поведения детей (подростков) в лагере. (минимум 10 пунктов).

Перечень вопросов и заданий, выносимых на зачет

1. Детское общественное объединение как институт социализации.
2. Детский оздоровительный лагерь как воспитательная система.
3. Современные тенденции развития вожатской деятельности.

4. Характеристика основных видов деятельности вожатого.
5. Психолого-педагогические заповеди и кредо вожатого.
6. Особенности организации и развития временного детского коллектива.
7. Педагогические технологии в обеспечении жизнедеятельности временного детского коллектива.
8. Особенности работы вожатого в детских и юношеских отрядах/объединениях младшего, среднего и старшего возраста.
9. Специфика проектной деятельности вожатого.
10. Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности.
11. Организация игровой деятельности в детском оздоровительном лагере/детском общественном объединении для детей разных групп (одаренные, «трудные», дети с ОВЗ и др.).
12. Методика конструирования и организации коллективного творческого дела в детском оздоровительном лагере/детском общественном объединении.
13. Особенности организации самоуправления в детском оздоровительном лагере/детском общественном объединении.
14. Развитие лидерских качеств воспитанников в условиях детского оздоровительного лагеря/детского общественного объединения.
15. Стратегии решения конфликтных ситуаций в детском оздоровительном лагере/детском общественном объединении.
16. Игра как универсальное педагогическое средство в деятельности вожатого.
17. Педагогическая копилка отрядного вожатого.
18. Методика организации отрядных мероприятий.
19. Динамика развития детского коллектива в организационный период.
20. Тематические дни и смены в детском оздоровительном лагере/детском общественном объединении.
21. Творческая мастерская вожатого.
22. Конкурсно-игровая программа в детском оздоровительном лагере/детском общественном объединении: идея, содержание, создание, организация, проведение.
23. Методика организации квеста как интерактивной формы деятельности.
24. Методика проведения «отрядного огонька».
25. Основы охраны жизни и здоровья детей.
26. Нормативно-правовая база деятельности вожатого.
27. Прогнозируемые трудности и ошибки в работе вожатого.

Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
Код и наименование проверяемой компетенции ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными и потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов				
1.	Задание комбинированного типа (с выбором одного варианта ответа и обоснование)	Какие документы регулируют деятельность детского оздоровительного лагеря? а. Конвенция ООН о правах ребенка б. налоговая декларация в. Типовое положение о деятельности лагеря. г. Трудовой кодекс РФ	в Этот документ регулирует деятельность детских оздоровительных лагерей и устанавливает, в частности, следующие положения: цели деятельности,	1

	м выбора)		основные задачи, руководство лагеря, размещение и организация лагеря, условия жизнедеятельности детей, управление лагерем, учредителями лагеря	
2.	Задание закрытог о типа	Какого структурного компонента модели лагеря не хватает? • кадровый состав, • цель создания лагеря, • внешнее оформление, • специфика содержания работы, • тип учреждения, • структура управления, • место расположения, •	Материальная база	2
3.		Какое количество этапов включено в коллективно творческую деятельность как технологию? а. 4 б. 5 в. 6 г. 7	в	1
4.		Отметьте критерии, позволяющие выделить педагогические технологии из ряда других педагогических средств Выберите один ответ: а. определенная системность действий, этапов; гарантированность ожидаемого результата б. продуманная во всех деталях модель совместной деятельности; комфортные условия для учащихся и педагога с. система принципов организации взаимодействия педагога и учащихся	а	1

5.		Укажите признак коллектива как организованного детского сообщества. Выберите один ответ: 1. Наличие символики, формы. 2. Отношения ответственной зависимости (взаимной ответственности). 3. Количество мероприятий, проведенных в данном детском сообществе. 4. Авторитет старшего вожатого.	2	1
6	Задание открытого типа	Какое значение вкладывали в символику и атрибутику детского движения в различные периоды его развития в России? Какие символы существуют сегодня? Каково их значение?	Атрибутивное оформление детского движения – это приписывание детскому объединению характеристик косвенно влияющих на «распознавание» деятельности объединения в социуме. Роль символов в детской организации. Опираясь на типологию символов (С.А.Шмаков), выделяют следующие группы, значимые для детской организации: визуальные символы: эмблемы и значки; тайные знаки; аппликации (орнаменты, изображения, нашивки и т.д.); экслибрисы на атрибутах организации; знаки различия по субординации самоуправления; головные уборы, форма; визуально-кинетические символы: жесты приветствия, прощания; символические жесты (салют, ритуал, отдание чести и др.); жесты общности на массовых мероприятиях («круг», ритуал завершения дня, дела) словесно-звуковые символы: девизы, речевки, название, прозвища, музыкальные темы, сигналы, песни	8

			(гимн); предметные символы: знаки различия, памятные знаки, знаки поощрения (наградные ленты, значки, вымпелы, кубки, медали); знаки присвоения разрядов, классности; талисманы (предметы, приносящие удачу, демонстрирующие посвящение в общность	
7		Проанализируйте опыт русских педагогов И.Н. Жукова, Н.К. Крупской, Ф.С.Макаренко, И.П. Иванова, А.Н. Лутошкина. Как их идеи могут быть использованы в работе вожатого?	Идеи и опыт П. Иванова как последователя А.С. Макаренко могут творчески развиваться при их переносе на всю систему деятельности школы в целом. Это подтверждается современной работой в педагогике В.А. Краковско-Покровского, Л.И. Новиковой, Н.Л. Селивановой, действием «школьных воспитательных систем», развитием «социальной педагогики» и «педагогической технологии», разработкой идеи «воспитательного пространства», «событийного» и «ситуативного», «пооперационного» подходов к воспитанию. Установка на ведущую роль труда в воспитании поддерживается опытом сельских школ, в ходе «выживания» использующих принцип хозяйствования, экономической активности труда.	10
8		Каждому сообществу нужны определенные правила	Принимать активное участие в	

		совместного проживания. Предложите правила, в соответствии с которыми дети должны научиться жить в коллективе. Объясните, почему Вы каждое из них предлагаете?	реализации творческо-педагогической программы; Уважительно относиться к другим детям, работникам администрации Лагеря: Не совершать действия, наносящие вред своему здоровью и здоровью окружающих, в случае недомогания немедленно известить об этом отрядного вожатого или медицинского работника Лагеря; Выполнять санитарно-гигиенические требования по уходу за собой, своим личным имуществом; Не покидать территорию Лагеря без сопровождения отрядного воспитателя; Принимать участие в самообслуживающем и посильном труде; Выполнять ежедневный распорядок дня; Бережно относиться к природе и растительности Лагеря, не обрывать дикорастущие деревья и кустарники, цветы; Бережно относиться к имуществу Лагеря, в случае причинения вреда возместить стоимость убытков в установленном законодательством РФ порядке; Не допускать словесных выражений и иных действий, оскорбляющих достоинство другого	
--	--	---	---	--

			человека.											
9		Социальные сети сегодня стали неотъемлемой частью жизни. Как вожатый может использовать социальные сети в работе с детским коллективом?	Дети выкладывают в сеть свои творческие работы, создают видеоканалы, фотографии, видео выступлений. Это позволяет учителям охватывать большой объем различных конкурсов и вовремя отчитываться о проведении того или иного мероприятия. Исходя из вышеизложенного, социальные сети дают возможность продолжить процесс воспитания и за пределами школы. В пространстве, которое неподвластно границам. Несомненно, использование социальных сетей в своей работе, требует определенных затрат времени и владения некоторыми навыками работы с компьютером и сетью Интернет, но, как говорится «кто владеет информацией, тот владеет миром»	10										
10		На каких стадиях развития коллектива вожатые используют методы приказания, стимулирования, передачу полномочий. Составить таблицу: <table><tr><td>Методы управления</td><td>Стадии развития коллектива</td></tr><tr><td>Приказания</td><td></td></tr><tr><td>Распределение и стимулирование</td><td></td></tr><tr><td>Участие в принятии решений</td><td></td></tr><tr><td>Передача полномочий</td><td></td></tr></table>	Методы управления	Стадии развития коллектива	Приказания		Распределение и стимулирование		Участие в принятии решений		Передача полномочий		Приказание: · Четко ставьте цели и инструктируйте ребят. · Чаще проводите инструктаж. · Уточняйте, как поняты ребятами конкретные задания. · Кратко с каждым исполнителем уточните его действия. · Проверяйте выполнение заданий. · Отмечайте ошибки и хорошо выполняемые поручения. · Будьте требовательны.	
Методы управления	Стадии развития коллектива													
Приказания														
Распределение и стимулирование														
Участие в принятии решений														
Передача полномочий														

			Распределение и стимулирование: · Оценивайте и учитывайте в работе индивидуальность характеров ребят. · Выявляйте общие интересы. · Если необходимо – давайте задания. · Следите за тем, чтобы задания выполнялись точно. · Хвалите в присутствии других. · Недостатки разбирайте наедине. · Поощряйте за позитивную самостоятельную деятельность. Участие в принятии решений: · Ставьте цель, не уточняя способов достижения. · Ограничивайте прямые указания и контроль. · Создавайте системы самоконтроля	
--	--	--	--	--

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины.

Таблица 10 – Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий/баллы ¹	Максимальное количество баллов ²	Срок предоставления
Основной блок				
1.	Выступления на конференции (семинаре):	1- 2баллов	5	по расписанию
1.1.	Полный ответ по вопросу	1-2 балла	5	
1.2.	Дополнение (презентация)	1 балл	5	

2.	Доклад	1-10баллов	10	по расписанию
3.	Эссе	1-2 баллов	5	по расписанию
Количество баллов к рубежному контролю			30	
4.	Контрольная работа	2-10 баллов	10	по расписанию
Количество баллов к рубежному контролю			40	
Промежуточный контроль:			50	
5.	Блок бонусов			
5.1.	Посещение занятий	0,2 балла за занятие, но не более 4		по календарно- тематическому плану
5.2.	Активность студента на занятии	0,4 балла за занятие, но не более 3		
5.3.	Наличие тематических портфолио	0,2 балла но не более 1		
	Участие с докладами на научных конференциях	0,2 балла но не более 2		
Итого			10	
Всего			100	

Преподаватель, реализующий дисциплину (модуль), в зависимости от уровня подготовленности обучающихся, может использовать иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1 Основная литература:

1. Кулаченко М.П. Основы вожатской деятельности: учебник для академического бакалавриата / М.П. Кулаченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 327 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-11447-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/445295>
2. Чусовитина О.М. Материалы для работы вожатого в детском оздоровительном лагере [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов / Чусовитина О.М. - Омск: Изд-во СибГУФК, 2015. Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/sibgufk_011.html

8.2 Дополнительная литература

- 1 Савельев Д.А. Мастер-класс для вожатых [Электронный ресурс] / Савельев Д.А., Симпирович С.В. - М. ВЛАДОС, 2015. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691021541.html>
- 2 Организация отдыха и оздоровления детей [Электронный ресурс] / под общ. ред. Т.Ю. Захарченко - М.: ФЛИНТА, 2014. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976521643.html>
- 3 Исаева И.Ю. Досуговая педагогика: учеб. пособие / И.Ю. Исаева. - М.: Флинта: НОУ ВПО "МПСи", 2010. - 200 с.

8.1. Интернет-ресурсы:

<http://www.studentlibrary.ru>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционная аудитория с мультимедиа ресурсами для показа видео-контента и презентаций, зал открытого доступа к сети Интернет, ПК.

Аудитория для семинарских занятий с мультимедиа ресурсами для показа видео-контента и презентаций, организации командной работы со студентами.

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).