

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

О.М. Коробкова

19.05.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой педагогических
практик и сервисных индустрий
А. С. Джангазиева

19.05.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии»

Составитель(и)

**Палаткин В.В. доцент кафедры педагогических
практик и сервисных индустрий
Палагина М.Ю. ассистент кафедры
педагогических практик и сервисных индустрий**

Согласовано с работодателями:

**Л.Т.Глазырина., ген. директор ООО «Центр
путешествий Колумб» (Франчайзинг regas
Touristik);
Обручев А. В. директор общества с ограниченной
ответственностью санаторно-оздоровительный
лагерь круглосуточного действия «Астраханские
зори»**

Направление подготовки /
специальность

43.04.02. Туризм

Направленность (профиль) /
специализация ОПОП

**Организация управления туристскими
дестинациями**

Квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

очная

Год приёма

2025

Курс

1 (по очной форме)

Семестр(ы)

1 (по очной форме)

Астрахань – 2025

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целями освоения дисциплины (модуля) «Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии» дать целостное представление о нормативно-правовой базе сферы туризма, особенностях правового регулирования деятельности туристской индустрии.

1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля):

- разработка внедрение системы управления на предприятиях индустрии туризма в соответствии с принципами правового обеспечения деятельности в сфере туризма;
- формирование способности управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы туризма

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.Б.08. и осваивается в 1 семестре.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами (модулями):

Опирается на входные знания, формируемые программой средних профессиональных учреждений «Входными» знаниями, умениями и навыками для дисциплины «**Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии**» являются знание базовых терминов и основополагающих понятий, связанных с профессиональной деятельностью, умение работать с источниками, анализировать фактический материал, навыки работы с информацией, командной работы. Концептуальное внедрение дисциплины в учебный план продиктовано прочной основой для подготовки будущих специалистов. Оно не только отвечает на вызовы современности, но и закладывает основы для успешной карьеры студентов, их всестороннего развития и адаптации в профессиональном мире. Это инициатива, направленная на формирование качественных специалистов, способных справляться с изменениями и требованиями, стоящими перед ними в их будущей деятельности.

2.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем):

- *Стратегия развития туристских дестинаций*
- *Анализ и оценка потенциала туристских дестинаций*

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующей(их) компетенции(ий) в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

а) универсальной (УК):

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

б) общепрофессиональной (ОПК):

ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код	Код и	Планируемые результаты обучения по дисциплине
-----	-------	---

компетенци и	наименование индикатора достижения компетенции	Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК - 1	УК-1.1. Демонстрирует навыки системного и критического мышления и готовность к нему: грамотно, логично, аргументированн о формирует собственные суждения и оценку информации, отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д.	Студент знакомится с основными принципами формирования собственного мировоззрения и понимания мира посредством анализа фактов, явлений и процессов, наблюдая различия между фактическими утверждениями и предположениями, интерпретациями и выводами. Он способен различать доказательства и аргументы, используя аналитические инструменты для обработки различных видов информации.	Уметь применять полученные знания на практике означает развитие умения правильно интерпретировать информацию, выстраивать последовательные рассуждения и делать выводы на основе анализа полученных данных. Это включает умение распознавать искажённую или неполную информацию, видеть скрытые смыслы и противоречия, выявляя предубеждения и предвзятые подходы.	Владение навыком подразумевает уверенное применение методов анализа и синтеза в повседневной жизни и профессионально й деятельности. Студент демонстрирует способность формировать чёткое собственное мнение, подкрепленное рациональными доводами и доказательствами, принимая во внимание различные аспекты ситуации и учитывая возможные последствия принимаемых решений.
	УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных	Студент приобретает знание основ информационной грамотности — понимание структуры информационных ресурсов, особенностей различных типов источников и специфики представляемой ими информации. Это включает	Умение применять методы информационного поиска и анализа позволяет студенту выбирать оптимальные стратегии поиска нужных сведений, классифицировать и структурировать найденную информацию, проводить сравнительный анализ нескольких источников и устанавливать	Владение данной компетенцией выражается в готовности решать практические задачи, требующие активного обращения к различным источникам информации. Студенческий опыт показывает высокий уровень

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
	суждений	осознание важности проверки информации, способов идентификации фальсификаций и манипуляций.	степень соответствия искомым критериям.	развития критического мышления, позволяющего не полагаться слепо на предоставленные материалы, а активно проверять их подлинность и релевантность.
	УК-1.3. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи, разрабатывает и предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знание предполагает понимание принципов и подходов к оценке последствий различных решений, осведомленность о методиках анализа ситуаций и факторов риска, владение инструментами стратегического планирования и управления рисками.	Умение заключается в применении указанных знаний на практике путем самостоятельного анализа проблемных ситуаций, разработки сценариев возможных решений и оценки эффективности каждого варианта, включая учет положительных сторон и потенциальных недостатков.	Владение данным навыком подразумевает наличие опыта и уверенности в самостоятельном принятии взвешенных решений, способности быстро реагировать на изменения условий и адаптацию предложенного плана действий к новым обстоятельствам.
ОПК-3	ОПК-3.1. Способен разработать и внедрить систему управления качеством туристских услуг	Теоретические основы менеджмента качества. Международные стандарты и методики управления качеством услуг (ISO). Методы диагностики и оценки текущего уровня качества туристских услуг.	Применять принципы и стандарты менеджмента качества для проектирования эффективной системы управления качеством в сфере туризма. Использовать методы исследования рынка и	Опыт самостоятельной разработки и успешного внедрения проектов по управлению качеством туристских услуг. Создание внутренних стандартов и регламентов качества, соответствующих

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
		Принципы проектирования и внедрения внутренних стандартов качества. Методики постоянного совершенствования качества услуг.	потребителей для определения потребностей клиентов и адаптации услуг под ожидания гостей. Разрабатывать внутренние нормативные документы, регулирующие деятельность предприятий сферы туризма. Планировать мероприятия по контролю качества на каждом этапе оказания услуг. Контролировать исполнение разработанных процедур и норм сотрудниками предприятия.	международным требованиям. Проведение регулярного мониторинга качества обслуживания и выявление слабых мест в работе персонала. Реализация мероприятий по обучению и мотивации сотрудников с целью поддержания высокого уровня обслуживания. Управление процессом непрерывного улучшения качества туристских услуг на предприятии.
	ОПК-3.2 Способен использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии	Основы нормативных документов, относящихся к вопросам качества, стандартизации и сертификации услуг в туристском бизнесе. Основные требования международных и российских стандартов (например, ГОСТ Р ИСО 9001), касающиеся управления качеством услуг. Особенности	Читать и понимать содержание нормативных актов и стандартов, касающихся вопросов качества, безопасности и сертификации. Определять соответствие оказываемых туристских услуг установленным нормам и правилам. Правильно оформлять документацию, требуемую для прохождения	Владение опытом подготовки документации и оформления необходимых материалов для прохождения сертификации услуг. Владение знаниями и умениями, необходимыми для самостоятельного осуществления проверки качества туристских услуг на соответствие принятым

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
		сертификации туристских продуктов и услуг, виды сертификатов и порядок их получения. Нормативные акты и законы, регулирующие безопасность и качество туристских услуг в России и международном праве.	сертификационных проверок и подтверждения качества услуги. Выполнять процедуры внутреннего контроля качества и сертификации, соответствующие установленным требованиям.	стандартам. Уверенность в проведении внешних аудиторских проверок и контроле соблюдения нормативных требований.
	ОПК-3.3. Осуществляет контроль и мониторинг качества услуг в сфере туризма	Методы и способы контроля качества туристских услуг. Современные технологии и инструменты мониторинга качества обслуживания. Нормативно-правовую базу, регулирующую сферу контроля качества услуг. Критерии оценки качества туристских услуг и международные стандарты качества.	Составлять программы и планы по контролю качества. Организовывать работу службы контроля качества и осуществлять регулярный мониторинг. Использовать информационные технологии для отслеживания показателей качества. Оценивать эффективность проводимых мероприятий по контролю и коррекции отклонений.	Наработанный опыт в осуществлении комплексного контроля качества туристических услуг. Владение современными средствами автоматизации процессов контроля и отчетности. Наличие профессиональных навыков в диагностике и анализе причин нарушений качества. Готовность оперативно реагировать на отклонения и принимать эффективные управленческие решения.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов очной формы обучения приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в академических часах	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	29,25
- занятия лекционного типа, в том числе:	14
- практическая подготовка (если предусмотрена)	-
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе:	14
- практическая подготовка (если предусмотрена)	-
- консультация (предэкзаменационная)	1
- промежуточная аттестация по дисциплине	0,25
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	78,75
Форма промежуточной аттестации обучающегося	экзамен – 1 семестр

Таблица 2.2. Структура и содержание дисциплины

для очной формы обучения

Раздел, тема дисциплины	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации [по семестрам]
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	Л Р	в т.ч. ПП	К Р / К П			
Тема 1. Общая характеристика правовой базы туристской индустрии	1		1					7	9	<i>Устный опрос</i>
Тема 2. Лицензирование и регистрация в туристской деятельности	1		1					7	9	<i>тест</i>
Тема 3. Договорные отношения в туристской индустрии	2		2					7	11	<i>семинар</i>
Тема 4. Гражданско-правовая ответственность	2		2					7	11	<i>семинар</i>

[illegible]

Раздел, тема дисциплины	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации <i>[по семестрам]</i>
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	Л Р	в т.ч. ПП	К Р / К П			
аттестации										
ИТОГО за семестр:	14		14					78,75	108	
Итого за весь период	14		14					78,75	108	экзамен

Таблица 3. Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины и формируемых компетенций

Раздел, тема дисциплины	Кол-во часов	Код компетенции		общее количество компетенций
		УК-1	ОПК-3	
Тема 1. Общая характеристика правовой базы туристской индустрии	9	+	+	2
Тема 2. Лицензирование и регистрация в туристской деятельности	9	+	+	2
Тема 3. Договорные отношения в туристской индустрии	11	+	+	2
Тема 4. Гражданско-правовая ответственность участников туристской деятельности	11	+	+	2
Тема 5. Налоговые обязательства туристских предприятий	9	+	+	2
Охрана труда и безопасность в туристской индустрии	9	+	+	2
Тема 7. Интеллектуальная собственность в туристской деятельности	9	+	+	2
Тема 8. Экологическое законодательство и туризм	9	+	+	2
Тема 9. Миграционное право и туристская индустрия	9	+	+	2
Тема 10. Антимонопольное регулирование в туристской среде	9	+	+	2
Тема 11. Социальная политика государства и поддержка туристской отрасли	6	+	+	2

Тема 12. Перспективы и тенденции развития законодательства в туристской сфере	6,75	+	+	2
Консультации	1	+	+	2
Контроль промежуточной аттестации	0,25	+	+	2
Итого	108	1	1	2

Краткое содержание каждой темы дисциплины

Тема 1. Общая характеристика правовой базы туристской индустрии

Понятие и структура правового поля туристской деятельности.

Источники права в сфере туризма: федеральные законы, постановления Правительства РФ, ведомственные приказы и распоряжения.

Международный опыт правового регулирования туристской деятельности.

Тема 2. Лицензирование и регистрация в туристской деятельности

Регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих туристские услуги.

Порядок лицензирования отдельных видов туристской деятельности.

Требования к квалификации работников туристских фирм.

Тема 3. Договорные отношения в туристской индустрии

Специфика договоров в туристской сфере: договоры купли-продажи путевок, аренды помещений, перевозки пассажиров и багажа.

Ответственность сторон договора и защита прав потребителя туристских услуг.

Формы типичных договорных отношений: агентские соглашения, франшизы, субагентские договоры.

Тема 4. Гражданско-правовая ответственность участников туристской деятельности

Обязательства туристских операторов перед потребителями.

Возмещение ущерба, связанного с нарушением обязательств по договору.

Судебная практика разрешения споров в туристской отрасли.

Тема 5. Налоговые обязательства туристских предприятий

Налогообложение доходов и расходов туристских организаций.

Специальные налоговые режимы и льготы для субъектов малого предпринимательства в туризме.

Налоговые правонарушения и ответственность.

Тема 6. Охрана труда и безопасность в туристской индустрии

Законодательство об охране труда и обеспечении безопасности туристов.

Правила поведения и обязанности туристских компаний по обеспечению безопасного отдыха и путешествий.

Страхование ответственности туроператоров и турагентов.

Тема 7. Интеллектуальная собственность в туристской деятельности

Авторские права на рекламные материалы, слоганы, названия туров.

Патентование новых маршрутов и уникальных предложений в туризме.

Защита бренда и фирменного стиля туристских компаний.

Тема 8. Экологическое законодательство и туризм

Вопросы охраны природы и экологическая ответственность в туристской деятельности.

Проблемы устойчивого туризма и экотуризма.

Санитарно-эпидемиологические нормы и правила для объектов размещения туристов.

Тема 9. Миграционное право и туристская индустрия

Документация иностранных туристов и мигрантов.

Процедура въезда-выезда иностранных граждан и временная регистрация.

Административная и уголовная ответственность за нарушение миграционного законодательства.

Тема 10. Антимонопольное регулирование в туристской среде

Конкуренция среди турфирм и агентства антимонопольных органов.

Запрет на недобросовестную конкуренцию и рекламу.

Применение мер государственного контроля за соблюдением законов о конкуренции.

Тема 11. Социальная политика государства и поддержка туристской отрасли

Государственная поддержка малых и средних предприятий в сфере туризма.

Субсидии, гранты и целевые программы поддержки предпринимательской активности в туризме.

Финансовое стимулирование инновационной деятельности и внедрение современных технологий в туристском секторе.

Тема 12. Перспективы и тенденции развития законодательства в туристской сфере

Тенденции законодательных изменений и перспективы правового регулирования туристской деятельности.

Новые направления государственной политики в области туризма.

Актуальные научные публикации и правовые инициативы в туристской сфере.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине

В ходе освоения дисциплины лабораторные занятия не предусмотрены.

Преподаватель, назначенный для чтения лекций, обязан до начала учебного процесса подготовить учебно-методические материалы, необходимые для проведения лекционных и

семинарских занятий. К ним относятся: рабочая программа учебной дисциплины или междисциплинарного курса; методические материалы для проведения семинарских (практических и др.) занятий.

Разработанный комплект учебно-методических материалов предоставляется в бумажном и электронном виде, обсуждается и утверждается на заседании кафедры перед началом учебного года.

Преподаватель обязан проводить лекционные занятия в строгом соответствии с годовым учебным графиком и утвержденным на его основе расписанием лекций.

При разработке методики семинарских занятий важное место занимает вопрос о взаимосвязи между семинаром и лекцией, семинаром и самостоятельной работой студентов, о характере и способах такой взаимосвязи. Семинар не должен повторять лекцию, и, вместе с тем, его руководителю необходимо сохранить связь принципиальных положений лекции с содержанием семинарского занятия.

Как правило, семинару предшествует лекция по той же теме.

Обязательным в начале лекционного, семинарского занятия проводится контроль знаний, обязательным проведение проектной работы в команде.

В процессе практических (семинарских) занятий, наряду с формированием умений и навыков, обобщаются, систематизируются, конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения.

На практических (семинарских) занятиях по дисциплине применяются следующие формы работы:

- 1) Фронтальная – все студенты выполняют одну и ту же работу;
- 2) Групповая – одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- 3) Индивидуальная – каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Структура практических занятий по дисциплине в основном одинакова: вступление преподавателя, работа студентов по заданиям преподавателя, которая требует дополнительных разъяснений, собственно практическая часть, включающая разбор конкретных ситуаций, решение ситуационных задач, тренировочные упражнения и т.д.

В структуре практического занятия традиционно выделяют следующие этапы: организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию; исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов), обучающий этап (педагогический рассказ, инструкции по выполнению заданий), самостоятельная работа студентов на занятии, контроль конечного уровня усвоения знаний, заключительный этап.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине **«Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии»** составляет 78,75 часов.

Самостоятельная работа осуществляется в форме подготовки к практическим занятиям и выполнения письменных домашних заданий по дисциплине. По каждой теме предусмотрено выполнение большого количества разнообразных упражнений по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования.

**Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся
для очной формы обучения**

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Тема 1. Общая характеристика правовой базы туристской индустрии	7	Устный опрос

Тема 2. Лицензирование и регистрация в туристской деятельности	7	<i>тест</i>
Тема 3. Договорные отношения в туристской индустрии	7	<i>семинар</i>
Тема 4. Гражданско-правовая ответственность участников туристской деятельности	7	<i>семинар</i>
Тема 5. Налоговые обязательства туристских предприятий	7	<i>Устный опрос</i>
Охрана труда и безопасность в туристской индустрии	7	<i>тест</i>
Тема 7. Интеллектуальная собственность в туристской деятельности	7	<i>эссе</i>
Тема 8. Экологическое законодательство и туризм	7	<i>тест</i>
Тема 9. Миграционное право и туристская индустрия	7	<i>Устный опрос</i>
Тема 10. Антимонопольное регулирование в туристской среде	7	<i>тест</i>
Тема 11. Социальная политика государства и поддержка туристской отрасли	4	<i>семинар</i>
Тема 12. Перспективы и тенденции развития законодательства в туристской сфере	4,75	<i>семинар</i>

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно

Для выполнения всех видов письменных работ по дисциплине на занятиях и дома обучающимся рекомендуется иметь рабочую тетрадь. Все письменные домашние задания выполняются по учебникам, указанным в перечне основной и дополнительной литературы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Требования к творческим заданиям и проектам

Творческое задание/проект предполагает проверку знаний по изученной теме. Творческое задание/проект позволяет совершенствовать умения студентов анализировать научную литературу; укрепляет научные основы социально-педагогических исследований; развивает способность студентов к профессиональной рефлексии, актуализирует стремление к личностному и профессиональному росту.

Для подготовки к творческому заданию/проекту внимательно изучите материал лекции, конспект семинара, дополнительную литературу, выучите термины из Словаря по данной теме. В ходе проведения творческой работы Вам необходимо дать развернутое письменное собственное мнение по заданной проблематике, объемом не более 2 страниц.

Творческое задание/проект должна быть выполнена в редакторе Microsoft Word. Необходимо выполнение следующих параметров: отступы справа, слева, сверху, снизу – 2 см., шрифт – Times New Roman, 12. Творческая работа присылается преподавателю по электронной почте в соответствии со сроком, указанным в рабочем плане студента. Творческая работа, не выполненная в срок, оценивается в 50 баллов.

Требования к проведению кейс - задачи

Проблемное задание, в котором предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Проведение кейс - задачи включает:

- ознакомление с проблемной ситуацией;
- объяснение алгоритма действий по выполнению кейс-задачи;
- показ алгоритма действий, в процессе которого преподаватель демонстрирует как правильно выполнять кейс-задачу;
- подведение итогов выполнения кейс - задачи.

Порядок проведения тестирования

Контрольное тестирование проводится для оценивания наиболее общих знаний студента по отдельным темам.

Тест – это совокупность усложняющихся вопросов в тестовой форме. Варианты тестовых заданий по курсу включают только форму номер один: выбор одного правильного варианта ответа.

Для подготовки к тестированию необходимо близко к тексту запомнить материал лекции и практического занятия, основные термины и понятия по данной теме. Помощь при подготовке к тестированию может оказать Словарь терминов и учебные пособия, рекомендованные к данной теме практического занятия.

Тестовое задание в форме выбора одного варианта ответа предполагает выделение (указанным в программе способом – подчеркиванием или другим) верного ответа в течение указанного времени.

Подготовка к экзамену

Экзамен – является итоговой формой оценивания знаний студента по всему курсу изученной дисциплины. Зачет проводится в письменной форме, очно. Для подготовки к экзамену понадобится материал курса лекций, конспекты практических занятий, словарь терминов. При высоком уровне подготовки к практическим занятиям и составлении конспектов дополнительной литературы к каждой теме, можно избежать обращения к дополнительным источникам знаний при подготовке к экзамену. Пользование конспектом или другими носителями информации на экзамене запрещено.

Итоговая оценка по дисциплине будет учитывать результаты творческих работ, тестирования и экзамена.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины применяются образовательные технологии, развивающие у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерские качества: ролевые игры, круглый стол, кейс - задачи, творческие групповые и индивидуальные задания, проектная деятельность.

Таблица 5. Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Общая характеристика правовой базы туристской индустрии	Обзорная лекция	<i>Устный опрос</i>	Не предусмотрено
Тема 2. Лицензирование и регистрация в туристской деятельности	Лекция-дискуссия	<i>тест</i>	Не предусмотрено
Тема 3. Договорные отношения в	Лекция-	<i>семинар</i>	Не

туристской индустрии	дискуссия		предусмотрено
Тема 4. Гражданско-правовая ответственность участников туристской деятельности	Лекция-дискуссия	<i>семинар</i>	Не предусмотрено
Тема 5. Налоговые обязательства туристских предприятий	Лекция-дискуссия	<i>Устный опрос</i>	Не предусмотрено
Тема 6. Охрана труда и безопасность в туристской индустрии	Лекция-дискуссия	<i>тест</i>	Не предусмотрено
Тема 7. Интеллектуальная собственность в туристской деятельности	Лекция-дискуссия	<i>эссе</i>	Не предусмотрено
Тема 8. Экологическое законодательство и туризм	Лекция-дискуссия	<i>тест</i>	Не предусмотрено
Тема 9. Миграционное право и туристская индустрия	Лекция-дискуссия	<i>Устный опрос</i>	Не предусмотрено
Тема 10. Антимонопольное регулирование в туристской среде	Лекция-дискуссия	<i>тест</i>	Не предусмотрено
Тема 11. Социальная политика государства и поддержка туристской отрасли	Лекция-дискуссия	<i>семинар</i>	Не предусмотрено
Тема 12. Перспективы и тенденции развития законодательства в туристской сфере	Лекция-дискуссия	<i>семинар</i>	Не предусмотрено

6.2. Информационные технологии

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.))
- - использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источник информации
- - использование возможностей электронной почты преподавателя
- - использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т.д.)
- - использование интерактивных средств взаимодействия участников образовательного процесса (технологии дистанционного или открытого обучения в глобальной сети (веб-конференции, форумы, учебно-методические материалы и др.))
- - использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т.е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);
- использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «Электронное образование») или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров.

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Microsoft Office 2013	Пакет офисных программ
OpenOffice	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Mozilla FireFox	Браузер
Google Chrome	Браузер
Opera	Браузер

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>
<u>Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU</u>
Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/
Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/
Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине **«Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии»** проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин и прохождением практик, а

в процессе освоения дисциплины – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6. Соответствие разделов, тем дисциплины, результатов обучения по дисциплине и оценочных средств

Контролируемый раздел, тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1. Общая характеристика правовой базы туристской индустрии	УК-1, ОПК-3	<i>Устный опрос</i>
Тема 2. Лицензирование и регистрация в туристской деятельности	УК-1, ОПК-3	<i>тест</i>
Тема 3. Договорные отношения в туристской индустрии	УК-1, ОПК-3	<i>семинар</i>
Тема 4. Гражданско-правовая ответственность участников туристской деятельности	УК-1, ОПК-3	<i>семинар</i>
Тема 5. Налоговые обязательства туристских предприятий	УК-1, ОПК-3	<i>Устный опрос</i>
Тема 6. Охрана труда и безопасность в туристской индустрии	УК-1, ОПК-3	<i>тест</i>
Тема 7. Интеллектуальная собственность в туристской деятельности	УК-1, ОПК-3	<i>эссе</i>
Тема 8. Экологическое законодательство и туризм	УК-1, ОПК-3	<i>тест</i>
Тема 9. Миграционное право и туристская индустрия	УК-1, ОПК-3	<i>Устный опрос</i>
Тема 10. Антимонопольное регулирование в туристской среде	УК-1, ОПК-3	<i>тест</i>
Тема 11. Социальная политика государства и поддержка туристской отрасли	УК-1, ОПК-3	<i>семинар</i>
Тема 12. Перспективы и тенденции развития законодательства в туристской сфере	УК-1, ОПК-3	<i>семинар</i>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7. Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8. Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине

Тема 1. Общая характеристика правовой базы туристской индустрии

Примерный перечень вопросов для устного опроса

1. Дайте определение понятию «правовая база туристской индустрии».
2. Какие основные нормативно-правовые акты регулируют туристскую деятельность в России?
3. Какова роль Федерального закона № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»?
4. Назовите органы власти, уполномоченные регулировать туристскую отрасль.
5. Чем отличаются понятия «турист», «туризм», «турпродукт» согласно российскому законодательству?
6. Кто такой туроператор и какими правами и обязанностями он обладает?

7. Какой документ регулирует обязательную регистрацию и внесение туроператора в Единый федеральный реестр?
8. Объясните понятие «финансовые гарантии» в туристской деятельности и назовите формы финансового обеспечения туроператоров.
9. Как регулируется международная туристская деятельность на территории России?
10. Почему важно соблюдать лицензионные требования и условия в туристской деятельности?

Тема 2. Лицензирование и регистрация в туристской деятельности

Примерный перечень вопросов для тестирования

1. Деятельность какого вида подлежит обязательной регистрации в Едином федеральном реестре туроператоров?

- A. Деятельность туроператора
- B. Деятельность турагента
- C. Оказание гостиничных услуг
- D. Транспортировка туристов

Правильный ответ: A

2. Туроператор должен представить заявление о внесении в единый реестр туроператоров вместе с информацией о финансовом обеспечении в виде:

- A. Только банковской гарантии
- B. Банковской гарантии либо страхования гражданской ответственности
- C. Собственных активов компании
- D. Депонированных денежных средств в банке

Правильный ответ: B

3. Согласно действующему законодательству, минимальный размер финансовой гарантии туроператора составляет:

- A. Не менее 5 млн рублей
- B. Не менее 10 млн рублей
- C. От 10 до 50 млн рублей в зависимости от типа туроператорской деятельности
- D. Сумма определяется индивидуально для каждой компании

Правильный ответ: C

4. Когда наступает обязанность внесения записи в реестр туроператоров?

- A. Сразу после регистрации юридического лица или ИП
- B. После открытия расчетного счета в банке
- C. После приобретения финансовых гарантий
- D. До начала фактического осуществления туроператорской деятельности

Правильный ответ: D

5. Если туроператор прекратил свою деятельность, он обязан уведомить соответствующий орган исполнительной власти:

- A. За месяц до прекращения деятельности
- B. Незамедлительно после принятия такого решения
- C. В течение трех месяцев после прекращения деятельности
- D. По окончании календарного года

Правильный ответ: B

6. Прекращение деятельности туроператора влечет исключение из реестра туроператоров:

- A. Через три месяца после уведомления органа власти
- B. Немедленно после поступления соответствующего уведомления
- C. Через полгода после официального уведомления контролирующего органа
- D. Исключается автоматически после завершения налогового периода

Правильный ответ: B

7. Нарушение порядка внесения сведений в реестр туроператоров влечет за собой административную ответственность в виде штрафа:

- A. Для должностных лиц — от 3 тыс. до 5 тыс. руб., для юрлиц — от 30 тыс. до 50 тыс. руб.

- В. Штраф применяется только к должностным лицам
- С. Нет штрафов за такие нарушения
- Д. Штрафы устанавливаются судом отдельно для каждого случая

Правильный ответ: А

8. Является ли деятельность турагента подлежащей внесению в реестр?

- А. Да, обязательно
- В. Нет, достаточно лишь зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица
- С. Только если агент оказывает полный спектр услуг туристам
- Д. Необходимо регистрироваться отдельно в региональном реестре

Правильный ответ: В

9. Имеет ли право турагент заниматься деятельностью без заключения договора с туроператором?

- А. Да, вправе сам организовывать туры
- В. Нет, деятельность возможна исключительно на основании заключённого договора с туроператором
- С. Можно заниматься продажами туров, но нельзя рекламировать их
- Д. Ограничивается продажей билетов на транспорт

Правильный ответ: В

10. Какой вид финансовой гарантии предоставляется иностранным юридическим лицом, желающим вести туроператорскую деятельность на территории России?

- А. Страховка в российском страховом обществе
- В. Гарантийный депозит в иностранном банке
- С. Гарантия банка, зарегистрированного на территории Российской Федерации
- Д. Полученная банковская гарантия иностранного банка с филиалом в России

Правильный ответ: С

Тема 3. Договорные отношения в туристской индустрии

Примерный перечень вопросов для семинара.

1. Что такое туристский продукт и каким документом регулируется его реализация?
2. Какими особенностями отличается договор оказания туристских услуг от других гражданских договоров?
3. Какие существенные условия включаются в договор оказания туристских услуг?
4. Кто выступает сторонами договора оказания туристских услуг?
5. Может ли индивидуальный предприниматель выступать стороной договора оказания туристских услуг?
6. Какие виды договоров используются в туристской деятельности помимо основного договора оказания туристских услуг?
7. В каком случае туроператор обязан заключить договор с туристом или иным заказчиком?
8. Возможна ли передача обязанностей туроператора другому лицу без согласия заказчика?
9. Существуют ли ограничения по срокам действия договора оказания туристских услуг?
10. Какие права имеют туристы в случае отказа от путешествия до начала тура?

Тема 4. Гражданско-правовая ответственность участников туристской деятельности

Примерный перечень вопросов для семинара.

Тема 5. Налоговые обязательства туристских предприятий

перечень вопросов для устного опроса

1. Что понимается под гражданско-правовой ответственностью в туристской деятельности?
2. Какие основные элементы составляют гражданско-правовую ответственность в туристской сфере?

3. Как соотносятся гражданско-правовая и деликтная ответственность в отношении нарушений туристских услуг?
4. Какие правовые акты определяют особенности гражданско-правовой ответственности в туристской деятельности?
5. Какова роль Закона РФ «О защите прав потребителей» в привлечении к ответственности за ненадлежащее предоставление туристских услуг?
6. Какие критерии учитываются судами при определении размера возмещения убытков в спорах, связанных с туристскими услугами?

Тема 6. Охрана труда и безопасность в туристской индустрии

Примерный перечень заданий для тестирования

1. Какая организация осуществляет государственный надзор за охраной труда в туристской индустрии?
 - А. Роспотребнадзор
 - В. Роструд
 - С. МЧС России
 - D. Министерство спорта и туризма *Правильный ответ: В*
2. Сколько часов составляет продолжительность рабочего времени сотрудника туристской компании, занятого в основном офисе, в неделю?
 - А. 36 часов
 - В. 40 часов
 - С. 48 часов
 - D. 50 часов *Правильный ответ: В*
3. Какой документ устанавливает общие требования по охране труда для организаций туристской индустрии?
 - А. Трудовой кодекс РФ
 - В. Закон «Об основах туристской деятельности в РФ»
 - С. Приказ Минтруда РФ
 - D. Постановление Правительства РФ *Правильный ответ: А*
4. Какие объекты подлежат специальной проверке на предмет пожарной безопасности в организациях туристской индустрии?
 - А. Гостиницы и отели
 - В. Турбазы и кемпинги
 - С. Базы отдыха и санатории
 - D. Все перечисленные объекты *Правильный ответ: D*
5. Кто проводит первичный инструктаж по технике безопасности вновь прибывших сотрудников туристской компании?
 - А. Руководитель подразделения
 - В. Специалист по охране труда
 - С. Начальник отдела кадров
 - D. Работодатель лично *Правильный ответ: В*
6. Периодичность повторных инструктажей по охране труда в туристской индустрии составляет:
 - А. Один раз в квартал
 - В. Один раз в полугодие
 - С. Ежегодно
 - D. Каждый рабочий день *Правильный ответ: В*
7. Какие сотрудники туристской компании обязаны проходить медицинское обследование регулярно?
 - А. Сотрудники отделов бронирования и продаж
 - В. Водители экскурсионных автобусов
 - С. Специалисты по бронированию авиабилетов
 - D. Менеджеры высшего звена *Правильный ответ: В*
8. Что обозначает термин «несчастный случай на производстве» в туристской индустрии?

- А. Травма работника вне рабочего места
 - В. Инцидент, произошедший дома у сотрудника
 - С. Повреждение здоровья сотрудника во время исполнения трудовых обязанностей
 - D. Конфликт с коллегами *Правильный ответ: С*
9. В каком документе закреплены нормы по предупреждению несчастных случаев на рабочем месте в туристской индустрии?
- А. Коллективный трудовой договор
 - В. Локальный акт работодателя
 - С. Правила внутреннего трудового распорядка
 - D. Типовая инструкция по охране труда *Правильный ответ: D*
10. Где хранится журнал учета инструктажей по охране труда в туристской компании?
- А. В бухгалтерии
 - В. В отделе кадров
 - С. У руководителя организации
 - D. У специалиста по охране труда *Правильный ответ: D*

Тема 7. Интеллектуальная собственность в туристской деятельности

Примерный перечень тем эссе

1. **Роль интеллектуальной собственности в развитии инновационных направлений туризма.** *Эссе должно рассмотреть, как новые идеи, авторские разработки и патенты влияют на создание уникального туристского продукта.*
2. **Проблемы авторских прав в создании рекламных кампаний и брендов в туристской индустрии.** *Рассмотрение влияния оригинальной рекламы и логотипов на успех продвижения туристских услуг и возможную защиту прав авторов рекламной продукции.*
3. **Особенности патентования уникальных маршрутов и концепций в туристской деятельности.** *Анализ возможностей и ограничений патентования оригинальных идей и путей передвижения, использование эксклюзивных маршрутов как инструмента увеличения привлекательности региона.*
4. **Правовая охрана товарных знаков в туристской индустрии: специфика и актуальные проблемы.** *Изучение проблем возникновения конфликтов вокруг товарных знаков туристских компаний и регионов, необходимость регистрации торговых марок для защиты репутации бренда.*
5. **Авторские права на контент, создаваемый пользователями в процессе туристских поездок.** *Исследование современного феномена создания пользовательского контента (фото, видео, тексты) и возникающих юридических коллизий в вопросах авторства и коммерциализации этого контента.*
6. **Влияние цифровых технологий на охрану интеллектуальной собственности в туризме.** *Оценка рисков и преимуществ цифровизации туристской сферы, изучение угроз пиратству и нелегальному использованию контента, принадлежащего организациям и частным лицам.*
7. **Создание интеллектуально защищённых зон культурного наследия в регионах России.** *Размышления о способах сохранения культурных традиций и исторического наследия через механизмы охраны интеллектуальной собственности.*
8. **Современные угрозы интеллектуальной собственности в онлайн-продвижении туристских продуктов.** *Отражение примеров незаконного копирования веб-сайтов, фишинга и киберугроз, угрожающих владельцам туристских платформ и сервисов.*
9. **Международная защита интеллектуальной собственности в туристской деятельности.** *Описание особенностей международного сотрудничества в области охраны прав интеллектуальной собственности, участие России в международных конвенциях и значимые мировые судебные дела.*
10. **Стратегии борьбы с контрафактными товарами и брендами в туристской индустрии.** *Исследуется проблема подделок сувенирной продукции, фальшивых карт и другой продукции, распространяемой в туристских зонах, предлагаются пути противодействия этому явлению.*

Тема 8. Экологическое законодательство и туризм

Примерный перечень заданий для тестирования

1. Основным источником экологического права в России:
 - А. Конституция РФ
 - В. Земельный кодекс РФ
 - С. Федеральный закон «Об охране окружающей среды»
 - D. Уголовный кодекс РФ *Правильный ответ: С*
2. К какому виду правонарушений относится загрязнение природных территорий туристами?
 - А. Уголовное преступление
 - В. Административное правонарушение
 - С. Дисциплинарное взыскание
 - D. Нарушение гражданского кодекса *Правильный ответ: В*
3. Что является предметом особого внимания природоохранительного законодательства в части туризма?
 - А. Рациональное использование земельных участков
 - В. Сохранение биологического разнообразия и редких видов животных
 - С. Строительство дорог и инфраструктуры
 - D. Экономическое развитие районов *Правильный ответ: В*
4. Какой из перечисленных элементов считается особо охраняемой территорией в целях экологии?
 - А. Национальный парк
 - В. Территория коммерческой застройки
 - С. Леса общего пользования
 - D. Городские парки *Правильный ответ: А*
5. Кем осуществляется контроль за исполнением экологического законодательства на территориях природного комплекса?
 - А. Полиция
 - В. Федеральная служба по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор)
 - С. Прокуратура
 - D. Администрация населённого пункта *Правильный ответ: В*
6. Какие меры наказания применяются к туристским компаниям за незаконное уничтожение растений и животных?
 - А. Предупреждение
 - В. Административный штраф
 - С. Приостановление деятельности
 - D. Всё вышеперечисленное *Правильный ответ: D*
7. Как называется особый режим хозяйственной деятельности, установленный на охраняемых природных территориях?
 - А. Режим свободного посещения
 - В. Заповедный режим
 - С. Открытый доступ
 - D. Свободное пользование *Правильный ответ: В*
8. Какое наказание предусмотрено законом за несанкционированное размещение отходов туристами в лесу?
 - А. Устранение мусора собственными силами
 - В. Оплата штрафа
 - С. Возможность повторного визита на территорию
 - D. Бездействие со стороны властей *Правильный ответ: В*
9. Какие субъекты несут основную ответственность за организацию экологического просвещения туристов?
 - А. Общественные организации
 - В. Органы местного самоуправления
 - С. Учебные заведения

- D. Средства массовой информации *Правильный ответ: В*
- 10. Куда направляются штрафы, наложенные на нарушителей экологического законодательства?
 - A. Бюджет субъекта федерации
 - B. Государственный бюджет
 - C. Муниципальный бюджет
 - D. Распределяются поровну между бюджетом и фондом помощи животным *Правильный ответ: В*

Тема 9. Миграционное право и туристская индустрия **перечень вопросов для устного опроса**

1. Какие категории иностранцев могут посещать Россию без визы?
2. Какие сроки пребывания разрешены гражданам стран СНГ на территории России?
3. Какие обязанности возникают у иностранных граждан, находящихся на территории России временно?
4. Какая документация необходима иностранному гражданину для пересечения границы Российской Федерации?
5. Какие санкции предусмотрены за нарушение режима пребывания иностранцами в России?
6. В каких ситуациях въезд иностранцам на территорию России может быть запрещён?
7. Какие типы виз предназначены специально для туристов?
8. Каким образом оформляется приглашение для туриста-иностранца?
9. Какими полномочиями наделены пограничные службы России в области миграции?
10. Какие документы необходимы работодателю при приёме на работу гражданина другого государства?

Тема 10. Антимонопольное регулирование в туристской среде

Примерный перечень заданий для тестирования

1. Основная цель антимонопольного регулирования в туристской деятельности:
 - A. Повышение цен на туристские услуги
 - B. Поддержка монополистов на рынке
 - C. Борьба с ограничением конкуренции и злоупотреблением доминирующим положением
 - D. Сокращение количества туроператоров *Правильный ответ: С*
2. Какое действие туроператора может считаться антиконкурентным поведением?
 - A. Увеличение ассортимента туристических услуг
 - B. Предоставление скидок постоянным клиентам
 - C. Установление завышенных тарифов совместно с другим крупным игроком рынка
 - D. Использование популярных рекламных каналов *Правильный ответ: С*
3. Какая статья Гражданского кодекса РФ предусматривает запрет на ограничение конкуренции?
 - A. Статья 10 ГК РФ
 - B. Статья 14.1 ГК РФ
 - C. Статья 14.4 ГК РФ
 - D. Статья 14.8 ГК РФ *Правильный ответ: В*
4. Какие санкции могут применяться к субъектам, нарушающим антимонопольное законодательство?
 - A. Предупреждение
 - B. Уплата административного штрафа
 - C. Ликвидация компании
 - D. Всё вышеперечисленное *Правильный ответ: D*
5. Какие признаки свидетельствуют о наличии доминирующего положения на рынке?
 - A. Высокая доля компании на рынке
 - B. Высокий барьер входа на рынок конкурентов
 - C. Отсутствие реальной конкуренции на рынке
 - D. Всё вышеперечисленное *Правильный ответ: D*

6. Какая ситуация может привести к применению ст. 14.4 Федерального закона «О защите конкуренции»?
 - А. Самостоятельное установление ценовой политики туроператором
 - В. Согласованное установление одинаковых цен несколькими крупными игроками рынка
 - С. Индивидуальное снижение стоимости туров
 - D. Расширение сети представительств туроператора *Правильный ответ: В*
7. Какая форма согласования хозяйствующими субъектами цен признается незаконным сговором?
 - А. Вербальное соглашение
 - В. Электронное письмо
 - С. Официальный контракт
 - D. Любая форма координации действий *Правильный ответ: D*
8. Что представляет собой демпинг в туристской индустрии?
 - А. Завышение цен на туристские продукты
 - В. Искусственное занижение цен с целью вытеснения конкурентов
 - С. Реклама собственной компании
 - D. Совершенствование туристических услуг *Правильный ответ: В*
9. Какая мера административной ответственности предусмотрена за ограничение конкуренции на рынке туристских услуг?
 - А. Штраф от 1% до 15% выручки правонарушителя
 - В. Предупреждение с обязательным публичным оповещением
 - С. Временная приостановка деятельности компании
 - D. Переход права собственности на компанию государству *Правильный ответ: А*
10. Какая компания может быть признана доминирующей на рынке туристских услуг?
 - А. Компания, занимающая долю менее 35%
 - В. Компания, обладающая значительной долей рынка и возможностью влиять на цену товара
 - С. Компания, недавно вышедшая на рынок
 - D. Компания, работающая только на внутреннем рынке *Правильный ответ: В*

Тема 11. Социальная политика государства и поддержка туристской отрасли

Примерный перечень вопросов для семинара.

1. Какие цели преследует государственная социальная политика в отношении туристской отрасли?
2. Какие формы государственной поддержки предоставлены малому бизнесу в туристской сфере?
3. Как влияет социальное страхование на стабильность функционирования туристских предприятий?
4. Какие меры социальной поддержки предоставляют региональные власти туристическим операторам?
5. Какие субсидии выделяются государством для развития внутреннего туризма?
6. Какие программы федерального правительства направлены на поддержку отечественного туристского сектора?
7. Как государство стимулирует развитие социального туризма?
8. Какие специальные налоговые режимы созданы для поддержки малых и средних предприятий в туристской отрасли?
9. Какие льготы и преференции предусмотрены налоговым законодательством для туристских организаций?
10. Какие механизмы финансирования инвестиционных проектов в туристской инфраструктуре предусмотрены правительством?

Тема 12. Перспективы и тенденции развития законодательства в туристской сфере

Примерный перечень вопросов для семинара.

1. Какие цели преследует государственная социальная политика в отношении туристской отрасли?
2. Какие формы государственной поддержки предоставлены малому бизнесу в туристской сфере?
3. Как влияет социальное страхование на стабильность функционирования туристских предприятий?
4. Какие меры социальной поддержки предоставляют региональные власти туристическим операторам?
5. Какие субсидии выделяются государством для развития внутреннего туризма?
6. Какие программы федерального правительства направлены на поддержку отечественного туристского сектора?
7. Как государство стимулирует развитие социального туризма?
8. Какие специальные налоговые режимы созданы для поддержки малых и средних предприятий в туристской отрасли?
9. Какие льготы и преференции предусмотрены налоговым законодательством для туристских организаций?
10. Какие механизмы финансирования инвестиционных проектов в туристской инфраструктуре предусмотрены правительством?

**Перечень вопросов и заданий,
выносимых на экзамен**

1. Определение туристской деятельности и её юридическая природа.
2. Правовое положение туриста и его права и обязанности.
3. Правовые основы туристской деятельности в Российской Федерации.
4. Система государственных органов, регулирующих туристскую деятельность.
5. Характеристика туристского продукта и его состав.
6. Форма и содержание договора оказания туристских услуг.
7. Гражданско-правовая ответственность туроператора и турагента.
8. Отличительные черты договора оказания туристских услуг.
9. Договор присоединения в туристской деятельности.
10. Страхование туристских рисков и ответственность страховщика.
11. Понятие и юридическое значение лицензии на осуществление туристской деятельности.
12. Основания и порядок аннулирования лицензии на туристскую деятельность.
13. Особенности деятельности иностранных туроператоров на территории России.
14. Проблема защиты прав потребителей в туристской деятельности.
15. Механизмы рассмотрения жалоб и претензий туристов.
16. Организация претензионной работы в туристской фирме.
17. Функции саморегулируемых организаций в туристской отрасли.
18. Особенности бухгалтерского учёта и налогообложения туристских организаций.
19. Пути повышения инвестиционной привлекательности туристской отрасли.
20. Правовое регулирование внутреннего и выездного туризма.
21. Защита прав потребителей туристских услуг в международном аспекте.

Таблица 9. Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий				
1.	Задание закрытого типа (на выбор одного варианта ответа)	Деятельность какого вида подлежит обязательной регистрации в Едином федеральном реестре туроператоров?	А	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		А. Деятельность туроператора В. Деятельность турагента С. Оказание гостиничных услуг D. Транспортировка туристов		
2.	Задание закрытого типа (на выбор одного варианта ответа)	Туроператор должен представить заявление о внесении в единый реестр туроператоров вместе с информацией о финансовом обеспечении в виде: А. Только банковской гарантии В. Банковской гарантии либо страхования гражданской ответственности С. Собственных активов компании D. Депонированных денежных средств в банке	В	1
3.	Задание закрытого типа (на выбор одного варианта ответа)	Согласно действующему законодательству, минимальный размер финансовой гарантии туроператора составляет: А. Не менее 5 млн рублей В. Не менее 10 млн рублей С. От 10 до 50 млн рублей в зависимости от типа туроператорской деятельности D. Сумма определяется индивидуально для каждой компании	с	1
4.	Задание закрытого типа (на выбор нескольких вариантов ответов)	Когда наступает обязанность внесения записи в реестр туроператоров? А. Сразу после регистрации юридического лица или ИП	D	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		В. После открытия расчетного счета в банке С. После приобретения финансовых гарантий Д. До начала фактического осуществления туроператорской деятельности		
5.	Задание комбинированного типа <i>(с выбором одного варианта ответа и обоснованием выбора)</i>	Если туроператор прекратил свою деятельность, он обязан уведомить соответствующий орган исполнительной власти: А. За месяц до прекращения деятельности В. Незамедлительно после принятия такого решения С. В течение трех месяцев после прекращения деятельности Д. По окончании календарного года	в Незамедлительно после принятия такого решения	5
6.	Задание открытого типа <i>(с развернутым ответом)</i>	Прекращение деятельности туроператора влечет исключение из реестра туроператоров	Немедленно после поступления соответствующего уведомления	5
7.	Задание открытого типа	Нарушение порядка внесения сведений в реестр туроператоров влечет за собой административную ответственность в виде штрафа:	Для должностных лиц — от 3 тыс. до 5 тыс. руб., для юрлиц — от 30 тыс. до 50 тыс. руб.	5
8.	Задание открытого типа <i>(с развернутым ответом)</i>	Является ли деятельность турагента подлежащей внесению в реестр?	Нет, достаточно лишь зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица	8
9.	Задание открытого типа <i>(с развернутым</i>	Имеет ли право турагент заниматься деятельностью без заключения договора с	Нет, деятельность возможна исключительно на	8

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
	<i>ответом)</i>	туроператором?	основании заключённого договора с туроператором	
10.	Задание открытого типа (с развернутым ответом)	Какой вид финансовой гарантии предоставляется иностранному юридическим лицом, желающим вести туроператорскую деятельность на территории России?	Гарантия банка, зарегистрированного на территории Российской Федерации	8
ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма				
11.	Задание закрытого типа (на выбор одного варианта ответа)	Какая организация осуществляет государственный надзор за охраной труда в туристской индустрии? А. Роспотребнадзор В. Роструд С. МЧС России D. Министерство спорта и туризма	В	1
12.	Задание закрытого типа (на выбор одного варианта ответа)	Сколько часов составляет продолжительность рабочего времени сотрудника туристской компании, занятого в основном офисе, в неделю? А. 36 часов В. 40 часов С. 48 часов D. 50 часов	В	1
13.	Задание закрытого типа (на выбор одного варианта ответа)	Какой документ устанавливает общие требования по охране труда для организаций туристской индустрии? А. Трудовой кодекс РФ В. Закон «Об основах туристской деятельности в РФ» С. Приказ Минтруда РФ D. Постановление Правительства РФ	А	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
14.	Задание закрытого типа (на выбор одного варианта ответа)	Какие объекты подлежат специальной проверке на предмет пожарной безопасности в организациях туристской индустрии? А. Гостиницы и отели В. Турбазы и кемпинги С. Базы отдыха и санатории D. Все перечисленные объекты	D	1
15.	Задание комбинированного типа (с выбором одного варианта ответа и обоснованием выбора)	Кто проводит первичный инструктаж по технике безопасности вновь прибывших сотрудников туристской компании? А. Руководитель подразделения В. Специалист по охране труда С. Начальник отдела кадров D. Работодатель лично	В Специалист по охране труда	5
16.	Задание открытого типа (с развернутым ответом)	Периодичность повторных инструктажей по охране труда в туристской индустрии составляет:	Один раз в полугодие	8
17.	Задание открытого типа (с развернутым ответом)	Какие сотрудники туристской компании обязаны проходить медицинское обследование регулярно?	Водители экскурсионных автобусов	8
18.	Задание открытого типа (с развернутым ответом)	Что обозначает термин «несчастный случай на производстве» в туристской индустрии?	Повреждение здоровья сотрудника во время исполнения трудовых обязанностей	8
19.	Задание открытого типа (с развернутым ответом)	В каком документе закреплены нормы по предупреждению несчастных случаев на рабочем месте в туристской индустрии?	Типовая инструкция по охране труда	8
20.	Задание открытого типа (с развернутым	Где хранится журнал учета инструктажей по охране труда в туристской	У специалиста по охране	8

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
	ответом)	компаний?		

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий/баллы	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
Основной блок				
1.	Выступления на семинарских занятиях:			по календарно-тематическому плану
1.1.	полный ответ по вопросу	5/2 балла	10	
1.2.	дополнение	10/0,5 балла	5	
1.3.	доклад (сообщение) по дополнительной теме	2/5 баллов	10	
2.	Выполнение творческих заданий	5/3 балла	15	по календарно-тематическому плану
3.	Выполнение контрольной работы	2/10 баллов	20	по календарно-тематическому плану
4.	Практическая работа по теме № 2	5/6 баллов (0,6 балла за каждый правильный ответ)	30	по календарно-тематическому плану
Всего			40	
5.	Блок бонусов			
5.1.	Посещение занятий	0,2 балла за занятие, но не более 4	10	по календарно-тематическому плану
5.2.	Активность студента на занятии	0,4 балла за занятие, но не более 3		
5.3.	Наличие тематических портфолио	0,2 балла но не более 1		
	Участие с докладами на научных конференциях	0,2 балла но не более 2		
Всего			10	
Дополнительный блок				
6.	Экзамен	В соответствии с установленными кафедрой критериями	50	по расписанию
Всего			50	

Итого:	100	
---------------	------------	--

Таблица 10. Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине**Таблица 11. Система штрафов (для одного занятия)**

Показатель	Баллы
Опоздание на занятие	-2
Нарушение учебной дисциплины	-4
Неготовность к занятию	-4
Пропуск занятий без уважительной причины (за одно занятие)	-4

Таблица 12. Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	

При реализации дисциплины в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Бутко, И.П. Туризм и гостеприимство: организационно-экономические аспекты : учебник / И.П. Бутко, Ю.В. Забаев, В.С. Сенин. — Москва : Юрайт, 2021. — 431 с.
2. Иванов, В.В. Экономика и управление туристской индустрией : учебник и практикум для вузов / В.В. Иванов, В.Н. Рязанцев. — Москва : Юрайт, 2022. — 367 с.
3. Киселёва, Т.Г. Правовое регулирование туристской деятельности : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / Т.Г. Киселёва. — Москва : Юрайт, 2021. — 319 с.
4. Курило, Л.А. Туризм и туристская деятельность : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л.А. Курило. — Москва : Юрайт, 2022. — 355 с.
5. Алексеенко, В.А. Гражданское право и туризм : учебно-методическое пособие / В.А. Алексеенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 256 с.

8.2. Дополнительная литература

1. Горшков, М.Г. Основы туристского права : учеб.-методич. пособие / М.Г. Горшков. — СПб.: Герда, 2021. — 208 с.
2. Михайлов, С.М. Туристская деятельность: теория и практика правового регулирования : монография / С.М. Михайлов. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2020. — 312 с.
3. Румянцева, Е.Е. Эффективность управления туристской организацией : монографический сборник научных статей / Е.Е. Румянцева. — Москва : Инфра-М, 2022. — 235 с.
4. Серегин, С.И. Российская Федерация: туризм и рекреация: государственное регулирование и перспективы развития : монография / С.И. Серегин. — Москва : Проспект, 2021. — 328 с.
5. Иванова, Я.В. Информационные технологии в управлении туристскими организациями : учебное пособие / Я.В. Иванова. — Санкт-Петербург : Невский проспект, 2022. — 216 с.

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». www.studentlibrary.ru
2. Электронная библиотечная система IPRbooks. www.iprbookshop.ru
3. Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ <https://urait.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционная аудитория с мультимедиа ресурсами для показа видео-контента и презентаций, зал открытого доступа к сети Интернет, ПК.

Аудитория для семинарских занятий с мультимедиа ресурсами для показа видео-контента и презентаций, организации командной работы со студентами.

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).