

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

Т.А. Тризно

«04» апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой журналистики и
медиакоммуникаций

Г. С. Белолипской

«04» апреля 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА GR»**

Составитель	Тризно Т.А., к.полит.н.
Согласовано с работодателями:	Линько М.О., директор маркетингового агентства «Микс», Михайлова О.В., генеральный директор ООО «Радиосеть», председатель Астраханского регионального отделения Союза журналистов России
Направление подготовки/ специальность	42.04.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ
Направленность (профиль) ОПОП	Связи с общественностью в сфере государственного и муниципального управлений
Квалификация (степень)	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Год приема	2025
Курс	1/0/1 по очной форме
Семестры	2/4 по заочной форме

Астрахань - 2025

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель освоения дисциплины (модуля) «Теория и практика GR»:

формирование компетенций, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность по выстраиванию отношений между различными общественными группами (бизнес-структурами, профессиональными союзами, добровольческими организациями и пр.) и государственной властью.

1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля) «Теория и практика GR»:

- углубить знания в области политической коммуникации;
- овладеть навыками по сбору и обработке информации о деятельности правительства;
- освоить технологии по подготовке и распространению информации о позициях представляемых групп с целью влияния на процессы принятия политических и административных решений (лоббизм)

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина «Теория и практика GR» относится к обязательной части рабочего учебного плана основной образовательной программы 42.04.01 Реклама и связи с общественностью. Осваивается на 1 курсе, в 1 семестре.

2.2. Для освоения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: *Планирование и реализация кампаний по РСО, Коммуникационный менеджмент*

Знания:

- информативно-убеждающие виды коммуникации и специфику их применения в социально-культурной сфере;
- технологию Public Relations как важнейшую составляющую функцию управления;
- социально-культурную природу и механизмы мотивации в процессе формирования общественного мнения;
- принципы PR-взаимодействия со средствами массовой информации и базовые документы Public Relations.
- специфические технологии работы в области лоббирования и GR

Умения:

- организовывать и продвигать инновационные формы работы в управленческой сфере;
- планировать и организовывать PR и GR-кампанию в сфере своих профессиональных интересов;
- управлять коммуникативными процессами и организовывать корпоративные коммуникации в области своей профессиональной деятельности;
- анализировать тенденции, предсказывать их последствия, вырабатывать рекомендации руководству и проектировать деятельность по управлению репутацией кампании;
- планировать и организовывать коммуникативные события: прессконференции, выступления на телевидении, радио, интервью и т. д., а также GR-мероприятия как российского, так и международного масштаба;

Навыки:

- осуществлять PR и GR-деятельность на основе стратегического конструирования интегрированных маркетинговых коммуникаций;
- профессионально организовывать взаимоотношения с масс-медиа.

Освоение данной дисциплины является фундаментом для освоения последующих дисциплин профессионального цикла и курсов по выбору, а также прохождения практики.

2.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем): *Политический пиар, Технология управления общественным мнением*

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

а) общепрофессиональных (ОПК):

ОПК-4. Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты

ОПК-5 Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.

ОПК-7. Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины		
	Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
ОПК-4. Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты	ИОПК-4.1. 1 Интерпретирует данные социологических исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп	ИОПК-4.2.1. Интерпретирует данные социологических исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп	ИОПК-4.3.1. Интерпретирует данные социологических исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп
	ИОПК-4.1.2 Принципы организации процесса изучения аудиторий и данных о потребностях общества и целевых групп при подготовке текстов рекламы и связей с общественностью и (или) разработке /реализации иных коммуникационных продуктов	ИОПК-4.2.2 Организовать процесс изучения аудитории и использовать его результаты, о потребностях общества и целевых групп разработке и реализации коммуникационных продуктов	ИОПК-4.3.2 Методами изучения аудиторий и потребностях общества и целевых групп при подготовке текстов рекламы и связей с общественностью и разработке /реализации иных коммуникационных продуктов

<p>ОПК-5 Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p>	<p>ИОПК-5.1.1 Выявляет особенности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие различных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p>	<p>ИОПК-5.2.1 При принятии профессиональных решений по подготовке текстов рекламы и связей с общественностью и (или) разработке и реализации иных коммуникационных продуктов использует выявленные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира.</p>	<p>ИОПК-5.3.1 Навыки разработки коммуникационных продуктов в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом условий функционирования конкретной медиакоммуникационной системы, правовых и этических норм регулирования</p>
<p>ОПК-7. Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности</p>	<p>ИОПК-7.1.1 Знать концепции социальной ответственности в GR-деятельности</p> <p>ИОПК-7.1.2 Принципы профессиональной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью, методики оценки и прогнозирования возможных эффектов разрабатываемых коммуникационных решений.</p>	<p>ИОПК-7.2.1 Уметь выявлять закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности</p> <p>ИОПК-7.2.2 Проводить оценку и прогнозирование возможных эффектов разрабатываемых коммуникационных решений.</p>	<p>ИОПК-7.3.1 Владеть инструментами выявления закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности</p> <p>ИОПК-7.3.2 Владеть приемами разработки и реализации коммуникационного продукта с учетом принципа социальной ответственности</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости и, форма промежуточ ной аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
Контроль промежуточной аттестации										Зачёт
ИТОГО за семестр:	<i>11</i>		<i>11</i>					50	72	

для заочной формы обучения

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости и, форма промежуточ ной аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
Семестр 1.										
Раздел I.										
<i>Тема 1. Коммуникации на политическом рынке</i>								10	10	<i>Контрольн ая работа №1</i>
<i>Тема 2. Система GR: зарубежный и отечественный опыт.</i>			1					20	21	<i>Контрольн ая работа №2</i>
<i>Тема 3. Законодательные основы GR работы</i>			1					16	17	<i>Контрольн ая работа №3</i>
<i>Тема 4. Основы GR- технологий</i>	2		2					20	24	<i>Контрольн ая работа №4 Итоговая контрольна я работа</i>
Консультации										
Контроль промежуточной аттестации										Зачёт
ИТОГО за семестр:	2		4					66		

Примечание: Л – лекция; ПЗ – практическое занятие, семинар; ЛР – лабораторная работа; ПП – практическая подготовка; КР / КП – курсовая работа / курсовой проект; СР – самостоятельная работа

**Таблица 3. Матрица соотнесения тем/разделов
учебной дисциплины/модуля и формируемых в них компетенций**

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции			Общее количество компетенций
		ОПК-4	ОПК-5	ОПК-7	
<i>Тема 1. Коммуникации на политическом рынке</i>	10		1		1
<i>Тема 2. Система GR: зарубежный и отечественный опыт.</i>	21	1	1	1	3
<i>Тема 3. Законодательные основы GR работы</i>	17	1	1		2
<i>Тема 4. Основы GR-технологий</i>	24	1	1	1	3
Итого	72				

Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля)

Тема 1. Коммуникации на политическом рынке

Анализ определений Public Relations. Альтруистический, компромиссный, прагматический подходы к определению понятия «Public Relations». Содержательные (смысловые), инструментальные определения «Public Relations». Соотношение понятий «Public Relations», «пропаганда», «реклама». Особенности менеджмента общественных связей в социокультурной сфере. Объективность возникновения PR-функции и ее реализация в исторической перспективе. Содержательные модели PR-деятельности. История возникновения и развития PR. XX век: рождение и развитие формальных PR за рубежом и в России.

Выборы, революции, обеспечение реформ, поддержание национальной идентичности, поддержание имиджа власти. (2-ая лекция) RACE. Цикл качества PR. PR в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций (ИМК). PR в универсальной коммуникационной цели.

Тема 2. Система GR: зарубежный и отечественный опыт

Разница между GR и понятием «лоббирование». Структура понятия GR. История становления GR и регулирования GR в мире. Уровни организации GR функции в компании. Уровни взаимодействия с госорганами. Описание функциональных обязанностей и требований к специалисту по GR.

Кризисные коммуникации. Процедура оценки регулирующего воздействия. Как делать карту стейкхолдеров. Система ишьюс менеджмента. Оценка и анализ регуляторных рисков. Как делать регуляторный мониторинг. Как писать отчеты и записки в сфере GR.

Тема 3. Законодательные основы GR работы

Основные этапы законодательного процесса. Законодательная инициатива. Подготовка правительственного законопроекта. Внесение законопроектов в Госдуму. Предварительное рассмотрение в Госдуме. Рассмотрение в Госдуме. Рассмотрение Советом Федерации. Подписание президентом и вступление в силу.

Нормативно-правовые акты в сфере общественного контроля РФ. Цели и задачи общественного контроля. Субъекты общественного контроля. Взаимодействие субъектов общественного контроля и органов власти. Форма и порядок осуществления общественного контроля. Результаты общественного контроля. Порядок работы общественных советов при федеральных органах государственной власти.

Тема 4. Основы GR-технологий

Современные методы информирования, убеждения и внушения. Эффекты заражения и моды. Управление информацией и конструирование новостей. Изучение и формирование общественного мнения. Традиции в системе общественных отношений и пути их формирования. Возможность влияния на динамику общественного настроения. Управление СМИ и управление информацией. PR как технология производства и смыслового позиционирования новостей для СМИ. Этапы, логика и

механизмы управления: формирование собственного информационного потока, сегментирование информационного потока, манипулирование информацией, приоритетная поставка информации, информационное партнерство, оптимизация формы и стиля подачи материала. Подготовка материалов к распространению. Правила составления информационных сообщений. Приемы создания и усиления новостей. Основной и дополнительный «вес» новости. Взаимодействие PR-специалиста и СМИ в процессе новостного производства.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

Студент должен учитывать следующие общеметодологические требования к процессу обучения и образования по социальным дисциплинам:

Обучение по курсу "Теория и практика GR" носит непрерывный характер.

Предпочтение отдается литературе, способствующей выработке умений и навыков работы в сфере рекламы и PR.

Обучение направлено на формирование креативного мышления, любознательности и способности к инновационной деятельности.

Качество усвоения нового курса во многом зависит от активности студентов, их способности включать в материал курса новую информацию по изучаемой дисциплине.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

При изучении дисциплины «Теория и практика GR» студенту необходимо усвоить основные категории, общие принципы, функции и методы работы с технологиями рекламы и связей с общественностью. Эти знания студенты приобретают, в основном, путем самостоятельного изучения учебного материала. При этом следует руководствоваться программой курса и методическими указаниями, облегчающими самостоятельную работу.

Изучение отдельных разделов курса рекомендуется проводить в такой последовательности:

- а) ознакомление с содержанием тем по рабочей программе;
- б) внимательное изучение рекомендуемой специальной литературы и краткое конспектирование прочитанного материала;
- в) ответы на контрольные вопросы после каждой темы для закрепления материала

**Таблица 4 – Содержание самостоятельной работы обучающихся
для очной формы обучения**

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Тема 1. Коммуникации на политическом рынке Система GR менеджмента	6	Реферат
Тема 2. Система GR: зарубежный и отечественный опыт. Инструменты государственного планирования в РФ	17	Составление конспекта
Тема 3. Законодательные основы GR работы Нормотворческий и законодательный процесс в РФ. Система и порядок общественного контроля в РФ	10	Реферат

Тема 4. Основы Gr-технологий Инструменты и методология GR	17	Составление конспекта
<i>для заочной формы обучения</i>		
Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Тема 1. Коммуникации на политическом рынке Система GR менеджмента	10	Реферат
Тема 2. Система GR: зарубежный и отечественный опыт. Инструменты государственного планирования в РФ	20	Составление конспекта
Тема 3. Законодательные основы GR работы Нормотворческий и законодательный процесс в РФ. Система и порядок общественного контроля в РФ	16	Реферат
Тема 4. Основы Gr-технологий Инструменты и методология GR	20	Составление конспекта

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины (модуля), выполняемые обучающимися самостоятельно

В раздел включаются требования к подготовке, содержанию и оформлению письменных работ, предусмотренных учебным планом и (или) рабочей программой (курсовая работа / курсовой проект, эссе, реферат, доклад и т. п)

Требования к написанию и оформлению реферата

Реферат используется в качестве средства отчетности, поскольку при его подготовке вам необходимо проанализировать объем литературы, многократно превосходящий по объему размеры самого реферата. Он представляет собой небольшое (10-12 страниц машинописного текста) научное исследование и должен отвечать всем требованиям, предъявляемым к таковым, т.е. состоять из введения, основной части, заключения и библиографии (списка использованной литературы).

Структура. Титульный лист, оглавление (план, содержание), введение, основная часть (одна или несколько глав из 2–3 параграфов), заключение, приложение и библиография (список литературы). Во введении нужно обосновать избранную тему, её важность и актуальность, сформулировать цель и задачи работы. В основной части следует осмысленно и логично изложить главные положения и идеи, содержащиеся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В заключении нужно сформулировать главные выводы и итоги из текста основной части, отметить, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении. 13

Объём. Он может колебаться в пределах 12–15 печатных страниц. 13

Оформление. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм слева и 15 мм справа. Рекомендуется шрифт 12–14, интервал — 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении. 1

При написании и оформлении реферата следует избегать поверхностного изложения основных теоретических вопросов выбранной темы, дословного переписывания книг, статей и заимствований из интернета.

Во введении вы должны объяснить значимость темы исследования и ее актуальность.

Далее следует охарактеризовать те источники (монографии, статьи, Интернет-сайты), которые вы намерены использовать в своем реферате. Достаточно ли полно и всесторонне в них освещена с вашей точки зрения исследуемая проблема? Чем отличаются друг от друга взгляды и подходы различных авторов? Чем полезны для раскрытия вашей темы?

В основной части, опираясь на источники, перечисленные во введении, необходимо максимально полно раскрыть избранную тему на 8-10 страницах. Умение уложиться в рамки заданного объема является важным показателем уровня владения материалом и его осмысления.

Цитаты должны быть кратким, емкими и сопровождаться ссылками на источник внизу страницы.

Реферат сдается в печатной форме и должен быть аккуратно и правильно оформлен в соответствии с требованиями. Рефераты в электронной форме не принимаются не при каких условиях.

Подготовленная к сдаче работа должна быть внимательно вычитана и свободна от стилистических, пунктуационных, грамматических и орфографических ошибок, наличие которых ведет к снижению оценки за нее.

Попытка сдачи реферата, скачанного из существующих в Интернете банков готовых студенческих работ, либо позаимствованного из нескольких Интернет-источников, рассматривается как намеренная попытка обмана преподавателя и ведет к снижению общей итоговой оценки.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

При реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие образовательные технологии: лекции, составление шкалы приоритетов, написание эссе и сценариев, решение конкретных кейсов, проведение экскурсии и встречи с ПР-специалистами и экспертами, компьютерные презентации, работа с документами, коллоквиум, ролевые и деловые игры.

Таблица 5 – Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
<i>Тема 1. Коммуникации на политическом рынке</i>	<i>Обзорная лекция</i>	<i>Фронтальный опрос, выполнение практических заданий</i>	<i>Не предусмотрено</i>
<i>Тема 2. Система GR: зарубежный и отечественный опыт.</i>	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Анализ конкретных ситуаций</i>	<i>Не предусмотрено</i>
<i>Тема 3. Законодательные основы GR работы</i>	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Фронтальный опрос, выполнение практических заданий</i>	<i>Не предусмотрено</i>
<i>Тема 4. Основы Gr-технологий</i>	<i>Обзорная лекция</i>	<i>Фронтальный опрос, выполнение практических заданий</i>	<i>Не предусмотрено</i>

6.2. Информационные технологии

При реализации различных видов учебной и внеучебной работы по дисциплине используются:

- использование электронных учебников и сайтов электронных библиотек как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных лекций и семинаров с использованием презентаций);
- использование виртуальной обучающей среды: LMS Moodle «Электронное образование», мессенджеров Telegram.

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Офисная программа
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<i>Наименование ЭБС</i>
Электронная библиотечная система IPRbooks www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента» Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретённым на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог содержит более 15 000 наименований изданий. www.studentlibrary.ru <i>Регистрация с компьютеров АГУ</i>

Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>
Электронный каталог «Научные журналы АГУ». http://journal.asu.edu.ru/
Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". http://dlib.eastview.com <i>Имя пользователя: AstrGU</i> <i>Пароль:</i> <i>AstrGU</i>
Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru
Информационно-правовое обеспечение «Система ГАРАНТ». В системе ГАРАНТ представлены федеральные и региональные правовые акты, судебная практика, книги, энциклопедии, интерактивные схемы, комментарии ведущих специалистов и материалы известных профессиональных изданий, бланки отчетности и образцы договоров,

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Теория и практика GR» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6. Соответствие изучаемых разделов, результатов обучения по дисциплине и оценочных средств

Контролируемые раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
Тема 1. Коммуникации на политическом рынке	<i>ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7</i>	Контрольная работа №1
Тема 2. Система GR: зарубежный и отечественный опыт.	<i>ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7</i>	Контрольная работа №2
Тема 3. Законодательные основы GR работы	<i>ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7</i>	Контрольная работа №3
Тема 4. Основы GR-технологий	<i>ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7</i>	Контрольная работа №4 Итоговая контрольная работа

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 6
Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов

2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры
----------------------------	---

Таблица 8 – Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задание

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тема 1. Коммуникации на политическом рынке

Контрольная работа № 1.

1. Опишите иерархию целей и стратегий компании, ее коммуникативных и маркетинговых стратегий.
2. На конкретном примере покажите роль PR и GR как эффективного средства управления репутацией (имиджем) компании и достижения поставленных ею целей.
3. Что представляют собой целевые аудитории коммуникации компании. В чем особенности целевой аудитории, именуемой «органы власти»
4. Базовые принципы госструктур и их функционирования. Основы принятия решения по новым законам или поправкам к ним.
5. Базовые ценности и «символы» какой российской корпорации Вам известны.

Тема 2. Система GR: зарубежный и отечественный опыт

Контрольная работа № 2.

1. Какие способы и приемы инициирования собственной интерпретации фактов и событий вы знаете. Что такое «версия»?
2. Охарактеризуйте прямые и косвенные методы управления информацией.
3. Что представляет собой медиа-карта и для чего она составляется?
4. Какие задачи решает сегментация СМИ?
5. Что представляют собой основные правила общения с редакциями и журналистами?
6. Что предполагает создание «потока новостей» и «информационных поводов»? Кто такой «нюсмейкер»?

7. Охарактеризуйте известные вам издания, освещающие события на потребительском рынке, подчеркните их тематические особенности и предпочтения в получении и использовании информации.

8. В чем состоит задача подготовки материалов для СМИ при GR проекте ?

9. Что представляет собой создание «новостей»? Приведите примеры различных новостных составляющих одного события.

10. Охарактеризуйте жанровые особенности PR –материалов для различных СМИ: репортажи и интервью, заметки и отчеты; комментарии и очерки, другие жанры.

11. Какова специфика аудиовизуальных средств в PR –кампании? В чем специфика подготовки материалов для видео-нюс-релизов?

Тема 3. Законодательные основы GR работы

Контрольная работа №3

1. Определить различия в поправках к законопроекту в зависимости от автора поправок.
2. Определить регуляторные риски принятия законопроекта.
3. Назвать ключевых стейкхолдеров в зависимости от сферы регулирования.
4. Предложить рекомендации по предупреждению регуляторных рисков.

Тема 4. Основы Gr-технологий

Контрольная работа N 4.

1. Назовите самый несколько известных PR И GR кампаний 90-ых годов.
2. Опишите GR-кампании последнего времени (энергетика, торговля, автомобили и пр)
3. Разработайте свой план GR кампании в выбранной вами области.

Итоговая контрольная работа

Написать общий кейс-файл по регуляторной ситуации в связи с реализацией указанных закона и постановления по ограничению госзакупок иностранного программного обеспечения:

- Выявить и дать краткое описание ключевых положений указанных закона и постановления с точки зрения влияния на иностранных производителей ПО.
- Описать основные последствия и риски принятия указанных закона и постановления для иностранных производителей ПО.
- Найти и указать иные нормативные правовые инициативы, в том числе проекты актов, направленные на замещение импорта иностранного ПО.

Определить круг государственных стейкхолдеров по данным закону и постановлению, описать их позицию и аргументы в пользу/против принятия данных актов

Перечень вопросов и заданий, выносимых зачёт

1. Лоббирование в PR-деятельности: сущность, проблемы, используемые технологии.
2. Государство и коммуникационные технологии: стратегии взаимодействия.
3. Средства массовой коммуникации как инструмент воздействия на общественное мнение.
4. Информационные войны: сущность, специфика, механизмы возникновения.
5. Стратегия и тактика менеджмента новостей как GR-инструмента.
6. Пропаганда, контрпропаганда и обратная связь в политической коммуникации.
7. Службы по связям с общественностью в органах государственного управления и бизнес-сфере: сравнительный анализ.
8. Новейшие коммуникационные технологии и их интеграция в деятельность современного предприятия.
9. Эффективные практики коммуникационного менеджмента.

10. Формирование имиджа города (территории).
11. PR-технологии разрешения кризисных ситуаций и GR.
12. Роль PR-технологий в позиционировании и продвижении способов решения социальной проблемы.
13. Формирование имиджа как инструмент лоббирования.
14. PR в управлении проектами.
15. Работа организации со СМИ.
16. Анализ современной практики работы со СМИ в государственных (муниципальных) органах.
17. Критерии успешности PR и GR-кампании. Наиболее успешные PR и GR-кампании в России.
18. Политический консалтинг как сфера деятельности и PR и GR -специалиста.
19. Современные критерии оценки результатов PR и GR-деятельности.
20. Роль спонсорство и благотворительности в деятельности связей с общественностью.
21. Социальные PR-проекты как GR-инструмент: особенности разработки и реализации (на примере конкретного PR-проекта).
22. Социальный брендинг в деятельности организации: состояние, проблемы, направления совершенствования и перспективы развития (на примере конкретной организации).

Преподаватель, реализующий дисциплину (модуль), в зависимости от уровня подготовленности обучающихся может использовать иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
Код и наименование проверяемой компетенции				
ОПК-4				
1.	Задание закрытого типа	Расположите GR-технологии в порядке расширения круга лиц, вовлекаемых в реализацию технологии: 1. неформальная встреча сенатора и владельца бизнеса 2. официальная переписка с органом власти 3. участие компании в бизнес-ассоциациях 4. проведение масштабной медиакампании в поддержку изменения законодательства	2,1,3,4	3
2.		Расположите понятия в порядке расширения объема функций, входящих в соответствующий вид деятельности (от самого широкого до самого узкого): 1. PA (Public Affairs)	1,2,4,3	3

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		2. GR (Government Relations) 3. переговоры 4. лоббизм		
3.		Соотнесите типы организованных интересов с примерами групп интересов: 1. Экономические интересы 2. Социальные интересы 3. Общественно-политические интересы 4. Духовно-нравственные интересы а. профсоюз б. клуб анонимных алкоголиков в. правозащитная организация г. церковь	1 а 2 б 3 в 4 г	2
4.		Методологический подход, который рассматривает GR и лоббизм как совокупность правовых норм (правовой институт), регулирующих воздействие граждан, организаций на органы государственной власти и местного самоуправления в целях достижения своих целей через влияние на принятие решений, называется ... 1. государственно-управленческим 2. экономическим 3. политологическим 4. юридическим 5. социально-психологическим 6. институциональным	4	2
5.		С каким понятием тесно связана GR-деятельность? 1. Кумовство 2. Коррупция 3. Судебные разбирательства 4. Лоббизм	4	2

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
6.	Задание открытого типа	Направление менеджмента, целью которого является согласование интересов организаций с интересами органов государственной власти различного уровня для снижения рисков и обеспечения устойчивого развития, –...	Управление корпоративными отношениями.	3
7.		Лоббизм – это технология преодоления противоречий между актуальной потребностью в представительстве ... интереса и отсутствием легитимного механизма его учета	корпоративного	2
8.		Выделите инструменты для решения ключевых задач GR-менеджмента?	<p>Для решения задач GR-менеджмента, связанных со снижением рисков, связанных с органами власти, и получением выгод от взаимодействия с ними используют:</p> <p>1. Анализ рисков: Провести анализ возможных рисков, которые могут возникнуть в результате взаимодействия с органами власти. Определить их источники и потенциальные последствия.</p> <p>2. Разработка стратегии: На основе анализа рисков разработать стратегию взаимодействия с органами власти, которая позволит минимизировать негативные последствия и максимизировать выгоды.</p>	4

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			<p>3. Построение отношений: Установить долгосрочные и взаимовыгодные отношения с органами власти на основе доверия, уважения и понимания интересов обеих сторон.</p> <p>4. Лоббирование интересов: Активно лоббировать интересы компании перед органами власти, представлять свою позицию и аргументировать принимаемые решения.</p> <p>5. Обучение персонала: Обучить сотрудников компании навыкам взаимодействия с органами власти, включая эффективное общение, убеждение и умение договариваться.</p> <p>6. Мониторинг и адаптация: Постоянно отслеживать изменения в законодательстве и политике, связанные с деятельностью компании, и адаптировать стратегию взаимодействия с органами власти соответственно.</p> <p>7. Измерение результатов: Оценивать результаты взаимодействия с органами власти, анализировать достигнутые цели и корректировать стратегию при необходимости.</p>	
9.		Для чего нужна GR-стратегия?	GR-стратегия необходима для	3

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			управления отношениями с общественностью и создания положительного имиджа компании, привлечения новых клиентов и поддержания доверия к бренду.	
10.		Установите хронологическую последовательность возникновения теорий лоббизма.	Плюрализм Корпоративизм Неокорпоративизм	3
Код и наименование проверяемой компетенции ОПК-5				
11.	Задание закрытого типа	Что из перечисленного не входит в понятие «GR-менеджмент»? 1. Единство целей руководства организации и GR-менеджеров 2. Тише едешь, дальше будешь 3. Публичный и открытый характер деятельности 4. Отсутствие коррупционных проявлений	2	2
12.		Расположите должностные лица компании, реализующие GR-направление, в порядке возрастания объема их полномочий: 1. начальник управления по внешним коммуникациям 2. сотрудник аналитического отдела GR-департамента 3. руководитель аналитического отдела GR-департамента 4. руководитель GR-департамента	2,3,4,1	2
13.		К целям GR-служб крупных организаций можно отнести: 1. Создание благоприятной правовой и экономической политики государства для организации	4	2

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		<p>2. Создание системы коммуникации с федеральными и региональными органами власти, в том числе и с регулирующими данную отрасль</p> <p>3. Обеспечение участия организации (компании) в государственных программах.</p> <p>4. Все из перечисленного</p>		
14.		<p>Что означает термин Сокпапетипг?</p> <p>1. Маскировка искусственной общественной поддержки под общественную инициативу</p> <p>2. Ложные заявления компаний о том, что их продукция экологически чистая</p> <p>3. Искусственное нагнетание ажиотажа в Интернете с помощью клонов или интернет-ботов</p> <p>4. «Истинные» движения, организованные гражданами для борьбы за свои права</p>	3	2
15.		<p>Специалисты и агентства на аутсорсинге, специализирующиеся на работе с определенными органами власти, реализующие функцию GR для организации на договорной основе, являются ... GR</p> <p>1. базисными субъектами</p> <p>2. технологическими субъектами</p> <p>3. базисными объектами</p> <p>4. технологическими объектами</p>		
16.	Задание открытого типа	В качестве ключевого метода воздействия на объект лоббирования в условиях демократической политической системы используется ...	Информирование	2

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
17.		Фамилия автора концепции взаимодействия, согласно которой люди вступают во взаимодействие на основе ожиданий взаимовыгодного обмена, – ...	Хоманс	2
18.		... гражданского служащего – это возможность получения им при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для гражданского служащего, членов его семьи, близких родственников и т.п.	Личная заинтересованность	2
19.		В условиях демократического государства приоритетной ценностью легального лоббизма является ...	стремление к общественному благу	2
20.		Российское законодательство понимает конфликт интересов исключительно в узком смысле – как противоречие между ... и должностными обязанностями.	Личной заинтересованностью	2
Код и наименование проверяемой компетенции ОПК-7				
21.	Задание закрытого типа	Как вы думаете, в какой отрасли взаимоотношения с ОГВ выстраиваются наиболее закрытым образом? 1. Строительство 2. Автомобилестроение 3. Легкая промышленность 4. Фармацевтическая	1	2
22.		Что из нижеперечисленного не является GR-технологией? 1. Политический фандрайзинг 2. Медиа-релейшнз 3. Мониторинг	3	2

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		4. Технологии реализации КСО		
23.		Как расшифровывается аббревиатура GR? 1. Government Restrictions 2. Growth Risks 3. Government Relations 4. Government Revenue	3	2
24.		Когда стали активно говорить о GR на территории России? 1. 90-х годах XX века 2. 40-х годах XX века 3. 70-х годах XIX века 4. После 2010 года	1	2
25.		<i>Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа и напишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</i> В чем особенности социального предпринимательства в рамках GR? 1. Предпринимательство, ориентированное исключительно на прибыль 2. Предпринимательство, которое сочетает цели социального воздействия и финансовой устойчивости 3. Предпринимательство, связанное с государственными субсидиями 4. Предпринимательство без роли финансового управления	2 Социальное предпринимательство — это предпринимательская деятельность, направленная на достижение общественно полезных целей и способствующая решению социальных проблем граждан и общества. Также это малый или средний бизнес, направленный не только на получение прибыли, но и на поддержку определённых категорий граждан или достижение общественно полезных целей, решение социальных проблем.	3-5
26.		С кем может взаимодействовать GR-менеджер? 1. Только с муниципальной властью	2	2

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		<p>2. Муниципальной, федеральной, региональной властью</p> <p>3. Только с федеральной властью</p> <p>4. Только с муниципальной и региональной властью</p>		
27.	Задание открытого типа	Стратегия использования средств массовой информации в GR-проекте, основанная на широком применении исследовательских методов для определения востребованной информации, прогнозирования и формирования реакции общественности в интересах компании, – это ... стратегия	Информационная	2
28.		В чем заключается сущность GR-менеджмента?	Сущность GR-менеджмента заключается в управлении коммуникациями организации с органами государственной власти и местного самоуправления в контексте интересов бизнеса, общества и государства	
29.		Взаимодействия и взаимосвязи между людьми и организациями, основанные на информационном обмене в целях достижения определенных целей участвующих в этом обмене лиц и организаций, – это ...	Коммуникация	2
30.		Политический смысл лоббизма заключается в том, что лоббизм дополняет систему ... представительства, позволяя участвовать в принятии и реализации политических решений тем группам, которые не имеют другой такой возможности	парламентского	2

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
31.		Каковы ключевые критерии различия между этическими и неэтическими GR-технологиями?	Строгого разделения на этические и неэтические GR-технологии не существует, поскольку основной критерий успешности и эффективности деятельности лоббиста и специалиста в сфере GR – это достижение поставленной цели, т. е. удовлетворение потребностей клиента. Неэтические GR-технологии могут быть связаны с нарушением как законодательства, так и норм профессиональной этики. Примерами первых могут стать предложения взятки должностному лицу за незаконные действия или бездействие, а также за общее покровительство клиенту лоббиста. Во втором случае речь может идти о предоставлении органам власти либо клиентам недостоверной или неполной информации, непрофессиональное отношение к контрагентам, лоббирование антиобщественных проектов и т. п.	4

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Проведение зачета

Оценивание студентов осуществляется в соответствии с требованиями и критериями 100-балльной шкалы. Учитываются как результаты текущего контроля, так и знания, навыки и умения, непосредственно показанные студентами в ходе зачета.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных и тематических контрольных

работ. Он предусматривает проверку готовности студентов к плановым занятиям, оценку качества и самостоятельности выполнения заданий на практических занятиях, проверку правильности решения задач, выданных на самостоятельную проработку.

На зачете осуществляется комплексная проверка знаний, навыков и умений студентов по всему теоретическому материалу дисциплины и с проверкой практических навыков и умений. Теоретические знания оцениваются путем компьютерного тестирования или на основании письменных ответов студентов по нескольким теоретическим вопросам.

Критерии оценки:

5 «отлично»	-дается комплексная оценка предложенной ситуации; -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; - последовательное, правильное выполнение всех заданий; -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
4 «хорошо»	-дается комплексная оценка предложенной ситуации; -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; - последовательное, правильное выполнение всех заданий; -возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя; -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
3 «удовлетворительно»	-затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; -неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя; -выполнение заданий при подсказке преподавателя; - затруднения в формулировке выводов.
2 «неудовлетворительно»	- неправильная оценка предложенной ситуации; -отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий.

Таблица 10 – Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)

Максимальное количество баллов за работу в течение семестра:				100 баллов
Контролируемые мероприятия	Баллы /Количество мероприятий	Максимальное количество баллов	Срок предоставления	
Основной блок				
Выступления на семинарских занятиях:				
Семинарские занятия	3\6	18	по расписанию	
Контрольная работа	3\3	9	по расписанию	
Контроль творческой самостоятельной работы				
Деловая игра	8/2	16	по расписанию	
Реферат	5/2	10	по расписанию	
Тестирование	2/9	18		
Коллоквиум	9/1	9		
Итоговая форма отчетности-зачет (10 баллов)		Итого: 90 баллов	Зачет	
Блок бонусов				
1.	Отсутствие пропусков лекций	+1		

2.	Отсутствие пропусков семинарских занятий	+1
3. Участие с докладами на научных конференциях:		
	Внутривузовской	+1
	Городской	+1
	Областной	+2
	Региональной	+2
	Международной	+2

Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)

	Показатель	Баллы
1.	Опоздание (два и более)	-2
2.	Не готов к занятию	-1
3.	Нарушение учебной дисциплины	-2
4.	Пропуск лекций без уважительной причины (одно занятие)	-1
5.	Пропуск семинарских занятий без уважительной причины (одно занятие)	-1
6.	Нарушение правил техники безопасности	-3

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература

Теория и практика публичных рилейншз [Электронный ресурс] / Д.А. Вылегжанин - М.: ФЛИНТА, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976502727.html>

8.2. Дополнительная литература

1. "Коммуникационные кампании [Электронный ресурс]: Учебное пособие для студентов вузов / А. Н. Чумиков. - М. : Аспект Пресс, 2014. - (Серия "Современные технологии PR. Мастер-класс")." - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756707496.html>
2. PR в реальном времени: Тренды. Кейсы. Правила [Электронный ресурс] / Умаров М. - М. : Альпина Паблишер, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961457469.html>
3. 101 совет по PR [Электронный ресурс] / Роман Масленников. - М.: Альпина Паблишер, 2012. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961417609.html>
4. Современные медиа: Приемы информационных войн [Электронный ресурс]: Учеб. пособие для студентов вузов / Г. Вирен. - М. : Аспект Пресс, 2013. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756707014.html>

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

[Перечисляются действующие в АГУ ЭБС, указанные в пунктах 8.1. Основная литература и 8.2. Дополнительная литература, а также иные общедоступные официальные интернет-ресурсы]

Учебный год	Наименование ЭБС
-------------	------------------

2025/2026	<p>Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог в настоящее время содержит около 15000 наименований.</p> <p>www.studentlibrary.ru. <i>Регистрация с компьютеров АГУ</i></p>
-----------	--

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются технические и электронные средства обучения и контроля знаний обучающихся (оборудование, мультимедийные средства, презентации, фрагменты фильмов, применение которых предусмотрено методической концепцией преподавания, аудитории с моноблоком и доской).

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств

(диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

