

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

Е.В. Лазуткина
«15» мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая кафедрой журналистики и
медиакommunikаций
Г.С. Белолипская
«15» мая 2025 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики	профессионально-творческая практика
Составитель (-и)	Белолипская Г.С., доцент, кандидат филологических наук, завкафедрой журналистики и медиакommunikаций; Кадырова Г.Х., кандидат филологических наук, доцент кафедры журналистики и медиакommunikаций
Согласовано с работодателями:	Нечаев А.Н., генеральный директор АНО «Издательский дом “Каспий”»; Михайлова О.В., генеральный директор ООО «Радиосеть», председатель АРО «Союз журналистов России»
Направление подготовки / специальность	42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ
Направленность (профиль) / специализация ОПОП	Медиакommunikации
Квалификация (степень)	бакалавр
Форма обучения	очная
Год приема	2025
Курс	3
Семестр	6

Астрахань – 2025

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1.1. Целями прохождения производственной практики являются:

- закрепление теоретической подготовки бакалавров в области подготовки собственного медийного продукта;
- приобретение практических навыков и компетенций, необходимых при работе в различных типах СМИ;
- приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности в различных типах СМИ.

1.2. Задачи прохождения производственной практики:

- научить студентов готовить медиапродукты и медиапроекты в соответствии с типом массмедиа;
- привить практические навыки работы в редакционном коллективе;
- предоставить возможность участвовать в выпуске информационного продукта на разных этапах (сбор данных, подготовка к печати, выпуску в эфир и др.).

2. МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Перечень профильных организаций, предприятий, учреждений г. Астрахани, Астраханской области и других регионов, а также структурных подразделений университета, на базе которых проводится практика:

- ФГУП «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания» «Лотос» (договор №63/20 от 16.11.2020 г.);
- ООО «Астраханский региональный канал» (договор №57/20 от 16.11.2020 г.);
- ЗАО «Астраханское цифровое телевидение» (договор №442/21 от 05.07.2021 г.);
- АНО «Издательский дом “Каспий”» (договор №59/20 от 16.11.2020 г.);
- ООО «Наримановский издательский центр» (договор №443/21 от 05.07.2021 г.);
- МАУ «Редакция газеты “Заря Каспия”» (договор №439/21 от 05.07.2021 г.);
- МАУ МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск АО» «Информационно-издательский центр “Орбита”» (договор №162/20 от 09.12.2020 г.);
- МИПП «Лиманполиграф» (договор №434/21 от 28.06.2021 г.);
- СМИ сетевое издание информационно-новостной ресурс «Пункт-А» (договор №78/20 от 17.11.2020 г.);
- ООО «Рекламно-коммерческая фирма Камерон (Южная волна)» (договор №62/20 от 16.11.2020 г.);
- ООО «МФ “Эхо-Астрахань”» (договор №61/20 от 16.11.2020 г.);
- ООО «Радиосеть» (договор №60/20 от 16.11.2020 г.);
- Агентство по делам молодежи Астраханской области (договор №502/21 от 18.11.2021 г.);
- Администрация Губернатора Астраханской области (договор №178/20 от 10.12.2020 г.);
- ГАУК АО «Астраханский государственный театр оперы и балета» (договор №208/21 от 13.01.2021 г.);
- ГБУК АО «Астраханская областная научная библиотека имени Н.К. Крупской» (договор №176/20 от 10.12.2020 г.).

Деятельность данных организаций, предприятий, учреждений соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО.

Производственная практика может проводиться в структурном подразделении организации – выпускающей кафедре журналистики и медиакоммуникаций.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

а) *универсальных (УК)*:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

б) *профессиональных (ПК)*:

ПК-3. Способен принимать участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного медиакоммуникационного проекта.

ПК-4. Способен продвигать мультимедийный контент путем взаимодействия с различными социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов и платформ.

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знать правовые нормы, регламентирующие осуществление профессиональной деятельности.	- базовые правовые нормы, регламентирующие разработку и реализацию медиапроектов	- применять полученные знания в профессиональной деятельности, при разработке и реализации медиапроектов	- навыками разработки и реализации медиапроектов с учетом базовых правовых норм, регламентирующих осуществление профессиональной деятельности
	УК-2.2. Уметь определять круг задач в рамках профессиональной деятельности, планировать собственную профессиональную деятельность исходя из имеющихся ресурсов.	- знать круг задач и имеющиеся ресурсы в рамках профессиональной деятельности для разработки и реализации медиапроектов	- уметь определять круг задач в рамках профессиональной деятельности, планировать собственную профессиональную деятельность исходя из имеющихся ресурсов для разработки и реализации медиапроектов	- навыками оценивания задач и имеющихся ресурсов в рамках профессиональной деятельности для разработки и реализации медиапроектов

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
	УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	- особенности проектирования решений конкретных задач медиапроекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	- проектировать решение конкретной задачи медиапроекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	- навыками проектирования решений конкретных задач медиапроекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Идентифицирует опасности и оценивает факторы риска, опирается на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, имеет представление об алгоритме оказания первой помощи, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтах.	– специфические профессиональные опасности медиасферы, принципы создания безопасных условий труда и основы алгоритмов оказания первой помощи.	– идентифицировать и оценивать профессиональные риски, применять меры профилактики (эргономика, цифровая гигиена, нормирование нагрузки) и оказывать базовую первую помощь при неотложных состояниях.	– практическими навыками обеспечения цифровой безопасности, оказания первой помощи и применения техник психологической саморегуляции для профилактики выгорания.
	УК-8.2. Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтах.	- нормативные основы и методы организации безопасных условий труда в медиасфере, требования к подготовке рабочих мест и съемочных локаций, а также расширенные алгоритмы действий при ЧС и оказания первой помощи.	– разрабатывать и внедрять конкретные меры и регламенты для обеспечения безопасности, эффективно действовать и руководить действиями других при возникновении ЧС.	- навыками практической организации безопасной среды, проведения инструктажей, применения приемов первой помощи в сложных условиях и управления ситуацией при чрезвычайных происшествиях на площадке или в полевых условиях.
	УК-8.3. Применяет способы и	– современные способы, техноло-	– применять актуальные технологии и	– навыками использования

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
	технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, алгоритм оказания первой помощи, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтах.	гии и инструменты для обеспечения безопасности, профилактики ЧС, оказания первой помощи и действий в конфликтах, применимые в медиасреде.	методики для создания безопасных условий, обучения, отработки действий при ЧС/конфликтах и оказания эффективной первой помощи в профессиональном контексте.	конкретных технологий для поддержания безопасности, оперативного реагирования на угрозы и оказания помощи в различных условиях медиадеятельности.
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.			
	УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.	– основные экономические понятия, основные модели экономического развития и ключевые формы государственного регулирования экономики	– анализировать влияние основных макроэкономических показателей и действий государства на конъюнктуру рынка и деятельность своей организации	– базовой экономической терминологией и пониманием механизмов функционирования рынков для осмысленной интерпретации экономических новостей, оценки бизнес-среды медиаиндустрии и принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности.
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества.	– основные гражданские права и обязанности гражданина РФ, конституционные основы государственного устройства, формы гражданского участия	– реализовывать свои гражданские права ответственно и в рамках закона, а также профессионально освещать общественно значимые события, способствуя информированному участию аудитории в	навыками критического анализа социально-политической информации, этичного освещения общественных процессов, защиты своих прав и

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
			жизни общества.	конструктивного взаимодействия с гражданским обществом и институтами власти в рамках медиадетальности.
	УК-10.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности.	– базовые этические нормы и ценности, законодательные запреты на экстремизм, терроризм и коррупцию, а также их специфические проявления и риски в медиасфере.	– распознавать признаки экстремистских идей, террористической пропаганды, коррупционных схем в информационном поле и профессиональной практике, а также уметь противодействовать им через редакционную политику, отказ от публикации, проверку информации и соблюдение этических кодексов.	навыками этического и ответственного создания и распространения контента, применения методов фактчекинга для выявления ложных и манипулятивных материалов, и четкого следования правовым и корпоративным нормам, исключая распространение запрещенных идей или участие в коррупционных практиках.
ПК-3. Способен принимать участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного медиакоммуникационного проекта	ПК-3.1. Знает основы проектной деятельности по созданию концепцию медиа-проектов	– творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере массмедиа	– предлагать творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере массмедиа	– навыками разработки творческих решений в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере массмедиа
	ПК-3.2. Умеет создавать концепции	– специфику реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере массмедиа	– решать поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере массмедиа	– навыками реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере массмедиа
	ПК-3.3. Владеет навыками реализации концепции медиа-проектов	– специфику реализации медиа-проекта в рамках своих полномочий, а также степень ответственности за результат.	– реализовывать медиапроект в рамках своих полномочий и нести ответственность за результат.	– навыками реализации медиа-проекта в рамках своих полномочий с осознанием ответственности за результат.

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
ПК-4. Способен продвигать мультимедийный контент путем взаимодействия с различными социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов и платформ	ПК-4.1. Создает, обрабатывает, компоует информацию в различных средах и на различных носителях и платформах	– способы распространения мультимедийного контента для дальнейшего доведения её до аудитории	– создает, обрабатывает, компоует информацию в различных средах и на различных носителях и платформах	– навыками продвижения мультимедийного контент путем взаимодействия с различными социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов и платформ
	ПК-4.2. Осуществляет распространение информации в различных средах и на различных носителях и платформах (размещение)	– характеристики, особенности и технические требования основных цифровых платформ и традиционных носителей, принципы адаптации контента под разные каналы распространения.	– выбирать оптимальные каналы и платформы для распространения информации, адаптировать формат, стиль и содержание информации под требования выбранной среды или носителя; умение анализировать эффективность размещения.	- навыками оформления публикаций согласно требованиям платформы; мониторинга размещенного контента.
	ПК-4.3. Отбирает релевантную информацию из доступных источников	– типы информационных источников и их особенности, критерии оценки надежности и достоверности источника; понимание принципов релевантности информации поставленной задаче или запросу.	– формулировать информационный запрос и определять ключевые параметры поиска, критически анализировать и сравнивать найденную информацию, проверять факты, отфильтровывать нерелевантную, устаревшую или недостоверную информацию.	– навыками быстрого и эффективного поиска информации в открытых и специализированных источниках – навыками применения техник верификации информации, структурирования и предварительной обработки отобранных данных, аннотирования и краткого резюмирования полученной информации.
	ПК-4.4. Использует соответствующие технические средства для создания, обработки, компоновки и распространения	- технические требования к контенту для различных платформ распространения, принципы композиции, типографики, цветокоррекции, звукокоррекции, звукокоррекции при-	– выбирать подходящие технические средства под конкретную задачу создания или обработки контента. – создавать и редактировать контент в различных форматах	– навыками работы с профессиональным ПО, обработки изображений, монтажа аудио и видео, верстки текстовых документов и презента-

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
	(размещения) информации для дальнейшего доведения её до аудитории	менительно к задачам коммуникации	(текст, изображение, аудио, видео, инфографика) с помощью соответствующих программ, готовить контент к публикации согласно техническим требованиям платформ и использовать инструменты для эффективного распространения информации	ций, конвертации файлов в нужные форматы.
	ПК-4.5. Предлагает творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного опыта	– знание истории развития медиа и коммуникационных технологий, – знание современных тенденций, лучших практик и успешных кейсов в области коммуникаций, медиа, дизайна, рекламы, PR в мировом и отечественном контексте.	– анализировать и критически осмысливать мировой и отечественный опыт, выделяя применимые элементы и идеи; генерировать оригинальные идеи и концепции для решения коммуникационных задач; адаптировать и переосмысливать существующие подходы и форматы под конкретные условия и цели.	– навыками визуализации и презентации творческих концепций; адаптации глобальных трендов к локальным особенностям аудитории и рынка

В результате прохождения производственной практики студент должен:

Знать: основы организации работы различных средств массовой информации;

Уметь: создавать и продвигать мультимедийный контент

Владеть: навыками работы на всех этапах подготовки информационных, аналитических и художественно-публицистических материалов для газеты, теле-, радиопрограммы: поиск источников информации, проверка их надежности и достоверности, подбор иллюстративного материала, отбор и обработка сообщений информационных агентств, общение с должностными лицами, участие в брифингах, пресс-конференциях, создание медиатекстов, редактирование, макетирование и компьютерная верстка; навыками подготовки аналитических материалов.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

4.1. Производственная практика относится к обязательной части и реализуется в 6 семестре.

Производственная практика проводится после завершения изучения дисциплин 3 курса и нацелена на закрепление ряда универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций. Практика встраивается в структуру ОПОП как с точки зрения преемственности содержания, так и с точки зрения непрерывности процесса формирования компетенций выпускника.

4.2. Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами (модулями) и (или) практиками:

4.2. Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения, навыки,

– «Производственная практика»

Знания: основы организации работы различных средств массовой информации;

Умения: готовить информационные материалы в разных жанрах, а также делать комментарии;

Навыки: навыками работы на всех этапах подготовки кратких и развернутых информационных материалов для газеты, теле-, радиопрограммы: поиск источников информации, проверка их надежности и достоверности, подбор иллюстративного материала, отбор и обработка сообщений информационных агентств, общение с должностными лицами, участие в брифингах, пресс-конференциях, создание медиатекстов, редактирование, макетирование и компьютерная верстка; навыками подготовки аналитических материалов.

– «Теория и практика связей с общественностью»

Знания: понятия рекламы и PR, их функций, разновидностей и средств; роль и значение рекламы и PR в развитии журналистики;

Умения: обозначить особенности и основные направления взаимодействия служб рекламы и PR и прессы;

Навыки: выявить специфику создания рекламных и имиджевых материалов для СМИ и проанализировать критерии их эффективности.

– «Медиамаркетинг»

Знания: основы законов медиаэкономики, представление об основных видах медиапредприятий и моделях их развития, специфических особенностях медиаменеджмента.

Умения: учитывать в профессиональной деятельности экономические регуляторы деятельности СМИ.

Навыки: навыки экономического моделирования деятельности медиапредприятия.

4.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной практикой:

Прохождение производственной практики является необходимым для дальнейшего изучения профессиональных дисциплин 4 курса и прохождения преддипломной практики в 8 семестре, а также написания выпускной квалификационной работы.

5. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели или 216 академических часов.

Таблица 2 – Структура и содержание практики

Раздел (этап) практики	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Трудоемкость (в академ. часах)	Формы текущего контроля
Подготовительный этап. Установочная конференция.	Распределение на практику, выдача задания, консультирование по вопросам прохождения практики и подготовки итогового отчета	УК-2; УК-8	6	Анализ СМИ; проверка сопроводительной документации
Основной этап. Посещение ре-	Инструктаж по охране труда, технике без-	УК-2; УК-8; УК-9; УК-10	204	Подготовка портфолио по

дакций СМИ и пресс-служб.	опасности и пожарной безопасности. Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация информации в рамках медиаматериалов	ПК-3; ПК-4.		итогах практики
Итоговый этап. Подготовка отчета о прохождении практики. Итоговая конференция.	Защита отчета о прохождении практики, дискуссия	УК-2; УК-8; УК-9; УК-10 ПК-3	6	Защита отчета о прохождении практики; презентация итогов практики

6. ФОРМА ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Итоговая форма контроля по практике – дифференцированный зачет.

Формой отчётности по итогам практики является составление и защита отчета о прохождении практики, а также выступление на конференции с презентацией отчета.

По окончании практики студенты должны предоставить отчет со следующими документами:

1. Отчет о прохождении практики в текстовом виде, в котором должны быть освещены следующие моменты: время прохождения практики; названия конкретных СМИ, в которых проходила практика; конкретные виды труда медиаспециалистов, работы редакционных подразделений, типографии, других структур СМИ, с которыми удалось познакомиться;
2. Характеристика (на бланке организации за подписью ответственного лица и с печатью организации).
3. Авторские материалы, подготовленные студентом за период прохождения практики (печатные тексты – копии полос газет / журналов; телевизионные и радиоматериалы – в электронном варианте).
4. Индивидуальное задание.
5. Рабочий график (план) проведения практики.
6. Дневник практики.

На основании защиты данного отчета, а также работы студентов во время посещения редакций СМИ и пресс-служб выставляется дифференцированный зачет.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по производственной практике проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе прохождения практики – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов (этапов) практики.

Таблица 3 – Соответствие разделов (этапов) практики, результатов обучения по практике и оценочных средств

Контролируемый раздел (этап) практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Подготовительный этап. Установочная конференция.	УК-2; УК-8	Урнлист
Посещение редакций СМИ и пресс-служб.	УК-2; УК-8; УК-9; УК-10 ПК-3; ПК-4.	Портфолио с авторскими и фотоматериалами
Подготовка отчета о прохождении практики. Итоговая конференция.	УК-2; УК-8; УК-9; УК-10 ПК-3	Отчет о прохождении практики с анализом СМИ, на базе которого проходила практика

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Итогом прохождения практики является готовность обучающихся к выполнению или освоение соответствующего вида профессиональной деятельности. Итогом проверки является однозначное решение (вид профессиональной деятельности освоен / не освоен) и оценка по 5-балльной системе.

Оценка по производственной практике выставляется на основании:

- подготовки и защиты отчёта по практике;
- отзыва-характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике (образец представлен в приложении №2);
- портфолио, включающего авторские материалы, подготовленные студентом за время прохождения практики.

Для оценки выполнения студентом заданий по практике используются следующие показатели.

Таблица 4 – Показатели оценивания результатов обучения по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания по практике

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по практике

Анализ СМИ по предложенной схеме:

I. Паспорт издания

- 1) Адрес, телефон, регистрационный номер, место регистрации.
- 2) Коллектив редакции (редактор, заместители, медиаспециализации, соборы и т.д.)
- 3) Структура редакции.
- 4) Тираж
- 5) Регион распространения

II. Историческая справка

III. Юрисдикция: учредитель, издатель, владелец контрольного пакета акций (если это АО), их влияние на информационную политику. Анализ устава.

IV. Исследование аудитории

- а) социально-демографические сведения;
- б) сведения об информационных интересах аудитории, отношении к газете;
- в) формы взаимоотношения редакции и аудитории, работа с почтой.

V. Финансовая база издания (доходы, расходы, коммерческая деятельность, стоимость номера, стоимость подписки, реализация тиража, прибыль от рекламы и т.д.).

VI. Тематика (анализ ведущих проблемно-тематических линий издания).

VII. Отношение к функциям журналистики.

VIII. Реализация принципов журналистики в издании.

IX. Действенность и эффективность материалов

X. Вывод. Предложения по корректировке курса издания.

Отчет о прохождении практики

Структура отчета:

- ☐ введение (цели, задачи практики)
- ☐ основная часть: сроки и место прохождения практики, анализ СМИ по предложенной схеме, содержание практики, анализ деятельности студента в соответствии с планом работы и содержанием практики и его выполнение.
- ☐ портфолио, включающее авторские материалы, подготовленные студентом за время прохождения практики.

Текст отчета оформляется в соответствии со следующими требованиями:

- ☐ отчеты оформляются в печатном виде на одной стороне стандартных листов формата А4;
- ☐ все поля 2 см, шрифт Times New Roman №12 или №14, выравнивание текста по ширине, междустрочный интервал – одинарный или полуторный, отступ – 1,25 см.
- ☐ нумерация страниц сквозная, начиная с №2 (титальный лист не нумеруется).

Портфолио (задания в виде телевизионных материалов)

1. Информационный сюжет
2. Репортаж
3. Интервью
4. Опрос
5. Аналитический материал

Темы медиапубликаций для портфолио

Тематика медиапубликаций определяется общей направленностью конкретного СМИ и может освещать социально-экономическую, политическую, культурологическую, образовательную и т.п. сферы

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике

Форма проведения практики. Организация проведения практики осуществляется дискретно: по их видам и по периодам проведения практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики и путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

В ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» действует балльно-рейтинговая система оценки учебных достижений студентов (БАРС).

Итоговая оценка по производственной практике складывается из следующих составляющих:

- подготовка и защита отчета по практике;
- характеристика профессиональной деятельности студента на практике с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика;
- творческое портфолио, собранное в процессе прохождения производственной практики.

Таблица 5 – Технологическая карта рейтинговых баллов по практике

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Текущая работа				
1.	Регулярное посещение места практики, участие в редакционных летучках	—	20	В период практики
2.	Подготовка редакционных заданий в рамках практики	—	30	В период практики
Всего			50	-
Качество отчёта и его защита				
3.	Подготовка и представление аналитической части отчета по практике	—	20	На зачете
4.	Подготовка и представление творческой части отчета по практике	—	30	На зачете
Всего			50	-
ИТОГО			100	-

Таблица 6 – Система штрафов

Показатель	Балл
Опоздание	-5
Нарушение учебной дисциплины	-5
Неготовность к выполнению задания на практике	-5
Пропуск одного дня практики без уважительной причины	-2

Таблица 7 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку по практике

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
70–74	3 (удовлетворительно)	
65–69		
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

В зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

1. Грабельников А.А. Работа журналиста в прессе. М.: РИП-холдинг, 2004.
2. Гуревич С.М. Номер газеты. М.: Аспект Пресс, 2002.
3. Колесниченко А.В. Практическая журналистика. М.: Издательство Московского государственного университета, 2010. 192 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785211055100.html> (ЭБС «Консультант студента»).
4. Колесниченко А.В. Практическая журналистика: 15 мастер-классов. М.: Аспект Пресс, 2017. 112 с. Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785756708226.html> (ЭБС «Консультант студента»).
5. Свитич Л.Г. Введение в специальность: Профессия: журналист. М.: Аспект Пресс, 2011. 255 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756706024.html> (ЭБС «Консультант студента»).
6. Свитич Л.Г. Профессия: журналист. М.: Аспект Пресс, 2003.
7. Тертычный А.А. Аналитическая журналистика. М.: Аспект Пресс, 2013. 352 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756705553.html> (ЭБС «Консультант студента»).
8. Тертычный А.А. Жанры периодической печати. М.: Аспект Пресс, 2011.
9. Универсальная журналистика / под ред. Шестеркиной Л.П. М.: Аспект Пресс, 2016. 480 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756708417.html> (ЭБС «Консультант студента»).
10. Шестеркина Л.П. Методика телевизионной журналистики / Л.П. Шестеркина, Т.Д. Николаева. М.: Аспект Пресс, 2012.

8.2. Дополнительная литература

1. Лазутина Г.В. Жанры журналистского творчества / Г.В. Лазутина, С.С. Распопова. М.: Аспект Пресс, 2012.
2. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. М.: Аспект Пресс, 2010. 240 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756703061.html> (ЭБС «Консультант студента»).
3. Лукина М.М. Технология интервью. М.: Аспект Пресс, 2012.

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые в процессе прохождения практики

1. Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» – www.studentlibrary.ru

9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1. Информационные технологии

- использование возможностей интернета в учебном процессе (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление обучающихся с оценками и т.д.);
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронных библиотек, журналов и т.д.) как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, презентаций и т.д.);
- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т.е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);
- использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «Электронное образование») или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров.

9.2. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.2.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер
Paint .NET	Растровый графический редактор
WinDjView	Программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu

9.2.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
3. Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» <https://library.asu.edu.ru/catalog/>
4. Электронный каталог «Научные журналы АГУ» <https://journal.asu.edu.ru/>

5. Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) <http://mars.arbicon.ru>
6. Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru>
7. Электронная библиотечная система IPRbooks www.iprbookshop.ru
8. Электронно-библиотечная система BOOK.ru <https://book.ru>
9. Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги». www.biblio-online.ru, <https://urait.ru/>
10. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех» <https://biblio.asu.edu.ru>
11. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Согласно договорам по практикам студентам обеспечен доступ к профессиональному редакционному оборудованию в период прохождения практики и во время учебного процесса. Реализация практики на начальном этапе обеспечивается аудиторным фондом, имеющейся в наличии в читальном зале и на абонементе научной библиотеки университета научной и учебной литературой, а также наличием учебных аудиторий, оборудованных специальными техническими средствами: мультимедийным проектором, экраном, ноутбуком, каналом Интернет, компьютерами для самостоятельной работы студентов. Кроме этого, в период прохождения практики на базе вуза используется материально-техническое обеспечение Лаборатории медиапроектов (главный корпус АГУ, 402 ауд.).

Программа практики при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание программы практики может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).