МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

Е.В. Лазуткина

«15» мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой журналистики и
медиакommunikаций

Г.С. Белолипская

«15» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ВЫПУСК МЕДИАПРОДУКТА

Составитель	Белолипская Г.С., доцент, кандидат филологических наук, доцент кафедры журналистики и медиакommunikаций
Согласовано с работодателями:	Нечаев А.Н., генеральный директор АНО «Издательский дом “Каспий”» Михайлова О.В., генеральный директор ООО «Радиосеть», председатель АРО «Союз журналистов России»
Направление подготовки	42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ
Направленность (профиль) ОПОП	Медиакommunikации
Квалификация (степень)	бакалавр
Форма обучения	очная
Год приема	2025
Курс	2
Семестр	4

Астрахань – 2025 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель дисциплины «Выпуск медиапродукта» – сформировать компетенции в области создания и продвижения новых медиапродуктов на современном медиарынке.

1.2. Задачи освоения дисциплины:

- рассмотреть состояние и тенденции развития современного медиарынка;
- изучить методы и принципы подготовки электронных изданий;
- рассмотреть технологии продвижения и распространения электронных изданий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина «Выпуск медиапродукта» относится к обязательной части и осваивается в 4 семестре

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

– *«Основы теории массовой коммуникации»*

Знания: основы теории коммуникации как акта общения, состоящего в обмене сообщениями с целью достижения определенного эффекта; коммуникации как вида деятельности с определенными методами и навыками достижения планируемого эффекта; действующие в этом процессе барьеры и факторы организации эффективной коммуникации; взаимосвязь коммуникации как вида деятельности с параметрами экономического, политического, социального пространства; основные точки напряжения, асоциальные эффекты социальной коммуникации, способы снятия конфликтов и её гуманизации.

Умения: соотносить теоретические схемы изучения коммуникации с практикой мировой культуры; прогнозировать сценарии коммуникации в процессе практической деятельности в сфере массмедиа, рекламы и связей с общественностью с учетом факторов организации эффективного коммуникационного процесса, использовать полученные знания для подготовки текстов, отвечающих данным критериям.

Навыки: владеть навыками анализа практической деятельности в сфере массмедиа, рекламы и связей с общественностью, а также гармоничного общения в студенческой и будущей профессиональной среде с учетом наработанных теорией способов достижения эффективной коммуникации.

– *«Основы проектной деятельности (проектные технологии)»*

Знания: особенности профессиональной деятельности в новых условиях мультимедийной и конвергентной среды и конвергентной журналистики; специфику интернет-журналистики; особенности подготовки публикаций в Интернете;

Умения: базироваться на этих знаниях в коллективной редакционной и индивидуальной работе; ориентироваться в особенностях Интернет-среды и онлайн-СМИ, использовать возможности всемирной сети для решения многообразных профессиональных задач;

Навыки: навыками подготовки публикаций в Интернет; навыками работы в условиях конвергентной журналистики – подготовка медиапродукта в разных знаковых системах для размещения на различных мультимедийных платформах.

2.3. Знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной, могут быть востребованы при прохождении учебной, производственной, преддипломных практик и при написании выпускной квалификационной работы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВПО и ОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

а) универсальных компетенций (УК)

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

б) общепрофессиональных компетенций (ОПК)

в) профессиональных компетенций (ПК)

ПК-1. Способен создавать мультимедийный контент для различных субъектов социальной и экономической деятельности с учетом их специфики и имеющегося мирового и отечественного опыта

ПК-2. Способен обрабатывать и форматировать мультимедийный контент в соответствии с задачами и спецификой реализуемого медиакоммуникационного проекта.

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-3	<p>УК-3.1. Знает основные способы и приемы социализации и социального взаимодействия.</p> <p>УК-3.2. Осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом.</p> <p>УК-3.3. Владеет знаниями норм и правил командной работы.</p>	-основные способы и приемы социализации и социального взаимодействия	-осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом.	-знаниями норм и правил командной работы.
ПК-1	<p>ПК-1.1. Предлагает творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере медиакоммуникаций</p> <p>ПК-1.2. Решает поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере медиакоммуникаций</p> <p>ПК-1.3. Реализует медиакоммуникационный проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат</p>	- методы медиаторства	решать поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере медиакоммуникаций	-навыками реализации медиакоммуникационного проекта

ПК-2	ПК-2.1. Знает основы и правила интеграции/агрегации контента для размещения его в медиа ПК-2.2. Умеет осуществлять интеграцию/агрегацию контента, созданного различными работниками и представителями аудитории ПК-2.3. Владеет навыками осуществления интеграции/агрегации контента согласно информационным приоритетам компании	-основы и правила интеграции/агрегации контента для размещения его в медиа	-осуществлять интеграцию/агрегацию контента, созданного различными работниками и представителями аудитории	-навыками осуществления интеграции/агрегации контента согласно информационным приоритетам компании
------	---	--	--	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов очной форм обучения приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в академических часах	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	36
- занятия лекционного типа	
- занятия семинарского типа (семинары, практические)	36
- в ходе подготовки и защиты курсовой работы	
- консультация (предэкзаменационная)	
- промежуточная аттестация по дисциплине	
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	36
Форма промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен)	Зачет - семестр 4

Таблица 2. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.	СР,	И	Форма
----------------------------------	-------------------------	-----	---	-------

	Л		ПЗ		ЛР		КР / К П	час.		текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
Тема 1. Новые формы периодических ионлайн-изданий			12					12	24	Устный опрос, семинар
Тема 2. Цифровые издания			12					12	24	Устный опрос, семинар
Тема 3. Новые формы продвижения изданий на современном медиарынке			12					12	24	Устный опрос, семинар
Контроль промежуточной аттестации										Зачет
ИТОГО за семестр:			36					36	72	

Условные обозначения:

Л – занятия лекционного типа; ПЗ – практические занятия, ЛР – лабораторные работы;

КР – курсовая работа; СР – самостоятельная работа по отдельным темам

Таблица 3. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины/модуля и формируемых в них компетенций

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции			Общее количество компетенций
		УК-3	ПК-1	ПК-2	
Тема 1. Новые формы периодических ионлайн-изданий	24	+	+	+	3
Тема 2. Цифровые издания	24	+	+	+	3
Тема 3. Новые формы продвижения изданий на современном медиарынке	24	+	+	+	3
Итого	72	+	+	+	3

Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля)

Тема 1. Новые формы периодических и онлайн-изданий.

Типология изданий. Основные виды изданий. Цифровая революция в медиасфере. Распространение новых форм изданий. Понятие медиапродукта. Электронные СМИ. Классификация, основные виды. Структура электронного периодического издания. Принципы разработки интерфейса электронного издания. Общие принципы оформления сетевого издания. Особенности работы редактора при подготовке сетевых электронных изданий.

Тема 2. Цифровые издания.

Цифровые непериодические издания на современном медиарынке. Основные этапы развития рынка цифровых изданий. Виды электронных изданий: критерии классификации и примеры изданий. Общие этапы подготовки изданий. Специфика организации работы по подготовке электронного издания.

Тема 3. Новые формы продвижения изданий на современном медиарынке.

Отрасль книгоиздания как часть медиаиндустрии. Особенности отечественного рынка электронных изданий. Основные издатели и виды изданий. Распространение электронных изданий. Отечественные издатели на рынке печатных и электронных медиа. Применение SMM для продвижения цифровых изданий. Целевые группы для продвижения изданий. Формы рекламных и PR-сообщений. Инструментарий различных социальных сетей для продвижения книжной продукции. Специфика работы в бизнес-аккаунтах социальных сетей.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

При подготовке к семинарским занятиям, выполнению самостоятельных работ необходимо воспользоваться системой «Электронное образование»:

<https://moodle.asu.edu.ru/course/view.php?id=832>

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к вопросам семинарских занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. При подготовке к практическому (семинарскому) занятию обязательно требуется изучение дополнительной литературы по теме занятия. Без использования нескольких источников информации невозможно проведение дискуссии на занятиях, обоснование собственной позиции, построение аргументации.

Если обсуждаемый аспект носит дискуссионный характер, следует изучить существующие точки зрения и выбрать тот подход, который вам кажется наиболее верным. При этом следует учитывать необходимость обязательной аргументации собственной позиции. Во время практических занятий рекомендуется активно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, выступать с подготовленными заранее докладами и презентациями, принимать участие в выполнении практических заданий.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по дисциплине.

В самом начале учебного курса студенту следует познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен овладеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебными пособиями по дисциплине;
- перечнем вопросов к зачету.

После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях, семинарских занятиях и в процессе самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Методические указания предназначены для рационального распределения времени обучающегося по видам самостоятельной работы и разделам, темам дисциплины (модуля). Они составляются на основе сведений о трудоёмкости дисциплины (модуля), её содержании, видах работы по её изучению и т. д. В раздел включаются рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины (модуля) или её отдельных тематических разделов, по организации их аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы: подготовке к учебным занятиям и работе на учебных занятиях, подготовке к различным формам контроля, работе с источниками информации, выполнению практических заданий и т. д. Приводятся вопросы и задания для самостоятельной работы обучающихся, материалы, необходимые для подготовки к учебным занятиям.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

<i>Темы/вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</i>	<i>Кол-во часов</i>	Формы работы
Тема 1. Рекламные кампании на современном медиарынке. Анализ перспективных направлений развития разных типов изданий.	12	Подготовка к собеседованию
Тема 2. Структура научного периодического издания. Главные элементы структуры учебного электронного издания. Создание электронного научно-популярного издания на основе печного оригинала.	12	Подготовка к собеседованию
Тема 3. Средства и каналы продвижения медиапродукта. Основные перспективные направления развития издательского дела	12	Подготовка к собеседованию

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно.

Методические рекомендации по выполнению практических заданий

Практические (творческие) задания как форма самостоятельной работы, представляют подготовку самостоятельного развернутого ответа по конкретной теме или вопросу. Задания преподаватель предлагает специально для каждой группы, с учетом профиля, по которому группа специализируется и потенциала группы. В ходе выполнения творческих заданий студенты работают индивидуально и в группах, что способствует развитию, как личной творческой инициативы, так и умению работать в команде. Таким образом, развитие и формирование компетенций в курсе будет способствовать эффективности профессиональной деятельности.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров в рамках изучения дисциплины предусмотрено использование в учебном процессе следующих активных и интерактивных форм проведения занятий.

Таблица 5. Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Новые формы периодических онлайн-изданий	Не предусмотрено	Семинар	Не предусмотрено

Тема 2. Цифровые издания	Не предусмотрено	Семинар	Не предусмотрено
Тема 3. Новые формы продвижения изданий на современном медиарынке	Не предусмотрено	Семинар	Не предусмотрено

6.2. Информационные технологии

- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источник информации;
- использование интерактивных средств взаимодействия участников образовательного процесса (технологии дистанционного или открытого обучения в глобальной сети (веб-конференции, форумы, учебно-методические материалы и др.));
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т.д.);
- использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «Электронное образование»).

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

1. Браузер – Google Chrome, Opera,
2. Операционная система – Windows 10,
3. Офисная программа – MS Office 2013,
4. Программа для просмотра электронных документов – Adobe Reader.
5. Платформа дистанционного обучения LMS Moodle «Электронное образование».

6.3.2. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru/catalog/>
2. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на электронной платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». <https://biblio.asu.edu.ru>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6. Соответствие изучаемых разделов, результатов обучения и оценочных средств

Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
--	--	----------------------------------

Тема 1. Новые формы периодических ионлайн-изданий	УК-3; ПК-1; ПК-2	устный опрос, семинар
Тема 2. Цифровые издания	УК-3; ПК-1; ПК-2	устный опрос, семинар
Тема 3. Новые формы продвижения изданий на современном медиарынке	УК-3; ПК-1; ПК-2	устный опрос, семинар

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7.
Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8.
Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задание

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Практические и контрольные задания

Анализ примеров из практики в контексте следующих тем:

Отличительные особенности представления информации на современном медиарынке.

Тенденции развития современных СМИ.

Особенности регистрации электронных СМИ.

Программные средства обработки информации.

Наиболее распространённые форматы электронных изданий: особенности подготовки изданий и специфика распространения.

Особенности аппарата для разных видов электронных изданий.

Новые формы научно-популярных изданий на современном медиарынке.

Модели распространения электронных изданий на современном медиарынке.

Современные инструменты электронных торговых площадок для продвижения медиапродукции.

Технологии брендинга на современном издательском рынке.

Типовые задачи

1. Определите главные элементы структуры учебного электронного издания. Какие качества и характеристики информации публикуемых материалов должны в первую очередь учитываться при работе над учебными электронными изданиями. Охарактеризуйте критерии оценки данного издания.

2. На конкретном примере проведите оценку перспективности создания электронного научно-популярного издания на основе печного оригинала. Определите главные элементы структуры. Какие качества и характеристики информации публикуемых материалов должны в первую очередь учитываться при работе над научно-популярными периодическими изданиями. Охарактеризуйте критерии оценки данного издания.

3. На конкретном примере определите главные элементы структуры научного периодического издания. Какие качества и характеристики информации публикуемых материалов должны в первую очередь учитываться при работе над научными периодическими изданиями. Охарактеризуйте критерии оценки данного издания.

4. Проанализируйте рекламную кампанию на современном медиарынке.

5. На конкретном примере проведите анализ эффективности использования интернет-рекламы и SMM при продвижении современного бестселлера в разделе научно-популярной литературе по психологии. Какие средства и каналы целесообразно задействовать, какие критерии в данном случае необходимо учитывать?

Перечень вопросов зачета по курсу

1. Виды издательской продукции. Новые формы изданий
2. Периодические издания. Система современных СМИ
3. Электронные СМИ. Классификация, основные виды
4. Современное законодательство в области Интернета, печатных и электронных СМИ
5. Правовая защита издательской деятельности в сети Интернет
6. Особенности регистрации электронных СМИ
7. Понятие сетевого издания (веб-издания): нормативная база, классификация
8. Структура электронного периодического издания
9. Принципы разработки интерфейса электронного издания

10. Общие принципы оформления сетевого издания. Особенности работы редактора при оценке соответствия формы и содержания издания его социальным функциям
11. Особенности работы редактора при подготовке сетевых электронных изданий
12. Цифровые неперIODические издания на современном медиарынке. Основные этапы развитие рынка цифровых изданий. Спрос на цифровые издания
13. Наиболее распространённые форматы электронных изданий: особенности подготовки изданий и специфика распространения
14. Общие этапы подготовки изданий. Критерии оценки изданий. Сходства и различия при подготовке печатных и электронных изданий
15. Особенности работы редактора при подготовке электронных изданий. Специфика взаимодействия с автором в процессе подготовки издания
16. Аппарат электронного издания. Особенности аппарата для разных видов электронных изданий. Целевая аудитория издания
17. Учебные электронные издания: типовая структура издания, особенности представления информации. Специфика работы редактора над учебным электронным изданием
18. Литературно-художественное электронное издание: типовая структура издания
19. Особенности подготовки научного электронного издания
20. Новые формы научно-популярных изданий на современном медиарынке
21. Отрасль книгоиздания как часть медиаиндустрии. Количественные показатели электронного книгоиздания
22. Особенности отечественного рынка электронных изданий. Основные издатели и виды изданий
23. Распространение электронных изданий: основные каналы и агрегаторы.
24. Отечественные издатели на рынке печатных и электронных медиа. Принцип медиа-конвергентности
25. Современные формы и методы продвижения медиапродуктов
26. Технология «360 градусов» при создании и продвижении медиапродукта
27. Применение SMM для продвижения цифровых изданий
28. Инструментарий различных социальных сетей для продвижения книжной продукции
29. Современные инструменты электронных торговых площадок для продвижения медиапродукции
30. Рекламные и PR-кампании на медиарынке

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля), и в Центре мониторинга и аудита качества обучения.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Контроль и отчётность по дисциплине осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки знаний и умений студентов. Аттестация студентов осуществляется также в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе АГУ. Если промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, то расчет общей оценки учебных достижений студента в семестре осуществляется так: текущая аттестация – 40 баллов, экзамен – 50 баллов, бонусы – 10 баллов (отсутствие пропусков занятий и лекций). Если промежуточная аттестация проводится в форме зачета, то расчет общей оценки учебных достижений студента в семестре осуществляется так: текущая аттестация – 90 баллов, бонусы – 10 баллов (отсутствие пропусков занятий и лекций).

В течение всего учебного года студентам нужно активно работать на практических занятиях, выполнять все задания, включая задания для самостоятельной работы, выполнять рейтинговые контрольные работы. Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех предусмотренных учебной программой видов текущего контроля.

Таблица 10. Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов (пример)	Срок представления
Основной блок				
1.	Устные ответы	10/5	50	По расписанию
2.	Практические задания	5/8	40	По расписанию
Всего			90	

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов (пример)	Срок представления
Блок бонусов				
1.	Посещение занятий		5	По расписанию
2.	Своевременное выполнение всех заданий		5	По расписанию
Всего			10	

Таблица 11. Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
Опоздание на занятие	-1
Нарушение учебной дисциплины	-1
Неготовность к занятию	-1
Пропуск занятия без уважительной причины	-1

Таблица 12. Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
90–100	5 (отлично)
85–89	4 (хорошо)
75–84	
70–74	
65–69	3 (удовлетворительно)
60–64	
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература

1. Дзялошинский И.М. Современное медиапространство России: Учеб. пособие для студентов вузов [Электронный ресурс] / Дзялошинский И.М. - М.: Аспект Пресс, 2017. - 312 с. - ISBN 978-5-7567-0890-5 - Режим доступа:

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756708905.html>

2. Журналистики сферы досуга: учеб. пособие / под общ. ред. Л. Р. Дускаевой, Н. С. Цветовой. — СПб.: Высш. школа журн. и мас. коммуникаций, 2012.

3. Качкаева А.Г. Мультимедийная журналистика [Электронный ресурс]: учебник для вузов / под общ. ред. А.Г. Качкаевой, С.А. Шомовой - М.: ИД Высшей школы экономики, 2018. - 418 с. (Учебники Высшей школы экономики) - ISBN 978-5-7598-1663-8 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785759816638.html>

4. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: рек. М-вом образования РФ в качестве учеб.пособия для студентов вузов, обучающихся по направлению ... "Журналистика". - 4-е изд.; испр. и доп. - М.: Аспект Пресс, 2011. - 320 с. - ISBN 978-5-7567-0616-1: 400-00 : 400-00.- 10 экз.

8.2. Дополнительная литература:

1. Кириллова, Н.Б. Медиакультура: от модерна к постмодерну. - М.: Академический Проект, 2006. - 448 с. - (Технологии культуры). - ISBN 5-8291-0702-3: АБ-9; ЧЗ-1

2. Лазутина Г.В., Журналистика в информационном поле современной России [Электронный ресурс] / Лазутина Г.В. - М.: Аспект Пресс, 2018. - 176 с. - ISBN 978-5-7567-0961-2 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756709612.html>

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля):

1. Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» – www.studentlibrary.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО–ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения данной дисциплины необходимы:

- оборудованные аудитории (специальная мебель и оргсредства);
- технические средства обучения;
- интерактивная доска;
- компьютеры (ОС Windows 7, 10);
- учебно-наглядные пособия: схемы, таблицы анализа.

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание рабочей программы дисциплины (модуля) может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).