МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

Е.В. Лазуткина

«22» мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. заведующего кафедрой литературы

Е.Е. Завьялова

«22» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«АКАДЕМИЧЕСКОЕ ПИСЬМО»

Составитель(и)

**Романовская О.Е., доцент, к.ф.н.,
доцент кафедры литературы**

Согласовано с работодателями:

**Нечаев А.Н., генеральный директор АНО
«Издательский дом “Каспий”»;**

**Михайлова О.В., генеральный директор
ООО «Радиосеть,**

**председатель АРО «Союз журналистов России»
42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ**

Направление подготовки /
специальность

«Медиакоммуникации»

Направленность (профиль) /
специализация ОПОП

Квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год приёма

2025

Курс

2(по очной форме)

Семестр(ы)

3 (по очной форме)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель освоения дисциплины (модуля) «Академическое письмо» – дать необходимые знания о функциональных и формальных аспектах современной науки, о правилах корпоративного поведения исследователей, сформировать у студентов практические навыки, необходимые для того, чтобы читать, понимать и создавать научные тексты, а также уметь их обсуждать в рамках академической коммуникации. Дисциплина предполагает знакомство с такими жанрами, как эссе, реферат, аннотация, рецензия, доклад, обзор исследовательской литературы, курсовая и квалификационная работа. Помимо этого, в рамках курса большое внимание уделяется принципам составления библиографического описания и поиску исследовательской литературы.

1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля):

помочь студентам овладеть научным стилем речи;

познакомить с разными научными жанрами: реферат, аннотация, рецензия, обзор литературы, курсовая работа, научная статья;

формирование практических навыков написания учебных и исследовательских академических текстов: конспектов, планов-конспектов, рефератов, аннотаций, обзоров литературы, курсовых работ;

помочь в формировании навыка написания и оформления научной статьи, а также навыков создания презентаций и докладов для конференций и научных семинаров;

обучить рецензированию научных статей;

закрепить навыки подготовки докладов для выступления на конференции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Академическое письмо» относится к элективным дисциплинам и изучается в 3 семестре.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами (модулями): «Иностранный язык», «Речевые практики», «Цифровая грамотность», «Введение в информационные технологии», «Системы искусственного интеллекта».

Знания: основных жанровых особенностей текстов академического характера

Умения: создания докладов и презентаций

Навыки: элементарные навыки написания рефератов, конспектов, планов-конспектов

2.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем): «Медиаэкономика», «Медиасистема России», «Медиаменеджмент», «Технологии медиаторчества», «Правовое регулирование медиа», «Основы научного исследования в медиакommunikациях», «Медиамаркетинг», «Производственная (преддипломная) практика», «Бакалаврская работа».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующей(их) компетенции(ий) в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному

направлению подготовки / специальности:

а) универсальной: УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции ¹	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-6	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни	– основные принципы саморазвития, самообразования	– разумно распоряжаться личностным ресурсами по достижению целей саморазвития	– навыками самообразования и саморазвития
	УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития	– способы эффективного использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития	– использовать время и другие ресурсы целях саморазвития	– навыками эффективного использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов очной и заочной форм обучения приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	2	2
Объем дисциплины в академических часах	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	36	10
- занятия лекционного типа, в том числе:	18	4
- практическая подготовка (если предусмотрена)	-	-
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе:	18	6
- практическая подготовка (если предусмотрена)	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	36	62

¹ Указываются в соответствии с утвержденными в ОПОП ВО

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Форма промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен), семестр (ы)	зачет – 4 семестр	зачет – 4 семестр

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и самостоятельной работы, для каждой формы обучения представлено в таблице 2.2.

Таблица 2.2. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости и, форма промежуточной аттестации
	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП			
	Л	В т.ч. ПП	ПЗ	В т.ч. ПП	ЛР	В т.ч. ПП				
Тема 1. Введение. Академическое письмо как практическая дисциплина. Научный язык и научный текст.	4		4					9	17	Подготовка к устному опросу
Тема 2. Принципы библиографического описания. Оформление библиографии и ссылок.	4		4					9	17	Выполнение письменных заданий, Подготовка к собеседованию
Тема 3. Жанры научных публикаций и методика их создания.	8		8					9	25	Выполнение письменных заданий, Подготовка к собеседованию
Тема 4. Научная дискуссия и академическое общение.	2		2					9	13	Подготовка творческого задания
Контроль промежуточной аттестации									Зачёт	
ИТОГО за семестр:	18		18					36	72	

для заочной формы обучения

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости и, форма промежуточ ной аттестации
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП	КР / КП			
Тема 1. Введение. Академическое письмо как практическая дисциплина. Научный язык и научный текст.	1		2					14	17	Подготовка к устному опросу
Тема 2. Принципы библиографического описания. Оформление библиографии и ссылок.	1		2					14	17	Выполнение письменных заданий, Подготовка к собеседован ию
Тема 3. Жанры научных публикаций и методика их создания.	1		1					23	25	Выполнение письменных заданий, Подготовка к собеседован ию
Тема 4. Научная дискуссия и академическое общение.	1		1					11	13	Подготовка творческого задания
	4		6					62	72	
Контроль промежуточной аттестации									Зачёт	

Таблица 3. Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых компетенций

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции	Общее количество компетенц ий
		УК-6	
Тема 1. Введение. Академическое письмо как практическая дисциплина. Научный язык и научный текст.	17	x	1
Тема 2. Принципы библиографического описания. Оформление библиографии и ссылок.	17	x	1
Тема 3. Жанры научных публикаций и методика их создания.	25	x	1
Тема 4. Научная дискуссия и академическое общение.	13	x	1
Итого	72		1

Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля)

Тема 1. Введение. Академическое письмо как практическая дисциплина. Научный язык и научный текст.

Академическое письмо как процесс: проблема выбора темы научного исследования, основные элементы и логика научного текста. Границы научного и ненаучного. Принципы правильной организации текста. Отличие публицистического текста от академического письма. Структурирование научной работы. Этап обзора литературы по теме исследования. Актуальность темы как импульс к написанию научной работы. Обоснование темы исследования. Введение к научной работе. Формулировка цели и задачи. Выбор объекта и материала. Определение предмета изучения. Новизна – обязательный компонент исследования. Научный стиль: лексико-грамматические и синтаксические особенности. Стилистика текста. Основные типы стилистических и речевых ошибок в научном тексте. Синтаксические проблемы: проблемы пунктуации. Средства связи: союзы, сигналы перехода и связки.

Тема 2. Принципы библиографического описания. Оформление библиографии и ссылок.

Современные требования к оформлению библиографических источников и библиографических ссылок в научных работах. Оформление библиографии и ссылок. Структура списка: алфавитное расположение, хронологический порядок, систематическое расположение. Примеры библиографического описания: описание книг, статей из журналов, статей из книг и сборников, описание официальных изданий, описание нормативно-технических и технических текстов, описание электронных ресурсов. Российские и международные библиографические стандарты. Научная инфраструктура: научные библиотеки и электронные библиографические базы данных. «Чужое слово» в истории литературы и в работе филолога. Плагиат. Правила научного цитирования. Текст как целое и как структура.

Тема 3. Жанры научных публикаций и методика их создания.

Конспект, план, план-конспект. Реферирование и научный реферат. Методика выполнения научного текста: реферат и эссе. Требования к написанию реферата. Структура реферата. Выбор темы и план работы. Требования к написанию эссе: сбор и обработка материала, структура эссе и роль введения. Плагиат. Силь. Аннотация как жанр академического письма. Методика выполнения курсовой работы. Статус курсовой работы. Выбор темы. Поиск и конспектирование литературы. Формулирование научного аппарата. Работа над текстом. Новизна исследования. Методика выполнения бакалаврской работы и магистерской диссертации. Научный аппарат исследования и выбор теоретико-методологической базы. Требования к изложению материала. Новизна исследования. Авторские выводы. Требования к приложению. Научная статья: выбор темы, написание и оформление. Ссылки, примечания, списки. Библиографические менеджеры. Виды научных журналов. Публикационная политика, этика и практика. Как написать и опубликовать статью по материалам доклада. Иные виды публикационной активности. Институт рецензирования. Как написать рецензию.

Тема 4. Научная дискуссия и академическое общение.

От персонального процесса к публичному продукту. Аргументация и использование источников. Методы аргументации. Аргументация и доказательство. Разграничение понятий: знание и понятие. Виды использования источников. Диалог как основная форма аргументации. Вопросно-ответный комплекс и его место в научной аргументации. Подготовка к презентации. Использование цифровых и информационных технологий при подготовке к выступлению.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

Структура освоения дисциплины «Академическое письмо» предусматривает использование следующих образовательных технологий по видам учебных работ: лекции информационные с использованием режимов мультимедийных презентаций с элементами беседы, лекции-дискуссии; семинарские занятия (основной формой является заранее подготовленное совместное обсуждение выдвинутых вопросов с коллективным поиском ответов на них).

Система текущего контроля включает: текущее собеседование и контроль; консультации; анализ, рецензирование, оценку, коррективы СРС; перекрёстное рецензирование; дискуссию.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Изучение курса предполагает следующие виды самостоятельной работы:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы семинарского занятия.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме.
4. Анализ выполняемой деятельности и её самооценка.
5. Конспектирование.
6. Реферирование литературы.
7. Аннотирование книг, статей.
8. Углублённый анализ научно-методической литературы.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

для очной формы обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Форма работы
Тема 1. Основные типы стилистических и речевых ошибок. Синтаксические проблемы: проблемы пунктуации. Средства связи: союзы, сигналы перехода и связки.	9	Знакомство с научно-методической литературой. Конспектирование. Выполнение упражнений. Заполнение таблицы
Тема 2. Научная инфраструктура: научные библиотеки и электронные библиографические базы данных.	9	Знакомство с электронными научными библиотеками, анализ их структуры.
Тема 3. Как написать и опубликовать статью по материалам доклада. Иные виды публикационной активности. Институт рецензирования. Как написать рецензию.	9	Знакомство с научно-методической литературой. Конспектирование. Выполнение упражнений.
Тема 4. Вопросно-ответный комплекс и его место в научной аргументации.	9	Знакомство с научно-методической литературой. Выполнение упражнений.

для заочной формы обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Форма работы
Тема 1. Научный стиль: лексико-грамматические и синтаксические особенности. Стилистика текста. Основные типы стилистических и речевых ошибок. Синтаксические проблемы: проблемы пунктуации. Средства связи: союзы, сигналы перехода и связки.	14	Знакомство с научно-методической литературой. Конспектирование. Выполнение упражнений. Заполнение таблицы.
Тема 2. Научная инфраструктура: научные библиотеки и электронные библиографические базы данных.	14	Знакомство с электронными научными библиотеками, анализ их структуры.
Тема 3. Библиографические менеджеры. Виды научных журналов. Публикационная политика, этика и практика. Как написать и опубликовать статью по материалам доклада. Иные виды публикационной активности. Институт рецензирования. Как написать рецензию.	23	Знакомство с научно-методической литературой. Конспектирование. Выполнение упражнений.
Тема 4. Диалог как основная форма аргументации. Вопросно-ответный комплекс и его место в научной аргументации.	11	Знакомство с научно-методической литературой. Выполнение упражнений.

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины (модуля), выполняемые обучающимися самостоятельно

Тема 1.

1. Ознакомьтесь с 10 главой «Стилистическая система современного русского языка» книги И.Б. Голуб «Риторика: учитеесь говорить правильно и красиво». Законспектируйте параграф «Научный стиль». Сделайте предложенные преподавателем задания из учебного пособия Д.Э. Розенталя «Русский язык на отлично Стилистика и культура речи».

2. В предложенных текстах найдите элементы научного стиля, а затем заполните таблицу, разделив их по группам.

Лексика	Грамматика	Синтаксис

Текст 1.

Композиция новеллы в значительной степени зависит от того, какую роль в ее сложении играет *личный тон* автора, то есть является ли этот тон началом организующим, создавая более или менее иллюзию *сказа*, или служит только формальной связью между событиями и потому занимает положение служебное. Примитивная новелла, как и авантюрный роман, не знает сказа и не нуждается в нем, потому что весь ее интерес и все ее движения определяются быстрой и разнообразной сменой событий и положений. Сплетение мотивов и их мотивации – вот организующее начало примитивной новеллы. Это верно и по отношению к новелле комической – в основу кладется анекдот, изобилующий сам по себе, вне сказа, комическими положениями.

Совершенно иной становится композиция, если сюжет сам по себе, как сплетение мотивов при помощи их мотивации, перестает играть организующую роль, то есть если рассказчик так или иначе выдвигает себя на первый план, как бы только пользуясь сюжетом для сплетения отдельных стилистических приемов. Центр тяжести от сюжета (который сокращается здесь до минимума) переносится на приемы сказа, главная комическая роль отводится каламбурам,

которые то ограничиваются простой игрой слов, то развиваются в небольшие анекдоты. Комические эффекты достигаются манерой сказа (*Б. М. Эйхенбаум Как сделана «Шинель» Гоголя*).

Текст 2.

Переходим к другому типу, очень важному в истории романа. Мы имеем в виду идиллический тип восстановления древнего комплекса и фольклорного времени.

Различны типы идиллии, возникавшие в литературе со времен античности и до последнего времени. Мы различаем следующие чистые типы: любовная идиллия (основной вид – пастораль), земледельческо-трудовая, ремесленно-трудовая, семейная. Кроме этих чистых типов чрезвычайно распространены смешанные типы, причем доминирует тот или иной момент (любовный, трудовой или семейный).

Кроме указанных типовых различий существуют различия и иного рода; существуют они как между разными типами, так и между разновидностями одного и того же типа. Таковы различия в характере и в степени метафорических вовлечений отдельных моментов в целое идиллии (например, явлений природы), то есть степени преобладания чисто реальных или метафорических связей; различия в степени субъективно-лирического момента, по степени сюжетности, по степени и характеру сублимации и т. и.

Как бы ни были различны типы и разновидности идиллий, все они имеют – в разрезе интересующего нас вопроса – некоторые общие черты, определяемые общим отношением их к сплошному единству фольклорного времени. Это выражается прежде всего в особом отношении времени к пространству в идиллии: органическая прикрепленность, приращенность жизни и ее событий к месту – к родной стране со всеми ее уголками, к родным горам, родному долу, родным полям, реке и лесу, к родному дому. Идиллическая жизнь и ее события неотделимы от этого конкретного пространственного уголка, где жили отцы и деды, будут жить дети и внуки. Пространственный мирок этот ограничен и довлеет себе, не связан существенно с другими местами, с остальным миром. Но локализованный в этом ограниченном пространственном мирке ряд жизни поколений может быть неограниченно длительным. Единство жизни поколений (вообще жизни людей) в идиллии в большинстве случаев существенно определяется единством места, вековой прикрепленностью жизни поколений к одному месту, от которого эта жизнь во всех ее событиях не отделена. Единство места жизни поколений ослабляет и смягчает все временные грани между индивидуальными жизнями и между различными фазами одной и той же жизни. Единство места сближает и сливает колыбель и могилу (тот же уголок, та же земля), детство и старость (та же роща, речка, те же липы, тот же дом), жизнь различных поколений, живших там же, в тех же условиях, видевших то же самое. Это определяемое единством места смягчение всех граней времени существенно содействует и созданию характерной для идиллии циклической ритмичности времени (*М.М. Бахтин Идиллический хронотон в романе*).

Тема 2.

1. Зарегистрируйтесь на сайте <https://elibrary.ru/>
2. Познакомьтесь со структурой сайта, его возможностями, поисковой системой.
3. Самостоятельно освоите электронную библиотеку диссертаций <https://diss.rsl.ru/>
4. Сопоставьте ее функционал с возможностями сайта «disserCat» <https://www.dissercat.com/>
5. Познакомьтесь с электронными библиотекам, доступ в которые предоставлен в АГУ. Пройдите регистрацию.

Тема 3.

Познакомьтесь с

А) учебным пособием «Академическое письмо. От исследования к тексту : учебник и практикум для академического бакалавриата» под редакцией Ю. М. Кувшинской.

Б) учебным пособием «Академическое письмо. Процесс, продукт, практика». И.Б. Короткиной.

Законспектируйте главу 9 «Академические жанры и обработка научной информации» пособия Ю.М. Кувшинской.

Тема 4.

1. Прочитайте главу 10 «Вопросно-ответные диалоги и их роль в аргументации» из учебника «Теория и практика аргументации» Е.Б. Кузиной. Законспектируйте ее.

2. Письменно ответить на следующие вопросы:

- 1) формирование понятия аргументации;
- 2) основные задачи аргументации;
- 3) проблема «единства» теории аргументации;
- 4) роль аргументации в научном познании;
- 5) типы научных аргументов;
- 6) изменение предметности теории аргументации в условиях современной науки.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

Структура освоения дисциплины «Академическое письмо» предусматривает использование следующих образовательных технологий по видам учебных работ:

Лекции информационные с использованием режимов мультимедийных презентаций с элементами беседы.

Практические занятия. Основной формой является обсуждение темы занятия, анализ и комментирование научных текстов, а также создание собственных.

Активные и интерактивные формы обучения включают: собеседование по алгоритму анализа литературно-критического текста, обобщение материалов по заданиям, просмотр и обобщение материалов презентаций.

Таблица 5. Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Основные типы стилистических и речевых ошибок. Синтаксические проблемы: проблемы пунктуации. Средства связи: союзы, сигналы перехода и связки.	Вводная лекция	Собеседование, выполнение практических заданий	Не предусмотрено
Тема 2. Научная инфраструктура: научные библиотеки и электронные библиографические базы данных.	Лекция-презентация	Анализ конкретных ситуаций	Не предусмотрено
Тема 3. Как написать и опубликовать статью по материалам доклада. Иные виды публикационной активности.	Информационная лекция с элементами презентации	Собеседование, выполнение практических заданий	Не предусмотрено

Институт рецензирования. Как написать рецензию.			
Тема 4. Вопросно-ответный комплекс и его место в научной аргументации.	Лекция-беседа	Собеседование, выполнение практических заданий	Не предусмотрено

6.2. Информационные технологии

При реализации различных видов учебной и внеучебной работы используются следующие информационные технологии:

- информационный сайт преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.);
- электронные учебники и различные сайты (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источники информации;
- электронная почта преподавателя;
- средства представления учебной информации (электронные учебные пособия и практикумы, новые технологии для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т.д.);
- интегрированные образовательные среды, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т.е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);
- виртуальная обучающая среда (система управления обучением «Электронное образование»).

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 10 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер
Paint .NET	Растровый графический редактор

GIMP	Многоплатформенное программное обеспечение для работы над изображениями.
------	--

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>
Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com <i>Имя пользователя: AstrGU</i> <i>Пароль: AstrGU</i>
Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/
Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/
Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Академическое письмо» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6. Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств

Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1. Введение. Академическое письмо как практическая дисциплина. Научный язык и научный текст.	УК-6	Вопросы для собеседования
Тема 2. Принципы библиографического описания. Оформление библиографии и ссылок.	УК-6	Вопросы для собеседования и задания

Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 3. Жанры научных публикаций и методика их создания.	УК-6	Вопросы для собеседования и задания
Тема 4. Научная дискуссия и академическое общение.	УК-6	Вопросы для собеседования и задания

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7. Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8. Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Тема 1. Введение. Академическое письмо как практическая дисциплина. Научный язык и научный текст.

1. Вопросы для обсуждения.

Попытайтесь определить границы научного и ненаучного.

Охарактеризуйте модели академического письма.

Что является центром внимания академического письма?

В чем заключается отличие этой дисциплины от дисциплины «Культура речи»?

2. Задания для выполнения.

Сравните два текста и ответьте на вопросы. Ответы запишите в таблицу.

Текст 1.

Microsoft недавно проспонсировала исследование, как американцы относятся к работе из дома. Выяснились довольно интересные детали. 62% опрошенных считают, что могут выполнять свою работу из дома. 59% опрошенных ответили, что их компании не имеют политики по удаленной работе. 63% опрошенных не пользуются такой возможностью. 90% опрошенных считают, что при удаленной работе не нарушается конфиденциальность данных. 7,3 дней в среднем люди работают из дома. Не уточняется за какой период L (скорее всего за год). <...> На мой взгляд, в Москве нормальные компании должны запретить своим сотрудниками (как минимум в отделах продаж) проводить в офисах более 1 дня в неделю. Я лично обычно провожу совещания со своими сотрудниками через Skype и не вижу никакого смысла тратить время на стояние в пробках только для того, что бы всем собраться за одним столом. Конечно, никто не отменяет важность личного общения, но современные технологии позволяют делать это и на расстоянии. А вы позволяете своим сотрудникам работать из дома? Какие за и против есть у подобной практики?

Текст 2.

По итогам нашего исследования были сформулированы основные выводы:

- больше половины опрошенных совмещают фриланс с основной работой, что свидетельствует о недостаточности уровня их заработной платы;
- профессиональная структура удаленных работников совпадает с общей профессиональной структурой занятых в Самарской области, в том числе и по половозрастным признакам;
- более половины (56,7%) респондентов имеют высшее образование, что существенно выше данного критерия в целом у занятого населения Самарской области (27,6%);
- среди причин выбора удаленной работы четко выделились две: возможность самостоятельной организации труда и потребность в денежных средствах (91,1% опрошенных работают самостоятельно);
- фрилансеры достаточно успешные работники, с уровнем заработной платы в среднем на 50% выше, чем у офисных работников;
- стаж работы респондентов значительно влияет на уровень доходов: 15 000 руб. и выше фрилансеры получают при опыте работы от 12 лет;
- наиболее важным преимуществом удаленной работы респонденты считают не хорошую оплату, а то, что работа им интересна;
- фрилансеры предпочитают работать с постоянными заказчиками или по рекомендациям друзей и бывших заказчиков, тем самым стараясь минимизировать риски в своей деятельности.

Вопросы и задания:

Найдите сходство и различия этих текстов.

Можно ли выделить общую цель? Тему?

Какая проблема обсуждается в каждом из текстов?

Кто из авторов стремится к объективности в выводах, а кто хочет поделиться своим собственным мнением?

Какой язык используют авторы?

Таблица

Научный и научно-публицистический текст: сходства и различия

<i>Научный текст</i>	<i>Научно-публицистический текст</i>
Цели	
Тема и проблема	
Объективность	
Язык	

Тема 2. Принципы библиографического описания. Оформление библиографии и ссылок.

1. Задания для выполнения.

Описать предлагаемые научные источники.

Показать примеры библиографических ссылок.

Тема 3. Жанры научных публикаций и методика их создания.

1. Вопросы для обсуждения

Что собой представляется реферат?

Что собой представляет эссе?

Какова логика выполнения реферата?

В чем заключается специфика эссе?

В чем отличие бакалаврской работы от магистерской диссертации?

2. Задание для выполнения.

Написать план-проспект курсовой работы.

Написать эссе или реферат на заданную тему

Тема 4. Научная дискуссия и академическое общение.

1. Задание для выполнения.

1. Подготовить доклад на заданную тему

2. Создать презентацию к данному докладу.

3. Представить доклад и презентацию.

4. Ответить на вопросы по теме доклада.

5. Провести самоанализ проделанной работы.

Перечень вопросов и заданий, выносимых на зачёт

1. Логические проблемы академического текста.

2. Синтаксические проблемы академического текста.

3. Современные требования к оформлению библиографических источников.

4. Современные требования к оформлению библиографических ссылок.

5. Методика написания реферата.

6. Методика написания эссе.
7. Методика выполнения курсовой работы.
8. Методика выполнения дипломной работы.
9. Методика выполнения магистерской диссертации.
10. Требования к написанию научной статьи.

Таблица 9. Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни				
1.	Задание закрытого типа	Определите главные характеристики тезиса: 1) рациональность и системность 2) научность и абстрактность 3) ясность и неизменность	3	3 мин.
2.		Соотнесите стиль и его характеристики: А. предварительное обдумывание высказывания, монологический характер, строгий отбор языковых средства, тяготение к нормированной речи, насыщенность терминами, использование абстрактной лексики, использование разных типов сложных предложений, составных подчинительных союзов, использование слов и сочетаний, указывающих на тесную логическую связь частей текста, в частности абзацев; Б. наличие речевых стандартов, шаблонизированные обороты, сжатость, компактность изложения, «экономное» использование языковых средств, широкое использование терминологии, номенклатурных наименований, наличие особой лексики и фразеологии (канцелярской), включение в текст сложносокращенных слов, аббревиатур, частое употребление отглагольных существительных, отыменных предлогов, слабая индивидуализация стиля, тенденция к употреблению	А 1 Б 3 В 2	3 мин.

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		<p>сложных предложений, отражающих подчинение одних фактов другим; В. «экономия» языковых средств, лаконичность изложения при информативной насыщенности, отбор языковых средств с установкой на их доходчивость, наличие общественно-политической лексики и фразеологии, переосмысление лексики других стилей, использование характерных для данного стиля речевых стереотипов, клише, разнообразие стилистического использования языковых средств: многозначности слова, ресурсов словообразования, эмоционально-экспрессивной лексики, использование средств стилистического синтаксиса (риторические вопросы и восклицания, параллелизм построения, повторы, инверсия и т.д.)</p> <p>1. Научный стиль. 2. Публицистический стиль. 3. Официально-деловой.</p>		
3.		<p>Что НЕ свойственно научному тексту: 1. Он дает новые знания, излагает новые данные, результаты анализа; 2. Он нацелен на решение теоретической или практической проблемы; 3. Его цель – сформировать мнение аудитории; 4. Он демонстрирует ход поиска ответа.</p>	3	3 мин.
4.		<p>Соотнесите жанр и его признаки: А. сжатое изложение основных идей и фактов, состоит из ключевых фраз, цитат и пунктов,</p>	<p>А 2 Б 3 В 4 Г 1</p>	3 мин.

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		<p>которые помогают вспомнить информацию;</p> <p>Б. доклад на определённую тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников; составляется на основе нескольких источников и сопоставляет различные точки зрения по данному вопросу;</p> <p>В. научное исследование, которое студент проводит самостоятельно по выбранной теме в рамках определенной дисциплины;</p> <p>Г. один из видов выпускной квалификационной работы, самостоятельное итоговое научное исследование студента.</p> <p>1. Бакалаврская работа. 2. Конспект. 3. Реферат 4. Курсовая работа.</p>		
5.		<p>В каких случаях использование библиографических ссылок в научных работах обязательно?</p> <p>1. при цитировании фрагментов текста, формул, таблиц, иллюстраций;</p> <p>2. при перефразированном, недословном воспроизведении фрагмента чужого текста;</p> <p>3. при анализе в тексте содержания других публикаций;</p> <p>4. при необходимости отсылки читателя к другим публикациям, где обсуждаемый материал дан более полно.</p> <p>5. при формулировке актуальности и новизны темы исследования.</p>	1, 2, 3, 4.	3 мин.
6.	Задание открытого типа	Раскройте значение системного подхода в современных научных исследованиях.	Системный подход является определяющим в современных научных исследованиях в связи с двумя основными причинами: 1)	10 мин.

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			<p>современные исследования зачастую направлены на изучения сложных объектов, осмысление которых возможно только в контексте анализ и системной структуры и взаимосвязи с другими системами. 2) современная методология значительным образом опирается на теорию синергетики, соответственно принцип системности распространяется не только на объект, но и методологию исследования.</p>	
7.		Опишите проблемы выработки единой стратегии действий в процессе коллективной научной работы	<p>Основными проблемами выработки единой стратегии действий в процессе коллективной научной работы являются делегирование ее определению формальному или неформальному лидеру, либо «фрагментарный» подход, когда каждый член коллектива высказывает частные идеи, освещающие лишь один аспект проблемной ситуации, при этом целостное видение коллектив выработать не может.</p>	10 мин.
8.		Поясните дальнейшую стратегию действий ученого в случае не подтверждения гипотезы научного исследования	<p>Во-первых, исследовательская стратегия изначально должна предполагать вероятность не подтверждения</p>	10 мин.

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			<p>гипотезы, поэтому часто формулируют две альтернативные гипотезы, одна из которых должна подтвердиться. Во-вторых, если изначально сформулирована одна гипотеза и она не подтвердилась, то необходим критический анализ всех этапов исследования, начиная с формирования теоретико-методологической базы и завершая эмпирической частью. После анализа происходит либо устранение ошибок, либо корректировка (смена) темы исследования.</p>	
9.		Возможен ли диалог в научном тексте?	<p>Научный текст всегда диалогичен. Автор ведет с читателем диалог: обращается к общественным стереотипам, к устоявшимся представлениям, к предшествующим научным позициям; апеллирует к интересам читателя, используя вопросы. Например, автор спорит с устоявшимися мнениями, привлекает опыт читателей. В научном тексте автор ведет диалог, в том числе и с предшественниками в</p>	10 мин.

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			разработке данной темы это тоже наши читатели, и наиболее заинтересованные. Очень важно обсудить и охарактеризовать предшествующие подходы, показать отличие нашей точки зрения.	
10.		Назовите те свойства научного текста, которые отличают его от публицистического и разговорного.	Научный текст нацелен на поиск ответа на новый, нетривиальный вопрос. От публицистического и разговорного текстов его отличают достоверность, объективность, верифицируемость.	10 мин.

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля).

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Таблица 10. Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Основной блок				
1.	<i>Ответ на занятия (собеседование)</i>	11/1-5	55	В течение семестра
2.	<i>Выполнение заданий</i>	1/5-15	15	
3.	<i>Творческое задание</i>	5-10	10	
4.	<i>Самостоятельная работа</i>	1-10	10	
Всего			90	-
Блок бонусов				
5.	<i>Посещение занятий</i>	0-5	5	В течение семестра
6.	<i>Своевременное выполнение всех заданий</i>	0-5	5	
Всего			10	-

ИТОГО	100	-
--------------	------------	---

Таблица 11. Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
<i>Опоздание на занятие</i>	- 2
<i>Нарушение учебной дисциплины</i>	- 2
<i>Неготовность к занятию</i>	- 5
<i>Пропуск занятия без уважительной причины</i>	- 5

Таблица 12. Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	Не зачтено
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература

1. Академическое письмо. От исследования к тексту : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е.И. Гордиенко; под ред. Ю.М. Кувшинской. М. : Издательство Юрайт, 2019. 284 с.
2. Голуб И.Б. Русская риторика и культура речи [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.Б. Голуб, В. Д. Неклюдов. М.: Логос, 2011. 326 с. Режим доступа: <http://www.knigafund.ru>
3. Короткина И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2025. 349 с.

8.2. Дополнительная литература

1. Голуб И. Б. Риторика: научись говорить правильно и красиво. М., 2012. 405 с.
2. Есин А.Б. Принципы и приемы анализа литературного произведения: [электронный ресурс] учеб. пособие. М.: Флинта, 2011. 248 с. www.studentlibrary.ru
3. Ивлев И.В. Теория практика аргументации. М., 2023. 288с.
4. Кузина Е.В. Теория и практика аргументации: учебник. М., 2021. 256 с.
5. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие. М.: , 2013. 340 с.
6. Розенталь Д.Э. Стилистика и культура речи. М., 2009. с. 272.
7. Усманова Л. А. Научно-исследовательская работа студентов: методические рекомендации по написанию, оформлению и защите курсовых и выпускных квалификационных работ. Казань, 2009. 64 с.

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». www.studentlibrary.ru. *Регистрация с компьютеров АГУ*

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекционные и семинарские занятия по дисциплине «Академическое письмо» проводятся в специализированной аудитории, имеющей необходимое мультимедийное оборудование.

Для проведения лекций и ряда практических занятий используется интерактивная форма проведения занятий с применением компьютера и мультимедийного проектора в специализированной аудитории.

Для проведения занятий используются:

1. Специально оборудованные аудитории и компьютерные классы;
2. Персональные компьютеры;
3. Локальное сетевое оборудование;
4. Выход в сеть Интернет;
5. Различные технические и аудиовизуальные средства обучения.
6. Инструментальные средства разработки программных средств учебного назначения, в том числе реализующие возможности интернет и мультимедиа технологий.
7. Программные средства автоматизации создания учебно-методических материалов для реализации дистанционного обучения.
8. Учебные и методические пособия (учебники, учебно-методические пособия, пособия для самостоятельной работы, сборники упражнений и др.).

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и

т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).