

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»  
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель ОПОП



Б.В. Кайгородов

«16» мая 2025 г

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой психологии



Б.В. Кайгородов

«16» мая 2025 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ САМООПРЕДЕЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ**

Составитель

Согласовано с работодателями

**Яковец Д.А., доцент, к.псих.н., доцент  
Борисова Е.В., начальник отдела  
методического обеспечения ГАУ АО  
«Центр «Эмпатия», кандидат  
психологических наук;  
Лыкова Е.К., руководитель отдела по  
психолого-педагогической работе при  
управлении образования  
Администрации муниципального  
образования «Город Астрахань».**

Направление подготовки

**37.04.01 Психология**

Направленность (профиль) ОПОП

**Организационная психология**

Квалификация (степень)

**магистр**

Форма обучения

**Очная/очно-заочная**

Год приема

**2025**

Курс

**2 (по очной форме)**

Семестр

**2 (по очной форме)**

Астрахань, 2025 г.

## ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Целью освоения дисциплины «Профессиональное самоопределение и развитие» является:** освоение теоретических знаний в области психологических исследований профессионального самоопределения; формирование научных представлений о современных методологических парадигмах и направлениях общепсихологических и социально-психологических исследований проблем профессионального самоопределения.

**1.2. Задачи освоения дисциплины:** 1) сформировать систему представлений об основных понятиях психологии труда и психологии профессий; 2) сформировать умения применять методы психологии труда и психологии профессий для решения профессиональных задач в организациях различного вида.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

**2.1. Учебная дисциплина «Профессиональное самоопределение и развитие» относится к** части, формируемой участниками образовательных отношений, и осваивается во 2 семестре при очной форме обучения.

**2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения, навыки и/или опыт деятельности, формируемые предшествующими учебными дисциплинами:**

«Психология профессиональной карьеры», «Обучение и развитие персонала, психологическое просвещение».

Знания: основ психологии профессиональной карьеры, специфики профессиональной карьеры, психологические особенности обучения на рабочем месте.

Умения: оценивать потребности персонала в обучении и планировать его обучение, исходя из потребностей организации.

Навыки и (или) опыт деятельности: владеть навыками оценки эффективности обучения персонала.

**2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:** «Психологические аспекты поиска, привлечения, расстановки работников разных поколений», «Социально-психологическое сопровождение персонала организации».

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

**а) универсальных (УК):**

- УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

**б) профессиональных (ПК):**

- ПК-5. Способен к оценке и диагностике индивидуальных особенностей психики, общения и поведения человека, в том числе в условиях кризисной ситуации и повышенной конфликтности.

**Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения**

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		<i>Знать(1)</i>	<i>Уметь(2)</i>	<i>Владеть (3)</i>
УК-1	УК-1.3. Владеет исследованием	ИУК-1.3.1 основы	ИУК-1.3.2 выявлять	ИУК-1.3.3 навыками

	проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.	исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности.	научные проблемы и использовать адекватные методы для их решения	демонстрации оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
ПК-5	ПК-5.2. Умеет осуществлять диагностику и оценку индивидуальных особенностей психики, общения и поведения человека, в том числе в конфликтных ситуациях	ИПК-5.2.1 основы диагностики и оценки индивидуальных особенностей психики, общения и поведения человека, в том числе в конфликтных ситуациях	ИПК-5.2.2 диагностировать и оценивать индивидуальные особенности психики, общения и поведения человека, в том числе в конфликтных ситуациях	ИПК-5.2.3 навыками диагностики и оценки индивидуальных особенностей психики, общения и поведения человека, в том числе в конфликтных ситуациях

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 ЗЕ (108 часов).

Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов очной формы обучения приведена в таблице 2.1.

**Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения**

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в академических часах	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	57
- занятия лекционного типа, в том числе:	57,25
- практическая подготовка (если предусмотрена)	28
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе:	28
- практическая подготовка (если предусмотрена)	2

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения
- консультация (предэкзаменационная)	1
- промежуточная аттестация по дисциплине	0,25
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	50,75
Форма промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен), семестр (ы)	экзамен – 2 семестр

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и самостоятельной работы, для каждой формы обучения представлено в таблице 2.2.

**Таблица 2.2. Структура и содержание дисциплины (модуля)  
для очной формы обучения**

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваем ости, форма промежут очной аттестаци и [по семестра м]
	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
Тема 1. Профессиональное самоопределение	8		8	2				12	28	Опрос, отчет о выполнении задания
Тема 2. Психология профессиональной этики	6		6					11,75	23,75	Опрос, отчет о выполнении задания
Тема 3. Профессиональные деформации и деструкции специалиста	6		6					16	28	Опрос, отчет о выполнении задания
Тема 4. Профессиональное развитие личности	8		8					11	27	Опрос, отчет о выполнении задания
<b>Консультации</b>									<b>1</b>	
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>									<b>0,25</b>	<b>Экзамен</b>
<b>ИТОГО за семестр:</b>	<b>28</b>		<b>28</b>	<b>2</b>				<b>50,75</b>	<b>108</b>	

**Таблица 3 - Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины и формируемых компетенций**

Темы, разделы дисциплины	Кол-во часов	Компетенции		общее количество компетенций
		УК-1	ПК-5	
Тема 1. Профессиональное самоопределение	28	+	+	2
Тема 2. Психология профессиональной этики	23,75	+	+	2
Тема 3. Профессиональные деформации и деструкции специалиста	28	+	+	2
Тема 4. Профессиональное развитие	27	+	+	2
<b>Консультации</b>	<b>1</b>	+	+	2
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>0,25</b>	+	+	2
<b>Итого</b>	<b>108</b>			

### **КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ КАЖДОЙ ТЕМЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **Тема 1. Профессиональное самоопределение.**

Представление о профессиональной деятельности. Структура профессиональной деятельности. Основные функции профессиональной деятельности. Классификация профессий Е. А. Климова. Профессиональные типы личности по Дж. Голланду. Профессиональная пригодность и профотбор. Способности как фактор успешности профессиональной деятельности. Профессионально важные качества. Понятия «профессиограмма», «психограмма». Актуальные направления современных психологических исследований процесса самоопределения. Основные психологические теории самоопределения. Структура, динамические характеристики и условия процесса самоопределения. Взаимосвязь личностного и профессионального самоопределения. Факторы, определяющие личностное и профессиональное самоопределение человека. Характерные особенности ведущих механизмов профессионального самоопределения.

#### **Тема 2. Психология профессиональной этики**

Этика и профессиональная деятельность. Возникновение профессиональной этики. Понятие профессиональной этики и ее структура. Особенности профессиональной этики. Предмет, объект, задачи и содержание профессиональной этики. Категории профессиональной этики. Идеалы, ценности и ориентиры в профессиональной деятельности. Профессиональные моральные нормы. Принципы профессиональной этики (общие и частные). Кодекс профессиональной или корпоративной этики. Организационная культура. Профессии, для которых профессиональная этика имеет значение.

#### **Тема 3. Профессиональные деформации и деструкции специалиста**

Воздействие профессии на личность специалиста. Профессиональные деформации и деструкции как элемент профессионального развития человека. Сущность понятий «профессиональные деформации» и «профессиональные деструкции»: общее, различия, взаимосвязь. Виды профессиональных деформаций. Виды профессиональных деструкций. Девиации специалистов как отклонения от профессиональной нормы. Кризисы профессионального становления личности и способы их преодоления (деструктивные и конструктивные). Методы диагностики личностных деформаций и деструкций. Диагностика профессионального «выгорания» (К. Маслач, С. Джексон, в адаптации Н.Е. Водопьяновой). Диагностика эмоционального «выгорания» личности (В.В. Бойко). Диагностика типологий психологической защиты (Р. Плутчик в адаптации Л.И. Вассермана, О.Ф. Ерышева, Е.Б. Клубовой).

и др.). Предупреждение деформаций, деструкций и девиаций специалистов социэкономических профессий.

#### **Тема 4. Профессиональное развитие личности**

Человек как субъект труда. Периодизация развития человека как субъекта труда Е. А. Климова, Д. Сьюпера. Понятия «профессиональное развитие личности» и «профессиональное становление личности», их взаимосвязь и различия. Уровни профессионализма по А. К. Марковой. Психологическое сопровождение личности на разных этапах профессионального становления. Адаптация специалистов. Профессиональная карьера личности. Проблема формирования индивидуального стиля деятельности. Кризисы профессионального становления личности, как движущая сила профессионального развития личности. Внутренняя среда личности и её активность, потребность в самореализации как фактор профессионального развития. Психотехнологии развития профессионально важных качеств, умений и навыков. Тайм-менеджмент. Способы и приемы конструирования программ дальнейшего самообразования и повышения квалификации по получаемой профессии.

### **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю).**

Организация и проведение лекционных занятий предполагает подготовку и изложение преподавателем теоретического материала, подготовку ряда практических заданий для иллюстрации, оперативного закрепления теории.

Проведение семинарских занятий предполагает предварительную выдачу заданий студентам (тем рефератов, докладов, сообщений и др.), ознакомление с требованиями к их выполнению.

Самостоятельная работа предполагает чтение обязательной литературы; выполнение письменных домашних заданий (упражнений, докладов, обзоров статей, анализ конкретных ситуаций и т.п.); индивидуальная (или групповая) подготовка к анализу конкретной ситуации на практическом занятии; подготовка и проведение диагностических методик.

#### **5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)**

Методические рекомендации по организации самостоятельной подготовки по дисциплине заключаются в следующем. В процессе лекционного курса студенты знакомятся с наиболее важными темами данной дисциплины. В процессе лекционных занятий у студентов вырабатывается представление о возможностях психодиагностики. Во время лекций перед студентами ставится определенная проблема с последующим анализом аргументов в пользу той или иной точки зрения, что развивает творческие способности студента, активизирует его самостоятельную работу и оригинальность мышления.

Семинарские занятия включают в себя обсуждение в виде дискуссий сложных и проблемных теоретических вопросов по материалам лекций и в результате прочтения специальной литературы; саморефлексию по вопросам эффективности диагностических методик. Практические занятия призваны расширить репертуар практических инструментов решения профессиональных задач в области управленческой деятельности. Студенты учатся самостоятельно мыслить, аргументировано, корректно высказывать и отстаивать свою точку зрения.

На базе теоретического курса организуется научно-исследовательская работа студентов, включая более глубокое знакомство с отечественной и зарубежной в рамках тематике дисциплины, участие в работе студенческого научного общества. Работу с литературными источниками рекомендуется проводить с использованием основной учебной литературы по курсу и дополнительной литературы для самостоятельной работы обучающихся. Написание докладов и рефератов рекомендуется проводить по предлагаемым тематикам. Презентация доклада должна быть выполнена с использованием компьютерной программы Microsoft PowerPoint.

**Таблица 4 - Содержание самостоятельной работы обучающихся  
для очной формы обучения**

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Актуальные направления современных психологических исследований процесса самоопределения. Основные психологические теории самоопределения Структура, динамические характеристики и условия процесса самоопределения.	12	Выполнение практического задания
Кодекс профессиональной или корпоративной этики. Организационная культура	11,75	Выполнение практического задания
Типологии диагностики личностных деформаций. Диагностика профессионального «выгорания» (К. Маслач, С. Джексон, в адаптации Н.Е. Водопьяновой). Диагностика эмоционального «выгорания» личности (В.В. Бойко). Диагностика типологий психологической защиты (Р. Плутчик в адаптации Л.И. Вассермана, О.Ф. Ерышева, Е.Б. Клубовой и др.).	16	Выполнение практического задания
Психотехнологии развития профессионально важных качеств, умений и навыков. Тайм-менеджмент. Способы и приемы конструирования программ дальнейшего самообразования и повышения квалификации по получаемой профессии.	11	Выполнение практического задания

### **5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно: реферат, диагностическое исследование.**

Реферат – в переводе с латинского – *refero* - означает «пусть он доложит». Реферат представляет собой обобщенное изложение идей, концепций, точек зрения, выявленных и изученных автором в ходе самостоятельного анализа рекомендованных и дополнительных научных источников, законодательных и иных нормативных правовых актов о предмете исследования, а также предложение на этой основе собственных (оригинальных) суждений, выводов и рекомендаций.

Студент вправе выбрать для реферата и иную тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата, имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.

После выбора темы реферата составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.). Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативно-правовых актов, действующих в последней редакции.

Подготовка реферата предполагает хорошее знание студентом материала по избранной теме, а если проблема носит комплексный характер, то и по смежным темам, наличие определенного опыта умелой передачи его содержания в письменной форме, умение делать обобщения и логичные выводы. При этом в одних случаях для подготовки реферата достаточно нескольких источников, в других – требуется изучение значительного числа монографий, научных статей, справочной литературы.

В реферате желательно раскрыть содержание основных концепций, наиболее распространенных позиций ученых, а также высказать свое аргументированное мнение по важнейшим проблемам данной темы. Реферат должен носить творческий, поисковый характер, содержать элементы научного исследования.

Такой направленности письменной работы способствует план реферата. Его должны

отличать внутреннее единство глав и параграфов, последовательность и логика изложения материала, смысловая завершенность рассматриваемых вопросов. Свидетельством высокой культуры письменной работы является правильное и грамотное оформление ее текста, непременно указание источников ссылок, авторов научных позиций и цитат, последовательное изложение списка использованной литературы. Обычно реферат состоит из небольшого по объему введения, основной части (один – два параграфа), заключения и списка использованной литературы и нормативных правовых актов.

Введение (1-1,5 стр.) предваряет основное исследование избранной темы реферата и служит раскрытию актуальности темы, показу цели и задач, поставленных автором при раскрытии темы реферата.

В основной части автор освещает основные понятия и положения, которые позволяют раскрыть сущность вопросов темы и вытекают из анализа теоретических источников (научной литературы, статей, концепций, точек зрения), документальных источников, материалов практической деятельности.

В заключении (1 – 2 стр.) автор подводит итоги проведенного исследования вопросов темы в соответствии с поставленной целью и заявленными задачами реферата, обобщает их. Рекомендательный объем реферата 10 - 15 страниц компьютерного (машинописного) текста.

#### **Требования к конспекту статьи из журнала (сборника конференции).**

- от руки (не печатный),
- не менее 3 страниц,
- в тетради по предмету

В конспекте отразить важные моменты рассматриваемого в статье вопроса

#### **Составление опорной схемы по вопросу**

Самостоятельная работа студентов предполагает осмысление и структурирование изучаемого материала. Одной из форм структурирования изучаемого материала является составление опорной схемы по изучаемому вопросу.

Опорная схема – это блок-схема, т. е. схема, состоящая из блоков и связей между ними. Блоки нужно выделять на основе ключевых составляющих понятий или явлений, способа действия, алгоритма. Возможности современных офисных компьютерных программ облегчают создание удобных для восприятия опорных схем. Опорную схему нужно пояснять дополнительными иллюстративными материалами, конкретными примерами.

Создавать опорную схему следует в следующем порядке:

- выделение ключевых фрагментов из вербального описания (литературного источника – статьи, монографии): смысловых блоков и связей между ними;
- выбор двух-трех словесных обозначений для каждого фрагмента, при этом сокращение должно быть конструктивным;
- составление списка этих словесных обозначений, который поможет яснее увидеть связи между блоками и создать эскиз опорной схемы;
- создание черновика схемы на большом листе или в специальной компьютерной программе (например, MS Visio). Важно, чтобы схема могла допускать ее редактирование с целью ее симметричности, единообразия, удобства для восприятия и понимания. Целью является не быстрое, а качественное создание схемы;
- перенос готовой опорной схемы на носители, которые планируется использовать на занятии, в образовательной платформе дистанционного обучения LMS Moodle.

Наиболее удобно размещать опорную схему в электронной презентации. Презентация должна включать в себя, помимо первого («титального») слайда, слайд со схематическим отображением сути раскрываемого вопроса (опорная схема), слайд с текстовым разъяснением схемы и слайд с выводом по раскрываемому вопросу.

#### **Составление глоссария (тематического словаря понятий).**

Словарь необходимо вести на протяжении изучения курса, в процессе изучения каждого раздела учебной дисциплины. При этом выбранная тема словаря должна расширяться на каждом этапе обучения. При заполнении терминологического словаря рекомендуется использовать следующий алгоритм анализа: термин; содержание; автор термина; источник сведений

(наименование источника, изд-во, год, стр.). Глоссарий может быть составлен по следующему образцу:

#### Оформление глоссария

Понятие	Определение	Автор, выходные данные источника
<b>Профессия</b>	(от лат. <i>professio</i> – официально указанное занятие) – вид трудовой деятельности человека, который владеет комплексом теоретических знаний и практических навыков, приобретенных в результате специальной подготовки и опыта работы.	Толочек В. Современная психология труда: Учебное пособие (глоссарий). – СПб.: Питер, 2005. – 479с.

Критериями для оценивания качества словаря являются:

- соответствие терминов заданной направленности словаря;
- полнота словаря;
- наличие альтернативных толкований того или иного термина.

#### Рекомендации студентам по конспектированию учебного материала

Конспект является письменным текстом, в котором кратко и последовательно изложено содержание основного источника информации.

Главные требования к конспектированию - информативность и быстрота, ведь конспект - это модель, а не копия лекции. Поэтому рациональное конспектирование в отличие от стенографии, носящей общий и универсальный характер, является индивидуализированным процессом. Это означает, что студент подбирает себе личные приемы записи, учитывая характер текстов, особенности своей моторики и почерка.

При конспектировании текстов необходимо; изучить источники по теме: разделить материал на смысловые части: составить тезисы для каждой части. Для этого сформулировать главные мысли части своими словами или выбрать подходящие цитаты для ее формулировки.

Один тезис от другого должен быть четко отделен. Это облегчит работу с текстом. сформулировать и записать основные выводы.

Конспект текста может иметь одну из следующих форм: план-конспект (тезисы); цитатный конспект (из цитат); свободный конспект (сочетание тезисов и цитат).

Основные требования к конспекту текста: последовательность и логичность изложения материала; краткость, лаконичность; убедительность, доказательность.

Над конспектами надо систематически работать: перечитывать, выправлять текст, делать дополнения, замечания. Это позволяет основательно и глубоко освоить материал, хорошо подготовиться к сессии, овладеть научными знаниями.

#### Рекомендации студентам по составлению интеллект-карт

Интеллект-карта (англ. *Mind map*) — способ изображения процесса общего системного мышления с помощью схем, также может рассматриваться как удобная техника альтернативной записи. Этот метод был разработан психологом Тони Бьюзенем.

Реализуется в виде древовидной схемы, на которой изображены слова, идеи, задачи или другие понятия, связанные ветвями, отходящими от центрального понятия или идеи.

Важно помещать слова НА ветках, а не во всевозможных пузырях и параллелепипедах, висящих на этих ветках. Важно и то, что ветки должны быть живыми, гибкими, в общем, органическими. Рисование ментальной карты в стиле традиционной схемы полностью противоречит идее майндмэппинга. Это сильно затруднит движение взгляда по ветвям и создаст много лишних одинаковых, а, следовательно, монотонных, объектов.

Пишите на каждой линии только одно ключевое слово. Каждое слово содержит тысячи возможных ассоциаций, поэтому склеивание слов уменьшает свободу мышления. Раздельное написание слов может привести к новым идеям. Длина линии должна равняться длине слова. Это экономнее и чище. Пишите печатными буквами, как можно яснее и четче.

Варьируйте размер букв и толщину линий в зависимости от степени важности ключевого слова. Обязательно используйте разные цвета для основных ветвей. Это помогает целостному и

структурированному восприятию.

Используйте рисунки и символы (для центральной темы рисунок обязателен). В принципе ментальная карта вообще может целиком состоять из рисунков :) Старайтесь организовывать пространство, не оставлять пустого места и не размещать ветви слишком плотно. Для небольшой ментальной карты используйте лист А4, для большой темы - А3.

Разросшиеся ветви можно заключать в контуры, чтобы они не смешивались с соседними ветвями. Располагайте лист горизонтально. Такую карту удобнее читать.

Обращайте внимание на форму получившейся ментальной карты — она многое выражает. Цельная, крепкая, живая форма показывает, что вы хорошо разобрались в теме. Бывает и так, что все ветви карты получились красивые, а одна — какая-то корявая и путаная. Это верный признак того, что этой части следует уделить дополнительное внимание — она может быть ключом к теме или слабым местом в ее понимании.

Чем индивидуальнее ваша ментальная карта, тем лучше. Ведь именно ваше личное мышление его осмысляет.

## **6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

### **6.1. Образовательные технологии**

При изучении дисциплины используются традиционные и интерактивные формы проведения занятий, развивающие у студентов навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества и т.д. Также применяются различные образовательные технологии:

**Проблемная лекция.** В процессе лекции студентам задаются проблемные вопросы, ответы на которые они формулируют сами, опираясь на свои знания и представления.

**Развернутое оппонирование.** Данная технология предполагает теоретические сообщения студентов, при обсуждении которых студенты не ограничиваются вопросами к докладчику, а высказывают собственное мнение, его обоснование и защиту.

**Интеллект-картирование.** Метод представления информации, используемый для структурирования мыслительного процесса. Помогает справиться с информационным потоком, управлять им и структурировать его. Позволяет представить информацию в виде графических схем. С его помощью можно: объединить информацию; отобразить взаимосвязи; визуализировать мысли.

**Практический анализ конкретных ситуаций.** Студентам предлагается осмыслить реальную ситуацию принятия решения, описание которой одновременно отражает не только практическую проблему, но и актуализирует комплекс знаний по дисциплине, который необходимо усвоить при разрешении конкретной проблемной ситуации. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

**Самостоятельная работа студентов** подразумевает работу под руководством преподавателя (консультации, помощь в выполнении программы) и индивидуальную работу студента, выполняемую, в том числе, в компьютерном классе с выходом в Интернет и читальных залах университета.

Учебные занятия по дисциплине могут проводиться, в том числе, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) интерактивном взаимодействии обучающихся и преподавателя в режимах on-line и off-line в формах: видеолекций, лекций-презентаций, видеоконференции.

### **6.2. Информационные технологии**

Информационные технологии, используемые при реализации различных видов учебной и внеучебной работы:

- использование электронных учебников и различных сайтов (электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источников информации;
- использование электронной почты преподавателя – рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т. д.);

- использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «Электронное образование»), ZOOM, а также мессенджеров.

### 6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

#### 6.3.1. Программное обеспечение (2024-2025 гг.):

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox, Google Chrome, Opera	Браузеры
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013, OpenOffice	Пакеты офисных программ
VLC Player	Медиапроигрыватель
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
IBM SPSS Statistics 21	Программа для статистической обработки данных
Sofa Stats	Программное обеспечение для статистики, анализа и отчетности
WinDjView	Программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu

#### 6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Учебный год	Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем
2025/2026	Электронный каталог «Научные журналы АГУ» <a href="https://journal.asu.edu.ru/">https://journal.asu.edu.ru/</a>
	Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <a href="http://mars.arbicon.ru">http://mars.arbicon.ru</a>
	Электронно-библиотечная система eLibrary. <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
	Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
	Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Профессиональное самоопределение и развитие» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

**Таблица 6 - Соответствие изучаемых разделов, результатов обучения и оценочных средств**

Контролируемый раздел дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Профессиональное самоопределение	УК-1, ПК-5	Опрос, представление отчета о выполнении задания
Психология профессиональной этики	УК-1, ПК-5	Опрос, представление отчета о выполнении задания
Профессиональные деформации и деструкции специалиста	УК-1, ПК-5	Опрос, представление отчета о выполнении задания
Тема 4. Профессиональное развитие	УК-1, ПК-5	Опрос, представление отчета о выполнении задания

### 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

**Таблица 7 – Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний**

5 «отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>-дается комплексная характеристика исследуемой проблемы;</li> <li>-демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять;</li> <li>- последовательное, правильное выполнение всех заданий;</li> <li>-умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.</li> </ul>
4 «хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>-дается комплексная характеристика исследуемой проблемы;</li> <li>-демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять;</li> <li>- последовательное, правильное выполнение всех заданий;</li> <li>-возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя;</li> <li>-умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.</li> </ul>

3 «удовлетворительно»	-затруднения с комплексной характеристикой исследуемой проблемы; -неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя; - выполнение заданий при подсказке преподавателя; - затруднения в формулировке выводов; - несоблюдение сроков сдачи отчетной документации
2 «неудовлетворительно»	- неправильная оценка характеристика исследуемой проблемы - отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий. - несоблюдение сроков сдачи отчетной документации

**Таблица 8. Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые

Шкала оценивания	Критерии оценивания
	выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

### 7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине

#### Тема 1. Профессиональное самоопределение.

##### Вопросы для обсуждения

1. Представление о профессиональной деятельности, ее структура и основные функции.
2. Классификация профессий Е. А. Климова. Профессиональные типы личности по Дж. Голланду.
3. Профессиональная пригодность и профотбор. Способности как фактор успешности профессиональной деятельности.
4. Профессионально важные качества. Понятия «профессиограмма», «психограмма».
5. Актуальные направления современных психологических исследований процесса самоопределения. Основные психологические теории самоопределения.
6. Структура, динамические характеристики и условия процесса самоопределения.
7. Взаимосвязь личностного и профессионального самоопределения. Факторы, определяющие личностное и профессиональное самоопределение человека.
8. Характерные особенности ведущих механизмов профессионального самоопределения.

##### Практические задания

1. Составьте глоссарий по теме (не менее 10 терминов).
2. Продиагностируйте свои профессиональные склонности по 3 методикам на свой выбор.
3. Составьте профессиограмму по своей профессии или профессии, которая нравится.

## Тема 2. Психология профессиональной этики

### Вопросы для обсуждения

1. Этика и профессиональная деятельность. Возникновение профессиональной этики.
2. Понятие профессиональной этики, ее структура, особенности
3. Предмет, объект, задачи и содержание профессиональной этики.
4. Категории профессиональной этики.
5. Идеалы, ценности и ориентиры в профессиональной деятельности. Профессиональные моральные нормы.
6. Принципы профессиональной этики (общие и частные).
7. Кодекс профессиональной или корпоративной этики. Организационная культура.

### Практические задания

1. Составьте глоссарий по теме (не менее 10 терминов).
2. Напишите эссе-размышление на тему «Профессии, для которых профессиональная этика имеет значение».

## Тема 3. Профессиональные деформации и деструкции специалиста

### Вопросы для обсуждения

1. Воздействие профессии на личность специалиста. Профессиональные деформации и деструкции как элемент профессионального развития человека.
2. Сущность понятий «профессиональные деформации» и «профессиональные деструкции»: общее, различия, взаимосвязь.
3. Виды профессиональных деформаций. Виды профессиональных деструкций.
4. Девиации специалистов как отклонения от профессиональной нормы.
5. Кризисы профессионального становления личности и способы их преодоления (деструктивные и конструктивные).
6. Методы диагностики личностных деформаций и деструкций.
7. Предупреждение деформаций, деструкций и девиаций специалистов социномических профессий.

### Практические задания

1. Составьте глоссарий по теме (не менее 10 терминов).
2. Продиagnostируйте 2 человека по 4-м методикам:
  - диагностика профессионального «выгорания» (К. Маслач, С. Джексон, в адаптации Н.Е. Водопьяновой);
  - диагностика эмоционального «выгорания» личности В.В. Бойко
  - диагностика типологий психологической защиты (Р. Плутчик в адаптации Л.И. Вассермана, О.Ф. Ерышева, Е.Б. Клубовой и др.);
  - коппинг-тест Лазаруса.
3. По полученным результатам предложите для испытуемых рекомендации по предупреждению / коррекции профессиональных деформаций и деструкций.

## Тема 4. Профессиональное развитие личности

### Вопросы для обсуждения

1. Человек как субъект труда. Периодизация развития человека как субъекта труда Е. А. Климова, Д. Сьюпера.
2. Понятия «профессиональное развитие личности» и «профессиональное становление личности», их взаимосвязь и различия.
3. Уровни профессионализма по А. К. Марковой. Психологическое сопровождение личности на разных этапах профессионального становления.
4. Профессиональная карьера личности.
5. Адаптация специалистов. Проблема формирования индивидуального стиля деятельности.
6. Кризисы профессионального становления личности, как движущая сила профессионального развития личности.
7. Внутренняя среда личности и её активность, потребность в самореализации как фактор

профессионального развития.

8. Психотехнологии развития профессионально важных качеств, умений и навыков.
9. Тайм-менеджмент.
10. Способы и приемы конструирования программ дальнейшего самообразования и повышения квалификации по получаемой профессии.

### **Практические задания**

1. Составьте глоссарий по теме (не менее 10 терминов).
2. Сделайте конспект по книге Г. Архангельского «Тайм-драйв».
3. Составьте для себя программу дальнейшего самообразования и повышения квалификации по получаемой профессии.

### **Перечень вопросов и заданий, выносимых на экзамен**

1. Представление о профессиональной деятельности, ее структура и основные функции.
2. Классификация профессий Е. А. Климова. Профессиональные типы личности по Дж. Голланду.
3. Профессиональная пригодность и профотбор. Способности как фактор успешности профессиональной деятельности.
4. Профессионально важные качества. Понятия «профессиограмма», «психограмма».
5. Актуальные направления современных психологических исследований процесса самоопределения. Основные психологические теории самоопределения.
6. Структура, динамические характеристики и условия процесса самоопределения.
7. Взаимосвязь личностного и профессионального самоопределения. Факторы, определяющие личностное и профессиональное самоопределение человека.
8. Характерные особенности ведущих механизмов профессионального самоопределения. Этика и профессиональная деятельность. Возникновение профессиональной этики.
9. Понятие профессиональной этики, ее структура, особенности
10. Предмет, объект, задачи и содержание профессиональной этики.
11. Категории профессиональной этики.
12. Идеалы, ценности и ориентиры в профессиональной деятельности. Профессиональные моральные нормы.
13. Принципы профессиональной этики (общие и частные).
14. Кодекс профессиональной или корпоративной этики. Организационная культура.
15. Воздействие профессии на личность специалиста. Профессиональные деформации и деструкции как элемент профессионального развития человека.
16. Сущность понятий «профессиональные деформации» и «профессиональные деструкции»: общее, различия, взаимосвязь.
17. Виды профессиональных деформаций. Виды профессиональных деструкций.
18. Девиации специалистов как отклонения от профессиональной нормы.
19. Кризисы профессионального становления личности и способы их преодоления (деструктивные и конструктивные).
20. Методы диагностики личностных деформаций и деструкций.
21. Предупреждение деформаций, деструкций и девиаций специалистов социномических профессий.
22. Человек как субъект труда. Периодизация развития человека как субъекта труда Е. А. Климова, Д. Сьюпера.
23. Понятия «профессиональное развитие личности» и «профессиональное становление личности», их взаимосвязь и различия.
24. Уровни профессионализма по А. К. Марковой. Психологическое сопровождение личности на разных этапах профессионального становления.
25. Профессиональная карьера личности.
26. Адаптация специалистов. Проблема формирования индивидуального стиля деятельности.

27. Кризисы профессионального становления личности, как движущая сила профессионального развития личности.

28. Внутренняя среда личности и её активность, потребность в самореализации как фактор профессионального развития.

29. Психотехнологии развития профессионально важных качеств, умений и навыков.

30. Тайм-менеджмент.

31. Способы и приемы конструирования программ дальнейшего самообразования и повышения квалификации по получаемой профессии).

**Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов**

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в мин)
<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p> <p>УК-1.3. Владеет исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.</p>				
1.	Задание закрытого типа	<p><i>Выберите один правильный вариант ответа</i></p> <p>Действия, направленные на анализ условий ситуации, на соотнесение ее со своими возможностями и приводящие к постановке задачи, называются:</p> <p>а) ориентировочными;</p> <p>б) исполнительными;</p> <p>в) контрольными;</p> <p>г) оценочными.</p>	а)	3
2.		<p><i>Выберите один правильный вариант ответа</i></p> <p>Статистический метод, направленный на выявление взаимосвязи между исследованными параметрами называется...</p> <p>а) факторный анализ;</p> <p>б) корреляционный анализ;</p> <p>в) дискриминантный анализ;</p> <p>г) кластерный анализ.</p>	Б)	3
3.		<p><i>Выберите один правильный вариант ответа.</i></p>	Б	3

		<p>Стратегия: это</p> <p>а) руководство, администрирование, командование, менеджмент;</p> <p>б) общий, недетализированный план, охватывающий длительный период времени, способ достижения сложной цели, в военном деле, позднее вообще в какой-либо деятельности человека;</p> <p>в) воздействие на участников процесса с целью улучшения характеристик процесса и</p>		
№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в мин)
		достижения результата		
4.		<p><i>Выберите один правильный вариант ответа</i></p> <p>Один из способов обучения, обеспечивающий возможность получения знаний через самостоятельные мыслительные действия для решения возникающих задач называется....</p> <p>а) самостоятельный поиск;</p> <p>б) критический анализ;</p> <p>в) самостоятельность.</p>	А)	3
5.		<p><i>Выберите один правильный вариант ответа</i></p> <p>По мнению К. К. Платонова, идеальная форма процесса профессионального роста это...</p> <p>а) развитие по горизонтали (опережающий тип);</p> <p>б) криволинейное развитие (перемежающийся тип);</p> <p>в) скачкообразное развитие (случайный тип);</p> <p>г) развитие по восходящей (прогрессивный тип).</p>	г	3

6.	Задание комбинированного типа	<p>Выберите один правильный вариант ответа и обоснуйте его</p> <p>Основной вид систематизации это...</p> <p>а) классификация; б) факторный анализ; в) кодификация.</p>	<p>А)\</p> <p>Факторный анализ – это статистический метод, который используется для изучения взаимосвязей между переменными и сокращения их количества</p> <p>Кодификация – это частная форма систематизации, используется в сфере законодательства.</p>	5
7.	Задание открытого типа	Что такое наука?	<p>Общее определение - это область человеческой деятельности, направленная на выработку и систематизацию объективных знаний о действительности.</p> <p>Частное определение - это теоретическое отражение действительности в форме теоретических знаний.</p>	3
№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в мин)
8.		Перечислите признаки критического мышления	<p>Выделяют 7 ключевых признаков критического мышления: гибкость, логичность, социальная ориентированность, обоснованность, беспристрастность, последовательность и системность, самостоятельность.</p>	5
9.		Как классифицируются научные исследования по цели?	<p>В нормативных правовых актах о науке научные исследования делят по целевому назначению на фундаментальные, прикладные, поисковые и разработки.</p>	5

10.		Что такое научная проблема?	Это вопрос или комплекс вопросов, которые возникают в процессе научного исследования и требуют решения на основе имеющихся знаний и методик.	5
11.		Что из себя представляет научная проблема ?	Она представляет собой противоречие, несоответствие между наблюдаемым явлением и существующими теоретическими представлениями или практическим опытом	5
<p>ПК-5 Способен к оценке и диагностике индивидуальных особенностей психики, общения и поведения человека, в том числе в условиях кризисной ситуации и повышенной конфликтности</p> <p>ПК-5.2. Умеет осуществлять диагностику и оценку индивидуальных особенностей психики, общения и поведения человека, в том числе в конфликтных ситуациях</p>				
12.	Задание закрытого	<i>Выберите один правильный</i>		3
п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в мин)

	типа	<p><i>вариант ответа</i></p> <p>Согласно современному общенаучному преставлению, под термином «психодиагностика» подразумевается:</p> <p>а) один из видов психологической помощи; деятельность, направленная на исправление особенностей психологического развития, не соответствующих оптимальной модели, с помощью специальных средств психологического воздействия.</p> <p>в) система мероприятий, направленных на изучение психических воздействий на человека, свойств его психики и возможностей предупреждения психогенных и психосоматических болезней.</p> <p>в) распознавание состояния определенного объекта путем быстрой регистрации его существенных параметров и последующего отнесения к определенной диагностической категории с целью прогноза его поведения и принятия решения о возможностях воздействия на это поведение в желательном направлении.</p>	в)	
13.		<p><i>Выберите несколько правильных вариантов ответа</i></p> <p>Перечислите состав участников конфликта в организации.</p> <p>А) Основные участники. Б) Группы поддержки. В) Судьи. Г) Другие участники.</p>	А), Б), Г)	3
14.		<p><i>Выберите один правильный вариант ответа</i></p>		3
№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в мин)

		<p>Нормативно одобряемый образец поведения, ожидаемый окружающими от каждого, кто занимает данную социальную позицию (по должности, возрастным и половым характеристикам и т.д.) это:</p> <p>а) психологический контакт;  б) социальная роль;  в) транзакция.</p>	б)	
15.		<p><i>Установите соответствие в классификации психологических методик (по С. Розенцвейгу)</i></p> <p>1) измерение результативности и способа (особенностей) выполнения деятельности;  2) измерение на основе информации, данной испытуемым о самом себе;  3) измерение при помощи слабоструктурированного стимульного материала, который дополняет испытуемый, проектируя свою личность;</p> <p>а) субъективные методики;  б) объективные методики;  в) проективные методики.</p>	1 – б; 2 – а; 3 – в.	3
16.		<p><i>Выберите один правильный вариант ответа</i></p> <p>Готовность человека решать возникающие жизненные трудности это:</p> <p>а) копинг-стратегии;  б) копинг-поведение;  в) копинг-ресурсы.</p>	Б)	2
17.	Задание комбинированного типа	<p><i>Выберите один правильный вариант ответа</i></p> <p>Процесс межличностного взаимодействия, порождаемый различными потребностями субъектов взаимодействия, направленный на</p>	<p>б)</p> <p>Диалог – это одна форм общения, а сотрудничество – одна</p>	3

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в мин)
		удовлетворение этих и потребностей опосредованный определенными межличностными отношениями называется (выберите один вариант):  а) диалог; б) общение; в) сотрудничество.	из стратегий поведения в конфликт	
18.	Задания открытого типа	На какие две группы делятся все диагностические методики	На формализованные и малоформализованные	3
19.		Кто или что является объектом психодиагностики?	Конкретный человек, являющийся носителем (обладателем) различных индивидуальных психических свойств.	5
20.		Какие бывают трудовые конфликты по отношениям статуса участников?	Вертикальные, горизонтальные, смешанные	4
21.		Что такое организационная диагностика?	Организационная диагностика - это систематический сбор и анализ информации о состоянии организации или отдельных ее подсистем с целью выявления проблем функционирования и определения путей их преодоления.	5
22.		Что понимается под управлением конфликтами в организации?	Целенаправленное, обусловленное объективными законами воздействие на процесс динамики конфликта, в интересах развития или разрушения той социальной системы, к которой имеет отношение данный	5
№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в мин)

			конфликт.	
--	--	--	-----------	--

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины.

## 7.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

**Таблица 10 - Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине**

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий/ баллы	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
<b>семестр 2. Основной блок</b>				
1.	Выступления на семинарских занятиях:		10	по календарно-тематическому плану
1.1.	полный ответ по вопросу	5/2 балла	5	
1.2.	дополнение	10/0,5 балла	1	
1.3.	доклад (сообщение) по дополнительной теме	2/5 баллов	4	
2.	Выполнение творческих заданий	5/3 балла	10	по календарно-тематическому плану
3.	Выполнение контрольной работы	2/10 баллов	10	по календарно-тематическому плану
<b>Всего</b>			<b>40</b>	
<b>Блок бонусов</b>				
5.1.	Посещение занятий	0,2 балла за занятие, но не более 4	<b>10</b>	по календарно-тематическому плану
5.2.	Активность студента на занятии	0,4 балла за занятие, но не более 3		
5.3.	Наличие тематических портфолио	0,2 балла но не более 1		
	Участие с докладами на научных конференциях	0,2 балла но не более 2		
<b>Всего</b>			<b>10</b>	
<b>Дополнительный блок</b>				
6.	<b>Экзамен</b>	В соответствии с установленными кафедрой критериями		по расписанию
<b>Всего</b>			<b>50</b>	
<b>Итого:</b>			<b>100</b>	

**Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)**

Показатель	Баллы
Опоздания (два и более)	-2

Не готов к практической части	-2
Нарушение учебной дисциплины	-2
Пропуск лекции без уважительной причины (за 1 лекцию)	-2
Пропуск практического занятия без уважительной причины (за 1 занятие)	-2

**Таблица 12 - Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)**

Показатель	Баллы
Отсутствие пропусков лекций (посетил все лекции)	+2
Отсутствие пропусков практических занятий	+3
Постоянная активность студента на занятиях	+2
Участие в конференции	+3

Преподаватель, реализующий дисциплину (модуль), в зависимости от уровня подготовленности обучающихся может использовать иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **8.1. Основная литература**

1. Аминов, И. И. Психология профессиональной деятельности юриста: учебник / И.И. Аминов, Н.А. Давыдов. – Москва: Проспект, 2019. – 280 с. – URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392292325.html> (ЭБС «Консультант студента»).
2. Душков, Б. А. Психология труда, профессиональной, информационной и организационной деятельности: Словарь / Б. А. Душков, Б. А. Смирнов, А. В. Королев / под ред. Б. А. Душкова, прил. Т. А. Гришиной. – 3-е изд. – Москва : Академический Проект, 2020. – 848 с. – URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829134488.html> (ЭБС «Консультант студента»).
3. Мицкевич, А. Н. Психология труда в схемах и таблицах: учебное пособие / А. Н. Мицкевич. – Москва: Проспект, 2017. – 128 с. – URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785990896802.html> (ЭБС «Консультант студента»).
4. Пряжников, Н. С. Психология труда и человеческого достоинства: рек. Советом по психологии УМО ун-тов России в качестве учеб. пособия для студентов вузов...по направлению и спец. "Психология" / Н. С. Пряжников, Е. Ю. Пряжникова. – М. : Академия, 2001. – 480 с. (20 экз.).

### **8.2. Дополнительная литература:**

1. Актуальные проблемы психологии труда, инженерной психологии и эргономики. Выпуск 1. Серия: Труды Института психологии РАН. / под ред. В.А. Бодрова В.А., А.Л. Журавлева. –М.: Изд-во: Институт психологии РАН, 2009. -615с.
2. Бодров В.А. Психология профессиональной пригодности: Учебное пособие для вузов / В.А. Бодров. – 2-е изд. – М.: ПЕР СЭ, 2017. – 511 с. (Современное образование) – ISBN 978-5-9292-0166-0 – Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. – URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5929201560.html>
3. Зеер, Э. Ф. Психология профессий: учебное пособие для студентов вузов / Зеер Э. Ф. Москва: Академический Проект, 2020. – 336 с. (Gaudeamus) – URL <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829127237.html> (ЭБС «Консультант студента»).
4. Зеер, Э. Ф. Психология профессиональных деструкций: учебное пособие для вузов / Зеер Э. Ф., Сыманюк Э. Э. – Москва: Академический Проект, 2020. – 240 с. ("Gaudeamus") – URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829127251.html> (ЭБС «Консультант студента»).
5. Кирхлер Э. и др. Психология труда и организационная психология. В 5-ти томах. –М.: Изд-во: Гуманитарный центр, 2005-2010.

6. Климов Е.А. Психология профессионального самоопределения: доп. М-вом образования РФ в качестве учеб. пособия для студентов вузов, обучающихся по спец. 031000 – Педагогика и психология, 031300 – Соц. педагогика, 033400 – Педагогика / Е. А. Климов. – 2-е изд.; испр. – М.: Академия, 2005. – 302с. (2 экз.).

7. Львов В.М. Управление человеческими ресурсами в эргатических системах: Доп. УМО вузов по университетскому политехническому образованию в качестве учеб. пособ. для вузов по специальности "Эргономика" / В. М. Львов, С. А. Багрецов, Н. Л. Шлыкова. – Тверь: ООО "Триада", 2004. – 228 с. (1 экз.).

8. Методы и средства адаптации специалистов к производственной среде: Доп. УМО вузов по университетскому политехническому образованию в качестве учеб. пособ. по специальности "Эргономика" / Багрецов С.А. [и др.]. – Тверь: ООО "Триада", 2005. – 256 с. (1 экз.).

9. Методы профессионального отбора специалистов: взаимодействие: Доп. УМО вузов по университетскому политехническому образованию в качестве учеб. пособ. для вузов по специальности "Эргономика" / Львов В.М [и др.] – Тверь: ООО "Триада", 2005. – 226 с. (1 экз.).

10. Носкова О.Г. Психология труда: учеб. Пособие для студ. высш. учеб. заведений / Под ред. Е.А. Климова. – 3-е изд. стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 384 с

11. Организационная психология / сост. и общ.ред. Л.В. Винокурова, И.И. Скрипюка. – СПб.: Питер, 2001. – 512 с. – (Хрестоматия по психологии) (6экз.).

12. Павлова А.М. Психология труда: учеб. пособие / А.М. Павлова; под ред. Э.Ф. Зеера. – Екатеринбург: Изд-во ГОУ ВПО «Рос. гос.проф.-пед. ун-т», 2008. 156 с.

13. Психология труда: Доп. УМО вузов по университетскому политехническому образованию в качестве учеб. пособ. для вузов по специальности "Эргономика" / Львов В.М [и др.] – Тверь : ООО "Триада", 2005. – 200 с. (1 экз.).

14. Современные тенденции развития психологии труда и организационной психологии / Отв. ред. Л.Г. Дикая, А.Л. Журавлев, А.Н. Занковский. – М.: Изд-во "Институт психологии РАН", 2015. – 712 с. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927003037.html> (ЭБС «Консультант студента»).

15. Социальная психология труда. Теория и практика. Том 1. Серия: Труды Института психологии РАН. / под ред. Л.Г. Дикой, А.Л. Журавлева. –М.: Изд-во: Институт психологии РАН, 2010. -488с. – URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927001996.html> (ЭБС «Консультант студента»)

16. Толочек В.А. Современная психология труда. –СПб.: Издательство: Питер, 2010. -432с. (4 экз.)

17. Энциклопедический словарь: психология труда, рекламы, управления, инженерная психология, эргономика / Сост. Б.А. Душков, Б.А.Смирнов, А.В.Королев. – Екатеринбург: Деловая книга, 2000. – 462с. (1экз)

### 8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

- Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru). Регистрация с компьютеров АГУ.

- Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». <https://biblio.asu.edu.ru> Учетная запись образовательного портала АГУ.

- Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARKSQL НПО «Информ-систем» <https://library.asu.edu.ru> Доступ свободный.

- Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru/> Доступ свободный.

- Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru), <https://urait.ru/>. Доступ свободный.

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru . Электронный доступ к журналам по гуманитарным, естественным, техническим наукам. Перечень журналов представлен на сайтах университета и научной библиотеки. <http://elibrary.ru>. Доступ свободный.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Для лекционных и семинарских (практических) занятий необходимы аудитории с доской, плазменной панелью или мультимедиа-проектором и экраном для демонстрации презентаций, фрагментов фильмов и других мультимедийных учебных материалов.

Для подготовки к практическим, семинарским занятиям необходимы компьютерные аудитории с выходом в интернет.

Учебные аудитории оборудованы учебной мебелью и средствами наглядного представления учебных материалов (маркерная или меловая доска, маркеры, мел). В библиотеке университета имеются места для самостоятельной работы обучающихся, оборудованные компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде университета.

## **10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).