

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

О.Н. Выборнова

«26» мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой русского языка

М.Л. Лаптева

«03» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«РЕЧЕВЫЕ ПРАКТИКИ»

Составитель	Молчанова Е. Е., доцент, к.пед.н., доцент
Согласовано с работодателями:	Лазарев Н.В., инженер 2 категории группы контроля безопасности объектов критической информационной инфраструктуры отдела информационной безопасности управления корпоративной защиты ООО «Газпром добыча Астрахань»; Горбатенко С.Ю., заместитель директора ГБУ АО «Инфраструктурный центр электронного правительства
Направление подготовки / специальность	10.03.01 ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
Направленность (профиль) / специализация ОПОП	Организация и технологии защиты информации (в сфере информационных и коммуникационных технологий)
Квалификация (степень)	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная
Год приёма	2025
Курс	1 (по очной и очно-заочной формам)
Семестр	2 (по очной и очно-заочной формам)

Астрахань – 2025

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель освоения дисциплины (модуля) «Речевые практики» – дать системное представление о речевых практиках устной и письменной речи; сформировать умения и навыки владения устной и письменной формами современного русского литературного языка, обеспечивающими эффективное речевое общение в различных ситуациях межличностного и профессионально значимого общения.

1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля):

- раскрыть основы языковой, риторической и этической культуры речевой коммуникации;
- научить использовать основные стратегии и тактические приемы речевой коммуникации с целью убеждения;
- способствовать приобретению практических навыков реализации различных видов речевой деятельности в учебно-научном и профессиональном общении;
- сформировать практические навыки в создании речевых высказываний в соответствии с этическими, коммуникативными и языковыми нормами;
- способствовать овладению студентами приемами создания устных и письменных текстов различных жанров словесности;
- сформировать навыки эффективного публичного выступления.
- сформировать творчески активную речевую личность, умеющую применять полученные знания и приобретенные умения в новых, постоянно меняющихся условиях коммуникации, способную искать и находить собственное решение многообразных профессиональных задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Речевые практики» относится к обязательной части и осваивается во 2 семестре.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами (модулями):

- русский язык (школьный курс);
- история России.

Знания: основных понятий в области русского языка и его норм: взаимозависимости русского языка и экстралингвистических факторов; обществоведческих трактовок понятий «личность», «общество», «язык», «речь», «значение», «смысл», «субъективный», «объективный», «материальный», «духовный», «культура», «закон», «закономерность», «принцип», «норма», «мораль» и общенаучных законов.

Умения: использовать единицы всех уровней русского языка для создания лингвистически корректных, стилистически состоятельных высказываний в устной и письменной формах; понимать причинно-следственные связи между явлениями языка и речи, состоянием социума и языком и речью.

Навыки: отбора и организации словесных единиц, соответствующих словесным, стилевым нормам.

2.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем):

- все учебные дисциплины (модули).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующей компетенции в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

а) универсальных (УК):

– способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменных формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4).

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-4	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка Российской Федерации, использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации	<p>содержание понятий</p> <p>1) «критическое мышление»;</p> <p>2) «язык», «речь», «общение»;</p> <p>3) «государственный язык», «общенародный язык» «формы существования общенародного языка», «литературный язык», «норма словесного языка»;</p> <p>4) «речевая деятельность», «разновидности речевой деятельности»;</p> <p>5) «вербальные средства», «невербальные средства общения», «ситуация общения», «дискурс», «речевое поведение»;</p> <p>6) «коммуникативная стратегия», «коммуникативная тактика»;</p> <p>7) «стиль языка», «деловой стиль языка», «деловой стиль общения»;</p> <p>8) «научный стиль языка», «жанр речи»;</p> <p>9) особенности устной и письменной речи;</p> <p>10) специфику диалогической и монологической речи;</p> <p>11) этические правила речевого общения и коммуникативные качества речи</p>	<p>на основе критического мышления:</p> <p>ориентироваться в ситуации общения;</p> <p>определять коммуникативную задачу, требующую решения;</p> <p>контекстуально уместно использовать разновидности речевой деятельности;</p> <p>применять адекватные конкретной деловой ситуации стратегии и тактики, способные реализовать эффективную коммуникацию;</p> <p>использовать единицы литературного языка, соответствующие деловому стилю в письменном и в устном проявлениях;</p> <p>применять вербальные и невербальные средства, характерные для письменной и устной речи, диалогической и монологической устной речи, реализуемой в деловом дискурсе;</p> <p>создавать фрагменты текстов некоторых жанров научного дискурса;</p> <p>корректировать собственное речевое поведение в зависимости от возможных / реальных изменений в ситуации делового общения</p>	<p>позитивным опытом квалификации ситуации общения, основами оперативной формулировки и решения коммуникативных задач, мотивированного выбора речевых стратегий и тактик, соответствующих деловому дискурсу, навыками наилучшего использования средств литературного языка видов определенной речевой деятельности, коммуникативных стратегий и тактик для речевого контакта устного и письменного форматов диалогического и монологического характера в конкретной деловой ситуации;</p> <p>положительным опытом задействования невербальных средств общения;</p> <p>самостоятельного продуцирования текстов научного дискурса, анализа созданных другими высказываний и порожденных самостоятельно в научном стиле фрагментов, их исправления в случае необходимости</p>

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
	УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском языке в рамках межличностного и межкультурного общения	<p>содержание понятий</p> <p>1) «критическое мышление»;</p> <p>2) «язык», «речь», «общение»;</p> <p>3) «государственный язык», «общенародный язык» «формы существования общенародного языка», «литературный язык», «норма словесного языка»;</p> <p>4) «лексикон» и «грамматикон»;</p> <p>5) «речевая деятельность», «разновидности речевой деятельности»;</p> <p>6) «вербальные средства», «невербальные средства общения», «ситуация общения», «дискурс», «речевое поведение»;</p> <p>7) «коммуникативная стратегия», «коммуникативная тактика»;</p> <p>8) «риторика», «образ ратора», «риторический канон»;</p> <p>9) «факт», «аргумент», «риторическая аргументация», «риторическая композиция»</p>	<p>на основе критического мышления:</p> <p>ориентироваться в ситуации общения, в частности публичного; определять коммуникативную задачу, требующую решения посредством подготовленной публичной речи; применять адекватные риторической ситуации коммуникативные стратегии и тактики; использовать вербальные и невербальные средства, характерные для диалогической и устной монологической речи; устанавливать аргументы, оптимальные в зависимости от заданной ситуации и жанра речи; располагать аргументы в соответствии с типом риторической композиции</p>	<p>навыками создания риторического высказывания в конкретном жанре речи, которое на основе богатого лексикона и грамматикона, с учетом определенного вида активной речевой деятельности способно отразить интенции автора и оказать нужное ему воздействие благодаря использованию наилучших вербальных и невербальных средств как в устном, так и письменном формате; рефлексии, помогающей понять удачу и просчеты содержания и представления речи для избегания повторения ошибок</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов очной и очно-заочной форм обучения приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения	для очно-заочной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	2	2
Объем дисциплины в академических часах	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	36	18
- занятия лекционного типа, в том числе:	0	0

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения	для очно-заочной формы обучения
- практическая подготовка (если предусмотрена)	0	0
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе:	36	18
- практическая подготовка (если предусмотрена)	0	0
- в ходе подготовки и защиты курсовой работы	0	0
- консультация (предэкзаменационная)	0	0
- промежуточная аттестация по дисциплине	0	0
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	36	54
Форма промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен), семестр (ы)	зачет – 2 семестр	зачет – 2 семестр

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и самостоятельной работы представлены в таблице 2.2.

Таблица 2.2. Структура и содержание дисциплины (модуля)

для очной формы обучения

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.						СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации [по семестрам]	
	Л		ПЗ		ЛР					КР / КП
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
Модуль 1. Речевые коммуникации в учебно-научной и профессиональной деятельности Виды и формы речевой деятельности. Деловой дискурс. Письменные и устные жанры делового общения. Научный дискурс. Письменные и устные жанры учебно-научной коммуникации.			8				10	18	Эссе	
Модуль 2. Культура речевой деятельности. Психологические основы эффективного речевого взаимодействия. Постулаты речевого взаимодействия. Речевое взаимодействие и речевая безопасность в Сети. Принципы, обеспечивающие эффективную коммуникацию. Коммуникативные тактики и стратегии. Этика речевого общения. Понятие речевого этикета. Этикетные модели и формулы устной и письменной коммуникации. Коммуникативные качества речи: правильность, логичность, уместность, выразительность, лаконичность и др.			8				10	18	Собеседование	

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.						КР / КП	СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР					
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
Модуль 3. Публичная речь. Риторические основы публичной коммуникации. Риторическая культура в современном обществе. Античный риторический канон и его современные модификации. Образ ритора. Риторическая аргументация. Риторическая композиция. Виды композиционных моделей ораторской речи.			10					8	18	Сообщение
Модуль 4. Ортологический тренинг. Литературный язык и языковая норма. Формы существования национального языка. Система норм современного русского литературного языка. Понятие языковой нормы. Норма и речевая ошибка. Орфоэпические, лексические и грамматические нормы современного русского литературного языка как факторы формирования языкового сознания и регуляторы эффективной речевой практики. Орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка, регламентирующие письменную речевую деятельность.			10					8	18	Контрольная работа
Консультации										
Контроль промежуточной аттестации										Зачёт
ИТОГО за семестр:			36					36	72	
Итого за весь период			36					36	72	

для очно-заочной формы обучения

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.						КР / КП	СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточно й аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР					
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
Модуль 1. Речевые коммуникации в учебно-научной и профессиональной деятельности Виды и формы речевой деятельности. Деловой дискурс.			4					14	18	Эссе

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.						КР / КП	СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточно й аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР					
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
Письменные и устные жанры делового общения. Научный дискурс. Письменные и устные жанры учебно-научной коммуникации.										
Модуль 2. Культура речевой деятельности. Психологические основы эффективного речевого взаимодействия. Постулаты речевого взаимодействия. Речевое взаимодействие и речевая безопасность в Сети. Принципы, обеспечивающие эффективную коммуникацию. Коммуникативные тактики и стратегии. Этика речевого общения. Понятие речевого этикета. Этикетные модели и формулы устной и письменной коммуникации. Коммуникативные качества речи: правильность, логичность, уместность, выразительность, лаконичность и др.			4					14	18	Собеседовани е
Модуль 3. Публичная речь. Риторические основы публичной коммуникации. Риторическая культура в современном обществе. Античный риторический канон и его современные модификации. Образ ратора. Риторическая аргументация. Риторическая композиция. Виды композиционных моделей ораторской речи.			4					14	18	Сообщение
Модуль 4. Ортологический тренинг. Литературный язык и языковая норма. Формы существования национального языка. Система норм современного русского литературного языка. Понятие языковой нормы. Норма и речевая ошибка. Орфоэпические, лексические и грамматические нормы современного русского литературного языка как факторы формирования языкового сознания и регуляторы эффективной речевой практики. Орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка, регламентирующие письменную речевую деятельность.			6					12	18	Контрольная работа

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.						КР / КП	СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточно й аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР					
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
Консультации										
Контроль промежуточной аттестации										Зачёт
ИТОГО за семестр:			18					54	72	
Итого за весь период			18					54	72	

Примечание: Л – лекция; ПЗ – практическое занятие, семинар; ЛР – лабораторная работа; ПП – практическая подготовка; КР / КП – курсовая работа / курсовой проект; КПА – контроль промежуточной аттестации; КС – консультации; СР – самостоятельная работа

Таблица 3. Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых компетенций

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции	Общее количество компетенций
		УК-4	
Модуль 1. Речевые коммуникации в учебно-научной и профессиональной деятельности Виды и формы речевой деятельности. Деловой дискурс. Письменные и устные жанры делового общения. Научный дискурс. Письменные и устные жанры учебно-научной коммуникации.	18	+	1
Модуль 2. Культура речевой деятельности. Психологические основы эффективного речевого взаимодействия. Постулаты речевого взаимодействия. Речевое взаимодействие и речевая безопасность в Сети. Принципы, обеспечивающие эффективную коммуникацию. Коммуникативные тактики и стратегии. Этика речевого общения. Понятие речевого этикета. Этикетные модели и формулы устной и письменной коммуникации. Коммуникативные качества речи: правильность, логичность, уместность, выразительность, лаконичность и др.	18	+	1
Модуль 3. Публичная речь. Риторические основы публичной коммуникации. Риторическая культура в современном обществе. Античный риторический канон и его современные модификации. Образ ратора. Риторическая аргументация. Риторическая композиция. Виды композиционных моделей ораторской речи.	18	+	1
Модуль 4. Ортологический тренинг. Литературный язык и языковая норма. Формы существования национального языка. Система норм современного русского литературного языка. Понятие языковой нормы. Норма и речевая ошибка. Орфоэпические, лексические и грамматические нормы современного русского литературного языка как факторы формирования языкового сознания и регуляторы эффективной речевой практики. Орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка, регламентирующие письменную речевую деятельность.	18	+	1
Итого	72	+	1

Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля)

Модуль 1. Речевые коммуникации в учебно-научной и профессиональной деятельности

Речевая коммуникация, словесный язык как первооснова речевой коммуникации, литературный язык. Речь, общение, средства общения, ситуация общения, дискурс. Стиль языка, деловой стиль языка и стиль делового общения. Специфика научного стиля и дискурса. Речевая деятельность: активные и пассивные формы, их актуальность для взаимодействия. Особенности устной и письменной форм речи, ее монологической и диалогической разновидностей, их значимость для делового и научного дискурсов.

Модуль 2. Культура речевой деятельности

Психологические основы эффективного речевого взаимодействия. Постулаты речевого взаимодействия. Речевое взаимодействие и речевая безопасность в Сети. Принципы, обеспечивающие эффективную коммуникацию. Коммуникативные тактики и стратегии. Этика речевого общения. Понятие речевого этикета. Этикетные модели и формулы устной и письменной коммуникации. Коммуникативные качества речи: правильность, логичность, уместность, выразительность, лаконичность и др.

Модуль 3 Публичная речь. Риторические основы публичной коммуникации

Риторика как теория и мастерство целесообразной, воздействующей, гармонизирующей речи. Античный риторический канон и его современные модификации. Образ ратора. Риторическая аргументация. Тезис. Аргумент и его разновидности. Схемы расположения аргументов. Факт и обстоятельства. Требования к подготовке и представлению аргументирующей речи. Требования к оратору. Подготовка и демонстрация речи как маркеры интеллектуальной и нравственной составляющей выступающего. Актуальность риторики для делового и научного дискурсов. Риторическая культура в современном обществе

Модуль 4. Ортологический тренинг

Лингвистическая корректность как показатель образованности коммуникативной личности. Нормированность и норма как важнейшая характеристика литературного языка. Разновидности норм словесного языка. Следование правилам вербального языка и эффективность речевого взаимодействия.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

Практическое занятие – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Аудиторные практические занятия необходимы для выработки у студентов навыков применения полученных знаний для решения реальных актуальных задач. С учетом современных требований к учебному процессу практические занятия должны быть максимально направлены на раскрытие студентов, проявление их способностей, на диалог с преподавателем, с одногруппниками.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Самостоятельная работа студентов как особая учебная деятельность позволяет выявить базовый интеллектуальный уровень, формирование познавательного интереса к содержательной стороне учебного материала, наличие профессиональной мотивации будущего специалиста и стремление к инициативности.

Цель подготовки обучающихся к практическому занятию – формирование интереса к дисциплине через взаимодействие нового материала с имеющимся запасом знаний. Студентам необходимо обращаться к пересмотру предыдущего материала; анализировать дополнительные источники, не только указанные преподавателем, но и выявленные самостоятельно; учиться рефлексивному слушанию. Все это позволяет уделять больше внимание сложным вопросам, их обсуждению, обеспечивать обратную связь.

Цель подготовки обучающихся к практическому занятию – формирование интереса к дисциплине посредством выполнения разнообразных заданий, связанных с конкретными житейскими и профессиональными ситуациями, показывающих актуальность осваиваемой дисциплины. Анализ основной и дополнительной литературы (теле- и радиопередач), журналов, газет дает возможность предлагать в ходе практического занятия проблемные, творческие задания.

Самостоятельная работа способствует формированию специалиста, способного обеспечить соответствующие современным требованиям качество и продуктивность.

**Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся
для очной формы обучения**

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Форма работы
<i>Модуль 1. Речевые коммуникации в учебно-научной и профессиональной деятельности</i> Виды и формы речевой деятельности. Деловой дискурс. Письменные и устные жанры делового общения.	10	аналитическое чтение, критическое осмысление материала, возможное конспектирование
<i>Модуль 2. Культура речевой деятельности</i> Психологические основы эффективного речевого взаимодействия. Постулаты речевого взаимодействия. Речевое взаимодействие и речевая безопасность в Сети. Этикетные модели и формулы устной и письменной коммуникации.	10	аналитическое чтение, критическое осмысление материала, подготовка к собеседованию
<i>Модуль 3. Публичная речь. Риторические основы публичной коммуникации</i> Риторическая культура в современном обществе. Античный риторический канон и его современные модификации. Образ ратора.	8	аналитическое чтение, критическое осмысление материала, подготовка к выступлению
<i>Модуль 4. Ортологический тренинг</i> Формы существования национального языка. Система норм современного русского литературного языка. Орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка, регламентирующие письменную речевую деятельность.	8	аналитическое чтение, критическое осмысление материала, подготовка к контрольной работе

для очно-заочной формы обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Форма работы
<i>Модуль 1. Речевые коммуникации в учебно-научной и профессиональной деятельности</i> Виды и формы речевой деятельности. Деловой дискурс. Письменные и устные жанры делового общения. Письменные и устные жанры учебно-научной коммуникации.	14	аналитическое чтение, критическое осмысление материала, возможное конспектирование
<i>Модуль 2. Культура речевой деятельности</i> Психологические основы эффективного речевого взаимодействия. Постулаты речевого взаимодействия. Речевое взаимодействие и речевая безопасность в Сети. Этикетные модели и формулы устной и письменной	14	аналитическое чтение, критическое осмысление материала, подготовка к собеседованию

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Форма работы
коммуникации. Коммуникативные качества речи: правильность, логичность, уместность, выразительность, лаконичность и др.		
<i>Модуль 3. Публичная речь. Риторические основы публичной коммуникации</i> Риторическая культура в современном обществе. Античный риторический канон и его современные модификации. Образ ратора. Риторическая аргументация. Риторическая композиция.	14	аналитическое чтение, критическое осмысление материала, подготовка к выступлению
<i>Модуль 4. Ортологический тренинг</i> Формы существования национального языка. Система норм современного русского литературного языка. Орфоэпические, лексические и грамматические нормы современного русского литературного языка как факторы формирования языкового сознания и регуляторы эффективной речевой практики. Орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка, регламентирующие письменную речевую деятельность.	12	аналитическое чтение, критическое осмысление материала, подготовка к контрольной работе

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины (модуля), выполняемые обучающимися самостоятельно

Подготовка конспекта по теме «Публичная речь. Требования к оратору».

Конспектирование представляет собой один из способов развития способности и потребности к самостоятельному творчеству и планомерной работе над учебниками, учебными пособиями, монографиями, периодической литературой. Конспект – особый вид вторичного текста, в основе которого лежит аналитико-синтетическая переработка информации, содержащейся в исходном тексте. Конспект дает возможность проверить, насколько студент ориентируется в теме, способен ли выявлять, систематизировать и обобщать информацию. Добросовестно написанный тематический интегральный конспект в сочетании с немалым объемом знаний позволяет дать ответ на поставленный вопрос-тему.

Написание сообщения на актуальную тему в научно-популярном подстиле для устного представления перед аудиторией.

Указанное задание непосредственно реализует установку на максимальное применение активных и интерактивных методов учебной практики. Письмо и говорение как виды продуктивной речевой деятельности, направленные на создание речевого высказывания, позволяют выявить степень развитости аналитико-синтетических способностей, которые проявляются в а) выборе и формулировке темы с учетом способностей аудитории, б) работе над концепцией текста, в) подборе аргументов и примеров, их расположении, г) соответствующем словесном воплощении, которое должно выразить умения информировать, рассуждать, описывать и максимально задействовать приемы диалогизации, д) продумывании использования невербальных средств.

Создание речевого высказывания способствуют развитию общеучебных и коммуникативно-речевых умений.

ИНСТРУКЦИЯ ПО СОЗДАНИЮ КОНСПЕКТА

При создании конспекта необходимо:

1. Представить выходные данные (библиографического описания) статьи.
2. Определить подтемы текста и в соответствии с ними разделить его на смысловые части.
3. Озаглавить каждую подтему текста (смысловую часть).
4. В каждой смысловой части найти главную и второстепенную информацию.
5. Сократить, где необходимо, слова и второстепенную информацию.

6. В главной информации определить основные слова (слова-опоры) и предложения, передающие подтему текстового фрагмента.

7. Записать основные (ключевые) слова и предложения, поставив номер каждой подтемы текста.

8. Привести один – два примера (если таковые имеются) из каждой части, которые иллюстрируют теоретические положения статьи.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованием ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетентностей обучающихся.

6.1. Образовательные технологии

Структура освоения дисциплины (модуля) «Речевые практики» предусматривает использование следующих образовательных технологий по видам учебных работ:

– **Практические занятия.**

Основной формой является выполнение письменных и устных заданий. Активные и интерактивные формы обучения включают: собеседование по проблемным вопросам; анализ, обсуждение реальных высказываний в конкретных ситуациях общения; анализ и обсуждение презентаций сообщений.

На занятиях используются:

- учебно-наглядные материалы: тексты разной стилистической отнесенности;
- учебные пособия, словари.

Таблица 5. Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
<i>Модуль 1. Речевые коммуникации в учебно-научной и профессиональной деятельности.</i> Виды и формы речевой деятельности. Деловой дискурс. Письменные и устные жанры делового общения. Научный дискурс. Письменные и устные жанры учебно-научной коммуникации дисциплина.	Не предусмотрено	Практическая работа по проблемной ситуации и с элементами дискуссии	Не предусмотрено
<i>Модуль 2. Культура речевой деятельности.</i> Психологические основы эффективного речевого взаимодействия. Постулаты речевого взаимодействия. Речевое взаимодействие и речевая безопасность в Сети. Принципы, обеспечивающие эффективную коммуникацию. Коммуникативные тактики и стратегии. Этика речевого общения. Понятие речевого этикета. Этикетные модели и формулы устной и письменной коммуникации. Коммуникативные качества речи: правильность, логичность, уместность, выразительность, лаконичность и др.	Не предусмотрено	Практическая работа с элементами дискуссии	Не предусмотрено
<i>Модуль 3. Публичная речь. Риторические основы публичной коммуникации.</i> Риторическая культура в современном обществе. Античный риторический канон и его современные модификации. Образ ратора. Риторическая аргументация. Риторическая композиция. Виды композиционных моделей ораторской речи.	Не предусмотрено	Практическая работа с элементами дискуссии	Не предусмотрено
<i>Модуль 4. Ортологический тренинг.</i>	Не	Практическая	Не

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Литературный язык и языковая норма. Формы существования национального языка. Система норм современного русского литературного языка. Понятие языковой нормы. Норма и речевая ошибка. Орфоэпические, лексические и грамматические нормы современного русского литературного языка как факторы формирования языкового сознания и регуляторы эффективной речевой практики. Орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка, регламентирующие письменную речевую деятельность.	предусмотрено	работа с элементами дискуссии	предусмотрено

Учебные занятия по дисциплине (модулю) могут проводиться с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) интерактивном взаимодействии обучающихся и преподавателя в режимах online и (или) offline в формах видеолекций, лекций-презентаций, видеоконференции, собеседования в режиме форума, чата, выполнения виртуальных практических и (или) лабораторных работ и др.

6.2. Информационные технологии

Информационные технологии, используемые при реализации различных видов учебной и внеучебной работы:

- использование возможностей интернета в учебном процессе (использование сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление обучающихся с оценками и т. д.));
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронных библиотек, журналов и т. д.) как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т. д.);
- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т. е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);
- использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «Электронное образование»).

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 10 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты

Наименование программного обеспечения	Назначение
Google Chrome	Браузер
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» <http://dlib.eastview.com>

2. Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com

3. Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» <https://library.asu.edu.ru/catalog/>

4. Электронный каталог «Научные журналы АГУ» <https://journal.asu.edu.ru/>

5. Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <http://mars.arbicon.ru>

6. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. <http://www.consultant.ru>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Речевые практики» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6. Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств

Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
<i>Модуль 1. Речевые коммуникации в учебно-научной и профессиональной деятельности.</i> Виды и формы речевой деятельности. Деловой дискурс. Письменные и устные жанры делового общения. Научный дискурс. Письменные и устные жанры учебно-научной коммуникации дисциплина.	УК-4	Задание для эссе
<i>Модуль 2. Культура речевой деятельности.</i> Психологические основы эффективного речевого взаимодействия. Постулаты речевого взаимодействия.	УК-4	Вопросы для собеседования

Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Речевое взаимодействие и речевая безопасность в Сети. Принципы, обеспечивающие эффективную коммуникацию. Коммуникативные тактики и стратегии. Этика речевого общения. Понятие речевого этикета. Этикетные модели и формулы устной и письменной коммуникации. Коммуникативные качества речи: правильность, логичность, уместность, выразительность, лаконичность и др.		
<i>Модуль 3. Публичная речь. Риторические основы публичной коммуникации.</i> Риторическая культура в современном обществе. Античный риторический канон и его современные модификации. Образ ратора. Риторическая аргументация. Риторическая композиция. Виды композиционных моделей ораторской речи.	УК-4	Задание для подготовки сообщения
<i>Модуль 4. Ортологический тренинг.</i> Литературный язык и языковая норма. Формы существования национального языка. Система норм современного русского литературного языка. Понятие языковой нормы. Норма и речевая ошибка. Орфоэпические, лексические и грамматические нормы современного русского литературного языка как факторы формирования языкового сознания и регуляторы эффективной речевой практики. Орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка, регламентирующие письменную речевую деятельность.	УК-4	Задание для контрольной работы

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

В таблицах 7–8 приводятся примерные показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания.

Таблица 7. Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8. Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные

Шкала оценивания	Критерии оценивания
	ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Модуль 1. Речевые коммуникации в учебно-научной и профессиональной деятельности

Эссе

Написать эссе на тему «Человеку без документов строго воспрещается существовать» (М. Булгаков «Собачье сердце»). О качестве языковой и речевой подготовки специалистов.

Это задание позволяет студенту комплексно реализовать знание ортологических, этических, коммуникативных норм, в определенной степени известных со школьного курса русского языка; умение размышлять, показать себя как личность определенного интеллектуального и культурного уровня.

Для выполнения задания необходимы широкие фоновые знания, а также те, что получены в ходе практических занятий.

На выполнение задания отводится 60 минут.

Модуль 2. Культура речевой деятельности

Собеседование

Для ответов на вопросы необходимо актуализировать полученные в ходе занятия и почерпнутые в основной и дополнительной учебной литературе знания.

На выполнение задания отводится 45 минут.

Вопросы для собеседования

1. Суть постулатов речевого взаимодействия. Проиллюстрируйте мнение.
2. Специфика речевой коммуникации в Сети. Проиллюстрируйте мнение.
3. Принципы, способствующие продуктивной коммуникации. Проиллюстрируйте мнение.
4. Коммуникативная стратегия: содержание, разновидности. Проиллюстрируйте мнение.
5. Коммуникативные тактики: содержание, разновидности. Проиллюстрируйте мнение.
6. Этические правила общения, неоднозначность их реализации. Проиллюстрируйте мнение.
7. Речевой этикет. Формулы речевого этикета в устном и письменном речевом взаимодействии. Проиллюстрируйте мнение.
8. Взаимосвязь этики речевого общения и качеств хорошей речи. Проиллюстрируйте мнение.

Модуль 3. Публичная речь. Риторические основы публичной коммуникации

Сообщение

Выступление перед аудиторией на актуальную тему в научно-популярном подстиле должно показать глубину и прочность теоретических сведений относительно словесных и несловесных средств, присущих названной разновидности научного стиля; особенностей выступающего и принимающей стороны; серьезность подготовительной работы с материалом; умения создать и продемонстрировать текст в соответствии с требованиями риторического канона, а также словесной правильности; знание жизни.

О задании студентов ставят в известность на первом практическом занятии, что обеспечивает оптимальный период для подготовительной работы, для консультации с преподавателем.

Студентам предлагается самостоятельно выбрать проблему и сформулировать тему выступления.

Подготовка к сообщению и выступление выявляют, помимо владения теорией, фоновые знания, навыки общения с аудиторией.

Выполнение задания непосредственно связано с речевой практикой, необходимой в учебной, деловой сферах.

На выполнение задания в аудитории отводится 5 минут.

Модуль 4. Ортологический тренинг **Контрольная работа**

Предлагаемая контрольная работа направлена на выявление степени усвоения норм словесного языка, овладение которыми начинается в школе. Систематическое следование ортологическим правилам является одним из важнейших показателей образованности и воспитанности коммуникативной личности, поскольку, в частности, лингвистически корректное высказывание свидетельствует об учете ситуации общения, где ведущую роль играет фактор адресата; способствует быстрому, незатруднительному общению. Для написания данной контрольной работы студентам необходимо опираться на сформированный посредством образования и самообразования лексикон, который должны составлять, помимо прочих, широко известные слова из разных сфер жизнедеятельности, позволяющие коммуницировать во многих ситуациях, в том числе деловой и научной, в письменной и устной формах общения; на практически закрепленную верную постановку словесного ударения, вне которой не представляется возможным устное речевое взаимодействие.

Дидактический материал представлен на карточках по вариантам.

На выполнение заданий дается 75 минут.

1. Растолковать слова иноязычного происхождения:

1 вариант

- 1) актуальный
- 2) структурировать
- 3) базироваться
- 4) доскональный
- 5) ликвидация
- 6) универсальный
- 7) альтернатива
- 8) рентабельный
- 9) субъективность
- 10) корректный

2 вариант

- 1) анализировать
- 2) продуктивный
- 3) гарантия
- 4) реструктуризация
- 5) вето
- 6) толерантность
- 7) генерировать
- 8) потенциальный
- 9) регламент
- 10) компромисс

3 вариант

- 1) мониторинг
- 2) конструктивный
- 3) каталог
- 4) эрудиция
- 5) Конституция
- 6) суверенитет
- 7) приватный
- 8) прецедент
- 9) резервировать
- 10) контингент

4 вариант

- 1) квалификация
- 2) компетентный
- 3) констатировать
- 4) легитимный
- 5) лимит
- 6) тотальный
- 7) субординация
- 8) приоритет
- 9) реформировать
- 10) дилетант

5 вариант

- 1) деструктивный
- 2) регулировать
- 3) оптимизация
- 4) оригинальный
- 5) эквивалент
- 6) стандартизировать
- 7) генеральный
- 8) претендовать
- 9) репутация
- 10) рациональный

2. Исправить лексические ошибки:

1 вариант

1. Каждый проект по-своему уникален, что подтверждает высокий уровень подготовки специалистов.
2. Вам необходимо предоставить краткое резюме с целью ознакомления с ним представителей руководства.
3. Это наглядно демонстрирует неразрывную связь представителей теории и практики в сфере внедрения нововведений.
4. Памятник поразил всех своей величиной и величием.

2 вариант

1. Помощь, оказанная квалифицированными специалистами, привела к улучшению ситуации.
2. В свете сложившейся ситуации необходимо заново переоценить все плюсы и минусы подписанного договора.
3. Как было установлено, прибыль в размере 10 миллионов рублей руководители присвоили себе, проведя это по подложным документам.
4. Комплекс проблем необходимо решать комплексно.

3 вариант

1. Работы ведутся ускоренными темпами, при этом качество находится на высоком уровне.
2. Российская экономика поступательно движется вперед, объем отечественной продукции на внутреннем рынке составляет 60% от общей массы.
3. Как стало известно, представители Счетной палаты РФ отправляются с инспекционной проверкой в Южный федеральный округ.
4. Все это необходимо вместе совместить в разрабатываемом проекте закона.

4 вариант

1. Изменение идеологии привело к многочисленным и разнообразным последствиям, в том числе к тому, что монумент был воссоздан заново.
2. Итак, решение принято; попытаемся представить, каковы последствия потом.
3. Комплект образуют однородные предметы, соответствующие стандартам качества.
4. Есть данные по поводу снования необоснованности реализации проекта.

3. Расставить ударение в словах.

1 вариант

обеспечение
облегчить
нефтепровод
пасквиль
предвосхитить
приданое
столяр
третировать
щавель
экспертный

2 вариант

черпать
премирование
осведомить
исповедание
красивее
рассредоточение
аристократия
генезис
диспансер
знамение

3 вариант

эксперт
укупорить
сироты (мн.ч., И.п.)
намерение
мальчиковый
каталог
еретик
газированный
бомбардировать
августовский

4 вариант

христианин
умерший
квартал
некролог
премированный
оптовый

5 вариант

форзац
принудить
средства (мн.ч.)
фетиш
ходатайство
углубленный

6 вариант

углубить
уведомленный
упрочение
радушный
нормированный
облегчить

соблезнование
уведомить
украинец
нормирование

алкоголь
верование
завидно
избаловать

кладовая
исчерпать
баловать
закупорить

7 вариант

анатом
вероисповедание
газопровод
кухонный
начать
отчасти
ходатайствовать
сосредоточение
избалованный
памятуя

8 вариант

торты
вручат
прозорливый
колосс
включенный
укрепишь
намерение
мозаичный
клеим
патриархия

9 вариант

включим
жалюзи
зубчатый
опошлить
гала-концерт
взбешенный
углубленный
статут
несказанно
плато

10 вариант

духовник
наделит
лубочный
толика (малая)
сравним
сливовый
флюорография
замороженный
занята
танцовщица

11 вариант

сторицей (воздать)
кровоточить
исковой
мастерски
глашатай
окружат
экскурс
молящий
усугубить
скольких

12 вариант

прибывший
феерия
безумолчный
благовест
щемит (сердце)
прирученный
издревле
молох
плодоносящий
почерпнутый

13 вариант

кремень
аэропорты
правы
апостроф
красивейший
дало
сафари
возрастов
триптих
проторенный

14 вариант

лососевый
туфля
экипировать
скатертей
взяло
оценены
дозировать
тщета
гражданство
нужно

Перечень вопросов и заданий, выносимых на зачет

1. Взаимосвязь словесного языка, речи, общения.
2. Сопоставление терминов «общенародный язык» «литературный язык», «государственный язык». Причины потребности в наличии названных феноменов у большинства народов.
3. Речевая деятельность, виды и формы.
4. Ситуация общения/речевая ситуация, дискурс, речевое поведение.
5. Коммуникативная стратегия, коммуникативная тактика.
6. Стиль языка, деловой стиль языка, деловой стиль общения.
7. Научный стиль языка, жанр речи.

8. Особенности устной и письменной речи, специфика диалогической и монологической речи.

9. Риторика как теория и речевое мастерство. Взаимосвязь риторики и коммуникативных качеств речи.

10. Риторика, тезис, аргумент, аргументация. Взаимосвязь названных терминами явлений и деловой, научной коммуникации.

11. Наиболее известные разновидности аргументов, их положительные и отрицательные стороны, влияние данных факторов на профессиональный юридический дискурс.

12. Сущность риторического канона, покажите первостепенную значимость аргументов для риторических высказываний вообще и юридической коммуникации в частности.

13. Риторическая композиция, ее разновидности.

14. Литературный язык и ортология как одна из трех основ речи образованной личности.

15. Нормированность словесного языка как показатель его состоятельности. Норма и ее разновидности.

В таблице 9 приводятся примеры оценочных средств, направленных на проверку сформированности всех компетенций, указанных в таблице 1.

Таблица 9. Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
<i>УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменных формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</i>				
1.	Задание закрытого типа (на выбор одного варианта ответа)	<i>Прочитайте текст. Укажите одну неверную характеристику термина:</i> Литературный язык – это форма существования языка, которая характеризуется: 1) использованием исключительно в литературе; 2) задействованием любым носителем конкретного языка; 3) существованием в устной и письменной формах; 4) применением в большинстве ситуаций общения	2	1
2.	Задание закрытого типа (на установление соответствия)	<i>Прочитайте текст и установите соответствие между подстилями делового стиля языка и жанрами деловой речи:</i> 1) дипломатический; 2) законодательный; 3) административно-канцелярский а) трудовой договор; б) кодекс этики и служебного поведения; в) декларация	1 – в 2 – б 3 – а	1
3.	Задание закрытого типа (на установление соответствия)	<i>Прочитайте текст и установите соответствие между видами и формами речевой деятельности:</i> 1) продуктивные, 2) рецептивные, а) слушание; б) говорение;	1 – б, в 2 – а, г	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		в) письмо; г) чтение		
4.	Задание закрытого типа (на установление последовательности)	<i>Прочитайте текст и установите верный порядок расположения элементов завершающего блока делового письма:</i> 1) подпись 2) завершение 3) приложение 4) постскриптум	2, 3, 4, 3	1
5.	Задание закрытого типа (на выбор одного варианта ответа)	<i>Прочитайте текст и выберите один правильный вариант ответа.</i> Начинающий специалист не в полной мере владеет практикой решения конкретной проблемы, заявленной клиентом. Какую фразу не стоит использовать во избежание подрыва доверия к себе и организации в целом? 1) мне необходимо уточнить; 2) непростой вопрос, необходимо посоветоваться с коллегами; 3) не смогу сейчас ответить; 4) придется поднять некоторую часть документов во избежание ошибки	3	1
6.	Задания открытого типа (с развернутым ответом)	<i>Прочитайте текст и запишите развернутый ответ, объяснив сложившееся мнение:</i> Деловую сферу относят к зонам «с повышенной речевой ответственностью» (Ю.В. Рождественский).	Все вопросы в деловой сфере решаются посредством прежде всего вербальной составляющей речи. От объема и качества лексикона, грамматикона, от уровня владения словесным языком (а это не только знание единиц и правил, но их реализация в разнообразных ситуациях общения) зависит добротность документов, непосредственного речевого взаимодействия, которые влияют на качество жизни государства и граждан в нем. Насущная необходимость в здоровой рабочей обстановке, которая создается положительно заряженным речевым взаимодействием сотрудников, соответственно влияющим на речевые контакты с	5

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			<p>клиентами. Все это должно воплощаться в лингвистически, этически и коммуникативно состоятельных высказываниях. Добротность текстов делового дискурса непосредственно влияет на качество личной и социальной жизни граждан, на их судьбу. Следовательно, деловая сфера относится к тем, где слово буквально является делом. (Возможно приведение примеров).</p>	
7.	<p>Задания открытого типа (с развернутым ответом)</p>	<p><i>Прочитайте текст и дайте развернутый ответ на вопрос к нему.</i> От одной из организаций, предоставляющих коммунальные услуги, гражданин получает извещение о наличии у него большой задолженности. В завершение текста утверждается, что в случае неоплаты долга будут приняты меры вплоть до судебных. Это определенным образом сказывается на состоянии гражданина. В ходе разбирательств в организации выясняется, что у клиента отсутствует задолженность. Какая фразы должны использоваться сотрудником для снятия конфликта?</p>	<p>В качестве оптимальных могут выступать фразы и сочетания «Давайте внимательно посмотрим Ваши квитанции», «к сожалению», «безусловно, «очевидно» и т.п. В завершение разговора обязательно произнесение формулы «Приносим извинения!». Приходится констатировать, что подобное чаще всего не соблюдается.</p>	10
8.	<p>Задания открытого типа (с развернутым ответом)</p>	<p><i>Прочитайте текст и запишите развернутый ответ.</i> Сотруднику поручают выступить на предмет текущего положения дел по определенному направлению. Какой прием целесообразно использовать для отражения улучшения ситуации?</p>	<p>Таким приемом будет <i>контраст</i>, который дает возможность показать, что было – что есть, каким было – каким является сейчас.</p>	1
9.	<p>Задания открытого типа (с развернутым ответом)</p>	<p><i>Прочитайте текст и дайте развернутый ответ на вопрос к нему.</i> Как известно, софизм – намеренное отступление от логики. Любой софизм маскируют под верное суждение, преследуя цель привести оппонента в замешательство или заставить перейти на обсуждение другой темы. Объясните, в чем</p>	<p>В вопросе как альтернативные представлены синонимичные понятия, поскольку истинная законность невозможна без справедливости.</p>	3-4

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		заключается намеренное нарушение во фразе «Что следует делать – справедливое или законное?».		
10.	Комбинированный (с выбором одного ответа и обоснованием выбора)	<p>Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p> <p>Укажите функцию литературного языка, к которой относится следующее определение, и объясните решение:</p> <p>будучи компонентом культуры, он представляет собой такую коммуникативную подсистему нац. языка, на которую ориентируется большая часть говорящих, независимо от того, владеют они этой подсистемой или к.-л. другой.</p> <p>1) объединяющей 2) выделительной 3) престижной 4) этносоциальной</p>	4 Престижность понимается как привлекательность чего-либо по некоторым причинам и, как следствие, влияние этого на определённые группы людей, которое подводит к тому, чтобы иметь этот предмет/эти предметы. Престижность ЛЯ обуславливается пониманием, во-первых, его большей авторитетности по сравнению с территориальными диалектами, просторечием, социальными и профессиональными жаргонами; во-вторых, осознанием того, что владение ЛЯ даёт большие возможности для самораскрытия, продвижения по работе, повышения социального статуса.	7

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля).

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Таблица 10. Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Основной блок				
1.	Эссе	1 / 0-10	10	
2.	Собеседование	1 / 0-20	20	
3.	Контрольная работа	1 / 0-30	30	
4.	Презентация сообщения	1 / 0-30	30	
Всего			90	-
Блок бонусов				
5.	Посещение занятий	0-2	2	

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
6.	Своевременное выполнение всех заданий	0-3	3	
7.	Выполнение иных заданий в ходе практического занятия	0-5	5	
Всего			10	-
ИТОГО			100	-

Таблица 11. Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
Опоздание на занятие	- 2,5
Нарушение учебной дисциплины	- 2,5
Неготовность к занятию	- 2,5
Пропуск занятия без уважительной причины	- 2,5

Таблица 12. Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено
Ниже 60		

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература

1. Есакова, М. Н. Русский язык и культура речи. Нормы современного русского языка [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. Н. Есакова, Ю. К. Кольцова, Г. М. Литвинова. – М.: Флинта, 2017. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976513457.html>.
2. Коренева, А. В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учеб. Пособие / А. В. Коренева – М. : Флинта, 2017. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976513655.html>.
3. Петрякова, А. Г. Культура речи [Электронный ресурс] / А. Г. Петрякова – М. : Флинта, 2017. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893490251.html>.

8.2. Дополнительная литература

1. Александров, Д. Н. Риторика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д. Н. Александров. – 2-е изд. ; стер. – М. – Флинта, 2012. – 624 с.: ил. – Режим доступа: <http://studentlibrary.ru/>

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента»: www.studentlibrary.ru.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для проведения практических занятий используется академическая аудитория с необходимым инвентарем (наличие доски).

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).