

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП



В.О. Кулаков
«04» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. заведующего кафедрой
востоковедения и политических наук



В.О. Кулаков
«04» апреля 2024 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики	профессиональная практика по профилю деятельности
Составитель(-и) Согласовано с работодателями:	Кулаков В.О., к.и.н., доцент А.В. Сызранов, первый заместитель начальника управления по внутренней политике администрации Губернатора Астраханской области Е.П. Казакова, заведующая краеведческим музеем – филиалом Астраханского государственного объединённого историко- архитектурного музея-заповедника
Направленность (профиль) ОПОП	История стран Востока
Квалификация (степень)	бакалавр
Форма обучения	очная
Год приема	2024
Курс	4
Семестр	7

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1. Целями прохождения производственной практики являются:

- формирование способности устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты культурного, научного, политико-экономического и религиозно-философского характера; формирование у студентов целостного представления об особенностях работы государственных органов Астраханской области, приобретение необходимых профессиональных умений, навыков и опыта практической работы по изучаемой специальности; профессиональная ориентация студентов.

1.2. Задачи прохождения производственной практики:

- овладение способностью вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке, в том числе языке (языках) региона специализации, в рамках уровня поставленных задач.

- осуществление письменного перевода с иностранного (восточного) языка на русский и с русского языка на иностранный (восточный)

-выработка навыков работы с информационно-аналитическими материалами органов государственной власти, связанных с исследованиями по востоковедению;

2. МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Места проведения практики – кафедра востоковедения и политических наук АГУ им. В.Н. Татищева. Адрес: г. Астрахань, ул. Татищева 20 а, ауд. 417; Союз Астраханская торгово-промышленная палата. Адрес: г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, 50; Управление по внутренней политике Администрации Астраханской области. Адрес: г. Астрахань, ул. Советская, 15/5

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

а) универсальных (УК):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

б) общепрофессиональных (ОПК): -.

в) профессиональных (ПК):

ПК-5 Способен использовать знания по актуальным проблемам развития стран Азии, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации;

ПК-9 Способен понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке, свободно общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты культурного, научного, политико-экономического и религиозно-философского характера.

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции ¹	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-1.	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение	- поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи.	- находить и критически оценивать информацию, необходимую для решения задачи.	- навыками сопоставления разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
УК-2.	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	- совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм.	- оценивать потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности.	- навыками проектирования решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения.
УК-3.	УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участвуя в обмене информацией, знаниями и опытом и презентации результатов команд	- требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	- определять свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаний.	- навыками взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаний.

¹ Указываются в соответствии с утвержденными в ОПОП ВО

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции ¹	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-4.	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка Российской Федерации и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации	- систему норм русского литературного языка, родного языка и нормами языков стран региона специализации; способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.	- грамотно строить коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использовать коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.	- навыками выполнения перевода текстов с языков стран региона специализации на русский язык, а также с русского языка на языки стран региона специализации
ПК-5	ПК-5.1 Основные вехи развития отношений между Россией и странами Азии и Африки; основные устойчивые тенденции современно-деловой политики; состояние отношений России со странами Азии и Африки в современном мире в настоящее время	- основные вехи развития отношений между Россией и странами Азии и Африки; основные устойчивые тенденции современно-деловой политики; состояние отношений России со странами Азии и Африки в современном мире в настоящее время	- пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки в перспективе их сотрудничества с Россией; осуществлять теоретический и практический анализ событий в контексте истории международных отношений с привязкой к современной мировой политике	- способностью использовать профессиональные знания и навыки для укрепления дипломатических позиций и повышения экономической и политической безопасности и конкурентоспособности России
ПК-9	ПК-9.2. Знает правила и нормы речевого устного и письменного поведения на языке изучаемого региона в условиях профессионального межличностного и культурного	- правила и нормы речевого устного и письменного поведения на языке изучаемого региона в условиях профессионального межличностного и культурного	- понимать, аннотировать, обсуждать неадаптированные оригинальные тексты разных жанров на языке изучаемого региона в рамках	- навыками свободного владения устной и письменной речью в рамках решения коммуникативной задачи.

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции ¹	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
	культурного общения	общения	межличностного и культурного общения	

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

4.1. Производственная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

4.2. Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами (модулями) и (или) практиками:

- Политические системы и политические культуры Востока

Знания: физико-географических, политических, экономических, демографических, этнических особенностей стран региона специализации

Умения: составлять комплексную характеристику региона специализации с учетом указанных в разделе «знания» характеристик.

Навыки: политического анализа.

4.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной практикой:

- Государственная итоговая аттестация.

5. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Объем практики составляет **6 зачетных единиц**, продолжительность – **4 недели**.

Таблица 2. Структура и содержание практики

№	Раздел (этап) практики	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Трудоемкость (в академ. часах)	Формы текущего контроля
1.	Развитие российско-иранских отношений	1. Развитие отношений между Россией и Ираном в сфере энергетики с 1991 по наст. время. 2. Развитие российско-иранских отношений в сфере экономики (1991 г. - по наст. время) 3. Развитие российско-иранских политических отношений (1991 г. - по наст. время)	<i>УК-1,2,3,4 ПК-5,9</i>	Первая неделя 54 часа	Аналитическая справка объем 8-10 стр.

2.	Развитие российско-турецких отношений	1. Развитие российско-турецких отношений в сфере экономики (1991 г. - по наст. время) 2. Развитие российско-турецких политических отношений (1991 г. - по наст. время)	<i>УК-1,2,3,4</i> <i>ПК-5,9</i>	Вторая неделя 54 часа	Аналитическая справка объем 8-10 стр.
3.	Развитие российско-индийских отношений	1. Развитие российско-индийских отношений в сфере экономики (1991 г. - по наст. время) 2. Развитие российско-индийских политических отношений (1991 г. - по наст. время)	<i>УК-1,2,3,4</i> <i>ПК-5,9</i>	Третья неделя 54 часа	Аналитическая справка объем 8-10 стр.
4	Развитие отношений Астраханской области со странами Каспийского региона	1. Развитие отношений Астраханской области с Ираном. 2. Развитие отношений Астраханской области с Индией. 3. Развитие отношений Астраханской области с Турцией.	<i>УК-1,2,3,4</i> <i>ПК-5,9</i>	Четвертая неделя 54 часа	Аналитическая справка объем 8-10 стр.

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Итоговая форма контроля по практике – дифференцированный зачет.

Формами отчётности по итогам практики является:

1. Образцы выполненных работ (аналитические справки. Общий объем приложений не менее 10, не более 20 стр.).
2. Итоговый отчет студента по форме, утвержденной Университетом.
3. Дневник практики по форме, утвержденной Университетом.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по практике проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением

дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе прохождения практики – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов (этапов) практики.

Таблица 3. Соответствие разделов (этапов) практики, результатов обучения по практике и оценочных средств

Контролируемый раздел (этап) практики	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
Развитие российско-иранских отношений	<i>УК-1,2,3,4</i> <i>ПК-5,9</i>	Аналитическая справка объем 8-10 стр.
Развитие российско-турецких отношений	<i>УК-1,2,3,4</i> <i>ПК-5,9</i>	Аналитическая справка объем 8-10 стр.
Развитие российско- индийских отношений	<i>УК-1,2,3,4</i> <i>ПК-5,9</i>	Аналитическая справка объем 8-10 стр.
Развитие отношений Астраханской области со странами Каспийского региона	<i>УК-1,2,3,4</i> <i>ПК-5,9</i>	Аналитическая справка объем 8-10 стр.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 4. Показатели оценивания результатов обучения по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания по практике

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по практике.

Первая неделя практики:

1. Развитие отношений между Россией и Ираном в сфере энергетики с 1991 по наст. время.

2. Развитие российско-иранских отношений в сфере экономики (1991 г. - по наст. время)
3. Развитие российско-иранских политических отношений (1991 г. - по наст. время)

Вторая неделя практики:

1. Развитие российско-турецких политических отношений (1991 г. - по наст. время)
2. Развитие российско-турецких отношений в сфере экономики (1991 г. - по наст. время).
3. Развитие отношений России с Турцией в гуманитарной области с 1991 г. по настоящее время.

Третья неделя практики:

1. Развитие отношений между Россией и Индией в сфере энергетики с 1991 по наст. время.
2. Развитие российско-индийских отношений в сфере экономики (1991 г. - по наст. время)
3. Развитие российско-индийских политических отношений (1991 г. - по наст. время)

Четвертая неделя практики:

1. Развитие отношений Астраханской области с Ираном с 1991 г. по настоящее время.
2. Развитие отношений Астраханской области с Турцией с 1991 г. по настоящее время.
3. Развитие отношений Астраханской области с Индией с 1991 г. по настоящее время.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике

Таблица 5. Технологическая карта рейтинговых баллов по практике

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Текущая работа				
1.	Составление аналитических справок Объем – не менее 10 стр (шрифт Times New Roman 14; Интервал- одинарный, выравнивание – по ширине). Сноски на использованные источники, список литературы в конце. Оглавление. Соответствие содержания справки каждому пункту оглавления. Выделение общих черт и различий. Историческая вводная часть. Приведение и анализ статистических данных.			
2.	Справка №1	0-15	15	по окончании каждой недели практики.
3.	Справка №2	0-15	15	по окончании каждой недели практики.

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
4.	Справка №3.	0-15	15	по окончании каждой недели практики.
5.	Справка №4	0-15	15	по окончании каждой недели практики.
Всего			60	-
Качество отчёта и его защита				
6.	Отчёт по практике		30	
7.	Защита отчёта		10	
Всего			40	-
ИТОГО			100	-

Таблица 6. Система штрафов

Показатель	Балл
Показатель	Балл
<i>Опоздание на занятие</i>	-1
<i>Нарушение учебной дисциплины</i>	-4
<i>Неготовность к занятию</i>	-5
<i>Пропуск занятия без уважительной причины</i>	-5

Таблица 7. Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку по практике

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

В зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

1. Успенская, Н. А. Восток - Запад - Россия : процесс культурного взаимодействия : монография / Н. А. Успенская. - Москва : МГИМО, 2011. - 124 с. - ISBN 978-5-9228-0720-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922807203.html> (дата обращения: 26.06.2023).

- Режим доступа : по подписке.

8.2. Дополнительная литература

1. Воскресенский, А. Д. Восток и политика : Политические системы, политические культуры, политические процессы : учебник для вузов/ Под ред. А. Д. Воскресенского. - 2-е изд. , испр. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2015. - 624 с. - ISBN 978-5-7567-0762-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756707625.html> (дата обращения: 26.06.2023). - Режим доступа : по подписке. Ковлер А.И. Европейская интеграция. М.: Статут, 2016. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785835412730.html>

2. Ефремова, К. А. Восток в мировой политике : вопросы и ответы : сб. тестовых заданий : учеб. пособие / Ефремова К. А. - Москва : МГИМО, 2017. - 246 с. - ISBN 978-5-9228-1694-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922816946.html> (дата обращения: 26.06.2023). - Режим доступа : по подписке.

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые в процессе прохождения практики

1. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». <https://biblio.asu.edu.ru> .

2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог в настоящее время содержит около 15000 наименований. www.studentlibrary.ru.

9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1. Информационные технологии

- использование электронных учебников электронных библиотечных систем, доступ к которым предоставляется университетом;
- использование как источников информации сайтов, находящихся в Интернете в открытом доступе (электронные библиотеки, журналы, книги, психологические тесты);
- использование возможностей корпоративной электронной почты (рассылка заданий, материалов, ответы на вопросы);
- использование платформы дистанционного обучения Moodle университета для размещения электронных образовательных ресурсов.

9.2. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.2.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер

Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер

9.2.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru>.

2. Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru>.

3. Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". <http://dlib.eastview.com>. Имя пользователя: AstrGU. Пароль: AstrGU.

4. Электронно-библиотечная система elibrary. <http://elibrary.ru>

5. Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <http://mars.arbicon.ru>

6. Электронные версии периодических изданий, размещенные на сайте информационных ресурсов www.polpred.com

7. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. <http://www.consultant.ru>.

8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>.

9. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>

10. Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru>

11. Официальный информационный портал ЕГЭ <http://www.ege.edu.ru>

12. Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь) <https://fadm.gov.ru>

13. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) <http://obrnadzor.gov.ru>

14. Сайт государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» <http://zhit-vmeste.ru>

15. Российское движение школьников <https://рдш.рф>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении производственной практики используется материально-техническое оснащение организаций – баз практики. Для подготовки отчета по практике в университете действуют залы самостоятельной работы с местами, оборудованными компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет, электронной информационно-образовательной среде университета, электронно-библиотечным системам и информационным ресурсам.

11. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Программа практики при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Промежуточная аттестация по практике для лиц с нарушениями слуха (отчет по практике) проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания, требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.)

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации (отчет по практике) для лиц с нарушением зрения рекомендуется применять устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).