

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП



В.О. Кулаков
«04» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. заведующего кафедрой
востоковедения и политических наук



В.О. Кулаков
«04» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПРОЕКТНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ)

Составитель(и)	Кулакова Н.И, кандидат исторических наук, доцент кафедры истории.
Согласовано с работодателями:	А.В. Сызранов, первый заместитель начальника управления по внутренней политике администрации Губернатора Астраханской области Е.П. Казакова, заведующая краеведческим музеем – филиалом Астраханского государственного объединённого историко-архитектурного музея- заповедника
Направление подготовки / специальность	58.03.01 Востоковедение и африканистика
Направленность (профиль) / специализация ОПОП	История стран Востока
Квалификация (степень)	бакалавр
Форма обучения	очная
Год приёма	2024
Курс	1
Семестр(ы)	2

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Целью освоения дисциплины «Основы проектной деятельности (проектные технологии)» является сформировать у студентов базовую методологическую систему знаний, первичных умений, навыков, связанных с выполнением проектов и с будущей профессиональной деятельностью.

1.2. Задачи освоения дисциплины «Основы проектной деятельности (проектные технологии)»:

освоить основные понятия проектной деятельности;

сформировать у студентов умение определять круг задач в рамках поставленной цели, составлять и реализовывать план проекта;

научить студентов применять цифровые инструменты при выполнении проектов;

создавать условия для командной работы студентов над проектом, формировать критическое мышление и коммуникативные умения;

научить студентов разрабатывать конкретные проекты с применением изучаемых учебных дисциплин;

составлять отчёт о реализации проекта по конкретной предметно- содержательной области, уметь презентовать проект, делать выводы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина «Основы проектной деятельности (проектные технологии)» относится к обязательной части, и осваивается во 2 семестре.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами:

- «Введение в востоковедение»

Знания: отраслевых географических дисциплин, рассматривающих отдельные компоненты природы.

Умения: применять знание основных географических, демографических, экономических и социально-политических характеристик изучаемой страны(региона)

Навыки: понимать, критически анализировать и излагать базовую информацию основных географических, демографических, экономических и социально-политических характеристик изучаемой страны(региона)

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем):

- «Профориентационный проект».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующей(их) компетенции(ий) в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

б) универсальных

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-2	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	Особенности формирования и условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	Оценивать вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	Навыками проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения
УК-3	УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участвуя в обмене информацией, знаниями и опытом презентации результатов команд	Как работать в команде, проявляет лидерские качества и умения	Эффективно взаимодействовать с другими членами команды.	Навыками эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов очной формы обучения приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	2

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения
Объем дисциплины в академических часах	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	36
- занятия лекционного типа, в том числе:	
- практическая подготовка (если предусмотрена)	
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе:	36
- практическая подготовка (если предусмотрена)	
- в ходе подготовки и защиты курсовой работы	
- консультация (предэкзаменационная)	
- промежуточная аттестация по дисциплине	
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	36
Форма промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен), семестр (ы)	зачёт – 2 семестр

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и самостоятельной работы, для каждой формы обучения представлено в таблице 2.2.

Таблица 2.2. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР		КР / К П			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. П П				
Семестр 2.										
Тема 1. Проработка идеи проекта.			8					10	18	Устный опрос, тестирование, предоставление отчета
Тема 2. Подготовка и разработка этапов проекта			12					10	22	Устный опрос, тестирование, предоставление отчета

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР		К Р / К П			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. П П				
Тема 3. Реализация проекта			16					16	32	Устный опрос, тестирование, защита проекта (презентация)
Консультации										
Контроль промежуточной аттестации										
ИТОГО за семестр:			36					36	72	зачёт

Лабораторные занятия, ЛР – лабораторные работы; КР – курсовая работа; СР – самостоятельная работа по отдельным темам

Таблица 3. Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых компетенций

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции		Общее количество компетенций
		УК-2	УК-3	
Тема 1. Проработка идеи проекта.	18	1	1	2
Тема 2. Подготовка и разработка этапов проекта	22	1	1	2
Тема 3. Реализация проекта	32	1	1	2
Итого	72	1	1	2

Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля)

Тема 1. Проработка идеи проекта. Проектная деятельность: общее представление. Понятие проекта. Классификация проектов (по доминирующей в проекте деятельности, по предметно-содержательной области). Особенности проектов различных типов (инновационный, научно-исследовательский, организационный и др.). Важные элементы успешных проектов. Элементы успешного проекта: составляющие, характеристики успешных и проблемных проектов. Введение в социальное проектирование. Значение социально ориентированных некоммерческих организаций (НКО) в решении социальных проблем. Генерация идей, оценка и выбор идеи проекта. Методы генерации идей. Методы оценки и отбора идей. Структура презентации идеи проекта. Формирование команды. Команда проекта: основные роли, руководитель проекта, ответственность. Ролевое распределение. Разработка матрицы ответственности.

Тема 2. Подготовка и разработка этапов проекта. Планирование проекта: Значимость плана для управления. Что планируем (объекты планирования). Обзор методов. Примеры планов для проектов разных типов. Разработка календарного плана (графика, расписания): Процесс создания. Ключевые характеристики хорошего графика. Социальный проект и особенности социально-ориентированного проектирования. Как избежать ошибок при разработке. Варианты эффективного представления графика. Формы представления и области

их применения. Разработка календарного плана проекта. Планирование работы исполнителей. Бюджет проекта. Основные принципы, процесс подготовки, проблемы, возникающие при формировании бюджета. Разработка бюджета проекта. Риски проекта. Формирование реестра рисков проекта.

Тема 3. Реализация проекта. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации. Оценка хода реализации проекта. Сбор информации о факте выполнения. Сдача-приемка продукта проекта по предметно-содержательной области. Презентация результатов (структура презентации, приемы представления результатов). Завершение проекта: основные принципы, распространенные трудности, способы завершения проекта. Составление итогового отчета. Итоговая презентация. Разработка и защита паспорта проекта. Подведение итогов и рефлексия деятельности. Реализация общественного проекта.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

Указания по организации и проведению лекционных, практических (семинарских) и лабораторных занятий с перечнем учебно-методического обеспечения.

Лекция – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Функции лекции – информационная, мотивационная, ориентировочная, воспитательная – реализуются в изложении системы знаний, в формировании познавательного интереса к содержательной стороне учебного материала и профессиональной мотивации.

Семинарское занятие - одна из форм практических занятий, проводимых по наиболее сложным вопросам (темам, разделам) с целью формирования и развития у обучающихся навыков самостоятельной работы, научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать свое мнение и отстаивать его.

Выполнение студентами семинарских заданий направлено на: обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных практических знаний по конкретным темам дисциплин различных циклов; формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности; развитие личностных качеств, направленных на устойчивое стремление к самосовершенствованию: самопознанию, самоконтролю, самооценке, саморазвитию и саморегуляции; развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов; выработку таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся имеет следующие виды:

- аудиторная, реализуемая при проведении лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий под непосредственным руководством и контролем преподавателя;
- внеаудиторная, представляющая собой планируемую, учебную, учебно-исследовательскую, научно-исследовательскую работу обучающихся, выполняемую во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа студентов должна обладать следующими признаками:

- быть выполненной лично студентом или являться самостоятельно выполненной частью коллективной работы согласно заданию преподавателя;
- представлять собой законченную разработку (законченный этап разработки), в которой раскрываются и анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельным аспектам (актуальные проблемы изучаемой дисциплины и соответствующей сферы практической деятельности);
- демонстрировать достаточную компетентность автора в раскрываемых вопросах.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

для очной формы обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Форма работы
Тема 1. Проработка идеи проекта.	10	Устный опрос, тестирование, предоставление отчета
Тема 2. Подготовка и разработка этапов проекта	10	Устный опрос, тестирование, предоставление отчета
Тема 3. Реализация проекта	16	Устный опрос, тестирование, защита проекта (презентация)

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины (модуля), выполняемые обучающимися самостоятельно

Самостоятельная работа направлена не только на закрепление знаний, но также и на развитие творческих навыков, умение ориентироваться в потоке информации, на правильную организацию своего времени. Во время самостоятельной работы студенту необходимо:

- выработать методику работы над конспектами по темам прочитанных лекций.
- формировать практические навыки самостоятельной работы с учебной, научной литературой путем изучения методов и форм эффективного исследования проблем;
- развивать и совершенствовать практические навыки самостоятельной работы;
- подготовиться к экзамену, изучив и законспектировав вопросы, предложенные преподавателем.

Конспектирование. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

- – Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
- – Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
- – Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). Данный вид конспектирования рекомендуется при подготовке к вопросам семинарского занятия.
- Требования к оформлению письменных работ указаны в методических рекомендациях

Презентация. Способ предоставления информации, когда содержание презентационного материала отличается большим разнообразием и включает слайды с текстами, различные визуальные изображения, сопровождаемые вербальными пояснениями или текстами в режиме Power Point, использование мультимедийных средств, а также кино и аудио фрагменты.

Инструкция по выполнению: изучите дополнительную литературу, информационные ресурсы Интернет, выберите необходимый для презентации текстовый и графический материал. Помещая информацию на слайдах, помните, что она должна быть емкой, эффективной и информативной. Помните, презентация – это лишь визуальное сопровождение вашего устного выступления! Располагая визуальные объекты, помните, что они должны помогать восприятию материала, а не мешать. Оформите в едином стиле заголовки слайдов, текст. Учитывайте цветовое и анимационное оформление. Оно должно способствовать раскрытию темы вашей презентации. Оформите титульный слайд в соответствии с требованием: название работы «.....», название дисциплины; имя автора; дата. Согласуйте презентацию с устным выступлением.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

Обучение по дисциплине «Основы проектной деятельности (проектные технологии)» реализуется как посредством электронного обучения (ЭО) с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ), так и традиционных форм обучения.

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии:

Командная работа (тема 2-3).

Проведение беседы по темам проектов (тема 1).

Презентации (тема 3).

Название образовательной технологии	Темы, разделы дисциплины	Краткое описание применяемой технологии
Бинарный урок	Тема 1. Проработка идеи проекта; тема 2. Подготовка и разработка этапов проекта 3. Реализация проекта	Урок интеграции двух дисциплин.
Проблемное изложение	Тема 1. Проработка идеи проекта; тема 2. Подготовка и разработка этапов проекта 3. Реализация проекта	Формулировка проблемной задачи, показывает способы решения, студенты определяют свое отношение к ней

6.2. Информационные технологии

- использование возможностей интернета в учебном процессе (использование сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление обучающихся с оценками и т.д.);
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронных библиотек, журналов и т.д.) как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т.д.);
- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т.е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);
- использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «Электронное образование»)

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

- Adobe Reader - Программа для просмотра электронных документов
- Платформа дистанционного обучения LMS Moodle - Виртуальная обучающая среда
- Mozilla Fire Fox- Браузер
- Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013 – Пакет офисных программ
- 7-zip - Архиватор
- Microsoft Windows 7 Professional - Операционная система
- Kaspersky Endpoint Security- Средство антивирусной защиты
- Google Chrome- Браузер
- Open Office - Пакет офисных программ
- Opera– Браузер

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- [Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС»](#)
- Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
- Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARKSQL НПО «Информ-систем» <https://library.asu.edu.ru/catalog/>
- Электронный каталог «Научные журналы АГУ» <https://journal.asu.edu.ru/>
- Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС). <http://mars.arbicon.ru>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru>
- Цифровой образовательный ресурс IPRsmart
- Электронно-библиотечная система BOOK.ru <https://book.ru>
- Образовательная платформа ЮРАЙТ <https://urait.ru/>

- Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех» <https://biblio.asu.edu.ru>
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>
- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru>
- Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru>
- Федеральное агентство по делам молодёжи (Росмолодёжь) <https://fadm.gov.ru>
- Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) <http://obrnadzor.gov.ru>
- Информационно-аналитический портал государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» <http://zhit-vmeste.ru>
- Российское движение школьников <https://рдш.рф>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Основы проектной деятельности (проектные технологии)» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6. Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств

Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1. Проработка идеи проекта.	УК-2, УК-3	Устный опрос, тестирование, предоставление отчета
Тема 2. Подготовка и разработка этапов проекта	УК-2, УК-3	Устный опрос, тестирование, предоставление отчета
Тема 3. Реализация проекта	УК-2, УК-3	Устный опрос, тестирование, защита проекта (презентация)

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7. Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8. Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Тема 1. Проработка идеи проекта.

Тест — это система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося

1. Выберите, что из нижеперечисленного относится к признакам классификации проектов:

- а) Применении новых технологий
- б) Основные сферы деятельности, в которых осуществляется проект
- в) Продолжительность периода осуществления проекта**
- г) Характер предметной области проекта

2. Каким критериям отвечает хорошо сформулированная цель проекта?

- а) Ограниченная
- б) Однозначно воспринимаемая всеми участниками

- в) **Измеримая**
- г) **Достижимая в заданных условиях**

3. Отвечает ли следующая цель проекта критериям SMART? Увеличить посещаемость сайта с помощью ежедневной публикации новых материалов и рекламы ресурса в социальных сетях.

- а) Да
- б) **Нет**

Тема 2. Подготовка и разработка этапов проекта

Тест — это система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося

1. По каким основным сферам деятельности делятся проекты:

- а) **Технический**
- б) Организационный
- в) Производственный
- г) **Социальных**
- д) Инвестиционный
- е) **Инновационный**

2. Какие из перечисленных видов деятельности относятся к проектной деятельности?

- а) Написание технического задания
- б) Ведения занятий по английскому языку в аудитории
- в) Организация учений по пожарной безопасности
- г) **Ремонт стиральной машины**
- д) **Строительство дачного дома**

3. Что включает типовая система управления?

организационные и технические элементы, направленные на планирование, выполнение, контроль и закрытие проектов.

Тема 3. Реализация проекта

Тест — это система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

1. Основоположителем метода проектов в обучении был:

- а) К.Д. Ушинский;
- б) **Дж. Дьюи;**
- в) Дж. Джонсон;
- г) Коллингс.

2. Какое из приведённых определений проекта верно:

а) Проект – уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение определенного результата/цели, создание определённого, уникального продукта или услуги при заданных ограничениях по ресурсам и срокам;

б) Проект – совокупность заранее запланированных действий для достижения какой-либо цели;

в) Проект – процесс создания реально возможных объектов будущего или процесс создания реально возможных вариантов продуктов будущего;

3. Со слова какой части речи формулируется цель проекта:

- а) **Глагол;**
- б) Прилагательное;

- в) Существительное;
- г) Наречие.

4. Задачи проекта – это:

- а) Шаги, которые необходимо сделать для достижения цели;
- б) Цели проекта;
- в) Результат проекта
- г) Путь создания проектной папки.

5. Назовите типовую ошибку при формулировании цели проекта:

- а) цель включает много задач,
- б) цель не предполагает результат,
- в) подмену цели решением.

Перечень вопросов и заданий, выносимых на зачет

Таблица 9. Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
<i>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</i>				
1.	Задание закрытого типа	Выберите, что из нижеперечисленного относится к признакам классификации проектов: д) Применении новых технологий е) Основные сферы деятельности, в которых осуществляется проект ж) Продолжительность периода осуществления проекта з) Характер предметной области проекта	б	1
2.		Каким критериям отвечает хорошо сформулированная цель проекта? д) Ограниченная е) Однозначно воспринимаемая всеми участниками ж) Измеримая з) Достижимая в заданных условиях	б, в, г	1
3.		Отвечает ли следующая цель проекта критериям SMART? Увеличить посещаемость сайта с помощью ежедневной публикации новых материалов и рекламы ресурса в социальных сетях.	нет	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		в) Да г) Нет		
4.		По каким основным сферам деятельности делятся проекты: ж) Технический з) Организационный и) Производственный к) Социальных л) Инвестиционный м) Инновационный	б	1
5.		Какие из перечисленных видов деятельности относятся к проектной деятельности? е) Написание технического задания ж) Ведения занятий по английскому языку в аудитории з) Организация учений по пожарной безопасности и) Ремонт стиральной машины к) Строительство дачного дома	г, д	1
6.	Задание открытого типа	Что определяет матрица ответственности?	Степень ответственности участников за выполнение работ проекта	2
7.		Для чего используется методика RACI?	Для составления матрицы ответственности	2
8.		Компонент плана управления проектом, описывающий, как будет происходить планирование, структурирование, мониторинг и контроль коммуникации по проекту.	План коммуникаций	2
9.		Что включает типовая система управления:	Организационная структура и роли в проекте	2
10.		В каких случаях речь идет об операционной деятельности?	Серийное производство автомобилей конкретной марки и модели, Каждую осень вы принимаете витамины для	2

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			повышения иммунитета, Сотрудник банка ежедневно заполняет вместе с клиентами заявления на выпуск новых дебетовых карт	
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде				
1.	Задание закрытого типа	Основоположителем метода проектов в обучении был: д) К.Д. Ушинский; е) Дж. Дьюи; ж) Дж. Джонсон; з) Коллингс.	б	1
2.		Какое из приведённых определений проекта верно: г) Проект – уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение определенного результата/цели, создание определённого, уникального продукта или услуги при заданных ограничениях по ресурсам и срокам; д) Проект – совокупность заранее запланированных действий для достижения какой-либо цели; е) Проект – процесс создания реально возможных объектов будущего или процесс создания реально возможных вариантов продуктов будущего; ж) Проект – совокупность взаимосвязанных мероприятий или задач, направленных на создание определённого продукта или услуги для потребителей.	а	1
3.		Со слова какой части речи формулируется цель проекта: д) Глагол; е) Прилагательное; ж) Существительное; з) Наречие.	а	1
4.		Задачи проекта – это:	а	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		д) а. Шаги, которые необходимо сделать для достижения цели; е) Цели проекта; ж) Результат проекта з) Путь создания проектной папки.		
5.		Назовите типовую ошибку при формулировании цели проекта: в) а. цель включает много задач, г) б. цель не предполагает результат, д) в. цель не содержит научных терминов.	б	1
6.	Задание открытого типа	В чем заключается основное отличие проектной деятельности от операционной?	Уникальность	2
7.		Каким критерием из нижеперечисленных можно определить успешность продукта?	Решена или нет проблема, на решение которой продукт был нацелен	2
8.		К какой из степеней ответственности относится данное описание «Отвечает за конечный результат перед вышестоящим руководством, вправе принимать решения по способу реализации»?	Ответственный	2
9.		К какой из групп ролей участников проекта относятся роли – инициатор, куратор, заказчик, руководитель проекта?	Управление проектом	2
10.		К какой из степеней ответственности относится данное описание «Может оказывать консультации в ходе решения задач проекта, не несет ответственности. Его информируют об уже принятом решении, взаимодействие с ним носит односторонний характер»?	Наблюдатель	2

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля).

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности осуществляется по материалам фонда оценочных средств в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений студентов (утв. Приказом ректора от 13.01.2014 г. № 08-01-01/08). Оценивание проводится в виде текущего и внутрисеместрового контролей, промежуточной аттестации.

Формами текущего контроля являются выступления с сообщениями на семинарах, контрольные работы, участие в «круглом столе», подготовленные рефераты и эссе.

Промежуточная аттестация проводится по завершению изучения дисциплины в 4 семестре в форме зачета

Успешность изучения дисциплины в течение семестра оценивается, исходя из 100 максимально возможных баллов.

По дисциплине, итоговой формой отчетности для которой является зачет, отводится 100 баллов (90 баллов на текущие формы контроля и до 10 баллов отводится на бонусы), которые накапливаются студентом в течении всего семестра изучения дисциплины и распределяются по возможности равномерно по всему семестру.

Студент, набравший менее 60 баллов, считается неуспевающим. Для неуспевающих студентов предусмотрено дополнительное контрольное мероприятие для повышения рейтингового балла – письменная зачетная контрольная работа, согласно представленному для подготовки списку вопросов. Для каждого студента допускается двукратная попытка повышения рейтингового балла. За преподавателем остается право установить критерии оценки за посещаемость и активность работы студента на занятиях. Общая сумма поощрительных баллов за данные мероприятия не может составлять более 10 баллов. Кроме этого для поддержания учебной дисциплины предусмотрена система штрафов студентов. До начала занятий по учебному курсу преподаватель составляет технологическую карту, в которой отражается порядок начисления баллов за контрольные мероприятия, бонусы и штрафы. Технологическая карта доводится до сведения каждого студента на первом занятии.

Таблица 10. Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятия/ баллы	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
Основной блок				
1.	Выступления на семинарских занятиях:			по расписанию
1.1.	полный ответ по вопросу	2 балла	10	
1.2.	устный опрос, дополнение	1 балл	10	
2.	Контрольная работа	2	10	по расписанию
4.	Выполнение заданий для СРС (тестовые задания в LMS Moodle Электронное образование», конспект, составление терминологического словаря)	2	20	
Количество баллов к рубежному контролю (14 неделя) 30			80	по расписанию
Блок бонусов				
	Посещение занятий	0,2 балла за занятие, но не более 2	5	по расписанию
	Активность студента на занятии	0,3 балла за занятие, но не более 3		
Всего			10	

7.	Зачет	В соответствии с установленными кафедрой критериями	10	по расписанию
Итого:			100	

Таблица 11. Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
<i>Опоздание на занятие</i>	- 2
<i>Нарушение учебной дисциплины</i>	-2
<i>Неготовность к занятию</i>	-2
<i>Пропуск занятия без уважительной причины</i>	-2

Таблица 12. Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	Зачтено
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература

1. Зуб. А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов/ А. Т. Зуб. Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 422 с.— (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcodc/469084>
2. Толстых. Т. О. Управление проектами: учебник / Т олстых Т. О. - Москва: МИСиС. 2020. - 142 с. - ISBN 978-5-907226-86-9. - Текст: электронный И ЭБС "Консультант студента»: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907226869.html>. - Режим доступа: по подписке.
3. Чекмарев, А. В. Управление И1 -проектами и процессами: учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 228 с. (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11191-0. — Текст: электронный И Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474109>

8.2. Дополнительная литература

1. Управление проектами с использованием Microsoft Project : учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. — 3-е изд. — Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 147 с. — ISBN 978-5-4497-0361-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89480.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Воробьева, Т. В. Управление инвестиционным проектом / Т. В. Воробьева. — 3-е изд. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 146 с. — ISBN 978-5-4486-0526-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79731.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
3. Левушкина, С.В. Основы проектного менеджмента; [электронный ресурс]; режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=484908 - Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента»: www.studentlibrary.ru
2. Электронная библиотечная система IPRbooks. www.iprbookshop.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для проведения занятий по дисциплине имеются лекционные аудитории, оборудованные мультимедийной техникой с возможностью презентации обучающих материалов, фрагментов фильмов; аудитории для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью и средствами наглядного представления учебных материалов; библиотека с местами, оборудованными компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет.

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего

контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).