

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
_____ / Т.Н. Симонова

«04» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой педагогического
образования
_____ / И.А. Романовская

от «04» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
производственной практики

Тип практики	Производственная (научно-исследовательская работа)
Составитель(и)	Симонова Т. Н., доцент, д.п.н, профессор;
Согласовано с работодателями:	Филатова Т. Г., зам. директора по УВР, ГБОУ Астраханской области «Школа-интернат № 3 для обучающихся с ОВЗ»; Никитин А. И., директор, ГБОУ Астраханской области «Школа-интернат им. Ст. Здоровцева;
Направление подготовки / специальность	44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование
направленность /профиль	Дефектология и логопедия.
Квалификация (степень)	магистр
Форма обучения	очная, заочная
Год приёма	2024
Курс	2/ (по очной форме) 2/ (по заочной форме)
Семестр(ы)	3 (по очной форме) / 4 / (по заочной форме)

Астрахань, 2024 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1. Целями производственной практики являются:

производственной (научно-исследовательская работа – НИР) практики является обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися умениями и навыками профессиональной научно-исследовательской деятельности, компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО к уровню подготовки магистра.

1.2. Задачи производственной практики:

- формирование готовности к самостоятельному формулированию и планированию задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- совершенствовать личностные качества будущего научного работника, специализирующегося по направлению магистерской программы.

2. МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) магистранта производится по месту расположения баз практики, определяемых на основании договоров, заключенных ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» в Астраханской области с соответствующими организациями, а также направлениями, выдаваемыми студентам в соответствии с приказом о прохождении практики.

Перечень примерных профильных организаций, на базе которых может проводиться практика:

Договор № 94/20 о проведении практической подготовки с МБОУ ГБОУ АО "Школа-интернат № 3 для обучающихся с ОВЗ" от 17.11.2020 до 01.09.2025

Договор № 283/21 о проведении практической подготовки с ГБОУ АО "Школа-интернат имени С.И. Здорозцева" от 19.02.2021 до 31.12.2026

Договор № 95/20 о проведении практической подготовки с ГБПОУ АО "Астраханский губернский техникум от 17.11.2020 до 01.09.2025

Договор № 89/20 о проведении практической подготовки с ГКОУ АО "Школа-интернат № 1 для обучающихся с ОВЗ" от 17.11.2020 до 01.09.2025

Договор № 92/20 о проведении практической подготовки с ГКОУ АО "Школа-интернат № 7 для обучающихся с ОВЗ" от 17.11.2020 до 01.09.2025

Договор № 90/20 о проведении практической подготовки с ГКОУ АО для обучающихся, воспитанников от 17.11.2020 до 01.09.2025

Договор № 68/20 о проведении практической подготовки с МБДОУ г. Астрахани "Детский сад № 119 "Теремок" от 16.11.2020 до 01.09.2025

Договор № 396/21 о проведении практической подготовки с МБДОУ г. Астрахани "Детский сад № 27" от 01.06.2021 до 31.12.2026

Договор № 88/20 о проведении практической подготовки с МБДОУ г. Астрахани "Детский сад № 3 "Веснушка" от 17.11.2020 до 01.09.2025

Договор № 76/20 о проведении практической подготовки с МБДОУ г. Астрахани "Детский сад № 64" от 17.11.2020 до 01.09.2025

Договор № 66/20 о проведении практической подготовки с МБДОУ г. Астрахани "Детский сад № 92" от 16.11.2020 до 01.09.2025

Договор № 91/20 о проведении практической подготовки с МБДОУ г. Астрахани "Детский сад № 97" от 17.11.2020 до 01.09.2025

Договор № 332/21 о проведении практической подготовки с МБОУ "Килинчинская СОШ имени Героя России Азамата Тасимова" от 26.04.2021 до 31.12.2025

Договор № 93/20 о проведении практической подготовки с ГСКУ АО "Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей "Малышок" от 17.11.2020 до 01.09.2025

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

- УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
- ОПК-3- Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
- ОПК- 4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
- ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-5	УК-5.1 Способен анализировать и учитывать вариативные социально-культурные условия воспитания и обучения детей с ОВЗ	Особенности культурного взаимодействия при осуществлении коррекционно-развивающего процесса с детьми с ОВЗ	Учитывать вариативность социокультурных условий при организации коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ	навыками разработки вариативных социокультурных условий при организации коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ
ОПК-3	ОПК-3.1 Способен организовать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность детей с разными образовательными потребностями	психолого-педагогические методы и технологии для решения задач проектирования образовательной среды для совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;	осуществлять взаимодействие с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями в вопросах учебной и воспитательной деятельности;	методами проектирования образовательной среды (в том числе совместной и индивидуальной деятельности);
ОПК-4	ОПК-4.1.Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного	принципы и методы духовно-нравственного воспитания всех участников образовательных	Создавать условия для духовно-нравственного развития детей и формирования	методами коррекционно-развивающей и просветительской работы с

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
	воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	отношений, осуществляемых в инклюзивном образовательном пространстве	инклюзивной культуры у участников образовательных отношений	участниками образовательных отношений инклюзивной образовательной среды
ОПК-7	ОПК-7.1.Способен к взаимодействию с участниками образовательных отношений при планировании совместной работе по реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся с ОВЗ	Принципы педагогического руководства СОУ и эффективные практики взаимодействия участников образовательных отношений	Организовывать методическую работу по совершенствованию методов планирования организации взаимодействия участников образовательных отношений	навыками планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

4.1. Производственная практика относится к *обязательной части* ОПОП ВО по направлению подготовки по направлению подготовки 44.04.03 ««Специальное (дефектологическое) образование. Дефектология и логопедия» в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- Деятельность в сфере образования,
- Деятельность в социальной сфере,
- Деятельность в сфере здравоохранении,
- Деятельность в сфере культуры.

Практика встраивается в структуру ОПОП как с точки зрения преемственности содержания, так и с точки зрения непрерывности процесса формирования компетенций выпускника.

4.2. Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами и практиками:

- *Формирование психологически комфортной и безопасной образовательной среды, Социальная психология образования, Проектирование и экспертиза образовательных систем, Управление деятельностью в психолого-педагогическом образовании, Менеджмент в специальном образовании, Организация профессиональной деятельности психолого-педагогического направления.*

В результате прохождения практики студент должен:

Знать:

- современные технологии и программы, разработанные с учетом потребностей субъектов образовательной среды, в т.ч. инклюзивной;
- основы проектирования коррекционно-развивающих программ;

Уметь:

- использовать инновационные технологии в области специального и инклюзивного образования в практической деятельности;

- анализировать и прогнозировать риски образовательной среды, планировать комплексные мероприятия по их предупреждению и преодолению;
- проектировать стратегию индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ на основе результатов диагностики;
- разрабатывать рекомендации субъектам образования по вопросам развития и обучения ребенка с ОВЗ;
- использовать современные инновационные методы и технологии в проектировании образовательной работы;
- превращать результаты анализа и экспертизы профессиональной деятельности в учебно-методические рекомендации.

Владеть:

- практическими способами поиска профессиональной информации с использованием современных компьютерных средств, сетевых технологий, баз данных и знаний;
- активными методами обучения школьников с ОВЗ в условиях вариативных моделей обучения;
- навыками разработки и реализации индивидуально - ориентированных программ, направленных на устранение трудностей обучения и адаптацию к образовательной среде учащихся с ОВЗ;
- навыками содержательного взаимодействия с педагогическими кадрами по вопросам обучения и воспитания учащихся с ОВЗ в условиях вариативных моделей образования;

4.3. Перечень последующих учебных дисциплин и (или) практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой:

Коррекция нарушений письма и чтения у детей, Научно-исследовательский семинар.

5. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общий объем учебной практики составляет: в 4 семестре 6 зачетных единиц (ЗЕ) и ее продолжительности составляет 4 недели.

**Таблица 2.
Структура и содержание практики**

№	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	–Установочная конференция. Ознакомление с целями, задачами, содержанием, сроками и порядком прохождения практики, характером отчетности, требованиями, принципом оценки работы. Организация и проведение мероприятий обратной связи для выяснения мнений о работе	УК 5	18 ч.	Беседа. Контрольный лист инструктажа по технике безопасности.

		<p>практиканта в качестве исследователя.</p> <p>Составление рабочего плана. Составление проспекта исследования</p>			
2	Ориентировочно-ознакомительный этап	<p>Наблюдение за проведением уроков, коррекционных занятий, других видов учебной работы.</p> <p>Наблюдение и выборочный анализ предметных внеклассных мероприятий.</p> <p>Участие в индивидуальной работе с детьми, в подготовке воспитательных дел.</p> <p>Сбор материала.</p> <p>Обзор научно-психологической литературы, изучение периодических изданий, обзор интернет-ресурсов; реферирование научных текстов.</p>	УК-5, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-7	144 часа	Проверка дневника практики
3	Аналитический этап	<p>Подробный анализ методик исследования, результатов диагностики. Анализ и обобщение полученных результатов исследования, с применением статистико-математических методов.</p>	УК-5, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-7	36 часа	Отзыв, характеристика
4	Отчётный этап	<p>Подведение итогов практики, оформление научной статьи.</p> <p>Оформление отчетной документации. Анализ эффективности практики. Оценка результатов практики.</p> <p>Заключительная конференция.</p>	УК-5, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-7	18 часа	Проверка отчетной документации студента Итоговая конференция

Содержание производственной (научно-исследовательской) практики

- проектирование комплекса мероприятий, уроков, направленных на реализацию индивидуальной образовательной траектории (программы) школьника с ООП;
- апробация и корректировка комплекса мероприятий, уроков, направленных на реализацию индивидуальной образовательной траектории (программы) школьника с ООП;
- разработку методических рекомендаций по реализации индивидуальной образовательной траектории (программы) обучающегося с ООП;
- выступление с сообщением по проблеме научного исследования на методическом объединении учителей, научно-методической конференции;
- подготовка научно-методической статьи для публикации.

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.

Главной формой отчетности по итогам практики является отчет, в котором отражаются все разделы практики. В каждом разделе представлены все материалы, полученные в ходе практики: краткие теоретические вступления, таблицы, рисунки, карты, диаграммы, описательный материал, выводы, рекомендации и т.д. После принятия преподавателем письменного отчета, с каждым студентом проводится зачетное собеседование, где он должен показать удовлетворительные знания. На основании суммы показателей студент получает дифференцированный зачет по практике.

По окончании производственной практики руководителем практики от университета организуется итоговая конференция, на которой подводятся итоги прохождения практики, выставляются оценки в зачетную ведомость.

Основаниями для аттестации по практике являются заполненный и подписанный дневник, письменный отчет и участие в итоговой конференции.

Проверка выполнения студентами программы практики осуществляется в форме текущего и итогового контроля руководителями практики от университета и руководителями (кураторами) практики принимающей стороны.

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения практики. Руководители и кураторы следят за выполнением студентами их обязанностей во время практики, составлением отчета, проверяют качество ведения дневника, собранного материала. В случае выявления существенных недостатков, студенту назначается срок для устранения замечаний.

Итоговый контроль осуществляется в форме проведения заключительной конференции. Перед ее проведением руководители проверяют наличие у студентов: заверенного печатями дневника, содержащего необходимые записи; отчета по практике в установленной форме.

Заключительная конференция проводится руководителем практики от университета в заранее установленное время, не позднее двух дней после окончания практики, о чем студенты информируются заранее.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме открытой презентации отчета о приобретенных в процессе прохождения производственной практики умениях и навыках в присутствии представителей учреждений и органов защиты населения.

По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

Задолженность по практике может быть ликвидирована при наличии письменного разрешения декана факультета.

Требования к отчету о практике

Для оформления отчета о прохождении практики студенту в конце практики выделяется два-три дня. Отчет по практике должен быть составлен в виде реферата объемом не более 15 страниц текста (формат А4, кегль 14, интервал 1,5). При наличии приложений объем может быть произвольно увеличен.

На титульном листе указывается название вуза, факультета, вид работы (отчет о прохождении производственной практики), ФИО выполнившего, ФИО руководителя.

Отчет должен включать следующие структурные компоненты: введение, основная часть (выполнение программы практики, индивидуального задания), выводы и предложения.

Во введении необходимо указать цель, задачи, место, дату начала и продолжительность практики; перечень основных работ и заданий, выполненных в ходе практики.

В основной части раскрываются особенности строения и функционирования организации (организационно-правовая форма, структура, основные направления деятельности, органы управления); особенности функционирования структурного подразделения, в котором непосредственно пройдена практика; дается характеристика основных видов работ, выполненных студентом в учреждении (организации); приводится информация об экскурсиях и теоретических занятиях, проведенных с практикантом во время прохождения практики; дается анализ выполнения индивидуального задания.

Структура основной части отчета выстраивается в соответствии с перечнем индивидуальных заданий учебной практики и содержит описание выполнения каждого задания (технологии, специфику, проблемы и т.п.).

Дополнительно студенты могут поделиться собственным опытом; оценить достоинства и недостатки выбранного места практики и характер ее прохождения; перечислить ситуации, в которых они испытывали свою неуверенность в выборе технологии решения проблемы клиента.

В выводах необходимо сформулировать навыки и умения, приобретенные за время практики; внести предложения по совершенствованию работы учреждения (организации); сделать выводы о практической значимости для себя данной практики.

Не допускается помещать в отчет материалы, заимствованные из учебников и учебных пособий, тексты нормативно-правовых документов.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

Таблица 3.

Соответствие изучаемых разделов, результатов обучения и оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы) практики	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	УК-5	Проверка плана по практике, плана проведения работы.
2	Ориентировочно-ознакомительный этап	УК-5, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-7	Консультации, проверка методик обследования детей, психолого-педагогических характеристик обучающихся с ОВЗ, ООП,

			конспектов занятий, методических рекомендаций.
3	Аналитический этап	УК-5, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-7	Анализ локальных актов учреждения, обзор научно-психологической литературы, изучение периодических изданий, обзор интернет-ресурсов.
4	Отчётный этап	УК-5, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-7	Защита отчета, собеседование, проверка документации.

ОТЧЕТ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Название практики

Магистерская программа

(направление)

Содержание деятельности магистранта во время прохождения практики:

Магистрант: _____ (Ф. И. О.)
(подпись)

Научный руководитель: _____ (Ф. И. О.)
(подпись)

Дата регистрации на кафедре:

В отчете фиксируется:

1. все проведенные мероприятия, все виды деятельности студента в период практики;

2. дается краткий анализ мероприятий.

Последняя страница дневника должна иметь подписи магистранта, специалистов учреждения и заверена печатью учреждения.

Основными целями аналитического отчета, составленного по результатам проведенной во время прохождения педагогической практики работы, являются:

- краткое изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования;

- краткое изложение теоретических и практических выводов по итогам прохождения практики;

- краткое описание основных видов работ, осуществленных магистрантом в ходе прохождения практики;

- общее впечатление магистранта о практике, пожелания, замечания.

Примерный план отчета по практике

1. Характеристика учреждения.
 2. Какая документация анализировалась?
 3. Количество занятий педагогов, которые посетил студент-практикант. По каким темам?
 4. Какие методические приемы использовались педагогом? Удалось ли применить их при проведении своих занятий?
 5. Какое занятие было проведено? Какие дидактические материалы, технические средства обучения были использованы? Какие пособия были изготовлены?
 5. Какие трудности встречались при прохождении практики?
 6. Общее впечатление от практики.
 7. Предложения по совершенствованию содержания и организации практики.
- Отчет подписывается студентом-практикантом.

Примерная схема анализа занятия

- тип занятия;
- тема занятия;
- оборудование занятия;
- цели занятия (коррекционные, воспитательные, образовательные);
- задачи программного содержания занятия;
- структура занятия (продолжительность; количество и виды заданий и их логическая последовательность выполнения);
- стимулирование проявления активности и мотивации деятельности детей;
- соблюдение режима зрительной нагрузки в процессе выполнения заданий;
- соблюдение лечебных и гигиенических рекомендаций;
- использование специфических методов и приемов;
- учет индивидуальных особенностей детей;
- подведение итогов занятия;
- оценка результатов выполнения заданий детьми.

Примерная схема конспекта фронтального занятия

- тема занятия и его оснащение;
- цель и задачи занятия;
- структура занятия;
- подбор методов для реализации задач;
- соблюдение интенсивности зрительной деятельности;
- введение упражнений против гиподинамии (физкультминутки);
- соблюдение эргономических условий;
- учет индивидуальных особенностей детей;
- подведение итогов занятия с оценкой активности и результативности деятельности детей.

Примерная схема конспекта индивидуального занятия

- тема занятия и его оснащение;
- цель и задачи занятия;
- структура занятия;
- методы и приемы работы с ребенком;
- соблюдение режима зрительной нагрузки;
- соблюдение эргономических условий;

- использование смены видов деятельности;
- итог занятия с оценкой активности и результативности деятельности детей.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 4.
Критерии оценивания результатов обучения

5 «отлично»	<ul style="list-style-type: none"> - все задания выполнены в срок, качественно и глубоко; -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; - последовательное, правильное выполнение всех заданий; -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
4 «хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> - задания выполнены в полном объеме, но имеются отдельные нарушения сроков ; -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; - последовательное, правильное выполнение всех заданий; -возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя; -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
3 «удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> -задания выполнены поверхностно, технически с ошибками ; -неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя; -выполнение заданий при подсказке преподавателя; - затруднения в формулировке выводов.
2 «неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - неправильная оценка предложенной ситуации; -отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Примерные задания для самостоятельной работы

1. Описать коррекционно –развивающую среду учреждения.
2. Составить список основных пособий, которыми пользуются специалисты учреждения.
3. Составить перечень материалов, тестов, которыми пользуется для психологического обследования психолог с учетом возраста детей.
4. Выявить основные формы взаимодействия специалистов учреждения .
5. Подобрать наглядно-дидактический материал к открытым индивидуальным и фронтальным занятиям с детьми.
6. Принять участие в воспитательном мероприятии с детьми.
7. Провести логопедическое обследование одного-двух детей с общим недоразвитием речи. Сравнить данные обследования детей из разных логопедических групп. Заполнить речевые карты по итогам обследования.
8. Согласно проведенному обследованию составить речевой профиль на каждого ребенка,используя... (пример: тестовую методику диагностики устной речи Т. И. Фотековой).

9. Составить индивидуальный перспективный план логопедической работы обследуемых детей.

10. Провести педагогическое обследование детей с общим недоразвитием речи. Оформить педагогический лист по результатам обследования.

11. Раскрыть понимание термина «речевой режим». По материалам наблюдений в ДОО показать, какие единые требования к формированию у детей правильной речи в нем соблюдаются, как проводится эта работа.

12. Обозначить и оформить в виде схемы приоритетные направления образовательно-воспитательного процесса применительно к школьникам с речевыми нарушениями.

13. Составить схему-таблицу «Работа логопеда в процессе коррекционно-воспитательной работы в условиях инклюзивного обучения».

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике

Таблица 5. Технологическая карта рейтинговых баллов по практике

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Текущая работа				
1.	Индивидуальное задание до 30 баллов	до 30 баллов	30	Итоговая конференция по практике
2.	Оформление отчета (качество оформления, включая грамотность изложения, наличие сносок и библиографии, наличие приложений к отчету)	до 20 баллов	20	Итоговая конференция по практике
Всего			50	-
Качество отчёта и его защита				
3.	Поведение студента в период прохождения (на основании отзыва характеристики руководителя практики от организации)	До 10 баллов	10	
4.	Своевременная сдача документации по практике	до 30 баллов	30	
5.	Защита отчета до 30 баллов	до 30 баллов	30	
Всего			50	-
ИТОГО			100	-

Таблица 6. Система штрафов

Показатель	Балл
<i>Опоздание</i>	-2
<i>Нарушение учебной дисциплины</i>	-2
<i>Неготовность к выполнению задания на практике</i>	-2
<i>Пропуск одного дня практики без уважительной причины</i>	-2

Таблица 7. Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку по практике

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	Зачтено
90–100	5 (отлично)	
85–89	4 (хорошо)	

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
75–84	3 (удовлетворительно)	
70–74		
65–69		
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература:

Практика. Учебно–методическое пособие для бакалавров по направлению «Специальное (дефектологическое) образование» и магистрантов по программе «Специальная психология и педагогика». [Текст] / сост. Е.И. Алентьева, Г.В. Алферова, Ю.Ю. Курбангалиева. – Астрахань: Издатель: Сорокин Роман Васильевич, 2015. – 96 с.-25 экз.

8.2. Дополнительная литература:

1. Заблоцкис Е.Ю., Особые дети и взрослые в России: закон, правоприменение, взгляд в будущее. Основные проблемы и пути их решения [Электронный ресурс] / Е.Ю. Заблоцкис - М. : Теревинф, 2019. - 369 с. - ISBN 978-5-4212-0575-3 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785421205753.html>

2. Пузанов Б.П., Социальная адаптация, реабилитация и обучение детей с нарушениями интеллектуального развития [Электронный ресурс] Учеб. пособие для вузов (бакалавриат) / Пузанов Б.П. - М. : ВЛАДОС, 2017. - 87 с. - ISBN 978-5-9500674-6-4 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785950067464.html>

8.3.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый в процессе прохождения практики:

Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». www.studentlibrary.ru.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.2. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.2.1.Перечень лицензионного учебного программного обеспечения

Наименование ЭБС
Цифровой образовательный ресурс IPRsmart: - ЭОР № 1 – программа для ЭВМ «Автоматизированная система управления цифровой библиотекой IPRsmart»; - ЭОР № 2 – электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов « РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ » www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система BOOK.ru https://book.ru
Образовательная платформа ЮРАЙТ , https://urait.ru/
Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех» https://biblio.asu.edu.ru <i>Учётная запись образовательного портала АГУ</i>
Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента»

<i>Наименование ЭБС</i>
<p>Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретённым на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог содержит более 15 000 наименований изданий. www.studentlibrary.ru <i>Регистрация с компьютеров АГУ</i></p>

9.2.2.Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>
<p>Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com <i>Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU</i></p>
<p>Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com</p>
<p>Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/</p>
<p>Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/</p>
<p>Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru</p>
<p>Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru</p>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для организации учебного процесса и достижения предполагаемых результатов прохождения практики в помещениях учебно-производственной базы практики имеется информационное и инфокоммуникационное оборудование. Во время прохождения практики обучающийся может использовать современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры, вычислительные комплексы, разрабатывающие программы и пр.), расположенные на кафедре вуза, имеется также укомплектованный и регулярно обновляемый библиотечный фонд, доступ к электронным базам данных ведущих библиотек.

11. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Программа практики при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Промежуточная аттестация по практике для лиц с нарушениями слуха (отчет по практике) проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания, требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.)

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации (отчет по практике) для лиц с нарушением зрения рекомендуется применять устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).