МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

Дяхина А.А.

«04» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой теории и
истории государства и права

А.Н.Харитонова

«04» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Составитель(-и)

Коканова Р.А., доцент, канд.пед.наук, доцент;

Согласовано с работодателями:

Некипелова С.В., зам. директора по УВР, МБОУ г.

Астрахани «СОШ №8»;

Муштакова Н.А., директор, МБОУ г.Астрахани

«Гимназия №1»

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование.

Направленность (профиль) /

Правовое управление образованием

специализация ОПОП

Квалификация (степень)

магистра

Форма обучения

заочная, очно-заочная

Год приема (курс)

2024

Курс

1 (по очно-заочной форме) /

1 (по заочной форме)

Семестры

2 (по очно-заочной форме) /

2 (по заочной форме)

Астрахань, 2024 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Целью освоения дисциплины (модуля) «ИТ в ПД» является формирование готовности применять современные информационные технологии для организации и реализации образовательного процесса на разных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях, а также для профессионального взаимодействия.

1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля):

- изучить возможности современных информационных технологий;
- сформировать умения самостоятельно осуществлять выбор и применение информационных технологий, в полной мере соответствующих целям и содержанию конкретной профессиональной области;
- сформировать умения использования информационных технологий для индивидуализации процесса обучения и организации совместной деятельности обучающихся.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «ИТ в ПД» относится к базовой части Б1.Б.03.

Дисциплина встраивается в структуру ОПОП как с точки зрения преемственности содержания, так и с точки зрения непрерывности процесса формирования компетенций выпускника.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами: Цифровая грамотность (уровень бакалавра).

Знания: основных понятий информатики.

Умения: использовать программные и аппаратные средства персонального компьютера.

Навыки: навыки поиска информации в сети Интернет

2.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем): для всех последующих дисциплин, практика.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

а) универсальных (УК): УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

б) общепрофессиональных (ОПК): ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК 4	УК-4.2 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач	использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач стратегию	способностью использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
			действий	задач
ОПК 6	ОПК-6.2 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	особенности развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	способностью использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов очно-заочной и заочной форм обучения приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения	для очно-заочной формы обучения	для заочной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	-	2	2
Объем дисциплины в академических часах	-	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):		20	8
- занятия лекционного типа, в том числе:			
- практическая подготовка (если предусмотрена)			
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе:	-	20	8
- практическая подготовка (если предусмотрена)			
- в ходе подготовки и защиты курсовой работы ¹			
- консультация (предэкзаменационная) ²			
- промежуточная аттестация по дисциплине ³			

¹ Числовые данные в данной строке соответствуют трудоемкости, указанной в учебном плане в столбце «КР/КП» Если курсовая работа не предусмотрена – необходимо удалить строку «Контактная работа в ходе подготовки и защиты курсовой работы».

² Числовые данные в данной строке соответствуют трудоемкости, указанной в учебном плане в столбце «Конс. (для гр.)»

³ Числовые данные в данной строке соответствуют трудоемкости, указанной в учебном плане в столбце «КПА»

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения	для очно-заочной формы обучения	для заочной формы обучения
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	-	52	64
Форма промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен), семестр (ы)		зачет – 2семестр	зачет – 2семестр

Таблица 2.2. Структура и содержание дисциплины (модуля) для очно-заочной формы обучения

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации [по семестрам]
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП	КР / КП			
Тема 1. Технологии обработки текстовой информации					2			10	12	Лабораторная работа
Тема 2. Технологии обработки числовой информации.					4			10	14	Лабораторная работа
Тема 3. Визуализация и представление информации					4			10	14	Лабораторная работа
Тема 4. Использование онлайн-сервисов для повышения эффективности и индивидуализации процесса обучения					4			10	14	Лабораторная работа
Тема 5. Цифровые инструменты для организации командного взаимодействия и совместной деятельности					6			12	18	Лабораторная работа
Контроль промежуточной аттестации										Зачёт
Итого за весь период					20			52	72	

для заочной формы обучения

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации [по семестрам]
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП	КР / КП			
Тема 1. Технологии обработки текстовой информации					1			11	12	Лабораторная работа
Тема 2. Технологии обработки числовой информации.					1			13	14	Лабораторная работа

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости и, форма промежуточ ной аттестации [по семестрам]
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП	КР / КП			
Тема 3. Визуализация и представление информации					2			12	14	Лабораторная работа
Тема 4. Использование онлайн-сервисов для повышения эффективности и индивидуализации процесса обучения					2			12	14	Лабораторная работа
Тема 5. Цифровые инструменты для организации командного взаимодействия и совместной деятельности					2			16	18	Лабораторная работа
Контроль промежуточной аттестации									Зачёт	
Итого за весь период					8			64	72	

Таблица 3. Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых компетенций

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции		Общее количество компетенций
		УК 4	ОПК 6	
Тема 1. Технологии обработки текстовой информации	12	+		1
Тема 2. Технологии обработки числовой информации.	14	+		1
Тема 3. Визуализация и представление информации	14	+		1
Тема 4. Использование онлайн-сервисов для повышения эффективности и индивидуализации процесса обучения	14	+		1
Тема 5. Цифровые инструменты для организации командного взаимодействия и совместной деятельности	18	+	+	2
Итого	72			

Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля)

Технологии обработки текстовой информации.

Форматирование и редактирование текста. Использование поиска и замены. Стилизовое форматирование текста, создание оглавления. Добавление объектов (таблицы, изображения, схемы, формулы и т.п.), нумерация и создание ссылок на них. Списки. Сноски. Библиография.

Технологии обработки числовой информации.

Основы работы с табличным процессором: ввод и редактирование информации. Форматы данных. Использование простых формул и формул с функциями для анализа и обработки информации. Различные виды ссылок в формулах. Условное форматирование. Визуализация

информации с помощью диаграмм и графиков.

Визуализация и представление информации.

Информационные технологии визуализации информации. Инструменты по созданию презентаций и инфографики. Технология визуального мышления с помощью ментальных карт.

Использование онлайн-сервисов для повышения эффективности и индивидуализации процесса обучения.

Разработка тестов и опросов с помощью Яндекс форм. Разработка тестов в онлайн сервисах тестирования. Использование интерактивных досок для изучения нового материала, систематизации знаний и организации совместной деятельности обучающихся. Индивидуализация процесса обучения на основе использования интерактивных досок. Геймификация в образовании: сервисы для разработки кроссвордов, ребусов, викторин и т.п.

Цифровые инструменты для организации командного взаимодействия и совместной деятельности.

Облачные сервисы. Сервисы Google для организации совместной работы. Сервисы, платформы для организации и проведения веб-конференций и вебинаров.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

При выполнении лабораторных работ, подготовке к лекции, выполнении самостоятельных работ необходимо воспользоваться системой «Электронное образование»:
<http://asu.edu.ru/universitet/2433-nashi-webresursy.html>.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа студентов по дисциплине предполагает выполнение следующих видов деятельности:

1. Составление тематических таблиц
2. Презентация.

Таблица 4.- Содержание самостоятельной работы обучающихся для очно-заочной формы обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Форма работы
Тема 1. Технологии обработки текстовой информации	10	Отчет по лабораторной работе
Тема 2. Технологии обработки числовой информации.	10	Отчет по лабораторной работе
Тема 3. Визуализация и представление информации	10	Отчет по лабораторной работе
Тема 4. Использование онлайн-сервисов для повышения эффективности и индивидуализации процесса обучения	10	Отчет по лабораторной работе
Тема 5. Цифровые инструменты для организации командного взаимодействия и совместной деятельности	12	Отчет по лабораторной работе

для заочной формы обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Форма работы
Тема 1. Технологии обработки текстовой информации	11	Отчет по лабораторной работе
Тема 2. Технологии обработки числовой информации.	13	Отчет по лабораторной работе
Тема 3. Визуализация и представление информации	12	Отчет по лабораторной работе
Тема 4. Использование онлайн-сервисов для повышения эффективности и индивидуализации процесса обучения	12	Отчет по лабораторной работе
Тема 5. Цифровые инструменты для организации командного взаимодействия и совместной деятельности	16	Отчет по лабораторной работе

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины,

выполняемые обучающимися самостоятельно.

Критерии оценки лабораторной работы:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент выполнил лабораторную работу в полном объеме
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если студент выполнил лабораторную работу на 80%
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент выполнил лабораторную работу на 50%
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент выполнил лабораторную работу менее чем на 20%

Критерии оценки презентации

	<i>Плохо (2)</i>	<i>Удовлетворительно (3)</i>	<i>Хорошо (4)</i>	<i>Отлично (5)</i>
Дизайн и мультимедиа-эффекты	1. Цвет фона не соответствует	1. Цвет фона плохо соответствует	1. Цвет фона хорошо соответствует	1. Цвет фона гармонирует с цветом текста, всё
	цвету текста 2. Использовано более 5 цветов шрифта 3. Каждая страница имеет свой стиль оформления 4. Гиперссылки и не выделены 5. Слишком мелкий шрифт (соответственно, объём информации слишком велик — кадр перегружен)	цвету текста 2. Использовано более 4 цветов шрифта 3. Некоторые страницы имеют свой стиль оформления 4. Гиперссылки выделены 5. Размер шрифта средний (соответственно, объём информации слишком большой — кадр несколько перегружен) информацией	цвету текста, всё можно прочесть 2. Использовано 3 цвета шрифта 3. 1-2 страницы имеют свой стиль оформления, отличный от общего 4. Гиперссылки выделены и имеют разное оформление до и после посещения кадра 5. Размер шрифта оптимальный	отлично читается 2. Использовано 3 цвета шрифта 3. Все страницы выдержаны в едином стиле 4. Гиперссылки выделены и имеют разное оформление до и после посещения кадра 5. Размер шрифта оптимальный

Содержание	1. Содержание не является научным	1. Содержание включает в себя элементы научности	1. Содержание в целом является научным	1. Содержание является строго научным
	2. Иллюстрации (графические) не соответствуют тексту	2. Иллюстрации (графические) в определенных случаях соответствуют тексту	2. Иллюстрации (графические) соответствуют тексту	2. Иллюстрации (графические) усиливают эффект восприятия текстовой части информации
	3. Много орфографических, пунктуационных, стилистических ошибок	3. Есть орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки	3. Орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки практически отсутствуют	3. Орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки отсутствуют
	4. Информация не представляется актуальной и современной	4. Информация является актуальной и современной	4. Информация является актуальной и современной	4. Информация является актуальной и современной
	5. Ключевые слова в тексте не выделены	5. Ключевые слова в тексте чаще всего выделены	5. Ключевые слова в тексте выделены	5. Ключевые слова в тексте выделены

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров в рамках изучения дисциплины предусмотрено использование в учебном процессе следующих активных и интерактивных форм проведения занятий:

Таблица 5 – Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Технологии обработки текстовой информации	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Отчет по лр</i>
Тема 2. Технологии обработки числовой информации.	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Отчет по лр</i>
Тема 3. Визуализация и представление информации	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Отчет по лр</i>
Тема 4. Использование онлайн-сервисов для повышения эффективности и индивидуализации процесса обучения	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Отчет по лр</i>

Тема 5. Цифровые инструменты для организации командного взаимодействия и совместной деятельности	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Отчет по лр</i>
--	-------------------------	-------------------------	--------------------

6.2. Информационные технологии

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование информационного сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.);
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т.д.);
- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т.е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);
- использование виртуальной обучающей среды (*LMS Moodle «Электронное образование»*) или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров

6.3 Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1 Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013,	Пакет офисных программ
Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	
7-zip	Архиватор
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
OpenOffice	Пакет офисных программ

6.3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». https://library.asu.edu.ru
Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: http://journal.asu.edu.ru/
Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". http://dlib.eastview.com Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU

Справочная правовая система КонсультантПлюс.

Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила.

<http://www.consultant.ru>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6. Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств

Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
Тема 1. Технологии обработки текстовой информации	УК 4	Лабораторная работа
Тема 2. Технологии обработки числовой информации.	УК 4	Лабораторная работа
Тема 3. Визуализация и представление информации	УК 4	Лабораторная работа
Тема 4. Использование онлайн-сервисов для повышения эффективности и индивидуализации процесса обучения	УК 4	Лабораторная работа
Тема 5. Цифровые инструменты для организации командного взаимодействия и совместной деятельности	УК 4 ОПК 6	Лабораторная работа

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7 – Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«неудовлетворительно»	материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8 – Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Тема 1. Технологии обработки текстовой информации.

Вопросы для обсуждения

Форматирование и редактирование текста.

Использование поиска и замены.

Стилевое форматирование текста, создание оглавления.

Добавление объектов (таблицы, изображения, схемы, формулы и т.п.), нумерация и создание ссылок на них.

Списки. Сноски. Библиография.

Лабораторная работа – Word (при выполнении лабораторных работ необходимо воспользоваться системой «Электронное образование»: <http://asu.edu.ru/universitet/2433-nashi-webresursy.html>.)

Тема 2. Технологии обработки числовой информации.

Вопросы для обсуждения

Основы работы с табличным процессором: ввод и редактирование информации.

Форматы данных. Использование простых формул и формул с функциями для анализа и обработки информации.

Различные виды ссылок в формулах.

Условное форматирование.

Визуализация информации с помощью диаграмм и графиков.

Лабораторная работа Excel (2 работы) (при выполнении лабораторных работ необходимо воспользоваться системой «Электронное образование»: <http://asu.edu.ru/universitet/2433-nashi-webresursy.html>.)

Тема 3. Визуализация и представление информации.

Вопросы для обсуждения

Информационные технологии визуализации информации.

Инструменты по созданию презентаций и инфографики.

Технология визуального мышления с помощью ментальных карт.

Лабораторная работа (Ментальная карта, презентации) (при выполнении лабораторных работ необходимо воспользоваться системой «Электронное образование»:

<http://asu.edu.ru/universitet/2433-nashi-webresursy.html>.)

Тема 4. Использование онлайн-сервисов для повышения эффективности и индивидуализации процесса обучения.

Вопросы для обсуждения

Разработка тестов и опросов с помощью Яндекс форм.

Разработка тестов в онлайн сервисах тестирования.

Использования интерактивных досок для изучения нового материала, систематизации знаний и организации совместной деятельности обучающихся.

Индивидуализация процесса обучения на основе использования интерактивных досок.

Геймификация в образовании: сервисы для разработки кроссвордов, ребусов, викторин и т.п.

Лабораторная работа (составление кроссворда, теста (при выполнении лабораторных работ необходимо воспользоваться системой «Электронное образование»: <http://asu.edu.ru/universitet/2433-nashi-webresursy.html>.)

Тема 5. Цифровые инструменты для организации командного взаимодействия и совместной деятельности.

Вопросы для обсуждения

Облачные сервисы.

Сервисы Google для организации совместной работы.

Сервисы, платформы для организации и проведения веб-конференций и вебинаров.

Лабораторная работа (гугал диск) (при выполнении лабораторных работ необходимо воспользоваться системой «Электронное образование»: <http://asu.edu.ru/universitet/2433-nashi-webresursy.html>.)

Перечень вопросов и заданий, выносимых на зачет

1. Форматирование и редактирование текста.
2. Использование поиска и замены.
3. Стилевое форматирование текста, создание оглавления.
4. Добавление объектов (таблицы, изображения, схемы, формулы и т.п.), нумерация и создание ссылок на них.
5. Списки. Сноски. Библиография.
6. Основы работы с табличным процессором: ввод и редактирование информации.
7. Форматы данных. Использование простых формул и формул с функциями для анализа и обработки информации.
8. Различные виды ссылок в формулах.
9. Условное форматирование.
10. Визуализация информации с помощью диаграмм и графиков.
11. Информационные технологии визуализации информации.
12. Инструменты по созданию презентаций и инфографики.
13. Технология визуального мышления с помощью ментальных карт.
14. Облачные сервисы.
15. Сервисы Google для организации совместной работы.
16. Сервисы, платформы для организации и проведения веб-конференций и вебинаров.
17. Разработка тестов и опросов с помощью Яндекс форм.
18. Разработка тестов в онлайн сервисах тестирования.
19. Использования интерактивных досок для изучения нового материала, систематизации знаний и организации совместной деятельности обучающихся.
20. Индивидуализация процесса обучения на основе использования интерактивных досок.
21. Геймификация в образовании: сервисы для разработки кроссвордов, ребусов, викторин и т.п.

Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
-------	-------------	----------------------	------------------	------------------------------

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия				
1.	Задания закрытого типа	Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа Принтер – это: 1. Устройство для вывода информации на бумагу 2. Устройство для долговременного хранения информации 3. Устройство для записи информации на магнитный диск	1	2
2.		Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа Магнитный диск – это: 1. Устройство для вывода информации 2. Устройство для долговременного хранения информации 3. Устройство для записи информации на магнитный диск	2	2
3.		Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа Какое устройство компьютера моделирует мышление человека? 1. Оперативная память 2. Процессор 3. Монитор	2	2
4.		Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа Память – это: 1. Устройство для записи информации на магнитный диск 2. Устройство для хранения информации 3. Устройство для обработки информации	2	2
5.	Задание комбинированного типа	Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа и напишите аргументы, обосновывающие выбор ответа Какое из следующих утверждений верно относительно облачных вычислений? А) Облачные вычисления обеспечивают доступ к данным и приложениям только через локальные серверы. В) Облачные вычисления позволяют пользователям получать доступ к ресурсам и услугам через интернет, что обеспечивает гибкость и масштабируемость. С) Облачные вычисления полностью исключают необходимость в локальных устройствах. D) Облачные вычисления являются устаревшей технологией и не используются в современных бизнес-процессах.	В) Облачные вычисления позволяют пользователям получать доступ к ресурсам и услугам через интернет, что обеспечивает гибкость и масштабируемость. Облачные вычисления предлагают возможность хранения и обработки данных на удаленных серверах, позволяя пользователям легко масштабировать ресурсы в зависимости от потребностей бизнеса и получать доступ к ним из любого места с интернет-соединением.	4
	Задания закрытого типа	Прочитайте текст и напишите развернутый ответ Фактоид – это ...	Факт, который размещен в СМИ низкого качества типа «желтой» прессы.	5
6.		Прочитайте текст и напишите развернутый ответ Вам приходит уведомление: «Здравствуй, срок действия вашего загранпаспорта скоро истечет. Чтобы	Принцип проактивности	3

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		получить новый загранпаспорт, вам нужно загрузить в личный кабинет фотографию и приехать через 3 дня по данному адресу за готовым паспортом». Какой принцип концепции «Государство как платформа» отражен в данном примере?		
7.		Прочитайте текст и напишите развернутый ответ Что означает маркировка на компакт-диске DVD-RW?	диск для многократной перезаписи	3
8.		Прочитайте текст и напишите развернутый ответ В чем преимущество электронных платежей?	возможность совершать покупки не выходя из дома	3
9.		Прочитайте текст и напишите развернутый ответ Что такое Яндекс.Деньги?	сервис электронных платежей	3
10.		Прочитайте текст и напишите развернутый ответ Что такое «фарминг»?	процесс скрытого перенаправления жертвы на ложный сайт	3

Код и наименование проверяемой компетенции ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

1.	Задание закрытого типа	Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа Какой объект нельзя вставить в слайд? Варианты ответа: а) Аудиозапись б) Видеоклип в) функцию BIOS г) таблицу MS Excel	в	2
2.		Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа Для кого задумывался Интернет в первую очередь? 1 для студентов; 2 для военных; 3 для врачей; 4 для учителей.	2	2
3.		Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа Сеть класса С содержит: а) 25 компьютеров б) более 200 компьютеров в) более 16 млн компьютеров г) более 65000 компьютеров	б	2
4.		Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа Специальная программа для просмотра файлов в Интернете? 1 Диспетчер поиска; 2 Сайт; 3 Браузер; 4 Поисковая система.	3	2
5.	Задание	Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа	В) Реляционные базы данных организуют данные в виде	4

	комбинированного типа	и напишите аргументы, обосновывающие выбор ответа Какое из следующих утверждений о базах данных является верным? А) Базы данных могут хранить только текстовую информацию. В) Реляционные базы данных организуют данные в виде таблиц, связанных между собой. С) Все базы данных обязательно используют язык программирования SQL. D) Базы данных не могут быть использованы для обработки больших объемов информации.	таблиц, связанных между собой. Реляционные базы данных используют таблицы для структурирования данных, что позволяет устанавливать отношения между различными наборами данных. Это делает управление и извлечение информации более эффективным.	
6.	Задание открытого типа	Прочитайте текст и напишите развернутый ответ Банк данных состоит из ...	Базы данных и системы управления базами данных (СУБД)	4
7.		Прочитайте текст и напишите развернутый ответ Цифровые инструменты для организации командного взаимодействия и совместной деятельности - это	Инструменты и программное обеспечение для совместной работы в Интернете позволяют как офисным, так и удаленным командам координировать работу над проектами более простым, эффективным и разумным способом.	4
8.		Прочитайте текст и напишите развернутый ответ способы поиска информации в Интернет	Указание адреса страницы. Передвижение по гиперссылкам. Обращение к поисковой системе (поисковому серверу).	4
9.		Прочитайте текст и напишите развернутый ответ Life-Long Learning в VUCA мире - это	Непрерывное обучение (lifelong learning) — постоянный, добровольный и самомотивированный поиск знаний по личным или профессиональным причинам, ключевой фактор конкурентоспособности личности, профессионала и компании в мире VUCA.	4
10.		Прочитайте текст и напишите развернутый ответ Цифровой след - это	это данные, которые мы оставляем при использовании интернета.	4

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля), и в Центре мониторинга и аудита качества обучения.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Таблица 10 – Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)

Контролируемые мероприятия	Баллы /Количество мероприятий	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
Основной блок			
Лабораторные работы	10/9	90	по расписанию
Всего		90	
Блок бонусов			

Посещение занятий	5	5	по расписанию
Своевременное выполнение всех заданий	5	5	по расписанию
ИТОГО		100	

Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
Опоздание на занятие	2
Нарушение учебной дисциплины	2
Неготовность к занятию	2
Пропуск занятия без уважительной причины	2

Таблица 12 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	Не зачтено
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	

Преподаватель, реализующий дисциплину (модуль), в зависимости от уровня подготовленности обучающихся может использовать иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1 Основная литература

1 Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-8489-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970484890.html> (ЭБС «Консультант студента»)

2 Муромцев, В. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник и практикум / В. В. Муромцев, А. В. Муромцева. - Москва : Инфра-Инженерия, 2023. - 384 с. - ISBN 978-5-9729-1299-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785972912995.html> (ЭБС «Консультант студента»)

8.2 Дополнительная литература

3 Информационные технологии : учеб. пособие [Электронный ресурс] : Синаторов С. В. - 2-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2021. – <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN97859765171721.html> (ЭБС «Консультант студента»)

8.3 Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронная библиотечная система IPRbooks. www.iprbookshop.ru
 2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог в настоящее время содержит около 15000 наименований. www.studentlibrary.ru. Регистрация с компьютеров АГУ

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебные аудитории, библиотеки АГУ, компьютерные классы, мультимедийные аудитории.
 Программное обеспечение: Microsoft Office.

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).