

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

_____ С. Д. Иванова

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
педагогического образования
_____ И. А.
Романовская

« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**«Педагогический менеджмент
в специальном образовании»**

Составитель(и)

Скрипниченко В.В., доцент, к.п.н, доцент ;

Согласовано с работодателями:

**Рябов И.В., директор ГБОУАО «Школа-интернат № 3 для обучающихся с ОВЗ»
Буряк С.В., Зам. директора по УВР ГБОУАО
«Школа-интернат им. Степана Здоровцева»
Горелова С.Н., Зам. директора по дошкольному
образованию ГБОУАО «Школа-интернат № 3
для обучающихся с ОВЗ»
44.03.03 СПЕЦИАЛЬНОЕ(ДЕФЕКТОЛОГИЧЕСКОЕ)
ОБРАЗОВАНИЕ**

Направление подготовки /
специальность

Квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Год приёма

2024

Курс

**4 / (по очной форме)
5 / (по заочной форме)**

Семестр(ы)

**7 / (по очной форме) /
9 / (по заочной форме)**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Целями освоения дисциплины (модуля) «Педагогический менеджмент в специальном образовании» являются изучение теории и практики по организации коррекционной деятельности в современных образовательных организациях, формирование у студентов системных знаний, практические умения и навыки в области управления для повышения эффективности профессиональной деятельности.

1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля): «Педагогический менеджмент в специальном образовании»:

- познакомить с теоретическими основами и нормативно-методической базой коррекционной деятельности образовательных учреждений;
- дать представление о системном подходе к организации управления коррекционной деятельностью – своевременное выявление, предупреждение и преодоление недостатков в развитии и отклонений в поведении детей и подростков, адекватная интеграция их в социальную среду;
- представить отечественный и зарубежный опыт в области управления деятельностью коррекционных учреждений;
- изучить современные технологии управления и развития персонала, обеспечивающего коррекционную деятельность;
- выработать навыки решения организационных задач, стоящих перед коллективом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Педагогический менеджмент в специальном образовании» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины (модули) Б1.В.Д.05.02 и осваивается в 7-9 семестрах.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами:

- Специальная педагогика. Производственная практика.

Знания:

- основные теоретико-методологические и этические принципы, организационные формы, технологические методы и приемы управления образовательным процессом;
 - место, роль и значение педагогического менеджмента в системе научных знаний;
 - стратегии эффективного сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде, при необходимости берет на себя роль руководителя проекта.
- требования ФГОС к структуре, условиям реализации и результатам освоения ФАОП, ФАООП для различных категорий обучающихся с ОВЗ

Умения:

- формулировать цели и задачи педагогического менеджмента в образовании детей с ОВЗ в соответствии с современными проблемами развития системы образования для лиц с нарушениями в развитии;
- проектировать, анализировать, планировать, оценивать и применять разные формы, методы и средства организации управления учебно-воспитательной и коррекционно-развивающей и реабилитационной работы обучающихся с ОВЗ формулировать цель проекта, определять проблему и исполнителей проекта;
- соблюдать в своей деятельности профессионально-этические нормы, принятые в международной практике педагогического менеджмента;

Навыки:

- анализа, планирования и организации управления совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с ОВЗ, с учетом особенностей их развития и реабилитационного потенциала. решения конкретных задач управления, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

2.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем):

– «Специальная педагогика», «Производственная практика»

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующей(их) компетенции в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

а) универсальной – УК- 2

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции ¹	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-2	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	методы и инструменты к проведению концептуального анализа проблемной ситуации и выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта;	применять методы и инструменты к проведению концептуального анализа проблемной ситуации и выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта;	Навыками работы с основными методами и инструментами проведения концептуального анализа проблемной ситуации и выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта

¹ Указываются в соответствии с утвержденными в ОПОП ВО

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов очной и заочной форм обучения приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	4	4
Объем дисциплины в академических часах	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	22	14
- занятия лекционного типа, в том числе:	11	6
- практическая подготовка (если предусмотрена)	-	-
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе:	11	8
- практическая подготовка (если предусмотрена)	-	-
- в ходе подготовки и защиты курсовой работы ²	-	-
- консультация (предэкзаменационная) ³	-	-
- промежуточная аттестация по дисциплине ⁴	-	0,3
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	50	58
Форма промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен), семестр (ы)	зачет – 7 семестр;	зачет – 5 семестр;

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и самостоятельной работы, для каждой формы обучения представлено в таблице 2.2.

Таблица 2.2. Структура и содержание дисциплины (модуля)

для очной формы обучения

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
Семестр 7.										
Тема 1 Основные понятия в области управления коррекционной деятельностью	1		1					10	12	собеседование контрольная работа индивидуальное творческое задание
Тема 2. Специальное образование в современном обществе	2		2					8	12	собеседование контрольная работа индивидуальное творческое задание
Тема 3. Менеджмент системы специального образования	2		2					8	12	собеседование кейс-задача
Тема 4. Развитие организационных форм специального образования	2		2					8	12	собеседование кейс-задача
Тема 5. Построение структуры управления специальным образовательным учреждением.	2		2					8	12	собеседование кейс-задача индивидуальное творческое задание
Тема 6. Особенности организации педагогического общения.	2		2					8	12	собеседование контрольная работа
Консультации										
Контроль промежуточной аттестации										Зачёт
ИТОГО за семестр:	11		11					50	72	

для заочной формы обучения

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости и, форма промежуточ ной аттестации [по семестрам]
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП	КР / КП			
Семестр 9.										
Тема 1 Основные понятия в области управления коррекционной деятельностью	<i>1</i>		<i>1</i>					9	11	собеседование контрольная работа индивидуальное творческое задание
Тема 2. Специальное образование в современном обществе	<i>1</i>		<i>1</i>					10	12	собеседование контрольная работа индивидуальное творческое задание
Тема 3. Менеджмент системы специального образования	<i>1</i>		<i>2</i>					10	13	собеседование кейс-задача
Тема 4. Развитие организационных форм специального образования	<i>1</i>		<i>2</i>					10	13	собеседование кейс-задача
Тема 5. Построение структуры управления специальным образовательным учреждением.	<i>1</i>		<i>1</i>					9	11	собеседование кейс-задача индивидуальное творческое задание
Тема 6. Особенности организации педагогического общения.	<i>1</i>		<i>1</i>					10	12	собеседование контрольная работа
Консультации										
Контроль промежуточной аттестации										Зачёт
ИТОГО за семестр:	6		8					58	72	

Примечание: Л – лекция; ПЗ – практическое занятие, семинар; ЛР – лабораторная работа; ПП – практическая подготовка; КР / КП – курсовая работа / курсовой проект; СР – самостоятельная работа

Таблица 3. Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых компетенций

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Общее количество компетенций	
		УК-2	
Тема 1 Основные понятия в области управления коррекционной деятельностью	12	+	1
Тема 2. Специальное образование в современном обществе	12	+	1
Тема 3. Менеджмент системы специального образования	12	+	1
Тема 4. Развитие организационных форм специального образования	12	+	1
Тема 5. Построение структуры управления специальным образовательным учреждением.	12	+	1
Тема 6. Особенности организации педагогического общения.	12	+	1
Итого	72	1	1

Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля)

Тема 1 Основные понятия в области управления коррекционной деятельностью
Общее понятие системы, педагогической системы, образовательной системы.
Особенности педагогической системы. Структурные компоненты педагогической системы.

Тема 2. Специальное образование в современном обществе
История развития системы специального образования в России.
Понятие «специальное образование». Характеристика систем специального образования в России, за рубежом.

Тема 3 Менеджмент системы специального образования
Международные правовые акты в области специального образования
Нормативно-правовые основы специального образования в Российской Федерации
Федеральные нормативно – правовые основы специального образования.
Правительственные нормативно – правовые основы специального образования.
Ведомственные нормативно – правовые основы специального образования.

Тема 4. Развитие организационных форм специального образования
Обучение в общеобразовательных организациях. Обучение в отдельной общеобразовательной организации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Инклюзивное образование. Создание специальных условий. Кадровое обеспечение. Работа ППк: мультидисциплинарная, синергетическая модели
Тема 5. Построение структуры управления специальным образовательным учреждением.
Децентрализация системы управления. Основные свойства структуры: целенаправленность, целостность, управляемость, взаимосвязь и взаимодействие компонентов, открытость, связь со средой. Переход от командно-административной системы управления к горизонтальной системе профессионального сотрудничества, от функционирования - к развитию и саморазвитию управления педагогической системой. Формы школьного самоуправления.

Тема 6. Особенности организации педагогического общения.
Педагогическое общение, его специфика по сравнению с другими видами общения.
Двусторонний процесс педагогического общения при планировании и организации.
Функции педагогического общения: обмен информацией, познание личности, организация и управление совместной деятельности и другие. Стили педагогического

общения. Условия продуктивности педагогического общения. Деструктивные и негативные факторы влияющие на педагогическое общение.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

При проведении лекций. На первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и её разделы. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи. Содержание лекционного материала должно соответствовать рабочей программе дисциплины и главным дидактическим принципам (целостность, научность, доступность, систематичность и наглядность). Преподаватель, проводящий лекционные занятия, обязан вести учет посещаемости студентов – по журналам групп, собственным ведомостям посещаемости или другим способом.

При проведении практических и семинарских занятий. Количество занятий должно соответствовать учебному плану программы, а их содержание — рабочей программе. План занятий должен содержать перечень рассматриваемых вопросов. До проведения практического занятия необходимо подобрать необходимые средства обучения: оборудование, программное обеспечение, проекты документации и др.. В начале занятия преподаватель должен раскрыть теоретическую и практическую значимость темы, определить порядок его проведения, время на обсуждение каждого учебного вопроса. В заключительной части занятия следует подвести итог, ответить на вопросы, назвать тему очередного занятия и дать необходимые задания.

При проведении текущего контроля и итоговой аттестации. Преподаватель должен активно участвовать в разработке ситуационных задач, тестовых заданий по темам, которые будут использоваться в процессе обучения. При проведении контроля преподаватель обязан обеспечить самостоятельность выполнения слушателями контрольных заданий, исключить возможность списывания. До проведения занятий преподаватель должен иметь перечень вопросов и (или) набор тестовых заданий по теме занятия.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Лекции являются основными формами аудиторных занятий по дисциплине. Посещение лекций обязательно для всех студентов (кроме студентов, обучающихся по индивидуальному плану).

Основная цель лекций - формирование ориентировочной основы для последующего усвоения учебного материала курса.

Изучение дисциплины начинается с вводной лекции, в которой преподаватель знакомит студентов с целью и назначением курса, его ролью и местом в системе учебных дисциплин. Далее дается общий обзор курса, определяется его значение для будущей практической работы студентов. Затем преподаватель знакомит слушателей с общей методикой работы над курсом, дает характеристику учебников и учебных пособий, знакомит слушателей с обязательным списком литературы, рассказывает о требованиях к зачету или экзамену.

В конце изучения дисциплины проводится обзорная лекция, в которой отражаются все теоретические положения курса, разъясняются вопросы, при изучении которых у студентов возникли затруднения.

В процессе прослушивания лекции очень важно конспектировать наиболее значимые моменты теоретического материала. Конспект помогает внимательнее слушать, лучше запоминать в процессе записи, обеспечивает наличие опорных материалов при подготовке к практическим занятиям,

зачетам, экзаменам.

Практическое занятие - форма систематических учебных занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана.

Основная цель практических занятий - углубить, расширить и закрепить знания студентов, сформировать умения и навыки в области изучаемой учебной дисциплины. Практические занятия развивают научное мышление и речь студентов, позволяют проверить и оценить их знания.

Основные задачи практических занятий:

- формирование профессионально-педагогической позиции студентов;
- развитие исследовательских умений;
- развитие умений работы с различными источниками информации;
- формирование и развитие профессионального мышления студентов через освоение понятийного аппарата;
- развитие способности студентов к самоопределению по отношению к проблемам современного образования.

Темы, по которым планируются и проводятся практические занятия и их объемы, определяются рабочими учебными планами и программами дисциплин.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

для очной формы обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Форма работы
Тема 1 Основные понятия в области управления коррекционной деятельностью	10	Составление конспекта
Тема 2. Специальное образование в современном обществе	8	Реферат
Тема 3. Менеджмент системы специального образования	8	Контрольная работа
Тема 4. Развитие организационных форм специального образования	8	Презентация
Тема 5. Построение структуры управления специальным образовательным учреждением.	8	Построение схемы
Тема 6. Особенности организации педагогического общения.	8	Эссе

для заочной формы обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Форма работы
Тема 1 Основные понятия в области управления коррекционной деятельностью	9	Составление конспекта
Тема 2. Специальное образование в современном обществе	10	Реферат
Тема 3. Менеджмент системы специального образования	10	Контрольная работа
Тема 4. Развитие организационных форм специального образования	10	Презентация
Тема 5. Построение структуры управления специальным образовательным учреждением.	9	Построение схемы
Тема 6. Особенности организации педагогического общения.	10	Эссе

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины (модуля), выполняемые обучающимися самостоятельно
формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной учебной литературы;

– написание рефератов;

– подготовка презентаций

– составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по изучаемой теме;

– конспектирование.

Реферат

Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор реферата раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Объём. Не менее 5 и не более 15 печатных страниц.

Структура. Текст делится на три части: введение, основную часть и заключение. Во введении необходимо обосновать актуальность выбранной темы, сформулировать и кратко охарактеризовать основную проблему, цель и задачи своей работы, используемые источники литературы.

Содержание. Последовательно раскрыть все предусмотренные планом вопросы, обосновать, разъяснить основные положения, подкрепить их конкретными примерами и фактами.

Оформление. Необходимо грамотно ссылаться на используемые источники, правильно цитировать авторский текст.

Список литературы. При написании реферата использовать не менее 8–10 различных источников.

Завершение. Реферат завершается заключением или краткими выводами (3–4 вывода) по рассматриваемой проблеме.

Примерные этапы работы над рефератом.

1. Выбор темы, её обоснование.

2. Отбор основных источников по теме.

3. Составление библиографии.

4. Конспектирование или тезирование необходимого материала. Систематизация зафиксированной и отобранной информации.

5. Определение основных понятий.

6. Разработка логики исследования, составление плана.

7. Реализация плана, написание реферата.

8. Самоанализ, предполагающий новизну текста, степень раскрытия сущности проблемы, обоснованность выбора источников.

9. Проверка правильности оформления списка литературы.

10. Оформление реферата и проверка текста с точки зрения грамотности и стилистики.

Правила организации материала в презентации

Начало – главная информация; заголовок – тезис слайда.

Логическое построение слайдов. Трансформация одного слайда в другой позволяет не терять логику визуального рассказа.

«Схема, рисунок, график, таблица, текст». Отображаем информацию на слайдах именно в такой последовательности. Как только сформулировали то, что хотим донести до слушателей в каком-то конкретном слайде, нужно решить, как это использовать в виде схемы, затем рисунка и т.д. Использовать текст в последнюю очередь.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план.

Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора.

Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу.

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе — это небольшое творческое сочинение, в котором автор высказывает свою точку зрения.

Основная цель работы заключается в том, чтобы студент продемонстрировал свои интеллектуальные способности и критическое мышление.

Задачи у эссе такие:

Эссе помогает научить студентов аргументировать и доказывать свою точку зрения.

Это сочинение помогает проверить уровень знаний учащихся по определенной теме.

Эссе помогает научить студентов письменно выражать свои мысли.

Структура эссе согласно ГОСТу:

введение;

основная часть;

заключение.

Во введении нужно рассказать, о чем пойдет речь в работе, а еще обозначить свой тезис — то, что будете доказывать на протяжении всего эссе.

В основной части нужно привести аргументы и доказательства тезиса. Это могут быть примеры из художественной литературы, ссылки на научные исследования и даже обращение к своему жизненному опыту.

В заключении нужно подытожить сказанное выше и сделать общие выводы, а еще показать, что тема эссе раскрыта, а тезис доказан.

Требования к письменному анализу педагогических ситуаций.

Для письменного анализа педагогических ситуаций можно следовать следующему алгоритму:

1. Анализ действия, совершённого субъектом педагогического процесса. Например, импульсивного, аффективного, произвольного и т. д..

2. Анализ мотива совершаемого действия. Определение возможных причин поступка.

3. Поиск противоречия, которое лежит в основе данной ситуации.

4. Поиск точки опоры для разрешения противоречия: закономерности, особенности возраста, общения и др..

5. Постановка педагогической задачи.

6. Поиск стандартных и нестандартных вариантов её решения.

7. Чёткое определение собственной педагогической позиции по анализируемой ситуации: что является критерием успешного разрешения ситуации.

8. Обоснование выбора решения.

9. Предварительная оценка возможных позитивных и негативных последствий данного решения.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной дисциплины могут использоваться образовательные и информационные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, диспутов, дебатов, портфолио, круглых столов и пр.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с педагогами школ, в которых обучаются дети с ОВЗ, проведение мастер-классов.

Учебные занятия по дисциплине могут проводиться с применением информационно- телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) интерактивном взаимодействии обучающихся и преподавателя в режиме off-line в формах: лекций- презентаций, видеоконференции, собеседования в режиме чат, выполнения виртуальных практических работ и др.

6.1. Образовательные технологии

Таблица 5. Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1 Основные понятия в области управления коррекционной деятельностью	<i>Обзорная лекция</i>	<i>Фронтальный опрос, тематические дискуссии</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 2. Специальное образование в современном обществе	<i>Лекция-презентация</i>	<i>Тематические дискуссии, анализ конкретных ситуаций</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 3. Менеджмент системы специального образования	<i>Лекция презентация</i>	<i>Комментируемые представления</i>	<i>Не предусмотрено ...</i>
Тема 4. Развитие организационных форм специального образования	<i>Интерактивная лекция</i>	<i>выполнение практических заданий,</i>	
Тема 5. Построение структуры управления специальным образовательным учреждением.	<i>Игровое проектирование</i>	<i>Выполнение творческих заданий</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 6. Особенности организации педагогического общения.	<i>Лекция-тренинг</i>	<i>Коллективное обсуждение</i>	<i>Не предусмотрено</i>

6.2. Информационные технологии

– использование возможностей интернета в учебном процессе (использование сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление обучающихся с оценками и т. д.));

- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронных библиотек, журналов и т. д.) как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т. д.);
- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т. е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);
- использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «Электронное образование») или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров]

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

[В данном разделе приводятся перечни используемых при реализации дисциплины (модуля) программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, состав которых подлежит обновлению при необходимости]

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование ЭБС
Цифровой образовательный ресурс IPRsmart: - ЭОР № 1 – программа для ЭВМ «Автоматизированная система управления цифровой библиотекой IPRsmart»; - ЭОР № 2 – электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов «РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ» www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система BOOK.ru https://book.ru
Образовательная платформа ЮРАЙТ, https://urait.ru/
Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех» https://biblio.asu.edu.ru Учётная запись образовательного портала АГУ
Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента» Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретённым на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог содержит более 15 000 наименований изданий. www.studentlibrary.ru Регистрация с компьютеров АГУ

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем
Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU
Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com

Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/
Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/
Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Педагогический менеджмент» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6. Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств

Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1 Основные понятия в области управления коррекционной деятельностью	УК-2	собеседование
Тема 2. Специальное образование в современном обществе	УК-2	творческое задание, реферат
Тема 3. Менеджмент системы специального образования	УК-2	контрольная работа
Тема 4. Развитие организационных форм специального образования	УК-2	кейс-задача
Тема 5. Построение структуры управления специальным образовательным учреждением.	УК-2	реферат
Тема 6. Особенности организации педагогического общения.	УК-2	Доклад

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7. Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8. Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Тема 1 Основные понятия в области управления коррекционной деятельностью

Общее понятие системы, педагогической системы, образовательной системы.

Особенности педагогической системы. Структурные компоненты педагогической системы.

Оценочное средство – собеседование

Вопросы для собеседования

- Какова основная цель управления коррекционно-развивающей деятельностью в школе?
- Какие субъекты участвуют в этой деятельности и какие у них цели и ценности?
- Как организовано единое реабилитационное пространство в учреждении, с учётом структуры дефекта каждого ребёнка?
- Как педагогический коллектив формирует функциональную готовность детей к непрерывному школьному образованию через реализацию вариативных и индивидуальных коррекционно-развивающих программ?
- Какие основные структурные компоненты педагогической системы выделяют?
- Какие виды педагогической деятельности выделяют?

Тема 2. Специальное образование в современном обществе

История развития системы специального образования в России.

Понятие «специальное образование». Характеристика систем специального образования в России, за рубежом.

Оценочное средство – творческое задание. Эссе.

Тенденции развития системы специального образования

Проблемы специального образования

Роль семьи в образовательном процессе

Перспективы развития специального образования

Специальное образование и инклюзивное образование — ступени равных возможностей

Оценочное средство – реферат

Тематика работ

Современная система образования в Германии.

2. Образование во Франции.

3. Образование в Великобритании.

4. Образование ... (любая страна на выбор студента)

5. Усиление внимания к индивидуальным интересам и возможностям учащихся в зарубежной образовательной практике.

6. Развитие законодательной базы образования лиц с ОВЗ за рубежом.

7. Проблема всеобщих национальных образовательных стандартов

Тема 3 Менеджмент системы специального образования

Международные правовые акты в области специального образования

Нормативно-правовые основы специального образования в Российской Федерации

Федеральные нормативно – правовые основы специального образования.

Правительственные нормативно – правовые основы специального образования.

Ведомственные нормативно – правовые основы специального образования.

Оценочное средство – контрольная работа

1 вариант

1. Дайте характеристику организационно-правовых основ управления специальным образованием.

2. Характеристика современной системы специального образования.

3. Раскройте значение Международных правовых документов в области образования и воспитания лиц с ОВЗ (на примере трех документов)

2 вариант

1. Раскройте значение «управляемая система состоит из двух подсистем: управляющей и управляемой».

2. Понятие «Менеджмент» в современной научной литературе.

3. Что такое стиль управления?

3 вариант

1. Требования к современному руководителю-менеджеру.

2. Охарактеризуйте индивидуальные качества для эффективного управления людьми.

3. Принципы управления специальным образованием.

4 вариант

1. Требования к кадровому обеспечению системы специального образования
2. Охарактеризуйте современное состояние подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для системы специального образования.
3. Система аттестации педагогических кадров системы специального образования.

Тема 4. Развитие организационных форм специального образования

Формы получения образования детьми с ОВЗ: Обучение в общеобразовательных организациях. Обучение в отдельной общеобразовательной организации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Инклюзивное образование. Создание специальных условий. Кадровое обеспечение. Работа ППК: мультидисциплинарная, синергетическая модели

Оценочное средство – кейс- задача

1. Как создать специальные педагогические условия для налаживания сотрудничества ребёнка со взрослым (на примере одной нозологической группы)
2. Алгоритм разработки единого алгоритма деятельности педагогов и специалистов в процессе сопровождения обучения (на примере одной нозологической группы).
3. Определить, какие страхи испытывает ребенок с ОВЗ, как помочь преодолеть, как мотивировать на успех, выработать рекомендации по работе с детьми с ОВЗ.

Тема 5. Построение структуры управления специальным образовательным учреждением. Децентрализация системы управления. Основные свойства структуры: целенаправленность, целостность, управляемость, взаимосвязь и взаимодействие компонентов, открытость, связь со средой. Переход от командно-административной системы управления к горизонтальной системе профессионального сотрудничества, от функционирования - к развитию и саморазвитию управления педагогической системой. Формы школьного самоуправления.

Оценочное средство – реферат

1. Ключевые особенности образовательной организации и основные факторы, способствующие повышению качества её управления.
2. Модели управления организациями и возможности их применения в специальном образовательном учреждении в России или за рубежом
3. Критерии оценки эффективности модели управления специальной образовательной организацией.
4. Организационная структура управления образовательной организации: понятие, функции и виды.
5. Основные элементы системы управления специальным образовательным учреждением
6. Основные принципы управления специальным образовательным учреждением.
7. Вертикальная структура управления специальным образовательным учреждением
8. Виды организационных структур управления специальным образовательным учреждением.
9. Подходы к построению структуры управления комплексным специальным образовательным учреждением.
10. Информационная структура специального образовательного учреждения.

Тема 6. Особенности организации педагогического общения.

Педагогическое общение, его специфика по сравнению с другими видами общения. Двусторонний процесс педагогического общения при планировании и организации. Функции педагогического общения: обмен информацией, познание личности, организация и управление совместной деятельности и другие. Стили педагогического общения. Условия продуктивности педагогического общения. Деструктивные и негативные факторы влияющие на педагогическое общение.

Оценочное средство – доклад

1. Общие стили педагогического руководства.
2. Стили педагогической деятельности по А.К. Марковой и А.Я. Никоновой.
3. Сущность и содержание понятия «стиль педагогического общения».
4. Классификация стилей педагогического общения в зависимости от воспитательных воздействий (по В.А. Кан-Калику).
5. Типовые модели общения, содержащие определенные недостатки и ошибки (В.А. Кан-Калик).
6. Взаимопонимание педагогов и воспитанников как основа складывающихся взаимоотношений.
7. Педагогический такт и авторитет педагога.
8. Опора на общественное мнение коллектива в установлении взаимоотношений.
9. Педагогическое требование в регулировании отношений педагогов и воспитанников.
10. Средства педагогического воздействия: «положительное подкрепление», «Ты сообщение», «Мы-сообщение».

**Перечень вопросов и заданий,
выносимых на зачёт**

1. Современные проблемы менеджмента специальных образовательных организаций.
2. Современные проблемы менеджмента педагогического организаций.
3. Функции управления.
4. Педагогический менеджмент: концепция, система
5. Понятие «педагогический менеджмент, цели и задачи.
6. Психолого-педагогические аспекты менеджмента в специальном образовании.
7. Понятие организационной структуры управления (ОСУ). Компоненты ОСУ: уровни, звенья, связи.
8. Требования, предъявляемые к ОСУ: научность, оптимальность, надёжность, экономичность, гибкость, устойчивость.
9. Факторы, влияющие на формирование ОСУ.
10. Принципы формирования ОСУ.

Таблица 9. Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
Код и наименование проверяемой компетенции ...				
1.	Задание закрытого типа	Синергетическая модель комплексной помощи детям с инвалидностью заключается в: А) совместной деятельности специалистов для получения общего результата Б) единоличном определяет цели, задачи коррекционной	А	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		<p>работы каждым специалистом по своему профилю</p> <p>В) наличии в одном учреждении различных служб, каждая из которых функционируют самостоятельно</p>		
2.		<p>Найдите соответствие</p> <p>А) Группа Б) Команда</p> <p>1. Индивидуальная ответственность 2. Индивидуальная и взаимная ответственность 3. Индивидуальный стиль выполнения задачи 4. Совместное решение задачи 5. Каждый несет ответственность за часть общего результата</p>	<p><i>А:- 1,3,5</i> <i>Б – 2,4,6</i></p>	1
3.		<p>Взаимодействие специалистов междисциплинарной команды состоит в:</p> <p>А) соорганизации коллективной деятельности специалистов разных профилей Б) переходе от индивидуального стиля работы в области своих профессиональных знаний к командно-профессиональной работе В) представлении на консилиуме уже принятых решений на основе</p>	А,Б	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		индивидуально проведенной диагностики по своему профилю		
4.		Система образования в России представляется собой совокупность взаимодействующих: А. Преимственных образовательных программ и государственных образовательных стандартов Б. Сети реализующих их образовательных учреждений	Система образования в России представляет собой совокупность взаимодействующих преимственных образовательных программ и государственных образовательных стандартов.	1
5.		Выделите 4 основные требования к планированию в школе А. Целенаправленность Б. Перспективность В. Сопряженность Г. Комплексность Д. Объективность Е. Интегративность	А,Б, Г, Д	1
6.	Задание открытого типа	Продолжите фразу Этика профессиональных взаимоотношений в системе психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса лиц с ТМНР предполагает	Уважение к коллегам, доверие, готовность к оказанию помощи коллегам в осуществлении профессионально компетентных действий.	3
7.		Какой метод относится к социально-психологическим методам управления специального образовательного учреждения?	Создание здорового психологического климата, формирование стиля взаимоотношений; методы стимуляции деятельности (поощрение, убеждение, наказание); формирование системы перспектив	3
8.		Допишите	Результативный	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		недостающий функциональный компонент педагогической системы А. Целевой Б. Содержательный В. Деятельностный		
9.		Выделяют 4 группы методов управления педагогическими системами А. Административные Б. Общественное воздействие В. Психолого-педагогическое Г. ...	Экономические	1
10.		Педагогический анализ в теории и практике внутреннего менеджмента подразделяется на:	А. Параметрический Б. Тематический	
11.	Комбинированный текст	Прочитайте текст. Ответьте на вопросы Из дневника мамы ребёнка с ЗПР). Меня постоянно мучает мысль: не лишаю ли я своего ребенка детства? Я занимаюсь с ним постоянно, стараюсь не упустить ни одного дня. А вот права ли я в том, что в «дитя» каждый день практически какие - то умения запикиваю? Ему - то тоже это не всегда в радость: хочется побездельничать, побеситься, а тут мама со своей муштрой. У меня такое ощущение, что каждый день,	Действия мамы не соответствуют состоянию развития ребенка. Из-за отсутствия профессионально-грамотного сопровождения не соблюдаются принципы коррекционной педагогики и психологии. Маме необходимо обратиться за консультацией в ППМС-центр	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		<p>который прошел без занятий, - это минус мне и сыну, и если минусы эти поднакопятся, то наш поезд уйдет. А летом прочла книжку для родителей особых детей, и меня резанула фраза о том, что эти родители очень часто любят своих детей жестокой, требовательной любовью. Вместо того, чтобы наслаждаться своим ребенком таким, как он есть, они пытаются всеми силами вернуть его к норме. А норма - понятие растяжимое. Так стоит ли пытаться всеми способами изменить своего ребенка, поставить на ноги, максимально оздоровить и социализировать?</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Как бы Вы озаглавили этот текст? 2. Какие проблемы поднимает автор? <p>Сформулируйте эти проблемы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Каковы характерные особенности детей с ЗПР? 4. Дайте ответ на вопрос мамы 		

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		ребёнка с ЗПР.		

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля).

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

**Таблица 10 –
Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)**

№ п/п	Контрольные мероприятия	Количество мероприятий /баллы	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
Основной блок				
1.	Выступление на практических/семинарских занятиях	2 балл за занятие	4 балла	По расписанию
2.	Выполнение практических заданий	3 балла	5 баллов	По расписанию
2.	Участие в разборе проблемной ситуации, дискуссии	1 балл за занятие	4 балла	По расписанию
3.	Творческое задание	4 балла	6 баллов	По расписанию
4.	Доклад (сообщение) по дополнительной теме	2 балл	8	
5.	Дополнение	0,5 балла	2 балла	
6.	Составление плана-конспекта урока	2 балла	1 балл	
7.	Устный опрос	2 балл за правильный ответ	4 балла	По расписанию
8.	Реферат	3 балла	12 баллов	По расписанию
9.	Презентация	3 балла	12 баллов	
10.	Контрольная работа	2 балла за каждый правильный ответ	3 баллов	По расписанию
	Промежуточный контроль		50 баллов	
11.	Блок бонусов		10 баллов	
11.1.	Посещение занятий	1 балл	4 балла	
11.2.	Активность студента на занятии	0,5 баллов	2 балла	
11.3.	Наличие конспектов лекций	1 балл	2 балла	

11.4.	Пользование дополнительной литературой	2 балла	2 балла	
Всего: 90 баллов				
Дополнительный блок				
12.	Зачет/дифзачет	10 баллов	10	
Итого: 100 баллов				

Таблица 11. Система штрафов (для одного занятия)

Система штрафов

Показатель	Баллы
Не готов к занятию	-3
Пропуски лекций без уважительных причин (за одну лекцию)	-2
Пропуск занятий без уважительной причины (за одно занятие)	-2

Преподаватель, реализующий дисциплину (модуль), в зависимости от уровня подготовленности обучающихся может использовать иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

Таблица 12. Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература

1. Корзникова, Г. Г. Менеджмент в образовании: учебник / Г. Г. Корзникова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 352 с. - (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-012109-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021489> – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Тайм-менеджмент: учеб. пособие / Сост. В. Н. Жигалова А. В. БогоТ14 молова. – Томск: Изд-во Томск. гос. ун-та систем управления и радиолетроники, 2020. – 124 с.
3. Шарипов, Ф. В. Педагогический менеджмент: учебное пособие / Ф. В. Шарипов. - Москва: Университетская книга, 2020. - 480 с. - ISBN 978-5-98699-155-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213110> - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

8.2. Дополнительная литература

1. Основы управления специальным образованием: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений/ Н.Н. Малофеев, Э.Н. Макшанцева, Н.М. Назарова и др.; Под ред. Д.С.

Шилова. - М.: Академия, 2001. - 336 с. [Текст]. - [Б. м. : б. и.]. - ISBN 5-7695- 0565-6–

Режим доступа: по подписке. – URL: : <http://tlib.gbs.spb.ru/dl/6/>

2. Годовникова Л.В. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ : учеб. пособие для вузов / Л.В. Годовникова. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2020. - 218 с. <http://biblio-online.ru/bcode/457133>

3. Педагогика дополнительного образования. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями учеб. пособие для вузов / под ред. Л.В. Байбородовой. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2020. - 241 с. - (Высшее образование) URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452313>

4. Организация учебной работы в школе, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам. — М.: Центр защиты прав и интересов детей, 2019. — 160 с

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Консультант студента» . www.studentlibrary.ru

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для организации учебного процесса и достижения предполагаемых результатов освоения дисциплины имеются - аудитории, оборудованных мультимедийным оборудованием; учебно-производственные базы практики, - информационное и инфокоммуникационное оборудование, укомплектованный и регулярно обновляемый библиотечный фонд, доступ к электронным базам данных ведущих библиотек.

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).