

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
Мяснянкина Н.Г.
04.04.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой психологии
Б.В. Кайгородов
04.04.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Психотехнологии профессионального развития личности

Составитель(-и)

**Яковец Д.А., к.псих.н. доцент кафедры психологии;
Борисова Е.В., к.псих.н., начальник отдела
методического обеспечения ГАУ АО «Центр
«Эмпатия»**

Согласовано с работодателями:

**Рахманина И.Н., доцент, кандидат психологических
наук, заместитель директора по научно-
методической работе ГАУ АО «Научно-
практический центр реабилитации детей
«Коррекция и развитие»**

Направление подготовки
Направленность (профиль) ОПОП

**44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Психология цифрового образования**

Квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год приема (курс)

2024

Курс

3 (по очно-заочной форме)

Семестр

6 (по очно-заочной форме)

Астрахань –2024г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целью освоения дисциплины является получение систематизированных знаний об основных психотехнологиях профессионального развития личности.

1.2. Задачи освоения дисциплины: подготовить студентов к практическому использованию полученных знаний для стимулирования процесса личностного и профессионального развития, как своего, так и детей и взрослых в целом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Дисциплина «Психотехнологии профессионального развития личности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, факультативная дисциплина и осваивается в 6 семестре.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые в рамках таких дисциплин профессионального цикла, как: Введение в психолого-педагогическую деятельность, Возрастная психология.

Знать: особенности профессионального развития психолога образования, квалификационные требования, предъявляемые к работе психолога образования в нашей стране и за рубежом, основы психологии профессионального развития;

Уметь учитывать особенности профессионального развития человека при работе с участниками образовательного процесса;

Владеть навыками помощи участникам образовательного процесса в самоопределении и профориентации.

2.3. Последующие учебные дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: «Психологическое консультирование в образовании», «Психологическая безопасность образовательной среды»

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующей(их) компетенции(ий) в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

а) универсальной (УК): -

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК): -

в) профессиональные компетенции (ПК):

ПК-3- Способен применять стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи

Таблица 1 - Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
ПК-3	ПК- 3.2. проводить коррекционно-развивающие занятия с обучающимися и воспитанниками, направленные на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных	закономерности возрастного развития обучающихся	проводить коррекционно-развивающие занятия с обучающимися и воспитанниками	техниками, направленными на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения и в поведении

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
	процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения и в поведении			

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в академических часах	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	10
- занятия лекционного типа, в том числе:	-
- практическая подготовка (если предусмотрена)	-
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе:	10
- практическая подготовка (если предусмотрена)	-
- консультация (предэкзаменационная)	-
- промежуточная аттестация по дисциплине	-
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	62
Форма промежуточной аттестации обучающегося	зачет – 6 семестр

Таблица 2.2. Структура и содержание дисциплины

для очно-заочной формы обучения

Раздел, тема дисциплины	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
Тема 1. Профессиональное развитие личности	-		2					12	14	Опрос, представле- ние отчета о выпол- нении задания, к\р.
Тема 2. Психотехнологии	-		2					12	14	Опрос,

Раздел, тема дисциплины	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
профессионального самоопределения										представле- ние отчета о выпол- нении задания, к\р.
Тема 3. Психотехнологии развития профессионально важных качеств, умений и навыков	-		2					12	14	Опрос, представле- ние отчета о выпол- нении задания, к\р.
Тема 4. Психотехнологии эффективной работоспособности			2					12	14	Опрос, представле- ние отчета о выпол- нении задания, к\р.
Тема 5. Методы саморегуляции в труде			2					14	16	Опрос, представле- ние отчета о выпол- нении задания, к\р.
Консультации								-		
Контроль промежуточной аттестации								-		
ИТОГО за семестр:	-		10					62	72	
Итого за весь период	-		10					62	72	зачет

Таблица 3. Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины и формируемых компетенций

Раздел, тема дисциплины	Кол-во часов	Код компетенции	общее количество компетенций
		ПК-3	
Тема 1. Профессиональное развитие личности	14	+	1
Тема 2. Психотехнологии профессионального самоопределения	14	+	1
Тема 3. Психотехнологии развития профессионально важных качеств, умений и навыков	14	+	1
Тема 4. Психотехнологии эффективной работоспособности	14	+	1
Тема 5. Методы саморегуляции в труде	16	+	
Итого	72	1	1

КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Тема 1. Профессиональное развитие личности

Периодизация жизни и профессионального развития. Профессиональное самоопределение и профессиональная карьера. Психологическая классификация профессий. Профессионально-важные качества. Профессиональное становление личности. Кризисы профессионального становления. Проблема профессиональных деструкций.

Тема 2. Психотехнологии профессионального самоопределения

Профессионально важные качества и профессиональная пригодность (понятие, структура и типы профессиональной пригодности: абсолютные ПВК; относительные ПВК; мотивационная готовность; анти-ПВК. Понятие профессиографирования, профессиограмма, психограмма. Методики: «Ориентация» И.Л. Соломина, «Профессиональные склонности» Йоваши, «Профессиональный тип» Холланда и другие.

Тема 3. Психотехнологии развития профессионально важных качеств, умений и навыков

Индивидуальный стиль деятельности (ИСД) как средство адаптации человека в деятельности (механизмы формирования и психологическая структура). Понятие профессиональной идентичности, структурные особенности профессиональной идентичности. Профессиональная адаптация. Условия подбора профессий и возможности компенсаторного приспособления человека к требованиям профессии. Профессионально-трудова направленность человека, его интересы, ценности.

Тема 4. Психотехнологии эффективной работоспособности

Понятие функционального состояния, трудоспособности, работоспособности. Критерии оценки работоспособности. Фазы динамики работоспособности в процессе труда. Факторы, обуславливающие работоспособность человека. Монотонность труда, ее виды, критерии оценки, способы преодоления. Режим отдыха и труда. Психологические методы профилактики неблагоприятных функциональных состояний. Проблема стресса и дистресса в труде. Виды профессионального стресса. «Человеческий фактор» в травматизме и аварийности. Психологические и организационные способы профилактики производственного травматизма и аварийности. Проблема резервов человеческой психики. Улучшение собственных качеств: внимания, памяти, воли.

Тема 5. Методы саморегуляции в труде

Понятие «саморегуляция». Физическая и психическая саморегуляция. Эффекты и механизмы саморегуляции. Естественные приемы саморегуляции. Саморегуляция поведения. Саморегуляция состояний. Саморегуляция деятельности. Методика аутотренинга. Кинезиологические методы саморегуляции.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

Организация и проведение лекционных занятий предполагает подготовку и изложение преподавателем теоретического материала, подготовку ряда практических заданий для иллюстрации, оперативного закрепления теории.

Проведение семинарских занятий предполагает предварительную выдачу заданий студентам (тем рефератов, докладов, сообщений и т.п.), ознакомление с требованиями к их выполнению.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

**Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся
для очно-заочной формы обучения**

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Тема 1. Профессиональное развитие личности	14	письменное домашнее задание
Тема 2. Психотехнологии профессионального самоопределения	14	письменное домашнее задание

Тема 3. Психотехнологии развития профессионально важных качеств, умений и навыков	14	письменное домашнее задание
Тема 4. Психотехнологии эффективной работоспособности	14	письменное домашнее задание
Тема 5. Методы саморегуляции в труде	16	письменное домашнее задание

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно: реферат, доклад, сообщение, конспект, опорная схема, интеллект-карта, глоссарий.

Подготовка доклада, реферата состоит из нескольких этапов:

1. Выбор темы из списка тем, предложенных преподавателем.
2. Сбор материала по печатным источникам (книгам и журналам компьютерной тематики), а также по материалам в сети Интернет.
3. Составление плана изложения собранного материала.
4. Оформление текста (для реферата) в текстовом редакторе.
5. Представление доклада на практическом занятии.

Текст реферата, доклада включает в себя: титульный лист, оглавление, основную часть, библиографический список.

Требования к оформлению

1. Объем – 10-15 стр текста
2. Шрифт
 - основного текста - TimesNewRomanCyr 14 размер.
 - заголовков 1 уровня - TimesNewRomanCyr 16 размер (жирный).
 - заголовков 2 уровня - TimesNewRomanCyr 14 размер (жирный курсив).
3. Параметры абзаца (основной текст) - отступ слева и справа - 0, первая строка отступ - 1,27 см; межстрочный интервал — 1,5 выравнивание по ширине.
4. Параметры страницы: верхнее, нижнее, слева, справа поля 2,5 см. Нумерация страниц - правый нижний угол.
5. Переносы автоматические (сервис, язык, расстановка переносов).
6. Таблицы следует делать в режиме таблиц (добавить таблицу), а не рисовать от руки, не разрывать; если таблица большая, ее необходимо поместить на отдельной странице. Заголовочная часть не должна содержать пустот. Таблицы - заполняются шрифтом основного текста, заголовки строк и столбцов - выделяются жирным шрифтом. Каждая таблица должна иметь название. Нумерация таблиц - сквозная по всему тексту.
7. Рисунки - черно-белые или цветные, формат GIF, JPG. Нумерация рисунков - сквозная по всему тексту.
8. В конце текста должен быть дан список литературы (не менее 3 источников, в том числе это могут быть и адреса сети Интернет). Библиографическое описание (список литературы) регламентировано ГОСТом 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание: Общие требования и правила составления».

Указанные в библиографическом списке источники должны быть приведены в алфавитном порядке. Если при подготовке доклада использовалась литература на иностранном языке, то через интервал после русскоязычного списка должен быть приведен также в алфавитном порядке – иноязычный.

После окончания работы по подготовке текста доклада необходимо расставить страницы (вверху по центру) и сформировать оглавление. Оглавление должно быть размещено сразу же после титульной страницы.

Пример оформления титульного листа доклада приведен в приложении 1.

Требования к конспекту по теме «Осмысленная речь»

- от руки (не печатный),

- не менее 2 страниц,
- в тетради по предмету

В конспекте отразить:

- что такое осмысленная речь
- для чего нужна
- что мешает речи быть осмысленной
- как строится (структура) осмысленная речь

Требования к конспекту книги Г. Архангельского «Тайм-драйв»:

- от руки (не печатный),
- не менее 8 страниц,
- либо на отдельных листах и вклеить в тетрадь в конце, либо на последних листах тетради по предмету

В конспекте отразить важные для себя моменты по каждой из 10 глав

Требования к конспекту статьи из журнала (сборника конференции).

- от руки (не печатный),
- не менее 3 страниц,
- в тетради по предмету

В конспекте отразить важные моменты рассматриваемого в статье вопроса

Составление опорной схемы по вопросу

Самостоятельная работа студентов предполагает осмысление и структурирование изучаемого материала. Одной из форм структурирования изучаемого материала является составление опорной схемы по изучаемому вопросу.

Опорная схема – это блок-схема, т. е. схема, состоящая из блоков и связей между ними. Блоки нужно выделять на основе ключевых составляющих понятий или явлений, способа действия, алгоритма. Возможности современных офисных компьютерных программ облегчают создание удобных для восприятия опорных схем. Опорную схему нужно пояснять дополнительными иллюстративными материалами, конкретными примерами,

Создавать опорную схему следует в следующем порядке:

- выделение ключевых фрагментов из вербального описания (литературного источника – статьи, монографии): смысловых блоков и связей между ними;
- выбор двух-трёх словесных обозначений для каждого фрагмента, при этом сокращение должно быть конструктивным;
- составление списка этих словесных обозначений, который поможет яснее увидеть связи между блоками и создать эскиз опорной схемы;
- создание черновика схемы на большом листе или в специальной компьютерной программе (например, MS Visio). Важно, чтобы схема могла допускать ее редактирование с целью ее симметричности, единообразия, удобства для восприятия и понимания. Целью является не быстрое, а качественное создание схемы;
- перенос готовой опорной схемы на носители, которые планируется использовать на занятии, в образовательной платформе дистанционного обучения LMS Moodle.

Наиболее удобно размещать опорную схему в электронной презентации. Презентация должна включать в себя, помимо первого («титального») слайда, слайд со схематическим отображением сути раскрываемого вопроса (опорная схема), слайд с текстовым разъяснением схемы и слайд с выводом по раскрываемому вопросу.

Составление глоссария (тематического словаря понятий).

Словарь необходимо вести на протяжении изучения курса, в процессе изучения каждого раздела учебной дисциплины. При этом выбранная тема словаря должна расширяться на каждом этапе обучения. При заполнении терминологического словаря рекомендуется использовать следующий алгоритм анализа: термин; содержание; автор термина; источник сведений (наименование источника, изд-во, год, стр.). Глоссарий может быть составлен по следующему образцу:

Таблица 5 - Оформление глоссария

Понятие	Определение	Автор, выходные данные источника
Профессия	(от лат. professio – официально указанное занятие) – вид трудовой деятельности человека, который владеет комплексом теоретических знаний и практических навыков, приобретенных в результате специальной подготовки и опыта работы.	Толочек В. Современная психология труда: Учебное пособие (глоссарий). – СПб.: Питер, 2005. – 479с.

Критериями для оценивания качества словаря являются:

- соответствие терминов заданной направленности словаря;
- полнота словаря;
- наличие альтернативных толкований того или иного термина.

Рекомендации по составлению интеллект-карт

(Интеллект-карта, (англ. Mindmap) — способ изображения процесса общего системного мышления с помощью схем, также может рассматриваться как удобная техника альтернативной записи. Этот метод был разработан психологом Тони Бьюзенем.

Реализуется в виде древовидной схемы, на которой изображены слова, идеи, задачи или др. понятия, связанные ветвями, отходящими от центрального понятия или идеи.

Важно помещать слова НА ветках, а не во всевозможных пузырях и параллелепипедах, на этих ветках висящих. Важно и то, что ветки должны быть живыми, гибкими, в общем, органическими. Рисование ментальной карты в стиле традиционной схемы полностью противоречит идее майндмэппинга. Это сильно затруднит движение взгляда по ветвям и создаст много лишних одинаковых, а следовательно монотонных, объектов.

Пишите на каждой линии только одно ключевое слово. Каждое слово содержит тысячи возможных ассоциаций, поэтому склеивание слов уменьшает свободу мышления. Раздельное написание слов может привести к новым идеям. Длина линии должна равняться длине слова. Это экономнее и чище. Пишите печатными буквами, как можно яснее и четче.

Варьируйте размер букв и толщину линий в зависимости от степени важности ключевого слова. Обязательно используйте разные цвета для основных ветвей. Это помогает целостному и структурированному восприятию.

Используйте рисунки и символы (для центральной темы рисунок обязателен). В принципе ментальная карта вообще может целиком состоять из рисунков. Старайтесь организовывать пространство, не оставляя пустого места и не размещая ветви слишком плотно. Для небольшой ментальной карты используйте лист А4, для большой темы - А3.

Разросшиеся ветви можно заключать в контуры, чтобы они не смешивались с соседними ветвями. Располагайте лист горизонтально. Такую карту удобнее читать.

Обращайте внимание на форму получившейся ментальной карты — она многое выражает. Цельная, крепкая, живая форма показывает, что вы хорошо разобрались в теме. Бывает и так, что все ветви карты получились красивые, а одна — какая-то корявая и путаная. Это верный признак того, что этой части следует уделить дополнительное внимание — она может быть ключом к теме или слабым местом в ее понимании.

Чем индивидуальнее ваша ментальная карта, тем лучше. Ведь именно ваше личное мышление его осмысляет.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии, направленные на развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые и деловые игры, анализ ситуаций, технология peereducation/равный обучает равного, кейс-стади (case-study), обучение действием («actionlearning»), метафорическая игра, тематические дискуссии, групповой тренинг, групповая

консультация и др.).

Таблица 5. Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Профессиональное развитие личности	Не предусмотрено	собеседование, индивидуальное творческое задание	Не предусмотрено
Тема 2. Психотехнологии профессионального самоопределения	Не предусмотрено	собеседование, индивидуальное творческое задание	Не предусмотрено
Тема 3. Психотехнологии развития профессионально важных качеств, умений и навыков	Не предусмотрено	собеседование, тестирование	Не предусмотрено
Тема 4. Психотехнологии эффективной работоспособности	Не предусмотрено	собеседование, индивидуальное творческое задание	Не предусмотрено
Тема 5. Методы саморегуляции в труде	Не предусмотрено	собеседование, индивидуальное творческое задание	Не предусмотрено

6.2. Информационные технологии

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.))
- - использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источник информации
- - использование возможностей электронной почты преподавателя
- - использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т.д.)
- - использование интерактивных средств взаимодействия участников образовательного процесса (технологии дистанционного или открытого обучения в глобальной сети (веб-конференции, форумы, учебно-методические материалы и др.)
- - использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т.е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);
- использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «Электронное образование») или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров.

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Microsoft Office 2013	Пакет офисных программ
OpenOffice	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система

Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Mozilla FireFox	Браузер
Google Chrome	Браузер
Opera	Браузер

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>	
<u>Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU</u>	
Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com	
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/	
Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/	
Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru	
Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6 – Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Профессиональное развитие личности	ПК-3	Опрос, представление отчета о выполнении задания
2	Тема 2. Психотехнологии профессионального самоопределения	ПК-3	Опрос, представление отчета о выполнении задания
3	Тема 3. Психотехнологии развития профессионально важных качеств, умений и навыков	ПК-3	Опрос, представление отчета о выполнении задания
4	Тема 4. Психотехнологии эффективной работоспособности	ПК-3	Опрос, представление отчета о выполнении задания

5	Тема 5. Методы саморегуляции в труде	ПК-3	Опрос, представление отчета о выполнении задания
---	--------------------------------------	------	--

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7. Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8. Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

7.2.

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Тема 1.Профессиональное развитие личности

Вопросы для обсуждения

1. Профессиональное развитие личности - как основное понятие курса.
2. Психотехнология как основное понятия курса. Классификация психотехнологий развития личности.
3. Понятие тренинга и основные этапы его проведения.
4. Понятие группы и роль ведущего в организации групповой работы. Этические принципы групповой работы.
5. Понятие индивидуальной работы и этические принципы индивидуальной работы.

Практическое задание. Конспект

Написать конспект статьи из сборника конференции (журнала).

Тема 2. Психотехнологии профессионального самоопределения

Вопросы для обсуждения

1. Методы диагностики профессиональных склонностей личности.
2. Психотехнологии, направленные на повышение осознанности профессионального самоопределения
3. Понятие о профессионально-важных качествах личности. Методы диагностики профессионально-важных качеств личности.
4. Методики исследования познавательных процессов личности.
5. Методики исследования креативных способностей личности
6. Методики исследования индивидуально-психологических особенностей волевой сферы личности.

Практическое задание. Психологическое тестирование

Пройти три методики на определение профессиональных склонностей и способностей (по собственному выбору)

Тема 3. Психотехнологии развития профессионально важных качеств, умений и навыков

Вопросы для обсуждения

1. Психотехнологии развития творческого мышления и воображения
2. Психология самопрезентации личности. Психотехнологии развития навыков самопрезентации.
3. Психотехнологии развития памяти, внимания, мышления.
4. Психотехнологии обучения взрослых
5. Психотехнологии развития волевых качеств личности.
6. Психология асертивного поведения. Психотехнологии развития навыков асертивного поведения.

Практическое задание. Конспект

Написать конспект статьи из сборника конференции (журнала).

Тема 4. Психотехнологии эффективной работоспособности

Вопросы для обсуждения

1. Психотехнологии адаптации в профессии.
2. Психотехнологии мотивации труда.
3. Психотехнологии в профилактике эмоционального выгорания
4. Психотехнологии в профилактике профессиональных деструкций.

Практическое задание. Конспект

Написать конспект по книге Глеба Архангельского «Тайм-драйв» (использовать любой формат, удобный для вас: бумажный, электронный, аудио).

Тема 5. Методы саморегуляции в труде

Вопросы для обсуждения

1. Понятие «саморегуляция».

2. Эффекты и механизмы саморегуляции.
3. Естественные приемы саморегуляции.
4. Саморегуляция поведения.
5. Саморегуляция состояний.
6. Саморегуляция деятельности.
7. Методика аутотренинга.

Практическое задание. Конспект

Написать конспект по какой-либо методике саморегуляции по собственному выбору.

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ И РЕФЕРАТОВ

1. Профессиональное развитие личности - как основное понятие курса.
2. Психотехнология как основное понятия курса. Классификация психотехнологий развития личности.
3. Понятие тренинга и основные этапы его проведения.
4. Понятие группы и роль ведущего в организации групповой работы. Этические принципы групповой работы.
5. Понятие индивидуальной работы и этические принципы индивидуальной работы.
6. Методы диагностики профессиональных склонностей личности.
7. Психотехнологии, направленные на повышение осознанности профессионального самоопределения
8. Понятие о профессионально-важных качествах личности.
9. Методы диагностики профессионально-важных качеств личности.
10. Психология самопрезентации личности.
11. Психотехнологии развития навыков самопрезентации.
12. Феномен психологической аттракции.
13. Методики исследования индивидуальных особенностей аттрактивности личности.
14. Психотехнологии развития навыков аттракции.
15. Психология асертивного поведения.
16. Методики исследования асертивности личности.
17. Психотехнологии развития навыков асертивного поведения.
18. Волевая сфера личности: основные теоретические положения.
19. Методики исследования индивидуально-психологических особенностей волевой сферы личности
20. Психотехнологии развития волевых качеств личности.
21. Методики исследования индивидуально-психологических особенностей, влияющих на толерантное поведение личности.
22. Психотехнологии формирования толерантного поведения личности.
23. Методики исследования креативных способностей личности
24. Психотехнологии развития творческого мышления и воображения
25. Методики исследования познавательных процессов личности.
26. Психотехнологии развития памяти, внимания, мышления.
27. Психотехнологии обучения взрослых.
28. Психотехнологии адаптации в профессии.
29. Психотехнологии мотивации труда.
30. Психотехнологии в профилактике эмоционального выгорания
31. Психотехнологии в профилактике профессиональных деструкций.
32. Методы саморегуляции в труде.

Перечень вопросов и заданий, выносимых на зачет

1. Профессиональное развитие личности - как основное понятие курса.

2. Психотехнология как основное понятия курса. Классификация психотехнологий развития личности.
3. Понятие тренинга и основные этапы его проведения.
4. Понятие группы и роль ведущего в организации групповой работы. Этические принципы групповой работы.
5. Понятие индивидуальной работы и этические принципы индивидуальной работы.
6. Методы диагностики профессиональных склонностей личности.
7. Психотехнологии, направленные на повышение осознанности профессионального самоопределения
8. Понятие о профессионально-важных качествах личности. Методы диагностики профессионально-важных качеств личности.
9. Психология самопрезентации личности. Психотехнологии развития навыков самопрезентации.
10. Методики исследования индивидуально-психологических особенностей аттрактивности личности.
11. Психотехнологии развития навыков аттракции.
12. Методики исследования ассертивности личности.
13. Психотехнологии развития навыков ассертивного поведения.
14. Методики исследования индивидуально-психологических особенностей волевой сферы личности
15. Психотехнологии развития волевых качеств личности.
16. Психотехнологии формирования толерантного поведения личности.
17. Методики исследования креативных способностей личности. Психотехнологии развития творческого мышления и воображения
18. Методики исследования познавательных процессов личности.
19. Психотехнологии развития памяти, внимания, мышления.
20. Психотехнологии обучения взрослых.
21. Психотехнологии адаптации в профессии.
22. Психотехнологии мотивации труда.
23. Психотехнологии в профилактике эмоционального выгорания
24. Психотехнологии в профилактике профессиональных деструкций.
25. Методы саморегуляции в труде.

Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в мин)
ПК-3- Способен применять стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи				
1.	Задание закрытого типа	Какие из представленных мотивов относятся к мотивам роста согласно иерархической модели мотивации А. Маслоу (выберите один вариант ответа): а) эго мотивы; б) социальные мотивы; в) самореализация; г) мотивы безопасности.	в)	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в мин)
2.	Задание комбинирова нного типа	Интегративная характеристика состояния человека с точки зрения эффективности выполняемой им деятельности и задействованных в ее реализации систем по критериям надежности и внутренней цены деятельности это: а) функциональное состояние; б) работоспособность; в) утомление.	а)	1
3.		Какое понятие характеризует меру овладения работниками данной профессией или специальностью и отражается в квалификационных (тарифных) разрядах и категориях: а) компетенция; б) квалификация; г) категория.	б)	1
4.		По мнению К. К. Платонова, идеальная форма процесса профессионального роста это... а) развитие по горизонтали (опережающий тип); б) криволинейное развитие (перебегающий тип); в) скачкообразное развитие (случайный тип); г) развитие по восходящей (прогрессивный тип).	г)	1
5.		Профессионально-важные качества это (выберите один вариант ответа): а) приобретаемые человеком особенности, которые проявляются в устойчивом способе поведения человека;	б) Профессионально важные качества психолога включают эмпатию, самообладание, коммуникативную компетентность, стрессоустойчивость и рефлексивность.	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в мин)
		б) признаки и качества, которые важны для успешного выполнения профессиональных задач работником на конкретной должности; в) утвердившиеся в ходе неоднократного использования знаний и умений способности эффективно выполнять определенную работу; г) нечто иное. Назовите профессионально-важные качества психолога.		
6.	Задание открытого типа	Дайте определение индивидуального стиля деятельности	Это устойчивая система приемов, способов, методов деятельности, обусловленная индивидуально-специфическими качествами человека и являющаяся средством эффективного приспособления к объективным обстоятельствам.	2
7.		Как соотносятся функциональное состояние и работоспособность	Функциональное состояние — это интегральный комплекс характеристик тех функций и качеств человека, которые прямо или косвенно обуславливают выполнение любой деятельности. Работоспособность понимают как возможность и способность выполнять работу с предельной отдачей физических и духовных сил; как потенциальную способность человека на протяжении заданного времени и с определенной эффективностью	2

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в мин)
			выполнять максимально возможное количество работы. Это взаимосвязанные понятия. Хорошая работоспособность возможна лишь при оптимальном функциональном состоянии.	
8.		Чем профессиональные деформации отличаются от профессиональных деструкций	При профессиональных деформациях происходят искажения структуры деятельности или свойств личности. А при профессиональных деструкциях происходит их разрушение , либо деструктивное – т.е. потенциально разрушительное построение.	2
9.		Какие ПВК являются обязательным условием для освоения профессии и выполнения трудовой деятельности	Обязательными для освоения профессии и выполнения трудовой деятельности являются устойчивые, абсолютные ПВК.	2
10.		Перечислите основные методы психической саморегуляции	Способы саморегуляции, связанные с управлением дыханием. Способы саморегуляции, связанные с движением, управлением мышечным тонусом. Способы саморегуляции, связанные с воздействием словом.	2

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Таблица 10 - Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)

№	Контролируемые	Количество	Максимальное	Срок
---	----------------	------------	--------------	------

п/п	мероприятия	мероприятий/баллы	количество баллов	предоставления
Основной блок				
1.	Посещение занятий	2 балла за занятие	18	по расписанию
2.	Активность студента на занятии	2 балла за занятие	18	по расписанию
3.	Выступления на семинарских занятиях			по расписанию
3.1.	полный ответ на вопрос	5 баллов	20	
3.2.	доклад (сообщение) по дополнительной теме	4 балла	4	
3.3.	Дополнения	0,5-1 балл	10	
4.	Контрольные работы	5 баллов за к/р	10	по расписанию
5.	Зачетное занятие	10 баллов	10	
Итого:			90	
Блок бонусов				
Отсутствие пропусков лекций (посетил все лекции)			+2	
Отсутствие пропусков практических занятий			+3	
Постоянная активность студента на занятиях			+2	
Участие в конференции			+3	
Итого			10	

Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Баллы
Опоздания (два и более)	-2
Не готов к практической части	-2
Нарушение учебной дисциплины	-2
Пропуск лекции без уважительной причины (за 1 лекцию)	-2
Пропуск практического занятия без уважительной причины (за 1 занятие)	-2

Таблица 12 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69		
60–64	3 (удовлетворительно)	
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

При реализации дисциплины (модуля), в зависимости от уровня подготовленности обучающихся, могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература:

1. Багана Ж., Дзенс Н.И., Мельникова Ю.Н. Основы теории межкультурной коммуникации. - М.: ФЛИНТА, 2017. - 399 с. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976528130.html>
2. Бодров В.А. Психология профессиональной пригодности : Учебное пособие для вузов / В.А. Бодров. - 2-е изд. - М. : ПЕР СЭ, 2017. - 511 с. (Современное образование) - ISBN 978-5-9292-0166-0 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5929201560.html>
3. Захарова Л.Н. Психология управления : учеб.пособие / Л.Н. Захарова - М. : Логос, 2017. - 376 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987044995.html>
4. Островская И.В. Психология общения. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970447369.html> (ЭБС «Консультант студента»).
5. Психотехнологии и психотехники профессионального развития личности: Учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям: 030301 Психология; 050706 Педагогика и психология / Под редакцией Л.М. Митиной, С.А. Подосинникова. –Астрахань: Издательский дом «Астраханский университет», 2008. – 392с. (10 экз).
6. Развитие личности профессионала [Электронный ресурс]: учебное пособие / Голубева Е. В. - Ростов н/Д: Изд-во ЮФУ, 2017. (ЭБС «Консультант студента»). URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927524808.html>

8.2. Дополнительная литература:

1. Балан В.П., Душкин А.В., Новосельцев В.И. Управление конфликтами: Учебное пособие для вузов / Под ред. профессора В.И. Новосельцева. - М.: Горячая линия - Телеком, 2015. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785991204712.html> (ЭБС «Консультант студента»)
2. Бодров В.А. Психологические основы профессиональной деятельности: хрестоматия / Сост. В.А. Бодров. - М.: ПЕР СЭ, 2007. - 855 с. - ISBN 978-5-9292-0165-3 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785929201653.html>
3. Бойко В.А., Культура и личность: учебное пособие / Бойко В.А. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2013. - 80 с. - ISBN 978-5-7782-2178-9 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778221789.html>
4. Дикая Л.Г. Психическая саморегуляция функционального состояния человека (системно-деятельностный подход). –М.: Изд-во «Институт психологии РАН», 2003. -318с. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN5927000487.html>.
5. Журавлев А.Л., Стресс, выгорание, совладание в современном контексте / Под. ред. А.Л. Журавлева, Е.А. Сергиенко - М.: Институт психологии РАН, 2011. - 512 с. (Психология социальных явлений) - ISBN 978-5-9270-0222-1 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927002221.html>
6. Зеер Э.Ф. Основы профориентологии: доп. УМО по профессионально-педагогическому образованию в качестве учеб. пособ. для вузов, обучающихся по специальности 030500-Профессиональное обучение. - М.: Высш. шк, 2005. - 159 с. (42 экз.).
7. Зеер Э.Ф. Психология профессий: Учеб. пособие. – 2-е изд., перераб, доп. – М.: Академический Проект; Екатеринбург: Деловая книга, 2003.
8. Ильин Е.П. Дифференциальная психология профессиональной деятельности. - СПб: Питер, 2011. – 428с (2 экз)
9. Ильин Е.П. Работа и личность. Трудоголизм. Перфекционизм. Лень. – СПб.: Питер, 2011. - 224 с. (2 экз.).
10. Истратова О.Н. Психология эффективного общения и группового взаимодействия: учебное пособие / Истратова О. Н. - Ростов н/Д: Изд-во ЮФУ, 2018. - 192 с. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927528486.html>

11. Климов Е.А. Психология профессионального самоопределения: доп. М-вом образования РФ в качестве учеб. пособия для студентов вузов, обучающихся по спец. 031000 - Педагогика и психология, 031300 - Соц. педагогика, 033400 - Педагогика / Е. А. Климов. - 2-е изд; испр. - М.: Академия, 2005. – 302с. (2 экз.).
12. Кузнецова А.С., Леонова А.Б. Методы и прикладные программы психологической саморегуляции // Ю.К. Стрелков (ред.). Практикум по инженерной психологии и эргономике. - М., 2003.
13. Купер Д., Робертсон А. Психология в отборе персонала. – СПб.: Питер, 2003.
14. Методы и средства адаптации специалистов к производственной среде: Доп. УМО вузов по университетскому политехническому образованию в качестве учеб. пособ. по специальности "Эргономика" / Багрецов С.А. [и др.]. - Тверь: ООО "Триада", 2005. - 256 с. (1 экз.).
15. Методы профессионального отбора специалистов: взаимодействие: Доп. УМО вузов по университетскому политехническому образованию в качестве учеб. пособ. для вузов по специальности "Эргономика" / Львов В.М [и др.] - Тверь: ООО "Триада", 2005. - 226 с. (1 экз.).
16. Митина Л.М. Психология развития конкурентоспособной личности. – М., 2002.
17. Михайлина Г.И., Управление персоналом: Учебное пособие / Под общ.ред. Г.И. Михайлиной. - 3-е изд. - М. : Дашков и К, 2014. - 280 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394017490.html>
18. Мицкевич А.Н. Психология труда в схемах и таблицах: учебное пособие. - Москва: Проспект, 2017. - 128 с. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785990896802.html> (ЭБС «Консультант студента»).
19. Мучинская П.И. Психология, профессия, карьера. – СПб, 2004.
20. Пряжников Н.С. Методы активизации профессионального и личностного самоопределения. – Воронеж, 2002.
21. Пряжников Н.С. Психология труда и человеческого достоинства: рек. Советом по психологии УМО ун-тов России в качестве учеб. пособия для студентов вузов...по направлению и спец. "Психология" / Н. С. Пряжников, Е. Ю. Пряжникова. - М.: Академия, 2001. - 480 с. (20 экз.).
22. Рогов Е.И. Выбор профессии: становление профессионала. – М., 2004.
23. Сонин В.А. Психодиагностическое познание профессиональной деятельности. – М., 2004.
24. Социальная психология труда. Теория и практика. Том 1. Серия: Труды Института психологии РАН. / под ред. Л.Г. Дикой, А.Л. Журавлева. –М.: Изд-во: Институт психологии РАН, 2010. -488с. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927001996.html> (ЭБС «Консультант студента»)
25. Управление персоналом организации: учебник / под ред. А.Я. Кибанова. - 2-е изд. ; доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2004. - 638 с. (28 экз.).
26. Хасанова Г.Б., Психофизиология профессиональной деятельности: учебное пособие / Хасанова Г.Б. - Казань: Издательство КНИТУ, 2017. - 168 с. - ISBN 978-5-7882-2156-4 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788221564.html>
27. Хухлаева О.В. Психология развития: молодость, зрелость, старость: учеб. пособ. - М.: Академия, 2002. - 208 с. (2 экз.).

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

- Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». www.studentlibrary.ru. *Регистрация с компьютеров АГУ.*
- Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». <https://biblio.asu.edu.ru> *Учетная запись образовательного портала АГУ.*
- Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARKSQL НПО «Информ-систем» <https://library.asu.edu.ru> *Доступ свободный.*
- Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru/> *Доступ*

свободный.

- [Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". http://dlib.eastview.com](http://dlib.eastview.com) Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU.
- Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» раздел «ЛЕГЕНДАРНЫЕ КНИГИ» www.biblio-online.ru, <https://urait.ru/>. Доступ свободный.
- Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний <http://mars.arbicon.ru>. Доступ свободный.
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru . Электронный доступ к журналам по гуманитарным, естественным, техническим наукам. Перечень журналов представлен на сайтах университета и научной библиотеки. <http://elibrary.ru>. Регистрация с компьютеров АГУ.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционная аудитория с мультимедиа ресурсами для показа видео-контента и презентаций, зал открытого доступа к сети Интернет, ПК.

Аудитория для семинарских занятий с мультимедиа ресурсами для показа видео-контента и презентаций, организации командной работы со студентами.

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую

помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Факультет психологии

Кафедра конфликтологии
и организационной психологии

*Реферат(доклад)
по дисциплине «Психотехнологии профессионального развития личности»
на тему: «_____»*

Выполнил:
студент (ка) гр. _____
ФАМИЛИЯ И.О.

Проверил:
к.псих.н., доц.
Яковец Д.А.

Астрахань, 20__