МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»

Филиал АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменск

СОГЛАСОВАНО Руководитель ОПОП	УТВЕРЖДАЮ заведующий кафедрой педагогики и психологии и гуманитарных дисциплин
_____ Гребенюк Е.Н. «04» апреля 2024 г.	_____Рыкова Б.В. «04» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ В ВУЗЕ

Составитель	**Подосинникова О.П., к.п.н., доцент, доцент кафедры ППГД**
Согласовано с работодателями	**Прохорова Т.Н., директор ГБПОУ АО «Астраханское художественное училище (техникум)» им.П.А.Власова, доктор пед. наук, профессор.** **Хансиверова С.В., педагог-психолог детского образовательного центра «НЕ Art»**
Направление подготовки / специальность	**44.03.02 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**
Направленность (профиль) ОПОП	**ПСИХОЛОГИЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА**
Квалификация (степень)	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Год приема	**2024**
Курс	**2**

Знаменск – 2024

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Целями освоения дисциплины (модуля) Социальная адаптация в вузе являются формирование у студентов навыков и умений рациональной организации умственной деятельности, помощь в осознании призвания к избранной профессии, выработка оптимального режима труда, досуга и быта, установка системы работы по самообразованию и самовоспитанию профессионально значимых качеств личности.

1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля):

- устранить ощущение внутреннего дискомфорта и возможности личностного конфликта с образовательной средой;
- выработать тактику и стратегию, которые способствовали бы оптимальной адаптации студентов к вузу;
- обеспечить формирование условий для проявления активной жизненной позиции студента.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина (модуль) Социальная адаптация в вузе относится к факультативу Ф.01) программы подготовки бакалавров по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами (модулями): Самоорганизация учебной деятельности в вузе.

Знания: активных методов привлечения семьи к решению проблем обучающегося в образовательной деятельности; основ психического развития обучающихся;

Умения: выстраивать взаимодействие и образовательную деятельность участников образовательных отношений с учетом закономерностей психического развития человека и зоны их ближайшего развития учащихся; организовывать межличностные контакты, общение (в том числе, в поликультурной среде) и совместную деятельность участников образовательных отношений; организовывать междисциплинарное и межведомственное взаимодействие специалистов для решения задач в области психолого-педагогической деятельности с целью формирования системы позитивных межличностных отношений, психологического климата и организационной культуры в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

Навыки: руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; конструктивного взаимодействия со специалистами смежных областей по вопросам развития способностей обучающихся; оказывания помощи в реализации индивидуальных стратегий педагогического воздействия на обучающихся, испытывающих трудности в обучении, взаимодействии со сверстниками и взрослыми; конструктивного взаимодействия с участниками образовательных отношений, для решения проблем воспитания, обучения и развития обучающихся.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем):

- *Основы профориентологии*

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

а) общепрофессиональных (ОПК): *ОПК-7 - способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.*

Таблица 1

Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины		
	Знать(1)	Уметь(2)	Владеть(3)
ОПК-7	*ИОПК-7.1.1* - основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; - закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ;	*ИОПК-7.2.1* - сотрудничать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;	*ИОПК-7.3.1* - готовностью выстраивать конструктивные отношения со всеми участниками образовательных отношений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 1 зачетных (ые) единиц(ы), в том числе 36 часов(а), выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (из них 11 часов(а) – практические, семинарские занятия), 25 ч. на самостоятельную работу обучающихся.

Таблица 2

Структура и содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела, темы	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа (в часах)	Самостоят. работа	Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)*

				Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
1	Тема 1. Понятие адаптации, основные направления адаптивного обучения	6	1,2	-	2	-	-	4	Устный опрос, реферат
2	Тема 2. Технологии обучения в высшей школе: понятие, структура, особенности	6	3,4	-	2	-	-	4	Устный опрос, проект
3	Тема 3. Адаптация первокурсника в студенческой группе	6	5,6	-	2	-	-	4	Устный опрос, реферат
4	Тема 4. Психофизиологические особенности адаптации	6	7,8	-	2	-	-	4	Устный опрос, контрольная работа
5	Тема 5. Деловые игры и тренинги как способ адаптации к образовательной среде	6	9,10	-	2	-	-	7	Устный опрос, участие в деловых играх
6	Тема 6. Самообразование и самостоятельная работа студента	6	11	-	1	-	-	2	Устный опрос, участие в деловых играх
ИТОГО				**-**	**11**	**-**	**-**	**25**	**ЗАЧЕТ**

Условные обозначения:

Л – занятия лекционного типа; ПЗ – практические занятия, ЛР – лабораторные работы;
КР – курсовая работа; СР – самостоятельная работа по отдельным темам

Таблица 3

Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины (модуля)

и формируемых в них компетенций

Разделы, темы дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Компетенции	
		ОПК-7	общее количество компетенций
Тема 1	6	+	1
Тема 2	6	+	1
Тема 3	6	+	1
Тема 4	6	+	1
Тема 5	9	+	1
Тема 6	3	+	1
Итого	**36**	**6**	**6**

Краткое содержание тем дисциплины

Тема 1. Понятие адаптации, основные направления адаптивного обучения

1. Адаптация как биологическая (физиологическая) категория.
2. Эволюция и адаптация.
3. Психологическая адаптация
4. Роль и место адаптации в социуме.
5. Виды адаптации.
6. Понятие технологии.
7. Виды технологий.

Тема 2. Технологии обучения в высшей школе: понятие, структура, особенности

1. Компоненты структуры учебного процесса в высшей школе.
2. Государственно-образовательные стандарты и учебные планы.
3. Организационные формы в системе обучения.
4. Профессиональное образование.
5. Сущность модульно-рейтингового обучения в высшей школе.

Тема 3. Адаптация первокурсника в студенческой группе

1. Особенности адаптации в студенческой группе.
2. Тренинговые упражнения, направленные на ускорение процесса адаптации в группе.
3. Факторы риска, влияющие на адаптацию первокурсника.
4. Психоэмоциональное перенапряжение.
5. Социально-психологический климат в группе.
6. Утомление.

Тема 4. Психофизиологические особенности адаптации

1. Компоненты образа жизни.
2. Биоритмы организма.
3. Здоровый образ жизни.
4. Неблагоприятные факторы внешней среды.
5. Способы саморегуляции психического состояния.
6. Память, мышление, внимание и способы их тренировки.

Тема 5. Деловые игры и тренинги как способ адаптации к образовательной среде

1. Понятие деловой игры.
2. Отличительные черты деловых игр.
3. Виды деловых игр.
4. Принципы построения деловых игр.
5. Понятие тренинга и его основные функции.
6. Виды тренингов.

Тема 6. Самообразование и самостоятельная работа студента

1. Проблемы самоорганизации работы студента.

2. Система умений студентов-первокурсников: организационные, информационные, интеллектуальные.

3. Самостоятельная работа как важнейшая форма организации учебного процесса.

4. Формы самостоятельной работы.

5. Планирование самостоятельной работы

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Указания по организации и проведению лекционных, практических (семинарских) и лабораторных занятий с перечнем учебно-методического обеспечения

Организационно-методической базой проведения лекционных, семинарских занятий является учебный план специальности. На основе него объем часов аудиторных занятий, отведенный для каждой учебной дисциплины и междисциплинарного курса, делится на часы лекционных, практических, лабораторных и других занятий соответствующими кафедрами, с указанием форм контроля текущей и итоговой аттестации обучаемых. Преподаватель, назначенный для чтения лекций, обязан до начала учебного процесса подготовить учебно-методические материалы, необходимые для проведения лекционных и семинарских занятий. К ним относятся: рабочая программа учебной дисциплины или междисциплинарного курса; методические материалы для проведения семинарских (практических и др.) занятий.

Разработанный комплект учебно-методических материалов предоставляется в бумажном и электронном виде, обсуждается и утверждается на заседании кафедры перед началом учебного года.

Преподаватель обязан проводить лекционные занятия в строгом соответствии с годовым учебным графиком и утвержденным на его основе расписанием лекций.

При разработке методики семинарских занятий важное место занимает вопрос о взаимосвязи между семинаром и лекцией, семинаром и самостоятельной работой студентов, о характере и способах такой взаимосвязи. Семинар не должен повторять лекцию, и, вместе с тем, его руководителю необходимо сохранить связь принципиальных положений лекции с содержанием семинарского занятия.

Как правило, семинару предшествует лекция по той же теме.

Обязательным в начале лекционного, семинарского занятия проводится 5 минут контроль знаний, обязательным является проведение проектной работы в команде.

Преподаватель, проводящий лекционные и семинарские занятия, обязан вести учет посещаемости студентов - по журналам групп. В случае неявки студентов на лекцию преподаватель обязан незамедлительно информировать учебный отдел.

В ходе освоения дисциплины лабораторные занятия не предусмотрены.

В процессе практических (семинарских) занятий, наряду с формированием умений и навыков, обобщаются, систематизируются, конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения.

На практических (семинарских) занятиях по дисциплине применяются следующие формы работы:

1) Фронтальная– все студенты выполняют одну и ту же работу;

2) Групповая – одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;

3) Индивидуальная– каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Структура практических занятий по дисциплине в основном одинакова: вступление преподавателя, работа студентов по заданиям преподавателя, которая требует дополнительных разъяснений, собственно практическая часть, включающая разбор конкретных ситуаций, решение ситуационных задач, тренировочные упражнения и т.д.

В структуре практического занятия традиционно выделяют следующие этапы: организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию; исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов), обучающий этап (педагогический рассказ, инструкции по выполнению заданий), самостоятельная работа студентов на занятии, контроль конечного уровня усвоения знаний, заключительный этап.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Таблица 4

Содержание самостоятельной работы обучающихся

Номер раздела (темы)	Темы/вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Тема 1	Роль и место адаптации в социуме. Виды адаптации. Понятие технологии. Виды технологий.	4	проект
Тема 2	Организационные формы в системе обучения. Профессиональное образование. Сущность модульно-рейтингового обучения в высшей	4	реферат

	школе.		
Тема 3	Психоэмоциональное перенапряжение. Социально-психологический климат в группе. Утомление.	4	Контр.раб.
Тема 4	Способы саморегуляции психического состояния. Память, мышление, внимание и способы их тренировки.	4	деловая игра
Тема 5	Понятие тренинга и его основные функции. Виды тренингов.	7	реферат
Тема 6	Самостоятельная работа как важнейшая форма организации учебного процесса. Формы самостоятельной работы. Планирование самостоятельной работы	2	реферат

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины (модуля), выполняемые обучающимися самостоятельно

Требования к составлению реферата

Реферирование, или составление реферата - это краткое изложение содержания теоретического материала. Реферат должен быть написан научным языком. Структура реферата: название реферата; основная идея или суть, основные аспекты теории или концепции, вывод. Средний объем реферата – от 500 до 2500 печатных знаков.

Требования к составлению программы, проекта

Программа, проект - это совокупность, система социальных мероприятий, направленных на решение конкретной социальной проблемы. Проект -это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий учащихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи - решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Структура: тема, актуальность, цель, задачи, система мероприятий, сроки, ответственные, формы и методы работы, желаемый результат, предполагаемые риски. Средний объем – от 12 до 15 стр.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины применяются следующие образовательные технологии, развивающие у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерские качества: ролевые игры, моделирование ситуаций общения, преподавание дисциплины в форме курсов, педагогические игровые упражнения (в качестве коллективного задания),ситуационные методы.

6.2. Информационные технологии

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование информационного сайта преподавателя)
- использование электронных учебников и различных сайтов как источник информации
- использование возможностей электронной почты преподавателя
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения семинаров с использованием презентаций и т.д.)
- использование интерактивных средств взаимодействия участников образовательного процесса (технологии дистанционного или открытого обучения в глобальной сети)
- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т.е. информационные ресурсы

6.3. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Лицензионное программное обеспечение:

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер

Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер
VLC Player	Медиапроигрыватель
WinDjView	Программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu
Microsoft Security Assessment Tool. Режим доступа: http://www.microsoft.com/ru-ru/download/details.aspx?id=12273 (Free) Windows Security Risk Management Guide Tools and Templates. Режим доступа: http://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=6232 (Free)	Программы для информационной безопасности

- ***Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:***

- Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». https://library.asu.edu.ru

- Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: http://journal.asu.edu.ru/

- Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". http://dlib.eastview.com

- Электронно-библиотечная система elibrary. http://elibrary.ru

- Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru

- Электронные версии периодических изданий, размещенные на сайте информационных ресурсов www.polpred.com

- Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных

правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru

- Информационно-правовое обеспечение «Система ГАРАНТ». В системе ГАРАНТ представлены федеральные и региональные правовые акты, судебная практика, книги, энциклопедии, интерактивные схемы, комментарии ведущих специалистов и материалы известных профессиональных изданий, бланки отчетности и образцы договоров, международные соглашения, проекты законов. Предоставляет доступ к федеральному и региональному законодательству, комментариям и разъяснениям из ведущих профессиональных СМИ, книгам и обновляемым энциклопедиям, типовым формам документов, судебной практике, международным договорам и другой нормативной информации. Всего в нее включено более 2,5 млн документов. В программе представлены документы более 13 000 федеральных, региональных и местных эмитентов. http://garant-astrakhan.ru

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru

- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://minobrnauki.gov.ru/

- Министерство просвещения Российской Федерации https://edu.gov.ru

- Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь) https://fadm.gov.ru

- Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) http://obrnadzor.gov.ru

- Сайт государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» http://zhit-vmeste.ru

- Российское движение школьников https://рдш.рф

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «*Социальная адаптация в вузе*» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 5

Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля),

результатов обучения по дисциплине(модулю) и оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы, темы	Код контролируемой компетенции	Наименование

	дисциплины (модуля)	(компетенций)	оценочного средства
1	Тема 1, 3	ОПК-7	Реферат
2	Тема 2	ОПК-7	Проект
4	Тема 4	ОПК-7	Контрольная работа
5	Тема 5	ОПК-7	Участие в деловых играх
6	Тема 6	ОПК-7	Реферат

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 6

Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументировано отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетвори тельно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетво рительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 7

Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы

4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетвори тельно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетво рительно»	не способен правильно выполнить задание

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Проект
по дисциплине «Социальная адаптация в вузе»

1. Написать статью по выбранной теме диссертационного исследования. Объем не менее 3 стр. Оригинальность текста статьи должна составлять не менее 70%.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено полностью: содержание отражает все аспекты, указанные в задании; соблюдена логика изложения материала; имеется иллюстративный материал; грамотное оформление текста.
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено: некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью; имеются отдельные нарушения стилевого оформления задания; соблюдена логика изложения материала; имеются отдельные недостатки при использовании средств логической связи; имеются отдельные недостатки при оформлении текста.
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задание выполнено не полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; нарушения стилевого оформления текста встречаются достаточно часто; высказывания изложены не всегда логично; имеются многочисленные ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен; имеется ряд орфографических или/и пунктуационных ошибок, которые незначительно затрудняют понимание текста.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание не выполнено: содержание не отражает тех аспектов, которые указаны в задании, или/и не соответствует требуемому объёму, или/и более 30% ответа имеет непродуктивный характер (т. е. текстуально совпадает с опубликованным источником). Отсутствует логика в построении

Примерная тематика рефератов
по дисциплине «Социальная адаптация в вузе»

1. Проблемы в жизни российских семей.
2. Причины бедности в России.

3. Будущее в представлениях молодежи.
4. Представления молодежи о национальной идее.
5. Патриотические установки в молодежной среде.
6. Чайлдфри как жизненная стратегия населения.
7. Отцы и дети: конфликт или сотрудничество?
8. Стереотипы вступления в брак и семейные ценности среди молодежи.
9. Аборты в России: причины и последствия.
10. Криминальные субкультуры: причины привлекательности среди молодежи.
11. Причины появления национализма в молодежной среде.
12. Досуговые предпочтения современной молодежи.
13. Отношение молодежи к колдовству и суевериям.
14. Проблема нравственности в современном обществе.
15. Отношение молодежи к добрачным половым связям.
16. Шоплифтинг среди подростков: досуг или самореализация?
17. Коррупция в современной России: дать или взять?
18. Религия и общество: противоположность или единство?
19. Проблема неравенства перед судом.
20. Селфи как способ самопрезентации: на грани закона.
21. Ценностные ориентации молодежи.
22. Проблемы российского здравоохранения и обеспечения здоровья.
23. Страх и тревоги современных россиян.
24. Символы и герои в представлениях молодежи.
25. Образ предпринимателя в представлениях россиян.
26. Проблема полового неравенства в России.
27. «Золотая» молодежь как проблема современной России.
28. Мода и модники: самореализация или обогащение?
29. Обеспечение безопасности Интернет-знакомств.
30. Информационная безопасность и киберпреступность в современной России.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если содержание соответствует целям и задачам дисциплины, умеет анализировать и обобщать информационный материал, логично и последовательность подавать материал, аргументировать выводы, соблюдает нормоконтроль: стандарт оформления, цитаты, ссылки по заявленной теме;
- оценка «хорошо» - если студент показывает хорошие знания, допускает единичные ошибки, анализирует различные теоретические положения;
- оценка «удовлетворительно» - если студент демонстрирует разрозненные знания, не способен провести анализ и дать оценку различным теоретическим положениям;
- оценка «неудовлетворительно» - если студент не может правильно ответить на поставленные вопросы, не способен провести анализ и дать оценку различным теоретическим положениям.

Контрольные работы
По дисциплине «Социальная адаптация в вузе»

1 вариант

1. Сущность понятия «социальная адаптация». Виды социальной адаптации.
2. Деловые игры и тренинги как способ адаптации первокурсников к образовательной среде.
3. Психофизиологические особенности адаптации первокурсников.

2 вариант

1. Структура и содержание образовательного процесса в учебном заведении.
2. Факторы, влияющие на успешность адаптации студентов.
3. Основные факторы риска, оказывающие влияние на адаптацию студентов.

Критерии оценки:

«Отлично» -дается комплексная характеристика; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их обосновать; последовательное, правильное изложение; умение делать необходимые выводы.

«Хорошо» - дается комплексная характеристика; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их обосновать; последовательное, правильное изложение; умение делать необходимые выводы; возможны единичные ошибки

«Удовлетворительно» - затруднения с комплексной характеристикой; неполное теоретическое обоснование, требующее дополнения; затруднения в формулировке выводов.

«Неудовлетворительно» - неправильное изложение, отсутствие теоретического обоснования, неумение делать выводы.

Пример деловой игры
По дисциплине «Социальная адаптация в вузе»

Деловая игра «Поручение задания подчиненному».

Цель задания — провести деловую беседу с подчиненным по поводу поручения производственного задания:

- задание традиционное, плановое;
- задание экстремальное, внеплановое.

Подготовка к игре. В игре участвуют руководитель и подчиненный. Группа выступает в качестве наблюдателя. Исполняющему роль руководителя необходимо продумать возможное задание и выбрать должностное лицо (например, экономиста, специалиста по пожарной безопасности, инспектор по пожарному надзору и пр.), которому оно будет поручено.

Затем следует подготовиться по содержанию деловой беседы:

объяснить задание и проинструктировать подчиненного;

довести задачу до стадии понимания подчиненным ее сути; мотивировать подчиненного к добросовестному и качественному выполнению задания.

При доведении задачи до сознания подчиненного руководитель должен добиться, чтобы подчиненный четко себе представлял, что, когда, каким образом, в каких условиях, какими силами и какими средствами, к какому сроку, с какими конечными результатами нужно сделать порученное задание.

В ходе деловой беседы руководитель должен получить ответы на следующие вопросы (чтобы принять правильное решение):

Сможет ли данный подчиненный выполнить предлагаемое задание?

Желает ли он выполнять данное задание?

В каком инструктировании и в какой степени он нуждается?

Исполняющему роль подчиненного (из числа обучаемых) дается установка на отказ от выполнения задания. В качестве аргументов отказа используется недостаточная профессиональная компетентность. Такая установка позволит исполняющему роль руководителя применить психолого-педагогические и коммуникативные приемы воздействия на подчиненного, формируя у него психологическую готовность к выполнению задания. Кроме того, признание подчиненного в некомпетентности, спровоцирует руководителя на инструктаж.

Организация игрового занятия

Исполняющий роль руководителя проводит деловую беседу с подчиненным в двух вариантах: сначала плановое задание, затем – экстремальное, т. е. внеплановое. Каждая беседа длится от 15 до 20 минут. Роли исполнителей могут разыграть желающие из числа обучаемых.

Остальные участники выступают в роли компетентных судей. Их цель – анализ результатов проведения деловой беседы, инструктажа и использованных коммуникативных приемов. После разыгрывания проводится дискуссия, в которой задействованы все участники.

Предварительная подготовка к деловой беседе – поручение задания

Придумайте и сформулируйте в виде управленческого решения задание, а также условия, необходимые для его реализации.

Поставьте перед собой цели предстоящего разговора.

Заранее составьте план беседы, продумайте время, место и организационные условия ее проведения.

Продумайте начало беседы, ввод собеседника в разговор, условия создания атмосферы полного доверия.

Подготовьте вопросы к подчиненному, выяснение которых поможет достичь поставленной цели.

Примечание: для выполнения этого задания исполняющему роль руководителя отводится 10 минут.

Ход: пригласите к себе подчиненного и объявите ему причину вызова.

Объясните смысл работы, которую необходимо выполнить подчиненному, и спросите его, сможет ли он справиться с ней.

Ответьте на все вопросы подчиненного относительно предстоящей работы; если необходимо, покажите ему, как он это может сделать.

Объясните требования в отношении сроков выполнения данной работы и информирования вас о ходе ее выполнения.

Попросите подчиненного повторить задание или спросите, с чего он собирается начать.

Проявите доверие к способностям подчиненного, используйте прием «авансированная похвала».Используйте коммуникативные приемы с учетом психотипа подчиненного. В случае отказа подчиненного от выполнения задания выясните причины отказа, попытайтесь их устранить, мотивируйте специалиста с учетом его личных ожиданий, доведите беседу до конца.

Завершите беседу конкретным решением и действиями.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено полностью: содержание отражает все аспекты, указанные в задании; соблюдена логика изложения материала; имеется иллюстративный материал; грамотное оформление текста.
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено: некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью; имеются отдельные нарушения стилевого оформления задания; соблюдена логика изложения материала; имеются отдельные недостатки при использовании средств логической связи; имеются отдельные недостатки при оформлении текста.
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задание выполнено не полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; нарушения стилевого оформления текста встречаются достаточно часто; высказывания изложены не всегда логично; имеются многочисленные ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен; имеется ряд орфографических

или/и пунктуационных ошибок, которые незначительно затрудняют понимание текста.

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание не выполнено: содержание не отражает тех аспектов, которые указаны в задании, или/и не соответствует требуемому объёму, или/и более 30% ответа имеет непродуктивный характер (т. е. текстуально совпадает с опубликованным источником). Отсутствует логика в построении

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий/ баллы[1]	Максимальное количество баллов[2]	Срок предоставления
Основной блок				
1.	Выступления на семинарских занятиях:			по расписанию
1.1.	полный ответ по вопросу	1-5 балла	25	
1.2.	дополнение	1 балл	5	
2.	Контрольная работа	1 - 10 баллов	10	по расписанию
3.	Реферат	1-5 баллов	10	
Количество баллов к рубежному контролю (8 неделя)			**30**	
5.	Проект	1 - 10 балла за работу	10	
6.	Деловая игра	1-5 баллов	10	
Количество баллов к рубежному контролю (14 неделя)			**50**	
Промежуточный контроль:			**40**	
Всего			**70**	
дополнительный блок				
5.	**Блок бонусов**			
5.1.	Посещение занятий	+ 2	**30**	по расписанию
5.2.	Активность студента на занятии	+ 3		
5.3.	Отсутствие пропусков занятий	+ 2		
Итого:			**100**	

1,2 – Количество мероприятий и максимальное число балов в таблице представлены в качестве примеров.

Таблица 2 – Начисление бонусов (для примера)

Показатель	Баллы
Отсутствие пропусков лекции (посетил все лекции)	+ 2
Отсутствие пропусков практических занятий	+ 2

Участие с докладами на научных конференциях: -внутривузовской - городской -областной - региональной - международной	+ 1 + 2 + 3 + 4 + 5
Конспекты лекций, семинарских занятий, первоисточников при начислении баллов не учитываются	0

Преподаватель, реализующий дисциплину (модуль), в зависимости от уровня подготовленности обучающихся может использовать иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) Основная литература:

1. Григорьев Д.А. Психология [Электронный ресурс]: учебное пособие/Григорьев Д.А. – Электрон. текстовые данные. – М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. – 52 c. ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392253210.html

2. Кисляков П.А. Социальная безопасность и здоровьесбережениеучащейся молодежи [Электронный ресурс] / Кисляков П.А. – Электрон.текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2015. – 232 c. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33862 .

3. Тарева Е.Г. Как учиться в университете. Практические советы длястудентов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тарева Е.Г. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский городской педагогический университет,2013. – 116 c.

б) Дополнительная литература:

1. Воробьёва М.А. Связь мотивации учебной деятельности с самоорганизацией деятельности у студентов // Педагогическое образование в России. – 2018. – №6. – С. 184-188. ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392253210.html

2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся. – Ставрополь: НОУ ВПО «Северо-Кавказский гуманитарный институт, 2014. – 23 с.

3. Универсальная безбарьерная среда в образовательной организации: лучшие практики в России и за рубежом : материалы Международного научно-практического семинара (г. Астрахань, май 2016 г.) отв.ред. Г. В. Палаткина / Астрахань: Издательский дом «Астраханский университет», 2016, 184 с.

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

1. **Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС** «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». https://biblio.asu.edu.ru

2. **Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента».** Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог содержит более 15 000 наименований изданий.

www.studentlibrary.ru.

3. **Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги».** www.biblio-online.ru, https://urait.ru/

4. **Электронная библиотечная система IPRbooks.** www.iprbookshop.ru

5. **Электронно-библиотечная система BOOK.ru**

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебные аудитории; библиотека филиала АГУ; учебные видеоролики, фильмы; средства мультимедиа и компьютерная техника.

При необходимости рабочая программа дисциплины (модуля) может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).