

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

О.А. Камнева

04.04.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой психологии

Б.В. Кайгородов

04.04.2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Основы проектной деятельности
(проектные технологии)

Составитель

**Мяснянкина Н.Г., доц., канд.психол.наук,
доцент кафедры психологии**

Согласовано с работодателями:

**Е.В. Борисова, кандидат психологических
наук, начальник отдела методического
обеспечения ГАУ АО «Центр «Эмпатия»
И.Н. Рахманина, доцент, кандидат
психологических наук, заместитель
директора по научно-методической
работе ГАУ АО "Научно-практический
центр реабилитации детей
"Коррекция и развитие"**

Направление подготовки

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) ОПОП

Психология образования

Квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год приема

2024

Курс

1 (по очной форме)

Семестр

2 (по очной форме)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. **Целью освоения дисциплины (модуля) «Основы проектной деятельности (проектные технологии)»** является:

– сформировать у студентов базовую систему знаний, умений и практических навыков в области основ теории и практики проектной деятельности.

В ходе обучения реализуется подготовка студентов, способных на практике реализовать проектную деятельность. Обучение проектно-ориентировано и главным принципом курса является – **обучение через практику**.

Дисциплина обеспечивает формирование необходимых универсальных компетенций единых для всех направлений бакалавриата в области разработки и реализации проектов различного типа, командной работы и коммуникаций, системного мышления, самоорганизации и саморазвития.

1.2. **Задачи освоения дисциплины (модуля): «Основы проектной деятельности (проектные технологии)»**

1. Познакомить с видами проектов и проектных продуктов, структурой проекта и алгоритмом работы над проектом; научить определять цель, ставить задачи, составлять и реализовывать план проекта;

2. Использовать цифровые технологии для построения проекта, формировать профессиональные и надпрофессиональные компетенции, soft-skills, hard-skills, self-skills;

3. Составлять отчет о ходе реализации проекта, делать выводы; способствовать развитию творческих способностей обучающихся; развитию умения анализировать, вычленять существенное, связно, грамотно и доказательно излагать материал, самостоятельно применять, пополнять и систематизировать, обобщать полученные знания.

4. Приобретение навыков формирования и формулирования задач для индивидуальной и совместной (коллективной) проектной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. **Учебная дисциплина «Основы проектной деятельности (проектные технологии)»** относится к обязательной части и изучается во 2 семестре.

2.2. **Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:**

- «Цифровая грамотность»

Знания: основ использования цифровых технологий в обучении

Умения: самостоятельно осуществлять выбор цифровых инструментов и применять их с учетом целей и содержания профессиональной деятельности;

Навыки: эффективного взаимодействия в цифровой среде, использования цифровых технологий для саморазвития.

- «Введение в психолого-педагогическую деятельность»

Знания: основных видов деятельности психолога и сфер приложения психологических знаний.

Умения: организовывать работу в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Навыки: самоорганизации и самообразования.

2.3. Последующие учебные дисциплины, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: «Психология личности», «Возрастная психология», «Когнитивная психология», «Психология общения».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

а) универсальные компетенции (УК):

УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде

Таблица 1 Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-2	УК-2.3. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения	- цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач - решение конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время - конкретные задачи проекта	- формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определять ожидаемые результаты решения выделенных задач - решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время - публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	- результатами решения выделенных задач - решением конкретных задач проекта - представлением результатов решения конкретной задачи проекта
УК-3	УК-3.2.	- эффективность	- эффективно	- стратегией

	Демонстрирует способность эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участвуя в обмене информацией, знаниями и опытом и презентации результатов команд	использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, роль в команде - результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата - эффективность взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участие в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды	использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде - предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата - эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды	сотрудничества для достижения поставленной цели, определением своей роли в команде - предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата - информацией, знаниями, опытом и результатами работы команды
--	---	--	---	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов очной формы обучения приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в академических часах	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	36
- занятия лекционного типа, в том числе:	
- практическая подготовка (если предусмотрена)	-
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе:	36
- практическая подготовка (если предусмотрена)	

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения
- консультация (предэкзаменационная)	
- промежуточная аттестация по дисциплине	
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	36
Форма промежуточной аттестации обучающегося	зачет – 2 семестр

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и самостоятельной работы, для каждой формы обучения представлено в таблице 2.2.

Таблица 2.2 Структура и содержание дисциплины

Раздел, тема дисциплины	Контактная работа (в часах)							СР, час.	Итого часов	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП			
	Л	В т.ч. ПП	ПЗ	В т.ч. ПП	ЛР	В т.ч. ПП				
Модуль 1. Инициация (замысел)			16					16	32	
Общее представление о проектной деятельности			4					4	8	Представление отчета о выполнении задания Определение цели проекта, задач проектной деятельности Проведение коммуникативных упражнений Выбор идеи проекта
Формирование команды			2					2	4	
Коммуникации в команде			2					2	4	
Генерация идей, оценка и выбор идеи проекта			4					4	8	
Разработка требований к результату			4					4	8	
Модуль 2. Подготовка и планирование (Разработка)			8					8	16	Анализ ситуации, выдвижение проблемы
Жизненный цикл проекта			4					4	8	
Планирование проекта			4					4	8	
Модуль 3. Реализация			8					8	16	Представление отчета о выполнении задания Анализ ситуации, представление содержания проекта
Выполнение			4					4	8	

										отчета о выполнении задания
Контроль			4					4	8	Представление отчета о выполнении задания
Модуль 4. Завершение (представление результатов)			4					4	8	
Консультации										
Контроль промежуточной аттестации										Зачет
ИТОГО за семестр:			36					36	72	

Таблица 3 Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины и формируемых компетенций

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции		Общее количество компетенций
		УК-2	УК-3	
Модуль 1. Инициация (замысел)	32	+	+	2
Модуль 2. Подготовка и планирование (разработка)	16	+	+	2
Модуль 3. Реализация	16	+	+	2
Модуль 4. Завершение (представление результатов)	8	+	+	2
Итого	72	1	1	2

Краткое содержание каждой темы дисциплины

Модуль 1. Инициация (замысел)

Общее представление о проектной деятельности

Проектная деятельность: общее представление. Понятие проекта. Классификация проектов. Особенности проектов различных типов (инновационный, научно-исследовательский, организационный и др.). Важные элементы успешных проектов. Элементы успешного проекта: составляющие, характеристики успешных и проблемных проектов

Формирование команды

Команда проекта: основные роли, руководитель проекта, ответственность. Ролевое распределение. Разработка матрицы ответственности.

Коммуникации в команде

Коммуникации в проекте: Участники коммуникации в проекте. Режим коммуникации. Средства коммуникации. Потребность в документировании. Примеры рациональных вариантов организации коммуникаций в команде. Практика по работе с облачными хранилищами файлов, системами видео-конференций, возможности применения социальных сетей и мессенджеров. [системы постановки задач, координации и контроля исполнения]

Генерация идей, оценка и выбор идеи проекта

Методы генерации идей. Методы оценки и отбора идей. Структура презентации идеи проекта. Примеры удачных презентаций. Подготовка презентации и Заявки на инициацию проекта.

Модуль 2. Подготовка и планирование (Разработка)

Жизненный цикл проекта

Разработка требований к результату

Образ продукта проекта. Желаемые результаты. Формирование образа продукта и ожидаемых результатов проекта. Разработка жизненного цикла. Определение структуры и этапов ЖЦ. Разработка требований к результату. Выявление требований. Разработка реестра требований с группировкой по ключевым заинтересованным лицам

Планирование проекта

Значимость плана для управления. Что планируем (объекты планирования). Обзор методов. Примеры планов для проектов разных типов. Разработка календарного плана (графика, расписания): Процесс создания. Ключевые характеристики хорошего графика. Как избежать ошибок при разработке. Варианты эффективного представления графика. Формы представления и области их применения. Разработка календарного плана проекта. Планирование работы исполнителей. Бюджет проекта. Основные принципы, процесс подготовки, проблемы, возникающие при формировании бюджета. Разработка бюджета проекта. Риски проекта. Формирование реестра рисков проекта

Модуль 3. Реализация

Выполнение

Методы и задачи управления проектами на этапе реализации.

Контроль

Оценка хода реализации проекта. Сбор информации о факте выполнения.

Модуль 4. Завершение (представление результатов)

Завершение проекта

Презентация результатов (структура презентации, приемы представления результатов). Составление итогового отчета. Итоговая презентация.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

В процессе подготовки к семинарским занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и материалами периодических изданий) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому

усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Оценивание заданий, выполненных на семинарских занятиях, входит в накопленную оценку.

В ходе освоения дисциплины лабораторные занятия не предусмотрены.

Каждый учебный семестр заканчивается зачетно-экзаменационной сессией. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

Оценивание домашних заданий входит в накопленную оценку.

Таблица 4 Содержание самостоятельной работы обучающихся

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы		
Модуль 1. Инициация (замысел)	12	Заполнение терминологического словаря. Составление таблицы «Сравнительный анализ проектной и исследовательской деятельности».		
		Заполнить таблицу «Виды продуктов проектной деятельности», по следующему образцу:		
		Вид проекта (по ведущей деятельн.)	Общая характеристика вида проекта	Моделирование продуктов проекта
Модуль 2. Подготовка и планирование (Разработка)	8	Исследовательский, информационный, творческий, игровой, прикладной.		
		Составление таблицы «Этапы проектной работы. их характеристика», по следующему образцу:		
		Этап проекта	Общая характеристика	Задачи этапа

Модуль Реализация	3.	12	Подготовка группового исследовательского проекта. Подготовка индивидуального проекта прикладного, игрового, информационного, творческого (по выбору студента).
Модуль Завершение (представление результатов)	4.	4	Составление памятки по темам «Правила написания защитной речи», «Правила подготовки презентации проекта», «Правила публичного выступления».

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно.

1. Подготовка сообщений по следующим темам:

Подготовка сообщений по теме «История и современное развитие метода проектов и проектной деятельности в России и зарубежом»

Требования к оформлению: объем 5-7 страниц, 3-5 источника литературы, текст выровнен по ширине страницы.

2. Разработка памяток по темам:

Правила написания защитной речи

Правила подготовки презентации проекта

Правила публичного выступления

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

Таблица 5 Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Модуль 1. Инициация (замысел)	Не предусмотрено	выполнение практических заданий	Не предусмотрено
Модуль 2. Подготовка и планирование (Разработка)	Не предусмотрено	выполнение практических заданий	Не предусмотрено
Модуль 3. Реализация	Не предусмотрено	проектно- ориентированное обучение	Не предусмотрено
Модуль 4. Завершение (представление результатов)	Не предусмотрено	проектно- ориентированное обучение	Не предусмотрено

6.2. Информационные технологии

- использование электронных учебников электронных библиотечных систем, доступ к которым предоставляется университетом;
- использование как источников информации сайтов, находящихся в Интернете в открытом доступе (электронные библиотеки, журналы, книги, психологические тесты);
- использование возможностей электронной почты преподавателя (рассылка заданий, материалов, ответы на вопросы);

- использование платформы дистанционного обучения (LMS Moodle «Электронное образование») университета для размещения электронных образовательных ресурсов;
- использование средств представления учебной информации для проведения лекций и семинаров с использованием презентаций.

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Microsoft Office 2013	Пакет офисных программ
OpenOffice	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Mozilla FireFox	Браузер
Google Chrome	Браузер
Opera	Браузер

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>
<u>Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU</u>
Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/
Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/
Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) Общая психология проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6 Соответствие разделов, тем дисциплины, результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств

Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код контролируемых компетенций	Наименование оценочного средства
Модуль 1. Инициация (замысел)	УК-2, УК-3	Собеседование, практические задания, сообщение
Модуль 2. Подготовка и планирование (Разработка)	УК-2, УК-3	Собеседование, практические задания
Модуль 3. Реализация	УК-2, УК-3	Собеседование, практическое задание (выполнение проектной работы)
Модуль 4. Завершение (представление результатов)	УК-2, УК-3	Собеседование, , практическое задание (представление проекта)

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7 Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8 Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет

	задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задание

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине

Модуль 1. Инициация (замысел)

Вопросы для обсуждения

Общее представление о проектной деятельности

Формирование команды

Коммуникации в команде

Генерация идей, оценка и выбор идеи проекта

Разработка требований к результату

Практическое задание

Составление таблицы «Сравнительный анализ проектной и исследовательской деятельности».

Подготовка сообщений по теме «История и современное развитие метода проектов и проектной деятельности в России и зарубежом»

Заполнить таблицу «Виды продуктов проектной деятельности», по следующему образцу:

Вид проекта (по ведущей деятельн.)	Общая характеристика вида проекта	Моделирование продуктов проекта
Исследовательский, информационный, творческий, игровой, прикладной.		

Модуль 2. Подготовка и планирование (Разработка)

Вопросы для обсуждения

Жизненный цикл проекта

Планирование проекта

Практическое задание

Составление таблицы «Этапы проектной работы. их характеристика», по следующему образцу:

Этап проекта	Общая характеристика	Задачи этапа

Модуль 3. Реализация

Практическое задание

Подготовка группового и/или индивидуального проекта.

Работа осуществляется по следующему плану:

Этап работы	Содержание работы	Отчет и представление результатов работы	Саморефлексия
Аналитический	Определение проектной проблемы и способа ее решения.	Подготовка отчетной документации и представление на занятии	Что помогало и что мешало выполнению работы, с какими трудностями столкнулись.
Организационный	Планирование этапов реализации проекта		
Исполнительский	Реализация проекта: сбор информации, подготовка продукта проекта		
Отчетный	Подготовка отчета проекта и презентации проекта		

Подготовка отчета

Примерная структура отчёта.

1. Титульный лист.
2. Оглавление
3. Паспорт проектной деятельности.
4. Информационная карта исследовательской части проекта.
5. Введение (актуальность и практическая значимость проекта).
6. Основная часть (теоретические и практические материалы проекта).
7. Заключение (основные выводы)
8. Список использованных источников.

Модуль 4. Завершение (представление результатов)

Практическое задание

Составление памятки по темам «Правила написания защитной речи», «Правила подготовки презентации проекта», «Правила публичного выступления».

Представление проекта (презентация)

Перечень вопросов и заданий, выносимых на зачет

1. Общее представление о проектной деятельности
2. Виды проектов.
3. Формирование проектной команды
4. Коммуникации в проектной команде
5. Генерация идей, оценка и выбор идеи проекта
6. Образ (виды) продукта проекта
7. Жизненный цикл проекта
8. Планирование работ проекта
9. Структура паспорта проектной работы и информационной карты проекта.
10. Бюджет и риски проекта
11. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации
12. Завершение (представление результатов)
13. Принципы и правила оформления результатов проектно-исследовательской деятельности.
14. Разнообразные формы защиты проекта.

15. Подготовка к публичному выступлению.

Таблица 9 Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений				
1.	Задание закрытого типа	В каком веке зародился метод проектов? А - 17 в. Б - 18 в. В - 19 в. Г - 20 в.	Г	1 мин
2.		Основоположником метода проектов является: А.- Дж. Дьюи. Б – В. Килпатрик В – У. Р. Эшби Г – О.Декроли	А	1 мин
3.		В России метод проектов стал внедряться по руководством: А.- С.Т.Шацкий Б – Н.К.Крупская В – А.С.Макаренко Г – Л.Н.Толстой	А	1 мин
4.		Расставьте в правильной последовательности основные этапы проектной работы: А – Продукт Б – Проблема В – Презентация Г – Планирование Д – Поиск информации	БГДАВ	3 мин
5.	Задания комбинированного типа	Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа и опишите суть метода Метод стратегического анализа, который эффективен при осуществлении начальной оценки текущей ситуации А - Мозговой штурм Б - Дерево целей В - SWOT-анализ	В Суть метода заключается в выявлении факторов внутренней и внешней среды исследуемого объекта и разделении их на четыре категории: сильные стороны, слабые стороны, возможности и угрозы.	5 мин

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде				
6.		Бюджет проекта должен быть составлен: А - до начала работы над проектом Б – после запуска проекта В – в любое удобное время. Г – в ходе реализации проекта	А	1 мин
7.		Непосредственное решение реальной прикладной задачи и получение социально-значимого результата — это особенности... а. прикладного проекта, б. информационного проекта в. исследовательского проекта	а	1 мин
8.		Сбор информации о каком-либо объекте или явлении, анализ, обобщение информации включает: а. прикладной проект, б. информационный проект в. творческий проект	б	1 мин
9.		Выберите лишнее. Виды проектов по доминирующей роли обучающихся: а. поисковый; б. ролевой; в. информационный; г. творческий	а	1 мин
10.		Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа и назовите другие ключевые принципы формулировки цели проекта: а. цель проекта может быть неконкретной и иметь различное понимание; б. ошибка в постановке цели проекта не влияет на результат; в. достижимость цели проекта обозначает, что она должна	в формулировка цели должна быть: - конкретная, т.е. изложенная простыми и понятными словами; - измеримая, чтобы можно было однозначно определить, что она достигнута; - ограничение во времени, т.е. у каждой цели должен	1 мин

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		быть реалистичной	быть четкий срок выполнения.	
УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений				
11.	Задание открытого типа	Дайте определение понятию проект	Проект – уникальная Деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение определенного результата/цели, создание определённого, уникального продукта или услуги при заданных ограничениях по ресурсам и срокам;	5 мин
12.		Перечислите основные виды проектов по доминирующей деятельности	Исследовательский, ролевой (игровой), информационный, творческий, прикладной (практический)	5 мин
13.		Перечислите основное критерии SMART технологии постановки цели	Конкретность, измеримость, достижимость, значимость, ограниченность по времени.	5 мин
14.		Назовите основные виды проектных продуктов	Материальные, действенные, письменные	3 мин.
15.		Перечислите общие признаки, отличающие проект от других видов деятельности.	1) направленность на достижение конкретных целей с определенным началом и концом; 2) ограниченная протяженность по срокам, стоимости и ресурсам; 3) неповторимость и уникальность (в определенной степени); 4) комплексность — наличие большого числа факторов, прямо или косвенно влияющих на прогресс и результаты проекта.	10 мин
УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде				
16.		Дайте определение понятию «Жизненный цикл проекта»	Жизненный цикл проекта - это последовательность фаз от начала до завершения проекта, задаваемых в соответствии с потребностями управления проектом.	5 мин
17.		Перечислите основные фазы жизненного цикла проекта в рамках международного	Инициирование, планирование, исполнение управление (контроль и	5 мин

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		стандарта управления проектами.	мониторинг), завершение:	
18.		Перечислите основные задачи фазы инициирования.	Инициирование: определение проблемной ситуации, определение заинтересованных сторон определение общих целей, реализация которых приведёт каждую из сторон к желаемому результату, создание команды.	10 мин
19.		Что такое «бюджет проекта» ?	Бюджет проекта — это общая стоимость задач, мероприятий и расходных материалов, нужных для выполнения проекта.	5 мин
20.		Что такое «риск проекта»?	Риск проекта – это эффект, позволяющий накопить вероятности наступления ряда событий, которые положительно или отрицательно повлияют на цели самого проекта. Риски делятся на два типа: известные и неизвестные. Известные угрозы можно распознать в начале проекта, что позволяет ими управлять. Неизвестные риски определить заранее нельзя.	10 мин

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля).

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Таблица 10 Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Основной блок				
1.	<i>Ответ на занятии</i>		20	
2.	<i>Выполнение практического задания</i>		30	
3.	<i>Выполнение проекта</i>		40	
Всего			90	-
Блок бонусов				
4.	<i>Принятие участия в конкурсах,</i>		5	

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
	<i>проектах</i>			
5.	<i>Активность на занятиях</i>		5	
Всего			10	-
ИТОГО			100	-

Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
<i>Неготовность к занятию</i>	-2

Таблица 12 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

по десятибалльной шкале (по модулю)		
Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	

При реализации дисциплины в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература:

1. Камнева О.А. Научно-исследовательская и проектная деятельность в психологии : учебно-методическое пособие / О.А. Камнева. – Астрахань: Издатель: Сорокин Роман Васильевич, 2017. – 71 с. Ольга Анатольевна написала надо использовать, что наши преподаватели создают.

2. Туккель И.Л., Сурина А.В., Культин Н.Б. Управление инновационными проектами: Учебник. – 2 изд., доп. – СПб.: БХВ-Петербург, 2017. – 416 с.

8.2. Дополнительная литература:

3. Бурлакова, И.В. Семинар –практикум по составлению и использованию организационной модели проектно- исследовательской деятельности обучающихся / И.В. Бурлакова// Методист. – 2016. - № 3. – С. 25-28.

4. Васильев В. Проектно-исследовательская технология: развитие мотивации. – Народное образование. – М., 2000, № 9, с.177-180.

5. Мандель Б.Р. Основы проектной деятельности : учебное пособие для обучающихся в системе СПО – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 293 с.

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». <https://biblio.asu.edu.ru>
2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента» www.studentlibrary.ru.
3. Электронная библиотека МГППУ. <http://psychlib.ru>.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для изучения дисциплины студенты могут воспользоваться электронно-библиотечной системой вуза, залом самостоятельной работы с подключением к сети Интернет. Для проведения занятий необходим мультимедийный проектор или плазменная панель для презентации учебного материала.

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур

текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).