

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

В.В. Палаткин

«04» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой ППСИ

А.С. Джангазиева

«04» апреля 2024 г.

Рабочая программа дисциплины
«Основы анимации в ресторанном сервисе»

Составитель(-и)

Подлипалин А. А. к.п.н., доцент кафедры педагогических практик и сервисных индустрий

Согласовано с работодателями

А.Е. Губа, генеральный директор ООО «Комбинат общественного питания»;
В.Н. Ситкова, генеральный директор AZIMUT Отель Астрахань
43.03.03 Гостиничное дело

Направление подготовки /
специальность

Направленность (профиль)
специализация ОПОП

Квалификация (степень)

Гостеприимство и ресторанный сервис

бакалавр

Форма обучения

очное

Год приема

2024

Курс

4 (по очной форме обучения)

Семестр(ы)

7, 8 (по очной форме обучения)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цели освоения дисциплины «Основы анимации в ресторанном сервисе» – формирование знаний и навыков оформления гостиничных комплексов, разработки дизайна гостиниц и элементов их интерьера.

1.2 Задачи освоения дисциплины изучить и освоить технологии анимации для проведения информационно-просветительной работы, организации досуга населения, обеспечения условий для реализации социально-культурных инициатив населения, патриотического воспитания; ознакомить с теоретическими основами организации массовых, групповых и индивидуальных форм анимации и рекреации в соответствии с культурными потребностями различных групп населения; раскрыть содержания и организовать творческо-производственную деятельность работников учреждений культуры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина «Основы анимации в ресторанном сервисе» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.Д.07.01) и осваивается в 7 и 8 семестрах.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами:

- *«Технология и организация здорового питания»*

Знания:

- классификации и характеристику предприятий общественного питания различных типов и классов;
- требований, предъявляемых к организациям общественного питания; сущность, специфические особенности организации питания в гостиничных комплексах;
- формы и методы обслуживания, виды питания, предоставляемого при обслуживании в гостиничных комплексах.

Умения:

- использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности;
- исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности;
- работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

Навыки и (или) опыт деятельности:

- владение навыками работы с нормативными документами, регламентирующими деятельность предприятий питания по предоставлению услуг;
- способностью к самоорганизации и самообразованию.

2.3. Последующие учебные дисциплины и практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- *«Молодежный туризм»;*
- *«Охрана труда и техника безопасности в организациях сферы гостеприимства и общественного питания»*

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

а) универсальные (УК):

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

б) профессиональные (ПК)

ПК-3 - Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций сфере в избранной профессиональной сфере

Таблица 1- Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения дисциплины		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-2	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знать: основные понятия общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права; принципы и методы правового регулирования общественных отношений; основы конституционного строя РФ, конституционные права и свободы человека и гражданина, нормативно-правовую базу государственной политики в сфере гостеприимства и общественного питания.	УК-2.2. Уметь: самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем; анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития сферы гостеприимства и общественного питания	УК-2.3. Владеть: основными понятиями общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права.
ПК-3	ПК-3 Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций сфере в избранной профессиональной сфере	ПК-3.1. Формирует спецификацию услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания на основе современных технологий.	ПК-3.2. Применяет современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности	ПК-3.3. Разрабатывает предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными

				возможностями здоровья
--	--	--	--	---------------------------

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 3,3 зачётные единицы (216 часов).

Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов очной формы обучения приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	3,3
Объем дисциплины в академических часах	216
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	63,50
- занятия лекционного типа, в том числе:	29
- практическая подготовка (если предусмотрена)	-
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе:	29
- практическая подготовка (если предусмотрена)	-
- в ходе подготовки и защиты курсовой работы	2
- консультация (предэкзаменационная)	3
- промежуточная аттестация по дисциплине	0,50
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	152,50
Форма промежуточной аттестации обучающегося	экзамен – 7,8 семестр

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и самостоятельной работы, для каждой формы обучения представлено в таблице 2.2.

**Таблица 2.2. Структура и содержание дисциплины
для очной формы обучения**

Раздел, тема дисциплины	Контактная работа (в часах)						КР / КП	СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР					
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
Семестр 7.										
Тема 1. Анимация как дополнительная услуга по организации досуга на предприятиях гостеприимства	3		3					14	20	Кейс-задачи
Тема 2. Анимация в туроперейтинге	3		3					14	20	Проектная деятельность
Тема 3. Анимация на туристском транспорте	3		3					14	20	Проектная деятельность

Тема 4. Анимация в ресторанах гостиничных комплексах	4		4					14	22	Кейс-задачи
Тема 5. Анимация в санаторно-курортных и оздоровительных учреждениях	4		4					16,75	24,75	Проектная деятельность
Консультации	1									
Контроль промежуточной аттестации	0,25									
Итог за семестр	17		17					72,75	108	Экзамен
Семестр 8.										
Тема 6. Анимация в детских оздоровительных лагерях	2		2					14	18	Контекстное обучение
Тема 7. Анимация в тематических парках и рекреационных зонах	2		2					14	18	Кейс-задачи
Тема 8. Управление анимационной деятельностью в сфере гостеприимства	2		2					16	20	Проектная деятельность
Тема 9. Проектирование и реализация анимационных программ в сфере гостеприимства	2		2					18	22	Проектная деятельность
Тема 10. Реализация сезонных анимационных программ в сфере гостеприимства	4		4					17,75	25,75	Кейс-задачи
Консультации	2									
Контроль промежуточной аттестации	0,25									Экзамен
Итог за семестр	12		12			2		79,75	108	
Итог за весь период	29		29			2		152,5	216	Экзамен Курсовая работа

Таблица 3 - Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины/модуля и формируемых в них компетенций

Темы, Разделы дисциплины	Кол-во часов	Код компетенции		Общее количество компетенций
		ПК-3	УК-2	
Тема 1. Анимация как дополнительная	20	+	+	2

услуга по организации досуга на предприятиях гостеприимства				
Тема 2. Анимация в туроперейтинге	20	+	+	2
Тема 3. Анимация на туристском транспорте	20	+	+	2
Тема 4. Анимация в ресторанах и гостиничных комплексах	22	+	+	2
Тема 5. Анимация в санаторно-курортных и оздоровительных учреждениях	24,75	+	+	2
Тема 6. Анимация в детских оздоровительных лагерях	18	+	+	2
Тема 7. Анимация в тематических парках и рекреационных зонах	18	+	+	2
Тема 8. Управление анимационной деятельностью в сфере гостеприимства	20	+	+	2
Тема 9. Проектирование и реализация анимационных программ в сфере гостеприимства	22	+	+	2
Тема 10. Реализация сезонных анимационных программ в сфере гостеприимства	25,75	+	+	2
Курсовая работа	2			
Консультации	3			
Контроль промежуточной аттестации	0,50			
Итого:	216			

Краткое содержание каждой темы дисциплины

Тема 1. Анимация как дополнительная услуга по организации досуга на предприятиях гостеприимства.

Основные понятия в анимационной деятельности. Эволюция развития анимационной деятельности в сфере гостеприимства. Функции анимации в сфере гостеприимства. Классификация анимации в сфере гостеприимства.

Тема 2. Анимация в туроперейтинге.

Включение дополнительных анимационных услуг на различных этапах обслуживания туристов на маршруте. Экскурсии с элементами анимации. Организация анимационных туров.

Тема 3. Анимация на туристском транспорте.

Освоить принципы проектирования и применения анимационных элементов на различных видах туристского транспорта как инструмента управления впечатлениями туристов и повышения качества сервиса.

Тема 4. Анимация в ресторанах и гостиничных комплексах.

Ресторанная анимация. Гостиничная анимация. Опыт организации анимационных программ на зарубежных курортах. Специфика семейной и детской гостиничной анимации.

Тема 5. Анимация в санаторно - курортных и оздоровительных учреждениях.

Анимационная деятельность в санаториях, профилакториях и домах отдыха. Необходимая материальная база для организации анимационной деятельности. Специфика анимационной деятельности в санаторно-курортных учреждениях.

Тема 6. Анимация в детских оздоровительных лагерях.

Детские оздоровительные лагеря. Возрастные особенности отдыхающих в летних оздоровительных лагерях. Организация общелагерной и отрядной анимационной деятельности.

Тема 7. Анимация в тематических парках и рекреационных зонах.

Тематические парки как рекреационно-развлекательные зоны. Виды тематических парков. Специфика организации анимационной деятельности в тематических парках.

Тема 8. Управление анимационной деятельностью в сфере гостеприимства.

Понятие и функции анимационного менеджмента. Материальная база для организации анимационной деятельности. Анимационная служба предприятия сферы гостеприимства. Характеристика персонала анимационной службы. Личностные качества тураниматоров. Трудограмма профессии аниматора. Специфика работы аниматоров в разных условиях. Подбор и отбор персонала в анимационную службу. Организационная структура отдела анимации. Потребители анимационных услуг и формы работы с ними.

Тема 9. Проектирование и реализация анимационных программ в сфере гостеприимства.

Проектирование анимационного сервиса на предприятиях сферы гостеприимства. Анализ потребительских предпочтений на анимационные услуги. Анализ ресурсов предприятия для организации анимационной деятельности. Проектирование анимационной деятельности с учетом внешней и внутренней среды предприятия. Экономическое обоснование внедрения анимационных услуг.

Тема 10. Реализация сезонных анимационных программ в сфере гостеприимства.

Сезонные анимационные программы и мероприятия. Технология разработки анимационных программ для различных категорий отдыхающих. Виды анимационных программ и специфика их подготовки. Возможные опасности и риски при проведении анимационных мероприятий и реализации анимационных программ, и способы их предотвращения. Составление сметы затрат на организацию анимационного мероприятия. Расчет затрат на анимационную программу. Составление сценария анимационного мероприятия. Подготовка костюмов, масок, декораций. Проведение репетиций. Реклама анимационных мероприятий. Проведение анимационных мероприятий. Поведение итогов.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

В ходе освоения дисциплины лабораторные занятия не предусмотрены.

Преподаватель, назначенный для чтения лекций, обязан до начала учебного процесса подготовить учебно-методические материалы, необходимые для проведения лекционных и семинарских занятий. К ним относятся: рабочая программа учебной дисциплины или междисциплинарного курса; методические материалы для проведения семинарских (практических и др.) занятий.

Разработанный комплект учебно-методических материалов предоставляется в бумажном и электронном виде, обсуждается и утверждается на заседании кафедры перед началом учебного года.

Преподаватель обязан проводить лекционные занятия в строгом соответствии с годовым учебным графиком и утвержденным на его основе расписанием лекций.

При разработке методики семинарских занятий важное место занимает вопрос о

взаимосвязи между семинаром и лекцией, семинаром и самостоятельной работой студентов, о характере и способах такой взаимосвязи. Семинар не должен повторять лекцию, и, вместе с тем, его руководителю необходимо сохранить связь принципиальных положений лекции с содержанием семинарского занятия.

Как правило, семинару предшествует лекция по той же теме.

Обязательным в начале лекционного, семинарского занятия проводится контроль знаний, обязательным проведение проектной работы в команде.

В процессе практических (семинарских) занятий, наряду с формированием умений и навыков, обобщаются, систематизируются, конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения.

На практических (семинарских) занятиях по дисциплине применяются следующие формы работы:

- 1) Фронтальная – все студенты выполняют одну и ту же работу;
- 2) Групповая – одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- 3) Индивидуальная – каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Структура практических занятий по дисциплине в основном одинакова: вступление преподавателя, работа студентов по заданиям преподавателя, которая требует дополнительных разъяснений, собственно практическая часть, включающая разбор конкретных ситуаций, решение ситуационных задач, тренировочные упражнения и т.д.

В структуре практического занятия традиционно выделяют следующие этапы: организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию; исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов), обучающий этап (педагогический рассказ, инструкции по выполнению заданий), самостоятельная работа студентов на занятии, контроль конечного уровня усвоения знаний, заключительный этап.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине «**Основы анимации в ресторанном сервисе**» составляет 152,50 часов.

Самостоятельная работа осуществляется в форме подготовки к практическим занятиям и выполнения письменных домашних заданий по дисциплине. По каждой теме предусмотрено выполнение большого количества разнообразных упражнений, направленных на закрепление навыков знаний основ анимации в ресторанном сервисе.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

Для очной формы обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Тема 1. Анимация как дополнительная услуга по организации досуга на предприятиях гостеприимства	14	Кейс-задачи
Тема 2. Анимация в туроперейтинге	14	Проектная деятельность
Тема 3. Анимация на туристском транспорте	14	Проектная деятельность
Тема 4. Анимация в ресторанах и гостиничных комплексах	14	Кейс-задачи
Тема 5. Анимация в санаторно-курортных и оздоровительных учреждениях	16,75	Проектная деятельность
Тема 6. Анимация в детских оздоровительных лагерях	14	Контекстное обучение
Тема 7. Анимация в тематических парках и рекреационных зонах	14	Кейс-задачи

Тема 8. Управление анимационной деятельностью в сфере гостеприимства	16	Проектная деятельность
Тема 9. Проектирование и реализация анимационных программ в сфере гостеприимства	18	Проектная деятельность
Тема 10. Реализация сезонных анимационных программ в сфере гостеприимства	17,75	Кейс-задачи

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно

Для выполнения всех видов письменных работ по дисциплине на занятиях и дома обучающимся рекомендуется иметь рабочую тетрадь. Все письменные домашние задания выполняются по учебникам, указанным в перечне основной и дополнительной литературы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Требования к выполнению кейс-задачи

I. Общие требования:

Понимание задачи:

- Внимательно прочитайте и полностью поймите условия кейса.
- Убедитесь, что вы понимаете проблему, цели и ограничения.
- Если что-то неясно, задайте вопросы.

Структура ответа:

- Ответ должен быть четким, логичным и хорошо структурированным.
- Используйте заголовки и подзаголовки для разделения различных частей ответа.
- Используйте нумерованные или маркированные списки для перечисления пунктов.

Обоснованность:

- Все ваши решения и рекомендации должны быть обоснованы.
- Используйте данные из кейса, а также ваши знания и опыт.
- Объясните, почему вы выбрали именно это решение, и какие преимущества оно дает.

Реалистичность: Ваши решения должны быть реалистичными и практически применимыми. Учитывайте ограничения, указанные в кейсе, а также возможные риски и препятствия.

Краткость и ясность:

- Избегайте излишней информации и повторов.
- Используйте простой и понятный язык.
- Будьте лаконичны и точны в своих формулировках.

Оформление:

- Соблюдайте требования к оформлению (шрифт, размер, интервал, поля и т.д.), если они указаны.

- Проверьте орфографию и грамматику.

II. Содержание ответа (рекомендуемая структура):

1. Краткое изложение кейса (Summary):

- Опишите основную проблему, с которой сталкивается компания/организация в кейсе.
- Укажите ключевые факты и данные, которые важны для анализа.
- Обозначьте цели, которые необходимо достичь.

2. Анализ ситуации (Situation Analysis):

- SWOT-анализ: (Сильные стороны, Слабые стороны, Возможности, Угрозы) - часто полезен для понимания текущей ситуации.

- PESTLE-анализ: (Политические, Экономические, Социальные, Технологические, Правовые, Экологические факторы) - для анализа внешнего окружения.

- Анализ заинтересованных сторон (Stakeholder Analysis): Определите, кто заинтересован в решении проблемы и какие у них интересы.

- Определение ключевых проблем: Четко сформулируйте основные проблемы, которые

необходимо решить.

3. Альтернативные решения (Alternative Solutions):

- Предложите несколько альтернативных решений проблемы.
- Опишите каждое решение подробно.
- Оцените преимущества и недостатки каждого решения.

4. Рекомендации (Recommendations):

- Выберите наиболее подходящее решение и обоснуйте свой выбор.
- Опишите конкретные шаги, которые необходимо предпринять для реализации решения.

- Укажите необходимые ресурсы (финансовые, человеческие, временные).

- Оцените возможные риски и предложите способы их минимизации.

5. План реализации (Implementation Plan):

- Разработайте план реализации решения с указанием сроков, ответственных лиц и ключевых показателей эффективности (KPI).

6. Заключение (Conclusion):

- Кратко повторите основные выводы и рекомендации.
- Подчеркните ожидаемые результаты от реализации решения.

III. Дополнительные требования (в зависимости от кейса):

Финансовый анализ: Может потребоваться расчет финансовых показателей, таких как ROI, NPV, payback period и т.д. Маркетинговый анализ: Может потребоваться анализ рынка, конкурентов, целевой аудитории и разработка маркетинговой стратегии. Операционный анализ: Может потребоваться анализ производственных процессов, логистики и управления запасами. Использование конкретных инструментов и моделей: В кейсе может быть указано, какие инструменты и модели необходимо использовать для анализа. Работа в команде: Если кейс выполняется в команде, необходимо указать вклад каждого участника.

Требование к проведению проектной деятельности

I. Общие требования: Актуальность и значимость: Проект должен решать актуальную проблему или отвечать на важный вопрос. Обоснование актуальности должно быть четким и убедительным. Новизна (желательно): Проект должен содержать элементы новизны, будь то новый подход к решению проблемы, оригинальная идея или применение существующих знаний в новом контексте. Практическая значимость: Результаты проекта должны иметь практическое применение или потенциал для внедрения. Реализуемость: Проект должен быть реалистичным с точки зрения доступных ресурсов (времени, материалов, знаний, навыков). Соответствие целям и задачам: Проект должен четко соответствовать поставленным целям и задачам. Оригинальность (желательно): Проект должен демонстрировать самостоятельное мышление и творческий подход. Соблюдение этических норм: Проект не должен нарушать этические нормы и принципы.

II. Требования к планированию проекта: Четкое определение темы и цели проекта: Тема должна быть конкретной и понятной, а цель - измеримой и достижимой. Постановка задач проекта: Задачи должны быть конкретными, измеримыми, достижимыми, релевантными и ограниченными по времени (SMART). Разработка плана проекта: План должен включать: Этапы реализации проекта: Четкое разделение проекта на логические этапы. Сроки выполнения каждого этапа: Реалистичные сроки, учитывающие возможные риски. Необходимые ресурсы: Перечень необходимых материалов, оборудования, информации и т.д. Ответственные за выполнение каждого этапа: Четкое распределение ролей и ответственности. Критерии оценки выполнения каждого этапа: Понимание, как будет оцениваться успешность каждого этапа. Определение рисков и разработка плана управления рисками: Идентификация потенциальных проблем и разработка стратегий для их предотвращения или смягчения. Составление бюджета проекта (при необходимости): Оценка финансовых затрат на реализацию проекта.

III. Требования к выполнению проекта: Соблюдение плана проекта: Регулярный мониторинг выполнения плана и внесение корректировок при необходимости. Качество

выполнения работы: Тщательное выполнение всех этапов проекта, соблюдение стандартов и требований. Использование достоверных источников информации: Привлечение надежных и проверенных источников информации. Оформление результатов проекта: Структурированность: Четкое и логичное изложение материала. Грамотность: Отсутствие грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок. Оформление ссылок и библиографии: Правильное оформление всех использованных источников. Использование иллюстраций, таблиц, графиков (при необходимости): Наглядное представление данных. Ведение документации проекта: Дневник проекта: Регулярные записи о ходе выполнения проекта, возникших проблемах и принятых решениях. Отчеты о проделанной работе: Периодические отчеты о достигнутых результатах.

IV. Требования к презентации результатов проекта: Четкость и лаконичность: Краткое и понятное изложение основных результатов проекта. Наглядность: Использование визуальных материалов (презентаций, плакатов, видеороликов) для иллюстрации результатов. Убедительность: Аргументированное представление результатов и обоснование их значимости. Ответы на вопросы: Готовность ответить на вопросы аудитории. Соблюдение регламента: Умение уложиться в отведенное время. Уверенность и профессионализм: Демонстрация уверенности в своих знаниях и навыках.

Требования к проведению контекстного обучения.

1. Релевантность: Примеры должны быть максимально похожи на целевую задачу. Чем ближе примеры к тому, что вы хотите получить, тем лучше.
2. Разнообразие: Включайте примеры, охватывающие различные аспекты задачи и возможные варианты входных данных. Это помогает модели обобщить и лучше понять задачу.
3. Качество: Примеры должны быть правильными и хорошо сформулированными. Неправильные примеры могут запутать модель.
4. Формат: Примеры должны быть представлены в том же формате, что и целевой запрос. Это включает в себя структуру, стиль и используемые ключевые слова.
5. Количество: Оптимальное количество примеров зависит от сложности задачи и возможностей модели. Начните с небольшого количества (3-5) и постепенно увеличивайте, если результаты не улучшаются. Слишком много примеров могут перегрузить контекстное окно модели.

Требования к курсовой работе

Структура курсовой работы. По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно - экспериментальный характер. По объему курсовая работа должна быть не менее 25-30 страниц печатного текста. По структуре курсовая работа практического характера включает в себя: содержание; введение, в котором подчеркивается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы; основную часть, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы; вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами, результатами исследования и т.п.; заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы; список литературы; приложения

Разработка содержания курсовой работы.

Курсовая работа имеет ряд структурных элементов: введение, теоретическая часть, практическая часть, заключение. Разработка введения.

Во-первых, во введении следует обосновать актуальность избранной темы курсовой работы, раскрыть ее теоретическую и практическую значимость, сформулировать цели и задачи работы.

Во-вторых, во введении, а также в той части работы, где рассматривается теоретический аспект данной проблемы, автор должен дать, хотя бы кратко, обзор литературы, изданной по этой теме.

Введение должно подготовить читателя к восприятию основного текста работы. Оно состоит из обязательных элементов, которые необходимо правильно сформулировать. В первом предложении называется тема курсовой работы.

Актуальность исследования (почему это следует изучать?) Актуальность исследования рассматривается с позиций социальной и практической значимости. В данном пункте необходимо раскрыть суть исследуемой проблемы и показать степень ее проработанности в различных трудах (юристов, экономистов, техников и др. в зависимости от ВПД). Здесь же можно перечислить источники информации, используемые для исследования. (Информационная база исследования может быть вынесена в первую главу).

Цель исследования (какой результат будет получен?) Цель должна заключаться в решении исследуемой проблемы путем ее анализа и практической реализации. Цель всегда направлена на объект.

Объект исследования (что будет исследоваться?). Объект предполагает работу с понятиями. В данном пункте дается определение экономическому явлению, на которое направлена исследовательская деятельность. Объектом может быть личность, среда, процесс, структура, хозяйственная деятельность предприятия (организации).

Предмет исследования (как, через что будет идти поиск?) Здесь необходимо дать определение планируемому к исследованию конкретным свойствам объекта или способам изучения экономического явления. Предмет исследования направлен на практическую деятельность и отражается через результаты этих действий.

Задачи исследования (как идти к результату?), пути достижения цели. Задачи соотносятся с гипотезой. Определяются они исходя из целей работы. Формулировки задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав и параграфов работы. Как правило, формулируются 3-4 задачи. Перечень рекомендуемых задач: «На основе теоретического анализа литературы разработать...» (ключевые понятия, основные концепции). «Определить...» (выделить основные условия, факторы, причины, влияющие на объект исследования). «Раскрыть...» (выделить основные условия, факторы, причины, влияющие на предмет исследования). «Разработать...» (средства, условия, формы, программы). «Апробировать...» (что разработали) и дать рекомендации...

Методы исследования (как исследовали?): дается краткое перечисление методов исследования через запятую без обоснования.

Структура работы – это завершающая часть введения (что в итоге в работе представлено). В завершающей части в назывном порядке перечисляются структурные части работы, например, «Структура работы соответствует логике исследования и включает в себя введение, теоретическую часть, практическую часть, заключение, список литературы, приложений». Здесь допустимо дать развернутую структуру курсовой работы и кратко изложить содержание глав. (Чаще содержание глав курсовой работы излагается в заключении).

Таким образом, введение должно подготовить к восприятию основного текста работы. Разработка основной части курсовой работы Основная часть обычно состоит из двух разделов: в первом содержатся теоретические основы темы; дается история вопроса, уровень разработанности вопроса темы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы. В теоретической части рекомендуется излагать наиболее общие положения, касающиеся данной темы, а не вторгаться во все проблемы в глобальном масштабе. Теоретическая часть предполагает анализ объекта исследования и должна содержать ключевые понятия, историю вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике. Излагая содержание публикаций других авторов, необходимо обязательно давать ссылки на них с указанием номеров страниц этих информационных источников. Вторым разделом является практическая часть, которая должна носить сугубо прикладной характер. В ней необходимо описать конкретный объект исследования, привести результаты практических расчетов и направления их использования, а также сформулировать направления совершенствования. Для написания практической части, как правило, используются материалы, собранные Вами в ходе производственной практики. В тех случаях, если Вы не располагаете такими материалами,

теоретические положения курсовой работы следует иллюстрировать данными Госкомстата, центральной и местной периодической печати и т.д. Сбор материалов для данной главы не следует принимать как простой набор показателей за соответствующие плановые и отчетные периоды. Важно глубоко изучить наиболее существенные с точки зрения задач курсовой работы стороны и особенности. Разработке заключения Обращаем Ваше внимание, что по окончании исследования подводятся итоги по теме. Заключение носит форму синтеза полученных в работе результатов. Его основное назначение - резюмировать содержание работы, подвести итоги проведенного исследования. В заключении излагаются полученные выводы и их соотношение с целью исследования, конкретными задачами, гипотезой, сформулированными во введении. Проведенное исследование должно подтвердить или опровергнуть гипотезу исследования. В случае опровержения гипотезы даются рекомендации по возможному совершенствованию деятельности в свете исследуемой проблемы.

Составление списка литературы В список источников и литературы включаются источники, изученные Вами в процессе подготовки работы, в т.ч. те, на которые Вы ссылаетесь в тексте курсовой работы. Внимание! Список используемой литературы оформляется в соответствии с правилами, предусмотренными государственными стандартами. Список используемой литературы должен содержать не менее 20 источников (не менее 10 книг и 10-15 материалов периодической печати), с которыми работал автор курсовой работы/ проекта. Список используемой литературы включает в себя: нормативные правовые акты; научную литературу и материалы периодической печати; практические материалы. Источники размещаются в алфавитном порядке. Для всей литературы применяется сквозная нумерация. При ссылке на литературу в тексте курсовой работы следует записывать не название книги (статьи), а присвоенный ей в указателе —Список литературы порядковый номер в квадратных скобках. Ссылки на литературу нумеруются по ходу появления их в тексте записки. Применяется сквозная нумерация.

Подготовка к экзамену

Экзамен – является итоговой формой оценивания знаний студента по всему курсу изученной дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме, очно. Для подготовки к экзамену понадобится материал курса лекций, конспекты практических занятий, словарь терминов. При высоком уровне подготовки к практическим занятиям и составлении конспектов дополнительной литературы к каждой теме, можно избежать обращения к дополнительным источникам знаний при подготовке к экзамену. Пользование конспектом или другими носителями информации на экзамен строго запрещено.

Итоговая оценка по дисциплине будет учитывать результаты рефератов, эссе и экзамен.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

Теоретический материал сопровождается разбором конкретных ситуаций из реальной жизни, что позволяет студентам более полно и всесторонне изучить сложные проектные явления и процессы, сформировать практические навыки решения конкретных проблем проектного управления.

Практические занятия проходят в форме проектной деятельности и интерактивных методов.

При подготовке и проведении контрольных работ по дисциплине предполагается сочетание теоретических и практических методов исследования обучающихся на основе принципов преемственности, интеграции и практического применения.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляют не менее 90% аудиторных занятий.

Таблица 5 – Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Анимация как дополнительная услуга по организации досуга на предприятиях гостеприимства	Лекция - диалог	Кейс-задачи	Не предусмотрено
Тема 2. Анимация в туроперейтинге	Лекция - диалог	Проектная деятельность	Не предусмотрено
Тема 3. Анимация на туристском транспорте	Лекция - диалог	Контекстное обучение	Не предусмотрено
Тема 4. Анимация в ресторанах и гостиничных комплексах	Лекция - диалог	Кейс-задачи	Не предусмотрено
Тема 5. Анимация в санаторно-курортных и оздоровительных учреждениях	Обзорная лекция	Проектная деятельность	Не предусмотрено
Тема 6. Анимация в детских оздоровительных лагерях	Обзорная лекция	Контекстное обучение	Не предусмотрено
Тема 7. Анимация в тематических парках и рекреационных зонах	Обзорная лекция	Кейс-задачи	Не предусмотрено
Тема 8. Управление анимационной деятельностью в сфере гостеприимства	Лекция - дискуссия	Проектная деятельность	Не предусмотрено
Тема 9. Проектирование и реализация анимационных программ в сфере гостеприимства	Лекция - диалог	Контекстное обучение	Не предусмотрено
Тема 10. Реализация сезонных анимационных программ в сфере гостеприимства	Лекция - диалог	Кейс-задачи	Не предусмотрено

6.2. Информационные технологии

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.)
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источник информации
- использование возможностей электронной почты преподавателя
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т.д.)
- использование интерактивных средств взаимодействия участников образовательного процесса (технологии дистанционного или открытого обучения в глобальной сети (веб-конференции, форумы, учебно-методические материалы и др.))
- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т.е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);
- использование виртуальной обучающей среды [*LMS Moodle «Электронное*

образование») или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров].

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Microsoft Office 2013	Пакет офисных программ
OpenOffice	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Mozilla FireFox	Браузер
Google Chrome	Браузер
Opera	Браузер

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>
Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU
Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/
Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/
Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

«**Основы анимации в ресторанном сервисе**» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6. Соответствие разделов, тем дисциплины, результатов обучения по дисциплине и оценочных средств

Контролируемый раздел, тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1. Анимация как дополнительная услуга по организации досуга на предприятиях гостеприимства	ПК-3, УК-2	Кейс-задачи
Тема 2. Анимация в туроперейтинге	ПК-3, УК-2	Проектная деятельность
Тема 3. Анимация на туристском транспорте	ПК-3, УК-2	Проектная деятельность
Тема 4. Анимация в ресторанах и гостиничных комплексах	ПК-3, УК-2	Кейс-задачи
Тема 5. Анимация в санаторно-курортных и оздоровительных учреждениях	ПК-3, УК-2	Проектная деятельность
Тема 6. Анимация в детских оздоровительных лагерях	ПК-3, УК-2	Контекстное обучение
Тема 7. Анимация в тематических парках и рекреационных зонах	ПК-3, УК-2	Кейс-задачи
Тема 8. Управление анимационной деятельностью в сфере гостеприимства	ПК-3, УК-2	Проектная деятельность
Тема 9. Проектирование и реализация анимационных программ в сфере гостеприимства	ПК-3, УК-2	Проектная деятельность
Тема 10. Реализация сезонных анимационных программ в сфере гостеприимства	ПК-3, УК-2	Кейс-задачи

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7. Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые

	выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке ВЫВОДОВ
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

Таблица 8. Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

7.2. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тема 1. Анимация как дополнительная услуга по организации досуга на предприятиях гостеприимства Кейс-задача

Цель: Разработать концепцию анимационной программы для конкретного предприятия гостеприимства, учитывая его специфику, целевую аудиторию и бюджет.

Ситуация:

Вы – команда консультантов, специализирующихся на развитии дополнительных услуг в сфере гостеприимства. К вам обратился директор отеля "Солнечный Берег" (условное название). Отель расположен в небольшом приморском городке и позиционируется как семейный отель 3 звезды, ориентированный на отдых с детьми.

В последние годы отель столкнулся с усилением конкуренции со стороны новых отелей, предлагающих более широкий спектр услуг. Директор "Солнечного Берега" считает, что внедрение анимационной программы может стать конкурентным преимуществом и привлечь больше гостей, особенно в межсезонье.

Информация об отеле "Солнечный Берег":

Тип: Отель 3 звезды

Расположение: Приморский городок, в 5 минутах ходьбы от пляжа.

Целевая аудитория: Семьи с детьми (возраст детей от 3 до 12 лет), пары среднего возраста, ищущие спокойный отдых.

Количество номеров: 80 номеров.

Инфраструктура: Ресторан, бар, открытый бассейн, детская площадка, Wi-Fi.

Бюджет на анимационную программу (предварительный): 15 000 долларов США в год.

Сезонность: Пик сезона – июль-август. Межсезонье – май-июнь, сентябрь-октябрь.

Проблемы: Низкая загрузка в межсезонье, отсутствие уникального предложения, отличающего отель от конкурентов.

Задание:

1. Анализ целевой аудитории: Подробно опишите целевую аудиторию отеля "Солнечный Берег". Какие у них потребности и ожидания в отношении досуга? Какие виды анимации могут быть им интересны?

2. Разработка концепции анимационной программы: Определите общую концепцию анимационной программы (например, "Морские приключения", "Веселая семейная планета", "Экологический отдых"). Разработайте перечень конкретных анимационных мероприятий для разных возрастных групп детей (3-6 лет, 7-12 лет) и взрослых. Укажите примерное время проведения и необходимое оборудование/материалы. Предложите варианты организации анимационной программы в пик сезона и в межсезонье. Определите, какие роли потребуются для реализации анимационной программы (например, аниматор, спортивный инструктор, художник, ведущий).

3. Бюджет и экономическое обоснование: Составьте подробную смету расходов на реализацию анимационной программы, учитывая зарплату аниматоров, закупку оборудования и материалов, рекламу и другие расходы. Оцените потенциальную прибыль от внедрения анимационной программы (например, увеличение загрузки отеля, повышение среднего чека, привлечение новых клиентов). Рассчитайте срок окупаемости инвестиций в анимационную программу.

4. План продвижения: Разработайте план продвижения анимационной программы, чтобы привлечь внимание потенциальных гостей. Какие каналы коммуникации вы будете использовать? Какие сообщения вы будете транслировать?

5. Риски и пути их минимизации: Определите потенциальные риски, связанные с внедрением анимационной программы (например, недостаток квалифицированных аниматоров, низкий интерес гостей, непредвиденные расходы). Предложите меры по минимизации этих рисков.

Тема 2. Анимация в туроперейтинге.

Проектная деятельность

Напишите проект на одну из поставленных тем:

"Влияние анимации на восприятие туроператорского продукта: сравнительный анализ." (Сравнение сайтов/рекламы туроператоров с и без анимации, оценка влияния на конверсию, запоминаемость, лояльность).

"Тренды в анимации для туроперейтинга: обзор мировых практик и адаптация к российскому рынку." (Анализ успешных кейсов, выявление актуальных стилей и техник, рекомендации по применению).

"Психологическое воздействие анимации на потенциальных туристов: цветовая гамма, музыкальное сопровождение, динамика." (Исследование влияния различных элементов анимации на эмоциональное состояние и принятие решений).

"Роль анимации в создании уникального бренда туроператора." (Анализ, как анимация может помочь выделить туроператора на фоне конкурентов и сформировать узнаваемый образ).

"Эффективность использования различных типов анимации (2D, 3D, motion graphics, stop-motion) в туроперейтинге." (Сравнение преимуществ и недостатков каждого типа, рекомендации по выбору в зависимости от целей и бюджета).

"Анимация как инструмент сторителлинга в туроперейтинге: создание эмоциональной

связи с аудиторией." (Исследование, как анимация может рассказать историю о путешествии и вызвать у зрителя желание отправиться в него).

"Анимация в мобильных приложениях туроператоров: повышение вовлеченности и удобства пользователей." (Анализ возможностей использования анимации для улучшения пользовательского опыта в мобильных приложениях).

Тема 3. Анимация на туристском транспорте

Проектная деятельность

1. Разработка комплексной анимационной программы для междугороднего автобусного тура выходного дня. (Включает в себя: определение целевой аудитории, разработку сценариев игр, конкурсов, викторин, музыкального сопровождения, реквизита, тайминга, бюджета, требований к аниматору).

2. Создание анимационной программы для круизного лайнера, ориентированной на семейный отдых. (Учитывает возрастные особенности детей, необходимость организации как групповых, так и индивидуальных активностей, интеграцию с инфраструктурой лайнера).

3. Разработка концепции интерактивной анимационной программы для железнодорожного тура по историческим городам. (Акцент на образовательный компонент, использование элементов квеста, интеграция с местными достопримечательностями).

4. Проектирование анимационной программы для трансфера в аэропорту/на вокзале, направленной на повышение лояльности клиентов. (Небольшие, но запоминающиеся активности, направленные на создание позитивного первого/последнего впечатления).

5. Разработка анимационной программы для автобусного тура, ориентированного на молодежную аудиторию (например, фестивали, концерты). (Акцент на современные тренды, интерактивные форматы, использование социальных сетей).

6. Создание сценария и раскадровки для короткометражного анимационного фильма, который будет транслироваться на экранах в туристическом транспорте. (Фильм должен быть тематически связан с маршрутом или компанией-перевозчиком).

Тема 4. Анимация в ресторанах и гостиничных комплексах

Кейс-задача

Тема: Анимация в ресторанах и гостиничных комплексах.

Ресторан "Вкус Жизни" - это новый ресторан, позиционирующийся как место для семейного отдыха и празднования особых событий. Он предлагает блюда европейской и русской кухни в уютной, современной обстановке. Ресторан расположен в центре города, имеет просторный зал, детскую игровую зону и летнюю террасу. Несмотря на хорошее расположение и качественную кухню, посещаемость ресторана в будние дни оставляет желать лучшего. Владельцы ресторана считают, что атмосфера нуждается в "оживлении" и хотят использовать анимацию для привлечения большего количества посетителей, особенно в будние дни и для семей с детьми.

Задача:

Вам, как команде специалистов по анимации и гостеприимству, необходимо разработать концепцию анимационной программы для ресторана "Вкус Жизни". Ваша задача - предложить комплексное решение, которое будет соответствовать позиционированию ресторана, привлекать целевую аудиторию и способствовать увеличению посещаемости.

Необходимо учесть:

Целевая аудитория: Семьи с детьми (возраст детей от 3 до 12 лет), пары, небольшие компании друзей.

Позиционирование ресторана: Семейный отдых, празднование особых событий, уютная атмосфера, качественная кухня.

Бюджет: Ограниченный (предположим, 5000-10000 рублей в неделю на анимацию).

Пространство: Просторный зал, детская игровая зона, летняя терраса.

Время проведения: Будние дни (вечер), выходные дни (день и вечер).

Сезонность: Необходимо предусмотреть варианты анимации для разных времен года.

Этапы работы:

1. Анализ: Проведите SWOT-анализ ресторана "Вкус Жизни" (сильные и слабые стороны, возможности и угрозы). Определите ключевые потребности и ожидания целевой аудитории. Изучите успешные примеры использования анимации в других ресторанах и гостиничных комплексах.

2. Разработка концепции: Предложите общую концепцию анимационной программы (например, тематические вечера, интерактивные шоу, мастер-классы, квесты). Опишите конкретные анимационные мероприятия для разных дней недели и времени суток. Разработайте сценарии для 2-3 анимационных мероприятий (подробно опишите ход мероприятия, необходимые реквизиты, роли аниматоров). Предложите варианты оформления пространства для анимационных мероприятий.

3. Бюджетирование: Составьте смету расходов на реализацию анимационной программы (оплата аниматоров, реквизит, костюмы, реклама). Обоснуйте выбор аниматоров и реквизита с учетом бюджета.

4. Продвижение: Разработайте план продвижения анимационной программы (использование социальных сетей, сайта ресторана, флаеров, сотрудничество с местными сообществами).

5. Оценка эффективности: Предложите метрики для оценки эффективности анимационной программы (количество посетителей, средний чек, отзывы клиентов).

Тема 5. Анимация в санаторно - курортных и оздоровительных учреждениях **Проектная деятельность**

Выберите одну из тем и подготовьте по выбранной вами теме проект.

1. Формы и методы работы аниматоров.
2. Материальная база для обеспечения эффективной работы анимационной службы.
3. Анимация в индустрии развлечений.
4. Тематические парки развлечений, их признаки и классификация.
5. Тематические парки в Европе.
6. Тематические парки США.
7. Парки отдыха в России.
8. Анимационные программы в тематических парках.
9. Развлекательные центры в России.
10. Игровой бизнес в анимационной деятельности

Тема 6. Анимация в детских оздоровительных лагерях **Контекстное обучение**

Тема: Разработка и оценка анимационной программы для детского оздоровительного лагеря. Цель: Применить принципы контекстного обучения для разработки практической анимационной программы, учитывающей специфику детского оздоровительного лагеря и потребности его целевой аудитории. Формат: Групповая работа (3-5 человек). Продолжительность: 2 недели. Вам предстоит выступить в роли команды аниматоров, разрабатывающих программу для детского оздоровительного лагеря "Солнышко" (описание лагеря приведено ниже). Ваша задача - не просто придумать развлечения, а создать целостную анимационную программу, которая будет способствовать развитию детей, формированию позитивной атмосферы и достижению целей лагеря.

Тема 7. Анимация в тематических парках и рекреационных зонах **Кейс-задачи**

Цель: Разработать концепцию анимационной программы для новой тематической зоны в парке развлечений, основанной на истории заброшенного города.

Контекст:

Парк развлечений "Мир Фантазий" планирует открытие новой тематической зоны под

названием "Эхо Забытого Города". Зона посвящена легенде о процветающем городе, который внезапно был покинут жителями из-за таинственного события. Город остался нетронутым, но окутан мистической атмосферой и слухами о призраках и потерянных сокровищах.

Описание зоны:

Архитектура: Зона стилизована под город начала XX века с элементами стимпанка и готики. Здания частично разрушены, увиты плющом, создавая ощущение заброшенности.

Аттракционы: В зоне планируется установить:

"Призрачный Экспресс" - американские горки, проходящие через заброшенные здания.

"Лабиринт Теней" - лабиринт с элементами интерактивных головоломок.

"Мастерская Изобретателя" - интерактивная зона, где посетители могут "собирать" механизмы.

Целевая аудитория: Семьи с детьми (8-16 лет), любители приключений и мистики, поклонники стимпанка и готики.

Проблема: Руководство парка понимает, что для создания по-настоящему захватывающего опыта необходимо не только визуальное оформление и аттракционы, но и продуманная анимационная программа, которая оживит историю Забытого Города и вовлечет посетителей в его тайны. Они обратились к вам, команде аниматоров и дизайнеров, с просьбой разработать концепцию анимационной программы для этой зоны.

Задание: Разработайте концепцию анимационной программы для тематической зоны "Эхо Забытого Города". Ваша концепция должна включать в себя:

1. Общую концепцию анимационной программы: Какова основная идея, которая будет объединять все анимационные элементы? Какую историю вы хотите рассказать посетителям?

2. Персонажей: Опишите как минимум 3 персонажей, которые будут взаимодействовать с посетителями. Укажите их роли, характеры, внешний вид и способы взаимодействия (например, ролевые игры, импровизация, короткие представления). Обоснуйте выбор этих персонажей с точки зрения целевой аудитории и общей концепции.

3. Анимационные элементы: Предложите, как минимум 5 анимационных элементов, которые будут развлекать и вовлекать посетителей в течение дня. Это могут быть:

Уличные представления

Интерактивные квесты

Фотозоны с аниматорами

Спецэффекты и иллюзии

Использование технологий (например, AR/VR)

Другие креативные идеи

Для каждого элемента укажите:

Описание

Местоположение в зоне

Время проведения (например, постоянно, в определенные часы)

Необходимое оборудование и ресурсы

4. Связь с аттракционами: Как анимационная программа будет интегрирована с аттракционами зоны? Как она будет дополнять и усиливать впечатления от аттракционов?

5. Бюджет (ориентировочно): Оцените примерный бюджет реализации вашей анимационной программы (в условных единицах). Укажите основные статьи расходов (например, зарплата аниматоров, костюмы, реквизит, оборудование).

Тема 8. Управление анимационной деятельностью в сфере гостеприимства

Проектная деятельность

Цель проекта: Разработать комплексную анимационную программу, направленную на повышение удовлетворенности гостей, увеличение лояльности и формирование положительного имиджа объекта гостеприимства.

Задачи проекта: 1. Анализ рынка и целевой аудитории: Изучить текущие тенденции в анимационной деятельности в сфере гостеприимства. Определить целевую аудиторию

выбранного объекта гостеприимства (возраст, интересы, потребности, ожидания). Проанализировать конкурентов и их анимационные предложения.

2. Разработка концепции анимационной программы: Сформулировать общую концепцию анимационной программы, соответствующую позиционированию объекта гостеприимства и потребностям целевой аудитории. Определить основные направления анимационной деятельности (спортивная, развлекательная, познавательная, творческая, детская и т.д.). Разработать перечень конкретных анимационных мероприятий и активностей.

3. Планирование и организация анимационной программы: Составить график проведения анимационных мероприятий с учетом времени года, дня недели, времени суток и других факторов. Определить необходимые ресурсы для реализации анимационной программы (кадровые, материально-технические, финансовые). Разработать систему оценки эффективности анимационной программы.

4. Разработка маркетинговой стратегии продвижения анимационной программы: Определить каналы коммуникации с целевой аудиторией (сайт, социальные сети, брошюры, листовки, реклама и т.д.). Разработать рекламные материалы, привлекающие внимание к анимационной программе. Продумать систему мотивации гостей к участию в анимационных мероприятиях.

5. Экономическое обоснование анимационной программы: Рассчитать затраты на реализацию анимационной программы. Оценить потенциальную прибыль от реализации анимационной программы (увеличение загрузки, повышение среднего чека, увеличение лояльности и т.д.). Определить срок окупаемости анимационной программы.

Тема 9. Проектирование и реализация анимационных программ в сфере гостеприимства

Проектная деятельность

Подготовьте и обоснуйте необходимость вашего проекта на одну из предложенных тем:

1. Безопасность при организации экскурсий с элементами анимации.
2. Обеспечение безопасности при организации анимации на транспорте.
3. Особенности разработки и реализации туров в тематические парки.
4. Праздники как привлекательный фактор для туристов.
5. Режиссура анимационной составляющей в экскурсионных программах.
6. Технология разработки анимационных событийных туров.

Тема 10. Реализация сезонных анимационных программ в сфере гостеприимства

Кейс-задачи

Отель "Сосновый бор" – это 4-звездочный отель, расположенный в живописном сосновом лесу в 200 км от крупного города. Отель ориентирован на семейный отдых и предлагает широкий спектр услуг: комфортабельные номера, ресторан, спа-центр, крытый бассейн, детская комната. В последние годы отель испытывает снижение загрузки в зимний период (декабрь-февраль). Конкуренция в регионе высока: рядом расположены горнолыжные курорты и другие отели, предлагающие зимние развлечения.

Руководство отеля приняло решение разработать и реализовать комплексную анимационную программу, направленную на привлечение гостей в зимний сезон и повышение лояльности. Вам, как команде стажеров отдела маркетинга, поручено разработать концепцию и план реализации этой программы.

Исходные данные:

Целевая аудитория: Семьи с детьми (возраст детей 3-12 лет), пары, ищущие романтический отдых, небольшие компании друзей.

Бюджет: 500 000 рублей.

Сроки реализации: Программа должна быть запущена к 1 декабря и действовать до 28 февраля.

Ресурсы отеля:

Крытый бассейн

Детская комната

Ресторан

Спа-центр

Просторная территория вокруг отеля (заснеженная)

Штат аниматоров (2 человека, с опытом работы с детьми)

Возможность привлечения сторонних подрядчиков (например, для проведения мастер-классов). Анализ конкурентов: Отель "Снежинка": Акцент на горнолыжном отдыхе, анимация для детей в стиле "Холодное сердце". Отель "Лесная сказка": Новогодняя программа с Дедом Морозом и Снегурочкой, катание на санях. Горнолыжный курорт "Вершина": Широкий спектр зимних развлечений, но высокая стоимость.

Перечень вопросов и заданий, выносимых на экзамен 7 семестр:

1. Актуальность предмета на современном этапе.
2. История организации досуга с древности до наших дней.
3. Связь культуры с анимацией.
4. Функции и типология анимации.
5. Роль элементов культуры в формировании анимационного интереса.
6. Виды анимации как компоненты анимационных программ.
7. Организация анимационной деятельности в индустрии гостеприимства в России.
8. Особенности индустрии досуга и развлекательного сервиса за рубежом.
9. Гостиничная анимация.
10. Особенности организации анимационной деятельности.
11. Формы работы с разными возрастными группами.
12. Учет национальных особенностей, отдыхающих при разработке анимационных программ.
13. Классификация отдыхающих по их отношению к проведению досуга.
14. Формы театрализованных анимационных мероприятий.
15. Технология создания и реализация анимационных программ.
16. Анимационная служба. Структура анимационной службы.
17. Планирование и организация деятельности анимационной службы.
18. Принципы подбора сотрудников анимационной службы.
19. Управление, анализ и контроль деятельности анимационной службы.
20. Мотивация и специфика труда аниматоров.

Примерный перечень тем для курсовых работ

1. Организация и постановка зрелищных и развлекательных программ.
2. Режиссура карнавалов и фестивалей.
3. Режиссура летних (зимних, весенних, осенних) анимационных мероприятий в тематических парках.
4. Режиссура любительских спектаклей.
5. Режиссура конкурсных мероприятий.

Перечень вопросов и заданий, выносимых на экзамен 8 семестр:

1. Актерское мастерство как составляющая профессиональной деятельности аниматора.
2. Анализ и контроль эффективности анимационной деятельности в гостиничном предприятии.
3. Анимация в туроперейтинге.
4. Включение элементов анимации в экскурсионное обслуживание.
5. Досуг как средство рекреации.
6. Жизненный цикл человека и место отдыха в нем.
7. Игра как составная часть анимационной программы. Классификация игр.
8. Использование культурно-исторических ресурсов региона при составлении

анимационных программ.

9. Использование природно-рекреационных ресурсов региона при составлении анимационных программ.

Таблица 9-Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
Код и наименование проверяемой компетенции УК-2 - Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания				
1	Задание закрытого типа (на выбор одного варианта ответа)	Каково основное правило расстановки столовых приборов при сервировке стола? (Выберите один из вариантов ответа) А) Приборы располагаются слева направо в порядке использования. Б) Приборы располагаются справа налево в порядке использования. В) Приборы располагаются хаотично, главное, чтобы было удобно гостям. Г) Приборы располагаются строго симметрично относительно центра стола.	А	1 мин.
2		Какого размера должна быть салфетка, используемая для сервировки стола? (Выберите несколько из вариантов ответа) А) 30х30 см Б) 40х40 см В) 50х50 см Г) Размер не имеет значения	Б	1 мин.
3		Как правильно расположить столовые приборы для основного блюда? (Выберите один из вариантов ответа) А) Вилка слева, нож справа Б) Вилка справа, нож слева В) Вилка и нож лежат параллельно друг другу справа Г) Вилка и нож лежат перпендикулярно друг другу слева	А	1 мин.

4		<p>Какое расстояние должно быть между тарелками, расставленными на столе? (Выберите один из вариантов ответа) А) 5-10 см Б) 10-15 см В) 15-20 см Г) Расстояние не имеет значения</p>	Б	1 мин.
5		<p>Как правильно разместить салфетку на столе? (Выберите один из вариантов ответа) А) Салфетка кладется прямо на стол рядом с тарелкой. Б) Салфетка складывается и укладывается на тарелку. В) Салфетка подвешивается на краю тарелки. Г) Салфетка размещается под тарелкой.</p>	Б	1 мин.
6	<p>Задание комбинированного типа <i>(с выбором одного варианта ответа и обоснованием выбора)</i></p>	<p>Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа и напишите аргументы, обосновывающие выбор ответа Какой фактор не влияет на общее восприятие сервировки стола? а) Освещение б) Расположение стола в) Время года г) Цвет посуды</p>	<p>с. Время года (с) само по себе не оказывает прямого влияния на сервировку, если не учитывать сезонные изменения в доступности продуктов, которые могут повлиять на меню, а, следовательно, и на сервировку.</p>	5 мин.
7	<p>Задание открытого типа <i>(с развернутым ответом)</i></p>	<p>Прочитайте текст и дайте развернутый ответ Каким образом должны располагаться бокалы на столе?</p>	Бокалы ставятся непосредственно перед гостем, над ножом	5 мин.
8		<p>Прочитайте текст и дайте развернутый ответ Каково оптимальное количество предметов сервировки на одном месте за столом?</p>	Не более пяти	5 мин.
9		<p>Прочитайте текст и дайте развернутый ответ Какая посуда традиционно используется для подачи супа?</p>	Глубокая тарелка	5 мин.
10		<p>Прочитайте текст и</p>	Десертная ложка и	5 мин.

		дайте развернутый ответ Как следует располагать десертные приборы на столе?	вилка кладутся сверху тарелки горизонтально	
11		Прочитайте текст и дайте развернутый ответ Какое минимальное расстояние должно быть между краем стола и тарелкой?	5-7 см	5 мин.
Код и наименование проверяемой компетенции ПК-3 Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций сфере в избранной профессиональной сфере				
1	Задание закрытого типа (на выбор одного варианта ответа)	Что такое анимация в контексте санаторнокурортных учреждений? (Выберите один из вариантов ответа) а) Организация лечебных процедур. б) Проведение развлекательных и образовательных мероприятий для отдыхающих. в) Организация питания.	В	1 мин.
2		Какие виды анимации чаще всего используются в санаториях и курортах? (Выберите несколько из вариантов ответа) а) Медицинские лекции и семинары. б) Физкультурные занятия, концерты, экскурсии. в) Только лечебные процедуры.	В	1 мин.
3		Какова цель анимационных программ в санаторно-курортных учреждениях? (Выберите один из вариантов ответа) а) Увеличение количества медицинских процедур. б) Улучшение физического и эмоционального состояния пациентов. в) Продажа товаров и услуг внутри учреждения.	В	1 мин.
4		Кто такой аниматор в санатории? (Выберите один из	В	1 мин.

		<p>вариантов ответа)</p> <p>а) Врач, назначающий лечение.</p> <p>б) Специалист, занимающийся организацией развлечений и досуга.</p> <p>с) Сотрудник службы безопасности.</p>		
5		<p>Какие мероприятия обычно входят в анимационную программу санатория? (Выберите один из вариантов ответа)</p> <p>а) Лечебные ванны и массажи.</p> <p>б) Танцевальные вечера, театральные постановки, спортивные игры.</p> <p>с) Консультации диетологов</p>	В	1 мин.
6	<p>Задание комбинированного типа (с выбором одного варианта ответа и обоснованием выбора)</p>	<p>Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа и напишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p> <p>К спектру трудовых задач аниматора в танцевальном зале относят:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. контакт с гостями, проведение оздоровительных программ, вечерние развлечения; 2. контакт с гостями, программа мини-клуба, вечерние развлечения; 3. контакт с гостями, участие в вечерних развлечениях, проведение спортивных программ 	<p>2. контакт с гостями, программа мини-клуба, вечерние развлечения.</p> <p>Контакт с гостями: Это неотъемлемая часть работы любого аниматора, вне зависимости от места работы. Аниматор должен быть общительным, дружелюбным и уметь взаимодействовать с аудиторией.</p>	5 мин
7	<p>Задание открытого типа (с развернутым ответом)</p>	<p>Прочитайте текст и дайте развернутый ответ</p> <p>Какую роль играет анимация в процессе реабилитации пациентов?</p>	<p>Помогает пациентам расслабиться и отвлечься от проблем со здоровьем.</p>	5 мин.
8		<p>Прочитайте текст и дайте развернутый ответ</p> <p>Какие факторы следует учитывать при разработке анимационной программы в санатории?</p>	<p>Климатические условия региона. Особенности здоровья пациентов. Время года</p>	5 мин.
9		<p>Прочитайте текст и</p>	<p>Они повышают</p>	5 мин.

		дайте развернутый ответ Почему анимационные услуги важны для санаториев и курортов?	эффективность лечения. Способствуют улучшению настроения и общего самочувствия пациентов. Увеличивают доход учреждения за счет дополнительных платных услуг.	
10		Прочитайте текст и дайте развернутый ответ Какие преимущества дают анимационные программы для пациентов?	Возможность общения и социализации. Поддержание физической активности. Развитие творческих способностей	5 мин.
11		Прочитайте текст и дайте развернутый ответ Чем отличаются анимационные программы в детских санаториях от взрослых?	В детских санаториях акцент делается на игровые формы проведения досуга	5 мин.

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Таблица 10. Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий/ баллы	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
Основной блок				
1.	Выступления на семинарских занятиях:		5	по календарно-тематическому плану
1.1.	полный ответ по вопросу	5/2 балла	3	
1.2.	дополнение	10/0,5 балла	0,5	
1.3.	доклад (сообщение) по дополнительной теме	2/5 баллов	1,5	
2.	Выполнение творческих заданий	5/3 балла	10	по календарно-тематическому плану
3.	Выполнение контрольной работы	2/10 баллов	15	по календарно-тематическому плану

4.	Практическая работа по теме № 2	5/6 баллов (0,6 балла за каждый правильный ответ)	10	по календарно-тематическому плану
Всего			40	
Блок бонусов				
5.1.	Посещение занятий	0,2 балла за занятие, но не более 4	10	по календарно-тематическому плану
5.2.	Активность студента на занятии	0,4 балла за занятие, но не более 3		
5.3.	Наличие тематических портфолио	0,2 балла но не более 1		
	Участие с докладами на научных конференциях	0,2 балла но не более 2		
Всего			10	
Дополнительный блок				
Экзамен			50	
Всего			50	
Итого:			100	

Таблица 11. Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Баллы
Опоздание на занятие	-2
Нарушение учебной дисциплины	-4
Неготовность к занятию	-4
Пропуск занятий без уважительной причины (за одно занятие)	-4

Таблица 12. Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
90–100	5 (отлично)
85–89	4 (хорошо)
75–84	
70–74	
65–69	3 (удовлетворительно)
60–64	
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)

При реализации дисциплины в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 основная литература:

1. Соколова, Мария Валентиновна. История туризма: Доп. УМО РФ в качестве учеб. пособ. для вузов по спец. "Социально-культурный сервис и туризм". - М.: Мастерство, 2002.

- 352 с. - (Высшее образование). - ISBN 5-294-00111-X: 99-30: 99-30.

2. Александрова, Анна Юрьевна. Международный туризм: доп. М-вом образования РФ в качестве учеб.пособ. для вузов. - М.: Аспект Пресс, 2001. - 464 с. - ISBN 5-7567-0139-7: 80-80, 116-28, 121-58: 80-80, 116-28, 121-58.

3. Бардин, К.В. Азбука туризма: Пособ. для руководителей тур. походов в школе. - М.: Просвещение, 1973. - 175 с. - 0-27.

4. Быстров, С.А. Туризм: макроэкономика и микроэкономика. - М.-СПб: Издательский дом Герда, 2007. - 464 с. + 1 CD. - ISBN 978-5-94125-133-9: 157-50: 157-50.

8.2 дополнительная литература:

5. Ополченев И.И., Управление качеством в сфере услуг: учебник / И. И. Ополченев. - М.: Советский спорт, 2008. - 246 с. (Профессиональное туристское образование) - ISBN 978- 5-9718-0331-7 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785971803317.html>

6. Туризм и рекреация: методические подходы и практические решения: материалы Первого Международного научно-практ. семинара, посвященного 450-летию г. Астрахань. 15-16 мая 2008 г. / сост.: И.В. Бузякова, В.В. Занозин. - Астрахань: Астраханский ун-т, 2008.

- 192 с. - (Федеральное агентство по образованию. Администрация Астраханской обл. Ин-т географии РАН. МГУ им. М.В. Ломоносова. АГУ. Российская международная академия туризма. Гос. природный заповедник "Богдинско-Баскунчакский"). - ISBN 978-5-9926-0120-6: 130-00: 130-00.

7. Региональная специфика и российский опыт развития бизнеса и экономики: материалы VI Междунар. науч. конф. (г. Астрахань, апр. 2015 г.) / под науч. ред. Р.И. Акмаевой. - Астрахань: Астраханский ун-т, 2015. - 245 с. - (М-во образования и науки РФ. АГУ). - ISBN 978-5-9926-0852-6: б.ц: б.ц.

8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

1. ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785971803317.html>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционная аудитория с мультимедиа ресурсами для показа видео-контента и презентаций, зал открытого доступа к сети Интернет, ПК. Аудитория для семинарских занятий с мультимедиа ресурсами для показа видеоконтента и презентаций, организации командной работы со студентами.

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным

шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).