

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

Е.В. Лазуткина

«04» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой журналистики и
медиакommunikаций

Г.С. Белолипская

«04» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПРОЕКТНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ)**

Составитель

Белолипская Г.С., кандидат филологических
наук, доцент кафедры журналистики и
медиакommunikаций

Согласовано с работодателями:

Нечаев А.Н., генеральный директор АНО
«Издательский дом “Каспий”», председатель
Астраханского регионального отделения Союза
журналистов России;
Стародубова О.В., заместитель начальника
Управления связи, главный редактор
корпоративного СМИ «Наше время» ООО
«Газпром добыча Астрахань»
42.03.05МЕДИАКОММУНИКАЦИИ

Направление подготовки /
специальность

Направленность (профиль) /
специализация ОПОП

Квалификация (степень)

Форма обучения

Год приёма

Курс

Семестры

МЕДИАКОММУНИКАЦИИ

бакалавр

очная

2024

1

2

Астрахань – 2024 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель освоения дисциплины (модуля) «Основы проектной деятельности (проектные технологии)» – сформировать у студентов базовую методологическую систему знаний, первичных умений, навыков, связанных с выполнением проектов и с будущей профессиональной деятельностью.

В ходе обучения реализуется подготовка студентов, способных на практике реализовать проектную деятельность. Обучение проектно-ориентировано и главным принципом курса является обучение через практику.

Дисциплина обеспечивает формирование необходимых универсальных компетенций единых для всех направлений бакалавриата в области разработки и реализации проектов различного типа, командной работы и коммуникаций, системного мышления, самоорганизации и саморазвития.

1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля) «Основы проектной деятельности (проектные технологии)»

- освоить основные понятия проектной деятельности;
- сформировать у студентов умение определять круг задач в рамках поставленной цели, составлять и реализовывать план проекта;
- научить студентов применять цифровые инструменты при выполнении проектов;
- создавать условия для командной работы студентов над проектом, формировать критическое мышление и коммуникативные умения;
- научить студентов разрабатывать конкретные проекты с применением изучаемых учебных дисциплин;
- составлять отчёт о реализации проекта по конкретной предметно-содержательной области, уметь презентовать проект, делать выводы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Основы проектной деятельности (проектные технологии)» относится к обязательной части и изучается во 2 семестре.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- «Цифровая грамотность»

Знания: основ использования цифровых технологий в обучении

Умения: самостоятельно осуществлять выбор цифровых инструментов и применять их с учетом целей и содержания профессиональной деятельности;

Навыки: эффективного взаимодействия в цифровой среде, использования цифровых технологий для саморазвития.

2.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем). Знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной, могут быть востребованы при прохождении учебной, производственной, преддипломных практик и при написании выпускной квалификационной работы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

- а) универсальных (УК): – УК-2, УК-3
- б) общепрофессиональных (ОПК): -
- в) профессиональных (ПК)

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК – 2.1.1. Цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач ИУК – 2.1.2. Решение конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время ИУК – 2.1.3. Конкретные задачи проекта	ИУК – 2.2.1. Формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определять ожидаемые результаты решения выделенных задач ИУК – 2.2.2. Решать конкретные задач проекта заявленного качества и за установленное время ИУК – 2.2.3. Публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	ИУК – 2.3.1. Результатами решения выделенных задач ИУК – 2.3.2. Решением конкретные задач проекта ИУК – 2.3.3. Представлением результатов решения конкретной задачи проекта
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК – 3.1.1. Эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, роль в команде ИУК – 3.2.2. Результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата ИУК – 3.1.3. Эффективность взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участие в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды	ИУК – 3.2.1. Эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде ИУК – 3.2.2. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата ИУК – 3.2.3. Эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды	ИУК – 3.3.1. Стратегией сотрудничества для достижения поставленной цели, определением своей роли в команде ИУК – 3.3.2. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата ИУК – 3.3.3. Информационными, знаниями, опытом и результатами работы команды

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа, 2 зачетные единицы, из них 36 часов практические занятия, 36 часов самостоятельной работы.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в академических часах	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	36
- занятия лекционного типа, в том числе:	
- практическая подготовка (если предусмотрена)	
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе:	36
- практическая подготовка (если предусмотрена)	
- в ходе подготовки и защиты курсовой работы	
- консультация (предэкзаменационная)	
- промежуточная аттестация по дисциплине	
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	36
Форма промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен), семестр (ы)	зачет – 2 семестр;

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и самостоятельной работы, для каждой формы обучения представлено в таблице 2.2.

Таблица 2.2. Структура и содержание дисциплины для очной формы обучения

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточн ой аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР		КР / К П			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	Л Р	в т.ч . П П				
Тема 1. Инициация (замысел) Общее представление о проектной деятельности Формирование команды Коммуникации в команде Генерация идей, оценка и выбор идеи проекта Разработка требований к результату			9					9	18	Представлени е отчета о выполнении задания Определение цели проекта, задач проектной деятельности

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточн ой аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР		КР / К П			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	Л Р	в т.ч · П П				
										Проведение коммуникатив ных упражнений Выбор идеи проекта Анализ ситуации, выдвижение проблемы
Тема 2. Подготовка и планирование (Разработка) Жизненный цикл проекта Планирование проекта			9					9	18	Представлени е отчета о выполнении задания Анализ ситуации, представлени е содержания проекта
Тема 3. Реализация Выполнение Контроль			9					9	18	Представлени е отчета о выполнении задания Анализ ситуации, представлени е содержания проекта
Тема 4. Завершение (представление результатов) Завершение проекта			9					9	18	Представлени е отчета о выполнении задания Анализ ситуации, представлени е содержания проекта
Консультации										
Контроль промежуточной аттестации										зачет
ИТОГО за семестр:			36					36	72	

Условные обозначения:

Л – занятия лекционного типа; ПЗ – практические занятия, ЛР – лабораторные работы;

КР – курсовая работа; СР – самостоятельная работа по отдельным темам

Таблица 3. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины/модуля и формируемых в них компетенций

Темы, разделы дисциплины	Кол-во часов	Компетенции								
		1	2	3	4	5	6	7	п ...	общее количество компетенций
Тема 1	18	УК-2	УК-3							2
Тема 2	18	УК-2	УК-3							2
Тема 3	18	УК-2	УК-3							2
Тема 4	18	УК-2	УК-3							2
Зачет		УК-2	УК-3							2
Итого	72									2

Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля)

Тема 1. Инициация (замысел)

Общее представление о проектной деятельности

Проектная деятельность: общее представление. Понятие проекта. Классификация проектов. Особенности проектов различных типов (инновационный, научно-исследовательский, организационный и др.). Важные элементы успешных проектов. Элементы успешного проекта: составляющие, характеристики успешных и проблемных проектов

Формирование команды

Команда проекта: основные роли, руководитель проекта, ответственность. Ролевое распределение. Разработка матрицы ответственности.

Коммуникации в команде

Коммуникации в проекте: Участники коммуникации в проекте. Режим коммуникации. Средства коммуникации. Потребность в документировании. Примеры рациональных вариантов организации коммуникаций в команде. Практика по работе с облачными хранилищами файлов, системами видео-конференций, возможности применения социальных сетей и мессенджеров.

Генерация идей, оценка и выбор идеи проекта

Методы генерации идей. Методы оценки и отбора идей. Структура презентации идеи проекта. Примеры удачных презентаций. Подготовка презентации и Заявки на инициацию проекта.

Тема 2. Подготовка и планирование (Разработка)

Жизненный цикл проекта

Разработка требований к результату

Образ продукта проекта. Желаемые результаты. Формирование образа продукта и ожидаемых результатов проекта. Разработка жизненного цикла. Определение структуры и этапов ЖЦ. Разработка требований к результату. Выявление требований. Разработка реестра требований с группировкой по ключевым заинтересованным лицам

Планирование проекта

Значимость плана для управления. Что планируем (объекты планирования). Обзор методов. Примеры планов для проектов разных типов. Разработка календарного плана (графика, расписания): Процесс создания. Ключевые характеристики хорошего графика. Как избежать ошибок при разработке. Варианты эффективного представления графика.

Формы представления и области их применения. Разработка календарного плана проекта. Планирование работы исполнителей. Бюджет проекта. Основные принципы, процесс подготовки, проблемы, возникающие при формировании бюджета. Разработка бюджета проекта. Риски проекта. Формирование реестра рисков проекта

Тема 3. Реализация

Выполнение

Методы и задачи управления проектами на этапе реализации

Контроль

Оценка хода реализации проекта. Сбор информации о факте выполнения.

Тема 4. Завершение (представление результатов)

Завершение проекта

Презентация результатов (структура презентации, приемы представления результатов). Составление итогового отчета. Итоговая презентация.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. . Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

В процессе подготовки к семинарским занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и материалами периодических изданий) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Оценивание заданий, выполненных на семинарских занятиях, входит в накопленную оценку.

Каждый учебный семестр заканчивается зачетно-экзаменационной сессией. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- повторить теоретический материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;

- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

Оценивание домашних заданий входит в накопленную оценку.

Таблица 4.
Содержание самостоятельной работы обучающихся

Темы/вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы						
Тема 1. Инициация (замысел)	9	Заполнение терминологического словаря. Составление таблицы «Сравнительный анализ проектной и исследовательской деятельности». Заполнить таблицу «Виды продуктов проектной деятельности», по следующему образцу: <table border="1"> <tr> <td>Вид проекта (по ведущей деятельн.)</td><td>Общая характеристика вида проекта</td><td>Моделирование продуктов проекта</td></tr> <tr> <td>Исследовательский, информационный, творческий, игровой, прикладной.</td><td></td><td></td></tr> </table>	Вид проекта (по ведущей деятельн.)	Общая характеристика вида проекта	Моделирование продуктов проекта	Исследовательский, информационный, творческий, игровой, прикладной.		
Вид проекта (по ведущей деятельн.)	Общая характеристика вида проекта	Моделирование продуктов проекта						
Исследовательский, информационный, творческий, игровой, прикладной.								
Тема 2. Подготовка и планирование (Разработка)	9	Составление таблицы «Этапы проектной работы. их характеристика», по следующему образцу: <table border="1"> <tr> <td>Этап проекта</td><td>Общая характеристика</td><td>Задачи этапа</td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td></tr> </table>	Этап проекта	Общая характеристика	Задачи этапа			
Этап проекта	Общая характеристика	Задачи этапа						
Тема 3. Реализация	9	Подготовка группового исследовательского проекта. Подготовка индивидуального проекта прикладного, игрового, информационного, творческого (по выбору студента).						
Тема 4. Завершение (представление результатов)	9	Составление памятки по темам «Правила написания защитной речи», «Правила подготовки презентации проекта», «Правила публичного выступления».						

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно.

1. Подготовка сообщений по следующим темам:

Подготовка сообщений по теме «История и современное развитие метода проектов и проектной деятельности в России и зарубежом»

Требования к оформлению: объем 5-7 страниц, 3-5 источника литературы, текст выровнен по ширине страницы.

2. Разработка памяток по темам:

Правила написания защитной речи

Правила подготовки презентации проекта

Правила публичного выступления

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

Таблица 5 – Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Модуль 1. Инициация (замысел)	Не предусмотрено	выполнение практических заданий	Не предусмотрено
Модуль 2. Подготовка и планирование (Разработка)	Не предусмотрено	выполнение практических заданий	Не предусмотрено
Модуль 3. Реализация	Не предусмотрено	проектно-ориентированное обучение	Не предусмотрено
Модуль 4. Завершение (представление результатов)	Не предусмотрено	проектно-ориентированное обучение	Не предусмотрено

6.2. Информационные технологии

- использование электронных учебников электронных библиотечных систем, доступ к которым предоставляется университетом;
- использование как источников информации сайтов, находящихся в Интернете в открытом доступе (электронные библиотеки, журналы, книги, психологические тесты);
- использование возможностей электронной почты преподавателя (рассылка заданий, материалов, ответы на вопросы);
- использование платформы дистанционного обучения (LMS Moodle «Электронное образование») университета для размещения электронных образовательных ресурсов;
- использование средств представления учебной информации для проведения лекций и семинаров с использованием презентаций.

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Opera	Браузер
Microsoft Office 2013	Офисная программа
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Платформа дистанционного обучения LMS MOODLE	Виртуальная обучающая среда
Open Office	Пакет офисных программ
Google Chrome	Браузер
VLC Player	медиапроигрыватель

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Учебный год	Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем
Учебный год 2023/2024	Наименование ЭБС
	Электронная библиотечная система IPRbooks www.iprbookshop.ru
	Электронно-библиотечная система BOOK.ru https://book.ru
	Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех» https://biblio.asu.edu.ru
	Учётная запись образовательного портала АГУ Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента» Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретённым на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог содержит более 15 000 наименований изданий. www.studentlibrary.ru Регистрация с компьютеров АГУ

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 5. Соответствие изучаемых разделов, результатов обучения и оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Инициация (замысел)	УК-2; УК-3	Собеседование, практические задания, сообщение
2	Тема 2. Подготовка и планирование (Разработка)	УК-2; УК-3	Собеседование, практические задания
3	Тема 3. Реализация	УК-2; УК-3	Собеседование, практическое задание (выполнение проектной работы)
4	Тема 4. Завершение	УК-2; УК-3	Собеседование, практическое задание

	(представление результатов)		(представление проекта)
--	-----------------------------	--	-------------------------

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7

Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8

Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задание

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Модуль 1. Инициация (замысел)

Вопросы для обсуждения

Общее представление о проектной деятельности

Формирование команды

Коммуникации в команде
Генерация идей, оценка и выбор идеи проекта
Разработка требований к результату

Практическое задание

Составление таблицы «Сравнительный анализ проектной и исследовательской деятельности».

Подготовка сообщений по теме «История и современное развитие метода проектов и проектной деятельности в России и зарубежом»

Заполнить таблицу «Виды продуктов проектной деятельности», по следующему образцу:

Вид проекта (по ведущей деятельн.)	Общая характеристика вида проекта	Моделирование продуктов проекта
Исследовательский, информационный, творческий, игровой, прикладной.		

Модуль 2. Подготовка и планирование (Разработка)

Вопросы для обсуждения

Жизненный цикл проекта

Планирование проекта

Практическое задание

Составление таблицы «Этапы проектной работы, их характеристика», по следующему образцу:

Этап проекта	Общая характеристика	Задачи этапа

Модуль 3. Реализация

Практическое задание

Подготовка группового и/или индивидуального проекта.

Работа осуществляется по следующему плану:

Этап работы	Содержание работы	Отчет и представление результатов работы	Саморефлексия
Аналитический	Определение проектной проблемы и способа ее решения.	Подготовка отчетной документации и представление на занятии	Что помогало и что мешало выполнению работы, с какими трудностями столкнулись.
Организационный	Планирование этапов реализации проекта		
Исполнительский	Реализация проекта: сбор информации, подготовка продукта проекта		
Отчетный	Подготовка отчета проекта и презентации проекта		

Подготовка отчета

Примерная структура отчёта.

1. Титульный лист.
2. Оглавление
3. Паспорт проектной деятельности.
4. Информационная карта исследовательской части проекта.
5. Введение (актуальность и практическая значимость проекта).

6. Основная часть (теоретические и практические материалы проекта).
7. Заключение (основные выводы)
8. Список использованных источников.

Модуль 4. Завершение (представление результатов)

Практическое задание

Составление памятки по темам «Правила написания защитной речи», «Правила подготовки презентации проекта», «Правила публичного выступления».

Представление проекта (презентация)

Перечень вопросов и заданий, выносимых на экзамен

1. Общее представление о проектной деятельности
2. Виды проектов.
3. Формирование проектной команды
4. Коммуникации в проектной команде
5. Генерация идей, оценка и выбор идеи проекта
6. Образ (виды) продукта проекта
7. Жизненный цикл проекта
8. Планирование работ проекта
9. Структура паспорта проектной работы и информационной карты проекта.
10. Бюджет и риски проекта
11. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации
12. Завершение (представление результатов)
13. Принципы и правила оформления результатов проектно-исследовательской деятельности.
14. Разнообразные формы защиты проекта.
15. Подготовка к публичному выступлению.

Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений				
1.	Задание закрытого типа	В каком веке зародился метод проектов? А -17 в. Б - 18 в. В - 19 в. Г - 20 в.	Г	1 мин
2.		Основоположником метода проектов является: А.- Дж. Дьюи. Б – В. Килпатрик В – У. Р. Эшби Г – О.Декроли	А	1 мин
3.		В России метод проектов стал внедряться по руководством: А.- С.Т.Шацкий	А	1 мин

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		Б – Н.К.Крупская В – А.С.Макаренко Г – Л.Н.Толстой		
4.		Расставьте в правильной последовательности основные этапы проектной работы: А – Продукт Б – Проблема В – Презентация Г – Планирование Д – Поиск информации	БГДАВ	3 мин
5.		Объектами планирования в проекте являются: А - Время Б - Стоимость В - Качество Г - Риски Д – все ответы верны	Д	3 мин
УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде				
6.		Бюджет проекта должен быть составлен: А - до начала работы над проектом Б – после запуска проекта В – в любое удобное время. Г – в ходе реализации проекта	А	1 мин
7.		Непосредственное решение реальной прикладной задачи и получение социально-значимого результата — это особенности... а. прикладного проекта, б. информационного проекта в. исследовательского проекта	а	1 мин
8.		Сбор информации о каком-либо объекте или явлении, анализ, обобщение информации включает: а. прикладной проект, б. информационный проект в. творческий проект	б	1 мин
9.		Выберите лишнее. Виды проектов по доминирующей роли обучающихся: а. поисковый; б. ролевой; в. информационный; г. творческий	а	1 мин
10.		Выберите правильное выражение: а. цель проекта может быть неконкретной и иметь различное понимание; б. ошибка в постановке цели проекта не влияет на результат; в. достижимость цели проекта обозначает, что она должна быть реалистичной	в	1 мин

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений				
11.	Задание открытого типа	Дайте определение понятию проект	Проект – уникальная Деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение определенного результата/цели, создание определённого, уникального продукта или услуги при заданных ограничениях по ресурсам и срокам;	5 мин
12.		Перечислите основные виды проектов по доминирующей деятельности	Исследовательский, ролевой (игровой), информационный, творческий, прикладной (практический)	5 мин
13.		Перечислите основные критерии SMART технологии постановки цели	Конкретность, измеримость, достижимость, значимость, ограниченность по времени.	5 мин
14.		Назовите основные виды проектных продуктов	Материальные, действенные, письменные	3 мин.
15.		Перечислите общие признаки, отличающие проект от других видов деятельности.	1) направленность на достижение конкретных целей с определенным началом и концом; 2) ограниченная протяженность по срокам, стоимости и ресурсам; 3) неповторимость и уникальность (в определенной степени); 4) комплексность — наличие большого числа факторов, прямо или косвенно влияющих на прогресс и результаты проекта.	10 мин
УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде				
16.		Дайте определение понятию «Жизненный цикл проекта»	Жизненный цикл проекта - это последовательность фаз от начала до завершения проекта, задаваемых в соответствии с потребностями управления проектом.	5 мин
17.		Перечислите основные фазы жизненного цикла проекта в рамках международного стандарта управления проектами.	Инициирование, планирование, исполнение управление (контроль и мониторинг), завершение:	5 мин
18.		Перечислите основные задачи фазы инициирования.	Инициирование: определение проблемной ситуации, определение заинтересованных сторон определение общих целей, реализация которых приведёт каждую из сторон к	10 мин

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			желаемому результату, создание команды.	
19.		Что такое «бюджет проекта»?	Бюджет проекта — это общая стоимость задач, мероприятий и расходных материалов, нужных для выполнения проекта.	5 мин
20.		Что такое «риск проекта»?	Риск проекта – это эффект, позволяющий накопить вероятности наступления ряда событий, которые положительно или отрицательно повлияют на цели самого проекта. Риски делятся на два типа: известные и неизвестные. Известные угрозы можно распознать в начале проекта, что позволяет ими управлять. Неизвестные риски определить заранее нельзя.	10 мин

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля), и в Центре мониторинга и аудита качества обучения.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Таблица 10 – Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представле ния
Основной блок				
1.	<i>Ответ на занятия</i>		20	
2.	<i>Выполнение практического задания</i>		30	
3.	<i>Выполнение проекта</i>		40	
Всего			90	-
Блок бонусов				
4.	<i>Принятие участия в конкурсах, проектах</i>		5	
5.	<i>Активность на занятиях</i>		5	
Всего			10	-
ИТОГО			100	-

Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
<i>Неготовность к занятию</i>	1

Таблица 12 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература:

1. Камнева О.А. Научно-исследовательская и проектная деятельность в психологии : учебно-методическое пособие / О.А. Камнева. – Астрахань: Издатель: Сорокин Роман Васильевич, 2017. – 71 с. Ольга Анатольевна написала надо использовать, что наши преподаватели создают.

2. Туккель И.Л., Сурина А.В., Культин Н.Б. Управление инновационными проектами: Учебник. – 2 изд., доп. – СПб.: БХВ-Петербург, 2017. – 416 с.

8.2. Дополнительная литература:

3. Бурлакова, И.В. Семинар –практикум по составлению и использованию организационной модели проектно- исследовательской деятельности обучающихся / И.В. Бурлакова// Методист. – 2016. - № 3. – С. 25-28.

4. Васильев В. Проектно-исследовательская технология: развитие мотивации. – Народное образование. – М., 2000, № 9, с.177-180.

5. Мандель Б.Р. Основы проектной деятельности : учебное пособие для обучающихся в системе СПО – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 293 с.

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля): Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» – www.studentlibrary.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО–ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения лекционных и практических занятий по дисциплине используются аудитории, оборудованные мультимедийной техникой с возможностью презентации обучающих материалов и выполненных практических заданий студентов; научная библиотека с местами, оборудованными компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет, для самостоятельной работы студентов.

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление

обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).