

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

Е.В. Лазуткина

«04» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой журналистики и
медиакommunikаций

Белолипская Г.С.

«04» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ ТЕОРИИ ЖУРНАЛИСТИКИ

Составитель(-и)

Фадеева И.В., к.филол.н., доцент

Направление подготовки
Направленность (профиль) ОПОП

42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ

Квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год приема

2024

Курс

1

Семестр

2

Астрахань – 2024г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель освоения дисциплины «Основы теории журналистики» – сформировать у будущих медиаспециалистов понимание общих закономерностей и принципов функционирования системы средств массовой информации как фундаментальным, базовым знанием, определяющим последующее освоение данной профессии.

1.2. Для того чтобы указанная цель могла быть достигнута, необходимо выполнить следующие задачи:

- сформировать понимание роли СМИ в демократическом обществе как важнейшего социального института, спектра их функций, особенностей массовой информации и массово-информационной деятельности в контексте потребностей общества и интересов аудитории;
- дать ориентацию в современных концептуальных подходах к изучению теории журналистики;
- подготовить бакалавров к компетентному использованию теоретических основ в отечественной медиапрактике.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина «Основы теории журналистики» относится к обязательной части Б1.Б.13. Изучается во 2 семестре обучения и является базой для освоения общепрофессиональных дисциплин, успешного прохождения профессиональной медиапрактики и выполнения в дальнейшем научно-исследовательской работы.

2.2. В качестве входных знаний выступают следующие знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, формируемые предшествующими и сопутствующими дисциплинами:

– *«Введение в профессию»*

Знания: истоки, сущность и специфику профессии, важнейшие социальные роли медиаспециалиста, профессиограмма, особенности необходимых личностных и профессиональных качеств, основные принципы культуры умственной деятельности, приемы активизации мыслительных процессов (развития наблюдательности, памяти, мышления), формы и способы учебной деятельности.

Умения: базироваться на этих знаниях в своей учебной и профессиональной работе.

Навыки: способами активизации умственных процессов, навыками учебной работы в различных формах (на лекциях, семинарах, в ходе лабораторно-практических занятий и т.п.), изучения литературы, конспектирования, оформления библиографии, подготовки письменных работ.

– *«Основы теории коммуникации»*

Знания: основы теории коммуникации как акта общения, состоящего в обмене сообщениями с целью достижения определенного эффекта; коммуникации как вида деятельности с определенными методами и навыками достижения планируемого эффекта; действующие в этом процессе барьеры и факторы организации эффективной коммуникации; взаимосвязь коммуникации как вида деятельности с параметрами экономического, политического, социального пространства; основные точки напряжения, асоциальные эффекты социальной коммуникации, способы снятия конфликтов и её гуманизации.

Умения: соотносить теоретические схемы изучения коммуникации с практикой мировой культуры; прогнозировать сценарии коммуникации в процессе практической деятельности в сфере массмедиа, рекламы и связей с общественностью с учетом факторов организации эффективного коммуникационного процесса, использовать полученные знания для подготовки текстов, отвечающих данным критериям.

Навыки и (или) опыт деятельности: владеть навыками анализа практической деятельности в сфере массмедиа, рекламы и связей с общественностью, а также гармоничного общения в студенческой и будущей профессиональной среде с учетом наработанных теорией способов достижения эффективной коммуникации.

2.3. Знания, полученные в ходе изучения курса «Основы теории журналистики», являются фундаментальной базой для освоения сопутствующих дисциплин «История отечественной журналистики», «История зарубежной журналистики» и последующих дисциплин: «Основы журналистской деятельности», «Социология массовой коммуникации», «Психология массовой

коммуникации». Знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной, могут быть востребованы при прохождении учебной, производственной, преддипломных практик и при написании выпускной квалификационной работы.

3. 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

- а) универсальных (УК): –
- б) общепрофессиональных (ОПК): ОПК-4 , ОПК-7
- в) профессиональных (ПК): -

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ИОПК 4.1.1 – потребности общества и интересы аудитории средств массовой информации	ИОПК 4.2.1 – интерпретировать данные исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп	ИОПК 4.3.1 – навыками изучения и прогнозирования потенциальной реакции целевой аудитории на создаваемые медиатексты и медиапродукты
ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ИОПК 7.1.1 – закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, ИОПК 7.1.2 – стандарты и правила профессии медиаспециалиста	ИОПК 7.2.1 – оценивать корректность творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии медиаспециалиста	ИОПК 7.3.1 – навыками оценки и прогнозирования возможных эффектов в медиасфере на основе принципов социальной ответственности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 ч., 54 ч. аудиторных, 18 ч. лекционных, 18 ч. практических, 72 ч. самостоятельная работа.

Таблица 2. Структура и содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Радел, тема дисциплины	Семестр	Контактная работа (в часах)			Самостоят. работа		Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	
1.	Тема 1. Журналистика как сфера массово-информационной деятельности	2	2	2			8	Анализ проблемных ситуаций и вопросов на семинарском занятии, контрольная работа №1, эссе, реферат.

2.	Тема 2 Функции журналистики. Журналистика и массовое сознание	2	2	2			8	Тест №1, анализ проблемных ситуации и вопросов на семинарском занятии, эссе, реферат.
3.	Тема 3. Свобода печати и журналистской деятельности	2	2	2			8	Анализ проблемных ситуации и вопросов на семинарском занятии, контрольная работа №2, эссе, реферат.
4.	Тема 4. Журналистская деонтология	2	2	2			8	анализ проблемных ситуации и вопросов на семинарском занятии, эссе, реферат.
5.	Тема 5. Социальная позиция журналиста. Принципы журналистской деятельности	2	4	2			8	Анализ проблемных ситуации и вопросов на семинарском занятии, письменная контрольная работа №3, кейс-задание, эссе, реферат.
6.	Тема 6. Экономика средств массовой информации	2	2	2			8	анализ проблемных ситуации и вопросов на семинарском занятии, эссе, реферат.
7.	Тема 7. Журналистика в системе социальных институтов	2	2	2			8	Анализ проблемных ситуации и вопросов на семинарском занятии, «круглый стол» по теме, эссе, реферат.
8.	Тема 8. Журналистика в информационном пространстве	2	2	2			8	Анализ проблемных ситуации и вопросов на семинарском занятии, «круглый стол» по теме
9	Тема 9. Действенность и эффективность журналистики	2	2	2			8	Анализ проблемных ситуации и вопросов на семинарском занятии, «круглый стол» по теме
								Экзамен
	ИТОГО		18	18			72	108

Примечание: Л – лекция; ПЗ – практические занятия, семинар; ЛР – лабораторные работы; КР – курсовая работа; СР – самостоятельная работа по отдельным темам

Таблица 3. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины/модуля и формируемых в них компетенций

Темы, разделы дисциплины	Кол-во часов	Компетенции (указываются компетенции перечисленные в п.3)			общее количество компетенций
		ОПК-4	ОПК-7		

Тема 1. Журналистика как сфера массово-информационной деятельности	12	+	+		2
Тема 2 Функции журналистики. Журналистика и массовое сознание	12	+	+		2
Тема 3. Свобода печати и журналистской деятельности	12	+	+		2
Тема 4. Журналистская деонтология	12	+	+		2
Тема 5. Социальная позиция журналиста. Принципы журналистской деятельности	12	+	+		2
Тема 6. Экономика средств массовой информации	12	+	+		2
Тема 7. Журналистика в системе социальных институтов	12	+	+		2
Тема 8. Журналистика в информационном пространстве	12	+	+		2
Тема 9. Действенность и эффективность журналистики	12	+	+		2
Итого	108				2

Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля)

1.

Массовая информация как ключевое понятие теории коммуникативистики. Виды информации. Информация и аудитория. Типы информации в зависимости от освоения текста аудиторией. Информационная насыщенность и информативность текста (семантическая, синтаксическая, прагматическая адекватность текста). Проблема дезинформации как одного из типов информации.

2.

Система функций журналистики. Монофункциональный, полифункциональный, текст с доминирующей функцией.

Механизмы формирования общественного мнения. Массовое сознание и массовая культура.

3.

Три стороны свободы в журналистике. Социально-творческий аспект свободы журналистики. Юридическая сторона свободы журналистики. Три исторические концепции свободы печати (по Е.П. Прохорову). Виды и типы систем журналистики (по Е.В. Ахмадулину). Идеино-теоретические концепции и модели журналистики (по С.Г. Корконосенко). Экономические условия и факторы свободы СМИ.

4.

Понятие журналистской деонтологии. Кодексы этики журналиста.

5.

Социальная позиция журналиста как отношение к прошлому и настоящему, представление о будущем и путях его достижения. Журналистика и многообразие позиций, ценностей, интересов социальных групп и общественных объединений. Социальная позиция как система принципов деятельности. Формирование принципов.

6.

Информационный рынок. Аспекты и структура информационного рынка. Изучение информационного рынка. Редакционно-издательский маркетинг.

Информационные ниши, сегменты рынка. Правовые и экономические формы организации информационного бизнеса. Финансовая база издания. Основные и оборотные фонды. Дотации, кредит, спонсорство. Особенности редакционного менеджмента.

7.

Журналистика как социальный институт. Многообразие социальных институтов. Вопрос о журналистике как «четвертой власти». Участие СМИ в реализации демократии.

8.

Понятие «информационное пространство». Информационные поля различных СМИ, информационная среда. Критерий «единства» информационного пространства.

9.

Результативность в журналистике и ее формы. Факторы «порождения» произведений высокой результативности. Действенность журналистики и пути ее повышения. Определение действенности и ее использование в практике. Анализ ситуации и разработка рекомендаций.

Проблема эффективности как результативность контактов с аудиторией. Творческие факторы эффективности. Проблемы близости, ситуативности, драматизма текста. Изучение эффективности и способы её повышения. Критерии эффективности и методы её изучения.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

Учебная работа студентов в рамках дисциплины предусматривает лекционные занятия, семинары и самостоятельную работу студентов. Лекция представляет собой систематичное, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела учебной

дисциплины. Лекционные занятия нацелены на формирование у студентов целостного представления об основных этапах развития системы СМИ в различные исторические периоды. Семинарские занятия тематически подчинены логике лекционного курса и нацелены на более глубокое изучение концептуально важных вопросов нового времени. Семинарские занятия предполагают реализацию студентами теоретических знаний журналистского курса на практике. Ряд тем выносятся на самостоятельное изучение. В ходе семинарского занятия осуществляются контрольные мероприятия в виде контрольных работ и тестирований, проектов и т.д. Преподавателю работа студентов на семинаре позволяет судить о том, насколько успешно они осваивают материал курса. Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач: развитие логического мышления, навыков создания научных работ гуманитарного направления, развитие навыков работ с разноплановыми источниками, осуществление эффективного поиска информации и критики источника, преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма, формирование и аргументированное отстаивание собственной позиции по различным проблемам истории и теории журналистики.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Лекционный курс как важнейшая форма организации учебного процесса является основой получения теоретических знаний. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо внимательно прочитать материал предыдущей лекции, предварительно ознакомиться с темой и учебным материалом предстоящей лекции по учебнику и учебным пособиям, продумать вопросы, которые необходимо задать лектору во время лекции.

При конспектировании лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание

основным понятиям, отмеченным преподавателем на лекции.

Интерактивные лекции с использованием режимов мультимедийных презентаций предполагают прямую передачу систематизированной и структурированной информации преподавателем студентам посредством мультимедийных средств. Обязательным компонентом такой лекции является работа студентов в группе, заполнение «бортовых журналов», ориентированных на осмысление и обсуждение полученной на лекции информации каждым студентом (рефлексия). Используются элементы лекции с заранее запланированными ошибками, лекции-провокации, лекции-дискуссии, лекции-беседы, проблемной лекции.

Семинарское занятие – это особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу. Его отличительной особенностью является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов. Преподаватель дает возможность студентам свободно высказаться по обсуждаемому вопросу и только помогает им правильно построить обсуждение. Студенты заблаговременно знакомятся с планом семинарского занятия и литературой, рекомендуемой для изучения данной темы, чтобы иметь возможность подготовиться к семинару. При подготовке к занятию необходимо: проанализировать его тему, подумать о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение; внимательно прочитать конспект лекции по этой теме; изучить рекомендованную литературу, делая при этом конспект прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре; постараться сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировано его обосновать. Практическое (семинарское) занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию умения самостоятельно работать с учебной литературой и документами, освоению студентами методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Самостоятельную работу студент проводит вне аудиторий по заранее полученным заданиям: подготовка эссе и реферата по темам. Если требуется помощь в подготовке заданий, то преподаватель консультирует студента.

Практические занятия по дисциплине предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций. На практических занятиях формируются навыки анализа новостной и общественно-политической повестки, вырабатывается техника интерпретации событий. Занятия проводятся как в традиционной, так и в интерактивной форме. При подготовке к практическому занятию студенту необходимо прочитать сообщения прессы, внимательно изучить лекционный материал, а также соответствующий раздел учебника. Анализ сообщений прессы требует, прежде всего, внимательного, возможно, неоднократного его прочтения с необходимыми для себя пометками. Облегчает работу с текстом художественного произведения такой прием, как составление карточек. На отдельные карточки выписываются примеры использования автором приемов, записи систематизируются и делаются выводы об использовании того или иного приема художественной выразительности.

Таблица 4
Содержание самостоятельной работы обучающихся

<i>Номер раздела (темы)</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Формы работы</i>
Тема 1. Журналистика как сфера массово-информационной деятельности Празурналистские явления. Исторические предпосылки возникновения журналистики: социально-политические, идейные, экономические, культурно-образовательные, материально-технические. Специфика массово-информационной деятельности. Содержательное наполнение понятия «информация	8	Составление конспекта, реферат

Тема 2 Функции журналистики. Журналистика и массовое сознание Массовая информация как ключевое понятие теории коммуникативистики. Виды информации. Информация и аудитория. Типы информации в зависимости от освоения текста аудиторией.	8	Составление конспекта эссе
Тема 3. Свобода печати и журналистской деятельности. Система функций журналистики. Монофункциональный, полифункциональный, текстс доминирующей функцией	8	Составление конспекта, реферат
Тема 4. Журналистская деонтология Механизмы формирования общественного мнения. Массовое сознание и массовая культура.	8	Составление конспекта, реферат
Тема 5. Социальная позиция журналиста. Принципы журналистской деятельности Информационная насыщенность и информативность текста (семантическая, синтаксическая, прагматическая адекватность текста). Проблема дезинформации как одного из типов информации.	8	Составление конспекта эссе
Тема 6. Экономика средств массовой информации Три стороны свободы в журналистике. Социально-творческий аспект свободы журналистики. Юридическая сторона свободы журналистики. Три исторические концепции свободы печати (по Е.П. Прохорову).	8	Составление конспекта, реферат
Тема 7. Журналистика в системе социальных институтов. Виды и типы систем журналистики (по Е.В. Ахмадулину). Идеино-теоретические концепции имодели журналистики (по С.Г. Корконосенко). Экономические условия и факторы свободы СМИ.	8	Составление конспекта эссе
Тема 8. Журналистика в информационном пространстве Понятие журналистской деонтологии. Кодексы этики журналиста.	8	Составление конспекта, реферат
Тема 9. Действенность и эффективность журналистики	8	Составление конспекта
Итого	72	

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины (модуля), выполняемые обучающимися самостоятельно

Методические указания для самостоятельной работы студентов

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Порядок работы над рефератом.

1. Выбор темы.
2. Подбор и изучение литературы.
4. Составление плана реферата.
5. Изложение основного содержания по плану реферата.
6. Оформление и научно-справочный аппарат.

Общий объём работы – 15-25 страниц печатного текста (с учётом титульного листа, содержания и списка литературы) на бумаге формата А4. В тексте должны композиционно выделяться структурные части работы, отражающие суть исследования: введение, основная часть и заключение, а также заголовки и подзаголовки. Реферат должен быть выполнен на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Интервал межстрочный – полуторный (1,5). Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста — Times New Roman. Кегль (размер шрифта) – 14. Размеры полей страницы: верхнее, нижнее, правое и левое — 20 мм. Формат абзаца: полное выравнивание «по ширине». Отступ красной строки одинаковый по всему тексту, рекомендуется 1,25 см. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа, который не обозначается цифрой. В работах могут использоваться цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний).

Все сноски и подстрочные примечания располагаются на той же странице, к которой они относятся, нумерация сносок устанавливается заново на каждой странице. Размер шрифта для названия главы – 16 (полужирный), подзаголовок — 14 (полужирный). Точка в конце заголовка, располагаемого посередине листа, не ставится. Заголовки не подчёркиваются. Оглавление (содержание) должно быть помещено в начале работы, а список литературы в конце реферата.

Темы рефератов для самостоятельной работы

1. Паражурналистские явления.
2. Исторические предпосылки возникновения журналистики: социально-политические, идейные, экономические, культурно-образовательные, материально-технические.
3. Специфика массово-информационной деятельности.
4. Содержательное наполнение понятия «информация».
5. Массовая информация как ключевое понятие теории коммуникативистики.
6. Виды информации.
7. Информация и аудитория.
8. Типы информации в зависимости от освоения текста аудиторией.
9. Информационная насыщенность и информативность текста (семантическая, синтаксическая, прагматическая адекватность текста).
10. Проблема дезинформации как одного из типов информации.
11. Система функций журналистики.
12. Монофункциональный, полифункциональный, текст с доминирующей функцией.
13. Механизмы формирования общественного мнения.
14. Массовое сознание и массовая культура.
15. Три стороны свободы в журналистике. Социально-творческий аспект свободы журналистики.

Эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. При написании эссе студентам предстоит работать с высказываниями историков и современников о событиях и деятелях отечественной истории. Нужно выбрать одно, которое станет темой эссе. Задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами. При выборе темы эссе студент должен исходить из того, что:

- ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает);
 - можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание);
 - располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме;
 - владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.
- При написании работы студенту следует руководствоваться следующими критериями:
- актуальность выбора темы (объяснение выбора темы и задач, которые ставит перед собой в своей работе участник) – 1 балл;
 - творческий характер восприятия темы, ее осмысления – 1 балл;

- грамотность использования исторических фактов и терминов – 1 балл;
- четкость и доказательность основных положений работы – 1 балл;
- знание различных точек зрения по избранному вопросу – 1 балл.

Темы эссе для самостоятельной работы

1. Юридическая сторона свободы журналистики.
2. Три исторические концепции свободы печати (по Е.П. Прохорову).
3. Виды и типы систем журналистики (по Е.В. Ахмадулину).
4. Идеино-теоретические концепции и модели журналистики (по С.Г. Корконосенко).
5. Экономические условия и факторы свободы СМИ.
6. Понятие журналистской деонтологии. Кодексы этики журналиста.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Таблица 5. Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Журналистика как сфера массово-информационной деятельности	Интерактивная лекция	Анализ проблемных ситуаций, тематические дискуссии, выполнение практических заданий,	Не предусмотрено
Тема 2. Функции журналистики. Журналистика и массовое сознание	Обзорная лекция	Анализ проблемных ситуаций, тематические дискуссии.	Не предусмотрено
Тема 3. Свобода печати и журналистской деятельности	Обзорная лекция	Анализ проблемных ситуаций, тематические дискуссии, выполнение практических заданий	Не предусмотрено
Тема 4. Журналистская деонтология	Обзорная лекция	Анализ проблемных ситуаций, тематические дискуссии.	Не предусмотрено
Тема 5. Социальная позиция журналиста. Принципы журналистской деятельности	Интерактивная лекция	Анализ проблемных ситуаций, тематические дискуссии, выполнение практических заданий.	Не предусмотрено

Тема 6. Экономика средств массовой информации	Обзорная лекция	Анализ проблемных ситуаций, тематические дискуссии.	Не предусмотрено
Тема 7. Журналистика в системе социальных институтов	Обзорная лекция	Анализ проблемных ситуаций, тематические дискуссии, «круглый стол»	Не предусмотрено
Тема 8. Журналистика в информационном пространстве	Обзорная лекция	Анализ проблемных ситуаций, тематические дискуссии.	
Тема 9. Действенность и эффективность журналистики	Обзорная лекция		

6.2. Информационные технологии:

- использование электронных учебников электронных библиотечных систем, доступ к которым предоставляется университетом;
- использование как источников информации сайтов, находящихся в Интернете в открытом доступе (электронные библиотеки, журналы, книги, психологические тесты);
- использование возможностей электронной почты преподавателя (рассылка заданий, материалов, ответы на вопросы);
- использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «Цифровое обучение»).

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru>.
2. Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru>.

3. Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". <http://dlib.eastview.com>. Имя пользователя: AstrGU. Пароль: AstrGU.

4. Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <http://mars.arbicon.ru>

5. Электронные версии периодических изданий, размещенные на сайте информационных ресурсов www.polpred.com

6. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. <http://www.consultant.ru>.

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>.

8. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>

9. Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru>

10. Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь) <https://fadm.gov.ru>

11. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) <http://obrnadzor.gov.ru>

12. Сайт государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» <http://zhit-vmeste.ru>

13. Российское движение школьников <https://рдш.рф>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 5. Соответствие изучаемых разделов, результатов обучения и оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. журналистика как сфера массово-информационной деятельности	ОПК-4, ОПК-7	Устный опрос Презентации студентов Практическое задание
2.	Тема 2. функции журналистики. Журналистика и массовое сознание	ОПК-4, ОПК-7	Устный опрос Презентации студентов Практическое задание

3.	Тема 3. Свобода печати и журналистской деятельности	ОПК-4, ОПК-7	Устный опрос Презентации студентов Практическое задание
4.	Тема 4. Журналистская деонтология	ОПК-4, ОПК-7	Устный опрос Презентации студентов Практическое задание Контрольная работа
5.	Тема 5. Социальная позиция журналиста. Принципы журналистской деятельности	ОПК-4, ОПК-7	Устный опрос Презентации студентов Практическое задание
6.	Тема 6. Экономика СМИ	ОПК-4, ОПК-7	Устный опрос Презентации студентов Практическое задание
7.	Тема 7. Журналистика в системе социальных институтов	ОПК-4, ОПК-7	Устный опрос Презентации студентов Практическое задание
8.	Тема 8. Журналистика в информационном пространстве	ОПК-4, ОПК-7	Устный опрос Презентации студентов Практическое задание Контрольная работа
9.	Тема 9. Действенность и эффективность журналистики	ОПК-4, ОПК-7	Устный опрос Презентации студентов Практическое задание

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7. Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8. Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задание

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).

7.3.1 Материалы и оценочные средства текущего контроля

Семинарское занятие – это средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде ответа студента, собеседования преподавателя с обучающимися по данному вопросу.

Контрольная работа – это средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Контрольная работа выполняется в письменной форме и проходит в течение 2-х академических часов. Группа студентов разделяется на три варианта, каждому из которых предложено ответить на три вопроса (по усмотрению преподавателя), из ранее предложенного перечня вопросов для подготовки к контрольной работе.

Кейс-задание – это метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач ситуаций

Круглый стол – это оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Цель круглого стола – предоставить участникам возможность высказать свою точку зрения на обсуждаемую проблему, а в дальнейшем сформулировать либо общее мнение, либо четко разграничить разные позиции сторон.

Тест – это система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Студенту предлагается перечень тестовых вопросов и бланк, в котором заполняются ответы. На выполнение каждого задания отводится не более 1 минуты. Соответственно суммарное время на выполнение всех работы складывается из количества заданий умноженное на 1 минуту.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Вопросы к семинарским занятиям

Составить конспект и презентацию по темам:

Семинар по теме 1.

Массовая информация как ключевое понятие теории коммуникативистики. Виды информации. Информация и аудитория. Типы информации в зависимости от освоения текста аудиторией. Информационная насыщенность и информативность текста (семантическая, синтактическая, прагматическая адекватность текста). Проблема дезинформации как одного из типов информации.

Семинар по теме 2.

Система функций журналистики. Монофункциональный, полифункциональный, текст с доминирующей функцией.

Механизмы формирования общественного мнения. Массовое сознание и массовая культура.

Примерные задания теста №1

1. Какой тип творчества является главным в журналистике?

- А) публицистический
- Б) мировоззренческий
- В) реалистичный+
- Г) художественный

2. Журналист обращается к специалистам при проверке полученных информационных материалов, потому что:

- А) имеет право+
- Б) обязан
- В) имеет приказ главного редактора
- Г) таково его творческое кредо

3. Что такое публицистика?

- А) область политической деятельности
- Б) род произведений по актуальным проблемам+
- В) род литературного творчества
- Г) сфера научного исследования

4. Что такое эффективность журналистики?

- А) степень воздействия на общество
- Б) правила и нормы
- В) степень воздействия на массовую аудиторию+

Г) степень влияния в регионе

5. Рекреативная периодика это:

- А) новостная
- Б) аналитическая
- В) развлекательная+
- Г) детская

6. Что является спецификой публицистического творчества?

- А) художественный образ+
- Б) моделирование действительности
- В) искусство слова
- Г) реагирование на общественные проблемы

7. Что может являться субъектом журналистской деятельности?

- А) возмущивший факт
- Б) социальная проблема+
- В) технические средства
- Г) общественные организации

8. Основа журналистского материала это:

- А) слух
- Б) факт+
- В) событие
- Г) сообщение гражданина

9. В работе журналист обязан соблюдать:

- А) свои убеждения
- Б) закон о СМИ+
- В) принцип невмешательства
- Г) этикет

10. Исторические предпосылки возникновения журналистики:

- А) необходимость сплочения общества
- Б) потребность в обмене информацией
- В) необходимость формирования общественного мнения
- Г) появление письменности+

Семинар по теме 3.

Три стороны свободы в журналистике. Социально-творческий аспект свободы журналистики. Юридическая сторона свободы журналистики. Три исторические концепции свободы печати (по Е.П. Прохорову). Виды и типы систем журналистики (по Е.В. Ахмадулину). Идеино-теоретические концепции и модели журналистики (по С.Г. Корконосенко). Экономические условия и факторы свободы СМИ.

Семинар по теме 4.

Понятие журналистской деонтологии. Кодексы этики журналиста. Примерные вопросы контрольной работы №1

1. Исторические предпосылки возникновения журналистики 2. идеино-теоретические концепции свободы печати

3. Виды и типы систем журналистики 4. Журналистика как целостная социальная система

Семинар по теме 5.

Социальная позиция журналиста как отношение к прошлому и настоящему, представление о будущем и путях его достижения. Журналистика и многообразие позиций, ценностей, интересов социальных групп и общественных объединений. Социальная позиция как система принципов деятельности. Формирование принципов.

Семинар по теме 6.

Информационный рынок. Аспекты и структура информационного рынка. Изучение информационного рынка. Редакционно-издательский маркетинг.

Информационные ниши, сегменты рынка. Правовые и экономические формы организации информационного бизнеса. Финансовая база издания. Основные и оборотные фонды. Дотации, кредит, спонсорство. Особенности редакционного менеджмента.

Семинар по теме 7.

Журналистика как социальный институт. Многообразие социальных институтов. Вопрос о журналистике как «четвертой власти». Участие СМИ в реализации демократии.

Семинар по теме 8.

Понятие «информационное пространство». Информационные поля различных СМИ, информационная среда. Критерий «единства» информационного пространства.

Примерные вопросы контрольной работы №2.

1. Системная модель журналистики
2. Подсистемы журналистики и их элементы
3. Системоформирующие факторы

Семинар по теме 9.

Результативность в журналистике и ее формы. Факторы «порождения» произведений высокой результативности. Действенность журналистики и пути ее повышения. Определение действенности и ее использование в практике. Анализ ситуации и разработка рекомендаций.

Проблема эффективности как результативность контактов с аудиторией. Творческие факторы эффективности. Проблемы близости, ситуативности, драматизма текста. Изучение эффективности и способы её повышения. Критерии эффективности и методы её изучения.

Примерное кейс-задание

Прочитайте пресс-релиз отдела информации и общественных связей УМВД по Н-ской области. Пресс-служба УМВД подвела итоги своей работы за год 13 Января 15:33 Во время подведения итогов отмечено, что полицейские-журналисты продолжают активно взаимодействовать со средствами массовой информации местного и федерального уровней. За 12 месяцев текущего года пресс-службой УМВД в различных СМИ было размещено 26834 информационных материалов, освещающих работу полиции. Материалы о резонансных событиях, касающиеся деятельности полиции, размещались на официальном сайте Управления МВД России, выходили в новостных программах ЦТ. В рамках совещания были рассмотрены актуальные вопросы, касающиеся новых форм взаимодействия подразделения с представителями общественности, приоритетных направлений информационной политики регионального УМВД. Подводя итоги совещания, руководитель ОИОС Мария Иванова подчеркнула, что проблемно ориентированный анализ работы пресс-службы позволил определить конкретные задачи на ближайшую перспективу.

Проанализируйте материал.

1. Подумайте, нужен ли подобный «отчёт» для внешней аудитории?
2. Если да, то в какой форме он может быть выполнен, какую информацию должен содержать, покаким каналам распространяться?
- 3.2. Какую информацию должен содержать подобный отчёт, подготовленный для внутренней аудитории (для руководства)?
- 4.3. Какие основные профессиональные параметры (не более 5) лучше других будут характеризовать результаты работы отдела информации и общественных связей УМВД области на конкурсе профессионального мастерства «Лучшая пресс-служба» (Номинация «Лучшая пресс-служба в государственном учреждении»)?

Методические рекомендации по выполнению кейс-задания

Решение кейса представляет собой продукт самостоятельной индивидуальной или групповой работы студентов. Работа с кейсом осуществляется поэтапно:

Первый: знакомство с текстом кейса, изложенной в нем ситуацией, ее особенностями.

Второй: выявление фактов, указывающих на проблему(ы), выделение основной проблемы (основных проблем), выделение факторов и персоналий, которые помогут решить проблему.

Третий: генерация вариантов решения проблемы. Используем метод «мозгового штурма».

Четвертый: оценка каждого альтернативного решения и анализ последствий принятия

того или иного решения.

Пятый: принятие окончательного решения по кейсу, например, перечня действий или последовательности действий.

Шестой: презентация индивидуальных или групповых решений и общее обсуждение.

Седьмой: подведение итогов в учебной группе под руководством преподавателя.

Ознакомление студентов с текстом кейса и последующий анализ кейса может осуществляться заранее (за несколько дней до его обсуждения) как самостоятельная работа студентов. Обсуждение небольших кейсов может быть включено в учебный процесс, и студенты могут знакомиться с ними непосредственно на занятиях. В первую очередь следует выявить ключевые проблемы кейса и понять, какие именно из представленных данных важны для решения; войти в ситуационный контекст кейса, определить, кто его главные действующие лица, отобрать информацию необходимую для анализа, понять, какие трудности могут возникнуть при решении задачи.

Рекомендации по осуществлению анализа кейс-задания для студентов

1. Выпишите из соответствующих разделов учебной дисциплины ключевые идеи, для того, чтобы освежить в памяти теоретические концепции и подходы, которые Вам предстоит использовать при анализе кейса.

2. Бегло прочтите кейс, чтобы составить о нем общее представление.

3. Внимательно прочтите вопросы к кейсу и убедитесь в том, что Вы хорошо поняли, что Вас просят сделать.

4. Вновь прочтите текст кейса, внимательно фиксируя все факторы или проблемы, имеющие отношение к поставленным вопросам.

5. Продумайте, какие идеи и концепции соотносятся с проблемами, которые Вам предлагается рассмотреть при работе с кейсом.

Для успешного анализа кейсов следует придерживаться ряда принципов:

- используйте знания, полученные в процессе лекционного курса; внимательно читайте кейс для ознакомления с имеющейся информацией, не торопитесь с выводами;
- не смешивайте предположения с фактами;
- при проведении письменного анализа кейса помните, что основное требование, предъявляемое к нему – краткость.

Презентация, или представление результатов анализа кейса, выступает очень важным элементом метода. При этом используются два вида презентаций: устная (публичная) и письменный отчет-презентация. Публичная (устная) презентация предполагает представление решений кейса группе. Устная презентация требует навыков публичного выступления, умения кратко, но четко и полно изложить информацию, убедительно обосновать предлагаемое решение, корректно отвечать на критику и возражения. Одним из преимуществ публичной (устной) презентации является ее гибкость. Выступающий может откликаться на изменения окружающей обстановки, адаптировать свой стиль и материал, чувствуя настроение аудитории. Письменный отчет-презентация требует проявления таких качеств, как умение подготовить текст, точно и аккуратно составить отчет, не допустить ошибки в расчетах и т.д.

Подготовка письменного анализа кейса аналогична подготовке устного, с той разницей, что письменные отчеты-презентации обычно более структурированы и детализированы. Основное правило письменного анализа кейса заключается в том, чтобы избегать простого повторения информации из текста, информация должна быть представлена в переработанном виде. Самым важным при этом является собственный анализ представленного материала, его соответствующая интерпретация и сделанные предложения. Письменный отчет-презентация может сдаваться по истечении некоторого времени после устной презентации, что позволяет более тщательно проанализировать всю информацию, полученную в ходе дискуссии.

Критерии оценки выполнения кейс-заданий

1. Научно-теоретический уровень выполнения кейс-задания и выступления.

2. Полнота решения кейса.

3. Степень творчества и самостоятельности в подходе к анализу кейса и его решению.

Доказательность и убедительность.

3. Форма изложения материала (свободная; своими словами; грамотность устной или

письменной речи) и качество презентации.

5. Полнота и всесторонность выводов.

6 . Наличие собственных взглядов на проблему.

Критерии оценки кейс-задания

5 «отлично»	Кейс-задание выполнено полностью, в рамках регламента, установленного на публичную презентацию, студент(ы) приводит (подготовили) полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему(ы) и причины ее (их) возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию. При устной презентации уверенно и быстро отвечает на заданные вопросы, выступление сопровождается приемами визуализации. В случае письменного отчета-презентации по выполнению кейс-задания сделан структурированный и детализированный анализ кейса, представлены возможные варианты решения (3-5), четко и аргументировано обоснован окончательный выбор одного из альтернативных решений.
4 «хорошо»	Кейс-задание выполнено полностью, но в рамках установленного на выступление регламента, студент(ы) не приводит (не подготовили) полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены. При устной презентации на дополнительные вопросы выступающий отвечает с некоторым затруднением, подготовленная устная презентации выполненного кейс-задания не очень структурирована. При письменном отчете-презентации по выполнению кейс-задания сделан не полный анализ кейса, без учета ряда фактов, выявлены не все возможные проблемы, для решения могла быть выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения –2-3, затруднена четкая аргументация окончательного выбора одного из альтернативных решения.
3 «удовлетворительно»	Кейс-задание выполнено более чем на 2/3, но в рамках установленного на выступление регламента, студент(ы) расплывчато раскрывает решение, не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения. Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. При устной презентации на вопросы отвечает с трудом или не отвечает совсем. Подготовленная презентация выполненного кейс-задания не структурирована. В случае письменной презентации по выполнению кейс-задания не сделан детальный анализ кейса, далеко не все факты учтены, для решения выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения –1-2, отсутствует четкая аргументация окончательного выбора решения.
2 «неудовлетворительно»	Кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализ кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.

Примерные дискуссионные темы для проведения круглого стола

1. Журналистика как вид деятельности и предмет изучения
2. Возникновение журналистики. Пражурналистские явления
3. Исторические типы и модели журналистской деятельности
4. Связь журналистики с различными отраслями знаний
5. Массово-информационная природа журналистики. Составляющие журналистского текста
6. Журналист как самоопределение, социальный и должностной статус
7. Массовое сознание и общественное мнение. Журналистика и идеология
8. Журналистика и реклама
9. Информационно-коммуникативные роли журналистики
10. Журналистика и культура
11. Производственно-экономическая роль журналистики
12. Рекреативные функции журналистики
13. Функциональные особенности журналистики, как система
14. Информировать или влиять - соотношение целей журналиста, задач конкретного СМИ и сферы медиа в целом.
15. Проблема объективности журналиста
16. Принципы деятельности журналиста
17. Этика как фактор, регулирующий деятельность журналиста
18. Независимость журналиста, газеты, сферы медиа. Понятие партийности
19. Свобода личности и свобода слова
20. Экономические факторы существования СМИ. Источники финансирования СМИ
21. СМИ и политика. Политическая культура журналиста
22. Типология средств массовой информации
23. Информационный порядок и информационная безопасность в обществе
24. Структура и инфраструктура системы СМИ
25. Взаимоотношения между средствами массовой информации
26. Массово-коммуникационные средства журналистики. Эволюция носителей информации
27. Виды журналистской деятельности
28. Формы и методы, цели и задачи информационной политики
29. Журналистика как творческая деятельность. Типы творчества в журналистике
30. Результативность, действенность, эффективность журналистской практики
31. Методы исследования аудитории СМИ. Интерактивность и обратная связь
32. Системный подход к изучению и организации работы СМИ
33. Правовое регулирование деятельности СМИ. Авторское право в журналистике
34. Неюридические формы ответственности журналиста: гражданская, социальная, профессиональная

Методические рекомендации по подготовке и проведению круглых столов

Структура подготовки и проведения круглого стола:

1. Постановка цели и задач.
 2. Подготовка к проведению круглого стола. Преподаватель : выбирает тему, которая в свою очередь должна быть противоречивой и неоднозначной; подбирает материал; разрабатывает план занятия; определяет методы, приемы и средства стимулирования творческой и мыслительной активности студентов; подбирает наглядный материал и техническое сопровождение, которое располагается таким образом, чтобы всем участникам был виден экран; приглашает сторонних участников круглого стола, исходя из содержания темы, вынесенной на круглый стол; консультирует студентов (в группе – на начальном этапе подготовки круглого стола, индивидуально – по собственной инициативе или по инициативе студента).
- Студент: самостоятельно прорабатывает материал по теме круглого стола, готовит вопросы по теме круглого стола.
- Основными критериями круглого стола являются: неразрешённый вопрос; равноправное участие представителей всех заинтересованных сторон; выработка приемлемых для всех

участников решений по обсуждаемому вопросу.

Круглый стол открывает ведущий. Он представляет участников дискуссии, направляет её ход, следит за регламентом, который определяется в начале обсуждения, обобщает итоги, суммирует конструктивные предложения. Обсуждение в рамках Круглого стола должно носить конструктивный характер, не должно сводиться, с одной стороны, только к отчетам о проделанной работе, а с другой, - только к критическим выступлениям. Сообщения должны быть краткими, не более 10-12 минут. Проект итогового документа оглашается в конце обсуждения (дискуссии), в него вносятся дополнения, изменения, поправки.

Варианты проведения «круглых столов»:

Первый вариант. Участники выступают с докладами, затем проводится их обсуждение. При этом ведущий принимает в заседании относительно скромное участие – распределяет время выступлений, предоставляет слово участникам обсуждения.

Второй вариант. Ведущий интервьюирует участников круглого стола или выдвигает тезисы для обсуждения. В этом случае он следит за тем, чтобы высказались все участники, «держит» ход обсуждения в русле главной проблемы, ради которой организована встреча за «круглым столом». Такой способ проведения Круглого стола вызывает больший интерес у аудитории. Но он требует от ведущего большего мастерства и глубокого знания «нюансов» обсуждаемой проблемы.

Критерии оценки

5 «отлично»	Демонстрирует полное понимание обсуждаемой проблемы, высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы участников, соблюдает регламент выступления
4 «хорошо»	Понимает суть рассматриваемой проблемы, может высказать типовое суждение по вопросу, отвечает на вопросы участников, однако выступление носит затянутый или не аргументированный характер
3 «удовлетворительно»	Принимает участие в обсуждении, однако собственного мнения по вопросу не высказывает, либо высказывает мнение, не отличающееся от мнения других докладчиков
2 «неудовлетворительно»	Не принимает участия в обсуждении

7.3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

Примерные вопросы для подготовки к экзаменационной контрольной работе

1. Журналистика. Ее истоки и предпосылки возникновения.
2. Массовая информация в системе категорий журналистики.
3. Потенциальная, принятая и реальная информация.
4. Информативность сообщения и условия ее достижения. Понятие информационной насыщенности текста.
5. Семантика, синтактика, прагматика журналистского текста.
6. Дескриптивная, прескриптивная, валуативная, нормативная информация.
7. Специфика массово-информационной деятельности.
8. Понятие функции применительно к журналистике.
9. Функции журналистики как отражение социальных потребностей общества.
10. Функции журналистики как система, их взаимодействие.
11. Понятие «идеология» и идеологические функции СМИ.
12. Культуроформирующие, рекламно-справочные и рекреативные функции СМИ.
13. Социальная позиция журналиста: механизмы ее формирования.
14. Взаимодействие общечеловеческого и группового в формировании социальной позиции.
15. Демократизм и гуманизм как составляющие социальной позиции.
16. Принципы журналистской деятельности и проблема принципиальности.
17. Политическая культура журналиста в условиях плюрализма.

18. Термины «свобода», «необходимость», «ответственность» в преломлении к журналистике.
19. Возникновение лозунга свободы печати и его предпосылки.
20. Экономические условия и факторы свободы СМИ.
21. Юридические аспекты свободы журналистской деятельности в современной России.
22. Авторитарная система журналистики.
23. Либертарианская система журналистики.
24. Журналистика социальной ответственности.
25. Социалистическая система журналистики.
26. Журналистика как «четвертая власть». Содержательное наполнение понятия.
27. Понятие «информационный порядок» и пути его достижения.
28. Социальные типы демократической журналистики.
29. Государственная политика в области СМИ в современных условиях.
30. Информационная борьба и информационная безопасность в сфере СМИ.
31. Инфраструктура средств массовой информации.
32. Взаимодействие средств массовой информации.
33. Глобализация информационных процессов.
34. Журналистика и массовое сознание.
35. Структура массового сознания. Функции его основных элементов.
36. Массовая культура и СМИ.
37. Виды журналистской деятельности и формирование информационной политики.
38. Информационная политика СМИ и формы ее реализации.
39. Результативность журналистики и ее формы.
40. Действенность журналистики и пути ее повышения.
41. Проблема эффективности как результативность контактов с аудиторией.
42. Творческие факторы эффективности.
43. Журналистская этика.
44. Контроль за деятельностью СМИ. Проблема цензуры.
45. Журналистика как социальный институт общества.
46. Взаимодействие журналистики с государственными и негосударственными институтами.
47. Характеристика информационного курса местного издания (по выбору студента).
48. Понятие информационного рынка, виды рынков.
49. Ценовая политика СМИ.
50. Менеджмент и модель издания. Участие менеджера в формировании структуры редакции.
51. Структура тиража газеты и журнала. Распространение периодического издания.
52. Бюджет редакции.

Темы докладов

1. Особенности освещения региональных событий на новостных сайтах.
2. Фотобанки и фотостоки в Интернете.
3. Медиаактивизм в Интернете.
4. Таблоидизация современных российских интернет-медиа.
5. Веб-версии газет: канал, аудитория, коммуникатор, контент.
6. Социальные сети: определение, развитие, проблемы и перспективы использования.
7. Функции блогов, их продвижение и монетизация.
8. История интернет-журналистики в России.
9. Перспективы развития мобильных сервисов.
10. Медиавирусы: технологии возникновения и распространения, типология, влияние на информационное пространство.
11. Своеобразие жанров интернет-журналистики (на примере изданий «Лента.Ру», «Газета.Ру»).
12. Принципы организации мультимедийной статьи (на примере изданий «Лента.Ру», «Газета.Ру»).
13. Особенности использования интерактивных форм в онлайн-СМИ.
14. Использование блогосферы в профессиональной журналистской деятельности.
15. Проблемы защиты авторского права в сфере интернет-журналистики.

Темы контрольных работ и практических заданий

Исследовательский проект

Исследовательский проект «Исследование информационного курса издания» по предложенной схеме:

- I. Паспорт издания
 - 1) Адрес, телефон, регистрационный номер, место регистрации.
 - 2) Коллектив редакции (редактор, заместители, журналистские специализации, собкоры и т.д.)
 - 3) Структура редакции.
 - 4) Тираж
 - 5) Регион распространения
- II. Историческая справка
- III. Юрисдикция: учредитель, издатель, владелец контрольного пакета акций (если это АО), влияние на информационную политику. Анализ устава.
- IV. Исследование аудитории
 - а) социально-демографические сведения;
 - б) сведения об информационных интересах аудитории, отношении к газете;
 - в) формы взаимоотношения редакции и аудитории, работа с почтой.
- V. Финансовая база издания (доходы, расходы, коммерческая деятельность, стоимость номера, стоимость подписки, реализация тиража, прибыль от рекламы и т.д.).
- VI. Тематика (анализ ведущих проблемно-тематических линий издания).
- VII. Отношение к функциям журналистики.
- VIII. Реализация принципов журналистики в издании.
- IX. Действенность и эффективность материалов
- X. Вывод. Предложения по корректировке курса издания.

Таблица 9. Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
1.	Задание закрытого типа	<i>Термин «журналистика» пришел в русский язык из ... языка</i> 1) Английского 2) Чешского 3) Французского	3	1
2.		<i>Задание предполагают два правильных ответа.</i> <i>Назовите три основные условия информативности:</i> - оригинальность сведений, сообщаемых аудитории, их новизна - ценность, общественная значимость для аудитории сообщаемых сведений - доступность сообщения, возможность понимания его аудиторией в соответствии с замыслом журналиста	Все три условия релевантны	1

3.		<i>В каких из перечисленных случаев можно вести речь о недостаточной принципиальности журналиста?</i> 1. получение взятки; 2. ставить в материале	1,3	1
		псевдоним; 3. скрытая реклама; 4. получение гонорара; 5. выполнение оплаченных заданий для информационных служб; 6. работа по заказу		
4.		<i>Особая форма результативности, которая определяется как конкретное участие журналистики в решении социально-экономических, хозяйственных, культурных задач и измеряется совокупностью принятых органами власти решений и проведённых мероприятий по материалам журналистов – это</i> 1. эффективность; 2. действенность; 3. пропаганда; 4. идеология	1,2	1
5.		<i>Перечислите элементы, которые входят в систему журналистских видов деятельности.</i> 1. Пропагандистская деятельность, редакторская деятельность, исследовательская деятельность 2. Рекламная деятельность, редакторская деятельность, писательская деятельность 3. Творческая деятельность, рекламная деятельность, редакторская деятельность	3	1
6.	Задание открытого типа	<i>Предмет аналитической журналистики.</i>	Актуальные общественные явления, события, процессы, ситуации и связанные с ними теоретические и практические проблемы общественного развития. Для АЖ характерно обращение к вопросам выбора эффективных путей	6-8

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			развития общества; выяснение причин, условий развития событий и изменения ситуаций, оснований, мотивов, интересов, намерений, действий различных социальных сил; выявление современных противоречий тенденций развития, правильности, обоснованности разнообразных точек зрения, идей.	
7.		<i>Факторы принятия аудиторией аналитического текста</i>	- наличие у аудитории практической необходимости в данной информации. Создать текст, способный удовлетворить все мотивы аудитории, вряд ли возможно, поэтому необходима «ориентация» текста на конкретные мотивы той или иной аудитории. При этом возможно составление прогноза оценки аудиторией адресуемых ей публикаций с точки зрения «нужности» их для нее. - соответствие текста объективной реальности. Одной из причин обращения аудитории к СМИ является потребность в достоверности информации. Отсюда – соответствующие требования к журналисту: усиление	10

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			поисковой деятельности по выявлению истины. - определенная организация текста. С одной стороны, текст должен отображать познание автором какого-то явления действительности, с другой – как средство общения – отображать коммуникативный акт, речевую деятельность, адресованную автором аудитории. - ориентация на доминантные проблемы аудитории Текст имеет стопроцентную вероятность принятия, если он ориентирован на те потребности, которые хорошо осознаны аудиторией, но длительное время не удовлетворялись. - соотнесенность с «прошлым опытом» аудитории. Понятие «прошлого опыта» включает в себя запас знаний, систему фиксированных установок, стереотипов, норм, ценностных ориентаций; способности, умения, навыки осуществления различных мыслительных операций; стиль мышления. Журналистский текст должен учитывать «прошлый опыт» аудитории, и строиться, основываясь на нем.	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
8.		<i>Основные приемы истолкования предмета отображения в журналистике</i>	Некая фиксация знания, цель которой – познакомить читателя с предметом, ввести его в курс настоящего разговора, создать наглядный образ. Описание – база для дальнейших теоретических операций. От описания зависит интерес аудитории к предмету. Два метода построения описания: 1) Группировка данных. Систематизация знаний о предмете по их подобию/различию. Позволяет связать разрозненные факты в единую систему, соответствующую концепции текста. 2) Типологизация. Выявление устойчивых общих свойств предметов. - Объяснение Установление причинно-следственных связей внутри события или между разными событиями. Для этого нужно: 1) выделить некую совокупность фактов и найти то общее, что их связывает; 2) найти исходную точку; 3) восстановить всю цепочку; 4) исходя из логики развития цепочки, предположить ее дальнейшее развитие. - Прогноз	5-7

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			Важнейший элемент. Используется в любых аналитических материалах. Несколько методов прогнозирования: - метод экспертных оценок (желательно мнение нескольких независимых экспертов); - сценарный метод (сценарии – публикации, отражающие жизнь какого-то объекта, позволяющие выдвинуть гипотезы прогностического характера); - метод экстраполяции (перенос выводов о какой-то части явления на другую часть, проекция тенденций, присутствующих в прошлом и настоящем, на будущее); - метод аналогии. Из текста должно быть хорошо видно, что прогноз носит вероятностный характер. - Оценка Сопоставление чего-либо с идеалом. Сильно влияет на систему взаимоотношений «автор-аудитория» (один из факторов принятия-непринятия текста). Методы выражения оценки: 1) Избирательная. Акцент делается на одной грани анализируемого явления. Используется	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			в пропагандистских целях, рекламных материалах. 2) Объективно-комплексная. Оцениваются все грани, в конце – вывод автора о преимуществе какой-либо из них. По способу выражения оценка бывает прямой авторской (оценочные слова) и опосредованной (через описание своего действия или действий тех или иных людей). К неприемлемым методам оценки явлений относятся: - Домысел и «передержки» (сознательное искажение оцениваемого явления, приписывание ему несвойственных качеств, следствий; эти методы опираются не на невозможность проверки достоверности, на неосведомленность аудитории); - Апелляция к «личности» (оценивается не событие, а человек, имеющий к нему отношение); - Апелляция к «публике» (автор уклоняется от обоснования утверждений путем «заигрывания» с читателем, лести в его адрес); - Навешивание ярлыков	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			(предмету оценки приписываются те качества, которых у него нет); - Сплетня (использование непроверенных источников информации). - Доказательство Задача доказательства – подтверждение авторских суждений. Состоит из трех элементов: 1) Тезис. Основная идея, которую нужно доказать. Должен быть четким и определенным, не меняться по ходу доказательства, полностью подтверждаться аргументом. 2) Аргумент. То, что подтверждает истинность тезиса. Должен быть наглядным, соответствовать реальности, проверяться практикой, быть самостоятельным независимо от тезиса. Он не должен противоречить другим аргументам в рамках данного доказательства. 3) Демонстрация. Предъявление аргументов, установление их связи с тезисом. Существует две ошибки при работе с доказательством: 1) мнимое следование (отсутствие логической	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			связи между тезисом и аргументом); 2) прыжок доказательства (вывод делается из тех аргументов, из которых он не следует). Для усиления доказательства используются: - привязка доказательства к опыту аудитории; - привязка доказательства к возможности проверки аудиторией; - привязка доказательства к авторитетному мнению или источнику; - прием «перевеса мнений».	
9.		<i>Типы построения аналитического текста</i>	Выделяют следующие типы построения: - Познавательно-ориентированные тексты. В основе восприятия лежит человеческое любопытство. Используется в случае, если аудитория предельно заинтересована в предмете. В обобщенном виде выглядит как: описание фактов – объяснение – оценка – предписание. Существует несколько методов построения познавательно-ориентированных текстов. - как описание отдельного элемента процесса познания (плюсы: четко	5-6

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			фиксируются познавательные действия журналиста; минусы: может входить в аналитический текст как фрагмент); - как изложение нескольких взаимосвязанных элементов процесса познания (важно, чтобы все они отражали суть проблемы, каждый из них раскрывал ее, между элементами присутствовала логическая связь); - как изложение завершённого, целостного акта познания (акцент на завершенность, используется, когда интерес представляет сам процесс познания, а результат; пример – журналистское расследование); - как описание схемы познавательного рассуждения (использование формально-логических методов познания, важно не сводить до уровня научных доказательств.). - Коммуникативно-ориентированные тексты. Для аудитории журналистский текст зачастую служит средством коммуникации. Существует несколько групп коммуникативных потребностей. По	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			направленности выделяют: - Собственно социальные (социальным группам для осуществления социальной деятельности); - Социально-психологические (информационные потребности отдельных людей для выработки адекватной социальной ориентации, профессиональной деятельности).	
10.		<i>Элементы доказательства в журналистике</i>	1) Тезис. Основная идея, которую нужно доказать. Должен быть четким и определенным, не меняться по ходу доказательства, полностью подтверждаться аргументом. 2) Аргумент. То, что подтверждает истинность тезиса. Должен быть наглядным, соответствовать реальности, проверяться практикой, быть самостоятельным независимо от тезиса. Он не должен противоречить другим аргументам в рамках данного доказательства. 3) Демонстрация. Предъявление аргументов, установление их связи с тезисом. Существует две ошибки при работе с	5

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			доказательством: 1) мнимое следование (отсутствие логической связи между тезисом и аргументом); 2) прыжок доказательства (вывод делается из тех аргументов, из которых он не следует). Для усиления доказательства используются: - привязка доказательства к опыту аудитории; - привязка доказательства к возможности проверки аудиторией; - привязка доказательства к авторитетному мнению или источнику; - прием «перевеса мнений».	

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля), и в Центре мониторинга и аудита качества обучения.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

В ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» действует балльно-рейтинговая система оценки учебных достижений студентов (БАРС). Успешность изучения каждого учебного курса в течение семестра оценивается, исходя из 100 максимальных возможных баллов. По дисциплине, итоговой формой отчетности для которой является экзамен, балльная оценка распределяется на две составляющие: семестровую (текущий контроль по учебной дисциплине в течение семестра) – 50 баллов, и экзаменационную – 50 баллов. В итоге суммарный рейтинговый балл освоения учебного курса за семестр на экзамене переводится в 4-балльную оценку, которая считается итоговой по учебному курсу в течение семестра и заносится в зачетную книжку студента. За преподавателем остается право установить критерии оценки за посещаемость и активность работы студента на занятиях. Общая сумма поощрительных баллов за данные мероприятия не может составлять более 10 баллов. Кроме этого для поддержания учебной дисциплины предусмотрена система штрафов студентов. До начала занятий по учебному курсу преподаватель составляет технологическую карту, в которой отражается порядок начисления баллов за контрольные мероприятия, бонусы и штрафы. Технологическая карта доводится до сведения каждого студента на первом занятии.

Таблица 10. Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)

№ и/и	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий/ баллы	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
Основной блок				
1.	Выступления на семинарских занятиях:			
1.1	полный ответ по вопросу	3 балла	6	по расписанию
1.2	Участие в «круглом столе»	1 балл	1	по расписанию
2.	Тест по темам	0,1 балл за каждый правильный ответ, всего максимально 2 балла	6	по расписанию
3.	Контрольная работа по темам	6 баллов	18	по расписанию
4.	Кейс-задание	1 балл	1	по расписанию
5.	Контроль эссе	5 баллов	5	по расписанию
6.	Контроль реферата	3 балла	3	по расписанию
Всего			40	
Блок бонусов				
7.	Отсутствие пропусков лекции (посетил все лекции)		+ 3	по расписанию
8.	Отсутствие пропусков практических занятий (посетил все занятия)		+ 3	по расписанию
9.	Активная работа студента на занятии, существенный вклад студента на занятии		+ 4	по расписанию
Всего			10	
Дополнительный блок				
10.	Экзамен	В соответствии с установленными кафедрой критериями	50	по расписанию
Всего			50	
Итого:			100	

Таблица 11. Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Баллы
Опоздание на занятие	-2
Не готов к практической части занятия	-3
Нарушение учебной дисциплины	-2
Пропуски занятия без уважительной причины	-2
Нарушение правил техники безопасности	-1

Таблица 12 . Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по 4- балльной шкале
90-100	5 (отлично), (зачтено)
85- 89	4 (хорошо), (зачтено)
75- 84	
70-74	
65-69	3 (удовлетворительно), (зачтено)
60-64	
Ниже 60 баллов	2 (неудовлетворительно), (не зачтено)

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература:

1. Интернет-СМИ: Теория и практика. /Под ред. М.М. Лукиной. – М.: Аспект Пресс, 2013.— 350 с.
2. Амзин, А. Новостная интернет-журналистика: Учебное пособие для студентов вузов / А. Амзин. - М.: Аспект Пресс, 2012. – 143 с.

8.2. Дополнительная литература:

1. Калмыков, А.А. Интернет-журналистика. /А.А. Калмыков, Л.А. Коханова. – М.: ЮНИТИ- ДАНА, 2005. – 383 с.
2. Землянова Л.М. Коммуникавистика и средства информации: Англо-русский толковый словарь концепций и терминов /Л.М. Землянова. - М.: Издательство МГУ, 2004. – 416 с.
3. Кастельс М. Галактика Интернет: Размышления об Интернете, бизнесе и обществе / М.Кастельс. – Екатеринбург: У-Фактория, 2004. – 328 с.
4. Лазуткина, Е.В. Проблемно-объектный комплекс регулирования новостной информации в блогосфере Рунета. /Е.В. Лазуткина. — Астрахань: Изд-во «Волга», 2011. – 164 с.
5. Лукина М.М. СМИ Рунета: штрихи к типологическому портрету (по результатам мониторинга интернет-СМИ) / М.М. Лукина. – Режим доступа: Портал научного исследования СМИ и методик журналистского образования. - www.mediascope.ru
6. Фомичева И.Д. Социология интернет-СМИ. Серия «Интернет - журналистика», выпуск 2. — М.: Изд-во факультета журналистики МГУ, 2005. – 79 с.
7. Калмыков, А.А. Интернет-журналистика. /А.А. Калмыков, Л.А. Коханова. – М.: ЮНИТИ- ДАНА, 2005. – 383 с.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». <https://biblio.asu.edu.ru>.
2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог в настоящее время содержит около 15000 наименований. www.studentlibrary.ru.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для проведения лекционных и практических занятий по дисциплине используются аудитории, оборудованные мультимедийной техникой с возможностью презентации обучающих материалов и выполненных практических заданий студентов; научная библиотека с местами, оборудованными компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет, для самостоятельной работы студентов.

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание рабочей программы дисциплины (модуля) может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).