

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

Г.С. Белолипская

04 апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая кафедрой журналистики и
медиакommunikаций
Г.С. Белолипская

04 апреля 2024 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Составитель(-и)

Белолипская Г.С., доцент, кандидат
филологических наук, завкафедрой
журналистики и медиакommunikаций;
Кадырова Г.Х., кандидат филологических наук,
доцент кафедры журналистики и
медиакommunikаций

42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ

Направление подготовки /
специальность

Направленность (профиль) ОПОП

Квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год приема

2024

Курс

4

Семестр

8

Астрахань – 2024 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации.

1.2. Задачи государственной итоговой аттестации:

- проверка уровня сформированности компетенций, определённых ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки;
- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам государственной итоговой аттестации (ГИА) и выдаче документа об образовании и о квалификации;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся по ОПОП ВО.

В рамках проведения ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

– в период подготовки к процедуре защиты ВКР: УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2.

– в процессе защиты ВКР: УК-4; УК-5; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-3; ПК-4.

а) универсальные компетенции (УК):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем;

ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или)

медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;

ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов;

ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности;

ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования;

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.

в) профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1. Способен создавать мультимедийный контент для различных субъектов социальной и экономической деятельности с учетом их специфики и имеющегося мирового и отечественного опыта

ПК-2. Способен обрабатывать и форматировать мультимедийный контент в соответствии с задачами и спецификой реализуемого медиакоммуникационного проекта.

ПК-3. Способен принимать участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного медиакоммуникационного проекта.

ПК-4. Способен продвигать мультимедийный контент путем взаимодействия с различными социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов и платформ.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Формы проведения государственной итоговой аттестации:

– подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

2.2. Объём и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Объём ГИА – 6 зачетных единиц, в том числе 6 зачетных единиц – на подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы – бакалаврской работы.

Сроки проведения ГИА – с 41 по 44 неделю 4 курса (итого 4 недели).

2.3. Допуск к государственной итоговой аттестации

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Фонд оценочных средств для бакалаврской работы

3.1.1. Требования к результатам обучения

В процессе подготовки бакалаврской работы к процедуре защиты, а также в ходе процедуры защиты формируются и проверяются следующие компетенции:

а) универсальные компетенции (УК):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем;

ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;

ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов;

ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности;

ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования;

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.

в) профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1. Способен создавать мультимедийный контент для различных субъектов социальной и экономической деятельности с учетом их специфики и имеющегося мирового и отечественного опыта

ПК-2. Способен обрабатывать и форматировать мультимедийный контент в соответствии с задачами и спецификой реализуемого медиакоммуникационного проекта.

ПК-3. Способен принимать участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного медиакоммуникационного проекта.

ПК-4. Способен продвигать мультимедийный контент путем взаимодействия с различными социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов и платформ.

3.1.2. Примерный перечень тем бакалаврских работ и порядок их утверждения

Перечень тем бакалаврских работ:

1. Специфика медиаотражения региональной экономики в астраханских СМИ
2. Информационная поддержка проекта «2023. Год педагога и наставника»
3. Медиаотражение семейных ценностей в программах российских радиостанций
4. Стратегия межкультурного взаимодействия в медиадискурсе регионального телевидения
5. Комикс как форма визуальной медиакоммуникации
6. Особенности информационного сопровождения российских образовательных проектов
7. Приемы и средства инфотеймента в современном блогинге
8. Формы медиапрезентации парфюмерной индустрии в интернет-дискурсе
9. Медиаосвещение индустрии красоты в формате «медленной» журналистики
10. Трэвел-журналистика на астраханском телевидении: специфика контента и функций

Порядок утверждения тем ВКР

Ученый совет факультета утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее, чем за 2 месяца до начала преддипломной практики.

В особых случаях (в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности) по письменному заявлению обучающегося ученый совет факультета может предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся.

Тема выпускной квалификационной работы утверждается при наличии необходимых условий, обеспечивающих ее выполнение (оборудование, материалы, первичная информация и т.п.).

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначаются из числа работников образовательной организации руководитель выпускной квалификационной работы и, при необходимости, консультант по подготовке выпускной квалификационной работы.

Установление обучающимся тем выпускных квалификационных работ и назначение руководителей выпускных квалификационных работ и консультантов по подготовке указанных работ оформляется приказом. Для этого после выбора темы выпускной квалификационной работы обучающийся должен написать на имя заведующего кафедрой заявление о закреплении за ним темы исследования и научного руководителя. Не позднее, чем за 8 месяцев до защиты, заявления рассматриваются в присутствии научного

руководителя и обучающегося и утверждаются на заседаниях кафедр, за 7 месяцев – на совете факультета. На основании решения ученого совета факультета декан готовит проект приказа об утверждении тем и руководителей выпускных квалификационных работ.

После утверждения темы на Ученом совете факультета и назначения научного руководителя приказом ректора обучающийся совместно с научным руководителем разрабатывает план-график выполнения работы и в течение 10 дней после назначения руководителя представляет его на кафедру. Контроль за выполнением плана-графика осуществляет научный руководитель.

Все изменения в руководстве и тематике выпускных квалификационных работ проводятся приказом ректора по представлению декана факультета не позднее, чем за два месяца до начала государственных итоговых испытаний.

Не позднее, чем за 1 месяц до защиты, кафедра проводит предварительную защиту выпускных квалификационных работ, целью которой является проверка готовности обучающегося к защите. Вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием обучающегося и научного руководителя. На предзащиту обучающийся представляет первый вариант ВКР, отзыв руководителя, план-график выполнения ВКР.

При существенном отставании от намеченного графика, при несоответствии содержания выполненной работы заявленной теме по представлению кафедры обучающийся может быть не допущен к защите ВКР.

В завершенном виде выпускная квалификационная работа (переплетенный подлинник и его сканированный вариант) представляется на кафедру не позднее, чем за две недели до защиты.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы научный руководитель дает письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

Рецензирование выпускных квалификационных работ по программам бакалавриата является необязательным. Отсутствие рецензии на бакалаврскую работу не является причиной недопуска обучающегося к защите.

Выпускная квалификационная работ и отзыв передаются техническим секретарем в государственную экзаменационную комиссию перед защитой.

Тексты бакалаврских выпускных квалификационных работ, проверяются на объём заимствования и размещаются на образовательном портале университета. Проверка ВКР по образовательным программам, реализуемым в АГУ, на наличие заимствований является обязательной для обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры всех форм обучения и вводится в целях осуществления контроля степени самостоятельности и корректности использования данных из заимствованных источников. В целях оценки степени самостоятельности выполнения обучающимися ВКР по различным ОПОП ВО ежегодно устанавливаются решением Ученого Совета факультета пороговые значения оригинальности текста. Пороговые значения определяют минимальные требования к оригинальности текста ВКР для допуска к защите. При этом учитывается характер и объём заимствования, а также количество источников. Не допускаются заимствования из одного источника более 10%. Возможен допуск ВКР к защите с долей заимствования из одного источника до 20%, в том случае, если данный источник является методологической основой для выполненного исследования и существует необходимость в детальном изложении его содержания.

Проверку ВКР на объем заимствований осуществляет студент (автор ВКР) на сайте <http://www.antiplagiat.ru>, используя общедоступные возможности системы «Антиплагиат». Для этого студенту необходимо зайти на сайт <http://www.antiplagiat.ru> и зарегистрироваться. Для регистрации необходимо заполнить все поля регистрационной формы и нажать кнопку «Зарегистрироваться». Через некоторое время на указанный при регистрации электронный адрес придет сообщение со ссылкой, по которой необходимо

перейти для завершения регистрации. Теперь можно заходить на сайт, заполнив поля «логин» и «пароль». Далее для проверки ВКР необходимо перейти в «Кабинет пользователя» – для добавления документа. Затем следует нажать на кнопку «Добавить» и выбрать документ (свою ВКР) через кнопку «Обзор». Далее необходимо нажать кнопку «Загрузить» и ожидать от системы объявления об отправке на проверку документа. Затем нужно нажать кнопку «Ок», перейти в «Кабинет пользователя» и найти добавленный документ и его оценку оригинальности. Распечатать отчет с результатами проверки ВКР на определение объема заимствованного текста и представить его научному руководителю.

Научный руководитель прилагает отчет с результатами проверки ВКР на определение объема заимствованного текста к отзыву на ВКР. Научный руководитель в целях контроля также осуществляет проверку ВКР на сайте <http://www.antiplagiat.ru>, используя общедоступные возможности системы «Антиплагиат».

Результаты защиты ВКР объявляются в день ее проведения.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации, который подтверждает получение высшего образования по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации.

3.1.3. Требования к бакалаврской работе

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) представляет собой самостоятельное законченное исследование на заданную (выбранную) тему, выполненное выпускником, свидетельствующее об умении выпускника работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении ОПОП.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) бакалавра (бакалаврская работа) по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности. Она должна быть представлена в форме рукописи с соответствующим иллюстрационным материалом и библиографией. Выпускная работа бакалавра является выпускной квалификационной работой, имеющей профессиональную направленность, подтверждающей способность автора к самостоятельному исследованию на основе приобретенных теоретических знаний, практических навыков и методов научного исследования, включающей в себя совокупность результатов и научных положений, представляемых автором для публичной защиты. Для подготовки бакалаврской работы могут быть привлечены материалы курсовых работ, исследований в проблемных группах, студенческих научных кружках, докладов на научных конференциях и спецсеминарах и т.п.

Бакалаврская работа имеет следующие структурно-содержательные характеристики: титульный лист, введение, основная часть, заключение, список литературы и приложение (по желанию автора).

Во введении содержится обоснование темы, ее актуальность, дается краткий обзор литературы по теме, формулируются цель, задачи исследования, обозначаются его объект и предмет. Кроме этого, дается характеристика используемых методов исследования, приводится краткий обзор источников и степень изученности темы, дается характеристика апробации ВКР (при наличии таковой).

Основная часть носит содержательный характер, в ней решаются поставленные задачи, описываются ход и результаты научно-аналитической и творческой работы. Литературный обзор должен составлять не более 1/3 от основного содержания. Основную часть следует делить на главы и параграфы. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Рекомендуемое количество глав – 2–3, рекомендуемое количество параграфов – 2–3 (количество частей глав и параграфов зависит от характера исследования, а также индивидуальности автора). Между параграфами и между главами необходимы смысловые связки, чтобы текст

выпускной квалификационной работы был логично выстроен и не содержал разрывов в изложении материала. Целесообразно формулировать по каждой главе краткие выводы. В основную часть ВКР могут быть включены опубликованные или переданные в эфир произведения студента. В качестве приложения могут выступать и рукописи. Количество представленных публикаций не ограничивается, их объем должен быть обусловлен значимостью идей, фактов, образов, аргументов, имеющих в публикациях выпускника.

В заключении подводятся итоги и формулируются общие выводы, которые должны соответствовать обозначенным во введении цели и задачам. Заключение может включать предложения по дальнейшей разработке проблемы.

Список используемой литературы должен включать не менее 40 наименований. В приложение (при наличии) входят иллюстративные, фото- и документальные и др. материалы. Каждый объект оформляется как отдельное приложение. Ориентировочный объем выпускной квалификационной работы без приложения – не менее 50 страниц.

Оформление текста

Рукопись представляется в жёстком переплёте в 1-м экземпляре и на электронном носителе.

Работа выполняется на одной стороне листа, имеющего стандартный формат (А4), печатается в чёрно-белом формате, через 1,5 интервал. Шрифт – Times New Roman 14.

Поля стандартные: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. Текст выравнивается «по ширине». Абзацный отступ задаётся как 1,25 см (это число появляется автоматически).

Части работы необходимо форматировать следующим образом: выделить весь раздел, зайти в меню «*формат*» («*главное*»), далее «*абзац*», в разделах «*отступы*» и «*интервалы*» кликнуть значение «*ноль*» в графах: «*слева*», «*справа*», «*перед*», «*после*». Далее перейти в раздел «*положение на странице*» и поставить галочку только рядом с надписью «*не отрывать от следующего*». Затем нажать внизу окошка «*ОК*». Такое форматирование необходимо для того, чтобы все страницы квалификационной работы (за исключением страницы, заканчивающей каждый раздел) были заполнены текстом полностью, без лишних отступов.

Инициалы пишутся перед фамилией с одним пробелом. Например: А.С. Пушкин, Ю.Н. Тынянов, Ф. Сологуб. Обязательно нужно привести написание фамилий к единообразию (не М.М. Бахтин, М. Бахтин, Бахтин, а только один из вариантов). В тексте работы – кроме списка литературы – нельзя оставлять в конце строки «висящие» инициалы, если далее (с начала другой строки) следует фамилия. Существует комбинация клавиш, «склеивающая» буквы через пробел: утопленные «*Ctrl*» и «*Shift*» + «*пробел*».

Тире (–) должно отличаться от дефиса (-) и быть средней длины («*Ctrl*» + «*минус*» на цифровой клавиатуре справа).

Кавычки русские («ёлочки»). Кавычки внутри цитат – кавычек – немецкие (“лапки”). Например: М.М. Бахтин писал: «Тришатов рассказывает подростку о своей любви к музыке и развивает перед ним замысел оперы: “Послушайте, любите вы музыку? Я ужасно люблю... Если бы я сочинял оперу, то, знаете, я бы взял сюжет из “Фауста”. Я очень люблю эту тему”».

Пропуски слов в цитатах обозначаются многоточием. Объёмные пропуски – многоточием, заключённым в треугольные скобки: <...>.

Страницы текста нумеруются арабскими цифрами вверху или внизу справа (меню «*вставка*», «*номер страницы*»). Нумерация страниц обязательная, сквозная, её следует начинать с третьего листа. Т.е. номер титульного листа и листа содержания не проставляется, но включается в общую нумерацию выпускной квалификационной работы. Все структурные элементы работы (введение, главы основной части, заключение, список используемой литературы, приложения) должны начинаться с новой страницы (меню «*вставка*», «*разрыв*», «*новая страница*», «*ОК*»), чтобы в процессе редактирования

отдельных частей работы они «не переходили» на следующий лист.

Заголовки и подзаголовки выделяются жирным шрифтом, располагаются по центру строки. Заголовки (наименования глав) выполняются прописными буквами, подзаголовки (наименования параграфов) – строчными. Переносы слов в заголовках не допускаются. Точка в конце заголовка не ставится.

После названия главы перед названием параграфа пропускается 1 строка. После названия параграфа перед текстом параграфа пропускается 1 строка. После текста параграфа перед названием другого параграфа – 2 строки.

Главы выпускной квалификационной работы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой, после которой следует название: ГЛАВА 1. БИОГРАФИЧЕСКИЙ АСПЕКТ ПРОБЛЕМЫ

Параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Номер включает номер главы и порядковый номер параграфа, отделённый точкой, например: 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3 и т.д., например:

1.1. Основные особенности пейзажной лирики

В конце номера параграфа перед названием ставится точка, например: «2.3.» (третий параграф второй главы).

Оформление табличного материала. Цифровой материал, сопоставление и выявление определённых закономерностей оформляют в виде таблиц. Таблицы следует делать в режиме таблиц («добавить таблицу»), а не рисовать от руки, не разрывать; если таблица большая, её необходимо поместить на отдельной странице. Кегль 12. Слово «Таблица» расположить в правом верхнем углу. Каждая таблица должна иметь нумерационный и тематический заголовок. Ширина таблицы не должна быть больше полосы набора текста. Ссылка на рисунки и таблицы в тексте обязательны. Все таблицы, если их несколько, нумеруются арабскими цифрами.

Оформление иллюстраций. Иллюстрации (рисунки, графики, диаграммы, эскизы, чертежи и т.д.) располагаются в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Все они должны иметь подрисовочные подписи. Все иллюстрации должны быть пронумерованы (вверху, справа). Нумерация сквозная, т.е. через всю работу. Если иллюстрация в работе единственная, то она не нумеруется.

Оформление ссылок

Выдержки из источников, которые автор приводит дословно, обязательно берутся в кавычки. Далее в круглых или квадратных скобках (но одинаково во всей работе) указывается название этого источника и страница книги, с которой взята цитата.

В ссылке нужно обозначить начальные слова библиографического описания, т.е.:

- 1) фамилию автора (двух или трёх авторов через запятую) без инициалов или начало заглавия книги с последующим многоточием (если авторов больше трёх);
- 2) год её издания;
- 3) номер тома (если томов несколько);
- 4) страницу, с которой взята цитата.

Например: (Левин 1966: III, 152), (Константинов, Пряхина 2014: 372), (Теория языка... 1981: 45–46) или [Левин 1966: III, 152], [Константинов, Пряхина 2014: 372], [Теория языка... 1981: 45–46].

Если библиографическую ссылку дают на разные публикации одного и того же автора, вышедшие в одном и том же году, то, чтобы их не перепутать, к году издания в ссылке добавляют литеры (буквы): (Аникин 1970 а: 49) или [Аникин 1970 а: 49].

В ссылке на электронный ресурс страница отсутствует: (Smith 2016) или [Smith 2016].

В комплексной ссылке (ссылке на несколько источников) сведения об издании указываются внутри одной общей пары квадратных скобок через точку с запятой,

например: (Гагарин 2012; Любутин, Кондрашов 2012) или [Гагарин 2012; Любутин, Кондрашов 2012].

Оформление списка литературы

Основное условие правильного составления списка использованных источников – единообразное оформление и соблюдение государственных требований, предъявляемых к печати научных публикаций. Библиографическое описание регламентировано ГОСТом 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание: Общие требования и правила составления».

В книге должно быть указано количество страниц. В статье – интервал страниц.

Примеры библиографических записей

Книги

Однотомные издания

1. Семёнов, В. В. Философия : итог тысячелетий. Философская психология / В. В. Семёнов. – Пушино : ПНЦ РАН, 2000. – 64 с.
2. Мюссе, Л. Варварские нашествия на Западную Европу : вторая волна / Л. Мюссе ; перевод с фр. А. Тополева. – СПб. : Евразия, 2001. – 344 с.
3. Бочаров, И. Н. Кипренский / И. Бочаров, Ю. Глушакова. – М. : Молодая гвардия, 2001. – 390 с.
4. Агафонова, Н. Н. Гражданское право: учеб. пособие для вузов / Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева, Л. И. Глушкова ; под. общ. ред. А. Г. Калпина. – М. : Юрист, 2002. – 542 с.
5. Золотой ключик : сказки рос. писателей / сост. И. Полякова. – М. : Оникс, 2001. – 381 с.
6. История России : учеб. пособие для студентов всех специальностей / В. Н. Быков [и др.] ; отв. ред В. Н. Сухов. – СПб. : СПбЛТА, 2001. – 231 с.

Многотомные издания

7. Гиппиус, З. Н. Сочинения : в 2 т. / З. Гиппиус ; вступ. ст., подгот. текста и коммент. Т. Г. Юрченко. – М. : Лаком-книга : Габестро, 2001. – 367 с.

Отдельный том

8. Казьмин, В. Д. Справочник домашнего врача : в 3 ч. / В. Казьмин. – Ч. 2. Детские болезни. – М. : АСТ : Астрель, 2002. – 503 с.

Диссертации и авторефераты

9. Белозеров, И. В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII–XIV вв. : дис. ... канд. ист. наук / Белозеров Иван Валентинович. – М., 2002. – 215 с.
10. Вишняков, И. В. Модели и методы оценки коммерческих банков в условиях неопределенности : дис. ... канд. экон. наук / Вишняков Илья Владимирович. – М., 2002. – 234 с.
11. Александров, А. А. Анализ и оценка оперативной обстановки в республике, крае, области (правовые и организационные аспекты) : автореф. дис. ... канд. юрид. наук / Александров Александр Александрович. – М., 2004. – 26 с.

Составные части документов

12. Двинянинова, Г. С. Комплимент : коммуникативный статус или стратегия в дискурсе / Г. С. Двинянинова // Социальная власть языка : сб. науч. тр. – Воронеж : Изд-во Воронеж. гос. ун-та, 2001. – С. 101–106.
13. Михайлов, С. А. Езда по-европейски : система платных дорог в России находится в начал. стадии развития / С. А. Михайлов // Независимая газета. – 2002. – 17 июня. – С. 4.
14. Серебрякова, М. И. Дионисий не отпускает : [о фресках Ферапонтова монастыря, Вологод. обл.] : беседа с директором музея Мариной Серебряковой / записал Юрий Медведев // Век. – 2002. – 14–20 июня (№ 18). – С. 9.
15. Малый, А. И. Введение в законодательство Европейского сообщества / А. И. Малый // Институты Европейского союза : учеб. пособие / А. И. Малый, Дж. Кемпбелл, М. О'Нейл. – Архангельск : Изд-во Книга, 2002. – С. 7–26.

Электронные ресурсы удалённого доступа

16. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. Технологий РГБ ; ред. Власенко Т. В. ; Web-мастер Козлова Н. В. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru> (дата обращения: 16.05.2016).
17. Панасюк, А. Ю. Имидж: определение центрального понятия в имиджелогии [Электронный ресурс] / А. Ю. Панасюк // Академия имиджелогии. – 2004. – 26 марта. – Режим доступа: http://academim.org/art/pan1_2.html (дата обращения: 1.09.2015).

3.1.4. Процедура защиты бакалаврской работы

К государственной итоговой аттестации (защите выпускной квалификационной работы) допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

Государственная итоговая аттестация для присвоения квалификации «бакалавр» предусматривает публичную защиту выпускных квалификационных работ на заседании экзаменационной комиссии. Защита ВКР проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии по защите ВКР с участием не менее двух третей ее состава, руководителя работы, а также всех желающих. Приглашаются также медиаспециалисты и руководители СМИ с целью знакомства и возможного трудоустройства выпускников. В экзаменационную комиссию по защите ВКР в день заседания до его начала должны быть представлены:

- выпускная квалификационная работа, подписанная студентом, завкафедрой, научным руководителем;
- сводная зачетно-экзаменационная ведомость;
- отзыв руководителя;
- зачетные книжки студентов.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Основные функции Государственной экзаменационной комиссии:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО;
- оценка уровня подготовки выпускника;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа об образовании и о квалификации;
- разработка на основании результатов работы ГЭК рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки специалистов.

Председатель государственной экзаменационной комиссии организует и контролирует деятельность комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

В состав государственной экзаменационной комиссии включаются не менее 4 человек, из которых не менее 2 человек являются представителями работодателей или их объединений, осуществляющих деятельность в соответствующей области профессиональной деятельности (руководители СМИ, медиаисследователи, медиаспециалисты), остальные – лицами, относящимися к научно-педагогическим работникам университета и (или) иных образовательных организаций. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому, учебно-вспомогательному составу образовательной организации, научных работников или административных работников образовательной организации. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Защита ВКР происходит на открытом заседании экзаменационной комиссии. Возглавляет экзаменационную комиссию по защите ВКР председатель ГЭК. В его обязанности входит:

- ведение персонального учета присутствия членов комиссии на каждой защите согласно графику работы комиссии,
- соблюдение рекомендаций и принятых стандартов при оформлении выпускных квалификационных работ,
- контроль наличия виз заведующего кафедрой, научного руководителя и студента в сопроводительных документах к ВКР,
- обеспечение соблюдения процедуры защиты,
- обсуждение присутствующими выпускной квалификационной работы,
- объявление об окончании защиты,
- после окончания защиты выпускных квалификационных работ или сдачи государственного экзамена участие в обсуждении итогов, принятии решения о выставлении оценок, подписание протоколов заседания комиссии и зачетных книжек студентов,
- принятие решений о выдаче дипломов с отличием, к внедрению результатов работы, к опубликованию в печати, для направления на конкурс молодых ученых,
- составление отчета по итогам работы ГЭК и предоставление его в деканат.

Процедура защиты ВКР включает этапы:

- а) председатель экзаменационной комиссии объявляет фамилию, имя и отчество студента, зачитывает тему ВКР,
- б) заслушивается доклад студента (до 10 минут),
- в) члены экзаменационной комиссии и присутствующие задают вопросы,
- г) студент отвечает на вопросы,
- д) зачитывается рецензия (при наличии) и заслушиваются ответы студента на замечания рецензента,
- е) председатель экзаменационной комиссии зачитывает отзыв руководителя.

Продолжительность защиты бакалаврской работы не должна превышать 45 минут. Общая продолжительность заседаний экзаменационной комиссии по защите ВКР не должна превышать 6 часов в день. По желанию студента разрешается представление ВКР на иностранном языке. Для организации защиты такой работы необходимо:

- представить, кроме собственно ВКР, ее развернутый реферат на русском языке, включающий титульный лист (с подписями), собственно реферат, выводы по разделам и заключение (выводы) по работе; эти материалы должны быть размножены по числу членов экзаменационной комиссии по защите ВКР;
- обеспечить присутствие переводчика на заседании экзаменационной комиссии;
- включить в состав экзаменационной комиссии по защите ВКР по усмотрению председателя 1–2 временных членов из числа преподавателей университета, свободно владеющих иностранным языком.

По ходу заседания экзаменационной комиссии присутствующие могут выступать (задавать вопросы) как на иностранном, так и на русском языке. Дополнительные расходы по организации защиты на иностранном языке несет заинтересованный студент (или его спонсоры).

После окончания публичной защиты проводится закрытое заседание экзаменационной комиссии. Открытым голосованием, простым большинством голосов определяется оценка. При равном числе голосов голос председателя решающий. Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Качество выпускной квалификационной работы оценивается по следующим критериям: характер защиты, умение дискутировать, содержание работы, оформление работы, отзыв руководителя (-ей).

При оценке выпускной квалификационной работы могут быть приняты во внимание публикации соискателя, авторские свидетельства, отзывы научных учреждений по тематике исследований. Экзаменационная комиссия по защите ВКР выделяет работы, выполненные на реальные темы по заказу предприятия, имеющие научную и практическую ценность и рекомендуемые для внедрения и (или) публикации.

Защита каждой ВКР оформляется протоколом (в соответствующей книге протоколов), которая ведется секретарем экзаменационной комиссии и подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии, участвовавшими в заседании. В тот же день после оформления протокола заседания экзаменационной комиссии по защите ВКР студентам объявляются результаты защиты выпускных квалификационных работ. Оценка за выпускную квалификационную работу вносится в зачетную книжку студента.

Решение о присвоении выпускнику квалификации бакалавра по направлению **42.03.05 Медиакоммуникации** и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании государственного образца принимает государственная аттестационная комиссия по положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленным протоколам экзаменационных комиссий. Для выпускников, достигших особых успехов в освоении профессиональной образовательной программы, прошедших все виды итоговых аттестационных испытаний с оценкой «отлично» и сдавших экзамены с оценкой «отлично» не меньше чем по 75% всех дисциплин учебного плана, вносимых в приложение к диплому, а по остальным дисциплинам, вносимым в это приложение, – с оценкой «хорошо», комиссия принимает решение о выдаче диплома с отличием.

Выпускник, не защитивший выпускную квалификационную работу, получает неудовлетворительную оценку и отчисляется по представлению ГЭК из университета приказом ректора.

В тех случаях, когда защита выпускной квалификационной работы признана неудовлетворительной, аттестационная комиссия устанавливает, может ли выпускник представить к повторной сдаче ту же работу с доработкой, определяемой комиссией, или же обязан разработать новую тему, которая устанавливается соответствующей кафедрой.

3.1.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов подготовки и защиты бакалаврской работы

Оценку за ВКР выставляет ГЭК с учетом отзыва научного руководителя. При оценивании ВКР учитываются: содержание работы, оформление работы, характер защиты. Научный руководитель в отзыве обязан определить степень самостоятельности студента: в выборе темы, материала, методов исследования; оценить полноту раскрытия темы; установить уровень владения теоретическими знаниями и практическими навыками, широту кругозора; сделать вывод о возможной защите ВКР в ГЭК. Рекомендуемая композиция отзыва научного руководителя представлена в «Положении о выпускных квалификационных работах в Астраханском государственном университете». В самом заключении отзыва можно резюмировать: «Выпускная квалификационная работа соответствует предъявляемым требованиям и рекомендована к защите в ГЭК. / Выпускная квалификационная работа не соответствует предъявляемым требованиям и не рекомендована к защите в ГЭК».

В ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» действует балльно-рейтинговая система оценки учебных достижений студентов (БАРС). Выпускные квалификационные работы оцениваются максимально в 100 баллов. Члены ГЭК оценивают степень соответствия ВКР и ее защиты требованиям ФГОС ВО по показателям, приведенным в технологической карте. Оценка по каждой из позиций проводится по 10-балльной шкале. До 30 баллов – оценка научного руководителя ВКР.

Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по 4-балльной шкале
90-100	5 (отлично), (зачтено)
85- 89	4 (хорошо), (зачтено)
75- 84	
70-74	
65-69	3 (удовлетворительно), (зачтено)
60-64	
Ниже 60 баллов	2 (неудовлетворительно), (не зачтено)

Примерная технологическая карта

Направление подготовки: **42.03.05 Медиакоммуникации.**

Государственная итоговая аттестация: бакалаврская работа

Максимальное количество баллов за работу: 100 баллов

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
1.	Постановка цели и задач исследования, его актуальность и новизна	10	В процессе защиты ВКР
2.	Уровень анализа научно-теоретической литературы и эмпирической базы по теме бакалаврской работы	10	В процессе защиты ВКР
3.	Выбор и обоснованность методов исследования	10	В процессе защиты ВКР
4.	Методика исследований	10	В процессе защиты ВКР
5.	Результаты проведенной научно-исследовательской работы и уровень их презентации и обсуждения	10	В процессе защиты ВКР
6.	Степень самостоятельности проведенного исследования	10	В процессе защиты ВКР
7.	Качество оформления и представления ВКР	10	В процессе защиты ВКР
9.	Отзыв научного руководителя	30	В процессе защиты ВКР
	Итого	100	

3.1.6. Показатели и критерии оценивания результатов подготовки и защиты бакалаврской работы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	- полностью освоены все компетенции; - ВКР обладает определенной научной новизной, - продемонстрировано умение реферировать научную литературу и самостоятельно анализировать факты; - содержание работы полностью соответствует заявленной теме, четко сформулированы предмет, объект, цель и задачи исследования, избранные методы позволяют решить поставленную проблему, тема

	исследования раскрыта полностью, работа логично выстроена, выводы обоснованы и убедительны; - оформление работы в целом соответствует предъявляемым требованиям; - продемонстрировано умение защитить основные положения и основные результаты работы, грамотно вести дискуссию.
4 «хорошо»	- все компетенции освоены на базовом уровне; - демонстрирует знание научной литературы и умение изложить основные этапы изучения проблемы; - грамотно и по существу излагает положения исследуемой темы, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы, умеет обобщать, выделять главное, обосновывать и аргументировать выводы по исследованию, однако лишь единичные положения ВКР обладают научной новизной и имеют теоретическую и практическую значимость; - содержание работы соответствует заявленной теме, но она раскрыта недостаточно полно и всесторонне, корректно сформулированы объект, предмет, цели и задачи исследования, структура работы логична, однако выводы не вполне самостоятельны; - есть отдельные погрешности в оформлении работы; - студент хорошо ориентируется в теме ВКР, грамотно излагает материал, однако не всегда может аргументировать свое мнение при ответе на вопросы в ходе защиты.
3 «удовлетворительно»	- компетенции освоены частично; - недостаточно глубокое знание материала по теме; - содержание работы не полностью соответствует заявленной теме или она раскрыта не полностью, формулировки предмета, объекта, цели и задач не вполне логичны, основные выводы не в полной мере соответствуют содержанию глав, выводы не всегда обоснованы; - подобранная научная литература недостаточна для раскрытия темы, не использованы новые научные исследования; - в тексте исследования имеются существенные стилистические погрешности, в оформлении ВКР – существенные недочеты; - студент испытывает трудности в четком изложении основных положений своей работы, не может убедительно аргументировать свою точку зрения.
2 «неудовлетворительно»	- компетенции не освоены; - содержание работы не раскрывает заявленную тему, предмет, объект, цель и задачи не сформулированы или не соответствуют заявленной теме; - методы исследования не обоснованы или не позволяют решить задачи исследования, значимые выводы отсутствуют; - не использованы важные для раскрытия заявленной темы источники и литература; - текст работы не отвечает критериям научного стиля, не соблюдены правила оформления ВКР; - студент не ориентируется в исследовании, не в состоянии ответить на вопросы членов ГЭК по сути своей работы.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение бакалаврской работы

4.1.1. Рекомендации обучающимся по выполнению бакалаврской работы, ее представлению в государственную экзаменационную комиссию и защите.

Подобные рекомендации представлены выше в пунктах 3.1.2, 3.1.3., а также сформулированы в «Методических рекомендациях по выполнению выпускных квалификационных работ на факультете филологии и журналистики», утвержденных деканом. Макеты титульного листа и сопроводительных документов к ВКР представлены в данных методических рекомендациях.

4.1.2. Литература и интернет-ресурсы, необходимые для выполнения бакалаврской работы

4.1.2.1. Основная литература

1. Гавра Д.П. Основы теории коммуникации. СПб.: Питер, 2011. 284 с.
2. Лебедев С.А. Методология научного познания. М.: Проспект, 2016. 256 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392201327.html> (ЭБС «Консультант студента»).
3. Прохоров Е.П. Введение в теорию журналистики. М.: Аспект Пресс, 2011. 351 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756706154.html> (ЭБС «Консультант студента»).
4. Средства массовой информации России / под ред. Я.Н. Засурского; науч. ред. Е.Л. Вартанова, М.В. Шкондин. М.: Аспект Пресс, 2011.
5. Фомичева И.Д. Социология СМИ. М.: Аспект Пресс, 2012. 360 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756706468.html> (ЭБС «Консультант студента»).

4.1.2.2. Дополнительная литература

1. Ахмадулин Е.В. Основы теории журналистики. М.; Ростов н/Д: МарТ, 2008. 320 с.
2. Ворожбитова А.А. Методы и технология выпускного квалификационного исследования (язык, литература). М.: ФЛИНТА, 2021. 140 с. Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN97859765260131021.html> (ЭБС «Консультант студента»).
3. Корконосенко С.Г. Теория журналистики: моделирование и применение. М.: Логос, 2015. 248 с. Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785987044711.html> (ЭБС «Консультант студента»).
4. Шестеркина Л.П. Универсальная журналистика. М.: Аспект Пресс, 2016. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756708417.html> (ЭБС «Консультант студента»).

4.1.2.3. Интернет-ресурсы

1. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех» <https://biblio.asu.edu.ru>
2. Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» – www.studentlibrary.ru

Программа ГИА при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том

числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание программы ГИА может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).