

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
О.И. Оськина
«6» мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о заведующего кафедрой
востоковедения и политических наук
О.И. Оськина
«6» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Международные организации в системе мировой политики

Составитель(-и)	Джанталеева М.Ш., доцент, к.полит.н., доцент кафедры
Согласовано с работодателями:	Арбаев В.С., начальник отдела по государственной внутренней политике Администрации Губернатора Астраханской обл.
Направление подготовки	41.00.00 ПОЛИТИЧЕСКИЕ НАУКИ И РЕГИОНОВЕДЕНИЕ
Направленность (профиль) ОПОП	Политология / Международные отношения / Зарубежное регионоведение
Квалификация (степень)	бакалавр
Форма обучения	очная
Год приёма	2024
Курс	2
Семестр	4

Астрахань-2025 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целями освоения дисциплины «Международные организации в системе мировой политики» является формирование знаний о типах, направлениях деятельности и специфике международных организаций в современной мировой политике в условиях глобализации и формирования системы глобального управления

1.2. Задачи освоения дисциплины «Международные организации в системе мировой политики»:

- освоить понятийный аппарат теории международных отношений, проблематики международных отношений и региональных проблем мировой политики, политологии и политических теорий;
- научиться ориентироваться в истории международных отношений, понимать динамику международно-политических трансформаций на макрорегиональном уровне в контексте глобальных трендов и трансформаций;
- овладеть навыками нахождения необходимых документов, специальной литературы, справочных материалов и т.п. при анализе международно-политических регионов формирующегося глобального мира.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина «Международные организации в системе мировой политики» относится к обязательной части, и осваивается в 4 семестре

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами:

- «Страноведение»

Знания: национальных и культурных традиций; общих правил ведения дел с зарубежными партнерами; особенностей межкультурных контактов; этикета и норм общественного поведения

Умения: анализировать ситуацию и извлекать из нее пользу; налаживать и поддерживать деловые контакты

Навыки: применять полученные знания в своей профессиональной деятельности

2.3. Последующие учебные дисциплины и практики, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Теория и история дипломатии
- «Дипломатический протокол и этикет делового общения»,
- «Практикум по ведению политических переговоров»

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

а) универсальных (УК): Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)

б) общепрофессиональных (ОПК): -

в) профессиональных (ПК): -

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующей компетенции в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

а) универсальных (УК): способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1).

Таблица 1 – Декомпозиция результатов обучения

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение традициям	знает основы критического анализа	грамотно обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи.	выполняет поиск необходимой информации
	УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности	знает основы системного анализа	использует системный подход для решения поставленных задач	владеет методологией системного анализа

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов очной формы обучения приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в академических часах	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	37.25
- занятия лекционного типа, в том числе:	18
- практическая подготовка (если предусмотрена)	-

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе:	18
- практическая подготовка (если предусмотрена)	
- консультация (предэкзаменационная)	1
- промежуточная аттестация по дисциплине	0,25
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	70.75
Форма промежуточной аттестации обучающегося (зачет), семестр	экзамен – 1 семестр;

Таблица 2.2. Структура и содержание дисциплины (модуля)
для очной формы обучения

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР , час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	Л Р	в т.ч. ПП				
Международные организации: понятие, типология, функции и методы деятельности	2		2					10	14	Опрос
ООН и проблемы ее реформирования	2		2					10	14	Опрос, дискуссия
Региональные международные организации	2		2					10	14	Опрос
Международные экономические организации	2		2					10	14	Опрос
Международные военно- политические организации	2		2	0.25				10	14.20	Опрос
Международные неправительственные организации в международных отношениях	4		4					10	14	Опрос
Роль международных организаций в предоставлении помощи развивающимся странам	4		4					12	20	Опрос
Консультации	1									
Контроль промежуточной аттестации	0,25									Экзамен

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР , ча с.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемос ти, форма промежудо чной аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	Л Р	в т.ч. ПП				
ИТОГО за семестр:	18		18					72		
Итого за весь период	18		18					72	72	

Таблица 3 – Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых компетенций(заполните таблицу после исправления табл 2)

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции	Общее количество компетенций
		УК-1	
Международные организации: понятие, типология, функции и методы деятельности	14	+	1
ООН и проблемы ее реформирования	14	+	1
Региональные международные организации	14	+	1
Международные экономические организации	14	+	1
Международные военно-политические организации	14.25	+	1
Международные неправительственные организации в международных отношениях	14	+	
Роль международных организаций в предоставлении помощи развивающимся странам	21	+	
Итого	108		

Краткое содержание каждой темы дисциплины

Содержание курса

Международные организации: понятие, типология, функции и методы деятельности
Создание первых международных организаций в XIX в. Характерные черты и специфика первого этапа развития международных организаций Лига наций - первый опыт создания универсальной международной организации по поддержанию мира и безопасности. Его итоги и уроки. Система акторов международных отношений после Второй мировой войны. Рост численности МО в 70-80 гг. Понятие МО (международно-правовой и социологический подходы). Изучение МО французскими социологами международных отношений (Брайар, Джалили, Блан, Коляр, Мерль,

Зоргбид и др.). Понятие «межправительственная организация» (МПО). Изучение МО в теории международных отношений. Реализм и теория рационального выбора о роли и функциях МО (МО как акторы, арены и инструменты). МО в теории международных режимов. МО в старом и новом институционализме. Типологии и классификации МО.

ООН и проблемы ее реформирования Роль и место ООН в системе международных отношений. Проблема эффективности Организации. Система главных органов ООН. Генеральная Ассамблея ООН. Совет Безопасности ООН. Полномочия Совета в области поддержания международного мира и безопасности. Операции ООН по поддержанию мира. Экономический и Социальный Совет ООН – центр международного сотрудничества в экономической и социальной областях. Совет по Опек и проблема его реформирования. Международный Суд ООН. Секретариат и Генеральный секретарь ООН. Проблема реформирования Устава ООН и повышения эффективности Организации. Основные термины: система ООН, эффективность ООН

Региональные международные организации Понятие и особенности региональных международных организаций. Причины создания первых региональных международных организаций. Особенности развития международных организаций в Европе. ЕС и СНГ как международные организации. Латиноамериканская ассоциация интеграции (ЛАИ). Организация американских государств (ОАГ). Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (АСЕАН) как одно из наиболее динамично развивающихся объединений. Организация африканского единства (ОАЕ). Лига арабских государств (ЛАГ).

Международные экономические организации Общая характеристика международных организаций экономической направленности. История появления и особенности функционирования Всемирного банка, МВФ, ВТО. Региональные экономические организации: НАФТА, ЛАЭС, АТЭС, ОПЕК, ЭКОВАС и др.

Международные военно-политические организации Факторы, предпосылки и особенности образования международных военно-политических организаций. Основные принципы функционирования современных военно-политических союзов. НАТО, ОДКБ, ОБСЕ. Роль международных военно-политических союзов в обеспечении безопасности и предотвращении конфликтов.

Международные неправительственные организации в международных отношениях Понятие «международной неправительственной организации». Отличительные черты и функции. Широкое и узкое толкование термина «МНПО». Методы, применяемые МНПО, в своей деятельности. Тенденции в развитии МНПО на современном этапе. Рост численности МНПО на международной арене.

Роль международных организаций в предоставлении помощи развивающимся странам Понятие, направления и проблемы политики в области развития (development policy). Development policy в теории международных отношений: основные категории и направления исследований. Международные организации и официальная помощь на цели развития. МНПО как акторы политики в области развития: направления и методы деятельности, опыт и проблемы.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция – это ведущая форма группового обучения. Ведущей она является потому, что именно с нее начинается изучение каждой новой дисциплины, темы. И только после лекции следуют другие, подчиненные ей формы обучения: семинары, практические занятия и т. д.

Методологическое значение лекции состоит в том, что в ней раскрываются фундаментальные теоретические основы учебной дисциплины и научные методы, с помощью которых анализируются жизненные явления. В целом можно сказать, что лекции как форме и методу обучения присущи три основные педагогические функции, которые определяют ее возможности и достоинства в учебном процессе: познавательная, развивающая и организующая.

Организационно-методической базой проведения лекционных занятий является рабочий учебный план направления или специальности. При подготовке лекционного материала преподаватель обязан руководствоваться учебными программами по дисциплинам кафедры, тематика и содержание лекционных занятий которых представлена в рабочих программах. При чтении лекций преподаватель имеет право самостоятельно выбирать формы и методы изложения материала, которые будут способствовать качественному его усвоению. При этом в установленном порядке он может использовать технические средства обучения, имеющиеся на кафедре и в университете. Вместе с тем, всякий лекционный курс является в определенной мере авторским, представляет собой творческую переработку материала и неизбежно отражает личную точку зрения лектора на предмет и методы его преподавания. В этой связи представляется целесообразным привести некоторые общие методические рекомендации по построению лекционного курса и формам его преподавания.

Проведение занятий с аудиторией студентов является публичным видом деятельности, определяющим ряд специфических требований к преподавателю: преподаватель должен иметь опрятный внешний вид, обязан владеть культурой речи; его поведение при любых ситуациях должно быть корректным и достойным.

Методика подготовки лекции

При анализе методики подготовки лекции особое внимание следует обращать на решение следующих организационно-методических вопросов:

1. Определение основной цели лекции, ее главной идеи. Она (цель) задается требованиями учебной программы, местом лекции в изучаемой учебной дисциплине и самим названием. Целесообразно начинать подготовку лекции с постановки перед собой вопроса о том, для какой категории слушателей необходима данная лекция и какой конкретно материал необходимо вложить в ее текст. Ответив на поставленные вопросы, преподаватель конкретизирует содержание лекции.

2. Уточнение объема материала, входящего в содержание лекции.

Практика показывает, что у преподавателя, готовящегося к написанию текста лекции, как правило, материала бывает значительно больше, чем его можно изложить за отведенное время. Следовательно, надо отобрать самое важное для достижения поставленной цели. В этом случае следует экономить время для раскрытия главного – таково правило наиболее опытных преподавателей. Нехватка времени из-за чрезмерного объема материала – частый недостаток многих начинающих преподавателей, которые еще не научились рассчитывать время, необходимое для изложения того или иного вопроса. Здесь им поможет простой методический прием: нужно прочесть вслух подготовленный текст, заметив время, а затем увеличить это время примерно на 20-30%. Как показывает практика, столько времени будет затрачено при чтении лекции в аудитории. Безусловно, при определении объема содержания лекции необходимо ориентироваться на требования учебной программы.

3. Детальная проработка структуры лекции способствует уточнению содержания, его лучшему подчинению главной цели и выполнению основных требований. Практика показывает, что опытные преподаватели не ограничивают проработку структуры определением основных вопросов, а продумывают их структуру. Каждый вопрос они разбивают на подвопросы и формулируют название последних. Это обеспечивает более строгое подчинение материала теме и цели лекции, позволяет лучше отобрать материал и логичнее его расположить.

4. Написание текста лекции. По любой теме целесообразно иметь полный текст лекции. При ее написании преподаватель должен работать над тем, как повысить научность и практическую значимость лекции, реализовать все ее функции, как лучше скомпоновать материал. После того как написан первый вариант текста лекции, в него вносятся коррективы, продолжается работа над точностью и яркостью фраз и выражений. Придание тексту наглядности облегчает пользование им, однако нельзя превращать лекцию в чтение текста. Текст лекции должен вести, направлять изложение материала.

5. Специальная подготовка средств наглядности и решение других организационно-методических вопросов – важный элемент в подготовке лекции. Тот факт, что использование в лекции средств наглядности является обязательным, не вызывает сомнений. Практика показывает, что 5-7 обращений преподавателя к использованию средств изобразительной наглядности бывает вполне достаточно.

Методика чтения лекции

Всегда следует помнить, что лекция имеет четкую структуру, включающую в себя: введение, основную часть и заключение. В каждом из ее элементов преподавателю следует соблюдать определенные действия и правила поведения, суть которых и определяет методику чтения лекции.

Во введении к числу основных действий преподавателя можно отнести:

1. Объявление темы и плана лекции, указание основной и дополнительной литературы.
2. Разъяснение целей занятия и способов их достижения.
3. Обозначение места лекции в программе и ее связь с другими дисциплинами.
4. Создание рабочей обстановки в аудитории, вызвать у слушателей интерес к изучаемой

теме.

В основной части лекции преподавателю можно рекомендовать следующие методические приемы:

1. Установление контакта с аудиторией.
2. Убежденное и эмоциональное изложение материала.
3. Установление четких временных рамок на изложение материала по намеченному плану.
4. Использование материала лекции как опорного для лучшего усвоения изучаемой

дисциплины.

5. Контроль за грамотностью своей речи (словообразование, ударение и т.д.) и поведением.

6. Наблюдение за аудиторией и поддержание с ней контакта на протяжении всего занятия.

В заключительной части лекции преподавателю рекомендуется:

1. Подвести итоги сказанного в основной части и сделать выводы по теме.
2. Ответить на вопросы обучающихся.

Виды лекционных занятий:

– *лекция-беседа*, которая представляет собой диалог преподавателя с аудиторией, что позволяет привлекать к двухстороннему обмену мнениями по наиболее важным вопросам темы занятия. Внимание студентов в данной лекции обеспечивается путем постановки проблемного задания – вопросно-ответной беседы с аудиторией.

– *лекция с эвристическими элементами*, в процессе изложения которой перед студентами ставится задача, и они, опираясь на имеющиеся знания, должны найти самостоятельное, логически обоснованное решение. Планирование данного типа лекции требует от преподавателя заранее поставленных задач с учетом знаний аудитории.

– *лекция с элементами обратной связи*, которая подразумевает изложение учебного материала и использование знаний по смежным предметам (межпредметные связи) или по изученному ранее учебному материалу. Обратная связь устанавливается посредством ответов студентов на вопросы преподавателя по ходу лекции.

– *проблемная лекция*, которая способствует совершенствованию навыков работы с полученной информацией и развитию логического мышления, а также самостоятельному поиску

необходимой информации. Чаще всего такой вид занятий планируется при изложении учебного материала по спецпредметам и представляет собой разновидность проблемной системы обучения.

- *многоцелевая лекция*, основанная на комплексном взаимодействии отдельных элементов: подаче материала, его закреплении, применении, повторении и контроле;

- *лекционный обзор* материала по тематическому циклу, имеющий итогово-обобщающий характер;

- *лекция*, представляющая собой *чтение с демонстрацией* опытного, иллюстративного, аудио-и видеоматериала.

- *комбинированная лекция*, включающая элементы перечисленных выше видов занятий.

С развитием информационных технологий в образовании в учебном процессе стали использоваться электронные лекции, включающие текст, демонстрационный материал, дополнительные сведения по теме, оформленные в виде отдельных файлов, что способствует повышению эффективности усвоения студентами учебной информации.

Электронные лекции отличаются от традиционных четкой структурой; блочной схемой построения материала; развитой гипертекстовой структурой; использованием дополнительных приемов изложения материала (звук, анимация, графика).

Существуют электронные лекции Off-Line и On-Line, электронные копии печатного текста лекции, лекции с мультимедийным сопровождением. Между лекциями Off-Line и On-Line нет принципиальных отличий – первые доставляются до студентов посредством сети Internet, вторые предназначены для пользования в системе кейс-технологии.

Лекции с мультимедийным сопровождением предполагают демонстрацию слайдов, содержащих ключевые фразы, определения, наиболее важный учебный материал. Показ слайдов сопровождается речью лектора или аудиозаписью текста лекции.

Следует подчеркнуть, что современное поколение студентов, живущих в постиндустриальном обществе, уже не воспринимает классические лекции, традиционно организованные виды практической и самостоятельной работы, оно рассчитывает на более высокий уровень – обучение с использованием современных образовательных технологий.

Практические (семинарские) занятия - одна из форм аудиторных занятий, на которых студенты под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу определенной дисциплины, входящей в учебный план

Семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием новых образовательных технологий. В традиционных технологиях на практических занятиях проводятся последовательное решение задач или выполнение упражнений с применением ранее изученного теоретического материала. В новых образовательных технологиях доминируют игровые процедуры, используются принципы моделирования, предусматривается интенсивное межличностное общение, реализуются принципы партнёрства, педагог превращается из информатора в менеджера.

Семинары могут проходить в виде выступлений студентов с докладами, рефератами и их обсуждением; интеллектуального и коммуникативного тренинга. Практические занятия и семинары должны осуществлять обучение в обстановке максимального приближения к реальной жизни, увязывать теоретический материал с будущей практической деятельностью. При проведении практических (семинарских) занятий учебная группа может делиться на подгруппы.

Для эффективности семинара большое значение имеет еще одна сторона его взаимосвязи с лекцией. Преподаватель дает план лекции, рекомендует литературу. Методически возможно подчеркнуть связь между лекцией и семинаром: назвать несколько вопросов, представляющих большой теоретический интерес и практическое значение, которые за недостатком времени не представляется возможным осветить и о которых есть возможность подробно поговорить на предстоящем семинаре. При этом важно привлечь внимание студентов к таким вопросам, пробудить их интерес, обострить желание разобраться в них. Важным фактором

результативности данного вида занятий, его высокой эффективности является процесс подготовки.

Прежде всего, студенты должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. И в этом большая роль принадлежит преподавателю.

Преподаватель может предложить студентам подумать над постановкой таких вопросов по теме семинара, которые вызовут интерес своей неоднозначностью, противоречивостью, разделят участников семинара на оппонирующие группы.

Подготовка к семинару активизирует работу студента с книгой, требует обращения к литературе, учит рассуждать, в процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории, «язык» студента становится богаче. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, студенты находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре.

В процессе подготовки, прорабатывая предложенные вопросы, студент определяет для себя один-два из них (можно, конечно и больше), в которых он чувствует себя наиболее уверенно и в качестве консультанта или оппонента намерен задать тон на семинаре.

На втором этапе семинара студентами осуществляется весьма объемная работа по углубленному проникновению в суть вынесенной для обсуждения проблемы. В ходе семинара студент учится публично выступать, видеть реакцию слушателей, логично, ясно, четко, грамотным литературным языком излагать свои мысли, приводить доводы, формулировать аргументы в защиту своей позиции.

На семинаре каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами.

В ходе семинара каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, монографий, научно-исследовательских статей, художественных произведений, словарей и другой справочной литературы. Семинар стимулирует стремление к совершенствованию конспекта, желание сделать его более информативным, качественным. От семинара к семинару, на всех его этапах студент поднимается на более высокую ступеньку собственной зрелости, что позволяет более эффективно работать над проблемами, непосредственно относящимися к его будущей профессии.

С точки зрения методики проведения семинар представляет собой комбинированную, интерактивную форму учебного занятия. Он предполагает возможность использования рефератов, фрагментов первоисточников, устных и письменных понятийных диктантов, тестов, различного типа заданий и др. Для стимулирования самостоятельного мышления могут использоваться различные активные методики обучения: проблемные ситуации, задания «закончить предложение», тесты и даже интерактивный опрос.

Ведущей дидактической целью семинарских занятий является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умений работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

Планы практических, семинарских занятий.

Типовые оценочные материалы по теме 1.

Примеры вопросов по теме

- Дайте определение международной организации?
- Укажите какие виды международных организаций существуют?
- Укажите какие функции выполняют международные организации?

- Назовите какова роль международных организаций в международных отношениях с позиции теории реализма?
- Укажите как определяют роль международных организаций представители либерализма?
- Укажите какова роль международных организаций в международных отношениях с позиции постмодернистских теорий?

Примеры заданий по теме 1.

1) Сравните основные подходы к анализу международных организаций.

Типовые оценочные материалы по теме 2

Примеры вопросов по теме

- Укажите как происходило создание ООН?
- Назовите общие характеристики ООН как универсальной организации?
- Перечислите цели и принципы ООН?
- Опишите структуру и полномочия Генеральной Ассамблеи ООН
- Опишите структуру и полномочия Совета Безопасности ООН
- Опишите структуру и полномочия Экономического и Социального совета ООН
- Опишите структуру и полномочия Секретариата ООН
- Опишите структуру и полномочия Совета по опеке
- Опишите структуру и полномочия Международного Суда

Примеры заданий по теме 2

1) Определите основные пункты критики ООН.

Типовые оценочные материалы по теме 3

Примеры контрольных вопросов по теме

- Дайте определение региональным международным организациям?
- Назовите особенности региональных МО?
- Перечислите причины создания региональных МО?
- Укажите в чем заключаются особенности ЕС и СНГ как международных организаций?
- Укажите в чем заключаются особенности региональных организаций в Латинской Америке?
- Укажите в чем заключаются особенности региональных организаций в Юго-Восточной Азии?
- Укажите в чем заключаются особенности региональных организации Африки?

Примеры заданий по теме 3

1) Охарактеризуйте заданную региональную международную организацию.

Типовые оценочные материалы по теме 4

Примеры контрольных вопросов по теме

- Укажите в чем заключаются особенности международных экономической организаций?
- Назовите что послужило причиной формирования МО экономической направленности?
- Укажите какова структура и особенности функционирования Всемирного банка, МВФ и ВТО?
- Укажите в чем заключаются особенности региональных экономических организаций?

Примеры заданий по теме 4

1) Охарактеризуйте заданную международную экономическую организацию

Типовые оценочные материалы по теме 5

Примеры контрольных вопросов по теме

- Укажите каковы причины образования международных военнополитических организаций?
- Укажите каковы основные принципы функционирования современных военно-политических союзов?
- Назовите роль которую выполняют военно-политические организации в обеспечении безопасности и предотвращении конфликтов?

Примеры заданий по теме

1) Охарактеризуйте заданную военно-политическую организацию

Типовые оценочные материалы по теме 6

Примеры контрольных вопросов по теме

- Дайте определение международным неправительственным организациям?
- Укажите в чем заключается специфика деятельности МНПО?
- Укажите как соотносятся понятия МНПО с понятием глобального гражданского общества?
- Назовите какие методы используют МНПО в своей деятельности?
- Укажите каковы тенденции в развитии МНПО на современном этапе

Примеры заданий по теме

1) Охарактеризуйте заданную международную неправительственную организацию

Типовые оценочные материалы по теме 7

Примеры контрольных вопросов по теме

- Дайте определение политики в области развития?
- Назовите основные направления политики в области развития?
- Укажите какие акторы участвуют в реализации политики развития?
- Укажите какова роль МНПО в реализации политики развития?

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Рабочей программой дисциплины «Международные организации в системе мировой политики» предусмотрена самостоятельная работа студентов в объеме 72 часа.

Формы самостоятельной работы:

- чтение обязательной учебной литературы по темам семинарских занятий;
- выполнение письменных домашних заданий (разбор кейсов, тесты и т.п.);
- подготовка и оформление индивидуальных презентаций по тематике курса в формате MicrosoftOfficePowerPoint
- индивидуальная (или групповая) подготовка к практическому заданию.

Формы контроля:

- фиксация посещаемости аудиторных занятий,
- оценка за теоретические знания, продемонстрированные студентом на семинарских занятиях;
- оценка активности участия в дискуссиях на семинарских занятиях;
- оценка за оформление и демонстрацию индивидуальных презентаций;
- оценка всех форм самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов – важнейшая составная часть занятий по дисциплине, необходимая для полного усвоения программы курса.

Целью самостоятельной работы является закрепление и углубление знаний, полученных студентами на лекциях, подготовка к текущим семинарским занятиям, промежуточным формам контроля знаний (тестированию, контрольным работам и пр.). Самостоятельная работа

способствует формированию у студентов навыков работы со страноведческой литературой, развитию культуры умственного труда и поискам в приобретении новых знаний. Самостоятельная работа включает те разделы курса, которые не получили достаточного освещения на лекциях по причине ограниченности лекционного времени и большого объема изучаемого материала.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер и при её проверке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов. В своей работе, выполненной в форме домашнего задания, слушатель должен четко сформулировать и аргументировать основные выводы и рекомендации по принятию того или иного управленческого решения по рассматриваемой теме, основываясь на глубокой проработке всех аспектов темы, предложенной преподавателем в качестве проблемы исследования.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

Номер радела (темы)	Темы/вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Форма работа
1	Международные организации: понятие, типология, функции и методы деятельности	10	Опрос
2	ООН и проблемы ее реформирования	10	Опрос, дискуссия
3	Региональные международные организации	10	Опрос
4	Международные экономические организации	10	Опрос
5	Международные военно-политические организации	10	Опрос
6	Международные неправительственные организации в международных отношениях	10	Опрос
7	Роль международных организаций в предоставлении помощи развивающимся странам	12	Опрос

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

- определения учебных вопросов, которые студенты должны изучить самостоятельно;
- подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
- поиска дополнительной научной литературы, к которой студенты могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;
- определения контрольных вопросов, позволяющих студентам самостоятельно проверить качество полученных знаний;
- организации консультаций преподавателя со студентами для разъяснения вопросов, вызвавших у студентов затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно.

Темы для подготовки эссе, выступления и презентации

1. Деятельность ВОЗ во время пандемии коронавируса
2. Аргументы сторонников и противников реформирования ООН
3. Особенности функционирования международных экономических организаций: являются ли они акторами международных отношений?
4. Региональные международные организации: способствуют ли снижению конфликтности в регионе (на примере любой организации)?

5. Международные организации как инструмент внешней политики государства (на примере одной организации/одного государства)
6. Роль международных организаций в формировании норм международного права
7. Возможности и ограничения деятельности военно-политических блоков (на примере одной организации)
8. Факторы эффективности международных организаций (обзор исследовательской литературы)
9. Роль международных организаций в современных международных отношениях

Требования к написанию эссе

План:

1. Во введении обратить внимание на процессы, протекающие в современном языке, которые влияют на возникновение «модных слов».
2. Основная часть:
 - 2.1. история происхождения слова (заимствование из другого языка, неологизм и т.д.)
 - 2.2. сфера применения слова (устная, письменная речь, подстили делового стиля речи)
 - 2.3. вариативность значений слова (словари: толковый, иностранных слов, социологический, философский и т.д.)
 - 2.4. примеры употребления слова в современной речи (цитаты из СМИ)
 - 2.5. цели употребления слова (императивная, ритуальная, провокационная)
 - 2.6. эмоциональная окрашенность слова
3. В заключении дать прогноз о закреплении слова в языке или вытеснении его из языка как инородного.

Для поиска информации можно воспользоваться словарями, например Новиков В. Словарь модных слов/ Библиотека модной жизни, М., 2005.

Информационными ресурсами:

<http://bukvoed.blogspot.com>
<http://www.ymniki.ru>
<http://www.gramota.ru>
<http://forum.lingvo.ru>
<http://gramma.ru/>
<http://www.math.msu.su/>
<http://www.psevdonim.ru>

Технические требования:

1. Поля: 20 мм по периметру.
 2. Шрифт: для текста – Times New Roman (14 кегль), для сносок и списка литературы – Times New Roman (10 кегль).
 3. Межстрочный интервал 1,5 пункт.
 4. Ссылки: нумерация автоматическая, сквозная по тексту ДПР, текст сноски располагается внизу каждой страницы.
 5. Работа должна иметь: титульный лист, план, введение, основную часть, заключение, список литературы.
- Объем работы – 10 стр.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Международные организации: понятие, типология, функции и методы деятельности	<i>лекция-беседа</i>	<i>Опрос</i>	<i>Не предусмотрено</i>
ООН и проблемы ее реформирования	<i>комбинированная лекция</i>	<i>Опрос, дискуссия</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Региональные международные организации	<i>проблемная лекция</i>	<i>Опрос</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Международные экономические организации	<i>лекция-беседа</i>	<i>Опрос</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Международные военно-политические организации	<i>лекция с элементами обратной связи</i>	<i>Опрос</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Международные неправительственные организации в международных отношениях	<i>лекция-беседа</i>	<i>Опрос</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Роль международных организаций в предоставлении помощи развивающимся странам	<i>лекция-беседа</i>	<i>Опрос</i>	<i>Не предусмотрено</i>

6.2. Информационные технологии

- использование возможностей интернета в учебном процессе (использование сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление обучающихся с оценками и т.д.));
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронных библиотек, журналов и т.д.) как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т.д.);
- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т.е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);
- использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle«Электронное образование»)

6.3. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

6.3.1 Лицензионное программное обеспечение

- AdobeReader - Программа для просмотра электронных документов
- Платформа дистанционного обучения LMS Moodle - Виртуальная обучающая среда
- MozillaFireFox- Браузер
- Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013 – Пакет офисных программ
- 7-zip - Архиватор
- Microsoft Windows 7 Professional - Операционная система
- KasperskyEndpointSecurity- Средство антивирусной защиты
- GoogleChrome- Браузер
- OpenOffice - Пакет офисных программ
- Opera– Браузер

6.3.2 Современные профессиональные базы данных, информационные системы

- Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС»
- Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
- Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARKSQL НПО «Информ-систем» <https://library.asu.edu.ru/catalog/>
- Электронный каталог «Научные журналы АГУ» <https://journal.asu.edu.ru/>
- Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС). <http://mars.arbicon.ru>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru>
- Цифровой образовательный ресурс IPRsmart
- Электронно-библиотечная система BOOK.ru <https://book.ru>
- Образовательная платформа ЮРАЙТ <https://urait.ru/>
- Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех» <https://biblio.asu.edu.ru>
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>
- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru>
- Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru>
- Федеральное агентство по делам молодёжи (Росмолодёжь) <https://fadm.gov.ru>
- Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) <http://obrnadzor.gov.ru>
- Информационно-аналитический портал государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» <http://zhit-vmeste.ru>
- Российское движение школьников <https://рдш.рф>

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Международные организации в системе мировой политики» проверяется сформированность у

обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 5. Соответствие изучаемых разделов, тем дисциплины результатов обучения по дисциплине и оценочных средств

№ п/п	Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	Международные организации: понятие, типология, функции и методы деятельности	УК 1	Опрос
2	ООН и проблемы ее реформирования	УК 1	Опрос, дискуссия
3	Региональные международные организации	УК 1	Опрос
4	Международные экономические организации	УК 1	Опрос
5	Международные военно-политические организации	УК 1	Опрос
6	Международные неправительственные организации в международных отношениях	УК 1	Опрос
7	Роль международных организаций в предоставлении помощи развивающимся странам	УК 1	Опрос

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Тема 1: Международные организации: понятие, типология, функции и методы деятельности

1. Наименование оценочного средства - опрос

Примеры вопросов по теме

- Дайте определение международной организации?
- Укажите какие виды международных организаций существуют?
- Укажите какие функции выполняют международные организации?
- Назовите какова роль международных организаций в международных отношениях с позиции теории реализма?
- Укажите как определяют роль международных организаций представители либерализма?
- Укажите какова роль международных организаций в международных отношениях с позиции постмодернистских теорий?

Примеры заданий по теме 1.

- 1) Сравните основные подходы к анализу международных организаций.

Тема 2: ООН и проблемы ее реформирования

1. Наименование оценочного средства – опрос

Примеры вопросов по теме

- Укажите как происходило создание ООН?
- Назовите общие характеристики ООН как универсальной организации?
- Перечислите цели и принципы ООН?
- Опишите структуру и полномочия Генеральной Ассамблеи ООН
- Опишите структуру и полномочия Совета Безопасности ООН
- Опишите структуру и полномочия Экономического и Социального совета ООН
- Опишите структуру и полномочия Секретариата ООН
- Опишите структуру и полномочия Совета по опеке
- Опишите структуру и полномочия Международного Суда

2. Наименование оценочного средства – дискуссия

Определите основные пункты критики ООН

Цель – вовлечение слушателей в активное обсуждение проблемы, овладение навыками применения теоретических знаний для анализа действительности.

Форма проведения – дискуссия (коллективное обсуждение теоретических вопросов).

Методика организации:

- Определение цели и содержания обсуждаемой проблемы, прогноз итогов.
- Определение узловых вопросов, по которым будет организована дискуссия (случайные, второстепенные вопросы на обсуждение не выносятся).
- Составление плана.
- Предварительное ознакомление студенческого коллектива с основными положениями обсуждаемой темы.

Методика проведения:

- Ознакомление слушателей с проблемой, ситуационной задачей. Вопросы слушателям предъявляются последовательно в соответствии с планом.
- Организация обсуждения различных точек зрения по существу рассматриваемой проблемы.
- Заключение по итогам обсуждения.

В заключительном слове ведущий отмечает активность или пассивность аудитории, оценивает ответы слушателей, при необходимости аргументировано опровергает неправильные суждения, дополняет неполные ответы, делает общий вывод по результатам обсуждения, благодарит слушателей за участие в обсуждении

Тема 3: Региональные международные организации

1. Наименование оценочного средства – опрос

Примеры контрольных вопросов по теме

- Дайте определение региональным международным организациям?
- Назовите особенности региональных МО?
- Перечислите причины создания региональных МО?
- Укажите в чем заключаются особенности ЕС и СНГ как международных организаций?
- Укажите в чем заключаются особенности региональных организаций в Латинской Америке?

- Укажите в чем заключаются особенности региональных организаций в Юго-Восточной Азии?
- Укажите в чем заключаются особенности региональных организации Африки?

Примеры заданий по теме 3

1) Охарактеризуйте заданную региональную международную организацию

Тема 4: Международные экономические организации

1. Наименование оценочного средства – опрос

Примеры контрольных вопросов по теме

- Укажите в чем заключаются особенности международных экономической организаций?
- Назовите что послужило причиной формирования МО экономической направленности?
- Укажите какова структура и особенности функционирования Всемирного банка, МВФ и ВТО?
- Укажите в чем заключаются особенности региональных экономических организаций?

Примеры заданий по теме 4

1) Охарактеризуйте заданную международную экономическую организацию

Тема 5: Международные военно-политические организации

1. Наименование оценочного средства – опрос

Примеры контрольных вопросов по теме

- Укажите каковы причины образования международных военнополитических организаций?
- Укажите каковы основные принципы функционирования современных военно-политических союзов?
- Назовите роль которую выполняют военно-политические организации в обеспечении безопасности и предотвращении конфликтов?

Примеры заданий по теме

1) Охарактеризуйте заданную военно-политическую организацию

Тема 6: Международные неправительственные организации в международных отношениях

1. Наименование оценочного средства – опрос

Примеры контрольных вопросов по теме

- Дайте определение международным неправительственным организациям?
- Укажите в чем заключается специфика деятельности МНПО?
- Укажите как соотносятся понятия МНПО с понятием глобального гражданского общества?
- Назовите какие методы используют МНПО в своей деятельности?
- Укажите каковы тенденции в развитии МНПО на современном этапе

Примеры заданий по теме

1) Охарактеризуйте заданную международную неправительственную организацию

Тема 7: Роль международных организаций в предоставлении помощи развивающимся странам

1. Наименование оценочного средства – опрос

Примеры контрольных вопросов по теме

- Дайте определение политики в области развития?
- Назовите основные направления политики в области развития?
- Укажите какие акторы участвуют в реализации политики развития?
- Укажите какова роль МНПО в реализации политики развития?

Вопросы для экзамена

1. Международные организации: общая характеристика как акторов международных отношений
2. Основные теоретические подходы к изучению международных организаций
3. Международные межправительственные организации: понятие, функции, классификация
4. Правовые аспекты функционирования международных организаций
5. Международные неправительственные организации как акторы международных отношений: функции и методы деятельности (с примерами)
6. Международные экономические организации: роль в развитии мировой экономики (с примерами)
7. ООН как универсальная международная организация: общая характеристика, структура, направления деятельности
8. Реформирование ООН: причины и основные подходы
9. Региональные международные организации: общая характеристика, особенности функционирования (с примерами)
10. Особенности деятельности военно-политических союзов (с примерами)
11. Международные институты и политика в области развития
12. МНПО и программы помощи для развивающихся стран Азии и Африки
13. Международные организации и урегулирование конфликтов
14. МО и защита окружающей среды

Таблица 7 Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8 Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
------------------	---------------------

5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задание

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
Код и наименование проверяемой компетенции <i>Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности (ОПК-3)</i>				
1.	Задание закрытого типа	Государство-член Европейского Союза, до настоящего времени являющееся конституционной монархией, - это а) Ирландия б) Италия в) Финляндия г) Швеция	г	2
2.		Входящий в состав Совета Европейского Союза постоянный руководящий орган, который готовит заседания Совета, - это а) Штаб по планированию б) Комитет постоянных представителей в) Центральная комиссия г) Комитет высших должностных лиц	б	1
3.		Выберите из предложенного списка	Б,д,в	2

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		страны, являющиеся членами блока НАТО а) Швеция, б) Бельгия, в) Норвегия, г) Швейцария, д) Италия, е) Япония		
4.		Установите соответствие аббревиатуры и расшифровки а) ОПЕК; б) НАТО в) ВОЗ г) МОК 1) всемирная организация здравоохранения 2) организация североатлантического договора 3) организация стран экспортеров нефти 4) международный олимпийский комитет	А-3 Б-2 В-1 Г-4	3
5.		Установите соответствие а) ООН, б) Город, в котором находится штаб – квартира ООН в) Лига Наций г) Крупнейшая международная организация Мира д) Число стран, входящих в евросоюз, е) 28, ж) Число стран, являющихся постоянными членами Совета Безопасности ООН, з) 5, и) Нью-Йорк к) 32, л) 10. м) Брюссель	Га Де Жз Би	4
6.	Задание открытого типа	Штаб-квартира ООН находится в?	Нью Йорк	1
7.		Напишите каким международным организациям соответствуют данные эмблемы	1. ВТО 2. ООН 3. НАТО 4. ОПЕК 5. ЕС	3

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		1.  2.  3.  4.  5. 		
8.		В ООН главная ответственность за поддержание международного мира и безопасности возлагается на?	Совет безопасности.	1
9.		В ООН правом вето обладают (-ет): ?	5 постоянных членов совета безопасности	1
10.		ООН была создана в году?	1945	1
11	Задание комбинированного типа	Какая международная организация является крупнейшей в мире и почему? - ООН - МВФ - ВОЗ - ОЭСР	Организация Объединенных Наций является крупнейшей международной организацией в мире (193 государства) благодаря своему универсальному членству, широким полномочиям и значительным ресурсам. Ее доминирующее положение отражает ключевую роль ООН в поддержании глобального мира, безопасности и сотрудничества	5

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			между государствами.	

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля), и в Центре мониторинга и аудита качества обучения

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

За все виды аудиторной и самостоятельной работы студенты получают баллы, которые при суммировании должны дать возможность студенту получить зачетную оценку от 60 до 100 баллов.

Критерии оценки знаний студентов:

- умение самостоятельно (без чтения конспекта) продемонстрировать теоретические знания;
- умение делать умозаключения;
- активность в процессе дополнения и обсуждения вопросов семинара;
- качество подготовки и демонстрации презентаций, исследований;
- итоги тестирования.

Успех в изучении дисциплины складывается благодаря владению навыками конспектирования лекций и учебной информации, а так же умениями смыслового (содержательного), а не механического запоминания материала. Понимание смысла – основа усвоения научной информации в процессе вузовского образования.

Таблица 10 – Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине(модулю)

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Основной блок				
1	<i>Ответ на занятии</i>	4	30	До конца семестра
2	<i>Выполнение интерактивных заданий</i>	2	10	До конца семестра
3	...			
Всего			40	-
Блок бонусов				
1	<i>Посещение занятий</i>		5	
2	<i>Своевременное выполнение всех заданий</i>		5	
3	...			
Всего			10	-
Дополнительный блок отсутствует				
	<i>Экзамен</i>		50	
Всего			50	-

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представле ния
ИТОГО			100	-

Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
<i>Опоздание на занятие</i>	10
<i>Нарушение учебной дисциплины</i>	10
<i>Неготовность к занятию</i>	50
<i>Пропуск занятия без уважительной причины</i>	Отработка пройденной темы
...	

**Таблица 12 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр
по дисциплине (модулю)**

Недифференцируемые (модуль)		
Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69		
60–64	3 (удовлетворительно)	
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература

1. Грет К., Регионы Франции: Учебное пособие по страноведению (Les régions françaises: Manuel de civilisation) [Электронный ресурс] / Грет, Карин - СПб.: КАРО, 2018. - 144 с. - ISBN 978-5-9925-0683-9 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992506839.html>
2. Голицынский Ю.Б., Великобритания : Пособие по страноведению [Электронный ресурс] учебное пособие / Голицынский Ю.Б. - СПб.: КАРО, 2017. - 480 с. - ISBN 978-5-9925-0790-4 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992507904.html>
3. Новик Н.А., Страноведение. США: география, история, экономика, культура [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н.А. Новик - Минск : Выш. шк., 2015. - 245 с. - ISBN 978-985-06-2664-6 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789850626646.html>
4. Барыгин И.Н., Регионоведение: Учебник для студентов вузов [Электронный ресурс] / Барыгин И.Н. - М. : Аспект Пресс, 2007. - 399 с. - ISBN 978-5-7567-0452-5 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756704525.html>

8.2. Дополнительная литература

1. Ядрихинская Е.А., Россия: символика, традиции, культура [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.А. Ядрихинская, И.В. Адигезалова, И.А. Будник, Т.В. Артёменко - Воронеж : ВГУИТ, 2014. - 84 с. - ISBN 978-5-00032-038-9 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785000320389.html>
2. Зонова Т.В., История внешней политики Италии: учебник [Электронный ресурс] / Зонова Т.В. - М. : Международные отношения, 2016. - 352 с. - ISBN 978-5-7133-1530-6 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785713315306.html>

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

- www.studentlibrary.ru
- <https://biblio.asu.edu.ru>
- <https://book.ru>
- www.library.ru
- www.poiskknig.ru
- www.books.google.ru
- www.scholar.google.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для проведения занятий по дисциплине имеются лекционные аудитории, аудитории для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью; библиотека с местами, оборудованными компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет.

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание рабочей программы дисциплины (модуля) может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).