

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

О.В. Бесчастнова

«04» апреля 2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой уголовного права и
правоохранительной деятельности
О.В. Бесчастнова

«04» апреля 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Судебная система и организация работы суда»

Составитель(и)

**Бесчастнова О.В., к.ю.н., доцент кафедры
уголовного права и правоохранительной
деятельности**

Согласовано с работодателями:

**Яковлев Д.Ю., к.ю.н., доцент кафедры
уголовного права и правоохранительной
деятельности**

Направление подготовки

**Крипакова Д.Р. судья, Камызякский
районный суд Астраханской области;
40.05.04. Судебная и прокурорская
деятельность**

Направленность (профиль) ОПОП

Судебная деятельность

Квалификация (степень)

юрист

Форма обучения

Очная / заочная

Год приёма

2024

Курс

3 (по очной форме)

3 (по заочной форме)

Семестр(ы)

5 (по очной форме)

5 (по заочной форме)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Целями освоения дисциплины (модуля) «Судебная система и организация работы суда» является формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, прочных нравственных основ личности, гражданской позиции и устойчивых навыков антикоррупционного поведения, усвоения принципов противодействия коррупции.

1.2 Задачи освоения дисциплины (модуля):

- иметь представление о признаках коррупционного поведения и нормах антикоррупционного законодательства;
- уметь выявлять признаки коррупционного поведения;
- критически анализировать действующее законодательство;
- овладеть навыками нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям;
- изучить нормативно-правовые аспекты выявления и противодействия коррупции в государственных и коммерческих организациях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Судебная система и организация работы суда» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, и осваивается в 9 семестре.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами (модулями): Уголовное право, Правоохранительные органы, Конституционное право России, Административное право

Знания: основных юридических понятий и категорий; основ судебной системы России;

Умения: оперировать основными юридическими категориями, толковать нормативные правовые акты; ориентироваться в действующем законодательстве.

Навыки: находить и использовать правовую информацию; навыками работы с правовыми актами.

2.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем): «Судебное делопроизводство», «Административное судопроизводство», «Гражданское судопроизводство».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующей(их) компетенции(ий) в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

а) профессиональной(ых) (ПК). ПК-6

ПК-6 «Способен эффективно осуществлять профессиональную деятельность, обеспечивая защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиту частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности»

Таблица 1 – Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
ПК-6	ПК-6.1. Способен применять положения Конституции РФ, федеральных законов, иных нормативно-правовых актов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности по обеспечению защиты прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиты частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.	Знает права, свободы и законные интересы человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства; способы и приемы соблюдения, реализации и защиты прав и свобод;	Выявляет нарушения прав граждан, юридических лиц и государства;	Принимает юридически значимые решения, направленные на обеспечение защиты прав граждан, юридических лиц и государства; навыками аналитического исследования юридических документов по вопросам защиты прав, свобод и законных интересов
	ПК-6.2. Обеспечивает защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства при осуществлении профессиональной деятельности.	Знает принципы действия по обеспечению защиты прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиты различных форм собственности	Умеет определять способы защиты прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства;	Владеет навыками осуществления защиты прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиту частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 4 зачетные единицы (144 часов).

Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов очной и заочной форм обучения приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения	для очно-заочной формы обучения	для заочной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	4		4
Объем дисциплины в академических часах	144		144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	36		10
- занятия лекционного типа, в том числе:	18		4
- практическая подготовка (если предусмотрена)	0		0
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе:	18		6
- практическая подготовка (если предусмотрена)	2		2
- консультация (предэкзаменационная)	0		0
- промежуточная аттестация по дисциплине	0		0
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	108		134
Форма промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен), семестр (ы)	Диф. зачет – 5 семестр		Диф. зачет – 5 семестр

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и самостоятельной работы, для каждой формы обучения представлено в таблице 2.2.

Таблица 2.2. Структура и содержание дисциплины (модуля)

для очной формы обучения											
Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации	
	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП				
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП					
Тема 1. Судебная власть и правосудие. Судебная система Российской Федерации.	2		2					10	14	опрос, реферат, практические задания	
Тема 2. Виды правосудия. Особенности процедуры его осуществления.	2		2					10	14	опрос	
Тема 3. Принципы организации судов и осуществления правосудия. Правовой статус судей, присяжных и арбитражных заседателей.	2		2					10	14	опрос, практические задания	

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемост и, форма промежуточ ной аттестации
	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
Тема 4. Конституционный Суд Российской Федерации.	2		2					10	14	опрос, эссе, практически е задания
Тема 5. Суды общей юрисдикции.	2		2	1				10	14	опрос, реферат, практически е задания
Тема 6. Арбитражные суды в Российской Федерации.	2		2	1				10	14	опрос
Тема 7. Суды субъектов Российской Федерации	2		2					12	16	опрос, практически е задания
Тема 8. Организация работы в судах Российской Федерации.	2		2					12	16	опрос
Тема 9. Организационное обеспечение деятельности судов.	1		1					12	14	опрос
Тема 10. Кадровое обеспечение деятельности судов.	1		1					12	14	опрос
Консультации										
Контроль промежуточной аттестации										Диф. зачет
ИТОГО за семестр:	18		18	2				108	144	
Итого за весь период	18		18	2				108	144	

Для заочной формы обучения

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемост и, форма промежуточ ной аттестации
	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП			
	Л	В т.ч. ПП	ПЗ	В т.ч. ПП	ЛР	В т.ч. ПП				
Тема 1. Судебная власть и правосудие. Судебная система Российской Федерации.	1							13	14	опрос, реферат, практически е задания
Тема 2. Виды правосудия. Особенности процедуры его осуществления.			1					13	14	опрос
Тема 3. Принципы организации судов и осуществления правосудия. Правовой статус судей, присяжных и арбитражных заседателей.			1					13	14	опрос, практически е задания

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемост и, форма промежуточ ной аттестации
	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
Тема 4. Конституционный Суд Российской Федерации.	1							13	14	опрос, эссе, практически е задания
Тема 5. Суды общей юрисдикции.			1	1				12	14	опрос, реферат, практически е задания
Тема 6. Арбитражные суды в Российской Федерации.			1					13	14	опрос
Тема 7. Суды субъектов Российской Федерации			1	1				14	16	опрос, практически е задания
Тема 8. Организация работы в судах Российской Федерации.	1							15	16	опрос
Тема 9. Организационное обеспечение деятельности судов.			1					13	14	опрос
Тема 10. Кадровое обеспечение деятельности судов.	1							12	14	опрос
Консультации										
Контроль промежуточной аттестации										Диф. зачет
ИТОГО за семестр:	4		6	2				134	144	
Итого за весь период	4		6	2				134	144	

Примечание: Л – лекция; ПЗ – практическое занятие, семинар; ЛР – лабораторная работа; ПП – практическая подготовка; КР / КП – курсовая работа / курсовой проект; СР – самостоятельная работа

Таблица 3. Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых компетенций

Темы, разделы дисциплины	Кол- во часов	Компетенции			Общее количество компетенций
			ПК-6		
Тема 1	14		+		1
Тема 2	14		+		1
Тема 3	14		+		1
Тема 4	14		+		1
Тема 5	14		+		1
Тема 6	14		+		1
Тема 7	16		+		1

ТЕМА 8	16		+		1
ТЕМА 9	14		+		1
ТЕМА 10	14				1
ИТОГО	144				

Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля)

Тема 1. Судебная власть и правосудие. Судебная система Российской Федерации.

Понятие судебной власти и правосудия. Судебная власть в структуре государственной власти при разделении властей. Место и роль правосудия среди других видов государственно-властной деятельности, его правоохранительные функции и задачи. Конституционные основы организации судебной власти в РФ. Источники официального опубликования правовых актов. Судебная реформа.

Суд как орган судебной власти. Понятие судебной системы. Единство судебной системы как совокупности ветвей судебной власти: конституционные (уставные) суды, суды общей юрисдикции, арбитражные суды. Федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации. Военные суды. Суды присяжных. Мировые судьи.

Понятие звена судебной системы: высшие суды, суды среднего звена и суды основного звена. Понятие судебной инстанции: суды первой инстанции, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций.

Тема 2. Виды правосудия. Особенности процедуры его осуществления.

Судопроизводство как форма реализации судебной власти. Виды судопроизводства и их процессуальные особенности. Осуществление судебной власти посредством конституционного, гражданского, административного и уголовного судопроизводства. Различия в порядке их осуществления.

Роль аппаратов судебных органов в подготовке и осуществлении судопроизводства. Вопросы обобщения судебной практики. Судебные акты как источники права в практике судов общей юрисдикции и арбитражных судов: процесс формирования и основные формы выражения. Акты Конституционного Суда РФ как источники права и их влияние на судебную практику.

Тема 3. Принципы организации судов и осуществления правосудия. Правовой статус судей, присяжных и арбитражных заседателей.

Понятие и система принципов правосудия. Роль Конституции Российской Федерации в дальнейшем развитии принципов правосудия. Значение принципов правосудия в организации и деятельности судов. Характеристика принципов правосудия: законность; обеспечение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении правосудия; осуществление правосудия только судом; обеспечение законности, компетентности и беспристрастности суда; самостоятельность судов, независимость судей и заседателей; осуществление правосудия на началах равенства всех перед законом и судом; обеспечение права граждан на судебную защиту; состязательность и равноправие сторон; обеспечение подозреваемому, обвиняемому и подсудимому права на защиту; презумпция невиновности; открытое разбирательство дел во всех судах; национальный язык судопроизводства; участие граждан в отправлении правосудия; непосредственность и устность судебного разбирательства.

Судейский корпус, его понятие и состав. Единство статуса судей и требования, предъявляемые к ним. Порядок формирования судейского корпуса. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи. Отбор кандидатов на должность судьи. Порядок

наделения судей полномочиями. Срок полномочий судей. Присяга судьи. Символы судебной власти.

Основные гарантии независимости судей: предусмотренная законом процедура осуществления правосудия и иных судебных функций; установленный порядок приостановления и прекращения полномочий судьи; право судьи на отставку (почетный уход или почетное удаление судьи с должности); неприкосновенность судьи; наличие системы судейского сообщества; материальное и социальное обеспечение судьи, соответствующее его высокому статусу. Судейское сообщество как организационная форма обеспечения независимости судей. Квалификационные коллегии судей: виды, порядок формирования и полномочия. Статус судьи, пребывающего в отставке, его права и обязанности. Статус присяжных и арбитражных заседателей, их права и обязанности, порядок наделения полномочиями, гарантии их независимости. Государственная защита судей, присяжных и арбитражных заседателей.

Тема 4. Конституционный Суд Российской Федерации.

Конституционный Суд РФ - судебный орган конституционного контроля. Правовой статус КС РФ и его место в системе высших органов государственной власти. Конституционный Суд РФ: основные принципы организации и формирования. Структура Конституционного Суда РФ.

Судьи Конституционного Суда РФ, особенности их правового положения. Срок полномочий судьи Конституционного Суда РФ. Основные права и обязанности судьи Конституционного Суда РФ.

Основные направления деятельности (полномочия) Конституционного Суда РФ: толкование Конституции Российской Федерации; проверка конституционности федеральных законов и иных нормативных правовых актов, проверка конституционности законов по жалобам граждан и запросам судов; разрешение споров о компетенции; иные полномочия.

Общие правила производства в Конституционном Суде Российской Федерации (конституционное судопроизводство).

Тема 5. Суды общей юрисдикции.

Верховный Суд РФ как высший орган судов общей юрисдикции. Становление, развитие, современное состояние. Организация работы Верховного Суда. Состав суда и его структура. Пленум Верховного Суда РФ. Президиум Верховного Суда РФ. Его состав, порядок формирования, судебные и организационные полномочия. Председатель Верховного Суда РФ. Его полномочия.

Судебные коллегии Верховного Суда РФ. Их состав, порядок формирования и полномочия. Особенности полномочий Военной коллегии. Кассационная палата, ее полномочия. Компетенция (полномочия) Верховного Суда. Судебный департамент при Верховном Суде его основные функции.

Научно-консультативный совет при Верховном Суде РФ, его состав и задачи. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. Аппарат Верховного Суда РФ. Судебный надзор за деятельностью судов общей юрисдикции, его содержание. Право законодательной инициативы. Разъяснения по вопросам судебной практики, их значение.

Районный суд – основное звено судебной системы. Место районного суда в системе судов общей юрисдикции. Состав районного суда. Председатель суда, порядок его назначения, права и обязанности. Осуществление председателем суда организационного руководства работой суда. Компетенция районного суда. Организация работы в районном суде. Аппарат суда. Обеспечение исполнения судебных решений. Судебные приставы. Их полномочия и порядок назначения.

Мировые судьи, их компетенция и подсудность. Порядок наделения судебными полномочиями кандидатов в мировые судьи и требования, предъявляемые к ним. Полномочия мирового судьи по рассмотрению и разрешению дел, отнесенных к его

компетенции. Статус мирового судьи и срок его полномочий. Правовое регулирование организации и деятельности мировых судей.

Тема 6. Арбитражные суды в Российской Федерации.

Место арбитражных судов в судебной системе Российской Федерации, их основные задачи и полномочия. Основные этапы развития арбитражных судов. Система арбитражных судов. Судебные звенья и судебные инстанции в арбитражных судах. Арбитражные суды субъектов РФ

Судебные полномочия арбитражных судов субъектов РФ как судов первой инстанции. Состав суда при рассмотрении конкретных дел в этих инстанциях. Структура арбитражных судов субъектов РФ. Судебные коллегии: порядок образования и полномочия. Судебные составы: порядок образования и полномочия.

Тема 7. Суды субъектов Российской Федерации.

Верховный суд республики, краевой (областной) суд, суд города федерального значения, суд автономной области, суд автономного округа и их компетенция. Структура суда республики, краевой (областной) суд, суд города федерального значения, суд автономной области, суд автономного округа. Права и обязанности председателя Верховного суда республики, краевого (областного) суда, суда города федерального значения, суда автономной области, суда автономного округа и его заместителей.

Конституционные (уставные) суды субъектов РФ. Место этих судов в судебной системе Российской Федерации. Состав, порядок образования и основные полномочия конституционных (уставных) судов субъектов РФ. Юридическое значение решений, принимаемых данными судами. Требования, предъявляемые к судьям конституционных (уставных) судов субъектов РФ, и порядок наделения их полномочиями.

Тема 8. Организация работы в судах Российской Федерации.

Организация работы в судах общей юрисдикции РФ. Организация работы в арбитражных судах РФ. Организация работы в Верховном Суде РФ. Организация работы в Конституционном Суде РФ. Организация работы в конституционных (уставных) судах субъектов РФ.

Аппарат суда: понятие и функции. Роль аппарата в обеспечении работы суда. Структура аппарата суда. Организация работы аппарата суда. Организационно-штатная работа в суде. Распределение служебных обязанностей в аппарате суда. Комплектование кадрового состава аппарата суда. Правовой статус работников аппарата суда. Статус секретаря суда, секретаря судебного заседания, помощника судьи, помощника председателя суда. Должностные регламенты работников аппарата суда. Функции и правовой статус администратора суда. Правила поведения работников аппарата суда. Антикоррупционные стандарты поведения сотрудников аппарата суда.

Ведение в судах справочно-аналитической работы по учету законодательства, изучению и обобщению судебной практики, анализу судебной статистики.

Тема 9. Организационное обеспечение деятельности судов.

Основные направления организационного обеспечения деятельности судов. Субъекты организационного обеспечения деятельности судов.

Понятие, цели, основные направления организационного обеспечения деятельности судов. Судебный департамент при Верховном Суде РФ, его компетенция и организация деятельности. Система органов Судебного департамента.

Информатизация судов и органов судейского сообщества. Формирование единого информационного пространства федеральных судов и мировых судей. Использование современных информационных технологий. Использование автоматизированных информационных систем в судебной деятельности. Государственная автоматизированная система «Правосудие». Организация работы по приему и регистрации документов, поступивших в суд в электронном виде. Использование технических средств при протоколировании хода судебного заседания по гражданским делам. Формирование и размещение информации о деятельности суда в информационно-телекоммуникационной

сети Интернет на официальном сайте суда. Гарантии соблюдения закона и прав граждан при работе с информацией и информационными ресурсами. Правовое регулирование использования видеоконференц-связи и веб-конференций в судопроизводстве.

Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности судов.

Задачи и организация деятельности Министерства юстиции РФ. Правовые основы деятельности службы судебных приставов.

Тема 10. Кадровое обеспечение деятельности судов.

Механизм формирования судейского корпуса. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи. Порядок назначения судей. Предотвращение конфликта интересов в процедурах отбора кандидатов на вакантные судейские должности.

Кодекс судейской этики, его роль в регулировании поведения судей в профессиональной и непрофессиональной деятельности.

Антикоррупционные стандарты поведения судей как одна из важных правовых гарантий обеспечения независимости, беспристрастности и объективности судьи.

Профессиональная переподготовка и повышение квалификации судьи. Квалификационные классы судей.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

Дисциплина является одной из важнейших дисциплин вариативной части образовательной программы, определяющей специализацию. Она преподается студентам на старших курсах, поэтому одна из задач преподавателя научить студентов грамотно и квалифицированно применять накопленные знания. При проведении первых лекций необходимо обратить особое внимание на доступность материала и темп его изложения (возможность конспектирования), дать рекомендации по организации самостоятельной работы и обеспечить контроль усвоения пройденного материала. Серьезное внимание необходимо уделить первому вводному занятию, которое должно раскрыть содержание пяти составных элементов: ознакомительного, организационного, методического, информационного и заключительного. В ознакомительной части преподаватель представляет себя, свои фамилию, имя и отчество, место основной работы и должность, кратко сообщает об области своей научной деятельности (называет и показывает основные монографии и научные статьи), в каких научных сообществах (академиях, ассоциациях и т.д.) он принимает участие, какой вклад вносит в разработку или совершенствование оперативно-розыскной деятельности, а также учебных и учебно-методических материалов, в работе каких научных форумов принимал участие и что может быть эффективно использовано для преподавания дисциплины. Затем преподаватель знакомится со студентами по заранее подготовленному в деканате поименному списку, со старостами групп.

В организационной части преподаватель доводит до студентов следующее:

а) о тенденциях развития учебной дисциплины в учебном заведении и особенностях его изучения;

б) напоминает о необходимости строгого соблюдения установленного в вузе учебного распорядка, правил поведения на занятиях и вне аудиторий, об уважительном отношении к преподавателям и вспомогательному персоналу, о бережном отношении к имуществу учебного заведения;

в) кратко знакомит с основными разделами дисциплины и формами промежуточного и основного контроля знаний по итогам проведенных занятий;

г) сообщает о формах проведения лекционных и семинарских занятий, об особенностях подготовки студентов к ним, а также о формах отчетности к ним.

В методической части основное внимание преподавателя обращается на:

а) ознакомление студентов с содержанием программы и учебно-методических материалов дисциплины: с примерными темами рефератов, контрольных и курсовых работ, вопросами (заданиями) для самостоятельной работы и вопросами для подготовки к экзамену;

б) знакомство студентов с особенностями методического решения учебных задач;

в) обращение внимания студентов на наиболее типичные ошибки, которые совершали их предшественники при работе с законодательством на практических (семинарских) занятиях, нахождении соответствующих правовых норм, их прочтении и комментировании, при составлении основных типовых документов), при сдаче экзамена, при разработке курсовых работ и подготовке рефератов;

г) необходимость повторения тех разделов общеправовых фундаментальных дисциплин, знание которых является важным для успешного усвоения курса.

Информационная часть вводного занятия должна содержать сведения:

а) касающиеся обязательной и дополнительной учебной, научной и учебно-методической литературы по уголовному праву, правовых информационных баз и периодических изданий, об их наличии в фондах библиотеки учебного заведения;

б) об особенностях работы в читальном Интернет-зале учебного заведения, доступных электронных и интернет-порталах;

в) о порядке поиска зарубежных источников информации.

Заключительная часть вводного занятия должна включать:

а) подведение итогов доведенной до студентов информации и дополнительное акцентирование внимания студентов на наиболее важных моментах освоения дисциплины;

б) доведение до студентов домашнего задания на очередное по расписанию занятие;

в) заслушивание и обсуждение пожеланий студентов по формам и структуре проведения лекционных и семинарских (практических) занятий, по применению технических средств обучения, по формам выявления знаний и т.д.

При проведении семинарских занятий преподаватель должен четко формулировать цель занятия и основные проблемные вопросы. После заслушивания докладов студентов необходимо подчеркнуть положительные аспекты их работы, обратить внимание на имеющиеся неточности (ошибки), дать рекомендации по подготовке к следующим докладам. Рефераты, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, рекомендуется заслушивать в середине занятия. При подведении итогов обсуждения намеченных вопросов преподаватель оценивает каждого выступавшего студента, выделяя наиболее активных.

В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей по предложенной тематике преподаватель в ходе семинарских занятий может проводить контрольные работы.

Семинар может включать в себя элементы индивидуального собеседования. Преподаватель должен осуществлять индивидуальный контроль работы студентов; давать соответствующие рекомендации; в случае необходимости помочь студенту составить индивидуальный план работы по изучению вопросов уголовного права.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования

лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. – В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков. В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Структура практического занятия предусматривает:

- а) определение исходного уровня знаний;
- б) объяснение преподавателем сущности и методики выполнения учебных заданий;
- в) самостоятельное выполнение студентами учебных заданий под руководством преподавателя;
- г) контроль и оценку преподавателем качества и полноты выполнения учебных заданий;
- д) определение итогового уровня знаний.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного

курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение— это критический разбор текста с последующим его конспектированием.

Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.

Есть несколько приемов изучающего чтения:

Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов. К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков. В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Собеседование преподавателя с обучающимися проводится в форме коллоквиума (от лат. colloquium — разговор, беседа). Цель коллоквиума — контролирование глубины усвоения теоретического материала. При проведении коллоквиума преподаватель, прежде всего, оценивает в какой мере обучающиеся изучили лекционный материал и рекомендуемую литературу, насколько глубоко усвоили теоретический материал.

Структура практического занятия предусматривает:

- а) определение исходного уровня знаний;
- б) объяснение преподавателем сущности и методики выполнения учебных заданий;
- в) самостоятельное выполнение студентами учебных заданий под руководством преподавателя;
- г) контроль и оценку преподавателем качества и полноты выполнения учебных заданий;
- д) определение итогового уровня знаний.

При выполнении учебных заданий студенты могут пользоваться учебными программами, учебником, учебным пособием и методическими рекомендациями к практическим

занятиям, справочно-информационными таблицами и другими учебными материалами, имеющимися в тематическом классе.

Ведущим контрольным методом, направленным на определение качества выполнения учебного задания, является групповой разбор. При групповом разборе:

- 1) студент зачитывает составленное им самостоятельно описание повреждения и аргументированные выводы (при этом на экране демонстрируется цветное изображение описываемого повреждения);
- 2) при активном участии группы преподаватель обращает внимание:
 - а) на полноту, всесторонность, объективность и последовательность описания повреждения;
 - б) на соблюдение логической последовательности при составлении выводов, на степень их обоснованности.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

для очной формы обучения

Номер раздела (темы)	вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Тема 1. Судебная власть и правосудие. Судебная система Российской Федерации.	Место и роль правосудия среди других видов государственно-властной деятельности, его правоохранные функции и задачи.	10	Чтение основной и дополнительной литературы. Выполнение ПЗ.
Тема 2. Виды правосудия. Особенности процедуры его осуществления.	Судебные акты как источники права в практике судов общей юрисдикции и арбитражных судов: процесс формирования и основные формы выражения.	10	Чтение основной и дополнительной литературы.
Тема 3. Принципы организации судов и осуществления правосудия. Правовой статус судей, присяжных и арбитражных заседателей.	Роль Конституции Российской Федерации в дальнейшем развитии принципов правосудия. Значение принципов правосудия в организации и деятельности судов.	10	Чтение основной и дополнительной литературы. Выполнение ПЗ.
Тема 4. Конституционный Суд Российской Федерации.	Правовой статус КС РФ и его место в системе высших органов государственной власти.	10	Чтение основной и дополнительной литературы. Выполнение ПЗ.
Тема 5. Суды общей юрисдикции.	Научно-консультативный совет при Верховном Суде РФ, его состав и задачи. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации.	10	Чтение основной и дополнительной литературы. Выполнение ПЗ.

Тема 6. Арбитражные суды в Российской Федерации.	Место арбитражных судов в судебной системе Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.	10	Чтение основной и дополнительной литературы.
Тема 7. Суды субъектов Российской Федерации.	Структура суда республики, краевой (областной) суд, суд города федерального значения, суд автономной области, суд автономного округа.	12	Чтение основной и дополнительной литературы. Выполнение ПЗ.
Тема 8. Организация работы в судах Российской Федерации.	Ведение в судах справочно-аналитической работы по учету законодательства, изучению и обобщению судебной практики, анализу судебной статистики.	12	Чтение основной и дополнительной литературы.
Тема 9. Организационное обеспечение деятельности судов.	Информатизация судов и органов судейского сообщества. Формирование единого информационного пространства федеральных судов и мировых судей. Использование современных информационных технологий.	12	Чтение основной и дополнительной литературы.
Тема 10. Кадровое обеспечение деятельности судов.	Кодекс судейской этики, его роль в регулировании поведения судей в профессиональной и непрофессиональной деятельности.	12	Чтение основной и дополнительной литературы.

для заочной формы обучения

Номер раздела (темы)	вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Тема 1. Судебная власть и правосудие. Судебная система Российской Федерации.	Место и роль правосудия среди других видов государственно-властной деятельности, его правоохранные функции и задачи.	13	Чтение основной и дополнительной литературы. Выполнение ПЗ.
Тема 2. Виды правосудия. Особенности процедуры его осуществления.	Судебные акты как источники права в практике судов общей юрисдикции и арбитражных судов: процесс формирования и основные формы выражения.	13	Чтение основной и дополнительной литературы.
Тема 3. Принципы организации судов и	Роль Конституции Российской Федерации в дальнейшем развитии принципов правосудия. Значение принципов правосудия в организации и	13	Чтение основной и дополнительной литературы. Выполнение ПЗ.

осуществления правосудия. Правовой статус судей, присяжных и арбитражных заседателей.	деятельности судов.		
Тема 4. Конституционный Суд Российской Федерации.	Правовой статус КС РФ и его место в системе высших органов государственной власти.	13	Чтение основной и дополнительной литературы. Выполнение ПЗ.
Тема 5. Суды общей юрисдикции.	Научно-консультативный совет при Верховном Суде РФ, его состав и задачи. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации.	12	Чтение основной и дополнительной литературы. Выполнение ПЗ.
Тема 6. Арбитражные суды в Российской Федерации.	Место арбитражных судов в судебной системе Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.	13	Чтение основной и дополнительной литературы.
Тема 7. Суды субъектов Российской Федерации.	Структура суда республики, краевой (областной) суд, суд города федерального значения, суд автономной области, суд автономного округа.	14	Чтение основной и дополнительной литературы. Выполнение ПЗ.
Тема 8. Организация работы в судах Российской Федерации.	Ведение в судах справочно-аналитической работы по учету законодательства, изучению и обобщению судебной практики, анализу судебной статистики.	15	Чтение основной и дополнительной литературы.
Тема 9. Организационное обеспечение деятельности судов.	Информатизация судов и органов судейского сообщества. Формирование единого информационного пространства федеральных судов и мировых судей. Использование современных информационных технологий.	13	Чтение основной и дополнительной литературы.
Тема 10. Кадровое обеспечение деятельности судов.	Кодекс судейской этики, его роль в регулировании поведения судей в профессиональной и непрофессиональной деятельности.	12	Чтение основной и дополнительной литературы.

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины (модуля), выполняемые обучающимися самостоятельно

Программа предусматривает самостоятельную работу студентов включающую следующие виды деятельности:

Реферат - продукт самостоятельной работы студента по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Рекомендуем следующие этапы работы: подбор и изучение основных источников по теме (рекомендуется использовать не менее 8-10 источников); составление библиографии; обработка и систематизация материала. Подготовка выводов и обобщений; разработка плана доклада; написание.

Основная задача реферата состоит в том, чтобы показать умение делать теоретические обобщения и практические выводы. Реферат должен носить творческий характер, выполняться с использованием примеров из практики и действующих нормативных правовых актов, отвечать требованиям логичного, ясного и четкого изложения материала, отражать умение пользоваться приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, работать с нормативно-правовыми актами.

При оценке реферата учитываются:

- полнота освещения теоретических аспектов темы;
- использование нормативных источников;
- использование практического материала;
- правильное использование специальной терминологии;
- умение выявлять проблемы и обосновывать свои выводы.

Цель практических заданий – приобретение умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине. Предполагает самостоятельный сбор обучающимся дополнительной информации по определенному аспекту, изучение практических примеров, оформление результатов в письменном виде.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

Виды образовательных технологий, используемых при преподавании учебной дисциплины:

1. Традиционные образовательные технологии ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студента (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер (например, информационная лекция — последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя), семинар — эвристическая беседа преподавателя и студентов, обсуждение заранее подготовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы, практическое занятие — занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму).
2. Технологии проблемного обучения — организация образовательного процесса, которая предполагает постановку проблемных вопросов, создание учебных проблемных ситуаций для стимулирования активной познавательной деятельности студентов (например, проблемная лекция — изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала, лекция «вдвоем» (бинарная лекция) — изложение материала в форме диалогического общения двух преподавателей (например, реконструкция диалога представителей различных научных школ, «ученого» и «практика» и т. п.), практическое занятие в форме практикума — организация учебной

работы, направленная на решение комплексной учебно-познавательной задачи, требующей от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков, практическое занятие на основе кейс-метода (метод кейсов, кейс-стади) — обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия научной, производственной, общественной деятельности. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации).

3. Игровые технологии — организация образовательного процесса, основанная на реконструкции моделей поведения в рамках предложенных сценарных условий (например, деловая игра — моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма», реконструкцией функционального взаимодействия в коллективе и т. п.).

Таблица 5 – Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Судебная власть и правосудие. Судебная система Российской Федерации.	<i>Обзорная лекция</i>	<i>Фронтальный опрос, выполнение практических заданий, тематические дискуссии Деловая игра</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 2. Виды правосудия. Особенности процедуры его осуществления.	<i>Лекция-дискуссия</i>	<i>Фронтальный опрос, тематические дискуссии</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 3. Принципы организации судов и осуществления правосудия. Правовой статус судей, присяжных и арбитражных заседателей.	<i>Информационная лекция</i>	<i>Фронтальный опрос, представление презентации, тематические дискуссии</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 4. Конституционный Суд Российской Федерации.	<i>Информационная лекция</i>	<i>Фронтальный опрос, решение практических заданий, Деловая игра</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 5. Суды общей юрисдикции.	<i>Информационная лекция</i>	<i>Фронтальный опрос, написание эссе, дискуссия по теме</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 6. Арбитражные суды в Российской Федерации.	<i>Информационная лекция</i>	<i>Фронтальный опрос, решение практических заданий</i>	<i>Не предусмотрено</i>

Тема 7. Суды субъектов Российской Федерации	Проблемная лекция	Деловая игра Фронтальный опрос, анализ конкретных ситуаций, Тематические дискуссии	Не предусмотрено
Тема 8. Организация работы в судах Российской Федерации.	Лекция-беседа	Фронтальный опрос, анализ конкретных ситуаций, дискуссия по теме	Не предусмотрено
Тема 9. Организационное обеспечение деятельности судов.	Информационная лекция	Фронтальный опрос	Не предусмотрено
Тема 10. Кадровое обеспечение деятельности судов.	Информационная лекция	Фронтальный опрос Тематические дискуссии	Не предусмотрено

6.2. Информационные технологии

При реализации различных видов учебной и внеучебной работы по дисциплине используются:

- использование возможностей интернета в учебном процессе (использование сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление обучающихся с оценками и т. д.));
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронных библиотек, журналов и т. д.) как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т. д.);
- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т. е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);
- использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «Электронное образование») или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров]

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер

Наименование программного обеспечения	Назначение
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 10 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>	
Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU	
Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com	
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/	
Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/	
Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru	
Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Судебная система и организация работы суда» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6 – Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Судебная власть и правосудие. Судебная система Российской Федерации.	ПК-6	Вопросы для опроса, тематика рефератов, комплект практических заданий
2	Тема 2. Виды правосудия. Особенности процедуры его осуществления.	ПК-6	Вопросы для опроса
3	Тема 3. Принципы организации судов и осуществления правосудия. Правовой статус судей, присяжных и арбитражных заседателей.	ПК-6	Вопросы для опроса, комплект практических заданий
4	Тема 4. Конституционный Суд Российской Федерации.	ПК-6	Вопросы для опроса, тематика эссе, комплект практических заданий
5	Тема 5. Суды общей юрисдикции.	ПК-6	Вопросы для опроса, тематика рефератов, комплект практических заданий
6	Тема 6. Арбитражные суды в Российской Федерации.	ПК-6	Вопросы для опроса
7	Тема 7. Суды субъектов Российской Федерации	ПК-6	Вопросы для опроса, комплект практических заданий
8	Тема 8. Организация работы в судах Российской Федерации.	ПК-6	Вопросы для опроса
9	Тема 9. Организационное обеспечение деятельности судов.	ПК-6	Вопросы для опроса

10	Тема 10. Кадровое обеспечение деятельности судов.	ПК-6	Вопросы для опроса
----	---	------	--------------------

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7 – Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8 – Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Тема 1. Судебная власть и правосудие. Судебная система Российской Федерации.

Вопросы для опроса (обсуждения)

1. Судебная власть в структуре государственной власти при разделении властей.
2. Конституционные основы организации судебной власти в РФ.
3. Суд как орган судебной власти.
4. Федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации.
5. Судебная инстанция. Виды судебных инстанций.

Тематика рефератов:

Основные этапы развития российской судебной системы: дореволюционный, советский, современный периоды.

Роль судебной власти в охране конституционных прав и свобод граждан.

Роль судебной власти в формировании правового государства и институтов гражданского общества.

Практические задания

№ 1. Составьте схему судов судебной системы РФ.

№ 2. На основании законодательства субъекта РФ (на выбор обучающегося) охарактеризуйте его судебную систему.

№ 3. Астраханский областной суд рассмотрел дело по обвинению Гаврилова в убийстве. Приговором суда он был осужден к 12 годам лишения свободы. В качестве какой судебной инстанции действовал в данном случае областной суд? В качестве каких судебных инстанций областной суд может рассматривать дела? Что такое судебная инстанция? Какие существуют судебные инстанции? Что понимается под судом первой инстанции?

Задание для самостоятельной работы: при подготовке к занятию составить письменный план ответов по рекомендованным вопросам с указанием использованной литературы.

Тема 2. Виды правосудия. Особенности процедуры его осуществления.

Вопросы для опроса (обсуждения)

1. Судопроизводство как форма реализации судебной власти.
2. Виды судопроизводства и их процессуальные особенности.
3. Правосудие по уголовным делам. Общая характеристика построения стадий уголовного процесса.
4. Особенности процедуры осуществления правосудия по гражданским и арбитражным делам
5. Понятие доказательства – содержание и форма. Обстоятельства, подлежащие доказыванию, в различных видах судопроизводства.
6. Роль аппаратов судебных органов в подготовке и осуществлении судопроизводства.
7. Судебные акты как источники права в практике судов общей юрисдикции и арбитражных судов: процесс формирования и основные формы выражения.
8. Акты Конституционного Суда РФ как источники права и их влияние на судебную практику.

Задание для самостоятельной работы: при подготовке к занятию составить письменный план ответов по рекомендованным вопросам с указанием использованной литературы.

Тема 3. Принципы организации судов и осуществления правосудия. Правовой статус судей, присяжных и арбитражных заседателей.

1. Понятие и система принципов правосудия. Значение принципов правосудия в организации и деятельности судов.
2. Характеристика принципов правосудия:
 - законность;
 - обеспечение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении правосудия;
 - осуществление правосудия только судом;
 - обеспечение законности, компетентности и беспристрастности суда;
 - самостоятельность судов, независимость судей и заседателей;
 - осуществление правосудия на началах равенства всех перед законом и судом;
 - обеспечение права граждан на судебную защиту;
 - состязательность и равноправие сторон;
 - обеспечение подозреваемому, обвиняемому и подсудимому права на защиту;
 - презумпция невиновности;
 - открытое разбирательство дел во всех судах;
 - национальный язык судопроизводства; участие граждан в отправлении правосудия;
 - непосредственность и устность судебного разбирательства.
3. Судейский корпус, его понятие и состав. Порядок формирования судейского корпуса. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи.
4. Основные гарантии независимости судей:
 - предусмотренная законом процедура осуществления правосудия и иных судебных функций;
 - установленный порядок приостановления и прекращения полномочий судьи;
 - право судьи на отставку (почетный уход или почетное удаление судьи с должности);
 - неприкосновенность судьи;
 - наличие системы судейского сообщества;
 - материальное и социальное обеспечение судьи, соответствующее его высокому статусу.
5. Статус присяжных и арбитражных заседателей, их права и обязанности, порядок наделения полномочиями, гарантии их независимости.
6. Государственная защита судей, присяжных и арбитражных заседателей.

Практические задания

№1. Глава администрации области утвердил перечень общественных работ, где под № 16 значилась «работа в качестве присяжных заседателей в судебных органах». Руководствуясь этим, областной суд заключил с Федеральной службой по труду и занятости договор на общественные работы, по которому к осуществлению правосудия были привлечены лица, состоявшие на учете в центре занятости и признанные безработными. Оцените законность процедуры наделения полномочиями присяжных заседателей. Каковы последствия рассмотрения и разрешения дел незаконным составом суда?

№2. Управлением Судебного департамента Н-ской области претенденту на должность судьи А. было предложено пройти психодиагностическое обследование в центре психологической диагностики Министерства внутренних дел РФ. А. выразил нежелание проходить обследование, процедура которого, по его мнению, связана с унижением достоинства, а результаты не имеют научного обоснования. Претенденту было разъяснено, что психодиагностическое обследование проводится в соответствии с требованием Закона РФ «О статусе судей в РФ» для оценки психологической пригодности

кандидатов на должность судьи, выявления лиц с нервно-психической неустойчивостью, асоциальными установками, корыстно-утилитарной мотивацией, а также употребляющих психоактивные вещества. По результатам обследования А. специалистами было составлено заключение, в котором отмечалось, что у претендента заниженный интеллект, социальная незрелость, недостаточный самоконтроль, отсутствие аналитических способностей, узкий кругозор, низкий уровень культурного развития, а нежелание проходить обследование связано с высоким уровнем тревожности, неуверенностью в своих знаниях и действиях, эмоциональной неустойчивостью, отсутствием твердой жизненной позиции. Выводы специалистов о несоответствии кандидата требованиям профессии были учтены квалификационной коллегией судей, отказавшей А. в рекомендации к назначению на должность судьи. А. обжаловал в суд решение квалификационной коллегии судей. Какое решение должен вынести суд?

Задание для самостоятельной работы: при подготовке к занятию составить письменный план ответов по рекомендованным вопросам с указанием использованной литературы.

Тема 4. Конституционный Суд Российской Федерации.

1. Конституционный Суд РФ - судебный орган конституционного контроля. Правовой статус КС РФ и его место в системе высших органов государственной власти.
2. Конституционный Суд РФ: основные принципы организации и формирования.
3. Судьи Конституционного Суда РФ, особенности их правового положения. Срок полномочий судьи Конституционного Суда РФ. Основные права и обязанности судьи Конституционного Суда РФ.
4. Структура Конституционного Суда РФ.
5. Основные направления деятельности (полномочия) Конституционного Суда РФ: толкование Конституции Российской Федерации; проверка конституционности федеральных законов и иных нормативных правовых актов, проверка конституционности законов по жалобам граждан и запросам судов; разрешение споров о компетенции; иные полномочия.
6. Общие правила производства в Конституционном Суде Российской Федерации (конституционное судопроизводство).

Темы эссе:

Проблемы исполнения решений Конституционного Суда РФ.

Практические задания

№1. Гражданка Макарова А.А. обратилась с жалобой в Конституционный Суд РФ. В жалобе было указано, что в Астраханской области был принят закон, ущемляющий права студентов. Вправе ли Конституционный Суд РФ рассматривать данную жалобу? Подготовьте жалобу со стороны гр.А.А.Макаровой.

№2. Составьте перечень документов, которые должен представить гражданин, обратившийся в КС РФ.

№3. Комков И.В., являясь депутатом Государственной Думы ФС РФ, обратился в Конституционный Суд РФ с заявлением, где требует подтвердить конституционность норм Закона «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации». На пленарном заседании было выяснено, что И.В.Комковым не были представлены доказательства об отказе применять и исполнять нормы данного Закона как не соответствующие Конституции РФ, а также в запросе отсутствовали изложения правового обоснования позиции заявителя. Какое

решение должно быть вынесено на пленарном заседании? И какой критерий принятия заявления к производству был нарушен? Подготовьте документы со стороны И.В.Комкова.

Задание для самостоятельной работы: при подготовке к занятию составить письменный план ответов по рекомендованным вопросам с указанием использованной литературы.

Тема 5. Суды общей юрисдикции.

1. Верховный Суд РФ как высший орган судов общей юрисдикции. Состав суда и его структура.
2. Судебные коллегии Верховного Суда РФ: состав, порядок формирования и полномочия.
3. Судебный департамент при Верховном Суде его основные функции.
4. Аппарат Верховного Суда РФ.
5. Судебный надзор за деятельностью судов общей юрисдикции, его содержание.
6. Районный суд – основное звено судебной системы. Место районного суда в системе судов общей юрисдикции:
 - Состав районного суда. Председатель суда, порядок его назначения, права и обязанности.
 - Осуществление председателем суда организационного руководства работой суда.
 - Компетенция районного суда.
 - Организация работы в районном суде.
 - Аппарат суда.
 - Обеспечение исполнения судебных решений.
 - Судебные приставы. Их полномочия и порядок назначения.
7. Мировые судьи, их компетенция и подсудность.

Тематика рефератов:

Научно-консультативный совет при Верховном Суде РФ, его состав и задачи.

Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации.

Право законодательной инициативы ВС РФ: анализ практики.

Разъяснения ВС РФ по вопросам судебной практики, их значение.

Роль и значение постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации в деятельности судов общей юрисдикции.

Практические задания

№1. Составьте таблицу и определите цель деятельности суда (ВС, КС), его задачи, что является основанием деятельности, способы осуществления деятельности, особенности судебной системы, особенности кадрового состава, место в системе власти, характер полномочий и особенности принимаемых им решений.

№2. В районный суд обратился гражданин Молчанов, дело которого было подсудно мировому судье. Он заявил, что не доверяет мировому судье ввиду его молодости и неопытности и желает, чтобы его дела было рассмотрено судьей районного суда. Подлежит ли данное ходатайство удовлетворению? Какова подсудность дел районным и мировым судам?

№3. В областной суд поступило заявление об оспаривании постановления Главы областной администрации. Опишите структуру областного суда. Какие дела областной суд рассматривает: 1) по первой инстанции; 2) в апелляционном порядке; 3) в кассационном порядке? Имеет ли право областной суд рассматривать данное заявление?

Задание для самостоятельной работы: при подготовке к занятию составить письменный план ответов по рекомендованным вопросам с указанием использованной литературы.

Тема 6. Арбитражные суды в Российской Федерации.

1. Место арбитражных судов в судебной системе Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.
2. Система арбитражных судов. Арбитражные суды субъектов РФ
3. Судебные полномочия арбитражных судов субъектов РФ как судов первой инстанции. Состав суда при рассмотрении конкретных дел в этих инстанциях.
4. Структура арбитражных судов субъектов РФ.
5. Судебные коллегии: порядок образования и полномочия.
6. Судебные составы: порядок образования и полномочия.

Задание для самостоятельной работы: при подготовке к занятию составить письменный план ответов по рекомендованным вопросам с указанием использованной литературы.

Тема 7. Суды субъектов Российской Федерации.

1. Верховный суд республики, краевой (областной) суд, суд города федерального значения, суд автономной области, суд автономного округа и их компетенция. Структура суда республики, краевой (областной) суд, суд города федерального значения, суд автономной области, суд автономного округа.
2. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ. Место в судебной системе Российской Федерации.
3. Состав, порядок образования и основные полномочия конституционных (уставных) судов субъектов РФ.
4. Требования, предъявляемые к судьям конституционных (уставных) судов субъектов РФ, и порядок наделения их полномочиями.

Практическое задание

№1. На основании законодательства субъекта РФ (на выбор обучающегося) охарактеризуйте его судебную систему.

Задание для самостоятельной работы: при подготовке к занятию составить письменный план ответов по рекомендованным вопросам с указанием использованной литературы.

Тема 8. Организация работы в судах Российской Федерации.

1. Организация работы в судах общей юрисдикции РФ.
2. Организация работы в арбитражных судах РФ.
3. Организация работы в Верховном Суде РФ. Организация работы в Конституционном Суде РФ.
4. Организация работы в конституционных (уставных) судах субъектов РФ.
5. Аппарат суда: понятие и функции. Роль аппарата в обеспечении работы суда. Структура аппарата суда.
6. Организация работы аппарата суда. Организационно-штатная работа в суде.
7. Правовой статус работников аппарата суда.
8. Антикоррупционные стандарты поведения сотрудников аппарата суда.
9. Ведение в судах справочно-аналитической работы по учету законодательства, изучению и обобщению судебной практики, анализу судебной статистики.

Задание для самостоятельной работы: при подготовке к занятию составить письменный план ответов по рекомендованным вопросам с указанием использованной литературы.

Тема 9. Организационное обеспечение деятельности судов.

1. Основные направления организационного обеспечения деятельности судов. Субъекты организационного обеспечения деятельности судов.
2. Организационное обеспечение деятельности судов: цели, основные направления.
3. Судебный департамент при Верховном Суде РФ, его компетенция и организация деятельности. Система органов Судебного департамента.
4. Информатизация судов и органов судейского сообщества.
5. Государственная автоматизированная система «Правосудие».
6. Гарантии соблюдения закона и прав граждан при работе с информацией и информационными ресурсами. Правовое регулирование использования видеоконференц-связи и веб-конференций в судопроизводстве.

Тестовые задания

1. К федеральным судам общей юрисдикции в Российской Федерации относятся:
 - +: районный суд
 - : мировые судьи
 - +: межрайонный суд
 - : Суд по интеллектуальным правам
 - +: гарнизонный военный суд
2. Общее руководство деятельностью аппарата суда осуществляет
 - +: председатель суда
 - : администратор суда
 - : секретариат председателя суда
 - : приемная суда общей юрисдикции
3. Мировой судья рассматривает уголовные и гражданские дела:
 - +: по первой инстанции
 - : в апелляционном порядке
 - : в кассационном порядке
 - : в надзорном порядке
 - +: по вновь открывшимся обстоятельствам
4. К функциям Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации относятся:
 - +: организационное обеспечение деятельности органов судейского сообщества
 - : организационное обеспечение деятельности Верховного Суда Российской Федерации
 - +: организационное обеспечение деятельности арбитражных судов
 - +: формирование единого информационного пространства федеральных судов и мировых судей
5. Не проходят квалификационную аттестацию
 - +: судьи, имеющие высший квалификационный класс
 - : судьи, имеющие квалификационный класс, являющийся для них предельным по замещаемой должности
 - : судьи Верховного Суда Российской Федерации
 - : мировые судьи

Задание для самостоятельной работы: при подготовке к занятию составить письменный план ответов по рекомендованным вопросам с указанием использованной литературы.

Тема 10. Кадровое обеспечение деятельности судов.

1. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи. Порядок назначения судей.
2. Кодекс судейской этики, его роль в регулировании поведения судей в профессиональной и непрофессиональной деятельности.
3. Антикоррупционные стандарты поведения судей как одна из важных правовых гарантий обеспечения независимости, беспристрастности и объективности судьи.
4. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации судьи. Квалификационные классы судей.

Тестовые задания

1. Нарушение работником аппарата федерального суда Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих в соответствующем федеральном суде общей юрисдикции, федеральном арбитражном суде
 - +: может повлечь за собой моральное осуждение на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих суда
 - : не может повлечь за собой применение мер юридической ответственности, даже в случаях, предусмотренных федеральными законами
 - +: учитывается при проведении аттестации
 - : не учитывается при наложении дисциплинарных взысканий
2. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов в отношении работников аппарата суда, проходящих государственную гражданскую службу, может состоять:
 - +: в изменении должностного или служебного положения гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке
 - +: в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов
 - : получении разрешения на совершение определенного действия (бездействие) у председателя суда
 - : уведомлении о возникшей ситуации соответствующей квалификационной коллегии судей.
3. Работники аппарата мирового судьи
 - : являются федеральными государственными гражданскими служащими
 - +: относятся к государственным гражданским служащим соответствующего субъекта Российской Федерации
 - : не могут состоять на государственной гражданской службе
 - : могут являться как федеральными государственными гражданскими служащими, так и государственными гражданскими служащими соответствующего субъекта Российской Федерации.
4. Секретарь судебного заседания, участвующий в заседании по конкретному делу, являющийся родственником кого-либо из лиц, участвующих в деле (производства по уголовному делу), обязан
 - : известить об этом администратора суда
 - +: заявить самоотвод (устраниться от участия в производстве по делу)
 - : поставить об этом в известность Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих суда
 - : поставить об этом в известность председателя суда
- 5 Вопрос об отводе секретаря судебного заседания разрешается:

- + : судом (составом суда), рассматривающим дело
- : председателем суда
- : лицами, участвующими в деле
- : Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих суда

Задание 1.

Изучите Федеральный закон от 22 декабря 2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» и Регламент размещения информации о деятельности федеральных судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов, мировых судей и органов судейского сообщества в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (утв. Приказом Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 02.11.2015 г. № 335), составьте схему «Порядок размещения информации о деятельности суда в сети Интернет» и краткую инструкцию (до 2 000 знаков с пробелами) для уполномоченных работников аппаратов судов общей юрисдикции и арбитражных судов.

Задание 2.

Квалификационная коллегия судей г. Москвы решением № 105-КК от 10 ноября 2020 г. отказала в присвоении очередного квалификационного класса мировому судье г. Москвы Морозову С.И., имеющему девятый квалификационный класс и пребывающему в этом классе один год.

Вопрос 1: Оцените правомерность принятого решения квалификационной коллегией судей г. Москвы в отношении мирового судьи Морозова С.И.

Вопрос 2: Может ли мировой судья быть привлечен к дисциплинарной ответственности за нарушение Кодекса судейской этики? Обоснуйте ответ.

Вопрос 3: Назовите сроки прохождения квалификационной аттестации мировых судей.

Задание 1.

Изучите Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 28.12.2015 г. № 401 «Об утверждении Регламента организации применения видеоконференц-связи в федеральных судах общей юрисдикции», составьте схему «Организация применения видеоконференц-связи в федеральных судах общей юрисдикции» и краткую инструкцию (до 2 000 знаков с пробелами) для сотрудников аппаратов судов, задействованных в организации видеоконференц-связи.

Задание для самостоятельной работы: при подготовке к занятию составить письменный план ответов по рекомендованным вопросам с указанием использованной литературы.

Перечень вопросов и заданий, выносимых на зачёт

1. Судебная власть в структуре государственной власти при разделении властей.
2. Место и роль правосудия среди других видов государственно-властной деятельности, его правоохранительные функции и задачи.
3. Федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации.
4. Понятие звена судебной системы: высшие суды, суды среднего звена и суды основного звена.
5. Понятие судебной инстанции: суды первой инстанции, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций.
6. Судопроизводство как форма реализации судебной власти.
7. Виды судопроизводства и их процессуальные особенности.

8. Судебные акты как источники права в практике судов общей юрисдикции и арбитражных судов: процесс формирования и основные формы выражения.
9. Значение принципов правосудия в организации и деятельности судов.
10. Судейский корпус, его понятие и состав. Единство статуса судей и требования, предъявляемые к ним.
11. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи.
12. Отбор кандидатов на должность судьи.
13. Порядок наделения судей полномочиями.
14. Основные гарантии независимости судей.
15. Статус судьи, пребывающего в отставке, его права и обязанности.
16. Статус присяжных и арбитражных заседателей, их права и обязанности, порядок наделения полномочиями, гарантии их независимости.
17. Государственная защита судей, присяжных и арбитражных заседателей.
18. Правовой статус КС РФ и его место в системе высших органов государственной власти.
19. Судьи Конституционного Суда РФ, особенности их правового положения.
20. Основные направления деятельности (полномочия) Конституционного Суда РФ.
21. Верховный Суд РФ как высший орган судов общей юрисдикции. Его состав, порядок формирования, судебные и организационные полномочия.
22. Судебные коллегии Верховного Суда РФ. Их состав, порядок формирования и полномочия.
23. Место районного суда в системе судов общей юрисдикции. Состав районного суда.
24. Мировые судьи, их компетенция и подсудность. Порядок наделения судебными полномочиями кандидатов в мировые судьи и требования, предъявляемые к ним.
25. Место арбитражных судов в судебной системе Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.
26. Судебные полномочия арбитражных судов субъектов РФ как судов первой инстанции. Состав суда при рассмотрении конкретных дел в этих инстанциях.
27. Суды субъектов Российской Федерации.
28. Организация работы в судах общей юрисдикции РФ. Организация работы в арбитражных судах РФ.
29. Организация работы в Верховном Суде РФ. Организация работы в Конституционном Суде РФ.
30. Организация работы в конституционных (уставных) судах субъектов РФ.
31. Аппарат суда: понятие и функции. Структура аппарата суда. Организация работы аппарата суда.
32. Правовой статус работников аппарата суда.
33. Основные направления организационного обеспечения деятельности судов. Субъекты организационного обеспечения деятельности судов.
34. Государственная автоматизированная система «Правосудие».
35. Антикоррупционные стандарты поведения судей.
36. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации судьи. Квалификационные классы судей.

Таблица 9. Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
ПК6				

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
1.	Задание закрытого типа	Назовите элементы судебной системы Российской Федерации по Конституции РФ: а) Конституционный суд РФ, судебные приставы, адвокатура, нотариат; б) Конституционный суд РФ, арбитражные суды, суды общей юрисдикции; в) Конституционный суд РФ, арбитражные суды, суды общей юрисдикции, третейские суды.	б	2
2.		Законом не предусматривается осуществление судебной власти посредством: А. конституционного судопроизводства; Б. уголовного судопроизводства; В. прокурорского судопроизводства; Г. гражданского судопроизводства.	в	2
3.		Приговоры лицам, совершившим уголовные преступления, выносят: а) арбитражные суды; б) суды общей юрисдикции; в) третейские суды; г) военная прокуратура.	б	2
4.		В процессе осуществления правосудия суд: а). Устанавливает истину по делу; б) Обеспечивает независимость от законодательной и исполнительной власти; в) Охраняет частную собственность; г) Охраняет общественный строй, личные права и свободы граждан.	а	1
5.		Присяжные и судебные заседатели должны: а. Иметь безупречную репутацию. б. Достигнуть к моменту	б	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		составления списков возраста не моложе 25 лет; в. Иметь предварительную юридическую подготовку; г. Быть беспартийными.		
6.	Задание открытого типа	Понятие судебной власти	Судебная власть – это вид государственной власти, реализуемой посредством конституционного, гражданского, уголовного, арбитражного судопроизводства	2
7.		Основные признаки судебной власти	Осуществление судебной власти только судами. Осуществление властных полномочий в форме правосудия. Осуществление власти посредством судопроизводства. Исключительность судебной власти. Независимость, самостоятельность, обособленность	3-5
8.		Что входит в систему военных судов?	В систему военных судов входят окружные (флотские) военные суды и гарнизонные военные суды	2
9.		Понятие судебной системы Российской Федерации	Судебная система РФ – это совокупность всех судов, действующих на территории РФ.	3
10.		Законом не предусматривается осуществление судебной власти посредством: А. конституционного судопроизводства; Б. уголовного судопроизводства; В. прокурорского судопроизводства; Г. гражданского судопроизводства.	В	2
11.	Задания	Укажите порядок рассмотрения	1. Суд первой	5

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
	комбинированного типа	споров в судах последовательно по инстанциям: кассация, суд первой инстанции, апелляция, надзорная инстанция	инстанции 2. Апелляция 3. Кассация 4. Надзорная инстанция	

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля).

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Таблица 10 – Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Основной блок				
1.	<i>Ответ на занятия</i>	5	35	По расписанию
2.	<i>Выполнение практического задания</i>	4	20	По расписанию
3.	<i>Тестирование по разделу</i>	2	10	По расписанию
4.	<i>Контрольная работа</i>	3	15	По расписанию
5.	<i>Реферат/эссе</i>	2	10	По расписанию
Всего			90	
Блок бонусов				
6.	<i>Посещение занятий</i>		3	
7.	<i>Своевременное выполнение всех заданий</i>		2	
8.	<i>Участие в конференции или круглом столе</i>		5	
Всего			10	-
ИТОГО			100	-

Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
<i>Опоздание на занятие</i>	-1
<i>Нарушение учебной дисциплины</i>	-2
<i>Неготовность к занятию</i>	-5
<i>Пропуск занятия без уважительной причины</i>	-5

Таблица 12 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
90–100	5 (отлично)
85–89	4 (хорошо)
75–84	
70–74	
65–69	
60–64	3 (удовлетворительно)
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература

1. Кузякин, Ю. П. Противодействие коррупции в системе государственной службы : учебник / Ю. П. Кузякин, А. А. Ермоленко. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. - 261 с. - ISBN 978-5-4499-0696-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785449906960.html>

2. Моисеев, В. В. Коррупция в современной России : монография / В. В. Моисеев. - 2 изд. , испр. и доп. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2023. - 544 с. (Серия "Современная Россия") - ISBN 978-5-4499-3444-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785449934444.html>

3. Кузякин, Ю. П. Противодействие коррупции в системе государственной службы : учебник / Ю. П. Кузякин, А. А. Ермоленко. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. - 261 с. - ISBN 978-5-4499-0696-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785449906960.html>

8.2. Дополнительная литература:

1. Моисеев, В. В. Коррупция в современной России : монография / В. В. Моисеев. - 2 изд. , испр. и доп. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2023. - 544 с. (Серия "Современная Россия") - ISBN 978-5-4499-3444-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785449934444.html>

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». www.studentlibrary.ru. Регистрация с компьютеров АГУ

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебные аудитории, библиотеки АГУ, компьютерные классы, мультимедийные аудитории. Программное обеспечение: Microsoft Office.

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).