

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

Зотчева А.П.

«02» ноября 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой уголовного права и
правоохранительной деятельности
Бесчастнова О.В.

«02» ноября 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Технико-криминалистическая экспертиза документов»

Составитель(и)

**Зотчева А.П., к.ю.н., доцент кафедры уголовного
права и правоохранительной деятельности
инновационной деятельности**

Согласовано с работодателями:

**Садыкова Л.Р., начальник экспертно-
криминалистического отделения на
территории обслуживания отдела
полиции № 2 УМВД России
по г. Астрахани**

**Тутаринов А.М., руководитель
следственного отдела по Кировскому
району г. Астрахани Следственного
управления Следственного комитета**

**РФ по Астраханской области
40.05.03. Судебная экспертиза**

Направление подготовки

Направленность (профиль) ОПОП

Квалификация (степень)

Форма обучения

Год приёма

Курс

Семестр(ы)

**Криминалистические экспертизы
судебный эксперт**

очная

2024

5 (по очной форме)

9 (по очной форме)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Целями освоения дисциплины (модуля) «Технико-криминалистическая экспертиза документов» является формирование глубоких теоретических знаний, устойчивых практических навыков и умений, необходимых для производства технико-криминалистических экспертиз и исследований документов.

1.2 Задачи освоения дисциплины (модуля):

- усвоение положений, теории и методик идентификации печатных форм, знакопечатающих устройств, печатей и штампов, компостеров, копировальной техники и иных приспособлений, используемых для изготовления документов, а также методик решения диагностических и классификационных задач;
- выработка умений и навыков по выявлению, фиксации и оценке признаков в документах;
- формирование умения принятия правильных и обоснованных решений в типичных экспертных ситуациях;
- овладение системой современных методов и методик технико-криминалистического исследования материалов и реквизитов документов в целях раскрытия и предупреждения преступлений, связанных с использованием поддельных документов, а также розыска преступников;
- исследовать организационные и методологические вопросы и научные основы проведения технико-криминалистической экспертизы документов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Технико-криминалистическая экспертиза документов» относится к обязательной части дисциплин (модулей) и осваивается в 9 семестре(ах).

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами (модулями):

Знания: общие положения криминалистической техники и тактики.

Умения: применять принципы, законы, формы и методы познания в юридической деятельности; применять технико-криминалистические средства и методы обнаружения, фиксации, изъятия следов преступления.

Навыки: применения технико-криминалистических средств, проведения отдельных следственных действий; формулирования вопросов при назначении различных видов судебных экспертиз, составлению фрагментов выводов и заключений эксперта; выбору объектов для экспертного исследования; давать оценку заключению эксперта, использовать заключение эксперта при принятии и обосновании юридически значимых решений.

2.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем): Адвокатура; Преддипломная практика.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующей(их) компетенции(ий) в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному

направлению подготовки / специальности:

а) *общепрофессиональной(ых) (ОПК): ОПК-6*

б) *профессиональной(ых) (ПК): ПК-3; ПК-4.*

Таблица 1 – Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
ОПК-6	ОПК-6.1. Обладает навыками использования технико-криминалистических методов и средств, знаниями тактических приемов производства следственных действий	технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий	использовать технико-криминалистических методов и средств	навыками использования технико-криминалистических методов и средств, навыками применения знаний о тактических приемах производства следственных действий
	Различает методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, обладает пониманием практической деятельности специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий	методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	различать методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, понимать ключевые аспекты практической деятельности специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий	навыком определения и применения методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, навыками практической деятельности специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий
ПК-3	ПК-3.1. Обладает познаниями в области организации и осуществления судебно-экспертной	виды технико-криминалистических средств и порядок осуществления мероприятий по их технической	осуществлять мероприятия по эксплуатации криминалистических средств в	навыками организации производства судебно-лингвистической экспертизы

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
ОПК-6	ОПК-6.1. Обладает навыками использования технико-криминалистических методов и средств, знаниями тактических приемов производства следственных действий	технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий	использовать технико-криминалистических методов и средств	навыками использования технико-криминалистических методов и средств, навыками применения знаний о тактических приемах производства следственных действий
	Различает методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, обладает пониманием практической деятельности специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий	методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	различать методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, понимать ключевые аспекты практической деятельности специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий	навыком определения и применения методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, навыками практической деятельности специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий
	деятельности	эксплуатации при производстве судебно-лингвистической экспертизы	судебно-следственной практике	
	ПК-3.2. Демонстрирует знание средств и способов проведения экспертных исследований и	- правовую основу составления заключения эксперта и следственных документов по действиям	- составлять заключения эксперта, оказывать методологическую помощь при	- навыками оказания помощи при оформлении результатов применения криминалисти

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
ОПК-6	ОПК-6.1. Обладает навыками использования технико-криминалистических методов и средств, знаниями тактических приемов производства следственных действий	технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий	использовать технико-криминалистических методов и средств	навыками использования технико-криминалистических методов и средств, навыками применения знаний о тактических приемах производства следственных действий
	Различает методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, обладает пониманием практической деятельности специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий	методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	различать методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, понимать ключевые аспекты практической деятельности специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий	навыком определения и применения методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, навыками практической деятельности специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий
	судебных экспертиз	с участием специалистов	производстве неотложных следственных действий и составлении протоколов следственных действий	ческой и специальной техники
	ПК-3.3. Понимает сущность, значение и содержание	- методы применения технико-криминалистических средств при	- организовывать качественное использование технико-	- навыками использования технико-криминалисти

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
ОПК-6	ОПК-6.1. Обладает навыками использования технико-криминалистических методов и средств, знаниями тактических приемов производства следственных действий	технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий	использовать технико-криминалистических методов и средств	навыками использования технико-криминалистических методов и средств, навыками применения знаний о тактических приемах производства следственных действий
	Различает методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, обладает пониманием практической деятельности специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий	методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	различать методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, понимать ключевые аспекты практической деятельности специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий	навыком определения и применения методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, навыками практической деятельности специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий
	экспертных заключений	производстве процессуальных действий	криминалистических средств при производстве следственных действий	ческих средств при производстве следственных и иных процессуальных действий
ПК-4	ПК-4.1 Знает задачи и направления криминалистической техники	Демонстрировать знание специальных средств и методов поиска, обнаружения,	Обладает навыками осуществления криминалистических	Знает задачи и направления криминалистической

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
ОПК-6	ОПК-6.1. Обладает навыками использования технико-криминалистических методов и средств, знаниями тактических приемов производства следственных действий	технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий	использовать технико-криминалистических методов и средств	навыками использования технико-криминалистических методов и средств, навыками применения знаний о тактических приемах производства следственных действий
	Различает методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, обладает пониманием практической деятельности специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий	методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	различать методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, понимать ключевые аспекты практической деятельности специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий	навыком определения и применения методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, навыками практической деятельности специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий
		фиксации, изъятия и предварительного исследования материальных объектов для установления фактических данных (обстоятельств дела) в гражданском, административном, уголовном судопроизво	кого сопровождение производства предварительного расследования преступлений и решения задач судопроизводства	техники

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
ОПК-6	ОПК-6.1. Обладает навыками использования технико-криминалистических методов и средств, знаниями тактических приемов производства следственных действий	технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий	использовать технико-криминалистических методов и средств	навыками использования технико-криминалистических методов и средств, навыками применения знаний о тактических приемах производства следственных действий
	Различает методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, обладает пониманием практической деятельности специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий	методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	различать методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, понимать ключевые аспекты практической деятельности специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий	навыком определения и применения методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, навыками практической деятельности специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий
		дстве		

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов заочной формы обучения приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в академических часах	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	54
- занятия лекционного типа, в том числе:	18
- практическая подготовка (если предусмотрена)	
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе:	36
- практическая подготовка (если предусмотрена)	
- консультация (предэкзаменационная)	
- промежуточная аттестация по дисциплине	
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	90
Форма промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен), семестр (ы)	диф. зачет – 9 семестр

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и самостоятельной работы, для каждой формы обучения представлено в таблице 2.2.

Таблица 2.2. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемост и, форма промежуточ ной аттестации
	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
Тема 1. Методологические основы ТКЭД.	2		4					10	16	Устный опрос, Кейс- задания
Тема 2. Исследование документов, выполненных с помощью знакопечатающих устройств.	2		4					10	16	Устный опрос, Кейс- задания
Тема 3. Техничко- криминалистическое исследование подписей.	2		4					10	16	Устный опрос, Кейс- задания
Тема 4. Техничко- криминалистическое исследование оттисков печатей и штампов.	2		4					10	16	Устный опрос, Кейс- задания
Тема 5. Техничко- криминалистическое исследование бланков документов.	2		4					10	16	Устный опрос, Кейс- задания
Тема 6. Исследование	2		4					10	16	Устный

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемост и, форма промежуточ ной аттестации
	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
защищенной полиграфической продукции. преступлений.										опрос, Кейс-задания
Тема7. Установление содержания документов. Исследование документов с измененным первоначальным содержанием.	2		4					10	16	Устный опрос, Кейс-задания
Тема 8. Исследование пересекающихся штрихов.	2		4					10	16	Устный опрос, Кейс-задания
Тема 9. Исследование документов в целях розыска преступников и предупреждения	2		4					10	16	Устный опрос, Кейс-задания
Консультации										
Контроль промежуточной аттестации										диф.зачет
ИТОГО за семестр:	18		36					90	144	
Итого за весь период	18		36					90	144	

Таблица 3. Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых компетенций

Темы, разделы дисциплины	Кол- во часов	Код компетенции			Общее количество компетенций
		ОПК-6	ПК-3	ПК-4	
Тема 1	16	+	+	+	3
Тема 2	16	+	+	+	3
Тема 3	16	+	+	+	3
Тема 4	16	+	+	+	3
Тема 5	16	+	+	+	3
Тема 6	16	+	+	+	3
Тема 7	16	+	+	+	3

Тема 8	16		+	+	+
Тема 9	16		+	+	+
Консультация					
КПА					
Итого	144				

Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля)

Тема 1. Методологические основы ТКЭД

Предмет, задачи и объекты технико-криминалистической экспертизы документов. Вопросы, разрешаемые технико-криминалистической экспертизой документов. Методы технико-криминалистической экспертизы документов. Нормативно-правовое регулирование ТКЭД.

Тема 2. Исследование документов, выполненных с помощью знакопечатающих устройств

Основные сведения о знакопечатающих (репрографических) устройствах и их классификации. Общие и частные признаки знакопечатающих (репрографических) устройств, отображающиеся в текстах. Экспертные задачи, решаемые при исследовании документов, отпечатанных с помощью принтеров и пишущих машин. Методика определения класса, типа, марки и модели, конкретного экземпляра знакопечатающего устройства. Требования к образцам текстов, предназначенным для сравнительного исследования. Методика диагностического и идентификационного исследования текстов, выполненных на знакопечатающих репрографических) устройствах.

Тема 3. Техничко-криминалистическое исследование подписей

Понятие и способы технической подделки подписей. 2. Методика диагностического комплексного исследования подписей, выполненных с использованием технических средств и приемов. 3. Оценка совокупности выявленных признаков и формулирование выводов эксперта.

Тема 4. Техничко-криминалистическое исследование оттисков печатей и штампов

Современные технологии производства печатей (штампов) в специальных предприятиях, соответствующие установленным правилам. Способы подделки изображений оттисков печатей и штампов в документах, их признаки. Экспертные задачи, решаемые при исследовании печатей, штампов и их оттисков. Методика диагностического исследования оттисков печатей и штампов. Методика идентификации печатей и штампов по их оттискам в документах. Правила отбора образцов для сравнительного исследования. Виды выводов эксперта по результатам исследования оттисков печатей и штампов. Требования, предъявляемые к содержанию заключения эксперта и оформлению фототаблицы.

Тема 5. Техничко-криминалистическое исследование бланков документов

Понятие бланка документа. Классификация способов воспроизведения изображений, применяемых для изготовления бланков. Понятие печатной формы, классификация способов печати. Высокая печать как способ печати, строение печатной формы и способы изготовления печатных форм высокой печати. Особенности оттисков, получаемых с высоких печатных форм. Глубокая печать как способ печати, строение печатной формы и способы изготовления печатных форм глубокой печати. Особенности оттисков,

получаемых с глубоких печатных форм. Плоская печать как способ печати, строение печатной формы и способы изготовления печатных форм плоской печати. Особенности оттисков, получаемых с плоских печатных форм. Трафаретная печать как способ печати, строение печатной формы и способы изготовления печатных форм трафаретной печати. Особенности оттисков, получаемых с трафаретных печатных форм.

Тема 6. Исследование защищенной полиграфической продукции

Виды защиты документов от подделки (защита по бумаге, краске, изображениям, видам печати и др.). Основные способы полной подделки защищенной полиграфической продукции. Диагностические признаки электрофотографического способа подделки, способа струйной печати, способа плоской офсетной печати, выявляемые при исследовании. Задачи, решаемые экспертом, при проведении экспертизы защищенной полиграфической продукции. Особенности методики экспертного исследования таких документов.

Тема 7. Установление содержания документов. Исследование документов с измененным первоначальным содержанием

Установление содержания залитых и зачеркнутых текстов. Методы и технические средства, применяемые для решения данной задачи. Восстановление содержания угасших текстов. Факторы, влияющие на старение документов. Методы и технические средства, применяемые для решения данной задачи. Восстановление записей по вдавленным штрихам. Методы и средства, применяемые для решения данной задачи. Восстановление поврежденных документов. Особенности восстановления текстов разорванных документов. Восстановление содержания сгоревших документов. Понятие дописки (допечатки) как способа изменения первоначального содержания документов. Признаки, характерные для дописки (допечатки) и выявляемые в ходе экспертного исследования. Методы выявления дописки. Понятие подчистки как способа изменения первоначального содержания документов. Признаки, характерные для подчистки и выявляемые в ходе экспертного исследования. Методы выявления подчистки. Понятие замены фрагментов документа как способа изменения первоначального содержания документов. Признаки, характерные для замены фотокарточек, листов в документе и выявляемые в ходе экспертного исследования. Методы выявления замены фрагментов документа. Понятия травления и смывания, как способов изменения первоначального содержания документов. Признаки, характерные для воздействия на документ химических препаратов, и выявляемые в ходе экспертного исследования. Методы выявления вытравленных (смытых) записей.

Тема 8. Исследование пересекающихся штрихов

Криминалистическое понятие пересекающихся штрихов. Последовательность выполнения основных вносимых реквизитов в документах. Методы исследования пересекающихся штрихов в реквизитах документов с целью установления относительной давности документа. Последовательность действий эксперта при проведении исследований. Практические аспекты применения методов оптической микроскопии, влажного копирования и механического удаления тонера.

Тема 9. Исследование документов в целях розыска преступников и предупреждения преступлений

Значение розыскной информации, устанавливаемой специалистом-криминалистом при исследовании реквизитов и материалов документов. Установление специалистом фактических данных об источнике происхождения, способе и времени изготовления

документа, бланка документа, а также данных об исполнителе документа, изготовителе бланка документа. Правила составления розыскных таблиц по документам, источник происхождения которых неизвестен. Формы розыскных таблиц. Виды криминалистических учетов поддельных документов и их использование в целях раскрытия и предупреждения преступлений.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

Дисциплина является одной из важнейших дисциплин образовательной программы, определяющей специализацию. Она преподается студентам на старших курсах, поэтому одна из задач преподавателя научить студентов грамотно и квалифицированно применять накопленные знания. При проведении первых лекций необходимо обратить особое внимание на доступность материала и темп его изложения (возможность конспектирования), дать рекомендации по организации самостоятельной работы и обеспечить контроль усвоения пройденного материала. Серьезное внимание необходимо уделить первому вводному занятию, которое должно раскрыть содержание пяти составных элементов: ознакомительного, организационного, методического, информационного и заключительного. В ознакомительной части преподаватель представляет себя, свои фамилию, имя и отчество, место основной работы и должность, кратко сообщает об области своей научной деятельности (называет и показывает основные монографии и научные статьи), в каких научных сообществах (академиях, ассоциациях и т.д.) он принимает участие, какой вклад вносит в разработку или совершенствование оперативно-розыскной деятельности, а также учебных и учебно-методических материалов, в работе каких научных форумов принимал участие и что может быть эффективно использовано для преподавания дисциплины.

В организационной части преподаватель доводит до студентов следующее:

- а) о тенденциях развития учебной дисциплины в учебном заведении и особенностях его изучения;
- б) напоминает о необходимости строгого соблюдения установленного в вузе учебного распорядка, правил поведения на занятиях и вне аудиторий, об уважительном отношении к преподавателям и вспомогательному персоналу, о бережном отношении к имуществу учебного заведения;
- в) кратко знакомит с основными разделами дисциплины и формами промежуточного и основного контроля знаний по итогам проведенных занятий;
- г) сообщает о формах проведения лекционных и семинарских занятий, об особенностях подготовки студентов к ним, а также о формах отчетности к ним.

В методической части основное внимание преподавателя обращается на:

- а) ознакомление студентов с содержанием программы и учебно-методических материалов дисциплины: с примерными темами рефератов, контрольных и курсовых работ, вопросами (заданиями) для самостоятельной работы и вопросами для подготовки к экзамену;
- б) знакомство студентов с особенностями методического решения учебных задач;
- в) обращение внимания студентов на наиболее типичные ошибки, которые совершали их предшественники при работе с законодательством на практических (семинарских) занятиях, нахождении соответствующих правовых норм, их прочтении и комментировании, при составлении основных типовых документов), при сдаче экзамена, при разработке курсовых работ и подготовке рефератов;
- г) необходимость повторения тех разделов общеправовых фундаментальных

дисциплин, знание которых является важным для успешного усвоения курса.

Информационная часть вводного занятия должна содержать сведения:

а) касающиеся обязательной и дополнительной учебной, научной и учебно-методической литературы по уголовному праву, правовых информационных баз и периодических изданий, об их наличии в фондах библиотеки учебного заведения;

б) об особенностях работы в читальном Интернет-зале учебного заведения, доступных электронных и интернет-порталах;

в) о порядке поиска зарубежных источников информации.

Заключительная часть вводного занятия должна включать:

а) подведение итогов доведенной до студентов информации и дополнительное акцентирование внимания студентов на наиболее важных моментах освоения дисциплины;

б) доведение до студентов домашнего задания на очередное по расписанию занятие;

в) заслушивание и обсуждение пожеланий студентов по формам и структуре проведения лекционных и семинарских (практических) занятий, по применению технических средств обучения, по формам выявления знаний и т.д.

При проведении семинарских занятий преподаватель должен четко формулировать цель занятия и основные проблемные вопросы. После заслушивания докладов студентов необходимо подчеркнуть положительные аспекты их работы, обратить внимание на имеющиеся неточности (ошибки), дать рекомендации по подготовке к следующим докладам. Рефераты, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, рекомендуется заслушивать в середине занятия. При подведении итогов обсуждения намеченных вопросов преподаватель оценивает каждого выступавшего студента, выделяя наиболее активных.

В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей по предложенной тематике преподаватель в ходе семинарских занятий может проводить контрольные работы.

Семинар может включать в себя элементы индивидуального собеседования. Преподаватель должен осуществлять индивидуальный контроль работы студентов; давать соответствующие рекомендации; в случае необходимости помочь студенту составить индивидуальный план работы по изучению вопросов уголовного права.

Лабораторные работы (лабораторный практикум) направлены на приобретение студентами навыков применения средств криминалистической техники для производства экспертизы холодного и метательного оружия. Предусмотренные планом лабораторных занятий задания выполняются в специальных лабораторных практикумах.

В связи с этим можно выделить следующие основные цели лабораторного занятия по криминалистике:

- закрепление знаний путем повторения изученного на теоретическом уровне материала;
- конкретизация и расширение этого материала; расчленение его на определенные задания;
- развитие способности самостоятельно использовать полученные знания при производстве учебных экспертиз холодного и метательного оружия;
- приведение криминалистических знаний, полученных из различных источников, в определенную систему;
- уяснение закономерных связей между изучаемыми смежными предметами уголовно-криминального цикла;
- воспитание дисциплины и ответственности учебного и научного труда.

Занятия рекомендуется проводить в учебной аудитории, в криминалистической лаборатории или на полигоне кафедры и только в подгруппах, состоящих из 12-15

человек. Несколько взаимосвязанных занятий могут объединяться и проводиться в форме криминалистического учения. Характер занятий, по возможности, должен включать в себя элементы проблемного обучения, т.е. постановку перед студентами определенных проблемных ситуаций.

В процессе выполнения лабораторного задания необходимо предоставить студентам как можно больше самостоятельности в принятии тех или иных тактических решений при производстве следственного действия или в составлении плана расследования отдельных видов преступлений. Контролируя обучаемых в ходе выполнения задания, преподаватель осуществляет общее руководство, вмешиваясь в процесс производства следственного действия или построения плана расследования лишь в случае возникновения у студентов неразрешимых затруднений, допущения ими серьезных ошибок и просчетов. По окончании каждой стадии следственного действия или этапа расследования конкретного вида преступлений следует обсудить со студентами его результаты, указать на не замеченные ими ошибки и другие недостатки.

По окончании лабораторного занятия необходимо подвести итоги, оценить действия его непосредственных участников.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Организационно-методической базой проведения лекционных занятий является рабочий учебный план направления или специальности. При чтении лекций преподаватель имеет право самостоятельно выбирать формы и методы изложения материала, которые будут способствовать качественному его усвоению. При этом преподаватель в установленном порядке может использовать технические средства обучения, имеющиеся на кафедре и в университете.

Осмысление материалов лекции, уточнение того, как можно поднять ее эффективность. Порядок проведения лекционного занятия. Лекция как элемент образовательного процесса должна включать следующие этапы:

1. формулировку темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение вводной части;
4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Семинарские занятия по курсу «Технико-криминалистическая экспертиза документов» занимают важное место в системе обучения студентов. На семинарские занятия выносятся наиболее сложные и важные проблемы учебной дисциплины.

В результате активной работы на семинарах студенты могут добиться решения следующих основных задач:

- формирование профессионального юридического мышления, профессиональной правовой культуры будущих юристов;
- выработка умения правильно толковать и применять нормативно-правовые акты;
- формирование уважительного отношения к праву, законности и чувства нетерпимости к любым проявлениям правового нигилизма - развитие способности самостоятельного анализа происходящих в современном обществе политико-правовых процессов, умения давать им объяснение.

Выступление на семинарском занятии рекомендуется строить так, чтобы в нем содержались следующие элементы:

- четкое формулирование соответствующего теоретического положения в виде развернутого определения;

- приведение и раскрытие основных черт, признаков, значения и роли изучаемого явления или доказательства данного теоретического тезиса (положения);
- подкрепление теоретических положений конкретными фактами правоприменительной практики.

Методические указания для самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента является важным элементом изучения дисциплины «Технико-криминалистическая экспертиза документов». Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для промежуточного контроля. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов:

- чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам;
- работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником;
- поиск необходимой информации в сети Интернет;
- конспектирование источников; реферирование источников;
- составление аннотаций к прочитанным литературным источникам;
- составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки);
- подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену);
- самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую

литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

Номер радела (темы)	вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол- во часов	Формы работы
Тема № 1	Методологические основы ТКЭД	10	Чтение основной и дополнительной литературы. Выполнение Кейс-заданий
Тема № 2	Исследование документов, выполненных с помощью знакопечатающих устройств	10	Чтение основной и дополнительной литературы. Выполнение Кейс-заданий
Тема № 3.	Технико-криминалистическое исследование подписей	10	Чтение основной и дополнительной литературы. Выполнение Кейс-заданий
Тема № 4	Технико-криминалистическое исследование оттисков печатей и штампов	10	Чтение основной и дополнительной литературы. Выполнение Кейс-заданий
Тема № 5	Технико-криминалистическое исследование бланков документов	10	Чтение основной и дополнительной литературы.

			Выполнение Кейс-заданий
Тема № 6	Исследование защищенной полиграфической продукции	10	Чтение основной и дополнительной литературы. Выполнение Кейс-заданий
Тема № 7	Установление содержания документов. Исследование документов с измененным первоначальным содержанием	10	Чтение основной и дополнительной литературы. Выполнение Кейс-заданий
Тема № 8	Исследование пересекающихся штрихов	10	Чтение основной и дополнительной литературы. Выполнение Кейс-заданий
Тема № 9	Исследование документов в целях розыска преступников и предупреждения преступлений	10	Чтение основной и дополнительной литературы. Выполнение Кейс-заданий

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины (модуля), выполняемые обучающимися самостоятельно

Программа предусматривает самостоятельную работу студентов включающую следующие виды деятельности:

Реферат (доклад).

Студент вправе избрать для реферата (доклада) любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.

После выбора темы реферата (доклада) составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.). Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативно-правовых актов, действующих в последней редакции.

Реферат (доклад) - это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Примерные этапы работы над рефератом (докладом): формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 5); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание реферата (доклада); публичное выступление с результатами исследования (на семинаре, на

заседании предметного кружка, на студенческой научно-практической конференции, на консультации).

Реферат (доклад) должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Выступление с докладом или реферата продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления реферата (доклада), могут быть заданы вопросы по теме реферата (доклада).

Рекомендуемый объем реферата 10-15 страниц компьютерного (машинописного) текста, доклада – 2-3 страницы.

2. Эссе студента - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

Виды образовательных технологий, используемых при преподавании учебной дисциплины:

1. Традиционные образовательные технологии ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студента (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер (например, информационная лекция — последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя), семинар — эвристическая беседа преподавателя и студентов, обсуждение заранее подготовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы, практическое занятие — занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму).

2. Технологии проблемного обучения — организация образовательного процесса, которая предполагает постановку проблемных вопросов, создание учебных проблемных ситуаций для стимулирования активной познавательной деятельности студентов (например, проблемная лекция — изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных

вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала, лекция «вдвоем» (бинарная лекция) — изложение материала в форме диалогического общения двух преподавателей (например, реконструкция диалога представителей различных научных школ, «ученого» и «практика» и т. п.), практическое занятие в форме практикума — организация учебной работы, направленная на решение комплексной учебно-познавательной задачи, требующей от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков, практическое занятие на основе кейс-метода (метод кейсов, кейс-стади) — обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия научной, производственной, общественной деятельности. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации).

3. Игровые технологии — организация образовательного процесса, основанная на реконструкции моделей поведения в рамках предложенных сценарных условий (например, деловая игра — моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма», реконструкцией функционального взаимодействия в коллективе и т. п.).

Таблица 5 – Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Методологические основы ТКЭД	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Фронтальный опрос, тематические дискуссии</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 2. Исследование документов, выполненных с помощью знакопечатающих устройств	<i>Лекция-презентация</i>	<i>Тематические дискуссии, анализ конкретных ситуаций</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 3. Техничко-криминалистическое исследование подписей	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Фронтальный опрос, тематические дискуссии, анализ конкретных ситуаций</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 4. Техничко-криминалистическое исследование отпечатков печатей и штампов	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Фронтальный опрос, тематические дискуссии, анализ конкретных ситуаций</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 5. Техничко-криминалистическое	<i>Лекция-презентация</i>	<i>Фронтальный опрос,</i>	<i>Не предусмотрено</i>

исследование бланков документов		тематические дискуссии, анализ конкретных ситуаций	
Тема 6. Исследование защищенной полиграфической продукции	Лекция-диалог	Фронтальный опрос, тематические дискуссии, анализ конкретных ситуаций	Не предусмотрено
Тема 7. Установление содержания документов. Исследование документов с измененным первоначальным содержанием	Лекция-диалог	Фронтальный опрос, тематические дискуссии, анализ конкретных ситуаций	Не предусмотрено
Тема 8. Исследование пересекающихся штрихов	Лекция-презентация	Фронтальный опрос, тематические дискуссии, анализ конкретных ситуаций	Не предусмотрено
Тема 9. Исследование документов в целях розыска преступников и предупреждения преступлений	Лекция-диалог	Фронтальный опрос, тематические дискуссии, анализ конкретных ситуаций	Не предусмотрено

6.2. Информационные технологии

При реализации различных видов учебной и внеучебной работы по дисциплине используются:

- использование возможностей интернета в учебном процессе (использование сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление обучающихся с оценками и т. д.));
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронных библиотек, журналов и т. д.) как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т. д.);
- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т. е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);

– использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «Электронное образование») или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 10 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>
Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU
Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/
Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/
Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>
Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Технико-криминалистическая экспертиза документов» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6 – Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Методологические основы ТКЭД.	ОПК-6, ПК-3, ПК-4	Собеседование, Кейс-задания
2	Исследование документов, выполненных с помощью знакопечатающих устройств.	ОПК-6, ПК-3, ПК-4	Собеседование, Кейс-задания
3	Технико-криминалистическое исследование подписей.	ОПК-6, ПК-3, ПК-4	Собеседование, Кейс-задания
4	Технико-криминалистическое исследование оттисков печатей и штампов.	ОПК-6, ПК-3, ПК-4	Собеседование, Кейс-задания
5	Технико-криминалистическое исследование бланков документов.	ОПК-6, ПК-3, ПК-4	Собеседование, Кейс-задания
6	Исследование защищенной полиграфической продукции.	ОПК-6, ПК-3, ПК-4	Собеседование, Кейс-задания
7	Установление содержания документов. Исследование документов с измененным первоначальным содержанием	ОПК-6, ПК-3, ПК-4	Собеседование, Кейс-задания

8	Исследование пересекающихся штрихов	ОПК-6, ПК-3, ПК-4	Собеседование, Кейс-задания
9	Исследование документов в целях розыска преступников и предупреждения преступлений	ОПК-6, ПК-3, ПК-4	Собеседование, Кейс-задания

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7 – Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8 – Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

ТЕМА 1. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТКЭД

Вопросы для обсуждения

1. Предмет, задачи и объекты технико-криминалистической экспертизы документов.
2. Вопросы, разрешаемые технико-криминалистической экспертизой документов.
3. Методы технико-криминалистической экспертизы документов.
4. Нормативно-правовое регулирование ТКЭД.

Кейс-задания:

Все документы, содержащиеся в материалах уголовного дела, могут быть разделены на следующие группы: 1) процессуальные документы, 2) документы — вещественные доказательства, 3) иные документы, 4) сравнительные образцы для криминалистических экспертиз.

Распределите документы в соответствии с названными группами: а) украденный паспорт, изъятый у подозреваемого в совершении преступления; б) объяснение лица, задержанного по подозрению в совершении преступления; в) протокол следственного действия; г) постановление следователя; д) записка, изъятая сотрудниками ИВС у задержанного; е) предсмертная записка; ж) кассовый чек; з) страница из ежедневника обвиняемого; и) лист бумаги с вариантами исполнения подписи от имени другого лица; к) справка из психоневрологического диспансера; л) справка из пенсионного фонда; м) фотоснимки; н) консультационное заключение эксперта; о) справка о стоимости объекта недвижимости; п) платежное поручение; р) протокол общего собрания акционеров; с) рецепт; т) транспортная накладная; у) выписка из единого государственного реестра юридических лиц; ф) свидетельство о праве собственности; х) денежная купюра номиналом 1 000 рублей; ц) заключение специалиста; ч) акт ревизии; ш) справка о результатах исследования

ТЕМА 2. ИССЛЕДОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ, ВЫПОЛНЕННЫХ С ПОМОЩЬЮ ЗНАКОПЕЧАТАЮЩИХ УСТРОЙСТВ

Вопросы для обсуждения

1. Основные сведения о знакопечатающих (репрографических) устройствах и их классификации.
2. Общие и частные признаки знакопечатающих (репрографических) устройств, отображающиеся в текстах.
3. Экспертные задачи, решаемые при исследовании документов, отпечатанных с помощью принтеров и пишущих машин.
4. Методика определения класса, типа, марки и модели, конкретного экземпляра знакопечатающего устройства.
5. Требования к образцам текстов, предназначенным для сравнительного исследования.
6. Методика диагностического и идентификационного исследования текстов, выполненных на знакопечатающих репрографических) устройствах.

Кейс-задания:

По листам своих рукописных записей, оставленным пишущими приборами различных видов (шариковые, гелевые, капиллярные, перьевые ручки, карандаш

графитный, фломастеры) и объектам, выполненным на струйном и лазерном принтерах провести исследование диагностических признаков пишущих приборов. Выбрать наиболее ярко демонстрирующую признаки того или иного пишущего прибора запись или подпись и произвести фотографирование при помощи прибора или микроскопа объекта в трех режимах освещения: в видимом свете, коспадающем свете и в ИК-лучах. После фотографий необходимо написать признаки того пишущего прибора, который Вы демонстрируете. Не забывайте подписывать фотографии и указывать условия фотосъемки. На фотографиях необходимо отметить признаки пишущего прибора (из списка, который Вы укажете).

ТЕМА 3. ТЕХНИКО-КРИМИНАЛИСТИЧЕСКОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ ПОДПИСЕЙ

Вопросы для обсуждения

Понятие и способы технической подделки подписей. 2. Методика диагностического комплексного исследования подписей, выполненных с использованием технических средств и приемов. 3. Оценка совокупности выявленных признаков и формулирование выводов эксперта.

Кейс-задания:

Произвести фотографирование (сканирование) и визуальный осмотр представленного на экспертизу документа с исследуемой подписью. Произвести исследование и описание представленного документа с подписью: – описать упаковку представленного на экспертизу объекта; – описать документ с подписью; – обратить внимание на наличие (отсутствие) признаков предварительной подготовки исполнения подписи, признаков их технического выполнения; – выявить и описать общие признаки подписи; – выявить и описать совпадающие частные признаки подписи (10-12 признаков); произвести разметку совпадающих частных признаков подписи в фототаблице; – выявить, описать и объяснить различающиеся частные признаки подписи (2-3 признака), произвести разметку различающихся частных признаков подписи в фототаблице; – сформулировать вывод по результатам исследования. Оформить заключение эксперта в полном объеме (титульный лист, исследование, выводы, фототаблица).

ТЕМА 4. ТЕХНИКО-КРИМИНАЛИСТИЧЕСКОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ ОТТИСКОВ ПЕЧАТЕЙ И ШТАМПОВ

Вопросы для обсуждения

1. Современные технологии производства печатей (штампов) в специальных предприятиях, соответствующие установленным правилам.
2. Способы подделки изображений оттисков печатей и штампов в документах, их признаки.
3. Экспертные задачи, решаемые при исследовании печатей, штампов и их оттисков.
4. Методика диагностического исследования оттисков печатей и штампов.
5. Методика идентификации печатей и штампов по их оттискам в документах.
6. Правила отбора образцов для сравнительного исследования.
7. Виды выводов эксперта по результатам исследования оттисков печатей и штампов.
8. Требования, предъявляемые к содержанию заключения эксперта и оформлению фототаблицы.

Кейс-задания:

Сделайте оттиски двух внешне похожих печатей. Изучите их с помощью лупы, на предмет обнаружения имеющихся различий. Пронумеруйте каждую выявленную Вами в том или ином оттиске отличительную особенность и запишите сведения о ней в перечне отличий под соответствующим номером.

Место для оттисков печатей

Оттиск печати №1

Оттиск печати №2

Отличительные признаки печати №1:

Отличительные признаки печати №2:

ТЕМА 5. ТЕХНИКО-КРИМИНАЛИСТИЧЕСКОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ БЛАНКОВ ДОКУМЕНТОВ

Вопросы для обсуждения

1. Понятие бланка документа.
2. Классификация способов воспроизведения изображений, применяемых для изготовления бланков.
3. Понятие печатной формы, классификация способов печати.
4. Высокая печать как способ печати, строение печатной формы и способы изготовления печатных форм высокой печати.
5. Особенности оттисков, получаемых с высоких печатных форм.
6. Глубокая печать как способ печати, строение печатной формы и способы изготовления печатных форм глубокой печати.
7. Особенности оттисков, получаемых с глубоких печатных форм.
8. Плоская печать как способ печати, строение печатной формы и способы изготовления печатных форм плоской печати.
9. Особенности оттисков, получаемых с плоских печатных форм.
10. Трафаретная печать как способ печати, строение печатной формы и способы изготовления печатных форм трафаретной печати.
11. Особенности оттисков, получаемых с трафаретных печатных форм.

Кейс-задания:

Выполните экспертизу представленного таможенного документа, сделав акцент на следующих аспектах: Внешний вид документа. Назначение документа. Утвержденная форма документа. Особенности оформления бланка документа. Организация, выдающая документ. Регистрация документа. Количество экземпляров при оформлении документа. Степени защиты бланка документа. Источники сведений для заполнения бланка документа. Вид документа (бумажный, электронный). Срок действия документа. Возможность восстановления утерянного документа и внесения исправлений в документ. Право подписи документа.



ТЕМА 6. ИССЛЕДОВАНИЕ ЗАЩИЩЕННОЙ ПОЛИГРАФИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ

Вопросы для обсуждения

1. Виды защиты документов от подделки (защита по бумаге, краске, изображениям, видам печати и др.).
2. Основные способы полной подделки защищенной полиграфической продукции.
3. Диагностические признаки электрофотографического способа подделки, способа струйной печати, способа плоской офсетной печати, выявляемые при исследовании.
4. Задачи, решаемые экспертом, при проведении экспертизы защищенной полиграфической продукции. Особенности методики экспертного исследования таких документов.

Кейс-задания:

Для выполнения данного задания нужно воспользоваться документом, удостоверяющим личность (паспортом, свидетельством о рождении ит.д.) Необходимо провести исследование документа с целью определения способ его защиты от подделки. Далее и произвести фотографирование документа по правилам масштабной фотосъемки, отредактировать изображение (резкость, яркость, контрастность), чтобы фон документа отличался от фона файла (должен быть темнее). Описать признаки защиты документа в виде заключения эксперта.

ТЕМА 7. УСТАНОВЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ДОКУМЕНТОВ. ИССЛЕДОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ С ИЗМЕНЕННЫМ ПЕРВОНАЧАЛЬНЫМ СОДЕРЖАНИЕМ

Вопросы для обсуждения

1. Установление содержания залитых и зачеркнутых текстов.
2. Методы и технические средства, применяемые для решения данной задачи.
3. Восстановление содержания угасших текстов.
4. Факторы, влияющие на старение документов.
5. Методы и технические средства, применяемые для решения данной задачи.
6. Восстановление записей по вдавленным штрихам.
7. Методы и средства, применяемые для решения данной задачи.
8. Восстановление поврежденных документов.
9. Особенности восстановления текстов разорванных документов.
10. Восстановление содержания сгоревших документов.
11. Понятие дописки (допечатки) как способа изменения первоначального содержания документов.

12. Признаки, характерные для дописки (допечатки) и выявляемые в ходе экспертного исследования.
13. Методы выявления дописки.
14. Понятие подчистки как способа изменения первоначального содержания документов.
15. Признаки, характерные для подчистки и выявляемые в ходе экспертного исследования.
16. Методы выявления подчистки.
17. Понятие замены фрагментов документа как способа изменения первоначального содержания документов.
18. Признаки, характерные для замены фотокарточек, листов в документе и выявляемые в ходе экспертного исследования.
19. Методы выявления замены фрагментов документа.
20. Понятия травления и смывания, как способов изменения первоначального содержания документов.
21. Признаки, характерные для воздействия на документ химических препаратов, и выявляемые в ходе экспертного исследования.
22. Методы выявления вытравленных (смытых) записей.

Кейс-задания:

По предоставленным преподавателем объектам (смятые и разорванные) документы необходимо исследовать, разделить их по общим признакам (размер шрифта, цвет рукописных записей, пятна, признаки пишущих приборов, линии разделения и т.д. как на лицевой, так и оборотной сторонах смятых и разорванных документов. Затем произвести сложение фрагментов до получения полного или частичного документов (документов может быть не один и не два). Свободных фрагментов бумаги не должно остаться. После сборки документов максимально приблизить фрагменты друг к другу и произвести фотографирование всех собранных документов по правилам масштабной фотосъемки, отредактировать изображение (резкость, яркость, контрастность), чтобы фон документа отличался от фона файла (должен быть темнее). Описать признаки, по которым вы установили, что фрагменты документа составляют одно целое. Например: общая линия разделения, цвет красящего вещества и т.д. Оформить задание следует в формате Word файлов (один файл для фото каждого полученного документа отдельно. Сколько документов, столько и файлов). Описание признаков разместить после фото собранного документа.

Тема 8. Исследование пересекающихся штрихов.

Вопросы для обсуждения

1. Криминалистическое понятие пересекающихся штрихов.
2. Последовательность выполнения основных вносимых реквизитов в документах.
3. Методы исследования пересекающихся штрихов в реквизитах документов с целью установления относительной давности документа.
4. Последовательность действий эксперта при проведении исследований.
5. Практические аспекты применения методов оптической микроскопии, влажного копирования и механического удаления тонера.

Кейс-задания:

Каждый студент персонально получает от преподавателя документ, в котором имеются печатный текст (рукописный текст, выполненный рукописно, а затем получена копия, которая распечатана на принтере), оттиск печати и подпись (оттиск). Необходимо

осмотреть документ и решить вопрос о пригодности для проведения исследований имеющихся в них участков пересечений штрихов и фиксируется их первоначальный вид путем получения фотоснимка или ксерокопии. Под пригодностью участков пересечения для исследования понимается не только наличие самих участков, но и их качество: равномерно ли окрашены пересекающиеся штрихи; не попадают ли участки пересечений на линию сгиба; не подвергались ли эти участки каким-либо изменениям и т.д. На этом этапе устанавливается род материала письма в штрихах, выявляются особенности распределения красящего вещества на участках пересечения, а также выбираются участки, наиболее пригодные для исследования. При микроскопическом исследовании картина последовательности выполнения штрихов, как правило, воспринимается неоднозначно, особенно если один штрих выполнен материалом письма черного цвета или окраска его более интенсивна по сравнению с окраской другого. Такие штрихи всегда воспринимаются лежащими сверху, независимо от рода материала письма. Поэтому результаты микроскопического исследования следует считать лишь предварительными; при дальнейшем исследовании они могут быть либо подтверждены, либо опровергнуты.

ТЕМА 9. ИССЛЕДОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ В ЦЕЛЯХ РОЗЫСКА ПРЕСТУПНИКОВ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ

Вопросы для обсуждения

1. Значение розыскной информации, устанавливаемой специалистом-криминалистом при исследовании реквизитов и материалов документов.
2. Установление специалистом фактических данных об источнике происхождения, способе и времени изготовления документа, бланка документа, а также данных об исполнителе документа, изготовителе бланка документа.
3. Правила составления розыскных таблиц по документам, источник происхождения которых неизвестен.
4. Формы розыскных таблиц.
5. Виды криминалистических учетов поддельных документов и их использование в целях раскрытия и предупреждения преступлений.

Кейс-задания:

Елоев М.А. ДД.ММ.ГГГГ минут, находясь в офисе ГАУ КК «МФЦ КК» в г. Сочи, расположенном по адресу: г. Сочи, Хостинский район, <адрес>, предоставил сотруднику учреждения паспорт с целью получения государственной услуги по регистрационному учету граждан России по месту жительства в пределах России. У сотрудника возникли сомнения в подлинности паспорта (запись на с.8). Позже выяснилось из рассказа самого Елоева М.А., что он, имея умысел на приобретение и хранение в целях использования поддельного паспорта гражданина, не обращаясь в установленном законом порядке в органы по вопросам миграции МВД России, ДД.ММ.ГГГГ находясь возле Сочинского государственного цирка по <адрес>, прибег к помощи неустановленного лица в целях получения оттиска штампа, подтверждающего факт его регистрации на территории г. Сочи, которому передал свой паспорт гражданина России №. После этого, ДД.ММ.ГГГГ минут, находясь по тому же адресу, получил за денежное вознаграждение в сумме 3000 рублей от неустановленного лица принадлежащий ему вышеуказанный паспорт с проставленными в нем на странице 8 оттиском штампа Отделения Управления по г. Сочи УФМС России по Краснодарскому краю в Хостинском районе «Уведомление принято поставлен на учет». Согласно информации ОВМ ОП (Хостинский район) УВД по г. Сочи, Елоев М.А. по регистрационным учетам отдела и информационным учетам МВД России зарегистрированным по месту жительства, а так же по месту пребывания на территории Хостинского района г. Сочи не значится. Штамп «Уведомление принято поставлен на учет» Отделения Управления по г. Сочи УФМС России по Краснодарскому краю в

Хостинском районе был сдан в УВМ ГУ МВД России по Краснодарскому краю ДД.ММ.ГГГГ года в связи с ликвидацией ФМС России и с указанной даты в работе не используются. Таким образом, Елов М.А. незаконно приобрел поддельный паспорт гражданина.

Незаконно приобретенный поддельный паспорт гражданина Елов М.А. хранил при себе с момента приобретения до ДД.ММ.ГГГГ года. При этом, Елов М.А. осознавал, что оттиск вышеуказанного штампа на странице 8 его паспорта, подтверждающий наличие регистрации по месту пребывания по адресу: г. Сочи, Хостинский район, ул. Транспортная, 80, приобретен им незаконно, без самостоятельного обращения в органы по вопросам миграции МВД России, вследствие чего содержащий их паспорт является поддельным документом. Какая экспертиза может быть назначена в данной ситуации? Какие вопросы могут быть поставлены перед экспертом?

**Перечень вопросов и заданий,
выносимых на дифференцированный зачет:**

1. Предмет, задачи и объекты технико-криминалистической экспертизы документов.
2. Вопросы, разрешаемые технико-криминалистической экспертизой документов.
3. Методы технико-криминалистической экспертизы документов.
4. Нормативно-правовое регулирование ТКЭД.
5. Основные сведения о знакопечатающих (репрографических) устройствах и их классификации.
6. Общие и частные признаки знакопечатающих (репрографических) устройств, отображающиеся в текстах.
7. Экспертные задачи, решаемые при исследовании документов, отпечатанных с помощью принтеров и пишущих машин.
8. Методика определения класса, типа, марки и модели, конкретного экземпляра знакопечатающего устройства.
9. Требования к образцам текстов, предназначенным для сравнительного исследования.
10. Методика диагностического и идентификационного исследования текстов, выполненных на знакопечатающих репрографических) устройствах.
11. Понятие и способы технической подделки подписей.
12. Методика диагностического комплексного исследования подписей, выполненных с использованием технических средств и приемов.
13. Оценка совокупности выявленных признаков и формулирование выводов эксперта.
14. Современные технологии производства печатей (штампов) в специальных предприятиях, соответствующие установленным правилам.
15. Способы подделки изображений оттисков печатей и штампов в документах, их признаки.
16. Экспертные задачи, решаемые при исследовании печатей, штампов и их оттисков.
17. Методика диагностического исследования оттисков печатей и штампов.
18. Методика идентификации печатей и штампов по их оттискам в документах.
19. Правила отбора образцов для сравнительного исследования.
20. Виды выводов эксперта по результатам исследования оттисков печатей и штампов.
21. Требования, предъявляемые к содержанию заключения эксперта и оформлению фототаблицы.

22. Понятие бланка документа.
23. Классификация способов воспроизведения изображений, применяемых для изготовления бланков.
24. Понятие печатной формы, классификация способов печати.
25. Высокая печать как способ печати, строение печатной формы и способы изготовления печатных форм высокой печати. Особенности оттисков, получаемых с высоких печатных форм.
26. Глубокая печать как способ печати, строение печатной формы и способы изготовления печатных форм глубокой печати. Особенности оттисков, получаемых с глубоких печатных форм.
27. Плоская печать как способ печати, строение печатной формы и способы изготовления печатных форм плоской печати. Особенности оттисков, получаемых с плоских печатных форм.
28. Трафаретная печать как способ печати, строение печатной формы и способы изготовления печатных форм трафаретной печати. Особенности оттисков, получаемых с трафаретных печатных форм.
29. Виды защиты документов от подделки (защита по бумаге, краске, изображениям, видам печати и др.).
30. Основные способы полной подделки защищенной полиграфической продукции.
31. Диагностические признаки электрофотографического способа подделки, способа струйной печати, способа плоской офсетной печати, выявляемые при исследовании.
32. Задачи, решаемые экспертом, при проведении экспертизы защищенной полиграфической продукции.
33. Особенности методики экспертного исследования таких документов.
34. Установление содержания залитых и зачеркнутых текстов.
35. Методы и технические средства, применяемые для решения данной задачи.
36. Восстановление содержания угасших текстов.
37. Факторы, влияющие на старение документов.
38. Восстановление записей по вдавленным штрихам. Методы и средства, применяемые для решения данной задачи.
39. Восстановление поврежденных документов. Особенности восстановления текстов разорванных документов. Восстановление содержания сгоревших документов.
40. Понятие дописки (допечатки) как способа изменения первоначального содержания документов. Признаки, характерные для дописки (допечатки) и выявляемые в ходе экспертного исследования. Методы выявления дописки.
41. Понятие подчистки как способа изменения первоначального содержания документов. Признаки, характерные для подчистки и выявляемые в ходе экспертного исследования. Методы выявления подчистки.
42. Понятие замены фрагментов документа как способа изменения первоначального содержания документов. Признаки, характерные для замены фотокарточек, листов в документе и выявляемые в ходе экспертного исследования. Методы выявления замены фрагментов документа.
43. Понятия травления и смывания, как способов изменения первоначального содержания документов. Признаки, характерные для воздействия на документ химических препаратов, и выявляемые в ходе экспертного исследования. Методы выявления вытравленных (смытых) записей.
44. Криминалистическое понятие пересекающихся штрихов.
45. Методы исследования пересекающихся штрихов в реквизитах документов с целью установления относительной давности документа.

46. Практические аспекты применения методов оптической микроскопии, влажного копирования и механического удаления тонера.

47. Значение розыскной информации, устанавливаемой специалистом-криминалистом при исследовании реквизитов и материалов документов.

48. Установление специалистом фактических данных об источнике происхождения, способе и времени изготовления документа, бланка документа, а также данных об исполнителе документа, изготовителе бланка документа.

49. Правила составления розыскных таблиц по документам, источник происхождения которых неизвестен.

50. Формы розыскных таблиц.

51. Виды криминалистических учетов поддельных документов и их использование в целях раскрытия и предупреждения преступлений.

Таблица 9. Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
ОПК-6. Способен использовать технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий в соответствии с методиками раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, выполнять функции специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий				
1.	Задание закрытого типа	К специальным методам криминалистики относят: 1) физические, химические, физико-химические, биологические, психологические, социологические 2) наблюдение, описание, сравнение, эксперимент, моделирование 3) измерение, вычисление, геометрическое построение, кибернетическое моделирование 4) индукция, дедукция	1	1
2.		Криминалистическая идентификация – это: 1) Процесс поиска доказательств 2) Процесс сопоставления фактов об одном объекте или личности, полученных из разных источников, между собой 3) Установление тождества объекта или личности по совокупности частных и общих признаков 4) Установление причин и мотивов совершения преступления	3	1
3.		К чувственно-рациональным криминалистическим методам не	4	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		относится: 1) наблюдение 2) описание 3) сравнение 4) вычисление		
4.		К обязательным реквизитам правового акта не относятся: 1) вид акта управления 2) название, обозначающее предмет регулирования 3) дата, место принятия акта и его регистрационный номер 4) положения об ответственности за нарушение нормативно-правового акта 5) подписи лиц, официально уполномоченных подписывать соответствующие правовые акты управления	4	1
5.		К нетекстовым документам относится: 1) завещание 2) рисунок 3) договор 4) протокол выемки	2	1
6.	Задание открытого типа	Представленные в письменном виде содержание исследования и выводы по вопросам, поставленным перед экспертом лицом, ведущим производство по уголовному делу, или сторонами – это _____.	Заключение эксперта	5
7.		Система теоретических положений, а также научно-технических методов обнаружения, фиксации и исследования доказательств – это _____	Криминалистическая техника	5
8.		_____ — форма документа с постоянными реквизитами для последующего внесения в него текста, цифрового материала, иной информации или штриховых изображений и др.	Бланк документа	5
9.		Документы выступают в качестве _____ доказательств в следующих случаях: если они явились средством совершения преступления (например поддельная	Вещественных	5

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		доверенность с помощью которой были получены деньги); если они явились предметами с выявленными следами преступления (например: исправление количества отпущенного товара в накладной); если они явились средством сокрытия преступления (например письмо написанное преступником от имени жертвы); средством установления фактических обстоятельств преступления и лиц, виновных в его совершении (например, квитанция оставленная преступником на месте преступления).		
10.		Назовите не менее двух частных признаков почерка.	К частным признакам почерка относятся следующие: - форма движений при выполнении и соединении букв и их элементов (прямолинейные, дуговые, петлевые, угловатые, извилистые); - направление движений (снизу вверх; слева направо, левоокружное и наоборот); - протяженность движений; - связность движений, т.е. вид соединения элементов в буквах, а так же вид соединения букв между собой (слитный или с интервалами); - относительное размещение точек начала, окончания, соединения и пересечения движений; - последовательность движений; - сложность движений при выполнении букв (различают обычные, упрощенные и усложненные движения в сравнении с	5

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			прописями).	
11.		Признаки банкноты-оригинала (признаки, характерные для банкноты, с которой проводилось копирование): 1) графические элементы, серийные номера – собственно элементы изображений на лицевой и оборотной сторонах, делающие поддельный денежный билет схожим с подлинными; 2) признаки печатных процессов: пробой краски, отмарывания и т.д. 3) Признаки, образующиеся на подлинных денежных билетах в результате проявления особенностей процесса изготовления подлинных денежных билетов, а также производственного брака; 4) эксплуатационные признаки: загрязнения, повреждения, надписи, оттиски штампов; 5) все ответы верны.	5 Признаки банкноты-оригинала (признаки, характерные для банкноты, с которой проводилось копирование): - графические элементы, серийные номера – собственно элементы изображений на лицевой и оборотной сторонах, делающие поддельный денежный билет схожим с подлинными; - признаки печатных процессов: пробой краски, отмарывания и т.д. Признаки, образующиеся на подлинных денежных билетах в результате проявления особенностей процесса изготовления подлинных денежных билетов, а также производственного брака; - эксплуатационные признаки: загрязнения, повреждения, надписи, оттиски штампов и др. Данные признаки образуются в результате эксплуатации денежных билетов.	7

ПК-3. Способен проводить экспертные исследования и судебные экспертизы

12.	Задание закрытого типа	Во вводной части экспертного заключения НЕ указывается: 1) наименование судебно-экспертного учреждения (учреждений); 2) номер заключения, вид судебной экспертизы, ее тип (первичная, дополнительная, повторная, комплексная, комиссионная); по	4	1
-----	------------------------	--	---	---

	какому (уголовному, гражданскому или иному) делу произведена;		
	3) основания производства судебной экспертизы (постановление или определение, когда и кем оно вынесено); 4) результаты осмотра представленных на экспертизу объектов, действия, проводившиеся при этом с вещественными доказательствами (разборка, сборка и т.д.)		
13.	Заключение эксперта или комиссии экспертов рекомендуется в соответствии с этапами исследований формировать из следующих частей: 1) Вводной части, исследовательской части и выводов. 2) Вводной части и выводов 3) Вводной и исследовательской частей 4) Нет верного ответа	1	1
14.	К основным признакам, указывающим на подделку, НЕ относится: 1) различие признаков почерка в основном документе и во внесенном тексте; 2) отличие условий выполнения текста (сила нажима, вид подложки, замедленность темпа движения, угол наклона пишущего предмета); 3) различие в цвете и оттенке красящего вещества штрихов, которыми выполнен текст; 4) изменение цвета бумаги	4	1
15.	К способам повреждения документов не относится: 1) уничтожение 2) фотофиксация 3) разрыв 4) зачеркивание	2	1
16.	Паспорта, водительские документы, дипломы относятся к _____ документам:	1	1

		1) Личным удостоверительным 2) Справочно- удостоверительным 3) Денежным 4) Характеризующим трудовую деятельность		
17.	Задание открытого типа	Для восстановления разорванных документов собирают все имеющиеся клочки бумаги и затем, используя их форму и размеры, конфигурацию краев, линовку, сохранившиеся фрагменты записей и другие признаки, раскладывают таким образом, чтобы наглядно было видно, что они ранее составляли одно целое. Куда помещают восстановленный таким образом документ?	Восстановленный таким образом документ помещается между стеклами, края которых окантовывают.	5
18.		Могут ли выступать в качестве объектов технико-криминалистической экспертизы документов технические средства, которые используются при выполнении документов – пишущие машинки, удостоверительные печатные формы и т.п., а также материалы документов – бумага, красящие вещества, клеи и др.?	Да, могут	5
19.		Этот метод основан на переносе веществ в результате адсорбции, адгезии или диффузии на новый носитель, увлажненный растворителем. Метод используется для выявления залитых, замазанных, зачеркнутых текстов, установления факта дописки.	Влажное копирование	5
20.		_____ – это механическое удаление знаков документа в целях изменения его первоначального содержания. Для этого могут быть использованы резинки либо острые предметы (бритва, нож и т.п.).	Подчистка	5
21.		_____ – это обесцвечивание	Травление	5

		и разрушение красящего вещества штрихов текста под действием химических реактивов (кислот, щелочей, окислителей, восстановителей)		
22.		Могут ли поддельные денежные билеты быть подделаны частично? 1) Да; 2) Нет.	1 Поддельные денежные билеты в зависимости от «степени поддельности» могут быть подделаны либо частично (изменение номинала купюры в сторону увеличения и др.), либо полностью.	5

ПК-4. Способен осуществлять криминалистическое сопровождение производства предварительного расследования преступлений и решения задач судопроизводства				
23.	Задание закрытого типа	Назначение и производство судебной экспертизы обязательно, если необходимо установить: 1) причины смерти; 2) характер и степень вреда, причиненного здоровью; 3) возраст подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего, когда это имеет значение для уголовного дела, а документы, подтверждающие его возраст, отсутствуют или вызывают сомнение; 4) все ответы верные	4	1
24.		Факт присутствия _____ при производстве судебной экспертизы отражается в заключении эксперта: 1) Следователя 2) Комиссии 3) Судьи 4) Секретаря судебного заседания	1	1
25.		Осмотр документа при различных условиях освещения; микроскопическое исследование; цветоделение;	2	1

		исследование в отражённых инфракрасных лучах – это: 1) Предмет ТКЭД 2) Методы ТКЭД 3) Источники ТКЭД 4) Задачи ТКЭД		
26.		Признаком, свидетельствующим о смывании, НЕ является: 1) пятна от расплывов красителя первоначального текста; 2) нарушение проклейки бумаги; 3) изменение цвета бумаги; 4) различная конфигурация и размер одноименных знаков	4	1
27.		Комиссионная судебная экспертиза производится не менее чем ____ экспертами одной специальности: 1) 2 2) 3 3) 5 4) 10	1	1
28.	Задание открытого типа	Какие методы применяют для выявления признаков технической подделки? (назовите не менее одного)	микроскопическое исследование; фотосъемка в видимой и инфракрасных зонах спектра; сравнительное исследование напросвет спорных подписей и образцов; исследование в ультрафиолетовых лучах; изучение морфологии штрихов.	5
29.		Документы, являющиеся вещественными доказательствами, остаются при уголовном деле в течение всего срока хранения последнего либо передаются _____ по их ходатайству.	заинтересованным лицам	5
30.		_____ – это уничтожение записей с помощью химического разрушения или обесцвечивания красящего вещества первоначальной записи.	Травление	5
31.		_____ — это материальный	Документ	5

		носитель (бумага, кино– и фото пленка и т. д.), несущий какую-либо информацию, который имеет значение вещественного доказательства для уголовного дела.		
32.		Судебная экспертиза, в производстве которой участвуют эксперты разных специальностей, является _____.	Комплексной	5
33.		Можно выделить следующие источники происхождения поддельных денежных билетов: 1) использование одной банкноты-оригинала в целом или отдельных графических элементов одной банкноты-оригинала для получения исходных изображений; 2) использование одного файла-оригинала (файлов-оригиналов) или их копий; 3) все ответы верны.	5 можно выделить следующие источники происхождения поддельных денежных билетов: - использование одной банкноты-оригинала в целом или отдельных графических элементов одной банкноты-оригинала для получения исходных изображений; - использование одного файла-оригинала (файлов-оригиналов) или их копий; - использование одного и того же оборудования, технических приспособлений для воспроизведения красочных изображений и имитации специальных средств защиты; - применении одной технологии.	7

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля).

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Таблица 10 – Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
-------	----------------------------	--------------------------------	--------------------------------	--------------------

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Основной блок				
1.	<i>Ответ на занятия</i>	5	35	По расписанию
2.	<i>Выполнение практического задания</i>	5	20	По расписанию
3.	<i>Тестирование по теме</i>	2	10	По расписанию
4.	<i>Контрольная работа</i>	1	10	По расписанию
5.	<i>Презентация по проекту</i>	1	10	По расписанию
Всего			90	
Блок бонусов				
6.	<i>Посещение занятий</i>		3	
7.	<i>Своевременное выполнение всех заданий</i>		2	
8.	<i>Участие в конференции или круглом столе</i>		5	
Всего			10	-
ИТОГО			100	-

Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
<i>Опоздание на занятие</i>	-1
<i>Нарушение учебной дисциплины</i>	-2
<i>Неготовность к занятию</i>	-5
<i>Пропуск занятия без уважительной причины</i>	-5

Таблица 12 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
90–100	5 (отлично)
85–89	4 (хорошо)
75–84	
70–74	
65–69	3 (удовлетворительно)
60–64	
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература

1. Бобовкин, М.В. Техничко-криминалистическая экспертиза документов: учебно-методическое пособие / М. В. Бобовкин. – М.: Издательство МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2021. – 27 с. – ISBN 978-5-7038-5572-0. – Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785703855720.html> (дата обращения: 13.12.2023).

8.2. Дополнительная литература

1. Судебно-почерковедческое и технико-криминалистическое исследование документов: практическое пособие / М.В. Бобовкин [и др.]; ответственные редакторы М.В. Бобовкин, А.А. Проткин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 259 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-16658-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531450> (дата обращения: 13.12.2023).

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». www.studentlibrary.ru. Регистрация с компьютеров АГУ

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебные аудитории, библиотеки АГУ, компьютерные классы, мультимедийные аудитории. Программное обеспечение: Microsoft Office.

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с

нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).